FIRA

FINANZIARIA REGIONALE ABRUZZESE

REGIONE ABRUZZO

Budget 2027

Piano Programma 2027 – 2029

di FiRA SpA

Integrazioni del Cda 12/08/2026

Sommario

1. Introduzione al Piano Programma 2027 – 2029 5
2. Struttura societaria FiRA SpA 5
2.1. *Governance* 5
2.2. Assetto Organizzativo 7
2.2.1. Area Amministrativa 7
A. Area Amministrativa –Contabilità e Bilancio 8
B. Area Amministrativa – Risorse Umane 8
C. Area Amministrazione – Ufficio Controlli 9
D. Area Amministrazione – Acquisti, Gare, Contratti e Rendicontazioni 9
E. Area Amministrazione – Affari Legali e Societari 9
F. Area Amministrativa – Servizi di Segreteria 10
G. Area Amministrazione – Sistemi Informativi e Amministratore di Sistema 10
2.2.2. Area Gestionale e Servizi 11
2.2.3. Area Microfinanza e Cooperazione 12
2.2.4. Area Assistenza Enti, Sviluppo e Formazione Professionale 13
3. Modello di Business 16
3.1. Area Public 16
3.1.1. Area Public - Attività Dirette 17
A. Strumenti finanziari 17
B. Attività strumenti agevolativi 31
C. Assistenza Tecnica 40
D. ORGANISMO INTERMEDIO 46
3.1.2. Area Public - Attività Indirette 47
3.2. Area Private 52
3.2.1. Progettazione europea e cooperazione 52
3.2.2. FiRA Partnership strategica 57
3.2.3. FiRA Advisoring 58
3.2.4. Co-Working FiRA Station 58
3.2.5. Altre Attività 59
4. Aspetti economico-finanziari Piano Programma 2027 - 2029 62
4.1 Fattori di rischio e incertezza del Piano 67
5. Contributo e Operatività di FiRA per l'attuazione degli obiettivi programmatici regionali 68
6. Obiettivi del Piano Triennale 2027-2029 71
7. Piano Programma degli Investimenti e dei Finanziamenti 72
8. Piano Annuale delle Assunzioni 72
9. Piano Annuale degli acquisti di importo superiore a € 140.000 73
10. Piano delle acquisizioni e delle alienazioni di beni immobili e mobili 73
11. Programma Investimenti/Lavori Pubblici 73
12. Piano acquisizioni/dismissioni di Partecipazioni e variazioni capitale sociale 73
13. Piano delle operazioni finanziarie e di finanza straordinaria 77
14. Ogni utile programmazione settoriale non ricompresa nei paragrafi precedenti 77
Allegato 1 – Budget di previsione annuale 2027 78
Allegato 2 – Piano degli indicatori di Bilancio 84
Allegato 3 - Relazione dell'Organo di Amministrazione 88
Fattori di Rischio patrimoniale connesso alle perdite pregresse e alla soglia di cui all'art. 2446 c.c. 88
Fattori di Rischio da contenzioso civile in materia sanitaria (funzione di tesoreria ASL 2004-2008) 89
_Iniziative intraprese e stato dell'interlocuzione con la Regione Abruzzo 90

Valutazioni ai sensi degli artt. 6 e 14 del D.Lgs. 175/2016 91
Rischi specifici del Piano Programma 2027-2029 91
Leva operativa e assenza di margine di sicurezza sui costi fissi (2028-2029) 91
Concentrazione dei ricavi sull'Organismo Intermedio e giudizio di congruità della Regione 92
Ulteriori punti di attenzione 92
Continuità aziendale e conclusioni 93

1. Introduzione al Piano Programma 2027 – 2029

FiRA, in quanto società in house della Regione Abruzzo, è soggetta al controllo analogo nelle modalità di cui alla DGR n° 109 del 14 marzo 2017 e *ss.m.ii.* E' tenuta, ai sensi della richiamata DGR dall'art 5 *Controllo preventivo degli equilibri economico-finanziari*, a predisporre entro il 31 luglio di ogni anno, il Piano Programma del triennio successivo comprensivo di Budget economico di durata almeno triennale.

2. Struttura societaria FiRA SpA

2.1. *Governance*

FiRA SpA adotta un sistema di *governance* caratterizzato dalla presenza di un Consiglio di Amministrazione (di seguito anche CdA), del Collegio Sindacale e della Società di Revisione.
Il sistema di governo societario è affidato ai seguenti organi sociali:

- Assemblea;
- Consiglio di Amministrazione;
- Collegio Sindacale e Società di Revisione.

Il Consiglio di Amministrazione è statutariamente investito dei poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione tranne quelli riservati per legge o per statuto all'Assemblea dei Soci, ma è tenuto a chiedere l'autorizzazione della Regione Abruzzo che esercita il c.d. controllo analogo, prima di procedere ad operazioni rilevanti o straordinarie predefinite.
Al Presidentespetta la rappresentanza legale della Società. Nella *governance* il ruolo di Amministratore Delegato a cui sono attribuite deleghe e poteri per l'ordinaria amministrazione.
Il Consiglio di Amministrazione conserva, oltre le proprie competenze di legge e da statuto, l'indirizzo sulle attività di Assistenza Tecnica a valere sui Fondi Comunitari demandandone l'attuazione ad un Amministratore Delegato; la ragione di tale segregazione di funzioni risiede nel fatto che per la natura delle prestazioni che la Società offre di assistenza tecnica da un lato e di soggetto gestore ed attuatore di Fondi Comunitari, Nazionali e Regionali dall'altro, la stessa non può essere controllore e controllato.

Il Consiglio di Amministrazione in carica, è stato nominato dall'Assemblea del Socio Unico lo scorso 11 giugno 2026, conformemente a quanto previsto nello Statuto.

Il Consiglio di Amministrazione è composto da cinque componenti di cui uno con funzioni di Presidente e uno con funzioni di Amministratore Delegato. La sua composizione, alla data di redazione del presente documento, è riportata nella tabella che segue:

Ruolo	Nominativo	Data Nomina	Scadenza
Presidente	Giacomo D'Ignazio	11.06.2026	approvazione Bilancio 2028
Amministratore Delegato	Giovanni Chiodi	11.06.2026	approvazione Bilancio 2028
Consigliere	Consuelo Di Martino	11.06.2026	approvazione Bilancio 2028
Consigliere	Antonio Paraninfi	11.06.2026	approvazione Bilancio 2028
Consigliere	Tiziana Del Beato	11.06.2026	approvazione Bilancio 2028

Il CdA dura in carica per tre esercizi e scade alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica. La cessazione per decadenza ha effetto dal momento in cui il C.d.A. è ricostituito.

Al Collegio Sindacale è affidato il controllo legale della Società. È nominato dall'Assemblea ed è composto da tre sindaci effettivi e da due supplenti. Dura in carica per tre esercizi, i suoi membri sono rieleggibili e scade alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della carica. La cessazione dei Sindaci per scadenza del termine ha effetto dal momento in cui il collegio è stato ricostituito. Si riportano i nominativi dei componenti e la relativa carica:

Ruolo	Nominativo	Data nomina	Data scadenza
Presidente Collegio	Giuseppe Mauro	24.06.2024	Approvazione Bilancio 2026
Sindaco Effettivo	Berardi Giammarco	24.06.2024	Approvazione Bilancio 2026
Sindaco Effettivo	Faieta Graziella	24.06.2024	Approvazione Bilancio 2026
Sindaco Supplente	Giuseppina Paolucci	24.06.2024	Approvazione Bilancio 2026
Sindaco Supplente	Luigi Mezzanotte	24.06.2024	Approvazione Bilancio 2026

La revisione legale dei conti è affidata alla Società di Revisione CROWE Bompani SpA che esegue verifiche periodiche trimestrali. La durata dell'incarico è di tre anni - per il triennio 2026-2028 - e scade con l'approvazione del bilancio di Esercizio 2028.

In ottemperanza al D. Lgs. 231/01, la Società si è dotata già dal 2008 di un modello di organizzazione, gestione e controllo e del relativo Organismo di Vigilanza, al fine di vigilare sull'applicazione del Modello ex D. Lgs 231/01 e di prevenire i reati ivi indicati.

La Società ha optato per la costituzione di un O.d.V. collegiale, di natura esterna, affiancato da due funzionari interni con funzioni operative di raccordo tra la Società e l'OdV. L'Organismo di Vigilanza è come di seguito rappresentato.

Ruolo	Nominativo	Data nomina	Data scadenza
OdV Presidente	Andrea Pavone	12/06/2023	allineata mandato CdA
Odv Membro	Avv. Maurizio Ballone	12/06/2023	allineata mandato CdA
Odv Membro	Avv. Paola Rapacchiale	12/06/2023	allineata mandato CdA
Referente Interno	Andrea Di Nizio		
Referente Interno	Maria Gabriella Pagano		

Il mandato dell'OdV è in regime di *prorogatio* fino alle nuove nomine poiché il loro incarico era in scadenza con il precedente Consiglio di Amministrazione.

Per l'assolvimento di specifici compiti, la funzione di Organismo Indipendente di Valutazione viene svolta dallo stesso Organismo di Vigilanza[1]. Tuttavia, le medesime incombenze sono ricoperte dall'OdV come stabilito dalla delibera Anac n° 124/2019.

[1] Delibera Autorità Nazionale Anticorruzione n° 141 del 21 febbraio 2018.

Tra gli organi dotati di autonomia funzionale si annoverano:

- il Responsabile della Prevenzione, Corruzione e Trasparenza (individuato nella persona del dott. Andrea Di Nizio; il sostituito è individuato nella persona della dott.ssa Romina Buonafortuna)
- il Responsabile Antiriciclaggio e delle Segnalazioni Operazioni Sospette (individuato nella persona della dott.ssa Romina Buonafortuna)
- il Responsabile Internal Audit (individuato nella persona del dott. Andrea Di Nizio)
- il Responsabile Protezione Dati (individuato nella persona della Sig.ra Daniela Astolfi – dimissionaria)
- il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (individuato nella società UNICA-Società cooperativa e nella persona del dott. Andrea Di Nizio, quale referente interno)

L'efficientamento del sistema di rete è garantito dall'Amministratore di Sistema individuato nella società INNOVALEAP SRL.

2.2. *Assetto Organizzativo*

La struttura organizzativa è suddivisa su due livelli di unità organizzative:

- quattro aree, ciascuna delle quali è coordinata da un Responsabile;
- gli uffici, che possono essere molteplici all'interno di ogni singola Area.

- L'**Area Amministrativa** il cui Responsabile è il dott. Andrea Di Nizio.
- L'**Area Gestionale e Servizi** la cui Responsabile è la dott.ssa Maria Gabriella Pagano.
- L'**Area Microfinanza e Ricerca** la cui Responsabile è la dott.ssa Tiberio Maria Elena.
- L'**Area Assistenza Enti, Sviluppo e Formazione Professionale** il cui Responsabile è il dott. Gianluigi Di Martino.

2.2.1. *Area Amministrativa*

L'Area Amministrativa si occupa di supportare la Presidenza e il CdA nel perseguimento dell'equilibrio economico, finanziario e patrimoniale della Società, in coerenza con gli indirizzi definiti dal CdA.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa è il Dott. Andrea Di Nizio che, nell'esercizio delle sue funzioni:

- sovraintende alla redazione del bilancio d'esercizio annuale e semestrale e degli adempimenti ad esso connessi;
- provvede all'esecuzione degli adempimenti fiscali e gestisce i rapporti con le autorità competenti;
- supervisiona la gestione del piano dei conti e dei collegamenti con le procedure contabili;
- assicura la corretta imputazione delle registrazioni contabili e verifica le quadrature tra dati contabili e dati forniti da tutte le procedure settoriali;
- collabora con l'Ufficio Gestione per l'invio delle rendicontazioni obbligatorie connesse alla gestione dei Fondi di terzi, assicurando la correttezza e la completezza dei dati contabili forniti;
- gestisce i rapporti con le funzioni esternalizzate in ordine a tematiche fiscali e amministrative di varia natura;
- raccoglie, analizza ed interpreta la normativa in materia di contabilità, bilancio, adempimenti fiscali e amministrazione societaria;

- è responsabile della corretta tenuta dei libri sociali obbligatori ad eccezione del verbale del Consiglio di Amministrazione;
- da esecuzione alle direttive impartite dal Direttore o dal Consiglio di Amministrazione sulla gestione della tesoreria;
- effettua il monitoraggio della consistenza, della movimentazione e del rendimento della tesoreria aziendale e ne riferisce al Consiglio di Amministrazione;
- gestisce i conti correnti di tesoreria intestati alla Società per la gestione della liquidità aziendale;
- gestisce e monitora le disponibilità dei fondi di terzi in amministrazione ed i relativi conti correnti;
- provvede alla misurazione del rischio di liquidità e sul rispetto degli obiettivi di rischio definiti dal Consiglio di Amministrazione, e produce, in materia, flussi informativi periodici al Risk Manager.

A. Area Amministrativa –Contabilità e Bilancio

L'Ufficio Contabilità è gerarchicamente subordinato al Responsabile dell'Area Amministrativa:

- si occupa della gestione contabile della Società contribuendo alla redazione del progetto annuale di bilancio, della reportistica di periodo intermedio, e degli adempimenti ad essi connessi;
- cura la tenuta della prima nota fino a provvedere all'aggiornamento dei libri contabili;
- controlla l'incasso delle fatture e l'emissione delle fatture;
- effettua il monitoraggio sul rispetto dei contratti sottoscritti (per la fornitura di beni e servizi) e sul rispetto dello scadenziario, provvedendo al pagamento delle fatture dei fornitori e delle retribuzioni;
- è responsabile del conteggio delle rate in scadenza relative alle operazioni di prestito, il monitoraggio e il sollecito dei pagamenti;
- assistete la Direzione Generale e le unità di *business* nella redazione del *Budget* annuale;
- alimenta e aggiorna il sistema di *reporting direzionale* fornendo tutte le analisi necessarie ad interpretare l'andamento gestionale della Società;
- monitora il raggiungimento degli obiettivi qualitativi e quantitativi, analizza le cause degli eventuali scostamenti e ne informa il Consiglio di Amministrazione;
- è responsabile dell'erogazione delle operazioni dirette sulla base delle indicazioni fornite dall'Area Microfinanza e Agevolazioni;
- è responsabile dell'aggiornamento e delle riconciliazioni dei movimenti di conto corrente intrattenuti dalla Società e della cassa contanti;
- predispone i *budget* di cassa su base mensile;
- cura il processo di gestione degli acquisti non assegnato ad altre funzioni aziendali;
- effettua operazioni di sportello presso le banche e l'Agenzia delle Entrate.

B. Area Amministrativa – Risorse Umane

L'Ufficio Personale è gerarchicamente subordinato al Responsabile dell'Area Amministrativa:

- mantiene aggiornato lo *status* giuridico ed economico di ciascun dipendente e di ciascun componente degli organi sociali, ivi comprese le procedure di inizio e cessazione del rapporto;
- cura gli adempimenti in materia di inconferibilità e incompatibilità e di verifica del possesso dei requisiti degli esponenti aziendali;
- gestisce il processo di rilevazione delle presenze del personale (assenze, ferie e permessi, straordinari);

- assiste e risponde alle istanze dei dipendenti relativamente agli aspetti previdenziali, normativi ed amministrativi interni, anche con l'ausilio del consulente esterno;
- gestisce le polizze di assicurazione sottoscritte dalla Società svolgendo funzione di interfaccia con le compagnie di assicurazione in raccordo con l'ufficio contratti;
- cura i rapporti con il consulente esterno a cui è affidato il compito di elaborare i cedolini paga;
- può gestire Misure di intervento particolari, in cui risulti prevalente l'attività amministrativa e burocratica, rispetto alla valutazione del rischio degli interventi posti in essere;

sovraintende al processo di selezione dei fornitori e al periodico riesame del rapporto con gli stessi.

C. Area Amministrazione – Ufficio Controlli

L'Ufficio garantisce il presidio della **regolarità amministrativa, contabile e operativa** dell'organizzazione. Si articola in due aree chiave:

- **Controlli**: Nella gestione degli Avvisi pubblici l'ufficio garantisce controlli a campione sui requisiti di ammissibilità dei beneficiari, verifiche sui portali nazionali dei requisiti previsti dai Regolamenti comunitari, verifiche contributive e fiscali sui portali nazionali, adeguata verifica della clientela e censimento dei rapporti continuativi sul portale del Ministero del Tesoro.
- **Controllo di Gestione**: assicura il monitoraggio delle performance economico-finanziarie attraverso budget, forecast, analisi degli scostamenti e KPI. Fornisce dati oggettivi per orientare le decisioni strategiche e allocare le risorse in modo efficace.

D. Area Amministrazione – Acquisti, Gare, Contratti e Rendicontazioni

Premesso che FiRA SpA, in quanto società *in house providing* della Regione Abruzzo, per l'acquisizione di beni e servizi è tenuta al rispetto del Codice per gli Appalti D. Lgs 36/2023 *ss.mm.ii.* Operativamente l'ufficio provvede a:

- ravvisate le esigenze di acquisto, individua i fornitori a mezzo di Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione o a mezzo di Interpello di Operatori Economici e Indagini di Mercato ed esperisce le procedure finalizzate all'approvvigionamento;
- partecipa attivamente con l'ufficio legale alla predisposizione degli schemi contrattuali utilizzati dalla Società per la disciplina dei rapporti giuridici con soggetti esterni;
- verifica e custodisce la documentazione dei contratti avendo cura di avere ogni fascicolo aggiornato;
- cura la rendicontazione dei fondi gestiti per conto della Regione Abruzzo rispettando le norme di rendicontazione nazionali e comunitarie;
- predispone report economico-finanziari periodici necessari per il monitoraggio procedurale ed economico dei fondi gestiti;
- predispone analisi sui costi del personale necessarie in fase di redazione di budget ed offerte tecniche da sottoporre ai Dipartimenti regionali.

E. Area Amministrazione – Affari Legali e Societari

Presidia gli aspetti **giuridici e normativi** dell'attività aziendale assicurando il coordinamento con il legale esterno che fornisce consulenza giuridica, redige e revisiona contratti, gestisce i rapporti con i legali affidatari di contenziosi.

F. Area Amministrativa – Servizi di Segreteria

L'Ufficio di Segreteria è gerarchicamente subordinato al Responsabile dell'Area Amministrativa. Si distingue la segreteria di Presidenza dalla Segreteria di Front office.

L'Ufficio di Segreteria di Presidenza dipende funzionalmente dal Presidente del Consiglio di amministrazione e gerarchicamente dal Responsabile dell'Area Amministrativa

- presidia la segreteria dei vertici aziendali e cura gli adempimenti connessi con l'Assemblea dei Soci;
- svolge gli adempimenti relativi alle adunanze dell'Organo amministrativo raccogliendo, coordinando e predisponendo, su indicazione della Presidenza e più in generale della Direzione, tutta la documentazione da sottoporre all'esame del Consiglio di Amministrazione;
- protocolla e smista la posta in entrata di tipo istituzionale (ovvero non destinata all'Area Agevolazioni e Crediti);
- monitora costantemente la casella di posta elettronica certificata.

L'Ufficio Comunicazione Promozione Attività dipende funzionalmente dal Presidente del Consiglio di amministrazione e gerarchicamente dal Responsabile dell'Area Amministrativa

- gestisce i contenuti del sito internet aziendale su indicazione della Presidenza e/o della Direzione;
- aggiorna i contenuti sul sito web della Società ivi compresi gli adempimenti connessi alla pagina di Società Trasparente;
- cura i rapporti con gli organi di informazione locali, dispone la redazione di comunicati ed articoli su indicazione della Presidenza e/o della Direzione;
- organizza le iniziative promozionali come convegni, fiere e campagne pubblicitarie.

L'Ufficio di Segreteria di Front Office dipende funzionalmente e gerarchicamente dal Responsabile dell'Area Amministrativa

- gestisce il centralino telefonico;
- protocolla e smista la posta in entrata destinata all'Area Agevolazioni e Crediti;
- cura la tenuta delle rubriche e il loro aggiornamento;
- effettua commissioni presso gli uffici postali e/o altri uffici, consegna plichi e/o corrispondenza fuori dalla sede della Società;

Le Disposizioni Regolamentari di FiRA SpA, redatte in conformità delle prescrizioni di cui all'art 12 della DGR 109/2017 e approvate dalla Giunta Regione con DGR 306/2019, con l'entrata in vigore del D. Lgs. 36/2023 sono state di fatto abrogate per tanto il CdA nella seduta del 31 maggio 2023 ha ritenuto di dover applicare le norme contenute nel decreto stesso. Gli uffici stanno procedendo alla riorganizzazione della regolamentazione interna che dovrà essere portata all'approvazione della Giunta regionale.

G. Area Amministrazione – Sistemi Informativi e Amministratore di Sistema

L'Ufficio tecnologico è gerarchicamente subordinato al Responsabile dell'Area Amministrativa. È di supporto delle diverse attività gestionali, sviluppa software gestionali proprietari *ad hoc* per ciascuna delle misure gestite, al fine di poter ottenere una corretta archiviazione dei dati e renderli utilizzabili per le attività di gestione e di pagamento delle agevolazioni, oltre che per effettuare report per il monitoraggio e la rendicontazione delle misure da inviare alla Regione.

Inoltre, l'ufficio ICT di FiRA contribuisce alla definizione di interventi migliorativi delle procedure di utilizzo della piattaforma regionale Sportello al fine di renderla maggiormente fruibile, sulla base dell'esperienza specifica maturata in sede di predisposizione degli avvisi e di caricamento degli stessi sulla piattaforma.

