

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



Nome **ANTONELLA VALENTE (MATRICOLA 2423)**

SEDE UFFICIO VIA PASSOLANCIANO 75– 65123 PESCARA

085/7672019

E-mail antonella.valente@regione.abruzzo.it

Pec valedice@pec.it

**ESPERIENZA
LAVORATIVA**



GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO PRESIDENZA PROGRAMMAZIONE TURISMO (DPA)

Qualifica Funzionario E.Q. – Profilo Specialista Amministrativo (dal 29.09.2025)

Responsabile Ufficio Politiche Turistiche e Mobilità Turistica - nomina *Direttore pro tempore del Dipartimento DPA/45 del 28 dicembre 2025 – in corso-*

Attività amministrativa e finanziaria nell'ambito delle competenze dell'Ufficio con particolare riguardo a:

- *Interventi infrastrutturali finanziati con le risorse del Fondo di Sviluppo e Coesione (Delibera CIPESS n. 25 del 3 agosto 2023), Comuni soggetti subattuatori;*
- *Interventi infrastrutturali (Ciclovía Adriatica) finanziati con i Fondi DM 517/2018 e DM 222/2024 Regione Marche (Ente capofila) e Comuni soggetti subattuatori ;*
- *Interventi finanziati PSC 2000 -2020 (tra cui MASTERPLAN);*
- *Interventi finanziati con i Fondi FUNT (Fondo Unico Nazionale Turismo) di parte capitale;*
- *Gestione istruttoria iscrizione Pro Loco ex L.R. 9/2018 e ss.mm.*
- *Gestione istruttoria iscrizione Cammini nel Registro Regionale ex L.R. 10/2023;*
- *Interventi per lo sviluppo del Turismo Speleologico ex L.R. 32/75 e ss.mm e Itinerante L.R.10/2023*

Responsabile della Spesa Dipartimento DPA nomina *Direttore pro tempore del Dipartimento DPA/02 del 24/01/2025*

Responsabile della Spesa Dipartimento DPH nomina *Direttore pro tempore del Dipartimento DPA/028 del 22/03/2025*

SERVIZIO POLITICHE TURISTICHE E SPORTIVE DPA018 (ex DPH002)
– **assegnazione dal 16.03.2023**

- Svolge ordinariamente le attività a supporto del Servizio per il raggiungimento dei principali obiettivi gestionali individuati dalle disposizioni normative di natura programmatica;
- Coadiuvava trasversalmente gli uffici del Servizio per la gestione finanziaria dei fondi di bilancio assegnati al CDR DPA018 e cura i connessi adempimenti tra i quali si citano a titolo esemplificativo la predisposizione di provvedimenti di accertamento, impegno e liquidazione, la predisposizione delle proposte di stanziamento di bilancio, le richieste di variazione e reiscrizione economie di bilancio, l'implementazione annuale dei dati, con annessa validazione, nel corso della procedura di riaccertamento ordinario dei residui del Servizio;
- Con **ordine di servizio del 27/11/2024**, è stata nominata dal Dirigente **Responsabile unico progetto** per i procedimenti di affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50 c.1 lett. b) del D. Lgs.36/2023;

Oltre alle attività di ordinaria gestione amministrativa del Servizio, ha curato le attività a supporto degli Uffici ed in particolare in qualità di componente dei gdl:

Ufficio Politiche Turistiche e Mobilità Turistica:

- Componente del Gruppo di Lavoro costituito con Determina direttoriale DPH/72 del 3 luglio 2023 per la realizzazione delle attività previste ex DM 517/18 e DM 4/2022 in merito all'intervento "Ciclovie Turistica Adriatica CUP Master C91B22001960001"; coadiuva in primis la gestione finanziaria degli investimenti con programmazione e attivazione fondi di bilancio pluriennali e adempimenti connessi;
- Componente del Gruppo di Lavoro costituito con Determina Dirigenziale DPA018/223 del 18.04.2025 – per la "Valorizzazione Cammini d'Abruzzo" Gestione Fondi Programmazione FSC 21-27";
- Predisposizione provvedimenti in qualità di estensore per la gestione risorse afferenti il Fondo Unico per il Turismo parte capitale risorse 2022-2023-2024 per il progetto "Bike to coast for Everyone", nonché di progetti finanziati con risorse statali connessi al Sistema Nazionale delle Ciclovie Turistiche;
- Ha collaborato alla predisposizione del Disegno di Legge Regionale e annessa proposta di Deliberazione di Giunta regionale, inerente alla partecipazione della Regione, in qualità di Socio costituyente, all'Associazione denominata "Vie e Cammini di Francesco" curandone la predisposizione dell'articolato e della Relazione tecnico finanziaria:

