

Basciani Gabriella	
Informazioni Personali	☎ 085 7672305 (ufficio)
	✉ gabriella.basciani@regione.abruzzo.it
Istruzione e titoli Professionali	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO - CAT. D – assunta in data 15.01.1999 a seguito di pubblico concorso indetto per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di 30 posti di Cat D
1993	Diploma di Laurea in Giurisprudenza conseguito in data 12.10.1993 presso l'Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Teramo, con voti 100/110, con tesi in Diritto Processuale Civile;
1993/1994	Corso di specializzazione in discipline giuridiche (diritto amministrativo, civile e penale) organizzato da MAG 2000 di Rocco Galli & C sas con sede in Caserta;
1998	Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato conseguita presso la Corte di Appello de L'Aquila in data 06.10.1998;
2001	Specializzazione biennale in Diritto Europeo - indirizzo pubblicistico, conseguita in data 21.12.2001 presso l'Università degli Studi di Teramo, con voti 70/70, con tesi in Diritto penale dell'economia dal titolo <i>“La tutela penale degli interessi finanziari della Comunità Europea con particolare riguardo all'art. 640 bis”</i> ;
2017	Master universitario di II livello in “Organizzazione e Innovazione della Pubblica Amministrazione” conseguito in data 20.07.2017 presso l'Università telematica Pegaso, con voti 30/30;
2018	Master universitario di II livello in “Diritto Amministrativo” conseguito in data 11.10.2018 presso l'Università telematica Pegaso, con voti 28/30;
2020	Master universitario biennale di II livello in “Diritto Lavoro, Diritto sindacale, della Previdenza e della Sicurezza Sociale” presso l'Università telematica Pegaso con voti 29/30;
Esperienza professionale	
Incarichi di P.O.	Di seguito le più significative attività svolte nell'ambito dei vari incarichi di responsabile di P.O. conferiti ed assolti senza soluzione di continuità, a far data dal 10.07.2000.
Dal 16.07.2025 a tutt'oggi	Responsabile dell'Ufficio “Controllo Politiche dell'Istruzione e della Cultura” del Servizio Monitoraggio - Controlli del Dipartimento Sociale – Enti Locali - Cultura
Dal 15.05.2023 al 06.04.2025	Responsabile dell'Ufficio “Controlli PNRR – PSC e Programmi Nazionali” del Servizio Monitoraggio -- Controlli del Dipartimento Sociale – Enti Locali - Cultura
	- attività di controllo relativa ad interventi finanziati dal Fondo Sviluppo e Coesione attinenti alla materia del Sociale (Aziende Servizi alla persona - CAREGIVER) e alla materia dell'Istruzione (Ob. Servizio – Istituti secondari di I e II grado) per un totale di 47 controlli, con una spesa controllata complessivamente pari ad € 4.224.593,65, di cui ammessa € 3.431.080,42 e non ammessa € 793.513,24;
	- attività di controllo relativa ad interventi finanziati dal PNRR - previsti nel Piano di potenziamento CPI - attuati secondo le previsioni di cui al pertinente Manuale, adottato dal MLPS, alle Appendici Tematiche ed ai relativi strumenti operativi (check list); sono stati avviati i controlli e condotte le relative istruttorie, con varie richieste di integrazioni trasmesse al competente ufficio ed ai rispettivi RUP, acquisite alcune delle quali è stato possibile definire n. 10 check, di cui solo 1 attinente alla spesa, per € 4.087,00. Alla luce della riorganizzazione Dipartimentale che ha interessato il Dipartimento Lavoro – Sociale DPG e il Dipartimento Attività produttive DPH, come da deliberazioni di Giunta 571 e 572 adottate nel mese di settembre 2024, la competenza in materia di tali controlli è stata attribuita al Dipartimento DPH.
	-in relazione al Programma GOL, nelle more dell'adozione del Manuale da parte del MLPS e delle relative check, si è inoltre provveduto, per un limitato periodo e sulla base di provvedimento direttoriale di approvazione di apposita check di autocontrollo, ad effettuare 54 controlli, relativi ad interventi attinenti al detto Programma, con una spesa controllata complessivamente pari ad € 1.087.304,64, di cui ammessa € 1.020.396,40 e non ammessa € 66.908,23.
