



GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO

DETERMINAZIONE N. DPD023/471/25

DEL 05/12/2025

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA - DPD

SERVIZIO SUPPORTO SPECIALISTICO ALL'AGRICOLTURA

UFFICIO TUTELA FITOSANITARIA

OGGETTO: Liquidazione fattura n. **9600817874** del **30-11-2025** di **€ 461,38** (IVA compresa) emessa dalla società **IP PLUS s.r.l. – C.F. 17851171003** per fornitura carburante per autotrazione - Convenzione Consip Accordo Quadro **FUEL CARD 3** – numero d'ordine fornitura 8288563 – Cap. n. 101426 art. 2 CPC U/ 1.03.01.02 – Impegno **20741/24** - CIG n. **B4FA4CAE0D**.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE:

- Determinazione DPD/83 del 23 aprile 2021 sono state assegnate, per la custodia e la gestione operativa ai Dirigenti dei Servizi, e messe a disposizione per le attività di controllo fitosanitario e difesa integrata n.7 autovetture, le cui spese di esercizio e manutenzione gravano sugli specifici finanziamenti erogati annualmente dallo Stato per l'attuazione delle direttive comunitarie in materia fitosanitaria (D. Lgs 19/2021) e per l'applicazione di normative in materia fitosanitaria;
- Determinazione n. DPB004/258 del 29.11.2024 con la quale viene definita l'adesione all'Accordo quadro per la fornitura di carburante per autotrazione dietro presentazione di fuel card per le Pubbliche Amministrazioni – Convenzione CONSIP - FUEL CARD 3 e con la quale viene impegnata la somma di € 10.000,00 - Cap. n. 101426 art. 2 CPC U/ 1.03.01.02 per l'acquisto di carburante per i mezzi messi a disposizione dal Dipartimento per le attività di controllo fitosanitario e difesa integrata **per l'anno 2025**;
- La nota Prot. n. 0317762/25 del 30/07/2025, della Direttrice del Dipartimento Agricoltura DPD Dott.ssa Elena Sico, con la quale viene richiamato il D.L. n. 13/2023, convertito in Legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 21 Aprile 2023, n. 41, art. 4-bis - "Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni" Disposizioni ai fini del pieno rispetto dei tempi di pagamento;

VISTA la fattura n. **9600817874** del **30-11-2025** di **€ 461,38** (IVA compresa), acquisita al protocollo fatturazione elettronica della Regione Abruzzo al n. 11769/25 del 03/12/2025 emessa da IP PLUS S.R.L. per rifornimenti auto nel mese di **Novembre 2025** - Convenzione Consip Accordo Quadro FUEL CARD 3 - Cap. n. 101426 art. 2 CPC U/ 1.03.01.02;

ACCERTATA, la corrispondenza tra i prelievi di carburante effettuati, i relativi scontrini e i rapporti chilometrici;

RITENUTO, sulla base di quanto sopra, e all'esito dell'istruttoria favorevole da parte della responsabile dell'Ufficio Tutela Fitosanitaria, di poter procedere a **liquidare la somma di € 461,38** (IVA compresa) per il pagamento della fattura da imputare sul capitolo della spesa n. 101426 art 2 Codice Piano dei Conti U 1.03.01.02 del bilancio (Spese per attuazione delle direttive comunitarie in materia fitosanitaria - D. Lgs 19/2021) - **impegno n. 20741/24**;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato elaborato e condiviso entro i termini indicati dalla succitata circolare, lo scrivente Servizio ha posto in essere tutte le condizioni, nei limiti dei profili di propria pertinenza, per consentire al Servizio Ragioneria Generale dell'Ente di rispettare il termine prescritto di trenta giorni;

DATO ATTO che l'obbligazione giuridica nei confronti della Ditta IP PLUS s.r.l. risulta perfezionata essendo determinate la ragione del debito, la somma da pagare, il soggetto creditore e che la stessa verrà a scadenza nel corso del 2025;

PRESO ATTO della regolarità contributiva INAIL e INPS, prot. INPS_48513511 del 27/11/2025, **scadenza validità al 27/03/2026**;

DATO ATTO che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e che per il contratto di fornitura n. 8288563 è stato acquisito CIG n. **B4FA4CAE0D**;

VISTE le disposizioni in merito allo "split payment" dell'IVA contenute nella Legge n. 190 del 23/12/2014 (Legge di stabilità 2015) in materia dei pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni;