Ufficio Strutture ricettive e professioni Turistiche:

- Componente del Gruppo di Lavoro costituito con Determine Dirigenziali DPA018/444 e DPA018/445 del 1 agosto 2025 per la gestione operativa e tecnico-amministrativa del progetto "Il Cammino Grande di Celestino, un Cammino di tutti" – CUP C94H25000240001 finanziato con il Fondo per il Turismo accessibile e inclusive per le persone con disabilità;

Ufficio Programmazione Attività per il Benessere Sportivo, Eventi ed Impiant. Sportiva:

- Componente del gruppo di Lavoro per la redazione della "Indagine e analisi tecnica di approfondimento sugli interventi di impiantistica sportiva attuati nel triennio 2020-2023 e confronto degli esiti con la ricognizione preliminare del 2022 relativa al fabbisogno per abbattimento barriere architettoniche ed efficientamento energetico di cui all'obiettivo operativo annuale n. 5 del Piano delle Prestazioni 2023 assegnato al Servizio DPH002 Politiche Turistiche e Sportive";



GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO DELLA PRESIDENZA (DPA) –

SERVIZIO RIFORME ISTITUZIONALI E TERRITORIALI (DPA005)

Ha seguito trasversalmente le principali attività istituzionali e perseguito gli obiettivi gestionali del Servizio Riforme Istituzionali e Territoriali (DPA005). Oltre alle attività di gestione ordinaria del Servizio, ha curato in particolare:

- È stata individuata quale Componente del Gruppo di Lavoro per le attività del Servizio relativa allo "**Sportello Coordinamento Enti locali**" di cui alla DGR 208/2020, per il periodo ante e post pandemia;
- Con Determina dirigenziale DPA005/07 del 21.02.2020, è stata nominata **Referente interlocutore stabile** per il Dipartimento della Presidenza e per il Servizio Riforme Istituzionali e Territoriali **a supporto del RCPT-Responsabile Corruzione e Trasparenza** della Regione Abruzzo;
- È stata individuata quale Componente del Gruppo di Lavoro tecnico interdipartimentale per la individuazione del "**Reticolo idrico minore nell'ambito della fase attuativa del processo di riordino delle funzioni ex L.R.32/2015**";
- Con determina DPA005/18 del 29.06.2021 è stata nominata componente della "Commissione interna" per la valutazione dei progetti afferenti il Fondo della Montagna per gli interventi speciali.
- In data 27/09/2022 è stata nominata Componente del Gruppo di Lavoro istituito dalla **Direzione Generale** della Regione Abruzzo per "**Innovation Lab**": **pianificazione strategica del Valore Pubblico e PIAO**".
- • in qualità di Componente del Gruppo di Lavoro, istituito con determinazione direttoriale DPA/63 del 19/04/2021, ha seguito le attività a supporto della Struttura Tecnico Amministrativa ZES Abruzzo di cui alla DGR 157 del 22.03.2021;

Date (dal 16/01/2020 al 15/03/2023)

Inoltre ha continuato a seguire puntualmente la **fase attuativa del riordino delle Province ex L.R. 32/2015**, predisponendo allo scopo i provvedimenti di gestione postriforma (proposte di deliberazione di GR e determinazioni dirigenziali); in particolare ha curato l'evolversi del contenzioso in atto attraverso la minuziosa ricostruzione ed elaborazione di memorie difensive da parte Servizio, avverso i ricorsi presentati dalle Province.