	- attività di controllo relativa ad interventi finanziati con Fondi ministeriali in materia di Apprendistato Professionalizzante, per complessivi 223 beneficiari, con una spesa controllata complessivamente pari ad € 404,809,92, di cui ammessa € 396.420,84 e non ammessa € 8.388,32;
	- controlli in loco ex post sulle operazioni del PAR Abruzzo Nuova Garanzia Giovani (PON IOG), effettuati anche con il supporto di n. 1 unità di Assistenza Tecnica PAR, in seguito ad estrazione campionaria, ai sensi di quanto stabilito dal Sistema di Gestione e Controllo del Piano di Attuazione Regionale Garanzia Giovani

Dal 1.09.2021 al 14.05.2023	Abruzzo Responsabile dell'Ufficio “Piano Potenziamento CPI e gestione oneri di funzionamento CPT” già Ufficio “Governance CPI” del Dipartimento Lavoro – Sociale -Attività connessa all’attuazione del Piano di Potenziamento dei CPI che annovera la programmazione degli interventi da realizzare con le risorse ripartite ed assegnate alla Regione Abruzzo ai sensi del DM 74/2019 (come aggiornato dal DM 59/2020) ammontanti ad oltre 21 mln., destinate al potenziamento strutturale, infrastrutturale e strumentale dei CPI, con cura dei procedimenti e predisposizione di atti e provvedimenti amministrativi contabili, anche per l’affidamento di servizi mediante il ricorso alla Consip; -Studio ed approfondimento delle problematiche derivanti dal successivo inserimento del Piano Straordinario di Potenziamento dei CPI tra le misure del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza nel cui ambito è stata ricompresa una parte delle risorse del detto Piano come “progetti in essere” (M5C1.1 Investimenti: Potenziamento dei centri per l’impiego); -Attività in qualità di O.I. relative all’assunzione di personale a T.D. a valere sulle risorse del PON INCLUSIONE e del POC SPAO con predisposizione di SI.GE.CO. e relativi aggiornamenti, implementazione delle rispettive piattaforme, rapporti con le competenti AdG.
dal 1.10.2020 al 30.08.2021	Responsabile dell'Ufficio “Politiche Formative” del Servizio “Istruzione – Formazione – Università” del Dipartimento Lavoro – Sociale. - Gestione dei corsi di formazione erogati dagli organismi di formazione accreditati dalla Regione Abruzzo; predisposizione di provvedimenti di autorizzazione degli stessi ed inserimento nel relativo catalogo; costituzione di commissioni di esame; cura degli adempimenti connessi al rilascio dei relativi attestati. Collaborazione nella predisposizione di provvedimenti specifici nel periodo della pandemia da COVID 19 e delle relative restrizioni al fine di garantire lo svolgimento degli esami a distanza. Certificazione di qualifiche conseguite nei vari decenni, su richiesta di privati e di pubbliche amministrazioni; -Definizione di procedimenti pendenti relativi al pagamento di creditori pignorati del CIAPI e loro legali, in qualità di componente di gruppo di lavoro appositamente costituito.
dall'11.11.2015 al 30.09.2020	Responsabile dell'Ufficio “Gestione Sociale del Fondo Sociale Europeo” del Servizio “Gestione e Monitoraggio F.S.E.” del Dipartimento Lavoro e Sociale - Gestione dei contributi concessi a valere sul PO FSE 2007/2013 finalizzati all’inclusione sociale, con predisposizione dei provvedimenti di liquidazione e pagamento; - Contenzioso e recupero di crediti dell’Amministrazione, derivanti da revoche di contributi concessi per varie finalità e tipologie di intervento, monitorando l’andamento degli stessi, anche al fine di fornire elementi di conoscenza ai Responsabili della gestione finanziaria delle risorse e, ove di natura comunitaria, alla Commissione Europea; - Cura dei procedimenti di accesso agli atti, relazioni all’Avvocatura regionale su ricorsi avverso provvedimenti adottati dal Servizio, richieste di pareri per specifiche fattispecie, valutazione di transazioni
dal 02.04.2015 al 10.11.2015	Responsabile dell'Ufficio “Programmazione Politiche Formative” del Servizio “Formazione ed Orientamento Professionale”, nel breve lasso di tempo considerato, merita di essere riferita: - predisposizione di atti di programmazione relativi ad interventi finanziati a valere sul PO FSE 2007-2013 finalizzati ad agevolare e sostenere, attraverso il rafforzamento delle competenze di base ed operative, il reinserimento al lavoro di soggetti disoccupati; -attività per la costituzione di un Catalogo degli organismi di Formazione della Regione Abruzzo ai fini dell’erogazione di servizi formativi a sostegno dei giovani avviati a tirocinio a valere sul Programma Garanzia Giovani e relativa costituzione.