2.2.2. *Area Gestionale e Servizi*

L'Area Gestionale e Servizi ha competenza sulle seguenti tematiche:

- Finanza agevolata
- Strumenti finanziari
- Partecipazioni di capitale
- Contributi a fondo perduto
- Assistenza e orientamento alle imprese
- Rapporti ANFIR
- Co-working

FiRA progetta, realizza e gestisce prodotti e strumenti finanziari – con risorse comunitarie, nazionali e regionali – a sostegno di imprese, liberi professionisti e altri soggetti pubblici e privati.
Con Strumenti Finanziari si intendono quei prodotti di finanza agevolata quali prestiti, garanzie, partecipazioni di capitale, e combinazioni tra questi e/o in associazione con il contributo a fondo perduto, aventi in comune la finalità di offrire sostegno ai beneficiari (nella fattispecie le imprese) nelle varie fasi del loro ciclo di vita (nascita, sviluppo, espansione).
Le attività si realizzano in attuazione delle misure di Aiuto programmate dalla Regione Abruzzo e affidate a FiRA. L'attività si rivolge prevalentemente alle imprese, già costituite o da costituire, potenzialmente beneficiarie di aiuto in base ai limiti definiti dalle norme sugli Aiuti di Stato.
In parallelo ai servizi informativi destinati ad **orientare** i potenziali beneficiari rispetto alle opportunità offerte dai fondi e dagli strumenti messi in campo, sono offerti **servizi di accompagnamento e tutoraggio** a tutti i beneficiari, garantendo uno stretto raccordo nella fase di realizzazione degli investimenti e monitorando i diversi stati di avanzamento degli interventi.
Per gli strumenti a gestione diretta, grazie a un efficiente sistema di gestione elettronica dei dati garantito da software personalizzati realizzate dall'Ufficio CED interno, FiRA SpA assicura un tempestivo avanzamento delle fasi di istruttoria e valutazione delle domande di contributo, della fase di valutazione delle rendicontazioni di spesa e della conseguente erogazione dei contributi, fino alla conclusione dell'iter amministrativo e al saldo delle agevolazioni.
Per gli strumenti gestiti da FiRA in qualità di sostegno tecnico alla Regione, la FiRA ha operato attraverso lo sportello regionale svolgendo tutte le fasi di preistruttoria formale, di merito e di elaborazione degli elenchi dei beneficiari ammessi a finanziamento e di quelli esclusi. La FiRA ha inoltre operato in supporto agli uffici di controllo regionale.
L'ambito delle attività e dei servizi forniti dalla Società a vantaggio delle imprese sono di seguito elencate a titolo esemplificativo:

- erogazione di incentivi a valere su risorse regionali, nazionali ed europee;
- gestione e attuazione di bandi regionali;
- informazione e orientamento su opportunità d'impresa, incentivi, agevolazioni, ecc;
- sostegno al credito a favore delle PMI attraverso opportuni strumenti finanziari;
- accompagnamento all'avvio di impresa;
- sostegno e servizi per le politiche del lavoro e della formazione e sviluppo sociale

2.2.3. *Area Microfinanza e Cooperazione*

L'Area Microfinanza e Ricerca ha competenza sulle seguenti tematiche:

- Microcredito
- Cooperazione sovraregionale
- Servizi per il lavoro
- Ricerca applicata e Università
- Trasferimento tecnologico
- Europrogettazione

Nell'ambito del ***Microcredito***, l'Area gestisce il Fondo Microcredito di proprietà della Regione Abruzzo dal 2010. Le attuali Convenzioni gestite a tal riguardo, riferite all'arco temporale 2017-2028, sono 4 a cui afferiscono 9 Avvisi pubblici per l'erogazione di Microcredito unitamente all'Accordo di Finanziamento per la gestione del Fondo Abruzzo Micro Prestiti di cui al PR FSE+ Abruzzo 2021/2027. Per la gestione degli strumenti finanziari, l'Area è supportata, oltre al responsabile, da n.3 risorse interne dedicate.

I principali servizi espletati:

- Predisposizione Avvisi pubblici a supporto del Dipartimento regionale competente;
- Gestione Sportello informativo antecedente la presentazione delle candidature - raccordo e gestione utenti;
- Gestione procedimento istruttorio e pubblicazione graduatorie;
- Predisposizione documentazione erogazione: atti di concessione, piani di ammortamento e disposizioni bancarie;
- Adempimenti e controlli *ex lege:* erogazione finanziamento;
- Gestione concessione tesoreria e raccordi con istituto tesoriere;
- Gestione e controllo flussi finanziari tesoreria Fondo: gestione mandati e reversali;
- Predisposizione e aggiornamento gestionali dedicati;
- Archiviazione digitale dei fascicoli;
- Aggiornamento Registro Nazionale Aiuti;
- Gestione istanze: richieste variazioni finanziarie e societarie, proroghe, controlli adempimenti beneficiari, diffide e revoche, rimodulazioni piani finanziari, controllo e monitoraggio finanziario;
- Controllo rendicontazioni imprese finanziate;
- Controlli in loco;
- Recupero forzoso: gestione procedure di rientro crediti e raccordo e definizione con legali procedure esecutive, definizione e gestione piani di rientro/transattivi post revoca;
- Raccordo con Guardia di Finanza per recupero coatto;
- Raccordo con Ente Nazionale Microcredito e Istituto Tagliacarne per monitoraggio nazionale;
- Monitoraggio periodico fisico e finanziario;
- Supporto alla riprogrammazione economie.

Agli ambiti della **Cooperazione sovraregionale** ed **Europrogettazione**, afferiscono specifiche collaborazioni e partenariati per l'attuazione di progettazioni comuni su temi condivisi.

All'ambito della **Cooperazione sovraregionale** si riconduce l'attività di FiRA finalizzata alla costruzione partenariati, accordi ed iniziative di rete, anche attraverso la predisposizione di specifici protocolli d'intesa, per la identificazione ed attuazione di specifici progetti di sviluppo territoriale, come meglio definiti nel paragrafo Area Public – Attività indirette.

All'ambito dell'**Europrogettazione** in particolare, stante l'esperienza maturata, di cui alle progettualità evidenziate in premessa di predetto piano, e le relazioni attivate, con particolare attenzione alla tematica delle imprese, dell'innovazione e della ricerca, si riconduce l'attività di promozione di partenariati per la progettazione, gestione e coordinamento di progetti a valere su linee dirette di finanziamento della Commissione Europea o delle Agenzie europee.
A seguire alcune delle progettualità di cui si è curata la programmazione, la gestione e il coordinamento di partenariato locale e transnazionale connesso a programmi europei a gestione diretta su temi collegati allo sviluppo e alla valorizzazione socioeconomica dei territori (INTERREG IIIA transfrontaliero adriatico, INTERREG IVC, INTERREG MED, PROGRAMMA URBAL – PROGETTI DI COOPERAZIONE UE – AMERICA LATINA).

2.2.4. Area Assistenza Enti, Sviluppo e Formazione Professionale

L'Area Assistenza Enti, Sviluppo e Formazione Professionale fornisce supporto ai competenti Dipartimenti e Servizi Regionali per garantire l'efficace gestione e attuazione dei Programmi europei, nazionali e regionali. Si attua attraverso il supporto nella progettazione, pianificazione, gestione finanziaria, monitoraggio, valutazione e diffusione dei risultati dei programmi. L'obiettivo principale è migliorare la qualità e l'impatto dei programmi europei, nazionali e regionali facilitando l'accesso ai fondi e ottimizzando l'utilizzo delle risorse.
Il Consiglio di Amministrazione del 12 febbraio 2026 nel recepire quanto previsto dalla DGR 43/2026 ha attribuito all'Area Assistenza Enti, Sviluppo e Formazione Professionale il coordinamento delle attività dell'Organismo Intermedio che saranno assegnate nel Sistema di Gestione e Controllo – SIGECO e nel manuale delle Procedure di FirA SpA coordinando le attività svolte per l'OI dagli altri uffici.

L'assistenza Tecnica fornisce un supporto tecnico- specialistico:

- per un'attuazione efficace ed efficiente dei Programmi in termini di una corretta gestione finalizzata al raggiungimento dei risultati attesi attraverso la realizzazione degli interventi finanziati nell'ambito delle politiche attive del lavoro, dell'istruzione e formazione e delle politiche sociali;
- per la disseminazione di conoscenza a favore sia del personale regionale che di tutti i potenziali beneficiari dei Programmi contribuendo in tal modo anche al rafforzamento della capacità amministrativa e istituzionale;
- per il corretto svolgimento delle attività di dei programmi;

Di seguito alcuni aspetti chiave dell'Assistenza Tecnica:

- Supporto per l'aggiornamento dei sistemi di gestione e controllo e della manualistica per l'attuazione dei programmi;
- Supporto nella definizione dell'analisi del rischio;
- Supporto alla definizione e predisposizione degli strumenti attuativi per la selezione delle operazioni da finanziare;
- Supporto alla valutazione e selezione delle operazioni, anche attraverso la elaborazione di applicativi gestionali;
- Supporto nella gestione del programma anche attraverso elaborazione di piani annuali e pluriennali per l'attuazione dei Programmi e dei relativi strumenti attuativi (bandi di gara, avvisi pubblici, Protocolli d'Intesa);
- Supporto nell'impostazione del sistema degli indicatori dei Programmi, alimentazione del sistema informativo e monitoraggio della rilevazione degli stessi;

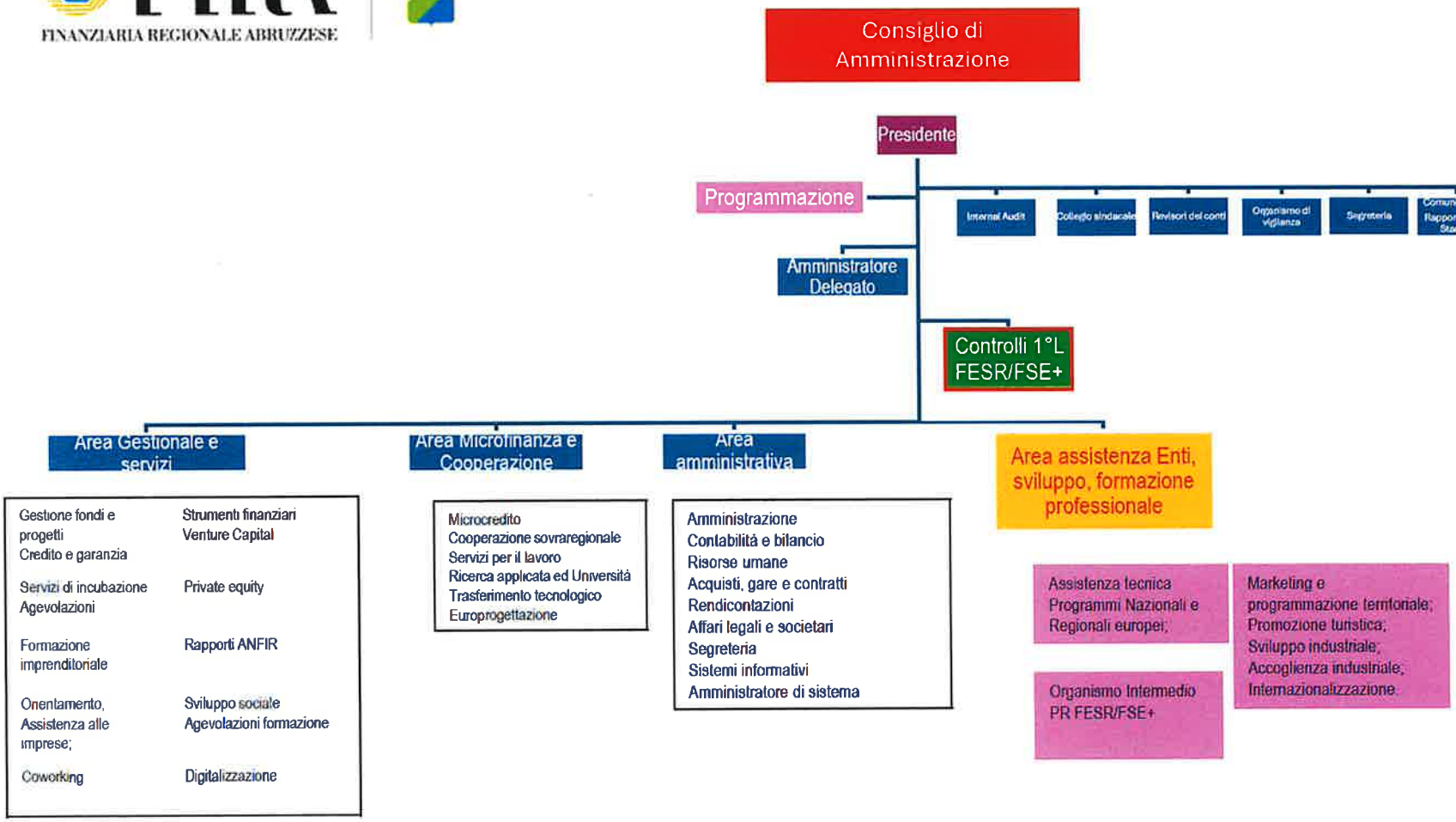
- Supporto per l'implementazione di un monitoraggio fisico, procedurale e finanziario;
- Supporto nella progettazione e implementazione di strumenti, misure, sistemi e procedure di gestione finanziaria del programma, volti al governo dell'avanzamento della spesa;
- Supporto specialistico tecnico per la corretta applicazione delle normative comunitarie, nazionali, regionali su argomenti inerenti ai temi trattati nei Programmi;
- Supporto specialistico tecnico per la gestione dei rapporti con i soggetti istituzionali coinvolti nell'attuazione dei Programmi;
- Supporto tecnico e professionale per la realizzazione delle attività di informazione e di comunicazione

Attualmente l'Area è impegnata principalmente nelle attività di Assistenza Tecnica a valere su programmi relativi ai Fondi Strutturali Europei (FESR – FSE – FEASR – FEAMP), ai Fondi Regionali (Piano Sociale Regionale – Programma Operativo Ambientale) e su altri Fondi quale l'FSC. Tutte le attività vengono dunque svolte in coerenza con le direttive impartite dalla Regione Abruzzo e rivolte al raggiungimento degli obiettivi ad essa attribuiti. L'Area si è occupata di azioni di Marketing Territoriale attraverso l'organizzazione delle Tappe Abruzzesi del Giro d'Italia e della Tirreno Adriatico. Attualmente è impegnata anche nel sostenere le attività di Internazionalizzazione realizzate da micro, piccole e medie imprese abruzzesi operanti nei distretti industriali abruzzesi Gli interventi sono attuativi della Legge Regionale 6 febbraio 2025, n. 1, art. 20, che dispone anche le relative risorse, e prevede l'istituzione di un Fondo da destinare al sostegno per l'Internazionalizzazione delle imprese abruzzesi (FIIA), per la realizzazione del Programma Straordinario approvato con DGR 426/2025.

Al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi aziendali, FiRA definisce la propria struttura organizzativa come riportato nell'Organigramma che segue.

FINANZIARIA REGIONALE ABRUZZESE

Organigramma FiRA SpA



3. Modello di Business

FiRA adotta un modello di organizzazione aziendale pensato per garantire un efficace livello di integrazione delle attività e per favorire, allo stesso tempo, una gestione efficiente dei singoli progetti e misure. Tale assetto si è dimostrato efficace nella gestione delle precedenti attività assegnate dalla Regione Abruzzo. Il modello è in corso di riprogettazione in considerazione del crescente numero di programmi ed attività che verranno affidati a FiRA nei prossimi anni. Tale riorganizzazione parte dalla valorizzazione delle competenze interne e dall'acquisizione di adeguati servizi esterni.

L'attuale modello di business è diviso in due Aree principali:

AREA PUBLIC

- **Attività Dirette**
  A. Strumenti finanziari
  B. Strumenti agevolativi
  C. Assistenza Tecnica e attività di supporto alla Regione
- **Attività Indirette**

AREA PRIVATE

- **Progettazione europea e cooperazione**
- **FiRA Fintech**
- **FiRA Advisoring**
- **Co-working FiRA Station**
- **Altre attività**

3.1. Area Public

Nell'Area Public rientrano le *Business Unit* afferenti attività svolte in attuazione e a supporto delle politiche di sviluppo economico e sociale della Regione Abruzzo e, come previsto dal D. Lgs. 175/2016 art 16 comma 3, sono svolte a favore del socio unico, Regione Abruzzo, per oltre l'80% del fatturato della Società.
Le attività svolte si distinguono in Attività Dirette e Attività Indirette.

Le **Attività Dirette** sono quelle svolte sulla base di affidamenti diretti da parte della Regione Abruzzo e regolate da apposite convenzioni stipulate per ciascun affidamento nel ruolo di Soggetto Gestore e/o Attuatore degli strumenti.
Preme evidenziare che, al momento di redazione del presente Piano, il ruolo che FiRA assumerà in relazione all'attuazione del POR FESR Abruzzo 2021-2027 è oggetto di definizione con le Direzioni regionali competenti.

Le **Attività Indirette** sono tutte le attività che FiRA svolge per coadiuvare le politiche economiche, sociali e di sviluppo regionale. FiRA svolge tali attività attraverso la propria struttura e tramite personale dedicato, funzionale al raggiungimento degli obiettivi previsti da ogni singola attività.
In particolare, promuove le azioni di politica economica regionale attraverso un supporto specialistico ed assicura la propria assistenza:

- attraverso il servizio di Assistenza Tecnica, supporta la Regione nelle diverse fasi di programmazione, ingegnerizzazione, realizzazione e monitoraggio delle misure afferenti

all'utilizzo dei fondi SIE, nonché nell'attuazione di specifici programmi proposti dalle singole Direzioni regionali;

- sostiene la Regione nell'implementazione della politica di sviluppo unitaria per i cicli di programmazione 2014-20 e 2021-27;
- affianca la Regione, in ambito comunitario, nazionale e regionale, nella definizione dei documenti programmatici generali, dei documenti di preparazione per i tavoli tecnici ed istituzionali e delle proprie posizioni negoziali ed assicurare il necessario supporto in materia economico-finanziaria e giuridica riguardo alle opportunità della programmazione dei Fondi Comunitari 2021-2027 ed al rispetto della normativa comunitaria;
- sostiene la Regione nel monitoraggio della politica di sviluppo unitaria per i cicli di programmazione 2014-20 e 2021-27 cofinanziati da risorse del Fondo di Sviluppo e Coesione, da altri fondi nazionali e da fondi regionali, nonché degli interventi strategici inseriti nel Piano di Sviluppo e Coesione in collegamento con i programmi nazionali e internazionali.
- supporta la Regione nell'attuazione e nello sviluppo delle politiche per la promozione della competitività del sistema Abruzzo e per tutte le attività finalizzate a far emergere e potenziare nuove filiere di sviluppo, con particolare attenzione agli aspetti di tutela e valorizzazione culturale, turistica ed ambientale;
- supporta la Regione nella ingegnerizzazione delle misure agevolative e nella programmazione e definizione di una pluralità di strumenti necessari per l'attuazione delle politiche regionali per l'economia del territorio. Le attività, a titolo esemplificativo e non esaustivo, possono riguardare l'analisi della nuova normativa europea e nazionale che impatta sulla progettazione degli avvisi/strumenti finanziari e del suo ambito di applicazione, la raccolta e lo studio della documentazione relativa agli avvisi e agli strumenti finanziari posti in essere da altre regioni italiane o europee, la partecipazione a seminari su tematiche rilevanti relative ai Fondi SIE e agli aiuti di Stato, etc.;
- in funzione delle esigenze che, di volta in volta, vengono manifestate FiRA assiste la Regione in tutte le fasi di progettazione degli avvisi pubblici per la concessione di agevolazioni a valere su Leggi regionali e su altre risorse nazionali o europee;
- supporta e partecipa ai Tavoli regionali per l'internazionalizzazione, l'innovazione e la ricerca;
- effettua analisi di Project financing per il coinvolgimento di soggetti privati nella realizzazione e nella gestione di opere pubbliche.

3.1.1. Area Public - Attività Dirette

A. <u>Strumenti finanziari</u>

La gestione degli strumenti finanziari è una parte rilevante delle attività di FiRA e della sua capacità di sviluppare sul territorio le politiche regionali per imprese, cittadini, enti locali e liberi professionisti.

Gli strumenti finanziari sono misure di sostegno per conseguire uno o più obiettivi connessi a fondi SIE, a fondi nazionali e a fondi regionali. Gli strumenti finanziari attuati sono: investimenti azionari o quasi-azionari, prestiti, garanzie, o altri strumenti di condivisione del rischio, e possono, se del caso, essere associati a sovvenzioni.

FiRA gestisce direttamente alcune misure attuative di strumenti finanziari (Attività a gestione Interna) e svolge attività di supporto alla Regione Abruzzo nell'attuazione di strumenti finanziari (Attività sostegno tecnico).

In generale, è importante sottolineare che, a differenza di altre tipologie di incentivi, la gestione degli strumenti finanziari richiede un costante e prolungato monitoraggio da parte degli uffici di FiRA per tutto il ciclo di vita dei finanziamenti erogati. Allo stesso modo anche il ruolo di intermediario tra la Regione, i

soggetti erogatori e i beneficiari non si conclude all'atto della semplice erogazione, ma viene prolungato nel tempo fino al termine della procedura complessiva.

