



G.A.L. GRAN SASSO LAGA

CSR 2023 - 2027 Abruzzo

Intervento SRG06 LEADER - Attuazione strategie di sviluppo locale

Sottointervento SRG06 – A - Sostegno alla strategia di sviluppo locale

Ambito tematico: Sistemi di offerta socioculturali e turistico ricreativo locali

Operazione ASG52 FASE I
maggio 2026

Titolo azione: Festa dell'Agricoltura di Villa Vomano 1/3

Modalità di attuazione:

GAL a regia diretta

RELAZIONE TECNICA

EURO 33.854,90

FINALITA' E OBIETTIVI

Il PDA del Gal Gran Sasso Laga prevede l'Operazione ASG52 "Un territorio da visitare".

L'Associazione Vomano Fiere da diversi anni organizza, in località Villa Vomano del Comune di Teramo, la festa dell'Agricoltura, che è diventata nel tempo il punto di riferimento per l'economia agricola della Vallata del Vomano, ricca tra l'altro di attività agrituristiche e più in generale dell'intera montagna teramana,

L'Associazione ha chiesto la collaborazione di questo GAL. Si sono svolte più riunioni con i rappresentanti dell'Associazione Vomano Fiere ai fini dell'organizzazione dell'evento e, in particolare, della organizzazione di una mostra dedicata di bovini di razza marchigiana, una razza da carne allevata al pascolo nelle regioni del Centro Italia.

Il GAL, ha dato la propria disponibilità, nei limiti delle operazioni coerenti con la propria SSL.

In tale senso è stato firmato un accordo di partenariato in data 30 marzo 2026 con la definizione dei reciproci impegni.

Saranno a carico del Gal le seguenti attività:

- 1) allestimento strutture temporanee;
- 2) pubblicità mediante redazionali TV, stampa brochure e online attraverso le principali piattaforme social;
- 3) gestione e cura degli animali che parteciperanno alla Mostra interregionale di razza bovina marchigiana.marchigiana.

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

Si considerano le attività generali specifiche dell'operazione indicate nel bando regionale "AZIONE ASG52-"SRG06-A2 un territorio da visitare": predisposizione del progetto, organizzazione e coordinamento delle attività; acquisizione forniture di beni e servizi; gestione segreteria e contabilità.

Saranno impegnati in tali attività il Direttore/Responsabile Amministrativo e Finanziario e il Collaboratore Tecnico, quale personale specificamente dedicato al progetto.

Il Direttore/Responsabile Amministrativo e Finanziario si occuperà di predisposizione del progetto, organizzazione e coordinamento delle attività; acquisizione forniture di beni e servizi, delle attività di segreteria e contabilità.

Il Collaboratore tecnico sarà di supporto al Direttore/RAF e verificherà la regolarità delle forniture e dei servizi.

GAL GRAN SASSO LAGA.

Indirizzo: P.zza Garibaldi, 55, 64100 Teramo

tel 0861.284787

Email: gransassolaga@gmail.com

Di seguito si riportano i costi a carico del GAL.

PERSONALE COINVOLTO NELLE ATTIVITA'

DIRETTORE /Responsabile Amministrativo e Finanziario

attività	attività generali di progettazione e gestione, coordinamento, attività amministrativa e gestione del personale dedicato.
procedura selezione	avviso pubblicato sul sito istituzionale del GAL il 26/5/2023 con scadenza il 9/6/2023 ed inviato per la pubblicazione ai 26 Comuni dell'area GAL, alla Provincia di Teramo e al Centro per l'Impiego
affidamento:	con verbale del CdA n. 184 del 15/1/2026 è stata deliberata la continuità del rapporto contrattuale con il Responsabile Amministrativo Finanziario. Contratto di collaborazione in data 16/01/2026 per un compenso stabilito in € 50,00 orarie. (all. 1)
verifica congruità	Coerenza con i parametri retributivi per esperto senior previsti nella Circolare n. 2 del 22/2/2009, par. B.2) lett. d) del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
verifica ammissibilità	spesa pertinente ai sensi dell'art. 4 "ammissibilità delle spese" del bando "AZIONE ASG52–"SRG06-A2 Un territorio da visitare"

