

PER IL RINNOVO CON MODIFICHE DI UN SERVIZIO DI LINEA

il rinnovo con contestuali modifiche, come di seguito specificate, delle modalità e prescrizioni contenute nell'autorizzazione rilasciata dalla Regione Abruzzo n. ____ del _____ relativa all'esercizio del servizio di linea “ _____ ”.

Il rinnovo viene richiesto per l'ulteriore periodo di anni _____ e in numero di _____ copie conformi.

A tal fine

D I C H I A R A

- Che il servizio commerciale richiesto ovvero le modifiche richieste al servizio già autorizzato non compromettono in maniera grave la vitalità di un servizio ferroviario;
- Che il servizio commerciale richiesto ovvero le modifiche richieste al servizio già autorizzato sono compatibili e non si sovrappongono o interferiscono con la rete dei servizi minimi essenziali di competenza regionale, anche ai fini dell'efficienza e efficacia della spesa pubblica, e non prevedono relazioni di traffico comprese nei programmi di esercizio della rete dei servizi minimi essenziali di cui alla L.R. 23 dicembre 1998, n. 152 e s.m.i.;
- Che con il servizio commerciale richiesto ovvero con le modifiche richieste al servizio già autorizzato si stima di servire un volume di traffico pari a _____;

Inoltre, ai fini della dimostrazione della sussistenza delle condizioni previste dalla L.R. 29 maggio 2007, n. 11, e in attuazione del regolamento (CE) 1071/2009 e del D.D. n. 291/2011 che ne stabilisce le disposizioni tecniche di prima applicazione, ALLEGA alla presente domanda la seguente documentazione :

- n____dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa all'autorizzazione all'esercizio della professione di trasportatore di persone su strada per conto terzi con l'iscrizione al R.E.N. (Registro Elettronico Nazionale) (Mod.1);
- n____dichiarazioni inerenti la riunione di imprese (rif. MOD.2);
- n____dichiarazioni attestanti l'idoneità delle imprese ad assicurare il regolare svolgimento del servizio di linea, relativamente al personale, alle strutture e all'organizzazione aziendale nonché al materiale rotabile a disposizione ed al rispetto dell'applicazione delle norme di diritto comune e di quelle contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro del settore nei confronti degli addetti, (rif. MOD.3);
- n____dichiarazioni attestanti il rispetto delle disposizioni in materia di separazione contabile nonché di non aver commesso, nell'anno precedente alla data di presentazione della domanda di autorizzazione, più di tre infrazioni previste dall'art.8, comma 1 della L.R.11/2007 e la revoca di un titolo legale per l'esercizio dei servizi di trasporto su strada mediante autobus (rif. MOD.4);
- dichiarazione attestante il possesso del nulla osta sul percorso e sulle aree di fermata del servizio commerciale proposto ai sensi della normativa vigente in materia di sicurezza (rif. MOD.5);

- schede contenenti il programma di esercizio del servizio richiesto con indicazione dell'orario, delle relazioni di traffico, fermate previste, periodi e frequenza di esercizio, sistema tariffario relativo alla linea con indicazione dei titoli di viaggio e delle relative tariffe, nonché eventuali prestazioni o servizi compresi nella tariffa (Mod.6);
- tabelle analitiche degli orari e dei tempi di guida (MOD.7);
- n_____ cartine stradali in scala adeguata nella quale siano indicati il percorso e le fermate previste;
- scheda contenente la descrizione dell'instradamento (MOD.8);
- n_____ copie conformi dei certificati attestanti la qualità aziendale alle norme UNI EN ISO 9000, unitamente alla più recente risultanza dei controlli periodici (*in caso di riunione di imprese tale certificazione deve essere prodotta per ciascuna delle imprese riunite*);

La presente domanda è corredata da complessivi n. _____ allegati.

.....li.....
 (Luogo) (Data)

 (Firma e timbro)*

* La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione se apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione, previa esibizione del documento di identità del sottoscrittore. In alternativa la dichiarazione , già sottoscritta , può essere spedita per mezzo sistema postale, via telefax o presentata a mano unitamente a fotocopia leggibile di un documento di riconoscimento valido del sottoscrittore (art. 38 D.P.R. 445/2000)

Da compilare a cura del dipendente addetto a ricevere la documentazione qualora la dichiarazione venga sottoscritta in sua presenza.

Attesto che il dichiarante il/la Sig./Sig.ra _____
 sottoscrive in mia presenza la domanda.

 (data)

 (firma del dipendente)

Timbro dell'Ufficio

Il dipendente

DICHIARAZIONE INERENTE LA RIUNIONE DI IMPRESE

Attesto che il dichiarante il/la Sig./Sig.ra _____ - _____
 identificato a mezzo esibizione di _____ rilasciato
 da _____ in data _____
 sottoscrive in mia presenza la domanda.