Di seguito viene presentato lo stato di avanzamento dei principali programmi di agevolazione in corso (a valere su fondi regionali, nazionali ed europei) e la cui gestione proseguirà anche nel 2026.

FRI Start
Dipartimento di Afferenza: Autorità di Gestione - Accordo di finanziamento di Gennaio 2024 – Scorrimento graduatoria: Dipartimento Sviluppo Economico
Fondi: ex POR FESR 2014/2020 Asse III Azione 3.5.1 – Attualmente POC e Fondo CIPESS
Avviso: FRI Start
Dotazione finanziaria: € 11.762.554,04
Ruolo di FIRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività a gestione Interna

L'Avviso intende sostenere, mediante la concessione di prestiti, le imprese, con difficoltà nell'accesso al credito, di nuova costituzione o costituite da non oltre 48 mesi, che possano portare linfa e nuove prospettive al tessuto produttivo della Regione Abruzzo, incoraggiando così il talento imprenditoriale e l'interesse verso chi intraprende percorsi virtuosi e innovativi.
L'agevolazione pubblica consiste in un prestito a tasso zero abbinato ad un contributo a fondo perduto per l'attuazione di un progetto di investimento in Abruzzo.
Le imprese ammesse devono avere sede operativa nel territorio abruzzese al momento dell'erogazione dell'agevolazione.
I destinatari finali sono le Micro, Piccole e Medie Imprese (MPMI), come definite nella Raccomandazione 2003/361/CE della Commissione Europea con una particolare attenzione a quelle con caratteristiche di innovatività e i liberi professionisti in quanto equiparati ad una PMI ai sensi dell'art. 12 della legge 81 del 22 maggio 2017, che al momento dell'erogazione del prestito abbiano la sede legale o una unità operativa nella Regione Abruzzo.

RIEPILOGO GESTIONE 3.5.1			
PLAFOND	**80% prestito a tasso zero**	**20% contributo in conto capitale**	**nr. Pratiche ammesse**
Finanziamento iniziale – AdF FIRA\AdG	€ 3.060.354,06	€ 765.088,52	32
Risorse CIPESS (Delibera CIPESS 79/2021) assegnate a completamento della graduatoria	€ 6.349.689,17	€ 1.587.422,29	71
Totale	**€ 9.410.043,23**	**€ 2.352.510,81**	**103**
DOTAZIONE COMPLESSIVA	**€ 11.762.554,04**		

Ad oggi sono in corso le operazioni di verifica delle ultime rendicontazioni pervenute da parte dei beneficiari. Si fa presente che in collaborazione con la Banca Service che ha erogato i finanziamenti, si sta procedendo al monitoraggio del rientro delle rate di finanziamento e alla conseguente attivazione delle procedure di revoca e relativo recupero delle risorse erogate anche attraverso apposita Agenzia di Riscossione.

Restart Fare Impresa
Struttura Regionale di Afferenza: Direzione Generale - Servizio PNRR Aree Interne – Restart e certificazione
Fondi: Delibera CIPE 49/2016
Avviso: Restart Fare Impresa
Dotazione Finanziaria: € 10.000.000
Ruolo di FiRA.: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività a gestione Interna

Il Fondo "Restart Fare Impresa" ha la finalità di sostenere le imprese ricadenti nel cratere sismico aquilano 2009 attraverso uno strumento combinato per il sostegno all'accesso al credito, costituito da una garanzia su un finanziamento bancario rilasciata dal sistema dei Confidi, e per il rafforzamento patrimoniale delle imprese, attraverso una sovvenzione diretta a fondo perduto erogata da FiRA
Le garanzie sono rilasciate dal sistema dei Confidi che FiRA ha selezionato attraverso un apposito Avviso.
L'aiuto sotto forma di garanzia è pari all'80% dell'importo del prestito sotteso, di un importo complessivo non superiore ad euro 100.000 e di durata non superiore ai 4 anni.
La quota d'aiuto sotto forma di sovvenzione a fondo perduto è calcolata nella misura massima del 40% sul finanziamento bancario deliberato e già garantito dai Confidi.
Con riferimento alla componente a fondo perduto, risultano concluse le attività di gestione della misura, essendo state istruite e approvate tutte le rendicontazioni presentate dai beneficiari. La fase attuale è pertanto incentrata esclusivamente sul completamento delle attività di chiusura amministrativa e di monitoraggio finale dell'intervento.
Per quanto riguarda il Fondo di Garanzia gestito dal sistema dei Confidi, la misura è entrata nella fase conclusiva del proprio ciclo di attuazione, in quanto la quasi totalità delle operazioni garantite risulta prossima all'estinzione. Nel corso dell'esercizio saranno completate le attività di monitoraggio finale e di valutazione complessiva del Fondo, con particolare riferimento all'analisi dei risultati conseguiti, dell'efficacia dello strumento, della qualità del portafoglio garantito, delle eventuali perdite registrate e del relativo impatto sulle risorse pubbliche. Tali attività risultano propedeutiche alla prossima scadenza della Convenzione FIRA–Confidi e consentiranno di definire gli importi da svincolare e riversare al Fondo regionale, nonché di predisporre gli adempimenti necessari alla chiusura definitiva della misura, prevista entro il 31 dicembre 2026.

Avviso Pubblico Restart Fare Impresa - Imprese (aggiornamento al 30/04/2026)		
Domande ricevute	**284**	
Doppioni	12	
Non ammissibili	8	
Rinunce	52	
Decadenza	21	
Esclusione	18	
Non ammissibili per esaurimento fondi	2	
Risorse per garanzia		
In istruttoria di merito Confidi (risorse PRENOTATE)		
Istruttoria di MERITO chiusa positivamente (risorse IMPEGNATE)	171	
Sovvenzione a Fondo perduto		
Rendicontazioni in corso di istruttoria		
Sovvenzioni Erogate		171
Progetti in attesa di rendicontazione		
Sovvenzioni Revocate		
	284	171

"Abruzzo Crea" ex Azione 3.6.1
Dipartimento di Afferenza: Autorità di Gestione – Accordo di finanziamento di Gennaio 2024
Fondi: Fondo di Fondi ex POR FESR 2014/2020 – Attualmente POC
Avviso: Abruzzo Crea
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività di monitoraggio e gestione delle garanzie offerte

L'Avviso ha previsto il potenziamento del sistema delle garanzie pubbliche per l'espansione del credito in sinergia tra sistema nazionale e sistemi regionali di garanzia, favorendo forme di razionalizzazione che valorizzino anche il ruolo dei confidi più efficienti ed efficaci.
Il Fondo di garanzia costituito per far fronte ad eventuali posizioni in sofferenza, inizialmente pari ad € 370.663,40 a seguito delle garanzie escusse pari ad € 173.374,92 ammonta attualmente ad € 197.288,48.

Piccolo Prestito
Dipartimento di Afferenza: Autorità di Gestione - Accordo di finanziamento di Gennaio 2024
Fondi: Fondo di Fondi ex POR FESR 2014/2020 – Attualmente POC
Avviso: Strumento Finanziario Legge 9/2021 – Fondo "Piccolo Prestito"
Dotazione finanziaria: € 5.210.545,36
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività a gestione Interna

La finalità dell'Avviso denominato "Fondo Piccolo Prestito" è quella di facilitare l'accesso al credito, mediante la concessione di un prestito diretto a tasso zero, per le Micro, Piccole e Medie imprese (MPMI), già operanti sul territorio della regione Abruzzo, ammissibili a tutti i settori economici di cui

all'art.1 del Reg. (UE) 1407/2013, con particolare riguardo ai settori della ristorazione, al settore turistico-alberghiero, nonché alle filiere ad essi correlate.
Obiettivo generale dell'Avviso è quello di dare un sostegno alla ricostituzione della liquidità aziendale e del capitale circolante, mediante la concessione di aiuti sotto forma di "contributi in conto interessi" che riducano a zero gli stessi, sui finanziamenti correlati. I soggetti beneficiari degli aiuti sono le Micro, Piccole e Medie Imprese identificate come "impresa unica" ai sensi dell'art. 2.2 del Reg. (UE) 1407/2013 che dispongano già di una sede operativa nel territorio abruzzese al momento della presentazione della domanda.
Le imprese devono aver subito una perdita a causa dell'emergenza sanitaria da COVID-19, per effetto della sospensione o della riduzione dell'attività, con un decremento del fatturato rispetto al 2019 non inferiore al 20%.
Possono chiedere l'accesso agli aiuti, solo le imprese costituite prima della data dell'8 marzo 2020 e, che al momento della presentazione della domanda risultino ancora attive ed iscritte sul Registro delle Imprese.
Il finanziamento è concesso secondo i seguenti parametri:

Importo minimo: € 10.000;
Importo massimo: € 15.000,00;
Durata massima per la restituzione della sola quota capitale: 60 mesi;
Di cui preammortamento: 24 mesi;
Rateo rimborso: semestrale costante posticipata.

Le graduatorie provvisorie sono state pubblicate sul sito della Regione Abruzzo e della FiRA SpA il giorno 29 settembre 2023 mentre quelle definitive in data 24/01/2024. Su un totale di 450 domande pervenute alla scadenza del bando, 357 imprese sono state ammesse a finanziamento, suddivise come segue:

- 101 imprese per il codice Ateco "A" con contributi per € 1.479.066,20
- 256 imprese per il codice Ateco "B" con contributi per € 3.690.021,19

Il totale dei contributi concessi è stato di € 5.169.087,39.
Totale non ammessi: 93 domande, per un totale di € 1.100.675,16.
Dopo i controlli effettuati dalla Banca Service UNI.CO, ai sensi dall'Art. 8 dell'Avviso, risultano effettivamente finanziate 308 istanze per un totale di € 4.495.383,64. Le 49 istanze rimanenti sono state revocate ai sensi dell'Art. 16 dell'Avviso.
I primi piani di rientro hanno scadenza 15.08.2026, secondo la firma del contratto con la Banca Service.

StartUp StartHope
Dipartimento di afferenza: Sviluppo Economico
Fondi: POR FESR 2007/2013
Dotazione finanziaria: € 20 Milioni circa
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività a gestione Interna

La FiRA SpA nel 2011 è risultata aggiudicataria in RTI con le banche socie (Tercas, Caripe, BLS, Carispaq e Carichieti) del bando di gara indetto dalla Regione Abruzzo, Settore Sviluppo Economico, relativo al Programma POR FESR 2007-2013 per la selezione di un Soggetto cui affidare la gestione dell'attività di un Fondo di Rotazione comprendente l'attività I.2.2 "Aiuti alle Piccole Nuove Imprese Innovative". Le risorse inizialmente destinate al Fondo di Rotazione denominato "StartUp StartHope" erano circa € 13 mln e nel corso del tempo sono state incrementate fino ad arrivare ad un totale di circa € 20 mln.

Attraverso il Fondo sono state chiuse 44 partecipazioni e 3 follow-on su partecipazioni già assunte con il I Avviso Pubblico per un totale investito pari ad € 19.338.295,00.

Risultati Attività I.2.2	**Numero**	**Importo**
Registrazioni alla piattaforma StartHope	1083	
Progetti presentati	236	132.985.939,00
Progetti valutati	223	122.166.906,00
Partecipazioni assunte	44	18.338.295,00
Follow-on su partecipazioni già assunte	3	1.000.000,00
Progetti Esclusi	176	102.828.611,00

Attualmente il Soggetto Gestore, in linea con le tempistiche su esposte, è in fase di disinvestimento delle partecipazioni assunte ed i dati riassuntivi di quest'ultima fase, mostrano che, con gli exit finora formalizzati in n. di 22, per un importo di € 7.274.765,14 è stato ricostituito circa il 40% del Plafond inizialmente messo a disposizione e si prevede che, con la totale dismissione delle partecipazioni tale dato potrebbe subire un ulteriore incremento. Si fa presente, tuttavia, che le partecipazioni ancora detenute dalla FiRA nelle start up risultano in fase di contenzioso n. 13 start up a causa del mancato riacquisto delle stesse da parte dei soci fondatori e n. 9 risultano in stato di liquidazione.

Microcredito
Dipartimento di afferenza: Dipartimento Sviluppo Economico
Fondo: PO FSE Abruzzo 2007-2013.
Dotazione finanziaria: € 47 Milioni a valere sul PO FSE 2007-2013
Dotazione finanziaria: € 23.300.000 Milioni rinvenienze Fondo Microcredito FSE – dotazione regionale post exit strategy
Ruolo di FiRA.: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività a gestione Interna

La **Regione Abruzzo** ha istituito il **Fondo Microcredito FSE** nel **novembre 2010** per conseguire le finalità di cui al Progetto Speciale Multiasse "Sviluppo del Microcredito a sostegno della crescita e dell'occupazione", così come previsto dal Regolamento Generale della Commissione europea per il sostegno soprattutto delle piccole e medie imprese (CE.1083/2006).
L'obiettivo primario del Fondo era quello di **sostenere la microimprenditorialità locale e il lavoro autonomo** finanziando tutti quei soggetti che per diversi fattori ostativi avessero **difficoltà di accesso al prestito bancario**.
I microcrediti erogati potevano essere **compresi, inizialmente, tra 5mila e 25mila euro, fino ad un massimo di 50mila euro,** a tasso agevolato, senza l'emissione di garanzie, a cui si associava l'assistenza, nelle prime quattro edizioni, di una rete di Operatori Territoriali, distribuita nell'intero territorio regionale.
La dotazione complessiva del Fondo è stata di oltre 47 milioni di euro per un finanziamento di 3.365 imprese a cui vanno aggiunte ulteriori 1128 imprese finanziate utilizzando le rinvenienze di 15 milioni di euro derivanti dalla rotazione dello strumento finanziario stesso.
Sulla scorta, pertanto, della **riprogrammazione delle rinvenienze restituite dallo strumento finanziario**, ed operata dal Soggetto Gestore del Fondo, **il totale delle imprese finanziate** dallo strumento del Microcredito, sono alla data complessivamente pari a **4.493** per un totale complessivo di

euro 66.945.250,37. Ciò ha comportato finora l'emissione di n.9 Avvisi pubblici (*lex specialis*), deputati al consolidamento di imprese esistenti, alla nascita di nuove imprese, al sostegno della liquidità aziendale.
Il Soggetto gestore per la gestione dei Fondi sopra riportati cura la fase di programmazione, gestione, controllo, rendicontazione, tesoreria e recupero coatto dei finanziamenti concessi.

A seguire quadro sinottico riepilogativo delle Misure in gestione.

Denominazione Fondo	Tipologia Fondo	Dotazione finanziaria	Importo crediti erogati	Scadenza Convenzione
Fondo microcredito FSE	Fondo di Rotazione istituito dalla Regione Abruzzo a valere sul Programma Operativo FSE Abruzzo 2007-2013 per la concessione di microcrediti a sostegno di micro e piccole imprese con difficoltà di accesso al credito costituite e costituende. Emessi 4 Avvisi (I-II-III- Riap. Termini III)	47 milioni di euro	Da 5000,00 a 25.000,00 euro	12/08/2026*
Fondo Microcredito FSE - Nuove Misure 2018	Avviso Micro.crescita più per il finanziamento di imprese "virtuose" già beneficiarie del microcredito per supportarne l'ulteriore consolidamento aziendale	6 milioni di euro	Da 20.000,00 a 50.000,00 euro	13/10/2026
Fondo Microcredito FSE - Nuove Misure 2018	Avviso Sostegno alle Imprese *Misura A. Micro.Newco* per il finanziamento di nuove imprese costituende	4.5 milioni di euro	Da 5000,00 a 25.000,00 euro	13/10/2026
Fondo Microcredito FSE - Nuove Misure 2018	Avviso Sostegno alle Imprese *Misura B. Crescita più* per il consolidamento e la liquidità di imprese costituite	4.5 milioni di euro	Da 5000,00 a 30.000,00 euro	13/10/2026
Fondo microcredito FSE - Nuove Misure 2021 Avviso Liquidità	Fondo per la concessione di microcrediti a micro e piccole imprese già costituite per carenza di liquidità a seguito della fase pandemica e della conseguente crisi finanziaria	8 milioni di euro	Da 5000,00 a 15.000,00 euro	31/12/2027
Fondo Microcredito FSE Avviso Start Up Dote	Fondo per la concessione di microcrediti a micro imprese costituende identificate nell'ambito del programma Dote di Comunità nell'area Basso Sangro Trigno	300.000 euro	Da 15.000,00 a 30.000,00 euro	31/12/2028

Fondo Abruzzo Micro Prestiti PR FSE+ Abruzzo 2021/2027
Dipartimento di afferenza: Dipartimento Lavoro e Attività Produttive
Fondi: PR FSE+ Abruzzo 2021/2027
Dotazione finanziaria: 20 milioni di euro.
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività a gestione Interna

Con DGR n. 656 del 14/10/2025 relativa a "*Attuazione degli strumenti finanziari previsti nel programma regionale PR FSE+ Abruzzo 21/27. Istituzione del Fondo di Partecipazione Abruzzo Micro Prestiti FSE+ 21/27 ed affidamento a FiRA SpA del servizio di gestione*", giusta Convenzione del 17/10/2025, FiRA SpA è stata identificata quale Soggetto Gestore del Fondo "**Abruzzo Micro Prestiti FSE+ 21/27",** con una dotazione di 20 milioni di euro, ai fini dell'attuazione degli strumenti finanziari previsti nell'ambito del Programma regionale Abruzzo FSE+ 21/27 nell'ambito dell'Obiettivo Specifico 4.1 – azione 4.a.1 e dell'Obiettivo Specifico 4.3 – azione c.3, ai sensi dell'art.59, paragrafo 3, lett. c) del Reg. (UE) n. 1060/2021, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.7 del D. Lgs. N.36/2023.
Il Fondo ha previsto la redazione di un Avviso Unico distinto in due Linee: Linea A) Giovani Under 35 - Linea B) Donne, per la creazione e sviluppo di nuove imprese. L'agevolazione consiste nel finanziamento a tasso zero (mediante un contributo in conto interessi) accompagnato da una sovvenzione diretta a fondo perduto.

Durata Accordo di Finanziamento: 2025-2033

Dalla data di stipula dell'Accordo di finanziamento (17/10/2025) al 31/12/2025 sono state completate le attività preliminari necessarie all'avvio operativo del Misura affidata, tra cui:

- Definizione delle procedure operative
- Predisposizione strumenti informatici di gestione e archiviazione dati
- Implementazione nuovo sistema protocollo e archiviazione dedicato
- Programmazione delle attività di comunicazione e promozione Avviso Unico
- Perfezionamento schema di Avviso Unico e modulistica correlata
- Perfezionamento Manifestazione di interesse Operatori Territoriali
- Perfezionamento Avviso Banca Service
- Impostazione sistema contabile dedicato
- Impostazione sistema controlli Avviso Unico
- Aggiornamento normativo rif. D.Lgs. n. 184/2025 del 27/11/2025.

Avvio operativo – dettaglio delle attività realizzate

Nel periodo di riferimento si è proceduto alla completa strutturazione del sistema operativo necessario all'attuazione del programma, attraverso un insieme coordinato di attività di natura organizzativa, tecnica, amministrativa e normativa. In particolare:

- **Definizione delle procedure operative**

  È stato sviluppato un quadro organico di procedure finalizzate alla gestione dell'intero ciclo di

vita delle domande di finanziamento, comprendente le fasi di ricezione, istruttoria, valutazione, concessione, erogazione e monitoraggio. Le procedure sono state formalizzate in appositi documenti interni, con l'obiettivo di garantire uniformità operativa, tracciabilità delle attività e conformità alla normativa vigente.

- **Predisposizione degli strumenti informatici di gestione e archiviazione dati**

  Sono stati progettati e implementati strumenti digitali dedicati alla gestione delle istanze e dei flussi informativi, assicurando l'integrazione con i sistemi esistenti e il rispetto dei requisiti di sicurezza e protezione dei dati. Tali strumenti consentono la gestione informatizzata delle pratiche e il monitoraggio in tempo reale dello stato di avanzamento.

- **Implementazione del sistema di protocollo e archiviazione dedicato**

  È stato attivato un sistema specifico di protocollazione e archiviazione documentale, volto a garantire la corretta classificazione, conservazione e reperibilità della documentazione amministrativa, nel rispetto delle disposizioni in materia di trasparenza e digitalizzazione della pubblica amministrazione.

- **Programmazione delle attività di comunicazione e promozione dell'Avviso Unico**

  È stato definito un piano di comunicazione articolato, finalizzato a garantire la massima diffusione delle opportunità offerte dal programma. Tale piano include attività informative, predisposizione di materiali divulgativi, utilizzo di canali istituzionali e coinvolgimento degli stakeholder territoriali.

- **Perfezionamento dello schema di Avviso Unico e della modulistica correlata**

  Si è proceduto alla definizione e finalizzazione dell'Avviso Unico, con particolare attenzione alla chiarezza dei requisiti di accesso, delle modalità di presentazione delle domande e dei criteri di valutazione. Contestualmente, è stata sviluppata la modulistica necessaria per la partecipazione, garantendo semplicità d'uso e completezza informativa.

- **Definizione e formalizzazione della Manifestazione di Interesse per gli Operatori Territoriali**

  È stato predisposto e perfezionato lo strumento per la selezione degli operatori territoriali, con l'obiettivo di costruire una rete di soggetti qualificati in grado di supportare i beneficiari nelle fasi di accesso al credito e accompagnamento.