dal 17.02.2014 al 22.03.2015	Responsabile dell'Ufficio “Impiantistica sportiva e attività comunitarie” del Servizio “Sistemi Locali e Programmazione dello Sviluppo Montano - Sport” - attività di programmazione e gestione di contributi in favore di Comuni e/o Associazioni sportive per interventi di impiantistica sportiva con particolare riferimento alla L. R “Legge organica in materia di sport ed impiantistica sportiva” (Titolo II), -Elaborazione di atti e provvedimenti attinenti al PAR FSC Abruzzo 2007/2013 linea I.3.1.c finalizzati alla concessione di contributi, in conto capitale, per sostenere investimenti di ristrutturazione e realizzazione di impianti sportivi da parte dei Comuni; -Attività di monitoraggio relativa alla Linea Azione I.3.1.c del PAR FAS Abruzzo 2007-2013 – Iniziative ed eventi sportivi- Dotazione di attrezzature salvavita; - Controllo di I livello sui fondi PAR FAS 2007-2013 per le linee di Azione di competenza del Servizio DB/14 (V.3.1.a, V.3.1.b -VI.1.4.b)
dal 10.07.2000 al 16.02.2014	Responsabile dell'Ufficio “Sviluppo montano” – poi “Politiche per la montagna” - del Servizio “Sistemi Locali e Programmazione dello Sviluppo Montano” della direzione Riforme Istituzionali - Enti Locali – Controlli

	-attività di programmazione degli interventi di sostegno e promozione delle aree montane/interne, in attuazione della normativa regionale; -gestione di risorse, statali e regionali, in favore delle Comunità Montane per la realizzazione di progetti pilota; - assistenza tecnico amministrativa agli Enti Comunità Montane; - studio, ricerca e predisposizione di atti in materia di Politiche dei tempi delle città (L.R. 40/2005); - predisposizione di proposte di legge; -attività connessa al processo di riordino territoriale delle Comunità montane (ridelimitazione/soppressione), con predisposizione di decreti presidenziali, - supporto al Responsabile della prevenzione della Corruzione per la predisposizione del P.T.P.C. 2013 – 2016 nominata con D.G.R.n. 863 del 25.11.2013.
Precedenti esperienze professionali	
dal 30.12.1997 al 14.01.1999	Collaboratore U.N.E.P. - VII q.f. vincitore di pubblico concorso indetto dal Ministero di Grazia e Giustizia – con contratto a tempo pieno e indeterminato – in servizio presso il Tribunale di Gorizia;
dal 24.07.1995 al 20.03.1997	Giudice Conciliatore presso il Comune di Sant’Omero (TE) nominata per il triennio 1995/97 con Decreto del 24.07.1995 del Presidente della Corte di Appello di L’Aquila;
dal 1986 al 1997	Servizi vari in qualità di docente a tempo determinato nella scuola primaria di I grado a seguito dell’abilitazione all’insegnamento in concorso pubblico indetto dal Ministero della Pubblica Istruzione
Commissioni e Gruppi di lavoro	
2022	Componente del Gruppo di lavoro multidisciplinare costituito con determinazione direttoriale n. DPG/210 del 07.12.2022 per l’attuazione delle linee di intervento previste dal Piano straordinario di potenziamento dei Centri per l’impiego e delle politiche attive del lavoro della Regione Abruzzo;
2021	Componente della Commissione per la verifica di ammissibilità delle candidature pervenute in relazione all’Avviso Pubblico riguardante Offerta formativa duale relativa ai percorsi di istruzione e formazione professionale (IeFP) nella Regione Abruzzo, nominata con Determina Dirigenziale n. DPG021/85 del 04.03.2021;
2020	- Componente della Commissione costituita per la verifica di ammissibilità e la valutazione dei progetti presentati a valere sull’Avviso Pubblico “Abruzzo Giovani”, nominata con Determina Direttoriale n. DPG/089 del 04.08.2020; - Componente della Commissione costituita per la verifica delle rendicontazioni trasmesse dalla Associazioni con scopi sociali o sanitari per disabili in relazione ai contributi concessi ai sensi e per gli effetti di cui alla L.R. 95/99, nominata con Determina Direttoriale n. DPG/088 del 04.08.2020;
