

INFORMAZIONI PERSONALI

Rita Di Giacomo

Funzionario esperto amministrativo, cat. D3 (ex VIII qualifica funzionale, attuale EQ)

Giunta regionale d'Abruzzo



Via Passolanciano, 75 - Pescara



0857672525



rita.digiacomio@regione.abruzzo.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 11/08/2025 in corso

Posizione E.Q. Ufficio “Affari Strategici e Attività Legislativa”

Giunta regionale d'Abruzzo, Dipartimento Lavoro e Attività Produttive – DPH, sede Pescara – Via Passolanciano, 75.

Incarico assunto con determinazione direttoriale n. DPH/102 del 11/08/2025.

Dal 01/04/2023 al 10/08/2025

Responsabile Ufficio “Affari Strategici e Anticorruzione”

Giunta regionale d'Abruzzo, Dipartimento Sviluppo Economico - Turismo – DPH, sede Pescara – Via Passolanciano, 75.

Incarico assunto con determinazione direttoriale n. DPH/033 del 29/03/2023.

Dal 01/11/2020 al 31/03/2023

Responsabile Ufficio “Affari Strategici e Anticorruzione”

Giunta regionale d'Abruzzo, Dipartimento Sviluppo Economico - Turismo – DPH, sede Pescara – Via Passolanciano, 75.

Supporto e coordinamento nelle materie trasversali del Dipartimento.

Supporto nelle attività specifiche della Direzione, quali DEFR, piano della performance, anticorruzione e trasparenza, società partecipate.

Redazione di atti, anche legislativi.

Monitoraggio di dati verso la Corte dei Conti e verso gli altri settori regionali

.

Dal 21/05/2019 al 31/10/2020

Responsabile Ufficio “Economico Amministrativo Finanziario”

Giunta regionale d'Abruzzo, Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio – DPH, sede Pescara – Via Passolanciano, 75

Supporto e coordinamento amministrativo/contabile.

Processi e procedimenti riferiti all'anticorruzione e trasparenza.

Processi e procedimenti riferiti ai tavoli di coordinamento regionale e gestione delle risorse derivanti.

Processi e procedimenti riferiti alla definizione del programma operativo, dei piani di lavoro e monitoraggio degli obiettivi assegnati.

Attività relative al contenzioso del Dipartimento.

Dal 07/08/2017 al 20/05/2019

Responsabile Ufficio “Professioni Turistiche e Supporto Normativo”

Giunta regionale d'Abruzzo, Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio – DPH,

Servizio Programmazione, Innovazione e Competitività – DPH001 sede Pescara – Corso Vittorio Emanuele 301.

Gestione delle professioni turistiche dal punto di vista normativo e amministrativo.

Partecipazione ai tavoli tecnici sulle professioni e turismo e collaborazione costante con il settore regionale formazione/professioni.

Come supporto normativo partecipazione attiva a tutti i gruppi di lavoro relativi all'elaborazione dell'annuale legge comunitaria regionale, compresa quella del 2019.

dal 03/11/2015 al 07/08/2017

Responsabile Ufficio “Coordinamento”

Giunta regionale d'Abruzzo, ex Dipartimento Trasporti, Mobilità, Turismo e Cultura – DPE e poi Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio – DPH

Con funzioni di coordinamento con gli altri Servizi del Dipartimento e con le altre strutture regionali, la sottoscritta ha dato impulso e curato tutte le attività relative al Piano Anticorruzione e Trasparenza (di cui è referente), ai Piani Annuali delle Prestazioni, alle procedure di riaccertamento di bilancio, ivi comprese le audizioni presso il Collegio regionale dei Revisori e l'Autorità di Audit, al Piano di razionalizzazione delle Partecipate e al PNR. Ha assistito costantemente il direttore nei Comitati di Dipartimento e nelle Conferenze dei Direttori, cui ha partecipato più volte su delega. Ha assicurato costante supporto al direttore nel suo ruolo di Coordinatore Regionale della Commissione Turismo e Industria Alberghiera, curando personalmente tutta l'attività amministrativa collaterale derivante dai rapporti con il Ministero Turismo e le Regioni. Ha curato personalmente tutti gli atti amministrativi prodotti dall'ex Dipartimento Trasporti, Mobilità, Turismo e Cultura e dall'attuale Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio, nonché tutta l'attività di contenzioso che ha interessato i Dipartimenti. Ha predisposto l'articolato, parte turismo, della Legge comunitaria regionale 2017. È referente per la formazione dei dipendenti regionali e ha sempre assicurato il supporto al Direttore anche in materia di personale.

