

## INFORMAZIONI PERSONALI

**Giovanni Brindisi**

-  Regione Abruzzo -Via Passolanciano 75, 65124 Pescara (Servizio Controllo-Monitoraggio –DPG024)
-  +39 0857672014
-  giovanni.brindisi@regione.abruzzo.it

## POSIZIONE RICOPERTA

**Dipendente della Giunta Regionale d'Abruzzo** – Qualifica di Specialista Economista - Responsabile dell'Ufficio "Vigilanza e Monitoraggio FSE", Servizio Controllo-Monitoraggio DPG024.

## TITOLO DI STUDIO

**Laurea magistrale (vecchio ordinamento) in Economia e Commercio, conseguita presso l'Università degli Studi di Bologna in data 17/12/1993.**

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

16 Luglio 2025 – data attuale  
(0 mesi)

- Responsabile dell'Ufficio "**Vigilanza e Monitoraggio FSE**" del Servizio "Controllo-Monitoraggio" DPG024 del Dipartimento Sociale-Enti Locali-Cultura - DPG, sede Pescara;

Ottobre 2020 – 15 Luglio 2025  
(4 anni, 9 mesi)

- Responsabile dell'Ufficio "**Monitoraggio FSE**" del Servizio "Controllo-Monitoraggio" DPG024 del Dipartimento Sociale-Enti Locali-Cultura - DPG, sede Pescara, sempre ottenendo la valutazione del rendimento pari ad ottimo;

Novembre 2015 – Settembre 2020  
(4 anni, 11 mesi)

- Responsabile dell'Ufficio n.3 "**Controllo Politiche dell'Istruzione**" dell'ex Servizio "Vigilanza e controllo" (attualmente Controllo – Monitoraggio) dell'ex Dipartimento Sviluppo Economico, Politiche del Lavoro, Istruzione, Ricerca, Università (attualmente Lavoro – Sociale) -DPG, sede Pescara, sempre ottenendo la valutazione del rendimento pari ad ottimo;
- Con Determinazione Dirigenziale n.DPG012/26 del 05/06/2019 è stato nominato **Dirigente delegato** ex art.17 D.Lgs. n.165/2001 nell'ambito dei controlli e delle verifiche relativi al programma afferente il PON IOG Garanzia Giovani Abruzzo;
- Con Determinazione Dirigenziale n.DPA/25 del 26.02.2016 del Dipartimento Presidenza e Rapporti con l'Europa è stato nominato **componente, referente per il Servizio di appartenenza**, del Gruppo di Lavoro per la elaborazione del Sistema di gestione e controllo e per l'aggiornamento del Manuale delle Procedure dell'Autorità di Gestione del POR-FSE 2014/2020;
- Con nota Direttoriale prot. n.RA/0174300/20/DPG/int del 09/06/2020 è stato nominato responsabile anche delle attività di controllo afferenti l'Ufficio Controlli di I Livello Lavoro e Sociale FSE, di seguito al pensionamento del relativo Titolare di P.O.;
- Con Determinazione Direttoriale n.29/DRG del 19.04.2016 della Direzione Generale della Regione Abruzzo è stato nominato **componente della task force** costituita al fine di coadiuvare i Servizi dell'area finanziaria del Dipartimento Risorse e Organizzazione nel completamento delle procedure relative al riaccertamento Ordinario e Straordinario dei Residui, e connessi Rendiconti;
- Con nota Direttoriale prot. n.0168061/17 del 22.06.2017, è stato nominato **Referente del Dipartimento** di appartenenza per quanto concerne l'attività di Riaccertamento ordinario e straordinario dei residui;
- Con nota Direttoriale prot. n.242850/17 del 21.09.2017, è stato nominato **Referente del Dipartimento** di appartenenza con il Servizio Bilancio.

Dicembre 2012 - Ottobre 2015  
(2 anni, 11 mesi)

- Responsabile dell'Ufficio "**Vigilanza, controlli e verifiche delle rendicontazioni degli interventi delle politiche formative, dell'Istruzione e dell'Università**" del Servizio "Coordinamento monitoraggio. Vigilanza, controlli e verifica rendicontazioni" della Direzione Politiche attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali, sempre ottenendo la valutazione del rendimento pari ad ottimo.