- la L.R. n. 77 del 14 settembre 1999 recante "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo" e s.m.i.;
- la legge 07.8.1990, n.241, recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e s.m.i.;
- il D. Lgs. 31.03.2023, n. 36, recante "*Codice dei contratti pubblici*" e s.m.i.;
- il D. Lgs.23.6.2011, n. 118 coordinato con il D. Lgs. 10.8.2014, n. 126, la L. 23.12.2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) e il D.L. 19.6.2015, n.78;
- l'art. 6 del D.P.G.R. n.2/Reg. del 29.11.2004, recante "Regolamento regionale per l'esecuzione in economia di lavori, forniture e servizi";
- la L.R. 6 febbraio 2025, n. 1 "Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2025-2027 della Regione Abruzzo (Legge di stabilità regionale 2025)";
- la L.R. 6 febbraio 2025, n. 2 "Bilancio di previsione finanziario 2025-2027";
- la DGR n.77 del 11 febbraio 2025 recante "Documento Tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale per il triennio 2025-2027 e relativi allegati";
- il D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i. relativo al "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte di pubbliche amministrazioni";
- la D.G.R. n.214 del 29.04.2022 che ha approvato il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)-triennio 2022/2024, di cui alla L. 190/2012;
- la D.G.R. n. 983 del 20.12.2018 di aggiornamento, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, del codice di comportamento dei dipendenti della Giunta Regionale approvato con D.G.R. n.72 del 10.02.2014;
- la L. 6.11.2012, n. 190 recante "*Disposizioni per la prevenzione la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione*";
- l'art. 3 della L. 13.8.2010, n.136 recante "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*" e s.m.i.;
- il D. Lgs. 30.8.2003, n.196 recante "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" e s.m.i.;

DETERMINA

per le motivazioni in narrativa che si intendono richiamate:

1. **di liquidare e pagare** la somma complessiva di **€ 461,38 (IVA compresa)** alla ditta **IP PLUS s.r.l.** - Convenzione Consip Accordo Quadro FUEL CARD 3, per la fattura n. **9600817874 del 30-11-2025 di € 461,38** (IVA compresa) emessa per il mese di **Novembre 2025**, importo soggetto alla scissione dei pagamenti ai sensi della L. 190/2014;
2. **di dare atto che** il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e che, in adesione alla convenzione Consip Accordo Quadro FUEL CARD 3 – numero d'ordine fornitura 8288563 - è stato acquisito CIG **B4FA4CAE0D**;
3. **di prendere atto** della regolarità contributiva INAIL e INPS, prot. INPS_48513511 del 27/11/2025, scadenza validità al **27/03/2026**;
4. **di autorizzare** il Servizio Bilancio-Ragioneria a provvedere al **pagamento di Euro di € 461,38 (IVA compresa)** a valere sull'impegno n. **20741/24** del Cap 101426 CPC U. art. 2 CPC U/1.03.01.02 secondo le modalità di seguito specificate:
 - quota **imponibile** pari ad **€ 378,18** mediante accredito sul Codice IBAN IT29T0100501612000000005479;
 - quota **IVA** pari ad **€ 83,20** in favore dell'ERARIO a mezzo F24EP.
5. **di provvedere** con atto successivo, alla liquidazione dell'importo di € 1,90 come ritenuta dello 0,5% (art. 30 c. 5 D. lgs 50/2016) sul relativo impegno di spesa n. 20741/24 – DPB004/258 del 29/11/2024 - capitolo n. 101426 art. 2 CPC U / 1.03.01.02”;
6. **di precisare** che la responsabile del presente procedimento, ai sensi della L. n. 241/1990, è la Dott.ssa Maria Assunta Scotillo, responsabile dell'Ufficio Tutela Fitosanitaria;
7. **di trasmettere** il presente provvedimento al Dipartimento Risorse, Servizio Bilancio - Ragioneria, per gli adempimenti di competenza;
8. **di provvedere** all'aggiornamento dell'importo liquidato per l'affidamento di cui si tratta nella sezione “Amministrazione Trasparente” sotto sezione *Bandi di gara e contratti*.

Allegati:

- FATTURA n. **9600817874** del 30-11-2025:
- DURC IP PLUS s.r.l. .

LA DIRIGENTE

Dott.ssa Antonella Gabini
(*Firmato digitalmente*)

L'Estensore
Ing. Federico Buttazzo
(*Firmato Elettronicamente*)

La Responsabile dell'Ufficio
Dott.ssa Maria Assunta Scotillo
(*Firmato Elettronicamente*)