2019	- Componente della Commissione per la verifica di ammissibilità delle candidature pervenute in relazione all’Avviso Pubblico riguardante Offerta formativa duale relativa ai percorsi di istruzione e formazione professionale (IeFP) nella Regione Abruzzo, finanziato P.O. FSE 2014-2020, nominata con Determina Direttoriale n. DPG/8 del 06.03.2019; - Componente della Commissione per la verifica di ammissibilità delle candidature pervenute in relazione all’Avviso Pubblico riguardante Offerta formativa relativa finalizzati all’assolvimento del diritto-dovere all’istruzione e formazione professionale (IeFP) nella Regione Abruzzo, finanziato P.O. FSE 2014-2020, nominata con Determina Direttoriale n. DPG/9 del 06.03.2019;
2018	Componente del Nucleo di valutazione costituito per l’esame delle proposte progettuali ammesse in relazione all’Avviso Pubblico “Consolidamento dei Poli tecnico Professionali” finanziato P.O. FSE 2014-2020, nominata con Determina Direttoriale n. DPG/28 del 09.05.2018
2017	Componente del gruppo di lavoro costituito per la definizione delle pratiche pendenti afferenti al “P.O. - FSE Abruzzo 2007-2013 – dell’Ufficio “Gestione Lavoro FSE” nominata con Determina Dirigenziale n. DPG011/222 del 28/07/2017;

2014 – 2010 – 2007 – 2006 – 2004 - 2001	2015	Componente del gruppo di lavoro costituito per la gestione amministrativa degli interventi finanziati a valere sulle risorse del PO. FSE Abruzzo 2007/2013 curati da Strutture transitate ad altri Dipartimenti nominata con Determina Direttoriale n. DL/59 del 13.04.2015;
	2015	Componente del Nucleo di valutazione di merito dell'istanza inerente l'Avviso pubblico "L'isola dei diversamente abili" nominata con Determina Direttoriale n. DPG/97 del 15.09.2015;
	2014	Responsabile del controllo di I livello dei fondi PAR FSC 2007 – 2013 per le linee di azione di competenza del Servizio Governance Locale, Riforme Istituzionali e rapporti con gli Enti Locali – Sicurezza del territorio – Legalità, incaricata con nota del Direttore Regionale RA/91869 del 01.04.2014;
	2013	Componente dei gruppi di lavoro costituiti per la valutazione dei progetti pilota per la valorizzazione del territorio montano presentati dalle associazioni di Comunità Montane e/o di Comuni montani ai sensi dell'art. 5 della L.R. 18.05.2000, n.95;
	2013	Componente della Commissione di valutazione delle proposte presentate ai sensi della D.G.R. n. 530 del 22.07.2013 in attuazione della L.R. 32/2006 nominata con Determina Direttoriale n. DB/31 del 09.10.2013;
	2012	Componente della task force istituita per supportare il Responsabile della prevenzione della Corruzione nelle attività volte alla predisposizione del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2013 – 2016 nominata con Delibera della Giunta Regionale n. 863 del 25.11.2013;
	2012	Componente del gruppo di lavoro costituito per la verifica di ammissibilità a valutazione delle proposte progettuali presentate ai sensi del bando approvato con D.G.R. 928 del 23.12.2011 (POR FESR – SPORT) nominata con Determina Dirigenziale n.DB13/22 del 15.05.2012;
		Componente della Commissione di valutazione delle proposte progettuali presentate ai sensi del bando approvato con D.G.R. 928 del 23.12.2011 (POR FESR – SPORT) nominata con Determina Dirigenziale n.DB13/47 del 03.07.2012
	2012	Componente del Gruppo di lavoro interistituzionale Giunta – Consiglio Regionale per elaborare una proposta di regolamento per la concessione di contributi di cui all'art. 21 della L.R. 56/1993 e s.m.i. (Nuove norme in materia di promozione culturale) nominata con Determina Direttoriale n. DA/220 del 30.11.2012;