Dall'11/07/2013 al 03/11/2015

Responsabile Ufficio “Professioni turistiche – Commissione classificazione strutture ricettive”

Giunta Regionale d'Abruzzo, Direzione Sviluppo Economico e del Turismo, Servizio Politiche Turistiche e Demanio Marittimo, sede Pescara – Corso Vittorio Emanuele 301 e poi Dipartimento Trasporti, Mobilità, Turismo e Cultura – DPH

Competenza normativa, amministrativa e di vigilanza sulle professioni turistiche e in materia di classificazione di strutture ricettive. La Commissione sulla classificazione delle strutture ricettive è stata attribuita a questo ufficio a seguito di legge regionale che ha accentrato a livello regionale la classificazione prima gestita a livello provinciale. La sottoscritta ha continuato a dare il proprio apporto in tutti i progetti di legge sul turismo presentati nel periodo.

Dal 28/04/2004 all'11/07/2013

Responsabile Ufficio “Regolamentazione e vigilanza professioni turistiche”

Giunta Regionale d'Abruzzo, Direzione Turismo ed Attività Sportive, Servizio Regolamentazione Turistica ed Organizzazione, sede Pescara – viale Bovio 425.

In seguito ha svolto il medesimo incarico nell'ambito della Direzione Sviluppo del Turismo, Politiche Culturali, Servizio Politiche Turistiche, sede Pescara – viale Bovio 425.

La sottoscritta ha svolto le funzioni relative alla gestione delle professioni turistiche e ha partecipato alla redazione della legge comunitaria regionale 2011 predisponendo l'articolato relativo al turismo che ha innovato

profondamente tutta la materia con il superamento del regime autorizzatorio.

Ha partecipato a tutti i tavoli nazionali in materia di direttiva servizi collaborando attivamente alla revisione normativa di semplificazione delle procedure. Ha curato il PDLR che ha modificato la L.R. 59/2013 e predisposto la relativa modulistica.

Dal 1° giugno 2003 al 27 aprile 2004

A seguito di mobilità esterna è avvenuta l'integrazione nell'organico della Regione Abruzzo e l'assegnazione alle dipendenze del Direttore Regionale Area Ambiente, Turismo, Energia.

La sottoscritta ha svolto il supporto al Direttore e il coordinamento con i servizi curando tutti gli atti amministrativi di competenza della direzione. Ha svolto, altresì, l'attività di referente per la formazione dei dipendenti.

Dal 1° luglio 2002 al 31 maggio 2003

Assunzione presso Irfod – Lazio (istituto regionale formazione dipendenti con sede in Roma – Via della Mercede, 52) quale vincitrice del concorso pubblico per esami per la copertura di due posti nel profilo professionale **di funzionario amministrativo cat. D, posizione economica D3**, in cui la scrivente si classifica al primo posto.

Ha ricoperto la Posizione Organizzativa di Direttore dei Corsi di Formazione.

Dal 1999 al 2002

I.R.FO.D. (istituto regionale formazione dipendenti della Regione Lazio istituito con L.R. n. 1/89) con sede in Roma via della Mercede 52

Incarico di direttrice con contratto di collaborazione, ad oggetto l'organizzazione dell'attività didattica e logistica nei corsi di formazione per dipendenti, dirigenti e amministratori regionali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

18 luglio 1987

Diploma di maturità classica conseguito presso il Liceo ginnasio “Pilo Albertelli” di Roma.

26 marzo 1996

Diploma di laurea in **Giurisprudenza** conseguito presso l'Università “La Sapienza” di Roma con tesi in diritto penale “*Le norme penali in bianco*”, relatore Prof. Michele Gelardi – cattedra del Prof. Franco Coppi.