Collaboratore Tecnico

attività	Attività specifiche inerenti l'operazione di supporto al Direttore/RAF e verifica della regolarità delle prestazioni in appalto
procedura selezione	avviso pubblicato sul sito istituzionale del GAL il 27/03/2026 e scadenza il 03/04/2026. Inoltre è stato inviato per la pubblicazione ai Comuni ed Enti appartenenti al territorio del GAL.
affidamento:	contratto di collaborazione in data 17/04/2026 (all. 2). Compenso stabilito in € 25,00 orarie
verifica congruità	coerenza con i parametri retributivi per esperto junior previsti nella Circolare n. 2 del 22/2/2009, par. B.2) lett. d) del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e richiamata al p. 1.1.3, lett.a) delle Linee Guide Operative regionali Mis. 19), all. B della DPD 260/2023
verifica ammissibilità	spesa pertinente ai sensi dell'art. 4 "ammissibilità delle spese" del bando "AZIONE ASG52–"SRG06-A2 un territorio da visitare"

ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

La congruità dei costi per l'acquisizione di beni e servizi è stata oggetto di valutazione tecnica indipendente eseguita dall' Ing. Marco Di Sante.

GAL GRAN SASSO LAGA.

Indirizzo: P.zza Garibaldi, 55, 64100 Teramo

tel 0861.284787

Email: gransassolaga@gmail.com

Gestione animali per mostra bovina

procedura di appalto	Con distinte pec del 27 marzo 2026 sono state inviate a presentare offerta le tre Ditte: Soc. Agricola Genuina ss, Soc. agricola "I Pioppi" di Di Stefano Iris e e Soc. agricola Micolucci Renato
preventivi/offerta pervenuti entro i termini	entro i termini sono pervenute i preventivi di: Società Agricola Genuina s.s., con pec del 27/3/2026; Soc. Agricola Micolucci Renato con pec del 01/04/2026
preventivo/offerta prescelto	il preventivo della Società Agricola Genuina s.s che ha offerto il prezzo di euro 7.000,00 (+ IVA), (all. 3) come individuato dal Direttore con Verbale del 01/04/2026, pubblicato sul sito istituzionale del GAL
verifica congruità	valutazione tecnica indipendente del valutatore esterno (all. 4)
verifica ammissibilità	spesa pertinente ai sensi dell'art. 4 "ammissibilità delle spese" del bando "AZIONE ASG52-"SRG06-A2 un territorio da visitare

Stampa materiale promozionale (pieghevoli)

procedura di appalto	Con distinte pec del 26 marzo 2026 sono state inviate a presentare offerta quattro Ditte: Matisse srl, Mastergrafica srl, Ideazione Grafica snc, Cianetti Stampa e Comunicazione, .
preventivi/offerta pervenuti entro i termini	entro i termini è pervenuto il solo preventivo offerta della Ditta Matisse srl, con pec del 27/3/2026;
preventivo/offerta prescelto	il preventivo della ditta Ditta Matisse srl che ha offerto il prezzo di euro 720,00 (+ IVA), (all. 5) come individuato dal Direttore con Verbale del 01/04/2026, pubblicato sul sito istituzionale del GAL
verifica congruità	valutazione tecnica indipendente del valutatore esterno (all. 6)
verifica ammissibilità	spesa pertinente ai sensi dell'art. 4 "ammissibilità delle spese" del bando "AZIONE ASG52-"SRG06-A2 un territorio da visitare

Fornitura allestimenti temporanei

procedura di appalto	Con distinte pec del 26 marzo 2026 sono state invitate a presentare offerta tre ditte: Mastrilli Silvano, Team Service Eventi srl e Pancaffe snc
preventivi/offerta pervenuti entro i termini	entro i termini è pervenuto l'unico pervenuto della Ditta Silvano Mastrilli con pec del 31/3/2026
preventivo/offerta prescelto	il preventivo della ditta Silvano Mastrilli che ha offerto il prezzo di euro 17.000,00 (+ IVA), (all. 7) come individuato dal Direttore con Verbale n. 1 del 23/05/2025, pubblicato sul sito istituzionale del GAL
verifica congruità	valutazione tecnica indipendente del valutatore esterno (all. 8)
verifica ammissibilità	spesa pertinente ai sensi dell'art. 4 "ammissibilità delle spese" del bando "AZIONE ASG52-"SRG06-A2 un territorio da visitare