GIUNTA REGIONALE
DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI (DPE)

Qualifica Assistente Contabile

Ha curato le attività di coordinamento e supporto, in materia di bilancio e contabilità, dei Servizi del Dipartimento e seguito trasversalmente le principali attività correlate alla programmazione del Piano investimenti, finanziato da fondi statali, per l'acquisto di materiale rotabile ferroviario, su ferro e su gomma, nonché per la gestione delle infrastrutture correlate.

Ha seguito direttamente le fasi di entrata e di spesa del Servizio Trasporto Pubblico Locale (DPE005) tra le quali:

- le attività programmate con DGR 664 del 4/9/2018 recante "Strategia Nazionale per le Aree Interne: Strategia Area Basso Sangro Trigno. APQ 13 novembre 2017. Attivazione Progetto di Servizio di Trasporto interno all'Area- e progetto Ultimo Miglio";
- la gestione ordinaria delle "Misure per l'incentivazione all'utilizzo del mezzo pubblico (L.R.26/2016)" quali il "Trasporto gratuito delle bici al seguito" di cui alla Delibera GR n.340/2013;
- le attività programmate per il progetto "Servizi Innovativi a Chiamata nell'area della C.M. Sangro Vastese";
- le attività di cui alla DGR 673/2019 recante: "Istituzione di un organismo paritetico misto Regione Abruzzo - Comune di Pescara, denominato "Comitato TPL Pescara", in attuazione dell'art. 1 comma 6 della L.R. 19 agosto 2016, n. 26".

(segue)

A livello interregionale è stata nominata:

- Con Determinazione direttoriale DPE/073 dell'8/7/2019 è stata nominata **Componente effettivo della Segreteria tecnica** per la Regione Abruzzo nell'ambito dell'Istituzione del **Comitato di Verifica e Monitoraggio degli Investimenti Pubblici** ex artt. 8 e 12 del D. Lgs. 422/1997- Ministero dei Trasporti-Ministero del Tesoro, del Bilancio e Programmazione Economica/ Regione Abruzzo.
-



DRG/29 del 19/04/2016 –

Nomina DG a Componente Task Force Residui Regione Abruzzo



GIUNTA REGIONALE
DIPARTIMENTO DELLA PRESIDENZA E RAPPORTI CON L'EUROPA (DPA)

Ha seguito trasversalmente le principali attività istituzionali e perseguito gli obiettivi gestionali del Servizio Governance Locale, Riforme Istituzionali e Rapporti con gli enti locali (DPA005). Oltre alle attività di gestione ordinaria del Servizio ha in particolare seguito:

- ✓ le attività del Tavolo tecnico istituito per l'attuazione della **Riforma per il riordino delle Province** in attuazione della legge 7 aprile 2014, n. 56 (cd. 'legge Delrio'). Ha curato i lavori dell'apposito **Osservatorio regionale**, istituito con DPGR 71 del 26.09.2014, con il compito di coordinare l'attività di riordino delle funzioni e monitorare l'attuazione della riforma. A tal fine ha curato la Segreteria negli adempimenti *ante* e *post* sedute dell'Osservatorio regionale, nonché ha seguito, sia sotto l'aspetto giuridico (*predisposizione, in collaborazione con il Consiglio Regionale, del Progetto di Legge approvato con L.R.32/2015*) che finanziario, le fasi di riallocazione delle funzioni prima esercitate dalle Province e delle risorse correlate.

Date (dal 01/03/2017 al
15/01/2020)

Data 19/06/2016

Date (01/02/2015 –
28/02/2017)

- ✓ le fasi attuative, sia sotto l'aspetto normativo che finanziario, relative al riassetto degli enti del territorio montano e in materia di politiche di sviluppo della montagna abruzzese, con relativa predisposizione provvedimenti di liquidazione contributi agli enti montani.