- **Perfezionamento dell'Avviso Banca Service**

  È stato completato l'iter di definizione dell'Avviso rivolto agli istituti bancari o soggetti finanziari, volto a disciplinare le modalità di erogazione dei microprestiti e i rapporti operativi con il gestore del programma.

- **Impostazione del sistema contabile dedicato**

È stato strutturato un sistema contabile specifico per la gestione delle risorse finanziarie del programma, in grado di assicurare la corretta imputazione delle spese, la tracciabilità dei flussi finanziari e la rendicontazione secondo gli standard richiesti dai fondi FSE+.

- **Definizione del sistema dei controlli sull'Avviso Unico**

  Sono state elaborate le procedure di controllo amministrativo e tecnico, finalizzate a verificare la regolarità delle domande, la sussistenza dei requisiti dei beneficiari e il corretto utilizzo delle risorse. Il sistema prevede controlli sia in fase istruttoria che successivi all'erogazione.

- **Aggiornamento normativo**

  Si è provveduto all'analisi e all'integrazione delle disposizioni introdotte dal D.Lgs. n. 184/2025, assicurando l'allineamento delle procedure e degli strumenti operativi alle nuove previsioni normative. Disamina aggiornamento manuale delle Procedure dell'Autorità di Gestione del PR Abruzzo FSE+ 2021-2027 (19 novembre 2025).

L.R. 10/2017
Dipartimento di afferenza: Dipartimento Lavoro e Attività Produttive
Fondi: ex POR FESR 2007/2013 – Fondo di Rotazione - Azione I.2.4
Dotazione finanziaria: circa 18 milioni di euro.
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività a gestione Interna

FiRA SpA, è stata individuata quale Soggetto Gestore del Fondo Rotativo – Por Fesr 2007-2013 Attività I.2.2 e I.2.4: aiuti alle Piccole Nuove Imprese Innovative e Azioni per migliorare la capacità di accesso al credito delle PMI" in tale ambito la FiRA ha gestito un fondo di circa 18 ML di euro per la misura legata alla prestazione di garanzia alle PMI attraverso i consorzi fidi locali.
Con il consenso della Regione Abruzzo, i 27 Confidi selezionati attraverso Avviso pubblico hanno concluso la loro operatività in data 12/12/2016 oltre il termine inizialmente previsto del dicembre 2015.
La performance derivata dalla gestione dell'Attività I.2.4. del Por Fesr 2007-2013 è stata tale che con un fondo pari a circa 18 mln di euro è stato possibile concedere, in soli 3 anni, finanziamenti per circa 77 mln di euro in favore di 1077 imprese concedendo circa 46 mln di euro in termini di garanzia, utilizzando circa 14 mln di euro a titolo di accantonamento.
Con la Legge Regionale n. 10/2017 è stata disposta: "l'assegnazione ai Confidi dei fondi del finanziamento comunitario POR-FESR 2007-2013 Attività I.2.4, con vincolo di incremento del fondo rischi per la concessione di garanzie". Non si è trattato, di una nuova assegnazione di risorse, bensì di una riattribuzione di risorse già assegnate in precedenza attraverso un fondo di rotazione per consentirne l'ulteriore operatività.
In ottemperanza alle disposizioni di cui all'articolo 16 della Legge Regionale n. 10/2017 e ss.mm.ii. è stato previsto l'utilizzo delle risorse esclusivamente per la concessione di nuove garanzie a favore delle MPMI e dei liberi professionisti, in quanto equiparati alle MPMI, con sede legale e/o unità operativa nella Regione Abruzzo, a fine di accrescerne la capacità di accesso al credito bancario.

Con DGR 91 del 20/02/2018 la Regione Abruzzo ha deliberato di dare attuazione alla LR 10/2017 attraverso l'individuazione di FiRA quale Soggetto Gestore.
Con DGR n. 515/2018 la Regione Abruzzo ha autorizzato l'affidamento diretto alla Società FiRA SpA in house della gestione delle risorse della L.R. n. 10/2017 e ss.mm.ii. e in data 31/07/2018 è stato sottoscritto apposito Accordo di Finanziamento.
Previa sottoscrizione di apposita convenzione con il Soggetto Gestore FiRA SpA, è stata data ai Confidi la possibilità di continuare ad operare fino al 31.12.2023 trasferendo le risorse disponibili dell'ex Attività I.2.4., su un nuovo conto dedicato LR 10/2017. Le operazioni di garanzia dovevano concludersi entro il 31.12.2027.
Nel corso di questi anni sono intervenute n. tre Deliberazioni della Giunta Regionale, nello specifico la DGR 296/2020, 603/2021 e 875/2022 ai sensi delle quali sono stati predisposti n. 3 addendum sia all'Accordo di Finanziamento con la Regione Abruzzo e sia alle singole Convenzioni con i Confidi. Con ciascuna delle predette deliberazioni sono stati posticipati di un anno, tutti i termini temporali previsti con riferimento sia al conseguimento degli obiettivi prestazionali, sia alla durata temporale dell'operatività (31.12.2026), sia alla conclusione delle operazioni (31.12.2030) da parte dei Confidi.
Dalla verifica delle rendicontazioni presentate dai Confidi, è emerso che alla data del 30 giugno 2026 sono state effettuate 1.013 operazioni concedendo circa 52 mln di euro in termini di garanzia e circa 70 mln di euro di finanziamenti erogati, utilizzando circa 9 mln di euro a titolo di accantonamento; l'importo relativo alle perdite liquidate al fondo è pari a circa 600 mila euro.
Con Deliberazione della Giunta Regionale n. 437 del 22/07/2026 è stata concessa una proroga dei termini dell'operatività dello strumento finanziario a cui seguirà apposita stipula di convenzione tra la Regione Abruzzo e FiRA SpA e conseguenti addendum alle convenzioni in essere da sottoscrivere con i Confidi.
Ai sensi di quanto stabilito con la suddetta DGR, le garanzie potranno essere concesse, fino al 31 dicembre 2029 e la scadenza e la durata dei finanziamenti oggetto di garanzia a breve e medio termine non potrà essere successiva alla data del 31 dicembre 2033.

L.R. 16/2002
Dipartimento di Afferenza: Sviluppo Economico
Fondi: Regionali
Dotazione finanziaria: € 150 milioni circa
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore e Autorità di Pagamento
Tipologia: Attività a gestione Interna

La gestione dei capi II e IV della L.R. 16/02 ha visto la FiRA coinvolta nella erogazione di mutui a tasso agevolato per la realizzazione di immobili industriali.
Per questa operazione FiRA SpA ha stipulato un finanziamento a lungo termine per complessivi euro 150.000.000,00, contratto il 9 febbraio 2004, con Dexia Crediop SpA e Banca OPI SpA, oggi BIIS SpA, al fine di disporre della provvista necessaria per finanziare gli investimenti di cui ai citati capi II e capo IV della legge 16/02, acquisendo una provvista finanziaria di euro 142.886.244,00.
Banca Caripe in nome e per conto di FiRA ha contratto mutui ed erogato finanziamenti a 240 imprese beneficiarie per complessivi euro 139.580.079,40.
I mutui passivi sono scaduti ad aprile 2024 ed il debito con la Banca Dexia è stato interamente onorato. I mutui attivi, erogati alle imprese beneficiarie dei capi II e IV della L.R.16/02, sono scaduti il 31/01/2024 e attualmente FiRA è impegnata nelle attività di recupero delle posizioni incagliate e nella gestione dei contenziosi affidati alla Banca del Mezzogiorno (ex Caripe e Banca Popolare di Bari).

Agricoltura - Fondo di rotazione per prestiti diretti alle imprese agricole
Dipartimento di Afferenza: Dipartimento Agricoltura
Fondi: regionali
Dotazione finanziaria: € 2.327.500,00
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività di sostegno tecnico

Interventi di credito agrario a medio termine in favore delle imprese agricole danneggiate dalle avverse condizioni atmosferiche verificatesi nel 2023 – Legge regionale n. 46 del 25/10/2023 art. 13 "Disposizioni finanziarie urgenti in materia di agricoltura".

Il Fondo di Rotazione finanzia la concessione di prestiti agrari ai sensi dell'art. 13, comma 5, della L.R. n. 46/2023 a favore delle imprese vitivinicole operanti sul territorio regionale che hanno subito nel 2023 una riduzione della produzione vitivinicola in Abruzzo pari o superiore al 30 per cento della produzione vitivinicola del 2022 a seguito dell'avversità atmosferica indicata in premessa.
In ottemperanza di quanto previsto dall' Accordo di finanziamento sottoscritto tra Fira spa Unipersonale e il Dipartimento Agricoltura Regione Abruzzo DPD in data 06 dicembre 2023, in attuazione della D.G.R. n. 854 del 4.12.2023, si riportano di seguito le attività svolte dal Soggetto Gestore Fira Spa, per lo S.F. "Piccolo Prestito Agrario":
Di seguito le attività svolte da questo Soggetto Gestore:

-Attività di Sportello Informativo e risposte a tutte le FAQ ricevute: si è provveduto a dare supporto informativo alle imprese richiedenti in fase di presentazione della domanda e a pubblicare tutte le risposte alle FAQ ricevute.
-Predisposizione della graduatoria: La graduatoria è stata redatta sulla base delle risultanze della Piattaforma Digitale Sportello, attraverso dichiarazioni rese dagli istanti ai sensi del D.lgs. 445/2000, secondo quanto previsto dall'art. 10 dell'Avviso e in data 29 dicembre 2023, veniva approvata dal Cda e pubblicata sui siti istituzionali (Fira Spa e Regione Abruzzo);
-Verifica delle condizioni di ammissibilità: La valutazione delle domande è stata effettuata alla luce della sussistenza delle condizioni di ammissibilità. Le domande sono state analizzate in relazione alle caratteristiche dei soggetti proponenti e alla completezza della documentazione allegata, come previsto dall'Avviso pubblico agli att. 3 e 4.
-Verifica dei dati di produzione per accertare quanto dichiarato e quanto previsto dall'Avviso e quindi aver subito nel 2023 una riduzione della produzione vitivinicola pari o superiore al 30% rispetto alla produzione vinicola del 2022, attraverso la consultazione della Piattaforma SIAN;
-Soccorso istruttorio: Ai sensi dell'art 7 comma 4 dell'Avviso ai fini dell'istruttoria formale, per ridurre i casi di esclusione per i soli vizi formali, inesattezze e omissioni e senza compromettere il principio di equità e trasparenza questo Soggetto Gestore ha avviato la procedura del soccorso istruttorio. Le richieste di integrazione sono state inviate attraverso lo Sportello telematico e tramite PEC. L'impresa che ha ricevuto la richiesta di integrazione ha avuto un termine di 10 giorni consecutivi per rispondere e fornire i documenti mancanti o corretti. La mancata risposta nei termini stabiliti avrebbe comportato la non ammissibilità della domanda.
-Valutazione delle controdeduzioni: Sono state esaminate e riscontrate le controdeduzioni pervenute, presentate dai soggetti esclusi, ai sensi dell'art. 10-bis della Legge n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni, in seguito alla comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza.

Fira Spa ha proceduto a tutti i livelli di controllo previsti dall'Avviso e concordati con il Dipartimento Agricoltura e precisamente:
-Controlli a campione: Ai sensi dell'art. 10 dell'Avviso, sono stati effettuati controlli a campione sul 10% delle domande ammesse, al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese e la conformità dei requisiti e precisamente:
-Casellario Giudiziale presso la Procura di Pescara;
-Direzione generale Abruzzo dell'INPS della richiesta di controllo della veridicità del contenuto di dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o atto notorio (ai sensi degli articoli 43 e 71 d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445) rese dall'interessato ai fini della concessione di benefici economici dei dati dichiarati dai beneficiari a valere sul fondo "Piccolo Prestito Agrario";
-Valutazione delle controdeduzioni: Sono state esaminate e riscontrate le controdeduzioni pervenute, presentate dai soggetti esclusi, ai sensi dell'art. 10-bis della Legge n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni, in seguito alla comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza.
-Rilascio del CUP: Questo Soggetto Gestore ha provveduto ad espletare tutte le necessarie procedure per ottenere il CUP (Codice Unico di Progetto) di ciascun progetto. Tale codice risulta utile per adempiere agli obblighi inerenti il Registro Nazionale degli Aiuti, come previsto dalla normativa vigente.
-Visure Aiuti - De Minimis – Deggendorf: In ottemperanza con le disposizioni dell'Avviso, questo Soggetto Gestore ha acquisito tutte le visure Aiuti, De Minimis e Deggendorf per i progetti da valutare. Le visure sono state utilizzate per stabilire la capienza dei castelletti di ciascun proponente, al fine di garantire la compatibilità con le norme in materia di aiuti di Stato.
-Caricamento sulla piattaforma SIAN: È stato effettuato il caricamento degli importi dei progetti relativi alla categoria delle aziende agricole vitivinicole di produzione sulla piattaforma SIAN (Sistema Informativo Agricolo Nazionale). A seguito di questa operazione, è stato ottenuto il relativo COR.
-Caricamento sulla piattaforma RNA: È stato effettuato il caricamento degli importi dei progetti relativi alla categoria delle aziende di trasformazione e commercializzazione sulla piattaforma RNA (Registro Nazionale degli Aiuti). A seguito di questa operazione, è stato ottenuto il relativo COR.
-Caricamento su piattaforma SIAN e RNA dei provvedimenti di concessione dei beneficiari.
-Erogazione dei finanziamenti: disposta l'erogazione dei prestiti in favore dei beneficiari ammessi, per il tramite della Banca Service BCC di Castiglione Messer Raimondo e Pianella. Le erogazioni sono state n. 191 nell'arco del 2024 e n. 11 al 31 maggio 2025. Le 11 aziende a cui è stata fatta l'erogazione nel 2025 sono quelle che risultano riammesse dopo l'invio dei preavvisi di revoca, per mancato inoltro della documentazione alla Banca Service. Le stesse hanno provveduto, nei termini previsti, a sanare le loro posizioni e Fira ha provveduto ad autorizzare l'erogazione.
Si precisa che le maggiori difficoltà per le aziende agricole si sono riscontrate nel rispetto di quanto previsto all'art. 12, comma 4 dell'Avviso, relativamente alla verifica preventiva da parte di Banca Service della Visura rilasciata dalla Centrale Rischi della Banca d'Italia, della Crif e della regolarità contributiva del beneficiario.
Di seguito si riportano i dati riepilogativi relativi all'attuazione dell'Avviso al 30 maggio 2025:

Dati generali

Totale plafond dell'Avviso: **€ 2.327.500,00**

- Totale istanze pervenute su Sportello: **709**
- istanze escluse perché duplicate: **37**
- Istanze valide: 672 **per un plafond di € 6.705.000,00**
- Istanze ammesse a finanziamento: **251**
- **Istanze revocate: 49**
- *n. 2 istanze per superamento limite "de minimis";*
- *n. 19 istanze mancanza requisito di ammissibilità (30%);*

- *n.1 istanza inoltrata con SPID non appartenente al legale rappresentante;*
- *n. 1 istanza per attività non agricola;*
- *n. 26 istanze per mancato invio documentazione alla banca Service.*
- **Istanze erogate n. 202 (251-49)**

Situazione finanziaria	
Totale plafond impegnato	**€ 2.327.500,00**
Totale erogato	**€ 2.035.000,00**
Plafond rimanente	**€ 292.000,00**
Costo tenuta Conto	**€ 500,00**
Totale	**€ 2.327.500,00**

Agricoltura – Strumento finanziario
Dipartimento di Afferenza: Dipartimento Agricoltura
Fondi: Complemento di programmazione Abruzzo per lo Sviluppo Rurale 2023-2027 - Regolamento (UE) N. 2021/1060 e s.m.i. per la gestione degli strumenti finanziari di cui agli interventi SRD18 e SRD19
Dotazione finanziaria: € 11.900.000,00 per l'intervento SRD18 - € 5.000.000,00 per l'intervento SRD19
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività di sostegno tecnico

Fira SpA dovrà occuparsi della gestione del Fondo di Rotazione istituito per l'attuazione degli Interventi del Complemento di programmazione Abruzzo per lo Sviluppo Rurale 2023-2027:
a. SRD18 - Strumenti Finanziari: Fondo di Rotazione per investimenti produttivi agricoli per la competitività delle aziende agricole e per ambiente, clima e benessere animale;
b. SRD19 - Strumenti Finanziari: Fondo di Rotazione per investimenti, per la trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli.
I destinatari finali sono le imprese agricole regionali e le imprese che operano nell'ambito della trasformazione e/o commercializzazione dei prodotti agricoli abruzzesi.
Il Fondo di Rotazione prevede la concessione di prestiti a tasso zero alle imprese, destinatarie finali del sostegno a valere sull'intervento, che sono interamente restituiti al Fondo di Rotazione stesso.
Nel corso del 2025, sono stati aperti i seguenti Avvisi

- SRD 013 correlato allo strumento finanziario SRD19
- SRD 02 correlato allo strumento finanziario SRD18

La pubblicazione degli Avvisi ha consentito l'attivazione di ciascuna misura.
In relazione alla Misura SRD19 è stata presentata regolare domanda di sostegno attraverso la piattaforma SIAN. Nel corso del 2025 sono state presentate sia la domanda di pagamento relativa alla Misura SRD19, sia le domande di sostegno e pagamento relative alla Misura SRD18.
Inerentemente lo Strumento Finanziario in Agricoltura – Intervento SRD18- Fira Spa ha rimesso in data 21 luglio 2026, al Dipartimento Agricoltura DIPARTIMENTO AGRICOLTURA Sevizio Competitività Agricoltura – DPD018 della REGIONE ABRUZZO, la valutazione di competenza delle istanze che hanno fatto richiesta del predetto strumento finanziario, di cui all'art. 16.2 del "Bando pubblico per l'attivazione dell'intervento SRD02 _ Investimenti produttivi agricoli per l'ambiente, clima e benessere animale Azione D "Investimenti per il benessere animale" (Artt. 73, 74 Reg. UE 2021/2115) Allegato "A" alla determina DPD 018/613 del 16/09/2025- Modifica e integrazioni.

L.R. 9 ottobre 2025, n. 27 – Art. 33 - Commi 9- 13 – Avviso "AIUTO STRAORDINARIO ALLE AZIENDE ZOOTECNICHE, COLPITE NELL'ANNO 2025 DALLA DIFFUSIONE DELLA MALATTIA CONOSCIUTA COME FEBBRE CATARRALE OVINA, CAUSATA DAL VIRUS BTV (BLUE TONGUE VIRUS)".

Dipartimento di afferenza: Dipartimento Agricoltura
Fondi: L.R. 9 Ottobre 2025, n. 27
Dotazione finanziaria: € 400.000,00.
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività a gestione Interna

Nel corso dell'esercizio è stata completata l'intera gestione tecnico-amministrativa dell'Avviso pubblico, comprendente la predisposizione della documentazione di gara, il supporto alla realizzazione dello Sportello telematico, l'assistenza alle imprese, l'istruttoria delle domande, i controlli amministrativi e l'approvazione della graduatoria definitiva.
L'attività istruttoria ha interessato 133 istanze e ha comportato verifiche documentali, controlli sulla Banca Dati Nazionale (BDN) per circa 2.000 capi, attivazione del soccorso istruttorio, applicazione delle disposizioni del nuovo Codice degli Incentivi Regionali e svolgimento dei controlli in materia di regolarità contributiva, casellario giudiziale e normativa sugli aiuti di Stato.
L'istruttoria si è conclusa con:
106 istanze ammesse;
27 istanze non ammesse;
1.340 capi riconosciuti ammissibili;
contributi concessi per complessivi € 399.969,00, a fronte di una dotazione finanziaria di € 400.000,00.
Le attività residue riguardano esclusivamente la fase amministrativo-contabile di erogazione delle agevolazioni, subordinata agli esiti dei controlli previsti dalla normativa vigente (DURC, art. 48-bis del D.P.R. 602/1973, D.Lgs. 231/2007 e controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive), nonché la predisposizione della relazione finale e la chiusura della procedura mediante trasmissione della documentazione conclusiva alla Regione Abruzzo.
L'intervento può pertanto considerarsi sostanzialmente concluso sotto il profilo istruttorio, restando da completare le sole attività di liquidazione e di chiusura amministrativa del procedimento.

B. Attività strumenti agevolativi

La gestione degli strumenti agevolativi è una parte rilevante delle attività di FiRA e della sua capacità di sviluppare sul territorio le politiche regionali per imprese, cittadini, enti locali e liberi professionisti. Tra gli strumenti agevolativi si annoverano le sovvenzioni, i contributi, i voucher, i sussidi e tutti i vantaggi economici, diversi dagli strumenti finanziari.
FiRA gestisce direttamente alcune misure attuative di strumenti agevolativi (Attività a gestione Interna) e svolge attività di supporto alla Regione Abruzzo in misure attuative di strumenti agevolativi (Attività sostegno tecnico).