Promozione attraverso spot televisivi

procedura di appalto	Con distinte pec del 27 marzo 2026 sono state invitate a presentare offerta tre TV Locali: Editoriale Vibrata srl (Superj), Rete8 srl e Mediasix srl (TV6)
preventivi/offerta pervenuti entro i termini	Con PEC del 27 marzo 2026 è pervenuta l'unica offerta della ditta Editoriale Vibrata srl (Superj)
preventivo/offerta prescelto	il preventivo della Ditta EDITORIALE VIBRATA srl (SUPERJ) che ha offerto il prezzo di euro 1.600,00 (+ IVA), (all.9) come individuato dal Direttore con Verbale del 01/04/2026, pubblicato sul sito istituzionale del GAL
verifica congruità	valutazione tecnica indipendente del valutatore esterno (all. 10)
verifica ammissibilità	spesa pertinente ai sensi dell'art. 4 "ammissibilità delle spese" del bando "AZIONE ASG52-SRG06-A2 un territorio da visitare

ALTRE SPESE

Commissioni per 6 bonifici online

CRONOPROGRAMMA

Fasi del progetto	2025	2026	2027	2028	2029

ANALISI DEI COSTI*Allegare Piano Finanziario Analitico (file excel)*

Il direttore


GAL GRAN SASSO LAGA.

Indirizzo: P.zza Garibaldi, 55, 64100 Teramo

tel 0861.284787

Email: gransassolaga@gmail.com

PIANO FINANZIARIO ANALITICO

Intervento SRG06 - CSR 2023-2027 Regione Abruzzo

Tipologia di intervento "Leader - attuazione strategie di sviluppo locale"

Sottointervento SRG06-A Sostegno alla strategia di sviluppo locale

Ambito tematico: Sistemi di offerta socioculturali e turistico ricreativo locali

Azione A n. ASG52 FASE I Titolo progetto: FESTA DELL'AGRICOLTURA DI VILLA VOMANO 2026

Proponente: GAL GRAN SASSO LAGA

A. COSTI RISORSE UMANE

A. 1 PERSONALE INTERNO ED ESTERNO (costi relativi al personale dipendente, al personale con contratto di collaborazione coordinata e continuativa, al personale che offre una prestazione occasionale senza partita IVA, impiegati dal GAL nella realizzazione dell'intervento (I costi unitari non possono eccedere quelli previsti dal regolamento interno del GAL).							Modalità e procedure di selezione del personale - contratto	Determinazione del Costo
Tipologia del rapporto di lavoro (indicare se dipendente, cocco, prestazione occasionale, etc.)	Tipologia di spesa (Rif. Specifica lett. del comma 2 dell'Art. 5.3)	Descrizione ruolo e funzione (descrivere il ruolo, le funzioni oggetto del contratto)	Costo/ora (costo orario previsto da contratto)	n° ore lavorate (numero di ore di lavoro previste dal contratto)	Costo totale (incluso IVA) (costo/ora x n° ore lavorate)	IVA NON RECUPERABILE	Descrivere le procedure (rispettare le norme disciplinate dal regolamento interno approvato e dalla normativa vigente in materia)	Congruità della spesa
prestazione lavoro autonomo occasionale		Direttore/RAF con funzioni di progettazione e gestione, coordinamento con personale dedicato, attività amministrativa e finanziaria Costo 50,00 € orarie, oltre 2/3 INPS (16%)	€ 58,00	20	€ 1.160,00	€ -	selezionato mediante avviso pubblico nel 2023 per la passata programmazione e riconfermato dal CdA con verbale n. 184 del 15/1/2026	riferimento a collaborazioni e consulenze di cui alla Circolare del Ministero del Lavoro e della Salute n. 2 del 2/2/2009
prestazione lavoro autonomo occasionale		Collaboratore Tecnico con il compito di partecipare attivamente all'organizzazione dell'evento con verifica della regolarità delle prestazioni in appalto Costo 25,00 € orarie, oltre 2/3 INPS (16%)	€ 29,00	20	€ 580,00	€ -	selezionato mediante avviso pubblicato sul sito del GAL, dei Comuni e degli Enti ricadenti nel territorio GAL	riferimento a collaborazioni e consulenze di cui alla Circolare del Ministero del Lavoro e della Salute n. 2 del 2/2/2009
			€ -	0	€ 0,00	€ -		
SUB-TOTALE A. 1					€ 1.740,00	€ 0,00		