GIUNTA REGIONALE

DIREZIONE RIFORME ISTITUZIONALI, ENTI LOCALI, BILANCIO,
ATTIVITA' SPORTIVE (DB)- Ufficio di Coordinamento e Supporto alla Direzione DB

✚ **Responsabile dell'Ufficio di Coordinamento e Supporto alla Direzione Riforme Istituzionali, Enti Locali, Bilancio, Attività Sportive** (*Mansioni superiori cat. D3 profilo professionale "Funzionario Esperto economista" - attribuite con Determina Direttoriale DB/16 del 10/5/2008 periodo dal 15/5/2008 al 15/12/2008*):

Ha seguito direttamente le attività inerenti il raggiungimento di obiettivi assegnati alla Direzione che riguardavano la *governance locale* quali ad esempio:

- ✓ Attuazione del processo federalista (decentramento) iniziato e completato ai sensi delle LL.RR. 72/98 e 11/99;
- ✓ Processo di riforma, per l'attuazione della Legge Costituzionale n.3/2001 riunioni presso la Conferenza dei Presidenti e presso il Cinsedo-Roma;
- ✓ Implementazione delle politiche per il sostegno ai Piccoli Comuni- predisposizione proposte di delibere di Giunta e provvedimenti amministrativi conseguenti;
In qualità di componente dei Gruppi di Lavoro interdirezionali ha partecipato alle riunioni e predisposto proposte finalizzate alla costituzione delle "Autorità Urbane tra le Città maggiori ed i Comuni del comprensorio relativo" nonché alla costituzione delle "Organizzazioni locali per lo sviluppo";
- ✓ È stata nominata **Referente per il Direttore**, Dott.ssa Ibello, per i lavori del Tavolo tecnico interistituzionale Regione-Province istituito con la DGR 335 del 4/6/2012 recante "*Art.23 cc 14/22 L.214/20011 - attuazione Riforma delle Province abruzzesi*"
- ✓ È stata nominata, per l'Ufficio di Coordinamento e Supporto Direzione DB, Componente del Gruppo di Lavoro istituito con la DGR 863 del 25/11/2013 per la "*Predisposizione Piano Triennale Prevenzione e Corruzione 2013/2016- L.190/2012*"
- ✓ È stata nominata Componente del Gruppo di Lavoro istituito con la DGR 96 del 15/02/2011 "*Art.19 L.R.1/2011 Regionalizzazione Patto di stabilità interno Regione Abruzzo*" in qualità di Referente per il Direttore;
- ✓ È stata nominata, per l'Ufficio di Supporto Direzione DB, Componente del Gruppo di Lavoro istituito con determina DA18/4 del 31/05/2011 per la realizzazione dell'Obiettivo "*Interventi volti alla semplificazione dei processi amministrativi e gestionali al fine di ridurre i tempi per l'emanazione dei provvedimenti regionali;*
- ✓ Ha inoltre partecipato trasversalmente ai gruppi di lavoro che hanno curato il raggiungimento di alcuni obiettivi programmatici affidati ai Servizi della Direzione quali ad esempio "*Gdl per Implementare le attività di sussidiarietà orizzontale in materia di sicurezza e prevenzione*" – "*Gdl per la Definizione di un d.d.l.r. di riforma della L.R. 83/97 sull'Ordinamento della Polizia Locale*" – "*Gdl per Implementare le politiche per estendere l'associazionismo tra gli enti locali per la gestione dei servizi*";
- ✓ Ha supportato l'attività della Direzione in materia di programmazione, di bilancio e contabilità ed è stata individuata quale *referente* per i rapporti della Direzione DB con la Struttura Speciale di Supporto "*Controllo di Gestione*";
- ✓ Ha curato, in qualità di referente della Direzione DB, i lavori per il processo di costruzione del QSN, partecipando agli incontri del tavolo IV, appositamente organizzati sia a Roma che parallelamente all'Aquila, per la costruzione del QSR Regione Abruzzo;

Date (07/02/2006 –
31/12/2014)

- ✓ Ha predisposto la certificazione del risparmio di spesa approvata con **Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri**, derivante dal processo di riordino delle Comunità Montane abruzzesi di cui alla L.R 10/2008;
- ✓ E' stata nominata **Responsabile del Procedimento** per l'Avviso pubblico concernente le iniziative in attuazione della L.R. 32/2006 art.2 recante "Disposizioni a favore degli enti locali per promuovere lo sviluppo del sistema delle autonomie nella Regione Abruzzo".