L.R. 77 del 28.04.2000 - Interventi di sostegno alle imprese operanti nel settore del turismo"

Dipartimento di afferenza: Presidenza – Programmazione - Turismo
Fondi: Regionali
Dotazione finanziaria € 108.079.409,81
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore della fase di rendicontazione dei progetti ammessi a finanziamento. Autorità di Pagamento.
Tipologia: Attività di sostegno tecnico

Con la L.R. n. 77 del 28.04.2000 la Regione Abruzzo promuove azioni volte all'ammodernamento e qualificazione del patrimonio turistico-ricettivo esistente, alla realizzazione di nuove strutture ricettive alberghiere, extralberghiere e all'aria aperta nonché al potenziamento dell'offerta turistico-balneare quale strumento fondamentale della politica regionale di sviluppo economico.
In attuazione della presente legge ed al fine di assicurare il costante miglioramento della qualità dei servizi offerti agli utenti, la Regione ha pubblicato 9 Avvisi.
Nello specifico, gli obiettivi generali della presente Legge Regionale sono i seguenti:

a) Sostenere e agevolare gli investimenti, effettuati da imprese operanti nel settore del turismo, finalizzati al raggiungimento di elevati standard di qualità delle strutture ricettive, sotto l'aspetto:
    - della riduzione del rischio sismico;
    - della sostenibilità ambientale, mediante l'utilizzo di tecnologie volte all'efficientamento energetico, alla riduzione di consumi di acqua potabile e di energia primaria;
    - dell'accessibilità per i turisti con disabilità motorie e sensoriali;
    - del riutilizzo del patrimonio edilizio esistente;
    - acquisto di mobili e attrezzature.
b) Sostenere e promuovere la diffusione della "cultura della qualità", mediante l'acquisizione di marchi di qualità volontari, credibili ad alta visibilità nazionale ed europea.

A valere sugli Avvisi pubblicati e all'esito della valutazione delle domande presentate sono risultate ammissibili n. 1384 istanze per un totale di contributi concessi pari ad € 108.079.409,81.

In riferimento all'ultimo Avviso gestito "LR 77/00 Programma 2023" sono risultate finanziate 110 imprese e ad oggi sono in corso le operazioni di verifica delle rendicontazioni pervenute da parte dei beneficiari.
Inoltre, sono in corso le attività di istruttoria relativo allo scorrimento Avviso "L.R. 77/00 Programma 2018" avvenuto con Fondi FSC di cui alla delibera CIPESS n.79/2021.

Inoltre, con le convenzioni sottoscritte in data 07/08/2020 e in data 06/10/2021 tra la Regione Abruzzo e la Società FiRA SpA Unipersonale sono state individuate le modalità per lo svolgimento del servizio di **Assistenza Tecnica presso gli uffici della Regione Abruzzo** a valere sugli Avvisi Annualità 2018 e Basso Sangro Trigno Annualità 2020.
Due dipendenti della FiRA SpA Unipersonale prestano servizio presso il Dipartimento Sviluppo Economico - Turismo, Servizio Politiche Turistiche e Sportive DPH002, Ufficio Sostegno alle Imprese Turistiche, Informazione ed Accoglienza Turistica per 4 ore e mezza giornaliere.
Come disposto con Determinazione della Giunta Regionale i dipendenti, al fine di supportare l'attività anche dal punto di vista informatico e al fine di procedere con l'inserimento degli esiti nell'apposto programma gestionale, forniscono assistenza al personale dipendente della R.A.

Infine, FiRA SpA assicura la presenza di almeno una unità di personale amministrativo e di una unità di personale con competenze informatiche al **Tavolo tecnico permanente della L.R. 77/00**, costituito al fine di un continuo confronto tra Regione Abruzzo e FiRA SpA, di una più completa assistenza agli utenti nonché per l'esecuzione degli adempimenti relativi all'RNA.

Turismo Esperienziale - Supporto alle Microimprese per servizi collegati ai territori percorsi dalle "ciclovie e dai cammini"
Dipartimento di afferenza: Presidenza – Programmazione - Turismo

Fondi: POC
Dotazione finanziaria € 9.250.000,00
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore della fase di rendicontazione dei progetti ammessi a finanziamento. Autorità di Pagamento.
Tipologia: Attività di sostegno tecnico

L'Avviso è stato emanato dalla Regione Abruzzo in attuazione del Programma Operativo Complementare (POC) - Azione 3.1.1 "*Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili, e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale*", con la finalità di proseguire le attività di supporto al tessuto produttivo abruzzese e accrescere gli investimenti in favore delle microimprese nel campo della innovazione di processo e di prodotto, di marketing organizzativo e di competitività.
L'Avviso è rivolto alle micro imprese titolari di attività turistiche esistenti sostenendone gli investimenti per l'innovazione dell'offerta turistica nonché per servizi collegati ai territori percorsi dalle "*ciclovie*" e dai "*cammini*" in un'ottica di sviluppo del Turismo Esperienziale.
Gli obiettivi dell'Avviso sono:

a. realizzare progetti che inneschino reali e duraturi processi di sviluppo dell'offerta turistica e che facilitino la fruizione dell'esperienza vacanza, sviluppino prodotti e servizi turistici differenziati ed innovativi, incrementino la riconoscibilità del territorio, migliorino ed innovino il sistema di accoglienza locale, incentivino la sostenibilità e la destagionalizzazione;
b. creare prodotti turistici costituiti da servizi innovativi e/o da proposte integrate di turismo esperienziale realmente alla portata del turista, da commercializzare sui mercati nazionali ed internazionali, capaci di rispondere in maniera efficace alle esigenze del mercato turistico attuale;
c. consolidare le esperienze maturate dalla Regione per investimenti in macchinari, impianti, beni intangibili e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale anche mediante l'impiego di tecnologie ICT.

La FiRA assume il compito di soggetto responsabile della gestione dell'Avviso approvato con Determinazione n. DPA018/178 del 31/03/2025 e si impegna agli adempimenti previsti dall'apposita Convenzione, con le modalità specificate nell'Avviso stesso e nella manualistica del POR FESR 2014-2020.
La Convenzione sottoscritta in data 04/06/2025 tra la Regione Abruzzo e la Società FIRA ha validità dalla data di sottoscrizione fino al giorno 31.12.2026, fatte salve eventuali proroghe del POC - POR FESR Abruzzo.
FiRA garantisce alla Regione il supporto nella predisposizione di ogni atto necessario alla gestione e/o chiusura del Programma nei termini e con le modalità richieste dalla Regione anche oltre il 31/12/2026.
Di seguito i dati riepilogativi delle pratiche gestite:

ISTANZE AMMESSE A CONTRIBUTO	136
ISTANZE REVOCATE PER RINUNCIA	11
TOT. ISTANZE IN GESTIONE	**125**
RICHIESTE EROGAZIONE AGEVOLAZIONE	69
DI CUI:	
ANTICIPO	28
ACCONTO	27
SALDO	14
INVIATE AL CONTROLLO	62
CHECK RICEVUTE	54
CHECK DA RICEVERE	8
EROGATE	**50**

TOTALE EROGATO	**€ 1.374.207,20**

Inoltre, con la Convenzione sono state individuate le modalità per lo svolgimento del servizio di assistenza e supporto, e nello specifico mette a disposizione del Servizio Regionale una unità di personale livello middle per tre giornate a settimana fino al 31/12/2026 con modalità da concordare con il Servizio stesso, e una unità di personale dell'assistenza tecnica già in essere per tre mesi dalla sottoscrizione, per supporto nella fase di valutazione.

Voucher di Garanzia
Dipartimento di Afferenza: Autorità di Gestione - Accordo di finanziamento di Gennaio 2024
Fondi: Fondo di Fondi ex POR FESR 2014/2020 – Attualmente POC
Avviso: Strumento Finanziario Legge 9/2021 – Voucher di Garanzia
Dotazione finanziaria: € 7.310.132,02
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività a gestione Interna

La finalità dell'Avviso denominato "Voucher di Garanzia" è quella di facilitare l'accesso al credito delle Micro, Piccole e Medie imprese (MPMI), già operanti sul territorio della regione Abruzzo, ammissibili a tutti i settori economici di cui all'art.1 del Reg. (UE) 2831/2023, mediante la concessione di una sovvenzione diretta a fondo perduto per l'abbattimento dei tassi di interesse dei finanziamenti bancari e all'abbattimento dei costi per il rilascio di una garanzia da parte del sistema dei Confidi regionali.
La convenzione con l'AdG è stata sottoscritta, l'Avviso pubblico è stato predisposto dalla FiRA e validato dall'AdG ed è stato pubblicato il 08/08/2024.
L'istruttoria delle domande di partecipazione è avvenuta attraverso una procedura valutativa a sportello secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande e sino ad esaurimento delle risorse disponibili.
L'ammissibilità viene comunicata alle imprese mediante pubblicazione periodica di elenchi che hanno valore di concessione degli aiuti.
In data 12/12/2024 è stato pubblicato il primo elenco provvisorio degli ammessi. Alla data del 20/07/2026 sono stati pubblicati n. 37 elenchi provvisori e sono stati concessi contributi per l'89% delle risorse disponibili.

L.R. 9/2021 - Voucher di Garanzia					
Monitoraggio procedurale al 31/07/2026					
Domande	**Numero**	**%**	**Risorse**	**%**	**Volume finanziamenti erogati dal sistema bancario**
Domande ammesse EROGATE	1120	73,7%	6.497.274,79	89%	81.175.901,08
Domande ammesse da erogare	87	5,7%	446.103,38	6%	5.852.348,00
Domande in corso di istruttoria	82	5,4%	457.187,58	6%	5.774.410,00
Domande escluse	3	0,2%	17.154,89	0,2%	
Domande inammissibili	225	14,8%	1.320.383,72	18%	
Rinunce	3	0,2%	12.086,25	0,2%	
Totale complessivo domande ricevute	**1520**	**100%**	**8.750.190,61**		**92.802.659,08**

Monitoraggio delle Risorse al 31/07/2026					
Risorse iniziali			**7.310.132,02**	100%	
Domande ammesse EROGATE	1120		6.497.274,79	89%	
Domande ammesse da erogare	87		446.103,38	6%	
Domande in corso di istruttoria	82		457.187,58	6%	
Risorse residue			**90.433,73**	1%	

Abbattimento tasso di interesse Agrario
Dipartimento di Afferenza: Dipartimento Agricoltura
Fondi: regionali
Dotazione finanziaria: € 2.327.500,00
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività di sostegno tecnico

Interventi di credito agrario a medio termine in favore delle imprese agricole danneggiate dalle avverse condizioni atmosferiche verificatesi nel 2023 – Legge regionale n. 46 del 25/10/2023 art. 13 "Disposizioni finanziarie urgenti in materia di agricoltura".
Per il 2024, a favore delle imprese agricole operanti sul territorio regionale, in tutti i settori riguardanti produzioni agricole, che hanno registrato una riduzione del fatturato 2023 di almeno il 30% rispetto all'anno precedente (2022).
Lo strumento prevede l'erogazione di un contributo a fondo perduto per la copertura degli interessi passivi su prestiti già erogati alla data di pubblicazione dell'Avviso.

L'istruttoria delle domande pervenute è stata effettuata con celerità, in appena nove giorni, consentendo il tempestivo pagamento dei contributi ai beneficiari ammessi, nel pieno rispetto delle tempistiche previste.

Attività realizzate:

1. Attività di Sportello Informativo e risposte a tutte le FAQ ricevute: Questo Soggetto Gestore ha provveduto a dare supporto informativo alle imprese richiedenti in fase di presentazione della domanda e a pubblicare tutte le risposte alle FAQ ricevute.

2. Verifica delle condizioni di ammissibilità: La valutazione delle domande è stata effettuata alla luce della sussistenza delle condizioni di ammissibilità. Le domande sono state analizzate in relazione alle caratteristiche dei soggetti proponenti e alla completezza della documentazione allegata, come previsto dall'Avviso pubblico agli att. 4 e 5.

3. Soccorso istruttorio: Ai sensi dell'art 7 comma 4 dell'Avviso ai fini dell'istruttoria formale, per ridurre i casi di esclusione per i soli vizi formali, inesattezze e omissioni e senza compromettere il principio di equità e trasparenza questo Soggetto Gestore ha avviato la procedura del soccorso istruttorio. Le richieste di integrazione sono state inviate attraverso lo Sportello telematico e tramite PEC. L'impresa che ha ricevuto la richiesta di integrazione ha avuto un termine di 5 giorni consecutivi per rispondere e fornire i documenti mancanti o corretti. La mancata risposta nei termini stabiliti avrebbe comportato la non ammissibilità della domanda.

4. Rilascio del CUP: Questo Soggetto Gestore ha provveduto ad espletare tutte le necessarie procedure per ottenere il CUP (Codice Unico di Progetto) di ciascun progetto. Tale codice risulta utile per adempiere agli obblighi inerenti il Registro Nazionale degli Aiuti, come previsto dalla normativa vigente.

5. Visure Aiuti - De Minimis – Deggendorf: In ottemperanza con le disposizioni dell'Avviso, questo Soggetto Gestore ha acquisito tutte le visure Aiuti, De Minimis e Deggendorf per i progetti da valutare. Le visure sono state utilizzate per stabilire la capienza dei castelletti di ciascun proponente, al fine di garantire la compatibilità con le norme in materia di aiuti di Stato.

6. Caricamento sulla piattaforma SIAN: È stato effettuato il caricamento degli importi dei progetti relativi alla categoria delle aziende agricole vitivinicole di produzione sulla piattaforma SIAN (Sistema Informativo Agricolo Nazionale). A seguito di questa operazione, è stato ottenuto il relativo COR.

7. Caricamento sulla piattaforma RNA: È stato effettuato il caricamento degli importi dei progetti relativi alla categoria delle aziende di trasformazione e commercializzazione sulla piattaforma RNA (Registro Nazionale degli Aiuti). A seguito di questa operazione, è stato ottenuto il relativo COR.

8. Predisposizione delle graduatorie: Questo Soggetto Gestore, effettuate le valutazioni delle istanze e della documentazione integrativa pervenuta, ha predisposto la graduatoria contenente l'elenco di tutte le domande dichiarate ammissibili, con indicazione del codice di concessione RNA-COR, SIAN -COR, CUP, del contributo concesso e l'elenco di quelle non ammissibili.

Risultati della valutazione:

Totale Plafond Avviso	€ 2.327.500,00
Totale istanze pervenute (apertura sportello 28/12/2024 ore 12:00 – chiusura 9/12/2024 ore 12:00)	216
Totale domande ammissibili	180
Totale domande non ammissibili	15
Domande escluse poiché doppie	21
Totale plafond impegnato	€ 2.014.575,19
Plafond rimanente	€ 312.924,81

Si fa presente che nel corso dell'anno 2026, a seguito di controlli amministrativi, sono emerse alcune irregolarità a carico di n. 4 beneficiari per i quali sarà attivata la relativa procedura di revoca dell'istanza di finanziamento.

ISTITUZIONE FONDO INTERNAZIONALIZZAZIONE IMPRESE ABRUZZESI - FIIA

Dipartimento di Afferenza: DPH – Lavoro e Attività Produttive

Fondi Regionali

Dotazione Finanziaria: € 1.000.000,00 IVA COMPRESA (di cui € 950.000 per erogazioni e € 50.000 corrispettivo FiRA)

Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore

Tipologia: Attività a gestione Interna

Totale plafond	€ 950.000
Istanze pervenute su Sportello Regionale	104
Istanze escluse poiché doppie	5
Istanze ammesse a finanziamento	50
Istane non ammissibili	49
Plafond rimanente	zero

Per la realizzazione del Programma Straordinario, la Giunta Regionale ha istituito uno specifico Fondo presso la società in house FiRA SpA, da destinare alle MPMI attraverso specifici contributi per acquisire formazione specialistica, assistenza, accompagnamento ecc. per sostenerle nel percorso di Internazionalizzazione e superamento delle criticità sopra evidenziate.

Per l'istituzione e la prima gestione del Fondo saranno utilizzate le risorse messe a disposizione dell'Assessorato Lavoro e Attività Produttive dall'Art.20 della L.R.1/2025, pari ad 1 MLN di Euro. Il compenso di FiRA SpA per la gestione del primo Avviso a valere sul Fondo FIIA è pari ad € 40.983,60 oltre IVA.

VOUCHER PER L'ALTA FORMAZIONE PR FSE+ 21/27

DIPARTIMENTO SOCIALE – ENTI LOCALI – CULTURA (DPG)

Dotazione finanziaria: circa 4 milioni di euro.

È stata sottoscritta la convenzione con la Regione Abruzzo per cui FiRA svolgerà attività di supporto alle procedure tecnico-amministrative per l'erogazione dei benefici previsti dal Piano di attuazione, approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 759/2025, avente una dotazione finanziaria pari a 4 milioni di euro. Il Piano prevede che l'azione sia attuata mediante Avviso pubblico finalizzato all'erogazione di voucher per l'Alta Formazione, relativi all'anno accademico/formativo 2026/2027.

Nell'ambito di tale attività, FiRA si occuperà di:

ATTIVITA' PROGETTUALI:

Acquisizione ed istruttoria tecnica delle richieste di informazioni e/o chiarimenti sul contenuto dell'avviso pubblico e supporto alla predisposizione delle FAQ fino alla scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande.

Istruttoria tecnica delle domande pervenute sulla base delle previsioni dell'Avviso pubblico e del Manuale delle Procedure dell'Autorità di Gestione comprendente, a titolo esemplificativo, l'adempimento dei seguenti compiti:

- diretta acquisizione delle istanze presentate sullo sportello telematico regionale,

- verifica della tempestività e regolarità delle domande;
- attivazione e gestione del soccorso istruttorio;
- predisposizione elenco domande non ricevibili con relative motivazioni;
- verifica dell'ammissibilità delle domande;
- predisposizione elenco domande inammissibili con relative motivazioni;
- predisposizione delle comunicazioni dell'irricevibilità ed inammissibilità delle domande agli interessati;
- acquisizione sullo sportello telematico regionale ed istruttoria tecnica delle eventuali richieste di riesame;
- gestione delle verifiche a campione, nelle percentuali e nei tempi previsti dal Manuale, sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà ex DPR n. 445/2000 relative ai requisiti di ammissibilità e contenute nelle domande presentate;
- verifica corretta applicazione dei criteri per l'attribuzione dei punteggi con le eventuali rettifiche necessarie;
- formulazione della graduatoria provvisoria di merito;
- diretta acquisizione sullo sportello telematico regionale ed istruttoria delle eventuali richieste di riesame;
- formulazione della proposta di graduatoria definitiva e sua trasmissione alla SRA per la successiva richiesta della verifica di primo livello sulla procedura di selezione;
- istruttoria tecnica delle richieste di integrazioni documentali e/o di chiarimenti da parte del CPL.

ATTIVITA' DI PROBABILE AFFIDAMENTO

Di seguito si riporta un elenco di attività che potrebbero essere oggetto di affidamento nel corso del secondo semestre 2026:

- **Nuovo Bando per l'Internazionalizzazione**
- **Bando Cooperative di Comunità**
- **Bando Botteghe Scuola**

Dipartimento di afferenza: DPH – Dipartimento Lavoro Attività Produttive
Fondi: Regionali
Dotazione Finanziaria: € 2.800.000 IVA inclusa (dei quali € 2.547.000 da erogare ai beneficiari e € 253.000 come corrispettivo FiRA)
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività a gestione Interna

Queste tre attività erano già state previste nella DGR N. 178 del 08.04.2026 che disciplinava la riprogrammazione dei Fondi Regionali gestiti da FiRA S.p.A. All'Art. 3 della Legge Regionale N. 19 del 22 luglio 2026 è stata prevista la copertura finanziaria dei 3 bandi.

- **Comunicazione istituzionale PR FESR 202172027 e PR FSE+ 2021/2027**

Con Nota Protocollo nr. 0331761/25 del 09/08/2025 l'Autorità di Gestione Unica FESR FSE ha richiesto a FiRA S.p.A. di predisporre una proposta progettuale relativa ai servizi di comunicazione dedicati al PR Abruzzo FESR 2021 2027 e al PR Abruzzo FSE+ 2021 2027, in coerenza con il documento "Strategia di comunicazione integrata della politica di coesione della Regione Abruzzo", approvato dalla Giunta regionale con Deliberazione n. 410 del 15/07/2024. FiRA ha rimesso, per le vie informali una prima bozza di "Piano" e a seguito delle richieste dell''AdG è stata modificata. Il "Piano" definitivo sarà trasmesso a stretto giro all'AdG per l'approvazione definitiva e per i conseguenti atti di affidamento.

Dipartimento di afferenza: DPA – Presidenza – Programmazione -Turismo
Fondi: PR FESR Abruzzo 2021/2027 e PR FSE+ Abruzzo 2021/2027
Dotazione Finanziaria: € 3.250.000 IVA inclusa
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività a gestione Interna

- **Comunicazione Centri Antiviolenza**

Con Nota Protocollo N. 0208736 del 20/05/2026 il Servizio Tutela Sociale – Famiglia (DPG023) ha richiesto a FiRA SpA un preventivo relativamente alla scheda intervento relativa al Programma Regionale Abruzzo FSE+ 2021–2027 – Priorità III "Inclusione e protezione sociale" – Obiettivo di Policy 4 – Obiettivo Specifico 4.11 – Azione k.10 Potenziamento dei centri antiviolenza – Intervento 3.k.10.2 "Potenziamento CAV. La scheda dell'intervento in oggetto, contenuta nel Piano di attuazione approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 572/2025 e dotata di una disponibilità finanziaria pari a euro 500.000, prevede l'attuazione di campagne di comunicazione e sensibilizzazione, azioni di formazione ed educazione, implementazione di eventi e iniziative pubbliche e interventi per l'innovazione e la condivisione di best practice. Con Nota Prot. 0005912 del 25/06/2026, FiRA S.p.A. ha trasmesso al competente Servizio l'offerta economica. Si è in attesa dell'accettazione dell'offerta e della conseguente formalizzazione dell'affidamento

Dipartimento di afferenza: DPG – Dipartimento Sociale – Enti Locali - Cultura
Fondi: PR FSE+ Abruzzo 2021/2027
Dotazione Finanziaria: € 500.000 IVA inclusa
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività a gestione Interna

- **Nuovo Bando BLUE TONGUE VIRUS**

Nella seduta del Consiglio Regionale N. 41 del 16/06/2026 è stato approvato l'emendamento che prevede che FiRA gestista un programma di aiuto straordinario, al fine di indennizzare i danni subiti dalle aziende colpite nell'anno 2025 e 2026 della diffusione della malattia conosciuta come Febbre Catarrale Ovina, causata dal virus BTV(Blue Tongue Virus) e di migliorarne la competitività attraverso azioni di miglioramento genetico attuato sostenendo l'acquisto di animali riproduttori masche e femmine. Si è in attesa della formalizzazione dell'affidamento.

