

CURRICULUM
VITAE

INFORMAZIONI
PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
 peo
 pec
Nazionalità
Data e luogo di nascita
 titolo
 iscrizioni albi



Patrizia De Iulis

patrizia.deiulis@virgilio.it

patrizia.deiulis@ingpec.eu

italiana

L'Aquila, [REDACTED]

Ingegnere

Albo degli Ingegneri della Provincia dell'Aquila - n° 938

FORMAZIONE
SCOLASTICA

Date
Istituto di istruzione o
 formazione
Titolo conseguito

17.12.1986

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA - FACOLTA' DI INGEGNERIA

Laurea INGEGNERIA CIVILE - votazione 110/110 e lode

• Date (da - a)
Istituto di istruzione o
 formazione
Titolo conseguito

a.s. 1979-1980

Liceo Scientifico A. Bafile di L'Aquila

Diploma di maturità scientifica

ESPERIENZA
LAVORATIVA

Date (da - a)
Datore di lavoro

28.11.2018 – in corso

REGIONE ABRUZZO – GIUNTA REGIONALE - L'Aquila

DIPARTIMENTO TURISMO CULTURA E PAESAGGIO – SERVIZIO GOVERNO DEL
TERRITORIO, BENI AMBIENTALI, AREE PROTETTE E PAESAGGIO

pubblica

dipendente a tempo indeterminato – profilo “specialistica tecnico”

Titolare di PO Ufficio Pianificazione Territoriale, Piani Complessi in Aree Urbane

- Responsabile dell'ufficio di controllo di progetti pubblici finanziati con i seguenti fondi: PAR-FSC Abruzzo 2007-2013, POR Abruzzo 2014-2020, MIUR Edilizia Scolastica – Mutui Bei, Sistema idrico Idrico Integrato (fondi ex Dls 112/1998, APQ e Sblocca Italia); in tale ambito sono state svolte tutte le attività propedeutiche alla successiva erogazione dei finanziamenti: verifica dell'effettività delle operazioni finanziate, delle procedure di gara (lavori servizi e forniture), degli atti amministrativi e della contabilità;
- Attività connesse alla legislazione regionale in materia di governo del territorio, alla pianificazione delle aree protette (nazionali e regionali) ed alla vigilanza urbanistica ed edilizia di competenza regionale ex LR 32/2015;
- Predisposizione i atti afferenti il nuovo Regolamento edilizio tipo comunale;
- Istruttorie preliminari e predisposizione atti ai fini della verifica della conformità urbanistica delle OO.PP. di cui al DPR 383/1992 ex art. 81 del DPR 616/1981;
- Pareri in materia urbanistica e edilizia su richiesta di enti pubblici;
- Istruttorie di strumenti urbanistici nell'ambito dei procedimenti di Valutazione Ambientale Strategica ex artt. 12 e ss del Dlgs 152/2006;
- Partecipazione quale membro delegato alle riunioni del Comitato di Coordinamento regionale per la valutazione di impatto ambientale (CCR-VIA);

Date (da - a)
Datore di lavoro

27.03.2017 – 27.11.2018

REGIONE ABRUZZO – GIUNTA REGIONALE - L'Aquila

DIPARTIMENTO OPERE PUBBLICHE, GOVERNO DEL TERRITORIO E POLITICHE
AMBIENTALI - SERVIZIO VALUTAZIONE AMBIENTALE

pubblica

dipendente a tempo indeterminato – profilo “specialistica amministrativo”

Titolare di PO Ufficio Valutazioni Ambientali AQ-TE

- Responsabile dell'ufficio di controllo di progetti pubblici finanziati con i seguenti fondi: PAR-FSC Abruzzo 2007-2013, POR Abruzzo 2014-2020, MIUR Edilizia Scolastica – Mutui Bei, Sistema

Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e
 responsabilità

Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e
 responsabilità

a

Date (da – a) Datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	Idrico Integrato (fondi ex Dls 112/1998, APQ e Sblocca Italia; in tale ambito sono state svolte tutte le attività propedeutiche alla successiva erogazione dei finanziamenti: verifica dell'effettività delle operazioni finanziate, delle procedure di gara (lavori servizi e forniture), degli atti amministrativi e della contabilità; • Istruttoria tecnica di progetti sottoposti a procedure di valutazione di impatto ambientale ex artt. 19 e ss del Dlgs 152/2006; • Partecipazione quale membro delegato alle riunioni del Comitato di Coordinamento regionale per la valutazione di impatto ambientale (CCR-VIA); • Varie partecipazioni a conferenze dei servizi, gruppi di lavoro e commissioni. 16.01.2012 – 26.03.2017 REGIONE ABRUZZO – GIUNTA REGIONALE - L'Aquila DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA - SERVIZIO AFFARI GIURIDICI E LEGALI PER L'AMBIENTE ED IL TERRITORIO pubblica dipendente a tempo indeterminato – profilo “specialistica amministrativo” Titolare di PO Ufficio di Supporto Tecnico Amministrativo per l'Ambiente ed il Territorio • Responsabile dell'ufficio di controllo di 1° livello dei progetti pubblici finanziati con i seguenti fondi: PAR-FSC Abruzzo 2007-2013, POR Abruzzo 2007-2013, POR Abruzzo 2014-2020, MIUR Edilizia Scolastica – Mutui Bei, ex Dls 112/1998 ATO-sistema fognario e depurativo; in tale ambito sono state svolte tutte le attività propedeutiche alla successiva erogazione dei finanziamenti: verifica dell'effettività delle operazioni finanziate, delle procedure di gara (lavori servizi e forniture), degli atti amministrativi e della contabilità; • Titolare dell'istruttoria tecnica di progetti sottoposti a procedure di valutazione di impatto ambientale ex artt. 19 e ss del Dlgs 152/2006; • Segreteria gruppo di lavoro finalizzato allo “Studio a supporto della Programmazione regionale in materia di risorse idriche”; • Segreteria del Comitato di Coordinato Regionale per la valutazione di impatto ambientale (CCR-VIA); • Partecipazione quale membro delegato alle riunioni del Comitato di Coordinamento regionale per la valutazione di impatto ambientale (CCR-VIA); • Componente del gruppo di lavoro per la realizzazione del sito internet “Sportello Ambiente” dedicato alla trasparenza e pubblicità delle istanze in materia di VIA; • Istruttoria tecnico amministrativa nei procedimenti di contenzioso giudiziale e di rilascio di pareri di competenza della direzione; • Segreteria tecnico-amministrativa di progetti inseriti in programmi comunitari quali: Powered (prog. IPA-Adriatic), W2E ed Inolink (prog. SEE), ecc; • Segreteria della commissione di gara e componente del gruppo di lavoro per l'attuazione della linea di azione VI.1.4.a del PAR-FSC Abruzzo 2007-2013 finalizzata alla creazione dell'URP e alla dematerializzazione della corrispondenza; • Varie partecipazioni a gruppi di lavoro e commissioni.
Date (da – a) Datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	01.07.2009 – 31.12.2011 REGIONE ABRUZZO -- GIUNTA REGIONALE - L'Aquila DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA –COMMISSARIO DELEGATO PER LA RICOSTRUZIONE L'Aquila Pubblica dipendente a tempo indeterminato (comando)- profilo “specialistica amministrativo” • Collaborazione alla gestione delle fasi organizzative post-terremoto; • Collaborazione alla istituzione e coordinamento delle aree funzionali della Struttura per la Gestione dell'Emergenza (SGE) istituita per l'attuazione di quanto disposto dall'art. 1 del DL n. 195/2009 e dall'art. 1, comma 4, dell'OPCM n. 3833 del 22 dicembre 2009 a seguito del sisma del 06.4.2009 in Abruzzo; • Componente della Segreteria di Supporto della suddetta “Struttura per la Gestione dell'Emergenza (SGE)” ai sensi del Decreto del Presidente della Regione Abruzzo - Commissario delegato n. 1 del 01.02.2010;
Date (da – a) Datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego	01.10.2006 - 30.06.2009 ENTE PARCO NAZIONALE DEL GRAN SASSO E MONTI DELLA LAGA – Assergi (AQ) - SERVIZIO RISORSE UMANE FINANZIARIE E STRUMENTALI pubblica dipendente a tempo indeterminato - profilo “collaboratore di amministrazione”