**GIUNTA REGIONALE
SERVIZIO CONSULENZA E MONITORAGGIO (EX CO.RE.CO)**

- ✚ **Responsabile dell'Ufficio "Assistenza tecnico-amministrativa ed ispettiva per l'attività del Servizio Consulenza e Monitoraggio Enti Locali"** (Mansioni superiori ex 8° livello funzionale - attribuite con Determina Direttoriale DB/13 del 29/07/2004 periodo dal 1° agosto 2004 al 31 luglio 2005)

Ha seguito direttamente le attività e i procedimenti conseguenti alla fase di abolizione dei Comitati di Controllo di competenza del Servizio Consulenza e Monitoraggio Enti Locali – tra le quali si ricordano principalmente:

- ✓ Attività di controllo residuale sugli atti delle ASL e dei Consorzi di Bonifica con istruttoria presso il Co.Re.Co. Sez. Regionale di L'Aquila –
- ✓ Attività di monitoraggio sugli atti economici e finanziari degli enti locali
- ✓ *Attività di consulenza su richiesta degli enti locali*

Date (dal 07/09/2003 al
06/02/2006)



CO.RE.CO. SEZ. PROV. PESCARA DEL COMITATO DI CONTROLLO

Ufficio Riscontro atti economici e finanziari

Ha curato l'istruttoria delle pratiche e predisposto le relazioni analitiche da sottoporre al Comitato di Controllo riguardo gli atti economici e finanziari degli Enti locali quali:

- ✓ Bilanci di previsione e Relazioni previsionali e programmatiche;
- ✓ Rendiconti di gestione;
- ✓ Deliberazioni EE.LL. di variazione al bilancio, di salvaguardia degli equilibri di bilancio, di assestamento generale al bilancio d'esercizio;
- ✓ Regolamenti di contabilità;
- ✓ Statuti;

Ha sostituito il Segretario Generale, Sig. Sandro Santroni, nelle sedute del Comitato di Controllo quando questi era assente;

È stata nominata dal Comitato di Controllo:

- **Vice Commissario ad acta** per la redazione del "Rendiconto di Gestione del Comune di Popoli (Pe)" ed atti propedeutici e consequenziali, per l'esercizio finanziario 1997;
- **Commissario ad acta** per la redazione del provvedimento di "Salvaguardia degli equilibri di bilancio" del Comune di Villa Celiera (Pe) per l'esercizio finanziario 1998;
- **Commissario ad acta** per la redazione del provvedimento di "Salvaguardia degli equilibri di bilancio" del Comune di Roccamorice (Pe), esercizio 1998;



**GIUNTA REGIONALE
S.I.P.A. Chieti - SERVIZIO ISPETTORATO PROVINCIALE AGRICOLTURA**

Assegnazione quale vincitrice del Concorso pubblico da Istruttore Ragioniere a tempo indeterminato.

- Addetta al riscontro contabile rendiconti spese del Servizio Ispettivo e rimborso spese per indennità calamità e provvidenze settore agricoltura.

Date (dal 01/10/1995 al
04/01/1996)

Date (dal 10/07/1985 al
31/07/1995)

Esperienza maturata nel sistema civilistico di Contabilità Generale in materia di:


- Bilanci
 - Partita doppia
 - Contabilità semplificata
 - Redazioni modelli fiscali imposte sui redditi (730/740/750/770) – Dichiarazioni Iva;
- ❖ Iscrizione albo dei Consulenti tributari presso Camera di Commercio di Pescara

❖ INCARICHI AUTORIZZATI



PROGETTO FORMATIVO ATS/DIERREFORM

Date ottobre 2003- marzo
2004

 **Docente con incarico autorizzato** Azione formativa “Finanza Locale” Aggiornamento di Dirigenti e Funzionari Enti Locali finanziata da F.S.E. e Ministero dell’Economia e delle Finanze, nell’ambito POM “Sviluppo Locale” Italia Obiettivo 1 – Alta Formazione 2000-2006 - Patto Sangro Aventino – Sub azione 5.2.2/ Pubblica Amministrazione.