Marzo 2010 - Novembre 2012  
(2 anni, 8 mesi)

- Responsabile dell'Ufficio "**Vigilanza e controllo Politiche dell'Istruzione**" del Servizio "Accreditamenti. Vigilanza e controllo" della ex Direzione Politiche attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali, sempre ottenendo la valutazione del rendimento pari ad ottimo.
- Con Determinazione Dirigenziale n.50/DL22 del 19.10.2010 è stato nominato **Componente del Comitato di Pilotaggio per la Sovvenzione Globale** denominata "Reti per l'accompagnamento all'inserimento socio-lavorativo di soggetti svantaggiati" – PO-FSE 2007-2013 – Obiettivo "Competitività regionale e occupazione";
- Con nota direttoriale prot. n.RA/20473/DL/P del 26.01.2011, ratificata dall'Avvocatura Distrettuale dello Stato dell'Aquila, è stato nominato **C.d.P. (Consulente di Parte) per la Regione Abruzzo** nella Causa Civile R.G. 691/2010 ENFAP Abruzzo contro Regione Abruzzo presso il Tribunale Civile di L'Aquila, incarico regolarmente svolto;
- Con nota direttoriale prot. n.RA/250779-DL/P del 09.11.2012, è stato nominato **Responsabile per la Regione Abruzzo** relativamente al gruppo di lavoro per la verifica amministrativo-contabile congiunta con il Ministero del Lavoro e delle P.S. per il Progetto Assoform 1 del P.O. 936101 I1 "Formazione professionale per i lavoratori in mobilità o in CIGS" – ENFAP fascicolo 549, incarico regolarmente svolto e concluso;

Settembre 2007 – Marzo 2010  
(2 anni, 6 mesi)

- Responsabile dell'Ufficio "**Rendicontazione delle attività realizzate con risorse regionali, nazionali e comunitarie. Contenzioso amministrativo-contabile**" nell'ambito del Servizio "Vigilanza e Controllo" della ex Direzione Politiche attive del Lavoro, sempre ottenendo la valutazione del rendimento pari ad ottimo.
- In data 19.02.2009, con nota Direttoriale n.4000 DL/P, è stato nominato **Componente del Sottotavolo Tecnico per il Protocollo di Intesa tra Regione Abruzzo e CRUA** per il progetto "Re.C.O.Te.S.S.C." nell'ambito del PO FSE Abruzzo Piano Operativo 2007/2008;
- In data 07.07.2009 è stato **Relatore nel Seminario organizzato in Pescara dall'Ordine dei Dottori Commercialisti ed E.C.** della Provincia di Pescara sul tema "I Fondi Strutturali: il ruolo del Dottore Commercialista nelle operazioni di finanza comunitaria".
- Nell'anno 2004 è stato designato, come Rappresentante del Servizio di appartenenza, componente della Commissione di Collaudo del nuovo "Sistema informativo di interscambio del comparto Politiche del Lavoro, Formazione e Istruzione".

Luglio 2003 – Agosto 2007  
(4 anni, 3 mesi)

- Funzionario assegnato all'Ufficio "**Rendicontazione delle attività realizzate con risorse regionali, nazionali, comunitarie. Contenzioso amministrativo-contabile**" del Servizio "Ispettivo" DL5 - della ex Direzione Politiche del Lavoro, sempre ottenendo la valutazione del rendimento pari ad **ottimo**.
- Nel mese di gennaio 2004, è stato designato dal Direttore Regionale della Direzione di appartenenza quale **Rappresentante Istituzionale effettivo relativamente al Progetto Interregionale SISAUDIT**, concernente la predisposizione ed il successivo trasferimento di buone pratiche in materia di vigilanza e controllo in materia di FSE – PON.
- Nell'anno 2004 è stato designato, come rappresentante del Servizio di appartenenza, componente della Commissione di Collaudo del nuovo "Sistema informativo di interscambio del comparto Politiche del Lavoro, Formazione e Istruzione".
- Nel mese di Aprile dell'anno 2005 ha organizzato l'Incontro Seminariale, nell'ambito del Progetto SISAUDIT, per la presentazione al personale della Direzione di appartenenza delle Linee Guida per i controlli sulle operazioni FSE frutto del suddetto Progetto.