 (data)

 (firma del dipendente)

N.B.:

- 1) **Trattamento dei dati personali.**
 Ai sensi dell'art. 10 e 12 della L. 675/1996 i dati personali forniti dal dichiarante della presente autocertificazione sono trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della Regione Abruzzo, Direzione Trasporti e Mobilità.
 La comunicazione di tali dati è obbligatoria ai fini del rilascio dell'autorizzazione per svolgere servizi di linea di cui alla L.R. 11/2007. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata Legge 675/1996, che può far valere nei confronti della Regione Abruzzo.
- 2) **La normativa sulle dichiarazioni sostitutive si applica ai cittadini italiani e dell'Unione Europea.**
 I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione, regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445 limitatamente agli stati, alla qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.
 Al di fuori dei casi sopradetti, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.
- 3) **La Direzione Trasporti e Mobilità, Servizio competente, si riserva di effettuare il controllo ai sensi dell'art 71 e per gli effetti degli artt. 75 e 76 del DPR 28.12.2000 n. 445, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive sottoscritte e prodotte dagli interessati ai fini del rilascio delle autorizzazioni previste dalla L.R. 11/2007.**

DICHIARAZIONE AUTOBUS, PERSONALE E IDONEITÀ IMPRESA A SVOLGERE IL SERVIZIO

- applica agli addetti le norme di diritto comune e quelle contenute nel contratto collettivo nazionale del settore:
_____ (indicare settore);

- dispone di: _____
(indicare numero e ubicazione delle strutture aziendali, quali officine di manutenzione e riparazione, locali destinati alla rimessa dei veicoli, etc)

Si impegna a comunicare tempestivamente alla Direzione Regionale Trasporti e Mobilità eventuali variazioni inerenti ai dati sopra indicati.

Data

Firma*

.....

(*) **Datate e firmare tutte le pagine che compongono la dichiarazione.** La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione se apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione, previa esibizione del documento di identità del sottoscrittore. In alternativa la dichiarazione, già sottoscritta, può essere spedita per mezzo sistema postale, via telefax o presentata a mano unitamente a fotocopia leggibile di un documento di riconoscimento valido del sottoscrittore (art. 38 D.P.R. 445/2000).

Da compilare a cura del dipendente addetto a ricevere la documentazione qualora la dichiarazione venga sottoscritta in sua presenza.

Attesto che il dichiarante il/la Sig./Sig.ra _____
identificato a mezzo esibizione di _____ rilasciato
da _____ in data _____
sottoscrive in mia presenza la domanda.

(data)

(firma del dipendente)

N.B.:

- 1) **Trattamento dei dati personali.**
Ai sensi dell'art. 10 e 12 della L. 675/1996 i dati personali forniti dal dichiarante della presente autocertificazione sono trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della Regione Abruzzo, Direzione Trasporti e Mobilità.
La comunicazione di tali dati è obbligatoria ai fini del rilascio dell'autorizzazione per svolgere servizi di linea di cui alla L.R. 11/2007. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata Legge 675/1996, che può far valere nei confronti della Regione Abruzzo.
- 2) **La normativa sulle dichiarazioni sostitutive si applica ai cittadini italiani e dell'Unione Europea.**
I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione, regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445 limitatamente agli stati, alla qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.
Al di fuori dei casi sopradetti, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.
- 3) **La Direzione Trasporti e Mobilità. Servizio competente, si riserva di effettuare il controllo ai sensi dell'art 71 e per gli effetti degli artt. 75 e 76 del DPR 28.12.2000 n. 445, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive sottoscritte e prodotte dagli interessati ai fini del rilascio delle autorizzazioni previste dalla L.R. 11/2007.**

Attesto che il dichiarante il/la Sig./Sig.ra _____ sottoscrive in mia presenza la domanda.	
_____	_____
(data)	(firma del dipendente)
<i>Timbro dell'Ufficio</i>	Il dipendente

N.B.:

- 1) **Trattamento dei dati personali.**
 Ai sensi dell'art. 10 e 12 della L. 675/1996 i dati personali forniti dal dichiarante della presente autocertificazione sono trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della Regione Abruzzo, Direzione Trasporti e Mobilità.
 La comunicazione di tali dati è obbligatoria ai fini del rilascio dell'autorizzazione per svolgere servizi di linea di cui alla L.R. 11/2007. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata Legge 675/1996, che può far valere nei confronti della Regione Abruzzo.
- 2) **La normativa sulle dichiarazioni sostitutive si applica ai cittadini italiani e dell'Unione Europea.**
 I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione, regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445 limitatamente agli stati, alla qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.
 Al di fuori dei casi sopradetti, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.
- 3) **La Direzione Trasporti e Mobilità. Servizio competente, si riserva di effettuare il controllo ai sensi dell'art 71 e per gli effetti degli artt. 75 e 76 del DPR 28.12.2000 n. 445, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive sottoscritte e prodotte dagli interessati ai fini del rilascio delle autorizzazioni previste dalla L.R. 11/2007.**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