	2011	Componente della Commissione di valutazione delle proposte progettuali presentate ai sensi del bando approvato con D.G.R. 237 del 22.03.2010 (POR FESR – SPORT), nominata con Determina Dirigenziale n.DB5/70 del 23.03.2011;
	2010	Componente del gruppo di lavoro interdirezionale costituito per la predisposizione delle proposte di Decreti del Presidente della Giunta Regionale di riordino delle Comunità Montane, nominata con Determina Direttoriale n. DB/37 del 4.5.2010;
	2009	Componente del gruppo di lavoro interdirezionale costituito per la realizzazione nell'ambito del P.O.S.R. 2007 – 2013 del progetto "Sviluppo di un partenariato tra il Comune Bulgaro di Malko Tarnovo e la Regione Abruzzo", nominata con D.G.R. n. 705 del 30.11.2009;
		Componente del gruppo di lavoro interdirezionale "Coordinamento Enti Locali" istituito con D.G.R. n. 237 del 18.05.2009, nominata con determina n. 25 del 26 maggio 2009;
	2008	Componente del gruppo di lavoro costituito per l'implementazione del sito web "Osservatorio della montagna", nominata con Determina DB4/28 del 9 aprile 2008;
	2007	Componente del gruppo di lavoro costituito per la riforma della legge sulle Comunità Montane, a seguito della riforma della Costituzione e delle modifiche al T.U.E.L., nominata con Determina DB/5 del 6.02.2007;
	2004	Componente della Commissione tecnica mista costituita al fine di istruire e valutare le domande di contributo presentate dalle imprese operanti nelle zone montane ai sensi e per gli effetti di cui alla D.G.R. n. 638 del 23.07.2004, nominata con Determina dirigenziale n. DB4/79 del 15.11.2004;
		Componente del gruppo di lavoro costituito per la definizione di pratiche pendenti relative

	2002	ai programmi di cui alle LL.RR. n.99/89, n.50/80, n.58/98 e P.O.P. 90/93 e 94/96, nominata con Ordinanza n. DF5/11 dell'08.03.2002;
	1999	- Componente del gruppo di lavoro costituito per l'esame, preparazione e redazione di progetti per la partecipazione della Regione Abruzzo ai programmi di azione comunitaria, nominata con Ordinanza n. DA/6 del 22.02.2002; - Componente Commissione concorso indetto dal Comune di Casalinocontrada (CH) per il reclutamento di n. 1 agente di polizia municipale; - Componente Commissione concorso indetto dal Comune di Pineto (TE) per il reclutamento di n. 3 agenti di polizia municipale;
Attività di aggiornamento e Formazione	2020	<i>In materia giuridico – economica</i> Giornata formativa su “Atti amministrativi: corretta redazione, patologie e rimedi ai vizi dell’atto” tenutasi presso l’Accademia della P.A. di Sulmona il 20 gennaio 2020;
	2017	Corso “La nuova programmazione comunitaria 2014-2020” organizzato dal Foromez tenutosi a Pescara dal 24.11.2015 al 23.06.2017 per complessive n. 11 giornate; Corso “La redazione dell’atto e il procedimento amministrativo dopo l’armonizzazione contabile e i decreti della riforma Madia”; Corso "Nuovo Codice degli appalti pubblici" organizzato da Foromez PA;
	2013	Corso "Rendicontazione dei fondi: Spese Generali e Spese forfettarie”; Giornata formativa M.E.P.A. svoltasi a Pescara il 27 ottobre 2013;
	2012	Corso “La responsabilità amministrativa e contabile dei dipendenti pubblici alla luce delle recenti innovazioni normative” tenutosi a L’Aquila il 22 novembre 2012
	2011	Giornata di studio “Legge 136/2010 – Tracciabilità dei Flussi finanziari” realizzata da Maggioli Spa, tenutasi a Pescara il 10 febbraio 2011;
	2010	Seminario organizzato da Maggioli “Il nuovo Testo Unico della sicurezza sul lavoro” svoltosi a L’Aquila il 25 marzo 2010; “Corso sul T.U. della salute e Sicurezza sul Lavoro” svoltosi il 5 maggio 2010 a Pescara; Seminario organizzato da Maggioli “La riforma del codice di procedura civile” svoltosi a L’Aquila il 9 marzo 2010;