Principali mansioni e
responsabilità

- Ufficiale Rogante dell'Ente, disposta con Del.Consiglio Direttivo dell'Ente n. 47/06 del 2.11.2006, ed espletamento delle relative mansioni di redazione di atti in forma pubblico amministrativa, registrazione e tenuta del repertorio dei contratti, partecipazione alle commissioni di gara, ecc..
- Responsabile del "Servizio Risorse Umane Finanziarie e Strumentali":
 - Attività amministrativa relativa alle procedure concorsuali e per l'affidamento di incarichi professionali;
 - Componente della commissione di concorso per la stabilizzazione del personale precario
 - Redazione di atti organizzativi e contrattuali riferiti al personale;
 - Componente della delegazione di parte pubblica per la contrattazione decentrata e integrativa, attraverso gli istituti previsti nelle relazioni sindacali;
- Responsabile dell'Ufficio Gare e Contratti:
 - Cura delle procedure relative ai contratti pubblici per lavori, servizi e forniture
 - Redazione di accordi, verbali e intese
 - Cura delle controversie stragiudiziali nascenti dai contratti
 - Rapporti con Ministero dell'Ambiente
- Altre attività amministrative e varie partecipazioni a gruppi di lavoro, tra i quali quello per il "Progetto Cicloturismo" nel Parco.

Date (da - a)

Datore di lavoro

01.01.2005 - 30.09.2006

PROVINCIA DI TERAMO - Teramo

SETTORE URBANISTICA SERVIZIO DEL GENIO CIVILE - pubblica

dipendente a tempo indeterminato - profilo "funzionario amministrativo"

- Responsabile delle attività finalizzate al rilascio delle concessioni di derivazione delle acque pubbliche ai sensi del T.U. 1775/1933 e ss.mm.ii.: verifica amministrativa ed istruttoria tecnica delle istanze, redazione del disciplinare di concessione, ecc...;
- Attività in coordinamento con i soggetti regionali competenti e con le Autorità di Bacino;
- Censimento e verifica delle opere di sbarramento (dighe) di competenza provinciale.

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e
responsabilità

Date (da - a)

Datore di lavoro

01.08.2004 - 31.12.2004

REGIONE ABRUZZO - CONSIGLIO REGIONALE - L'Aquila

DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA

pubblica

dipendente a tempo indeterminato -profilo "assistente servizi amministrativi generali"

- Attività connesse alla verifica delle iniziative legislative;
- Segreteria per le convocazioni e i provvedimenti di designazione delle Commissioni Consiliari e per le attività di nomina e designazione dei componenti degli organismi di competenza del Consiglio Regionale;

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e
responsabilità

Date (da - a)

Datore di lavoro

31.07.1996-31.07.2004

REGIONE ABRUZZO - GIUNTA REGIONALE - L'Aquila

**DIREZIONE TERRITORIO - SETTORE URBANISTICA BENI AMBIENTALI
PARCHI E RISERVE NATURALI**

pubblica

dipendente a tempo indeterminato - profilo "collaboratore specializzato informatico"

- Attività tecnico-amministrativo per l'avvio, gestione, monitoraggio e rendicontazione di programmi di finanziamenti nazionali e comunitari, con particolare riferimento al FESR;
- Cura dei procedimenti per la concessione di contributi a valere sul POP Abruzzo 1994-1996 misure 3.1.a (enti pubblici), 2.4. (soggetti privati), 4.7 (Parco urbano del Tordino);
- Partecipazione ad altri progetti e programmi quali il Quadro di Riferimento Regionale ed il Sistema Informativo Coordinato per il Territorio (SIT);
- Cura delle attività dell'organo regionale competente per le procedure di valutazione di impatto ambientale con creazione, aggiornamento ed implementazione del relativo software;
- Attività di segreteria per la redazione di accordi e verbali;
- Varie partecipazioni a gruppi di lavoro: "Realizzazione del Mosaico degli Strumenti Urbanistici" (DGR 251/98), "Progetto Speciale Campo Felice" (finanziamento POP Abruzzo 1994/96 misura 3.1 b), DGR 1063/98; "Gestione dei software relativo al Sistema Informativo Coordinato per il Territorio", (Ord. Dir. n° 77 del 05.06.2000), "Progetto Appennino Parco d'Europa" (Ord. Dir. n° 13 del 13.01.2001), "Docup Abruzzo 2000-2006" (Ord. Dir. n° 383 del 23.11.2001).