Dipartimento di afferenza: DPD – Dipartimento Agricoltura
Fondi: Regionali

Dotazione Finanziaria: € 150.000 IVA inclusa (dei quali € 139.650 da erogare ai beneficiari e € 10.350 come corrispettivo FiRA)
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività a gestione Interna

C. Assistenza Tecnica

Nell'ambito delle attività di Assistenza Tecnica FiRA costituisce, organizza e gestisce il *team* di esperti e professionisti che viene assegnato ai Dipartimenti regionali che ne hanno fatto richiesta ad integrazione e supporto delle professionalità tecniche regionali.

PR FSE+ 2021/2027 Per l'espletamento dei controlli di Primo Livello, per la verifica della stabilità delle operazioni
Dipartimento di Afferenza: DPA – Dipartimento Presidenza – Programmazione - Turismo
Fondi: PR FSE+ 2021/2027
Dotazione Finanziaria: € 700.000,00 IVA COMPRESA
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività a gestione Interna

Affidamento del servizio di Assistenza Tecnica a supporto dell'Autorità di Gestione e delle strutture regionali deputate all'attuazione del PR FSE+ Abruzzo 2021-2027, nonché del servizio di Assistenza Tecnica per le attività di chiusura del POR FSE Abruzzo 2014-2020.

PR FESR 2021/2027 – Per l'espletamento dei controlli di Primo Livello, per la verifica della stabilità delle operazioni e per le attività a supporto dell'Autorità Ambientale
Dipartimento di Afferenza: DPA - Dipartimento Presidenza - Programmazione - Turismo
Fondi: PR FESR Abruzzo 2021-2027
Dotazione Finanziaria: € 750.000,00 IVA COMPRESA
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività a gestione Interna

Affidamento del servizio di Assistenza Tecnica a supporto dell'Autorità di Gestione e delle strutture regionali deputate all'attuazione del PR FESR 2021-2027, nonché del servizio di Assistenza Tecnica per le attività di chiusura del POR FESR 2014-2020.

PR FSE+ 2021/2027
Dipartimento di Afferenza: DPA – Dipartimento Presidenza - Programmazione - Turismo
Fondi: PR FSE+ 2021/2027
Dotazione Finanziaria: € 5.900.000,00 IVA COMPRESA
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività a gestione Interna

Affidamento del servizio di Assistenza Tecnica a supporto dell'Autorità di Gestione e delle strutture regionali deputate all'attuazione del PR FSE+ Abruzzo 2021-2027, nonché del servizio di Assistenza Tecnica per le attività di chiusura del POR FSE Abruzzo 2014-2020.

PR FESR 2021/2027
Dipartimento di Afferenza: DPA - Dipartimento Presidenza - Programmazione - Turismo
Fondi: PR FESR Abruzzo 2021-2027
Dotazione Finanziaria: € 9.750.000,00 IVA COMPRESA
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività a gestione Interna

Affidamento del servizio di Assistenza Tecnica a supporto dell'Autorità di Gestione e delle strutture regionali deputate all'attuazione del PR FESR 2021-2027, nonché del servizio di Assistenza Tecnica per le attività di chiusura del POR FESR 2014-2020.

COMPLEMENTO DI SVILUPPO RURALE 2023/2027
Dipartimento di Afferenza: DPD – Dipartimento Agricoltura
Fondi: COMPLEMENTO DI SVILUPPO RURALE 2023/2027
Dotazione Finanziaria: € 7.176.762,50 IVA COMPRESA
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività a gestione Interna

Affidamento del servizio di Assistenza Tecnica a supporto dell'Autorità di Gestione e delle strutture regionali deputate all'attuazione del Complemento di Sviluppo Rurale 2023/2027

PN FEAMPA 2021/2027
Dipartimento di Afferenza: DPD – Dipartimento Agricoltura
Fondi: PN FEAMPA 2021-2027
Dotazione Finanziaria: € 772.942,88 IVA COMPRESA
Ruolo di FiRA.: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività a gestione Interna

Affidamento del servizio di Assistenza Tecnica a supporto dell'Organismo Intermedio e delle strutture regionali deputate all'attuazione del PN FEAMPA 2021/2027

PIANO SOCIALE REGIONALE 2022-2024 + REGISTRO UNICO NAZIONALE TERZO SETTORE
Dipartimento di Afferenza: DPG – Dipartimento Sociale – Enti Locali - Cultura
Fondi: PIANO SOCIALE REGIONALE 2022-2024 + R.U.N.T.S.
Dotazione Finanziaria: € 2.004.025,24 IVA COMPRESA
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività a gestione Interna

Affidamento del servizio di Assistenza Tecnica a supporto delle strutture regionali e degli ambiti distrettuali sociali per le attività di innovazione sociale di cui al Piano Sociale Regionale e a supporto della struttura regionale per le attività di istituzione, avvio, gestione e implementazione del REGISTRO UNICO NAZIONALE TERZO SETTORE

ASSISTENZA TECNICA DPH-DPG
Dipartimento di Afferenza: DPH – Dipartimento Lavoro – Attività Produttive e Dipartimento Sociale – Enti Locali - Cultura
Fondi: DPH

Dotazione Finanziaria: € 338.708,15 IVA COMPRESA
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività a gestione Interna

Affidamento del servizio di Assistenza Tecnica a supporto a supporto delle strutture regionali sui Fondi europei diretti e indiretti, sui Fondi nazionali e regionali di competenza del Dipartimento Sviluppo Economico-Turismo (DPH) e del Dipartimento Lavoro-Sociale (DPG)

POTENZIAMENTO CPI
Dipartimento di Afferenza: DPG – Dipartimento Lavoro – Attività Produttive
Fondi: DPH
Dotazione Finanziaria: € 456.628,92 IVA COMPRESA
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività a gestione Interna

Affidamento del servizio di Assistenza Tecnica per l'attuazione del Piano di Potenziamento dei Centri Per l'Impiego e delle Politiche Attive del Lavoro della Regione Abruzzo 2019-2021

UMA-OCM-RRV-PNRR
Dipartimento di Afferenza: DPD – Dipartimento Agricoltura
Fondi: DPD
Dotazione Finanziaria: € 680.196,24 IVA COMPRESA
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività a gestione Interna

Affidamento del servizio di supporto tecnico istruttorio presso i servizi del Dipartimento Agricoltura

PAC-PNRR
Dipartimento di Afferenza: DPD – Dipartimento Agricoltura
Fondi: DPD
Dotazione Finanziaria: € 875.413,44 IVA COMPRESA
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività a gestione Interna

Affidamento del servizio di supporto tecnico istruttorio presso i servizi del Dipartimento Agricoltura

PROGRAMMA OPERATIVO AMBIENTALE AZIONE 3.1
Dipartimento di Afferenza: DPC - Dipartimento Territorio - Ambiente
Fondi: DPC
Dotazione Finanziaria: € 99.979,00 IVA COMPRESA
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività a gestione Interna

Affidamento del servizio di Assistenza Tecnica per la realizzazione di una modellistica integrata per la gestione delle risorse idriche.

PROGRAMMA OPERATIVO AMBIENTALE AZIONE 2.1
Dipartimento di Afferenza: DPC - Dipartimento Territorio - Ambiente
Fondi: DPC
Dotazione Finanziaria: € 99.979,00 IVA COMPRESA
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività a gestione Interna

Affidamento del servizio di Assistenza Tecnica per il completamento del censimento dei prelievi e delle restituzioni

ASSISTENZA TECNICA ACES
Dipartimento di afferenza: DPE – Dipartimento Infrastrutture Trasporti
Fondi: PNC al PNRR
Dotazione Finanziaria: € 34.472,38
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività a gestione Interna

Servizio di Assistenza Tecnica Specialistica a supporto del Servizio Opere Marittime DPE012 per il monitoraggio e la rendicontazione del progetto ACeS per la Regione Abruzzo, Ente capofila.

Servizi di Assistenza Tecnica al Dipartimento Sociale – Enti Locali – Cultura DPG
Assistenza Tecnica a supporto del Dipartimento Sociale - Enti Locali - Cultura per il rafforzamento del coordinamento strategico ed operativo al fine di incrementare l'efficienza delle prestazioni istituzionali in materia di politiche sociali e di formazione professionale.

Dipartimento di afferenza: DPG – Dipartimento Sociale – Enti Locali - Cultura
Fondo: Ministeriale
Dotazione Finanziaria: € 1.111.160,53 IVA inclusa
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività a gestione Interna

Per la suddetta attività è stabilito un corrispettivo annuo per due annualità di € 412.085,18 oltre IVA al 22% (€ 90.658,74), per un totale di € 824.170,35 oltre IVA al 22% (€181.317,48).

ASSISTENZA TECNICA AL Programma Operativo Complementare 2014-2020

Dipartimento competente: DPA – Dipartimento Presidenza – Programmazione - Turismo
Direttore ad Interim: Dott. Vincenzo Rivera
Dirigente Servizio Autorità di Gestione Unica FESR-FSE: Dott. Carmine Cipollone

Anno	COSTI ESTERNI (IVA ESCLUSA)	COSTI INTERNI (IVA ESCLUSA)	TOTALE COSTI (IVA ESCLUSA)
2025	€ 145.929,41	€ 18.005,02	€ 163.934,43
2026	€ 583.717,60	€ 72.020,10	€ 655.737,70

Con DGR N. 570 del 04/09/2025 è stato deliberato l'affidamento diretto a FiRA S.p.A. dei servizi di Assistenza Tecnica per le attività a supporto del programma operativo complementare (POC) Abruzzo 2014-2020 ed è stato approvato lo schema di Convenzione. Ad oggi la Convenzione non è stata ancora sottoscritta.

PROGRAMMA INTERREG ITALIA-CROAZIA – PROGETTO BIKE IN I

Il progetto ha come obiettivo la promozione delle piste ciclabili e il miglioramento del trasporto intermodale (bici / trasporti pubblici). Il progetto è stato presentato in risposta alla call che si è chiusa in data 8 luglio 2025. La durata è di 30 mesi dalla data di approvazione del progetto.

Il Partenariato è così composto:

- FiRA SpA (IT) - Lead Partner
- Istituto sui Trasporti e la Logistica (IT) - Partner
- GAL Molise (IT), Città di Ancona (IT) - Partner
- HZ Passenger Transport ltd. (HR) - Partner
- City of Poreč-Parenzo (HR) -Partner
- Istrian development agency – IDA ltd. (HR) Partner
- GAL Costa dei trabocchi Società Consortile a. r.l. (IT) – Partner associato
- Regione Emilia-Romagna, Direzione Generale Cura del Territorio e dell'Ambiente (IT) – Partner associato
- Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture Republike Hrvatske (HR) – Partner associato
- Istarska županija - Upravni odjel za turizam (HR) – Partner associato

Il budget per il progetto Bike **IN I** assegnato a FiRA SpA è di € 237.500,00 iva inclusa.

Anno	COSTI ESTERNI (IVA INCLUSA)	COSTI INTERNI (IVA INCLUSA)	TOTALE COSTI (IVA INCLUSA)
2026	€ 74.618,29	€ 18.125,71	€ 92.744,00
2027	€ 70.830,29	€ 18.125,71	€ 88.956,00
2028	€ 46.737,14	€ 9.062,86	€ 55.800,00

ATTIVITA' SOTTOSCRITTE NEL 2026

Nel corso del primo semestre 2026 sono state sottoscritte le Convenzioni di seguito elencate:

- In data 25.02.2026 è stata sottoscritta con la Regione Abruzzo la Convenzione Piano Operativo Complementare Abruzzo 2014 - 2020 – AZIONE 6.8.3: "Intervento per il sostegno per fruizione integrata delle risorse naturali e culturali e promozione destinazioni turistiche (promozione turistica)". Programma di Competizioni ciclistiche a carattere nazionale e internazionale.

  Dipartimento di afferenza: DPA - Dipartimento Presidenza – Programmazione - Turismo
  Fondi: POC
  Dotazione Finanziaria: € 2.575.969,00
  Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore

Tipologia: Attività a gestione Interna

L'affidamento è finalizzato alla realizzazione, nell'anno 2026, del Programma di competizioni ciclistiche, a carattere nazionale e internazionale, costituito dalle seguenti gare a tappe per professionisti:
- Tirreno-Adriatico;
- Giro d'Italia;
- Giro-E;
- Giro Next Gen;
- Giro D'Abruzzo;

- In data 31.03.2026 è stato sottoscritto con la Regione Abruzzo l'Atto integrativo alla convenzione servizio di attuazione delle attività di cui all'accordo di collaborazione approvato con D.G.R. N. 829 del 22.12.2022 ("Realizzazione di una modellistica integrata per la gestione delle risorse idriche nell'ambito del territorio della Regione Abruzzo afferente al Distretto dell'Appennino centrale – Modello di gestione degli acquiferi costieri abruzzesi soggetti a ingressione del cuneo salino e alla potenziale propagazione della contaminazione di siti contaminati").
- In data 31.03.2026 è stato sottoscritto con la Regione Abruzzo l'Addendum alla convenzione servizio di attuazione delle attività di cui all'accordo di collaborazione approvato con D.G.R. N. 828 del 22.12.2022 (Completamento del censimento dei prelievi e delle restituzioni tra la Regione Abruzzo e l'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Centrale finalizzato al completamento dei catasti delle concessioni idriche e delle restituzioni nel territorio della Regione Abruzzo afferente al Distretto dell'Appennino centrale).

- In data 17.04.2026 è stato sottoscritto con la Regione Abruzzo il Contratto "Attività aggiuntive anno 2026 - Artt. 8, comma 1, L.R. n. 15/2024 e 2, comma 4 bis.1, L.R. 87/1987."

Dipartimento di afferenza: Dipartimento Lavoro – Attività Produttive
Fondi: DPH
Dotazione Finanziaria: € 200.000
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività a gestione Interna

L'affidamento prevede le seguenti attività:
- consulenza in materia di internazionalizzazione ed attrazione degli investimenti;
- organizzazione di un evento sul Made in Italy
- attivazione di un contact center informativo

- In data 18.06.2026 è stato sottoscritto con la Regione Abruzzo il Contratto "Servizio di supporto tecnico-amministrativo finalizzato all'attuazione dell'Avviso pubblico per il sostegno alla produzione audiovisiva e cinematografica in Abruzzo"

Dipartimento di afferenza: DPG – Dipartimento Sociale – Enti Locali - Cultura
Fondi: PR FESR Abruzzo 2021/2027
Dotazione Finanziaria: € 249.746,24
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività a gestione Interna

ATTIVITA' DI PROBABILE AFFIDAMENTO

- **AMA DE – AMA ES**

Con diverse Note il Servizio Tutela Sociale – Famiglia (DPG023), l'ultima delle quali avente Prot. N. 0307367/26 del 27.07.2026, ha richiesto un preventivo per il supporto specialistico al Servizio per la realizzazione delle attività AMA DE e AMA ES. FiRA SpA con diverse Note, l'ultima delle quali avente Prot. N. 0006681 del 28/07/2026, ha rimesso la propria offerta economica. Si è in attesa dell'accettazione dell'offerta e della conseguente formalizzazione dell'affidamento.

Dipartimento di afferenza: DPG – Dipartimento Sociale – Enti Locali - Cultura
Fondi: PR FSE+ Abruzzo 2021/2027
Dotazione Finanziaria: € 270.416,24 IVA inclusa
Ruolo di FiRA: Soggetto Gestore
Tipologia: Attività a gestione Interna

D. ORGANISMO INTERMEDIO

Con DGR n. 43 del 04/02/2026 la Regione Abruzzo ha deliberato di attivare le procedure per l'individuazione di FiRA SpA quale Organismo Intermedio per le operazioni dei programmi PR Abruzzo FESR 2021 2027 e del PR Abruzzo FSE+ 2021 2027, ai sensi dell'articolo 71 del Regolamento (UE) 1060/2021 e in conformità con le disposizioni del Regolamento relative agli organismi intermedi;
Il Consiglio di Amministrazione, nel recepire quanto previsto dalla DGR 43/2026, nella seduta del 12 febbraio 2026 ha deliberato il nuovo assetto organizzativo. Nello specifico sono stati approvati:

1) Organigramma;
2) Funzionigramma;
3) Assegnazione risorse umane agli Uffici;
4) Declaratoria dei compiti degli Uffici;
5) Regolamento della performance individuale;
6) Regolamento delle procedure di progressione di carriera;
7) Manuale delle procedure dell'Organismo Intermedio FSE+ Abruzzo 2021-2027 (inclusi Allegati e piste di controllo).

L'Assemblea del Socio tenutasi il 12 febbraio 2026, ha preso atto e approvato la nuova struttura di *governance*.
L'eventuale designazione quale Organismo Intermedio comporterà un rafforzamento del ruolo operativo della Società nell'attuazione dei Programmi Abruzzo FESR e FSE+ 2021– 2027, con correlati obblighi organizzativi, procedurali, informatici, di controllo, tracciabilità, audit e prevenzione delle frodi, secondo quanto previsto dalla normativa europea e dalla convenzione con l'Autorità di Gestione.
La designazione a Organismo Intermedio richiederà, entro l'esercizio 2026, la sottoscrizione di una Convenzione con l'Autorità di Gestione, subordinato alla verifica rigorosa dei requisiti stabiliti dall'Allegato XI del Regolamento (UE) 2021/1060:

1) Separazione delle Funzioni (Obbligo inderogabile di distinguere chi gestisce da chi controlla o fornisce assistenza tecnica),
2) Sistema di Tracciabilità e Audit,

3) Sistemi Informativi Affidabili,
4) Misure Antifrode.

Attualmente sono in corso interlocuzioni con l'AdG per l'individuazione delle Azioni che FiRA dovrà gestire come O.I. a valere sui Programmi FESR e FSE+ 2021/2027 e per la definizione della Convenzione che regolerà tutti i rapporti tra AdG e FiRA.
A tal proposito il 6 agosto p.v. si terrà una riunione a L'Aquila alla presenza di tutti i soggetti interessati.

3.1.2. Area Public - Attività Indirette

Il business dell'Area Public si completa attraverso Attività Indirette, attività trasversali concordate con la Regione Abruzzo, volte prevalentemente alla interazione con il territorio, con gli enti e con le istituzioni al fine di rafforzare il sistema produttivo ed economico regionale. La decennale presenza di FiRA sul territorio a stretto contatto con imprese ed istituzioni la rende interlocutore autorevole e riconosciuto in tema di finanza pubblica, economia e programmazione. L'operatività di FiRA, volta a contribuire all'attuazione delle *policies* della Regione Abruzzo per il rilancio dell'economia regionale garantisce efficaci ricadute di valore sul territorio. Valore indotto anche dalla capacità di aggregare soggetti – pubblici e privati – regionali, nazionali ed internazionali, attorno ad iniziative di elevato rilievo strategico.

Tali attività istituzionali, necessarie per finalizzare gli obiettivi aziendali e perseguire le strategie regionali, vengono svolte dalla *governance* e dagli uffici e generano costi non direttamente rendicontabili a valere sulle convenzioni sottoscritte per le attività dirette. Tale attività è già avviata nell'esercizio 2024 e per la quale si ritiene che verrà sottoscritto il relativo accordo con la Regione Abruzzo entro il mese di settembre.

Il servizio a cui FiRA riserva particolare attenzione è quello dell'ufficio relazioni con il pubblico. Gli uffici sono sempre raggiungibili telefonicamente e tramite mail, e il **contact center** provvede ad informare gli utenti e a metterli in contatto con gli uffici interessati, assicurando una pronta risposta.
Per policy aziendale FiRA vuole essere al fianco dei cittadini e dei beneficiari ed è per questo che il servizio di contact center è molto apprezzato dagli utenti.
Il contact center è stato rafforzato attraverso il servizio FiRA ORIENTA che offre orientamento e consulenza rivolti ad imprese, cittadini e professionisti. Con FiRA ORIENTA viene erogato un servizio di informazione sulle opportunità offerte dai fondi strutturali su tutto il territorio regionale e di orientamento nella individuazione dello strumento più confacente alle esigenze del cittadino e dell'impresa.
Il servizio raggiunge anche le imprese ubicate in territori spesso lontani dalle sedi degli uffici regionali, in particolare le aree interne della regione, al fine di offrire loro un riferimento vicino al luogo in cui operano e di disporre di un servizio completo di orientamento e di consulenza.
Da febbraio 2022 FiRA è più vicina alle imprese delle aree interne, in particolare di quelle della provincia dell'Aquila, grazie all'apertura dello **sportello informativo** presso la sede del Consiglio regionale dell'Abruzzo.
Tale servizio potenzia il rapporto con il territorio, tanto da far crescere l'esigenza di aumentare il numero degli sportelli FiRA in più aree regionali in quanto diventano luoghi di contatto della Regione con il tessuto imprenditoriale, di assistenza, di orientamento e tutoraggio, di accompagnamento delle imprese nelle fasi di sviluppo.

