

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO DI RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE FITOSANITARIA

(D.Lgs. 19 agosto 2005, n. 214 – D.M. 12 novembre 2009)

PAG. 1-2

PRIMO RIQUADRO: indicare i dati relativi al titolare/rappresentante legale della ditta richiedente e la Ragione sociale della ditta.

SECONDO RIQUADRO: barrare le caselle corrispondenti al tipo di autorizzazione richiesta.

PAG. 3

RIQUADRO 1: barrare la casella corrispondente al tipo di ditta.

RIQUADRO 2: Riportare i dati della ditta indicando l'identica dicitura con cui la ditta risulta iscritta alla CCIAA e con cui è stato attribuito il numero di partita IVA.

RIQUADRO 3: riportare i dati anagrafici e domiciliari completi del rappresentante legale;

PAG. 4

RIQUADRO 4: relativo al **RESPONSABILE TECNICO/FITOSANITARIO**. Vanno allegati i titoli attestanti il possesso di tale requisito, in mancanza allegare il modello "richiesta di colloquio per la verifica dei requisiti";

RIQUADRO 5: Barrare la/e caselle corrispondenti alle eventuali autorizzazioni già possedute indicando il numero, la data di rilascio e l'ente che ha provveduto al rilascio stesso.

PAG. 5-6

CENTRI AZIENDALI : (compilare un **modello b** per ogni centro aziendale) inserire il numero progressivo del centro aziendale (es. 001) e la relativa ubicazione ;

TIPOLOGIA: barrare la tipologia del centro aziendale ed indicarne la superficie totale e quella utilizzata.

ATTIVITA': barrare le caselle corrispondenti alle attività svolte nel centro aziendale.

PAG. 7

ISCRIZIONE AL RUP: se a pagina 1 si è barrata la richiesta di iscrizione al RUP, indicare i settori per i quali essa viene richiesta.

PAG. 8-9

ALLEGATI: documentazione da allegare in base alla tipologia di azienda

PAGAMENTO TARIFFA FITOSANITARIA

Attestazione del versamento “una tantum” di €100,00 (per autorizzazione alle attività di cui all’art. 19 del D.Lvo 214/05) e di €100,00 (per autorizzazione all’uso del passaporto delle piante CE) sul **conto corrente postale n. 208678 intestato a Regione Abruzzo – Servizio Tesoreria IBAN IT61R076010360000000208678** o bonifico bancario presso la **Banca Popolare dell'Emilia Romagna Sede de L'Aquila sul c/c n. 000000040300 IBAN IT48V0538712917000000040300**,"indicando chiaramente la ragione sociale della ditta e la causale del versamento “rilascio autorizzazioni” (Allegare la sezione del bollettino recante l’indicazione “attestazione di un versamento”);

N.B. nel caso si richiedano entrambe le autorizzazioni si può effettuare un unico versamento di €200,00