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e
responsabilità

Date (da - a)

Datore di lavoro

02.09.1991- 30.09.1993

AZIENDA SANITARIA LOCALE (ex USL 6) - L'AQUILA

Tipo di azienda o settore
 Tipo di impiego
 Principali mansioni e responsabilità

CED - CENTRO ELABORAZIONE DATI

pubblica

dipendente a tempo determinato

- Attuazione del progetto di informatizzazione dell'ente: attività di coordinamento per la gestione ed implementazione dei software dedicati (Centro Unico Prenotazioni, pagamento ticket, refertazioni mediche nei vari reparti, elaborazioni statistiche, ecc..);
- Attività di formazione del personale dipendente della ASL all'uso dei software e dell'hardware.

COLLABORAZIONI E INCARICHI

Date (da - a)

Ente

Tipo di incarico

Oggetto

2017

RUZZO RETI SPA - TERAMO - Società Ente d'Ambito Teramano

Incarico autorizzato ex art 53 Dlgs 165/2001

Componente della commissione di gara per la "Realizzazione di un nuovo impianto di depurazione in Tortoreto Lido a servizio di Tortoreto e Giulianova nord"

Date (da - a)

Ente

Tipo di incarico

Oggetto

2018

COMUNE DI SCOPPITO

Incarico autorizzato ex art 53 Dlgs 165/2001

Componente della commissione di gara per l'affidamento del servizio di progettazione definitiva, esecutiva, del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione e della direzione dei "Lavori di realizzazione del nuovo plesso scolastico del Comune di Scoppito"

Date (da - a)

Ente

Tipo di incarico

Oggetto

08.07.1995 - 06.04.1996

COMUNE DI SAN PIO DELLE CAMERE (AQ)

incarico professionale

Membro della Commissione Edilizia Comunale

Date (da - a)

Ente

Tipo di incarico

Oggetto

26.10.1993- 23.06.1996

PROVINCIA DI L'AQUILA - L'Aquila - SERVIZIO URBANISTICA

socio cooperativa

Nell'ambito del progetto obiettivo di cui alla L.R. 64/90 "Informatizzazione del sistema informativo del Servizio Urbanistico Provinciale", sono state svolte in particolare:

- attività istruttorie degli strumenti urbanistici di competenza provinciale
- archiviazione ed elaborazione dei dati
- redazione provvedimenti di competenza provinciale
- digitalizzazione di strumenti urbanistici.

Date (da - a)

Ente

Tipo di incarico

Oggetto

15.11.1989 - 15.12.1992

C.N.R. - GRUPPO NAZIONALE PER LA DIFESA DAI TERREMOTI

Università degli studi dell'Aquila - L'Aquila

collaborazione professionale (contratto ricerca)

Partecipazione a n. 3 contratti di ricerca C.N.R. su "Rilievo tipologico e di danno di edifici monumentali in Provincia dell'Aquila" inquadrato, in ambito nazionale, all'interno del Progetto Esecutivo 1988 del Gruppo nazionale per la difesa dai terremoti, Linea di ricerca 2 "Prevenzione dei danni alle costruzioni" (contratti CNR: n° 88.01023.54 dal 15.11.1988 al 14.11.1989; n° 89.01962.54 dal 15.12.1989 al 14.12.1990; n° 91.02272.PF54 dal 16.12.1991 al 15.12.1992). In tale ambito:

- censimento e rilievo morfologico e di vulnerabilità di beni monumentali (Chiese)
- redazione della scheda conclusiva dello studio per l'analisi della vulnerabilità sismica

Date (da - a)