L'iniziativa avviata presso la sede del Consiglio Regionale è replicabile in altri paesi/città della regione attraverso il coinvolgimento della Regione Abruzzo e di Enti e/o istituzioni locali geograficamente distanti dalle sedi degli uffici regionali attraverso gli sportelli di prossimità FiRA.

Per la realizzazione di tale progetto FiRA può contare sulla ormai decennale esperienza in tema di gestione di spazi condivisi maturata attraverso la gestione di **"FiRA Station"** spazio di **coworking** all'interno della Stazione Centrale di Pescara.
La FiRA svolge attività di **comunicazione delle politiche pubbliche**, attività trasversale a tutte le iniziative societarie, contribuendo così alla realizzazione della strategia della Regione per il riposizionamento competitivo del tessuto produttivo e dei sistemi territoriali abruzzesi negli ambiti dell'innovazione, della digitalizzazione, della sostenibilità, dello sviluppo infrastrutturale e della riduzione delle diseguaglianze sociali. Gli obiettivi principali delle attività di comunicazione sono: diffondere le opportunità offerte dai fondi strutturali su tutto il territorio regionale; favorire la trasparenza e la fruibilità delle informazioni, ampliando la platea dei potenziali beneficiari; valorizzare le strategie comunitarie e il collegamento con le politiche regionali; diffondere le best practices; facilitare la partecipazione dei cittadini e dei soggetti portatori di interesse alle iniziative pubbliche; presentare i risultati conseguiti, favorendo così l'autovalutazione delle misure e delle politiche pubbliche legate all'utilizzo dei fondi strutturali. La **comunicazione** viene veicolata, con aggiornamenti giornalieri, attraverso canali social (Facebook, LinkedIn, X) e attraverso il sito internet istituzionale. Occasionalmente vengono effettuate campagne di comunicazione sui mezzi di stampa, emittenti televisive e radiofoniche.
Tali obiettivi continueranno ad essere il riferimento principale delle attività di comunicazione anche nel 2025, con una particolare attenzione alla digitalizzazione di modelli e di strumenti utilizzati. Le attività del 2025 vedranno aggiungersi quelle propedeutiche all'avvio della nuova programmazione 2021-2027. La comunicazione sarà quindi modulata attraverso l'impiego dei canali e degli strumenti digitali funzionali a ridurre i costi, accelerare i tempi di produzione e diffusione delle informazioni e a costruire nuove forme partecipative che pongano la Regione e FiRA in condizione di dialogare con i protagonisti della vita sociale ed economica dell'Abruzzo attraverso canali più fruibili.
Parte delle attività 2025 sarà dedicata alla predisposizione di materiali di comunicazione istituzionale (in formato prevalentemente digitale) di carattere divulgativo sui risultati raggiunti dalle programmazioni comunitarie e le misure concluse, oltre alle nuove strategie e politiche per il territorio definite dalla Regione Abruzzo.

Gestione centro sportivo "Le Naiadi"
Nel corso del 2024 FiRA è stata individuata dalla Regione Abruzzo quale Soggetto Gestore del complesso sportivo "Le Naiadi" al fine di una riapertura immediata del complesso e all'esecuzione dei principali lavori d'investimento, nelle more dell'individuazione della soluzione gestionale pubblica adeguata allo scopo.
Con L.R. n° 19 luglio 2026 art 10 la Regione Abruzzo ha determinato la prosecuzione dell'affidamento del centro sportivo fino al 31 dicembre 2026.
In qualità di Soggetto Gestore FiRA, sulla base dei requisiti di partecipazione indicati dalla Regione Abruzzo con DGR 179/24, provvede alla selezione delle ASD/SSD utilizzatrici degli spazi, alla organizzazione, gestione e manutenzione degli spazi stessi. FiRA provvede all'acquisto di materiale e attrezzature necessari per il corretto funzionamento degli impianti. Tra gli altri compiti del Soggetto Gestore c'è anche la individuazione del personale professionalizzato dedicato alla manutenzione degli spazi e delle attrezzature.
Inoltre, FiRA attiva tutte le procedure atte al rilascio dei permessi e delle autorizzazioni necessarie per il corretto utilizzo degli spazi.

In particolare, FiRA ha svolto le seguenti attività:

Attività di Amministrazione e contabilità

- espletamento delle attività ordinarie e routinarie connesse al funzionamento dell'impianto natatorio;
- la predisposizione dei contratti di fruizione degli spazi acqua in favore delle Associazioni Sportive Dilettantistiche ASD e SSD e di quelle accreditate al CIP Comitato Italiano Paralimpici ovvero al registro parallelo del CONI;
- il monitoraggio ed il controllo delle predette fruizioni;
- la rendicontazione delle predette fruizioni;
- le procedure amministrative e fiscali connesse alla fatturazione e all'incasso dei corrispettivi dovuti dalle A.S.D.;
- la gestione contabile delle Naiadi attraverso l'inserimento nel proprio bilancio di una contabilità distinta nelle voci e facilmente individuabile come separata dalle altre attività svolte con la creazione di voci di ricavo e costi direttamente collegabili;
- il monitoraggio sul rispetto dei contratti sottoscritti (per la fornitura di beni e servizi) e sul rispetto dello scadenziario, provvedendo al pagamento delle fatture dei fornitori;
- il monitoraggio e il sollecito dei pagamenti;
- accensione di un conto dedicato, aggiornamento e riconciliazione dei movimenti dello stesso;
- gestione polizze di assicurazione sottoscritte dalla Società svolgendo funzione di interfaccia con le compagnie di assicurazione in raccordo con l'ufficio contratti;

Attività di Acquisto di beni e servizi e predisposizione dei Contratti:
FiRA, ravvisate le esigenze di acquisto, ha individuato i fornitori a mezzo di Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione o a mezzo di Interpello di Operatori Economici e Indagini di Mercato esperendo le procedure finalizzate all'approvvigionamento gestendone i contratti.
Inoltre, ha predisposto gli schemi contrattuali e tutta la modulistica utilizzata dalla Società per la disciplina dei rapporti giuridici con soggetti esterni.

Supporto Informatico:
Ravvisata la necessità di gestire gli accessi agli impianti sportivi FiRA si è dota di un software gestionale per la gestione degli accessi agli ambienti sportivi e dei contratti assicurando il corretto funzionamento del sistema informativo.

Attività di Rendicontazione:
Ad intervalli di gestione FiRA predispone la puntuale rendicontazione delle attività svolte e delle spese sostenute per garantire l'utilizzo dell'impianto sportivo agli atleti inscritti alle associazioni sportive assegnatarie degli spazi sportivi utilizzabili.

ANFIR
FiRA dal 2018 è socia dell'**ANFIR**, l'Associazione Nazionale che rappresenta unitariamente le Società Finanziarie Regionali, le quali, al pari della nostra finanziaria, intervengono anche con strumenti agevolativi e con la gestione di strumenti finanziari regionali finalizzati a favorire sia l'accesso al credito sia l'accesso al mercato dei capitali da parte delle imprese su mandato delle rispettive Regioni.
FiRA., in cooperazione con ANFIR, sta sviluppando forme di collaborazione per l'analisi e lo studio di prodotti finanziari tra i quali:

- fondi rotativi regionali;
- fondi di garanzia, controgaranzia e riassicurazione;
- *tranched cover*;
- strumenti di private equity e minibond.

ANFIR inoltre, attraverso proprie Commissioni di lavoro, persegue la finalità di garantire alle Finanziarie Regionali stabilità del quadro normativo di riferimento e certezza operativa, anche mediante elaborazione di discipline finalizzate a rafforzare la coerenza operativa e gestionale mediante standardizzazione dei prodotti e delle procedure connesse, nonché a rafforzare il ruolo di strumenti qualificati a supporto delle Regioni nell'attuazione delle policy pubbliche per lo sviluppo del territorio, nel rispetto delle specificità e delle autonomie regionali.
Attraverso l'Associazione ed il suo network FiRA è coinvolta nella definizione delle politiche nazionali rivolte alle finanziarie regionali nonché offre il proprio contributo all'armonizzazione dei rapporti tra le regioni e le finanziarie regionali.

Accordo ANCI-FIRA

Sottoscritto a Roma il 25 giugno 2024 il protocollo d'intesa tra ANCI e FIRA SpA per la cooperazione congiunta a valere sui temi dello sviluppo territoriale, innovazione e ricerca, transizione ecologica e digitale, imprenditorialità, turismo e cultura connessi alla creazione di opportunità di crescita e integrazione socio-economica della popolazione giovanile.
L'Accordo nasce dal rapporto tra il Dipartimento delle Politiche giovanili di ANCI nazionale e l'Area Microfinanza e Ricerca di FIRA, che unitamente hanno immaginato e costruito la possibilità di cooperare specificatamente con interventi rivolti ai giovani under 35 sperimentando, per la prima volta in Italia, una collaborazione fattiva tra l'Unione dei Comuni e una finanziaria regionale.
Obiettivo del protocollo è mettere in campo strategie territoriali innovative capaci di innescare opportunità e processi di crescita socio-economica della comunità giovanile locale. Nell'ambito del predetto protocollo si ricondurranno progetti pilota per il sostegno all'imprenditorialità giovanile, per la valorizzazione economica delle aree interne a rischio spopolamento facendo leva sul potenziale, progetti congiunti di sviluppo locale, definizione congiunta di avvisi per l'imprenditorialità giovanile, mutua collaborazione al perfezionamento di iniziative per la promozione imprenditoriale giovanile.
FiRA attraverso, un suo rappresentante, partecipa come membro attivo all'ANCI NextGen Community, la nuova comunità professionale di ANCI sulle politiche giovanili.
Il 18 luglio 2024 a Roma, l'accordo tra ANCI e FIRA, si è esteso ad ANFIR, Associazione nazionale delle finanziarie regionali e a cui FiRA aderisce. Un modello di collaborazione a sostegno dello sviluppo del territorio costruito da FiRA e che diventa replicabile anche in altri contesti territoriali.

Patto per il Centro

Sottoscritto a Roma il 9 aprile 2024, il "Patto per il Centro", un accordo tra le Società in house regionali del Centro Italia (FiRA – Finanziaria regionale abruzzese, Sviluppumbria, SVEM e Lazio Innova) per cooperare nella realizzazione e sviluppo di progetti e azioni comuni sui temi della programmazione europea ed extraeuropea, negli ambiti dell'innovazione e ricerca, transizione ecologica e digitale, marketing territoriale e promozione integrata, PNRR, contratti istituzionali di sviluppo, turismo e cultura.
Il protocollo d'intesa è stato sottoscritto con l'obiettivo di incrementare la capacità delle società in house a progettare e realizzare interventi di sistema, al fine di valorizzare le "buone pratiche" e avviare azioni condivise nel contesto dei Programmi Nazionali, dei Bandi Europei e internazionali.

Fondazione AMPIORAGGIO e Patrocinio JAZZ'INN

Ampioraggio è una Fondazione di partecipazione ed organismo di ricerca a cui aderiscono oltre 100 attori del mondo dell'innovazione italiana interessati a promuovere lo sviluppo sostenibile del Paese, tra cui la stessa Invitalia, oltre ad importanti player tecnologici e agenzie nazionali, tra cui AGID.
Tra gli scopi di Ampioraggio, la costruzione di relazioni favorevoli per il mondo dell'innovazione italiana ed internazionale, in particolare per le startup e gli spin off universitari.

Ampioraggio dal 2017 organizza Jazz'Inn, un format di *open innovation* nelle aree interne. Jazz'Inn si sviluppa su giornate di incontri tra domanda e offerta di innovazione che hanno lo scopo di favorire l'adozione di modelli innovativi nordeuropei e californiani, coerenti con le indicazioni di sostenibilità dell'Agenda 2030 e resilienza del PNRR. Jazz'Inn rappresenta il principale evento pubblico della fondazione, che ha ottenuto anche il riconoscimento giuridico dal ministero degli interni, identificato sempre di più come un modello di *open innovation* partecipativo efficace per le modalità di networking che lo caratterizzano. Il format prevede call di *open innovation*, lanciate da aziende e amministrazioni pubbliche, gestite con tavoli di lavoro nei quali sono coinvolti startup, ricercatori, investitori, istituzioni e professionisti.
FiRA patrocina l'attività svolta dalla Fondazione Ampioraggio che affronta tematismi e sfide che la stessa FIRA SpA si pone da anni e ancora di più all'esito dell'incorporazione, a partire dal 1 gennaio 2023, di Abruzzo Sviluppo SpA, la Società in house della Regione Abruzzo per la promozione e lo sviluppo territoriale. I temi e gli scenari trattati dalla Fondazione ricorrono con forza e ancora più determinazione nella nuova Società, che nasce dalla fusione di FIRA e Abruzzo Sviluppo.
Creare occasioni di contaminazione, di confronto per identificare/promuovere soluzioni innovative che favoriscano ricadute in termini di investimenti e collaborazioni, diventa quindi una preziosa opportunità di crescita.
Animati da tale spirito, FIRA SpA ha garantito il patrocinio gratuito all'iniziativa 2023, 2024, 2025. FiRA ha partecipato alla Commissione tecnica per la valutazione dei 67 piani di sviluppo dei Comuni italiani candidatisi ad ospitare Jazz'Inn 2024 e alla Commissione tecnica per la valutazione dei piani di sviluppo dei Comuni italiani candidatesi ad ospitare Jazz'Inn 2025. FiRA è stata presente a Jazz'Inn 2024 con un proprio *case* sulla cooperazione territoriale per lo sviluppo delle aree interne per la cui realizzazione ha attivato e promosso uno specifico Accordo di partnenariato denominato MONTAGNA1000, per la identificazione e promozione di soluzioni smart in area montana. FIRA sarà presente a Jazz'INN 2025, identificata quale sede territoriale nel Comune di Campobasso, nonché presente nel Comitato Direttivo di Jazz'INN Capitale che si terrà a Roma ad ottobre 2026, configurandosi come il primo grande HUB di Open Innovation in Italia guidato da Roma Capitale.

Osservatorio regionale per l'accesso al credito
L'Osservatorio sarà convocato dall'assessore regionale alle Attività produttive e composto da un rappresentante della FiRA – Finanziaria regionale abruzzese, da un rappresentante dell'Associazione Bancaria Italiana regionale, un rappresentante per ciascuna delle Organizzazioni Sindacali comparativamente più rappresentative, sia a livello confederale, che di categoria, un rappresentante per ciascuna delle associazioni datoriali di categoria delle imprese, un rappresentante delle associazioni delle professioni e un rappresentante dell'ANCI Abruzzo.
L'osservatorio si riunirà a cadenza semestrale e ci consentirà di predisporre un report annuale sull'andamento dell'acceso al credito in Abruzzo oltre ad avere una preziosa attività consultiva nella fase preliminare all'emanazione di bandi/avvisi pubblici regionali destinati ad agevolare l'accesso al credito bancario".

Verrà favorita la costituzione di gruppi di lavoro tecnici, anche con il ricorso al mondo accademico, per approfondire o sviluppare specifiche tematiche indicate dallo stesso Osservatorio oltre al monitoraggio dell'andamento delle chiusure delle filiali degli istituti di credito, con particolare attenzione alle località nelle quali esiste un unico sportello bancario; promozione di incontri con le aziende di credito al fine di valutare soluzioni che possano mitigare l'impatto della desertificazione bancaria sui territori.

Tavolo regionale per l'Internazionalizzazione

L'istituzione di un apposito "Tavolo per l'Internazionalizzazione" rappresenta uno strumento operativo per coordinare le politiche regionali in tema di internazionalizzazione del sistema produttivo e di indirizzo strategico in materia di promozione all'estero.

Si tratta di uno strumento necessario nell'ottica di una forte integrazione tra le azioni di supporto ai processi di Internazionalizzazione del sistema produttivo regionale, tra la Regione Abruzzo, il sistema Camerale, lo Stato, le Associazioni di Categoria Industriali, Commerciali e Artigiane e gli svariati stakeholders. 'efficacia delle politiche relative all'internazionalizzazione non possono prescindere da una visione di Sistema, condivisa con tutti gli attori coinvolti. Tra questi, anche la Finanziaria regionale abruzzese.

3.2. Area Private

Nell'Area Private rientrano le *Business Units* afferenti attività svolte da FiRA in regime libero mercato nei confronti della clientela privata. Conformemente all'art 16 del D. Lgs. 175/2016, sono inferiori 20% del fatturato e sono realizzate per conseguire economie di scala e recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale della Società.

Si tratta comunque di interventi che hanno lo scopo ultimo di sostenere il sistema territoriale Abruzzese provando a **colmare il gap di conoscenza e di capacità progettuale** di alcune realtà del tessuto imprenditoriale della regione, in particolare su Misure extra programmazione POR e FSE.

Questa area di lavoro rappresenta un **elemento di novità nella programmazione di FiRA** e rientra nel quadro del miglioramento qualitativo dell'apporto tecnico e consulenziale della società di scopo di regione Abruzzo.

In particolare, FiRA si occuperà delle seguenti "sotto aree" di lavoro:

3.2.1. Progettazione europea e cooperazione

FiRA continua a sviluppare una concreta esperienza nell'ambito della progettazione europea attraverso la partecipazione al partenariato di diversi progetti europei a gestione diretta o a progetti di cooperazione territoriale.

FiRA ha come obiettivo nel prossimo triennio di potenziare le competenze del personale interno in materia di Europrogettazione al fine di poter offrire al territorio un nuovo servizio per facilitare la partecipazione a progetti europei.

Nell'Area Private, determinante è il ruolo che riveste l'Europrogettazione che per l'esercizio in corso ha già visto presentati delle candidature, in sintesi di seguito riportate, e sono già in corso di redazione ulteriori candidature a valere sul Programma CERV e Fondo Repubblica Digitale che si perfezioneranno tra settembre e ottobre 2026.

Nel corso dell'anno 2025 e primo semestre 2026, FiRA S.p.A. ha sviluppato un'intensa attività di progettazione europea, partecipando a programmi quali Erasmus+, Interreg IPA ADRION, e Horizon RIA, Horizon NEB, AMIF 2021/2027, CERV, IMREG INFOME, Fondo Repubblica Digitale, attraverso la presentazione di n. 16 proposte progettuali in partenariato internazionale.
Le informazioni a seguire sintetizzano lo stato di avanzamento delle candidature, evidenziando in particolare gli esiti delle valutazioni.

Sintesi complessiva dell'attività

- Progetti presentati: 16
- Budget complessivo FiRA richiesto: € 2.162.656 circa
- Partner complessivi coinvolti: circa 120+ organizzazioni
- Paesi rappresentati: oltre 20 (tra cui Italia, Spagna, Portogallo, Germania, Austria, Belgio, Finlandia, Grecia, Polonia, Romania, Slovenia, Croazia, Montenegro, Albania, Bosnia-Erzegovina, Serbia, Svezia, Repubblica Ceca, Senegal, Marocco, Guinea)



Esiti delle candidature:

- Ammessi (con riserva): 2
- Non ammessi: 5
- In valutazione: 9

Progetti ammessi (con riserva) - 2025

- **CyberEduTRain (CET)** – Erasmus+ KA220-VET
  - Ruolo: Lead Partner
  - Budget FiRA: € 75.000
  - Stato: Ammesso con riserva
  - Prossimi passi: No scorrimento graduatoria - Il partenariato ha deciso di non ricandidare il progetto
- **INTENTI (KA220)** – Erasmus+
  - Ruolo: Lead Partner
  - Budget FiRA: € 63.000
  - Stato: Ammesso con riserva
  - Prossimi passi: No scorrimento graduatoria - Stante l'esito molto positivo della valutazione effettuata, FiRA, in qualità di capofila, con l'assenso di tutto il partenariato internazionale, ha deciso di ricandidare il progetto alla call 2026 (marzo 2026), rafforzandolo anche con un ingresso di un nuovo partner dell'area balcanica.

Progetti non ammessi 2025/2026

- **RISE** – AMIF 2021/2027
  - Ruolo: Lead Partner
  - Budget FiRA: € 340.276
- **RIACT** – CERV 2025 CHART LITI
  - Ruolo: Partner
  - Budget FiRA: € 86.723
- **CJA** – HORIZON RIA
  - Ruolo: Partner
  - Budget FiRA: € 150.000
- **N.E.E.T.** – Fondo Repubblica Digitale – Bando Inlife+
  - Ruolo: Partner
  - Budget FiRA: € 90.072
- **CIAO EU** – IMREG-2025-INFOME
  - Ruolo: Partner
  - Budget FiRA: € 65.000

Valutazione:
I progetti non ammessi rappresentano comunque un investimento progettuale rilevante (oltre € 700.000 di budget FiRA), che ha contribuito al rafforzamento del posizionamento internazionale e alla costruzione di partenariati strategici riutilizzabili in future call.

Si evidenzia che il partenariato stante la valutazione, comunque, molto positiva del progetto presentato, ha ritenuto di ricandidare RIACT sulla call CERV in scadenza a settembre 2026.