A. 2 CONSULENTI ESTERNI (costi relativi ai consulenti esterni con partita IVA, impiegati dal GAL nella realizzazione dell'intervento (I costi unitari non possono eccedere quelli previsti dal regolamento interno del GAL).							Modalità e procedure di selezione del consulente esterno - contratto	Determinazione del Costo
Tipologia del rapporto di lavoro (indicare se Junior, Senior, operativo, etc.)	Tipologia di spesa (Rif. Specifica lett. del comma 2 dell'Art. 5.3)	Descrizione ruolo e funzione (descrivere il ruolo, le funzioni oggetto del contratto)	Costo/ora (costo orario previsto da contratto)	n° ore lavorate (numero di ore di lavoro previste dal contratto)	Costo totale (incluso IVA) (costo/Q.tà x Q.tà da acquistare)	IVA NON RECUPERABILE	Descrivere le procedure (rispettare le norme disciplinate dal regolamento interno approvato e dalla normativa vigente in materia)	Congruità della spesa
			€ -	0	€ 0,00	€ -		
			€ -	0	€ 0,00	€ -		
			€ -	0	€ 0,00	€ -		
SUB-TOTALE A. 2					€ 0,00	€ 0,00		
TOTALE A					€ 0,00	€ 0,00		

B. COSTI ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI (Costi relativi alla acquisizione di beni e servizi finalizzati alla realizzazione dell'intervento)

B. 1 COSTI ACQUISIZIONE BENI							Modalità e procedure di selezione del fornitore - contratto	Determinazione del Costo
Tipologia Fornitore (indicare tipologia fornitore)	Tipologia di spesa (Rif. Specifica lett. del comma 2 dell'Art. 5.3)	Descrizione della fornitura da acquistare (descrivere il ruolo, le funzioni oggetto del contratto)	Costo/Q.tà (costo per Q.tà da acquistare)	Q.tà (Quantità da acquistare)	Costo totale (incluso IVA) (costo/Q.tà x Q.tà da acquistare)	IVA NON RECUPERABILE	Descrivere le procedure (rispettare le norme disciplinate dal regolamento interno approvato e dalla normativa vigente in materia)	Congruità della spesa
			€ -	0	€ 0,00	€ -		
			€ -	0	€ 0,00	€ -		
			€ -	0	€ 0,00	€ -		
SUB-TOTALE B. 1					€ 0,00	€ 0,00		