Agosto 2000 – Giugno 2003  
(2 anni, 11 mesi)

Dipendente di Ruolo presso l'**Amministrazione Provinciale dell'Aquila** con i seguenti incarichi:

- Funzionario **Responsabile dell'Ufficio "Entrate"**;

- Funzionario **Responsabile dell'Ufficio "Tributi ed Economato"** (ad interim)
- **Responsabile monitoraggio finanziario ai fini del Patto di Stabilità;**
- Nominato Segretario della Commissione Tecnico – Politica in materia di Tassa per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche - dal Consiglio dell'Amministrazione Provinciale di L'Aquila;
- Nominato Commissario Liquidatore, per conto dell'Amministrazione Provinciale di L'Aquila, del Consorzio Volontario per l'Istituzione e il Finanziamento della Scuola Superiore di Servizio Sociale dell'Aquila, portando regolarmente a conclusione la fase di Liquidazione del Consorzio medesimo:
- Nominato Funzionario Referente per il settore di appartenenza nell'ambito del Progetto "Agenda 21" locale, riguardante l'adozione di programmi di azione per l'attuazione dello sviluppo sostenibile e durevole, incentrato sulle tre dimensioni di ambiente, economia e società.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Gennaio 1994 – Settembre 1997

### Praticantato triennale propedeutico ad esame Dottore Commercialista

Dott. Antonio Iezzi, Dottore Commercialista Albo di Pescara, con Studio in Penne.

Gestione della documentazione contabile generale, fiscale e tributaria, relazione con la clientela.

Novembre 1983 – Dicembre 1993

### Diploma di Laurea in Economia e Commercio (vecchio ordinamento)

Alma Mater Studiorum, Università di Bologna, Facoltà di Economia e Commercio

- Diritti, Economia, Ragioneria, Finanza, Tecnica commerciale e professionale, Lingue Inglese e Francese, Matematica, Statistica.

Settembre 1978 – Luglio 1983

### Diploma di Scuola Secondaria Superiore

Istituto Tecnico Commerciale "Enrico Mattei", Via Tor Fiorenza, 56 - 00100 Roma

- Espressione italiana, Diritti, Economia, Ragioneria, Tecnica commerciale e professionale, Lingue Inglese e Francese, Matematica.

**Ha conseguito privatamente il Diploma di Programmatore/Operatore informatico, organizzato dal C.E.R.I.T. di Torino.**

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

Inglese

Francese

| COMPRENSIONE |         | PARLATO     |                  | PRODUZIONE SCRITTA |
|--------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
| Ascolto      | Lettura | Interazione | Produzione orale |                    |
| A2           | B1      | A2          | A2               | A2                 |
| B1           | B2      | B1          | B2               | B1                 |

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

#### Competenze comunicative

Ottima capacità di lavorare in team e di efficace gestione di risorse umane e strumentali, maturata in molteplici situazioni in cui era ed è indispensabile la collaborazione tra figure diverse in ambienti a risorse limitate.

#### Competenze organizzative e gestionali

Avendo assegnata per la maggiorparte della propria vita lavorativa la responsabilità di Uffici, ha affinato la propria capacità di indirizzo, coordinamento e monitoraggio del lavoro svolto sia da team che da singoli, nonché di verifica sulla conformità delle prestazioni alle prescrizioni ed ai contenuti dei programmi di lavoro.

Ottimo adattamento al lavoro in situazioni di stress, legato soprattutto al rapporto con le scadenze delle attività lavorative. Attitudine alla risoluzione di conflitti interpersonali ed alla assunzione in proprio di decisioni e responsabilità connesse al ruolo di volta in volta ricoperto. Riconosciuta attitudine alla realizzazione degli obiettivi posti dall'Organo di Direzione Politica nonché dall'Organo Direzionale.

#### Competenze professionali

Completa padronanza dei processi di verifica e controllo nell'ambito dei Fondi Strutturali, ed in particolar modo del Fondo Sociale Europeo, del quale ha avuto modo di occuparsi dei relativi processi di verifica rendicontuale, di vigilanza e connesso contenzioso durante oltre n.3 settenni di programmazione. Acquisita ampia conoscenza delle varie tematiche presenti nell'ambito del Monitoraggio del Fondo Sociale Europeo.

#### Competenze informatiche

**Ottima capacità informatiche grazie al Diploma di Programmatore/Operatore informatico, ottenuto al Ce.Ri.T. di Torino.**

Ottima conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Excel e Word ed Access.

Ottima capacità di navigare in Internet ed ampia conoscenza sull'utilizzo delle stringhe nei motori di ricerca. Ottima conoscenza del Sistema Contabile della Regione Abruzzo TINN, **del Sistema SISPREG, del Sistema Fi.E.RA.**, nonché dei sistemi informativi abbinati al controllo del PON IOG Garanzia Giovani Abruzzo, del POC Inclusione e del POC Spao.