	2008	Corso “La gestione dei finanziamenti comunitari”, svoltosi a Pescara nei giorni 20, 21, 27 e 28 ottobre 2008; Seminario formativo di perfezionamento “Qualità della Regolamentazione”, svoltosi a L’Aquila nei giorni 16 – 23 – 30 maggio e 6 e 13 giugno 2008;
	2006	Giornate formative "Accesso agli atti e privacy", svoltosi a Pescara nei giorni 13, 14 e 15 giugno 2006; Giornate formative “Governance interistituzionale”, svoltosi a Pescara nei giorni 21, 22 e 23 marzo 2006;
	2005	Corso “Apprendimento della metodologia dell’Analisi di Impatto della Regolamentazione”, organizzato dal FORMEZ, svoltosi a L’Aquila nei giorni 11, 14 e 18 aprile e 5 maggio 2005;
	2004	Corso di formazione “Controllo di gestione”, svoltosi a Pescara tra il 25 marzo e il 30 aprile 2004;
	2003	Giornate formative “Gestione di investimenti e finanziamenti”, svoltosi a Francavilla a Mare (5 e 6 giugno 2003); Giornata formativa su “Introduzione all’analisi socio economica”, svoltosi a Francavilla a Mare (20 maggio 2003);

	Giornate formative “<i>Metodi statistici</i>”, svoltosi a Francavilla a Mare (22 e 24 gennaio 2003); Giornate formative “<i>Controllo e relazioni con la programmazione</i>”, svoltosi a Francavilla a Mare (7 e 9 gennaio 2003); Giornata formativa “<i>Le regioni nell’U.E.</i>”, svoltosi a Francavilla a Mare (3 aprile 2003); 2002 Corso di formazione a domanda individuale “<i>Istruttoria, tecniche di redazione ed emanazione degli atti amministrativi alla luce della più recente legislazione</i>” organizzato dal CEIDA, tenutosi a Roma (28, 29 e 30 novembre 2002); Seminario di studio “<i>Il controllo della Corte dei Conti e la responsabilità amministrativa per danno erariale</i>” organizzato A.T.I. Cir Piana del Cavaliere (7 maggio 2002);
	<i>In materia informatica</i> 2009 Corso di formazione “Internet, sicurezza e privacy” della durata di 48 ore con esame finale, nel periodo dal 23 febbraio 2009 al 20 marzo 2009; 2007 Corso di informatica “MS Excel MS Access MS Power Point” della durata di 48 ore con esame finale, dal 27 novembre al 20 dicembre 2007; 2006 Corso di formazione “MS Access 2002” della durata di 44 ore, con esame finale, dal 19 ottobre al 7 novembre 2006; 2005 Corso di formazione “OFFICE 4” della durata di 40 ore con esame finale, organizzato dalla Direzione Risorse Umane della Regione Abruzzo e realizzato dall’ATI Sinergie Education e Talento nel periodo dal 2 al 30 maggio 2005; 2004 Corso di formazione “OFFICE 3” della durata di 40 ore con esame finale, organizzato dalla Direzione Risorse Umane della Regione Abruzzo e realizzato dall’ATI Sinergie Education e Talento (dal 5 al 21 aprile 2004); 2002 Corso di formazione “WIN-WORD-POSTA” con esame finale organizzato dalla Direzione Risorse Umane della Regione Abruzzo e realizzato dall’ATI Sinergie Education e Talento (15 ottobre - 28 ottobre 2002); <i>In lingua</i> 2011 Corso di formazione <i>in lingua Inglese</i> della durata di 45 ore con verifica di apprendimento finale, svoltosi a Pescara da febbraio ad aprile 2011; 2007 Corso di formazione in lingua Inglese della durata di 45 ore con verifica di apprendimento finale, svoltosi a Pescara da giugno a novembre 2007; 2006 Corso di formazione in lingua Inglese della durata di 90 ore, con verifica di apprendimento finale, svoltosi a Pescara nel 2006; <i>Tematiche varie</i> 2011 Giornata formativa D.Lgs 81/2008 “<i>Rischio stress lavoro correlato</i>” tenutasi a Pescara il 27 ottobre 2011; Giornata formativa organizzata dalla Scuola di Sussidiarietà, “<i>Governance e welfare</i>” tenutasi il 13 ottobre 2011 a Francavilla al Mare; Corso in e-learning “<i>Progetto META Multimedialità e training in Abruzzo</i>” (37 ore in e-learning e 8 ore in aula) con giornata di chiusura il 1.03.2011; 2010 Giornata formativa sui <i>rischi psico-sociali con focus sul mobbing</i> tenutasi a Pescara il 16 novembre 2010; Giornate formative organizzate dalla Scuola di Sussidiarietà “<i>Governance e welfare</i>” nei mesi di novembre – dicembre 2010; Giornata formativa per “<i>Addetti al controllo del fumo</i>” tenutasi a Pescara l’11 novembre 2010;