B. 2 COSTI ACQUISIZIONE DI SERVIZI								
Tipologia Fornitore	Tipologia di spesa	Descrizione del servizio da acquistare	Costo/Q.tà	Q.tà	Costo totale (incluso IVA)	IVA NON RECUPERABILE	Modalità e procedure di selezione del fornitore - contratto	Determinazione del Costo
(indicare tipologia fornitore)	(Rif. Specifica lett. del comma 2 dell'Art. 5.3)	(descrivere il ruolo, le funzioni oggetto del contratto)	(costo per Q.tà da acquistare)	(Quantità da acquistare)	(costo/Q.tà x Q.tà da acquistare)		Descrivere le procedure (rispettare le norme disciplinate dal regolamento interno approvato e dalla normativa vigente in materia)	Congruità della spesa
SRL		stampa n. 10.000 pieghevoli, frmato chiuso A5, aperto A3, in quadricromia fronte/retro, carta patinata opaca gr. 130	€ 0,07	10000	€ 878,40	€ 158,40	art. 50 d.lgv. 36/2023. Procedura negoziata	valutazione positiva di valutatore indipendente esterno
SS		gestione e trasporto n. 50 capi bovini partecipanti alla mostra	€ 140,00	50	€ 8.540,00	€ 1.540,00	art. 50 d.lgv. 36/2023. Procedura negoziata	valutazione positiva di valutatore indipendente esterno
DITTA INDIVIDUALE		fornitura e posa in opera tendostrutture, gazebi, palco, impianto elettrico e generatore	€ -		€ 20.740,00	€ 3.740,00	art. 50 d.lgv. 36/2023. Procedura negoziata	valutazione positiva di valutatore indipendente esterno
SRL		spot televisivi, trasmissione dedicata all'evento in studi, riprese e intervisteeo	€ -		€ 1.952,00	€ 352,00	art. 50 d.lgv. 36/2023. Procedura negoziata	valutazione positiva di valutatore indipendente esterno
SUB-TOTALE B. 2					€ 32.110,40	€ 5.790,40		
TOTALE B					€ 32.110,40	€ 5.790,40		
C. COSTI PER VIAGGI E TRASFERTE								
C. 1 SPESE DI VIAGGIO E TRASFERTE								
Tipologia di Spesa		Descrizione	Costo/Q.tà	Q.tà	Costo totale (incluso IVA)	IVA NON RECUPERABILE	Modalità e procedure di selezione del fornitore - contratto	Determinazione del Costo
(indicare tipologia di spesa)		(descrivere l'oggetto della spesa)	(costo per Q.tà da acquistare)	(Quantità da acquistare)	(costo/Q.tà x Q.tà da acquistare)		Descrivere le procedure (rispettare le norme disciplinate dal regolamento interno approvato e dalla normativa vigente in materia)	Congruità della spesa
			€ -	0	€ 0,00	€ -		
			€ -	0	€ 0,00	€ -		
			€ -	0	€ 0,00	€ -		
SUB-TOTALE C. 1					€ 0,00	€ 0,00		
TOTALE C					€ 0,00	€ 0,00		
D. ALTRI COSTI								
D. 1 ALTRI COSTI								
Tipologia di Spesa	Tipologia di spesa	Descrizione	Costo/Q.tà	Q.tà	Costo totale (incluso IVA)	IVA NON RECUPERABILE	Modalità e procedure di selezione del fornitore - contratto	Determinazione del Costo
(indicare tipologia di spesa)	(Rif. Specifica lett. del comma 2 dell'Art. 5.3)	(descrivere l'oggetto della spesa)	(costo per Q.tà da acquistare)	(Quantità da acquistare)	(costo/Q.tà x Q.tà da acquistare)		Descrivere le procedure (rispettare le norme disciplinate dal regolamento interno approvato e dalla normativa vigente in materia)	Congruità della spesa
commissioni bancarie		costo 6 bonifici on line	€ 0,75	6	€ 4,50	€ -		
			€ -	0	€ 0,00	€ -		
			€ -	0	€ 0,00	€ -		
			€ -	0	€ 0,00	€ -		
SUB-TOTALE D. 1					€ 4,50	€ 0,00		
TOTALE D					€ 4,50	€ 0,00		
TOTALE A + B + C + D					€ 33.854,90	€ 5.790,40		

*

indicare se l'IVA è recuperabile o non recuperabile



QUADRO FINANZIARIO APPROVATO



VOCI DI SPESA							
INTERVENTO - GAL GRAN SASSO LAGA SIAN n. 64830029654 - "UN TERRIOTRIO DA VISITARE"	CODICE SPECIFICA SOTTOINTERVENTO - ASG52 A-S SRG06-A2	DESCRIZIONE VOCI DI SPESA	SPESA IMPONIBILE iva esclusa € (Iva esclusa)	IVA €	CONTRIBUTO RICHIESTO €	CONTRIBUTO AMMESSO €	NOTE
SRG06 - LEADER	Azione A.2	A - COSTI RISORSE UMANE	1.740,00	0,00	1.740,00	1.740,00	Circ. Min. Lavoro e Salute n. 2 dle 02/02/2009
SRG06 - LEADER	Azione A.2	B - COSTI ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	26.320,00	5.790,40	32.110,40	32.110,40	La verifica della congruità e della ragionevolezza dei costi è stata condotta sulla base dell'esame della relazione predisposta dal valutatore tecnico indipendente, fondata sull'analisi dei costi di mercato per le tipologie di spesa oggetto della domanda di contributo. L'effettiva aderenza e coerenza dei costi dichiarati rispetto a quanto rappresentato nella valutazione tecnica indipendente potranno essere accertate solo in sede di erogazione/pagamento, mediante l'esame della documentazione giustificativa di supporto (fatture, contratti, ecc.), con particolare riferimento al costo delle singole unità di beni e servizi rendicontati.
SRG06 - LEADER	Azione A.2	C - COSTI PER VIAGGI E TRASFERTE	0,00	0,00	0,00	0,00	
SRG06 - LEADER	Azione A.2	D - ALTRI COSTI	4,50	0,00	4,50	4,50	
Totale Azione A1			28.064,50	5.790,40	33.854,90	33.854,90	
TOTALE			28.064,50	5.790,40	33.854,90	33.854,90	