#### Altre competenze

Attestato di Specializzazione in "Finanza e Controllo di Gestione", con frequenza del relativo corso organizzato con il Patrocinio della Regione Abruzzo e del Ministero del Lavoro.

#### Patente di guida

A - B

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

Nel corso della propria carriera professionale, ha avuto la possibilità di partecipare ad innumerevoli giornate di studio, convegni e seminari attinenti le materie di ufficio, ed in particolare:

- Seminario sul tema "Disciplina e gestione dei tributi locali e regionali", tenutosi a L'Aquila nei giorni 12 – 13 – 14 Settembre 2000 ed organizzato dal Ministero delle Finanze;
- Convegno di Studi sul tema "Il Sistema integrato di contabilità per l'Ente Locale: dalla Contabilità Finanziaria alla Contabilità Economica", tenutosi a S Giovanni Rotondo il 20 e 21 Aprile 2001 ed organizzato dall'Associazione Nazionale Ragionieri degli Enti Locali;
- Convegno di Studi sul tema "Il Rendiconto Generale – la gestione dei servizi pubblici locali – la nuova Finanza locale – il Sistema dei controlli", tenutosi a San Benedetto del Tronto i giorni 8 e 9 Giugno 2001 ed organizzato dall'Associazione Nazionale Ragionieri degli Enti Locali;
- Seminario Formativo sul tema "L'evoluzione delle entrate fiscali delle Province", tenutosi a Rimini il 21.09.2001 ed organizzato dall'A.N.U.T.E.L.;
- Convegno nazionale sul tema "Il Sistema dei finanziamenti dei Bilanci degli Enti Locali", tenutosi a

L'Aquila nei giorni 11-12-13 Ottobre 2001 ed organizzato dall'Associazione Nazionale Ragionieri degli Enti Locali;

- Giornata di aggiornamento sul tema "La Finanziaria per l'anno 2002 e la costruzione del Bilancio Preventivo per gli Enti Locali", tenutosi a Bologna il 21.11.2001 ed organizzato da ETA 3 S.n.c.;
- Workshop nazionale "Controllo di Gestione e Logiche di Governance", tenutosi a Roma il 14.12.2001 e organizzato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- Corso sul tema "Come gestire il cambiamento", tenutosi a L'Aquila il 15 e 16 Gennaio 2002 ed organizzato da SPS S.r.l.;
- Corso sul tema "Bilancio e Contabilità degli Enti Locali", tenutosi a L'Aquila il 03.06.2003 ed organizzato dall'Unione Province Abruzzesi;
- Corso sul tema "La Gestione delle Risorse Umane e dei servizi negli Enti Locali", tenutosi a L'Aquila il 17.06.2003 ed organizzato dall'Unione Province Abruzzesi;
- Workshop di Excel (ultra-avanzato), data inizio 25.11.2004 - durata 40 ore, con esame finale, e organizzato da Sinergie Education;
- Corso sul tema "La gestione della salute e della sicurezza sul lavoro", data inizio 12.04.2005 – durata 18 ore, senza esame finale, e organizzato da Lattanzio Associati;
- Corso sul tema "Valutazione del Personale", data inizio 24.01.2006 – durata 18 ore, senza esame finale, e organizzato da Lattanzio Associati;
- Corso sul tema "Integrazione dei Sistemi di controllo", data inizio 08.02.2006 – durata 18 ore, senza esame finale, e organizzato da Ernst & Young;
- Corso sul tema "Lavoro per obiettivi", data inizio 16.05.2006 – durata 18 ore, senza esame finale, e organizzato da Lattanzio Associati;
- Corso sul tema "Leadership", data inizio 30.05.2006 – durata 18 ore, senza esame finale, e organizzato da Lattanzio Associati;
- Corso sul tema "Comunicazione istituzionale e Bilancio Sociale", data inizio 13.06.2006 – durata 18 ore, senza esame finale, e organizzato da Lattanzio Associati;
- Corso sul tema "Web Master", data inizio 26.09.2006 – durata 40 ore, con esame finale, e organizzato da Sinergie Education;
- Corso sul tema "Le Politiche attive del Lavoro e il Mercato del Lavoro", data inizio 24.11.2008 – durata 22 ore, senza esame finale, organizzato da Lattanzio Associati;
- Corso sul tema "Internet e sicurezza", data inizio 05.05.2009 - durata 40 ore, con esame finale, organizzato da Sinergie Education;
- Seminario sul tema "Le opzioni di semplificazione per il riconoscimento dei costi: aspetti operativi ed applicativi", tenutosi a Roma in data 04.03.2010 ed organizzato da Tecnostruttura delle Regioni;
- Corso sul tema "Strumenti e percorsi innovativi di formazione della qualificazione delle competenze e professionalità nella Pubblica Amministrazione della Regione Abruzzo", data inizio 19.10.2010 – durata 45 ore, con esame finale, organizzato da Percorsi S.p.A. di Roma;
- Corso sul tema "Gestione del conflitto e prevenzione del mobbing: dalla tutela alla consapevolezza", svoltosi in data 16.11.2010 – durata 7 ore, senza esame finale, organizzato dalla Regione Abruzzo;
- Seminario sulla disciplina della tracciabilità dei flussi finanziari prevista dal Piano Straordinario contro le mafie – Legge 136/2010, svoltosi a Pescara in data 10.02.2011, durata 7 ore, senza esame finale, organizzato da Maggiori S.p.a.;
- Corso sul tema "MS ACCESS: progettare un archivio elettronico", data inizio 10.05.2011 - durata 36 ore, con esame finale, organizzato da Sinergie Education;
- Seminario sul tema "Il contrasto alle frodi finanziarie all'UE. Strategie e strumenti di controllo", svoltosi a Pescara in data 03.05.2012, durata 4 ore, senza esame finale, organizzato dal Dipartimento Politiche Europee della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