	2008	Giornate formative “ <i>Parlare in pubblico</i> ”, tenutesi a Pescara nei giorni 8, 9, 15 e 16 ottobre 2008; Workshop organizzato dal Formez “ <i>La cooperazione istituzionale e il ruolo delle società in house</i> ”, svoltosi a Pescara il 27 maggio 2008; Convegno nazionale “ <i>Modelli di pubbliche amministrazioni pubbliche per l’Europa</i> ” tenutosi il 25 febbraio 2008 presso la sala dei Marmi della Provincia di Pescara;																			
	2007	Giornate formative “ <i>Il marketing territoriale</i> ”, tenutesi a Pescara dal 25 al 27 settembre 2007; Giornate formative “ <i>Valutazione del personale</i> ”, tenutesi a Pescara dal 10 al 12 luglio 2007;																			
Idoneità in pubblici concorsi	2007	Percorso formativo “ <i>Sviluppo delle Competenze Manageriali</i> ” organizzato dal Formez nell’ambito del Progetto Reti degli Sportelli per lo Sviluppo (dal 5 giugno al 31 luglio 2007), con l’assistenza di un tutor on line;																			
	2005	Giornate formative su “ <i>Team working</i> ”, svoltesi a Pescara nei giorni 20, 21 e 22 dicembre 2005;																			
	2003	Incontro studio su “ <i>Statuti comunitari</i> ” indetto dall’U.N.C.E.M. regionale, svoltosi a Pescara il 15 dicembre 2003; Giornata formativa “ <i>Igiene e salute sui luoghi di lavoro ai sensi della L.626/94</i> ”, svoltasi a Pescara il 2 dicembre 2003; Incontro studio su “ <i>Sviluppo locale e Comuni polvere</i> ” svoltosi a Civita d’Antino il 28 giugno 2003;																			
	2002	Seminario su “ <i>La predisposizione di un progetto co-finanziato dall’U.E.</i> ” organizzato da A.T.I. Cir Piana del Cavaliere (21 maggio 2002); Master su “ <i>Lo sviluppo integrato del territorio</i> ” organizzato da Atlantis Spa presso la Fiera di Roma – Forum P.A. 2002 (8 maggio 2002); Idoneità in pubblico concorso per la copertura di 1 posto di Vice Segretario comunale, VII Q.F. indetto dal Comune di Sant’Egidio alla Vibrata (TE) Idoneità in pubblico concorso per la copertura di 1 posto di Comandante Vigili Urbani, VII Q.F. indetto dal Comune di Tortoreto (TE)																			
	Ulteriori informazioni																				
	Competenze Personali																				
	Lingua madre	Italiano																			
	Altre lingue	<table border="1"> <tr> <th colspan="2">COMPRESIONE</th><th colspan="2">PARLATO</th><th>PRODUZIONE SCRITTA</th></tr> <tr> <th>Ascolto</th><th>Lettura</th><th>Interazione</th><th>Produzione orale</th><th></th></tr> <tr> <td>B1</td><td>B1</td><td>B1</td><td>B1</td><td>B1</td></tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale		B1	B1	B1	B1	B1				
COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA																	
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale																		
B1	B1	B1	B1	B1																	
Inglese																					
Competenze organizzative e gestionali		Capacità di affrontare e risolvere i problemi, attivando le risorse umane e strumentali a disposizione; di organizzare l’attività di lavoro e di gestire i rapporti interni ed esterni; affidabilità, disponibilità a collaborare anche in relazione alla gestione delle emergenze ed ai cambiamenti delle modalità operative;																			
Competenze informatiche		Buona conoscenza del pacchetto Microsoft Office, dei browser IE e Google Chrome																			
Dati personali		Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”.																			
		Il presente Curriculum Vitae è sottoscritto ai sensi del DPR 445/2000.																			
Pescara, 16.07.2025																					
Firma					<i>Gabriella Basciani</i>																