28 Ottobre 2000

Abilitazione all'esercizio dell'avvocatura presso la Corte d'Appello dell'Aquila.

Maggio – Giugno 2008

Seminario regionale sulla qualità della regolamentazione.

Maggio 2010

Partecipazione al seminario sulla direttiva servizi (10 e 11 maggio c/o Presidenza Consiglio dei Ministri – Roma)

Febbraio e novembre 2012

Corsi vari di aggiornamento in materia di: responsabilità amministrativa e contabile dei dipendenti pubblici e sull'organizzazione snella nelle amministrazioni e aziende pubbliche

Marzo e Giugno 2015

Accordo di partenariato 2014-2020. Seminario in materia di Aiuti di Stato in collaborazione con la Commissione Europea (Roma, 2 e 3 marzo 2015) (Napoli, 5 giugno 2015)

20 maggio 2015

Seminario di formazione del personale operante nell'area rischio “Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con o senza effetto economico ed immediato per il destinatario” (SNA Roma)

Dicembre 2015 / gennaio 2016	La nuova programmazione comunitaria 2014-2020 (Formez)															
Maggio Giugno 2016	Programma Inps Valore P.A. Corso 40 ore su “Le norme Anticorruzione e trasparenza – Le Attività a rischio, le misure di contrasto, gli obblighi di trasparenza”															
Marzo Maggio 2018	Programma Inps Valore P.A. Corso 40 ore su “Appalti e Contratti Pubblici – I livello”															
18 luglio 2019	Superato con profitto il corso Inps Valore PA su "La gestione del personale nelle P.A. dopo la Stipula dei nuovi contratti collettivi nazionali di lavoro per il triennio 2016/2018”															
2 ottobre 2019	Master in “GOVERNANCE, MANAGEMENT, E-GOVERNMENT DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI” presso Università degli Studi di Roma “Unitelma Sapienza” con tesi su “ <i>Le regole della trasparenza totale. Il diritto di accesso nei social media</i> ”, focus sulle modalità con le quali la Regione Abruzzo applica la trasparenza totale.															
Anno accademico 2020/2021	Ha frequentato il corso di studio su “Politica della differenza e tematiche di genere” della Facoltà di Scienze Politiche dell’Università di Teramo.															
2023 - 2025	Ha frequentato e superato tutti i corsi SYLLABUS che l’amministrazione regionale ha messo a disposizione dei dipendenti, nonché tutti i corsi obbligatori in materia di privacy, cybersicurezza, e sicurezza sul lavoro. Ha frequentato e superato il corso sul correttivo del codice degli appalti.															
Lingua madre	Italiano															
Altre lingue - Francese	<table><tr><th colspan="2">COMPRESIONE</th><th colspan="2">PARLATO</th><th>PRODUZIONE SCRITTA</th></tr><tr><th>Ascolto</th><th>Lettura</th><th>Interazione</th><th>Produzione orale</th><th></th></tr><tr><td>B1/2 LIVELLO INTERMEDIO</td><td>B1/2 LIVELLO INTERMEDIO</td><td>B1/2 LIVELLO INTERMEDIO</td><td>B1/2 LIVELLO INTERMEDIO</td><td>B1/2 LIVELLO INTERMEDIO</td></tr></table>	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale		B1/2 LIVELLO INTERMEDIO	B1/2 LIVELLO INTERMEDIO	B1/2 LIVELLO INTERMEDIO	B1/2 LIVELLO INTERMEDIO	B1/2 LIVELLO INTERMEDIO
COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA												
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale													
B1/2 LIVELLO INTERMEDIO	B1/2 LIVELLO INTERMEDIO	B1/2 LIVELLO INTERMEDIO	B1/2 LIVELLO INTERMEDIO	B1/2 LIVELLO INTERMEDIO												
Competenze informatiche	Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office															
Dati personali	Si autorizza il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio,del 27 aprile 2016, del D. Lgs. n. 101 del 4 settembre 2018 e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali”.															

Pescara, 28 luglio 2025

Rita Di Giacomo
F.to elettronicamente