- Seminario sul tema "Gli Aiuti di Stato", svoltosi a Pescara in data 08.01.2015, durata 8 ore, senza esame finale, organizzato dalla Regione Abruzzo;
- Workshop di Excel Intermedio 2° ed., svoltosi in data 28.04.2015 - durata 7 ore, con esame finale, organizzato da Sinergie Education;
- Percorso integrato sul tema "Trasparenza, accesso e semplificazione del linguaggio amministrativo", durata 16 ore, con esame finale, organizzato a Pescara dal FormezPa;
- Seminario sul tema "Gli Aiuti di Stato", svoltosi a Pescara in data 08.01.2015, durata 8 ore, senza esame finale, organizzato dalla Regione Abruzzo;
- Corso sul tema "E-leadership", svoltosi dal 27.10.2015 al 30.11.2015 – durata 12 ore, con esame finale, organizzato dal Cloud4PA - FormezPa;
- Corso sul tema "I Sistemi di Gestione e Controllo dei Programmi Operativi" relativamente alla Programmazione 2014/2020, svoltosi a Pescara in data 29.01.2016, durata 6 ore, senza esame finale, organizzato dal Formez;
- Giornata formativa sul tema "Il Procedimento Amministrativo alla luce della Riforma Madia", svoltosi a Pescara in data 23.02.2016, durata tre ore, organizzato da IPSOA;
- Seminario sul tema "Il Sistema delle Condizionalità nella Programmazione 2014-2020", svoltosi a Pescara in data 14.06.2016, durata 8 ore, senza esame finale, organizzato dalla Regione Abruzzo;
- Giornate di formazione tecnica sul tema "La redazione dell'atto e il procedimento amministrativo dopo l'armonizzazione contabile e i decreti della riforma Madia. La scadenza dell'11 agosto 2016 per i documenti informatici della Pubblica Amministrazione", svoltesi a Pescara nei giorni 11 e 12 luglio 2016, durata 12 ore, organizzate dalla Regione Abruzzo;
- Giornata di formazione sul tema "Rendicontazione dei fondi: Le spese ammissibili sui Programmi Operativi", nell'ambito del percorso formativo relativo alla "Programmazione Comunitaria 2014-2020", organizzata in collaborazione con il "Formez P.A.", svoltasi a Pescara in data 28.09.2016;
- Giornata di formazione sul tema "Rendicontazione dei fondi: Spese Generali e Spese Forfettarie", nell'ambito del percorso formativo relativo alla "Programmazione Comunitaria 2014-2020", organizzato in collaborazione con il "Formez P.A.", svoltasi a Pescara in data 26.10.2016;
- Giornata formativa sul tema "La Modernizzazione degli Aiuti di Stato, i Servizi di Interesse Economico Generale (SIEG), casi pratici sugli aiuti di stato", svoltasi a Pescara in data 30.11.2016;
- Giornate di formazione sul tema "Nuovo Codice degli Appalti", organizzato in collaborazione con il "Formez P.A.", svoltasi a Pescara nel corso dell'anno 2017;
- Giornata formativa sul tema "Piano Triennale della corruzione e della Trasparenza (PTPCT) triennio 2018/2020 – presentazione del Piano e approfondimenti tecnici, tenutosi a Pescara in data 10/04/2018 della durata di n.9 ore;
- Giornata formativa sul tema "Piano Triennale della corruzione e della Trasparenza (PTPCT) triennio 2019/2021 – presentazione e approfondimento tecnico, tenutosi a Pescara in data 14/05/2019 della durata di n.9 ore;
- Corso di aggiornamento per "Lavoratori Rischio basso", organizzato dalla regione Abruzzo svoltosi nell'anno 2019;
- Corso di aggiornamento per "Preposto", organizzato dalla Regione Abruzzo svoltosi nell'anno 2019;
- Seminari formativi in materia di "Qualificazioni e Certificazione delle competenze", tenutosi a Pescara nei Giorni 02 e 18 luglio 2019, per un totale di n.9 ore;
- Giornata formativa sul tema "La gestione finanziaria del Bilancio e degli Istituti di flessibilità – applicazione del Risultato di Amministrazione", tenutosi a L'Aquila in data 20/09/2019 della durata di n.6 ore;
- Giornata formativa sul tema "Atti amministrativi – corretta redazione, patologie e rimedi ai vizi dell'atto. Controlli di regolarità", tenutasi a Sulmona in data 20/01/2020;
- Giornate di formazione sul tema "la valutazione dei rischi nell'ambito del FESR e del FSE", organizzato



