

INFORMAZIONI
PERSONALI

MARIANNA MICOLUCCI

 Via Catullo, n. 39, Pescara
 085 767 2043
 marianna.micolucci@regione.abruzzo.it

POSIZIONE RICOPERTA

Specialista Economista Cat. D, Servizio di Supporto Economico Amministrativo del Dipartimento Infrastrutture e Trasporti della Regione Abruzzo

ESPERIENZE LAVORATIVE

Da 01/01/2022-ad oggi

Assegnata con decorrenza 01.01.2022, in posizione di comando, all'Ufficio Risorse finanziarie del Servizio di Supporto Economico Amministrativo del Dipartimento Infrastrutture e Trasporti della Regione Abruzzo e successivamente, dal 01.07.2022, Responsabile del medesimo ufficio.

L'ufficio si occupa di coordinare, le ordinarie attività legate alla programmazione e gestione del Bilancio operando seguentemente alle richieste che pervengono dal Servizio Bilancio-Ragioneria (tra le altre in relazione a riaccertamento ordinario dei residui, Giudizio di parificazione Rendiconto della Gestione, asseverazione crediti e debiti delle società partecipate e controllate) offrendo altresì supporto agli altri servizi del Dipartimento.

L'ordinaria attività inoltre prevede l'erogazione dei contributi dovuti alle Aziende ed ai Comuni titolari di servizi di trasporto pubblico locale conformemente a quanto previsto dalla normativa europea, statale e regionale vigente. Inoltre si provvede al pagamento di quanto dovuto a seguito di sottoscrizione di apposite convenzioni con le società Trenitalia p.a. e TUA p.a., per i servizi resi, sulla base dei rispettivi contratti di servizio.

Da 01/09/2019-al 31/12/2021

Impiegata presso l'Ufficio tributi del Comune di Campi e, dal 01.07.2021, Vicario del Responsabile dell'Area Risorse del medesimo ente. L'attività dell'ufficio è stata rivolta all'accertamento e della riscossione dei tributi comunali (IMU, TARI e TASI) ed era preposta alla tenuta dell'anagrafe tributaria e dell'archivio dei contribuenti, con conseguente formazione e variazione degli elenchi e ruoli. L'Ufficio Tributi segue le entrate comunali svolgendo attività di ricerca nell'area dell'evasione e delle relative procedure per la riduzione e l'eliminazione delle stesse. L'ufficio, negli orari previsti, riceveva i contribuenti accettandone le istanze, fornendo informazioni e/o consulenze ai medesimi sui tributi comunali e si occupandosi della gestione dell'Imposta Municipale propria (I.M.U.), del tributo sui servizi indivisibili (T.A.S.I.) e degli adempimenti connessi al Canone Unico Patrimoniale, realizzando l'attività di controllo sia sui versamenti eseguiti sia sui casi di evasione dell'imposta. Per quanto di competenza è stata svolta attività di preparazione e predisposizione dei regolamenti comunali ed alla loro modifica quando necessario, propedeuticamente all'approvazione dell'organo politico deputato.

L'ufficio si è occupato autonomamente dei singoli procedimenti di spesa connessi all'acquisto di beni e servizi di propria competenza.

Da 03/12/2007-al 31/08/2019

Arruolamento nel Corpo della Guardia di Finanza con qualifica di Ispettore dal 03.12.2009, e congedo volontario con il grado di Maresciallo Capo in data 31.08.2019.

A seguito del superamento di apposito concorso pubblico è stato seguito il corso biennale di formazione su materie militari, giuridiche ed economiche preordinato al conseguimento del grado di Maresciallo e acquisizione della qualifica di ufficiale di polizia tributaria, di ufficiale di polizia giudiziaria e di agente di pubblica sicurezza.

Da gennaio 2010 impiegata presso il Nucleo di Polizia Economico Finanziaria della GdF di Verona, sezione verifiche complesse fino ad ottobre 2016. Successivamente presso il Nucleo PEF di Bologna, la Sezione verifiche Iva e dogane. Le attività di verifica prevedevano accesso presso le sedi legali ed operative di importanti realtà industriali e commerciali e si sviluppavano attraverso controlli formali e sostanziali rispetto alla documentazione rinvenuta presso le aziende con apposita redazione di verbali di operazione compiute e conseguente processo verbale di constatazione sulla base delle irregolarità riscontrate.

Da 10/10/2005-al 02/12/2007

Impiegata presso Studio notarile di Pescara con incarico di registrazione, trascrizione e annotazione degli atti notarili rogati e conseguenti rapporti con la Conservatoria dei Registri Immobiliari.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Attualmente iscritta al secondo anno della Scuola di Specializzazione SPISA (Studi Sull'Amministrazione Pubblica) dell'Alma Mater studiorum di Bologna;

Laurea Specialistica in Scienze Economiche (LM 56) conseguita con la votazione di 110/110 e lode presso l'Università Telematica Pegaso;

Laurea Specialistica in Economia Informatica Conseguita il con la votazione di 110/110 e lode presso l'Università degli studi G. D'Annunzio di Chieti/Pescara;

laurea Triennale in Economia Informatica conseguita il con la votazione di 110/110 e lode presso l'Università degli studi G. D'Annunzio di Chieti/Pescara (L 28);

Conseguimento della qualifica di Investigatore Economico Finanziario presso la scuola di Polizia Tributaria della Guardia di Finanza di Roma;

Conseguimento della qualifica di messo notificatore certificato dall'Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti locali (Anutel);

Frequenza master sui Tributi locali presso Anutel;

PERSONAL SKILLS

Lingua madre Italiano

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO		SCRITTO
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B1	B1	B1	B1
Francese	B1	B1	B1	B1	B1

Competenze digitali

Ottima conoscenza del pacchetto Office, Internet e posta elettronica.

Utilizzo del Sistema Contabile TINN S.r.l. sia presso la Regione Abruzzo e il Comune di Campli.

Buona conoscenza e utilizzo del Sistema documentale Archiflow in uso presso la Regione Abruzzo.

Capacità di utilizzo e analisi del preposto applicativo dell'Agenzia delle Entrate per effettuare visure catastali e ipotecarie.

Patente di guida B

La presente vale quale autorizzazione al trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

F.to Marianna Micolucci