COMMISSIONI DI CONCORSO

COMPONENTE COMMISSIONE CONCORSI nomina in qualità di Esperto:

- **Anno 1996** - Comune di Pianella (Concorso per n.2 posti ruoli Istruttore Direttivo Contabile e Istruttore Direttivo Amministrativo);
- **Anno 2004** – Comunità Montana Vestina-Penne (Concorso per n.1 posto ruolo Dirigente Amministrativo);
- **Anno 2005** – Comune di Collecervino (Concorso per n.1 posto ruolo Istruttore Direttivo Amministrativo);

SECRETARIA COMMISSIONE CONCORSI

- Nomina con DPB010/68 del 30 ottobre 2018 Commissione esaminatrice della selezione per la copertura di due posti di “Specialista Ingegnere”;
- Nomina con determinazione del Commissario Straordinario ARIC Prot. n. SA/cs 40 del 22 maggio 2019, della procedura di selezione pubblica per la copertura a tempo determinato, per mesi 24, di n. 1 posto di categoria “C”- profilo professionale di “Istruttore Amministrativo-Contabile”.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- ❖ UNIVERSITA’ DEGLI STUDI GABRIELE D’ANNUNZIO
FACOLTA’ di ECONOMIA E COMMERCIO PESCARA - A.A. 2007/2008
Conseguimento **Master Universitario di II Livello** di n. 1500 ore in “Management Pubblico per lo Sviluppo Locale” con tesi ed esame finale;
- ❖ UNIVERSITA’ DEGLI STUDI GABRIELE D’ANNUNZIO A.A. 1989/1990 (5 aprile 1990) FACOLTA’ di SCIENZE POLITICHE TERAMO
Conseguimento **Laurea Indirizzo Economico (LM56)** con votazione di 110 su 110 e lode con discussione tesi in “*Contabilità dello Stato e degli enti pubblici- Il Sistema autorizzatorio del Bilancio dello Stato*”.

Data 31 ottobre 2008

Data 5 aprile 1990

Ha seguito numerosi **corsi di formazione** organizzati tra i quali si citano:

- ✓ Corso Formazione MEF-SNA ACCRUAL
- ✓ “Sviluppo delle competenze manageriali” (Formez)
- ✓ “Project Management” (Formez)
- ✓ “La collaborazione fra Pubblico e Privato” (Ernst & Young)
- ✓ “Sistemi di monitoraggio, sorveglianza e valutazione dei Progetti e dei Programmi: Metodi, indicatori e sistemi informativi dei Fondi strutturali (Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali);
- ✓ Corso di Formazione Avanzato META Moduli Multimedialità e training Regione Abruzzo moduli 1) Sigmater – 2) Appalti di Acquisiti e Forniture – 3) Project financing avanzato.
- ✓ Corso di Formazione IICBIM II – “Project management moderno”
- ✓ Corte dei Conti - Seminari di formazione permanente - “I temi del federalismo fiscale” - L’esperienza dei derivati da parte degli enti locali italiani” Roma gennaio -maggio2011
- ✓ Corsi Avanzati dell’Area Amministrativa ed Economico Finanziaria organizzati da PROMO PA e FORMEZ sulle tematiche della programmazione e del controllo di gestione, contabilità e gestione economica e “Bilancio di previsione e contabilità economica”V Convegno Nazionale annuale sulla Finanza Regionale e Locale - Lega delle Autonomie Locali

Conoscenza Lingue straniere:

- ✓ Inglese = Livello B1
- ✓ Francese = Livello B1

Capacità e competenze tecniche:

- ✓ Ottima conoscenza dei principali sistemi operativi Microsoft Windows per desktop: Word, Excel, PowerPoint e Outlook e del sistema operativo Android su mobile.
- ✓ Gestione autonoma del sistema di protocollo informatizzato documentale Archiflow, della posta elettronica e della posta elettronica certificata;
- ✓ Ottima conoscenza del sistema di contabilità regionale su Software applicativo TINN.

- *Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv in conformità con l’art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell’art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)*

Pescara, 1 dicembre 2025

Antonella Valente
(firmato elettronicamente)