in collaborazione con il "NOMISMA", svoltesi in n.5 sessioni online della durata di 4 ore nei giorni 31 maggio, 7,16 e 28 giugno e 19 luglio 2021;

- Percorso integrato sul tema "PSC 2000-2020", durata 16 ore, con esame finale, organizzato online dal 06 aprile al 06 luglio 2022 dal FormezPa nell'ambito del Progetto "ASSISTE";
- Giornate di formazione sul tema "I principi del project management moderno" - 26 e 30 settembre, 3 e 7 ottobre 2022, durata 12 ore, organizzato dall'Istituto Italiano di Cultura BIM e Organizzazione d'Impresa Fernando Antonelli;
- Giornate di formazione sul tema "La gestione dei fondi del PNRR negli EE.LL", 13 e 15 dicembre 2022, durata 6 ore, organizzato online da A.N.C.I. Abruzzo;
- Giornata formativa in materia di POR Abruzzo FSE 2014 – 2020, tenutasi in data 22/12/2022;
- N.5 giornate formative in materia di "Contabilità degli Enti Locali", organizzate nel mese di gennaio 2023 presso la Regione Abruzzo per una durata complessiva di n.10 ore, docente Dott. Ebron D'Aristotile;
- Giornata formativa sul tema "Le Società partecipate degli Enti locali", nell'ambito del POR FSE 2014-2020, Intervento "Empowerment della Guardia di Finanza" (Intervento n. 31-bis, approvato con DGR n. 532 del 21.09.2022), tenutosi in data 24.01.2023, durata n.7 ore;
- Corso di formazione in materia di "Pari Opportunità e Contrasto alle Discriminazioni", tenutosi online in data 22/06/2023;
- Percorso di formazione in modalità asincrona sul tema "Competenze digitali per la PA", livello avanzato, con esame finale organizzato sulla piattaforma Syllabus, Agosto 2023;
- Giornata formativa sul tema "Il sistema di gestione della privacy della Regione Abruzzo. Formazione obbligatoria per DAT e SAT", della durata di 4 ore e svolto in modalità FAD con esame finale, seguito in data 04/09/2023;
- Corso di formazione in modalità asincrona dal titolo "RIFORMA Mentis", organizzato sulla piattaforma Syllabus, Dicembre 2023;
- Percorso di formazione in modalità asincrona sul tema "Il nuovo codice dei contratti pubblici (d.lgs. 36/2023)", con esame finale organizzato sulla piattaforma Syllabus, marzo 2024;
- Percorso di formazione in modalità asincrona sul tema "Awareness Cybersicurezza - Cybersicurezza: sviluppare la consapevolezza nella PA", con esame finale organizzato sulla piattaforma Syllabus, Marzo 2024;
- Percorso di formazione in modalità asincrona sul tema "PA Strategie e politiche per la Transizione ecologica giusta - La trasformazione sostenibile per la Pubblica Amministrazione", livello specialistico, con esame finale organizzato sulla piattaforma Syllabus, Marzo 2024;
- Percorso di formazione in modalità asincrona sul tema "Strategie e politiche per la transizione ecologica giusta - La trasformazione sostenibile per gli Enti territoriali", livello specialistico, con esame finale organizzato sulla piattaforma Syllabus, Marzo 2024;
- Giornata formativa sul tema "La riscossione dei tributi locali", organizzato dalla Fondazione G.A.R.I., tenutosi il giorno 05/06/2024;
- Giornata formativa sul tema "Novità introdotte dal nuovo sistema di gestione della contrattualistica pubblica", organizzato dalla Fondazione G.A.R.I., tenutosi il giorno 20/06/2024;
- Percorso di formazione in modalità asincrona sul tema "La strategia di prevenzione della corruzione e la trasparenza amministrativa", livello base, con esame finale, organizzato sulla piattaforma Syllabus, Agosto 2024;
- Webinar sul tema "Benessere Organizzativo e Conciliazione dei Tempi di Vita", organizzato da Mediaconsult di Roma della durata di n.6 ore, ottobre 2024;
- Percorso di formazione sul tema "MePA - Appalti Pubblici con le RDO MePA: Semplice, Veloce e Trasparente", con esame finale, organizzato da IFEL, ITACA e Scuola Nazionale dell'Amministrazione;
- Corso di aggiornamento per "Preposto", organizzato dalla Regione Abruzzo svoltosi nel mese di Ottobre 2024, con esame finale;