resa, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 ed esente dall'imposta di bollo (art. 37 D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a _____
(nome) (cognome) (codice fiscale)

nato a _____ () il _____
(luogo) (prov.) (data)

residente a _____ () in Via _____ n. _____
(luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai fini della dimostrazione della sussistenza della condizione di cui all'articolo 3, comma 2, lett. g), della L.R. 29 maggio 2007, n. 11 inerente il possesso dei nulla osta tecnici di idoneità di sicurezza del percorso e delle aree di fermata di un servizio di linea;

D I C H I A R A

in qualità di legale rappresentante dell'impresa _____
(denominazione impresa)

- che l'Ufficio motorizzazione civile di _____ con nulla osta protocollo n. _____ del _____ ha ritenuto, ai sensi dell'articolo 5 del D.P.R. 753/80, idoneo, sotto il profilo della sicurezza, il percorso del servizio di linea _____;

- che gli Uffici della Motorizzazione civile, di seguito indicati, hanno rilasciato, ai sensi del citato articolo 5, i nulla osta tecnici per le seguenti fermate previste nel predetto servizio di linea :

Fermata (individuazione esatta area di fermata)	Ufficio Motorizzazione civile di	Numero di Protocollo del nulla osta	Data di rilascio del nulla osta

Si impegna a comunicare tempestivamente alla Direzione Regionale Trasporti e Mobilità eventuali variazioni inerenti ai dati sopra indicati.

Data

Firma*

.....

(*) Datare e firmare tutte le pagine che compongono la dichiarazione. La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione se apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione, previa esibizione del documento di identità del sottoscrittore. In alternativa la dichiarazione, già sottoscritta, può essere spedita per mezzo sistema postale, via telefax o presentata a mano unitamente a fotocopia leggibile di un documento di riconoscimento valido del sottoscrittore (art. 38 D.P.R. 445/2000)

Da compilare a cura del dipendente addetto a ricevere la documentazione qualora la
dichiarazione venga sottoscritta in sua presenza.

Attesto che il dichiarante il/la Sig./Sig.ra _____
identificato a mezzo esibizione di _____ rilasciato
da _____ in data _____
sottoscrive in mia presenza la domanda.

(data)

(firma del dipendente)

N.B.:

- 1) **Trattamento dei dati personali.**
Ai sensi dell'art. 10 e 12 della L. 675/1996 i dati personali forniti dal dichiarante della presente autocertificazione sono trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della Regione Abruzzo, Direzione Trasporti e Mobilità.
La comunicazione di tali dati è obbligatoria ai fini del rilascio dell'autorizzazione per svolgere servizi di linea di cui alla L.R. 11/2007. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata Legge 675/1996, che può far valere nei confronti della Regione Abruzzo.
- 2) **La normativa sulle dichiarazioni sostitutive si applica ai cittadini italiani e dell'Unione Europea.**
I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione, regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445 limitatamente agli stati, alla qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.
Al di fuori dei casi sopradetti, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.
- 3) **La Direzione Trasporti e Mobilità, Servizio competente, si riserva di effettuare il controllo ai sensi dell'art 71 e per gli effetti degli artt. 75 e 76 del DPR 28.12.2000 n. 445, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive sottoscritte e prodotte dagli interessati ai fini del rilascio delle autorizzazioni previste dalla L.R. 11/2007.**

TABELLA TEMPI DI GUIDA
REGOLAMENTO (CE) N.561/2006

MOD.7

ORARIO (1) dalle	LOCALITA' (2) di inizio tempo guida o sosta	AUTISTA A		AUTISTA B		AUTISTA C			
		di fine tempo guida o sosta	tempo guida (3)	tempo interruzione (4)	tempo guida (3)	tempo interruzione (4)	tempo guida (3)	tempo interruzione (4)	
	alle								
totale orario di guida o di interruzione (5)									

LOCALITA' DI INIZIO SERVIZIO	AUTISTA A	AUTISTA B	AUTISTA C
LOCALITA' DI FINE SERVIZIO			

Note:

- (1) indicare l'orario di inizio e di fine del periodo di guida o di sosta di almeno 15 minuti
- (2) indicare le località dove inizia e termina il periodo di guida o dove è effettuata una sosta di almeno 15 minuti
- (3) indicare il tempo dedicato dall'autista alla guida del veicolo
- (4) indicare il tempo di interruzione alla guida trascorso a bordo dell'autobus o con il veicolo in sosta
- (5) indicare il tempo totale dedicato da ciascun autista alla guida dell'autoveicolo o di interruzione della guida