Ente

Tipo di incarico

Oggetto

luglio 1988

UNIVERSITÀ' DEGLI STUDI DI L'AQUILA - Dipartimento di Ingegneria delle Strutture delle Acque e del Terreno della Facoltà di Ingegneria - L'Aquila

collaborazione professionale

Incarico di "Collaborazione ed assistenza alla esecuzione di prove su pannelli murari di una casa in Via Strinella. Elaborazione risultati" deliberato dal Consiglio di Dipartimento di Ingegneria delle strutture delle acque e del terreno in data 15.06.1988 (verbale n. 17) all'interno della ricerca finanziata dal CNR: svolgimento di attività di studio sul comportamento statico e dinamico di strutture murarie; progettazione e allestimento di prove distruttive su materiali; progettazione e allestimento di simulazioni di azioni sismiche; elaborazione dei dati

Date (da - a)

1987-1988

Ente
Tipo di incarico
Oggetto

PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI-UFFICIO PER LA PROTEZIONE CIVILE

Collaborazione professionale

Attività di verifica tecnica finalizzate alla riattazione degli edifici danneggiati dal sisma del 20.05.1985 nei comuni di L'Aquila, Lucoli e Tornimparte in attuazione dell'art. 7 della Ordinanza 959/FPC/ZA del 14.04.1987 (redazione delle schede di rilievo del danno)

Date (da – a)

aprile 1987 – luglio 1994

Ente

Committenti privati vari

Tipo di incarico

LIBERA PROFESSIONE

Oggetto

Attività libero professionale di ingegnere (progettazione architettonica e strutturale di edifici civili)

CORSI DI FORMAZIONE

Codice Appalti – Dlgs 50/2016 alla luce del correttivo Dlgs 56/2017

Certificazione acustica: tecnico acustico edile

Auditor energetico

Contabilità dei lavori pubblici

La valutazione di impatto ambientale

La valutazione ambientale strategica

Corso AUTOCAD

Formazione al BIM

Corso di formazione in materia di contratti pubblici “Servizi e forniture”

Corso di formazione “Il nuovo codice dei contratti in materia di lavori pubblici”

Seminario “Conservazione della natura e conflittualità ambientale, genesi sviluppo gestione “

Corso Regione Abruzzo – Servizio dighe - “Censimento delle dighe abruzzesi”

Seminario “Organizzazione Comunicazione Teambuilding

Seminario “La valutazione di Incidenza” Centro VIA Italia

corso “Lingua inglese 2° livello”

corso “Lingua inglese 1° livello”

Tirocinio formativo c/o Fisica Sanitaria-Banca Dati della U.L.S.S. N° 6 di L'Aquila

ALTRE INFORMAZIONI

- conoscenze linguistiche
- livello di conoscenza

francese - inglese
sufficiente

- conoscenze informatiche
- livello di conoscenza

pacchetto Office (Word, Excel, Access, Powerpoint) - CAD (Autodesk) – Software dedicati alla contabilità e alla sicurezza nei cantieri (Primus, Namirial Sicurezza, ecc.)
ottimo

- conoscenze tecniche
- livello di conoscenza

redazione di: progetti architettonici e strutturali, computi metrici, piani di sicurezza e manutenzione, contabilità lavori, gare di appalto, ecc..
ottimo

Attitudini personali

Buona capacità di adeguamento ai cambiamenti, lavorativi e normativi, con spiccate qualità di approfondimento delle materie trattate.
Buona capacità di comunicazione, grazie alla partecipazione a numerosi gruppi di lavoro.
Capacità e competenze organizzative delle risorse umane, maturata sia in qualità di responsabile del personale di un ente pubblico che come titolare di posizione organizzativa ufficio presso la Regione Abruzzo.
Padronanza dei processi di controllo amministrativo-contabile-gestionale di progetti (pubblici e privati) beneficiari di finanziamenti pubblici regionali, statali e comunitari, con particolare riferimento alle procedure di appalto.
Ottima conoscenza del procedimento amministrativo.

Ai sensi del DPR 445/2000 la sottoscritta attesta la veridicità delle informazioni contenute nel presente curriculum.

La sottoscritta dichiara, inoltre, di essere a conoscenza delle disposizioni di cui all'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/697 circa il trattamento dei dati personali raccolti, ed in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali il presente CV viene reso.

L'Aquila, 27.03.2019

ing. Patrizia De Iulio