- Percorso di formazione in modalità asincrona sul tema "Introdurre all'Intelligenza Artificiale", organizzato sulla piattaforma Syllabus, Ottobre 2024;
- Corso di formazione sul tema "Sicurezza Informatica: l'incidenza dell'errore umano nel crimine informatico", organizzato dal FORMEZ, della durata di n.18 ore, nov/dic 2024;
- Seminario sul tema "La Ragioneria e il monitoraggio delle politiche di coesione: verso il Sistema Unico di Monitoraggio", organizzato dalla ragioneria Generale dello Stato e dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, tenutosi in data 07.11.2024;
- Progetto di formazione linguistica inglese, organizzato dalla Società GO FLUENT S.r.l., con durata dal 07.11.2024 al 03.11.2025, con esame finale;
- Corso di formazione sul tema "le fonti del Diritto dell'Unione europea, organizzato dalla Conferenza delle Regioni e Province autonome, tenutosi in data 29.11.2024;
- Corso sul tema "Accessibilità ai Servizi Digitali per Dipendenti della Regione Abruzzo", organizzato dalla Regione Abruzzo, svolto in data 25-26/02/2025, durata n.4 ore;
- Corso sul tema "le principali novità del Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici", organizzato MIT- SNA-ITACA-IFEL, in collaborazione con ANAC CONSIP e con la collaborazione della Rete degli osservatori regionali sui contratti pubblici, svolto dal 12/02/2025 al 05/03/2025 per n.5 lezioni, con test finale;
- Corso sul tema "Accrescere la cultura del rispetto della persona e la valorizzazione delle diversità di genere, di ruolo e di professione", organizzato sulla piattaforma Syllabus, Aprile 2025;
- Corso sul tema "Comprendere l'Intelligenza Artificiale e il suo potenziale di utilizzo nella pubblica amministrazione, in modo sicuro, efficace e consapevole", organizzato sulla piattaforma Syllabus, livello "Avanzato", Aprile 2025;
- Corso di Formazione lavoratori Rischio Medio – Specifica, organizzato dalla Regione Abruzzo svoltosi nei giorni 28-29 Maggio 2025, durata n.8 ore, con esame finale;
- Corso sul tema "Principi e regolazione in materia di esecuzione dei contratti pubblici – introduttivo", organizzato sulla piattaforma Syllabus, Maggio 2025;
- Seminario sul tema "L'uso dell'intelligenza artificiale nei processi decisionali pubblici", organizzato in data 08/07/2025 dalla Conferenza delle Regioni e delle Province autonome;

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", come coordinato con il D.Lgs 24/2023.

Firmato



Il sottoscritto Giovanni Brindisi, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Firmato



Pescara 16/07/2025