Progetti in valutazione 2025/2026

Tra i principali:

- **GENIUS** – Interreg IPA ADRION (Lead Partner, € 340.000)
- **SILVERING** – Interreg IPA ADRION (Partner, € 174.319)
- **ARCHES** – Horizon Europe NEB (Partner, € 260.000)
- **W.O.M.A.N.** – Fondo Repubblica Digitale (Partner, € 173.880)
- **INTENTI (CB-VET)** – Erasmus+ (Lead Partner, € 89.649,74) Prog. ricandidato (rif. punto 3)
- **CARE4EQUITY** – CERV-2026-GE-WORK-LIFE (Partner, € 80.000)
- **PAY-READY** – CERV-2026-GE-PAY-TRANSP-DIR (Partner, € 69.854,95)
- **DIGI-RESTART 34+** – Fondo Repubblica Digitale (Partner, € 104.880)

Prossimi passi:

In attesa di esito graduatorie.

Relativamente allo schema costi si segnala che, dell'importo di budget indicato, circa il 65% (euro 335.000,00 ca) è stato associato a staff costs per l'imputazione diretta di personale interno all'Ente. Altre voci afferiscono a external costs, equiment, travels e others.

L'attività evidenzia:

- elevata capacità di candidatura su più programmi UE grazie all'attivazione di strategie di partnership importanti;
- crescente ruolo di FiRA come Lead Partner (in più iniziative);
- credibilità e autorevolezza di FiRA come Partner strategico territoriale;
- pipeline progettuale ampia, con elevato volume economico;
- consolidamento di una rete internazionale strutturata.

Il tasso di successo è in linea con la competitività dei programmi europei, con una quota significativa ancora in valutazione.

Valutazione strategica di una attività di cooperazione in raccordo con Regione Abruzzo

Da segnale il ruolo svolto da FiRA al **CEE-WB Energy, Infrastructure and Industrial Security Forum 2026 di Belgrado** promosso da Confindustria Est Europa e Confindustria Serbia, in collaborazione con OICE, e con il Patrocinio Ufficiale del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, al fine di promuovere la partecipazione delle imprese del territorio regionale e avviare un dialogo proficuo

e collaborativo tra i tessuti imprenditoriali delle regioni interessate che prosegua in maniera consolidata anche oltre il Forum di maggio 2026.

Nella fase organizzativa del Forum, FiRA ha svolto un ruolo centrale e proattivo, assicurando, in raccordo con l'Assessorato e l'ufficio regionale preposto, un coordinamento tecnico e operativo continuo finalizzato a garantire una qualificata e strutturata partecipazione della delegazione abruzzese.

In stretto raccordo con Confindustria Serbia e Confindustria Est Europa, alla luce e in coerenza con l'Accordo siglato e agli atti, FiRA ha contribuito alla definizione dei contenuti istituzionali, collaborando alla costruzione dei panel di intervento che hanno visto la partecipazione dell'Assessore Magnacca e del Presidente D'Ignazio, curandone l'inquadramento tematico e il posizionamento all'interno del programma del Forum.

Parallelamente, FiRA ha seguito i lavori preparatori per gli incontri istituzionali, tra cui quello del 21 maggio con l'Ambasciatore italiano a Belgrado, Luca Gori, e quello del 22 maggio con l'organizzazione turistica locale, raccordando la presenza abruzzese e favorendo opportunità di collaborazione. Inoltre, ha curato le attività di promozione e diffusione dell'evento, attivando la rete territoriale abruzzese degli stakeholder potenzialmente interessati ai temi e ai panel proposti, attraverso canali istituzionali, strumenti web e attività di comunicazione mirata, contribuendo ad ampliare la visibilità e la partecipazione.

L'azione di FiRA si è quindi caratterizzata per un approccio integrato, coniugando coordinamento tecnico, supporto istituzionale e gestione operativa, al fine di assicurare una presenza abruzzese efficace, coerente e strategicamente orientata all'interno del Forum.

La missione a Belgrado, e il successivo **Innovation Forum** del 9 giugno 2026, ha rafforzato il posizionamento della Regione Abruzzo come attore attivo nella cooperazione adriatico-balcanica, con un approccio integrato. Gli incontri istituzionali e operativi svolti – inclusi la reception in Ambasciata e il meeting con l'Organizzazione Turistica serba – hanno rappresentato basi concrete per lo sviluppo di partnership future e progettualità condivise.

Conclusioni

Il portafoglio progettuale sviluppato nell'ultimo anno e mezzo, pur includendo una quota di proposte non ammesse, conferma la solidità del posizionamento di FiRA nella progettazione europea. L'elevato numero di progetti ancora in valutazione lascia prospettive positive in termini di acquisizione di finanziamenti e rafforzamento del ruolo istituzionale nei programmi UE.

Un elemento distintivo emerso con particolare evidenza è la capacità dell'Ente di attivare, sviluppare e consolidare relazioni strategiche con una pluralità di partner qualificati distribuiti su scala europea ed extra-europea. I partenariati costruiti coinvolgono infatti una gamma ampia e diversificata di attori, tra cui:

- enti pubblici e amministrazioni locali (Comuni, Regioni, agenzie di sviluppo);
- università e centri di ricerca;
- organizzazioni del terzo settore e ONG;
- imprese innovative e PMI;
- organismi intermedi, cluster e camere di commercio;
- istituzioni sanitarie e soggetti attivi nei servizi alla persona.

Tale varietà di interlocutori, provenienti da oltre 20 Paesi, testimonia una capacità consolidata di operare in contesti multilivello e multiculturali, valorizzando competenze complementari e favorendo approcci integrati alle sfide europee.

L'esperienza maturata ha inoltre consentito di rafforzare un network internazionale strutturato, non solo funzionale alla partecipazione alle call, ma anche orientato alla co-progettazione strategica di medio-lungo periodo. In questo senso, anche i progetti non finanziati hanno contribuito in maniera significativa alla creazione di relazioni durature e riattivabili, rappresentando un capitale relazionale di elevato valore.

FiRA, che ha attivato negli ultimi mesi anche un rapporto di dialogo strutturato con l'Ufficio della Regione Abruzzo a Bruxelles, si conferma quindi non solo come soggetto proponente competitivo, ma anche come facilitatore di reti e catalizzatore di partnership, capace di assumere ruoli di coordinamento (Lead Partner) e di contribuire attivamente alla qualità progettuale anche in contesti internazionali.

In conclusione, l'attività svolta pone le basi per consolidare un posizionamento sempre più autorevole dell'Ente nel panorama europeo, fondato su competenze progettuali, capacità di networking e credibilità istituzionale, elementi che costituiscono una base solida per il successo delle future iniziative.

3.2.2. FiRA Partnership strategica

Il progetto è parte integrante del programma **#AbruzzoCheCresce**, FiRA Spa lo scorso 30 aprile ha pubblicato un Avviso finalizzato all'individuazione di società specializzate con cui instaurare una partnership strategica.

Tale partnership, senza determinare sovrapposizioni con le attività già presidiate dalla Società, nel medio periodo potrebbe contribuire ad ampliare e rafforzare l'offerta rivolta al mercato, generando nuove opportunità di sviluppo e valorizzando ulteriormente l'offerta dei servizi di FiRA SpA.

L'obiettivo di tale percorso è quello di addivenire alla stipula di Protocolli di intesa, senza alcun onere economico a carico di FiRA, volto a disciplinare gli ambiti di collaborazione di comune interesse e a creare il necessario contesto di riferimento per lo sviluppo di iniziative congiunte. Saranno individuati e sviluppati strumenti, progetti e opportunità operative coerenti con le rispettive finalità istituzionali e industriali, che potranno successivamente essere disciplinati mediante specifici accordi attuativi.

3.2.3. FiRA Advisoring

FiRA Advisoring è la *Business Unit* attraverso la quale FiRA vuole raggiungere l'obiettivo di colmare gap esistente tra le Grandi Imprese del territorio e la loro capacità di intercettare i fondi pubblici comunitari e nazionali ad esse destinati. Attraverso le professionalità interne e la capacità di progettazione FiRA si prefigge di essere un player in ambito di progettazione europea per le Grandi Imprese. La centralità e strategicità di FiRA a livello regionale e il suo network di imprese ed enti consente a FiRA di essere un **soggetto aggregatore** di stakeholders in ambito di progetti comunitari e nazionali. Attraverso una campagna di comunicazione dedicata allo sviluppo servizio FiRA si prefigge, nel prossimo triennio, di coinvolgere le **grandi imprese abruzzesi** nella partecipazione a nuovi progetti.

3.2.4. Co-Working FiRA Station

FiRA Station, uno **spazio di coworking** all'interno della Stazione Centrale di Pescara. Il coworking è stato realizzato da FiRA nel 2014, con il contributo della Regione Abruzzo, nell'ambito del POR FESR 2007–2013. Rappresenta un luogo qualificato e polifunzionale aperto a cittadini, imprese, professionisti, enti locali e startup che hanno necessità di un ambiente lavorativo, moderno, dinamico, confortevole e aperto alla contaminazione di idee.
Il coworking di FiRA Station ha tutti i vantaggi di uno spazio in cui lavorare condividendo: disponibilità di spazi diversificati per dimensione a seconda delle singole esigenze lavorative, prezzi vantaggiosi, condivisione di una rete di professionisti per uno scambio continuo che va verso l'opportunità reciproca.
In FIRA Station il valore della relazione conta più di ogni altra cosa. Lo stile lavorativo basato sulla condivisione delle conoscenze e l'interazione con personalità affini con il loro bagaglio di esperienze, umane e professionali, danno ai *coworker* la grande opportunità di avere costanti stimoli per nuove idee da perseguire da soli o in *team*.
FiRA Station ad oggi è uno dei coworking maggiormente frequentato nel Comune di Pescara, il servizio offerto all'interno della Stazione Centrale consente a molti viaggiatori di poter utilizzare, anche per poche ore, uno spazio attrezzato per poter lavorare. Molte sono le imprese ed i professionisti che scelgono di stabilire la sede aziendale o il proprio ufficio all'interno del coworking potendo contare sui servizi offerti e sulla contaminazione con altre imprese. Nel corso degli anni molte sono state le collaborazioni tra i *coworker* che, in alcuni casi, hanno visto la nascita di nuove imprese o progetti condivisi.
Prosegue il percorso di realizzazione della costituzione di una rete di coworking abruzzesi interconnessi tra loro di cui FiRA Station farà parte. La rete favorirà lo spostamento dei lavoratori sul territorio regionale alimentando lo scambio e l'interazione nel tessuto produttivo regionale, in particolar modo, seguendo le Strategie Nazionali per le Aree Interne (SNAI) nei tantissimi Comuni della SNAI Abruzzesi e nei comuni montani, normalmente non raggiunti da questo tipo di servizio.

È in corso la ristrutturazione della stazione ferroviaria di Pescara. Sono già iniziati i lavori al piano terra e questa riqualificazione ha riguardato anche il co-working di FiRA che, è stato delocalizzato dalla parete ovest alla parete a sud dell'atrio ferroviario. Le spese per il trasloco degli arredi e dell'impianto tecnologico sono state poste tutte a carico di Rete Ferroviaria Italiana.

3.2.5. Altre Attività

Nei paragrafi che seguono distinguiamo le attività già avviate da quelle che si intendono attivare già dal prossimo esercizio.

A. Altre Attività – già avviate

START CUP 2026

FiRA, che ha già siglato il 23 marzo 2026 un Accordo Quadro di collaborazione con l'Università degli Studi "Gabriele D'Annunzio", è partner strategico della business plan competition "Start Cup Abruzzo 2026" promossa dall'Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara, dall'Università degli Studi dell'Aquila, dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Chieti-Pescara e dal suo ente strumentale "Agenzia di Sviluppo" nonché dalla Fondazione Vitality. La business plan competition prevede una fase regionale ed una fase nazionale con la partecipazione al PNI 2026 Premio Nazionale per l'Innovazione, promosso dall'associazione PNI Cube. FiRA sponsorizzerà il premio speciale 'Social Innovation' per il miglior progetto di 'Innovazione Sociale' e il premio speciale 'Imprenditoria Femminile' per il miglior progetto di impresa al femminile. FiRA parteciperà con proprio personale dipendente anche all'attività formativa e di mentoring prevista nell'ambito della Start Cup 2026. L'attività si svilupperà di concerto con i partner aderenti tra Settembre e Ottobre 2026.

FORMAZIONE - Una parte delle attività di FiRA è rivolta al settore della formazione. Il settore è sempre in evoluzione sia in termini di offerta formativa che in termini di strumenti e metodi formativi innovativi che consentono una maggiore fruibilità dei percorsi formativi proposti dal sistema regionale. In particolare, FiRA è vicina alle Università regionali attraverso collaborazioni e protocolli d'intesa volti ad integrare l'aspetto formativo con l'esperienza tecnica della società. FIRA terrà, nel corso dell'annualità 2025, nell'ambito delle attività di cooperazione e scambio con le Università regionali, specifiche lezioni sulla microfinanza, l'imprenditoria femminile e giovanile attraverso il coinvolgimento anche di specifiche imprese dalla stessa finanziate, quali testimonial. Ciò conferma il fatto che la rete con il sistema universitario abruzzese trova nella Finanziaria regionale un posto strategico ed estremamente importante che si traduce altresì nel coinvolgimento delle stesse Università regionali in specifici progetti di cooperazione promossi dalla FIRA.

BOOST ABRUZZO – FiRA opera come partner di BoostAbruzzo ETS nato nel 2021 su iniziativa di giovani expats abruzzesi. L'ente ha la mission di potenziare la propensione imprenditoriale e la crescita professionale promuovendo il talento, la creatività, l'innovazione attraverso processi di *mentorship* che connettano le competenze dei mentor con studenti, startup e imprese con l'obiettivo di fare crescere il capitale umano fuori e dentro l'Abruzzo. Ad oggi è stata creata una rete di oltre 100 mentor costituita da professionisti abruzzesi con una maturata esperienza professionale prevalentemente all'estero. Fi.R.A, insieme a LFoundry, Open Fiber, HubAbruzzo, Bosch, WeBuild Group, fa parte dell'Advisory Board di BoostAbruzzo, supporta la programmazione delle attività e la divulgazione delle stesse presso il proprio network di imprese e presso la Regione Abruzzo.

ABRUZZO 4 MATCH (CONFINDUSTRIA) – FiRA opera come partner nel progetto di Confindustria Abruzzo 4Match osservatorio permanente su risorse disponibili, tecnologie abilitanti, tendenze di mercato.

MARKETING TERRITORIALE E INTERNAZIONALIZZAZIONE – FiRA è dedicata alla realizzazione e divulgazione di iniziative regionali e nazionali volte alla promozione del territorio regionale. Supporta le azioni di marketing territoriale messe in campo dalla Regione Abruzzo e partecipa ad iniziative di promozione del territorio e delle sue peculiarità.
Inoltre, FiRA supporta e favorisce iniziative regionali e nazionali rivolte a percorsi e processi di internazionalizzazione.

B. Altre Attività – da avviare nel Piano 2027-2029

PIATTAFORMA E COORDINAMENTO DEI POLI D'INNOVAZIONE - L'attività è già disciplinata dall'art.7 della legge regionale n. 40/2012 e prevede sostanzialmente l'attivazione di un momento di confronto permanente tra i Poli d'Innovazione che, a seguito delle procedure ad evidenza pubblica emanate dalla RA ha visto nascere 14 Poli d'Innovazione. Ad oggi i Poli attivi (che non sono né liquidati, né in liquidazione) sono 8, mentre gli altri 6 (ICT, Energia, Edilizia, Artigianato, Economia Civile, Servizi Avanzati) sono stati liquidati o sono in liquidazione. I Poli d'innovazione riuniscono migliaia di imprese e, in alcuni casi, riescono ad essere molto rappresentativi e seguiti dalle stesse. Il coordinamento degli stessi garantirebbe la possibilità di monitorare gli aspetti produttivi regionali e, grazie al fatto che detiene in continuità lo stato di salute dei settori economici e delle aziende che vi appartengono, rappresenterebbe un elemento strategico vivo che la RA può utilizzare continuamente per mettere a terra le strategie economiche necessarie, avendo come strumento i fondi europei, nazionali e regionali a disposizione. I Poli di Innovazione potrebbero farsi carico, sotto l'egida di FIRA SpA, della Disseminazione dei Risultati di Ricerche Industriali e Sviluppo di Progetti Sperimentali nei Territori, finanziati dalla PPAA.

OSSERVATORIO DELLA RICERCA INDUSTRIALE E SVILUPPO SPERIMENTALE - Sul territorio regionale, stimolati e alimentati da fondi pubblici (finanziamenti e credito d'imposta) sono in attuazione numerosi progetti di ricerca, ma non c'è un osservatorio in grado di monitorarli, "raccontarli" e, visto che sono tutti finanziati da fondi pubblici, valorizzarne i risultati a favore di altre imprese e del sistema produttivo complessivo. FiRA SpA potrebbe occuparsi di tale attività e valorizzare il patrimonio di investimenti che il FESR ha previsto e che a breve vedrà attuazione.

Questa attività incentiverebbe anche il costante aggiornamento della S3 che, ad oggi, ha già segnato il passo in diverse traiettorie di sviluppo.

FiRA A SUPPORTO DEL WORKERS BY OUT (WBO): Il WBO è un'azione di salvataggio dell'azienda, o di una sua parte, realizzata dai dipendenti che subentrano nella proprietà. Questi interventi sono resi possibili dal sostegno della Legge Marcora (L. 49/1985), efficacie strumento di politica attiva del lavoro, utilizzato per rigenerare un'impresa in crisi economica oppure nei casi in cui bisogna favorire un ricambio generazionale all'azienda senza eredi interessati a dare continuità all'attività imprenditoriale. I lavoratori investono le loro risorse - dall'anticipo della mobilità (Naspi) al conferimento del TFR - e sostenuti sia dal sistema pubblico che da quello specifico della Cooperazione (CFI e FONDOSVILUPPO) possono utilizzare i fondi messi a disposizione della legge Marcora per assumersi la responsabilità della gestione della azienda, scommettendo sul loro futuro. Con un tasso di sopravvivenza superiore a quello delle aziende

tradizionali, le imprese rigenerate si sono dimostrate un valido strumento per trasformare il sussidio di disoccupazione in incentivo allo sviluppo, creando nuova e buona occupazione, là dove oggi, si pensa solo agli ammortizzatori sociali.

ECOSISTEMI PRODUTTIVI REGIONALI E INTERREGIONALI: Utilizzare lo strumento del contratto di rete per creare uno o più distretti tecnologici e produttivi tra Lazio e Abruzzo nei settori trainanti dell'Industria e dell'Innovazione, ad esempio nei Settori: Automotive & Manufacturing; Aerospazio & Difesa; e Chimico Farmaceutico, nei quali le due Regioni condividono la presenza di Grandi Industrie, Indotti di PMI e Start Up Innovative oltre che il Mondo della Ricerca.

La Governance potrebbe essere affidata ad un Coordinamento Strategico delle Regioni che opereranno attraverso le Proprie Società in House FIRA e Lazio Innova.

Sarebbe utile a tal fine creare una piattaforma, fisica e digitale, di ricerca industriale e sviluppo sperimentale che condivida le migliori pratiche tra le imprese delle due regioni.

SOSTENIBILITÀ E COMUNITÀ ENERGETICHE: FiRA intende proporsi come coordinatore della misura inserita nel POR 21/27 e dedicata alla realizzazione dal coordinamento delle comunità energetiche. Una grande sfida per la Regione, molto incentivata dalla Comunità europea che, per le caratteristiche del territorio abruzzese potrebbe riservare nel prossimo futuro delle positive sorprese.

4. Aspetti economico-finanziari Piano Programma 2027 - 2029

Nell'aggiornamento del Piano Programma per il periodo 2027 – 2029, nella tabella che segue si espongono i dati previsionali che prevedono risultati d'esercizio in sostanziale pareggio di bilancio.

	proiezione	Piano Programma 2027-2029		
Conto Economico	***31.12.2026***	***31.12.2027***	***31.12.2028***	***31.12.2029***
A) Valore della produzione				
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	10.783.079	8.654.958	5.505.148	5.461.098
3) variazione dei lavori in corso su ordinazione				
5) altri ricavi e proventi diversi	31.976	0	0	0
contributi in conto esercizio				
Totale Valore della Produzione	**10.815.055**	**8.654.958**	**5.505.148**	**5.461.098**
B) Costi della produzione				
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	96.610	99.509	101.499	103.529
7) per servizi	9.234.919	6.686.164	3.841.529	3.778.910
8) per godimento di beni di terzi	88.494	82.400	86.400	86.400
9) per il personale	1.325.275	1.351.781	1.365.298	1.378.951
a) salari e stipendi	*966.091*	*985.413*	*995.267*	*1.005.220*
b) oneri sociali	*265.854*	*271.171*	*273.883*	*276.622*
c) trattamento di fine rapporto	*93.330*	*95.197*	*96.149*	*97.110*
10) ammortamenti e svalutazioni				
a) ammortamento immobilizzazioni immateriali	10.075	10.075	10.075	10.075
b) ammortamento immobilizzazioni materiali	33.468	33.468	33.468	33.468
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
14) oneri diversi di gestione	62.160	64.025	65.946	67.924
Totale Costi della Produzione	**10.851.001**	**8.327.422**	**5.504.215**	**5.459.257**
Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)	**(35.946)**	**327.536**	**933**	**1.841**
C) Proventi e oneri finanziari				
15) proventi da partecipazioni				
16) altri proventi finanziari				
- da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
- da altri	45.816	0	0	0
17) interessi e altri oneri finanziari				
- da altri	(2.422)	0	0	0
17 bis) utili e perdite su cambi				
Totale (15+16-17±17 bis)	43.394	0	0	0
D) Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie				
19) svalutazioni di partecipazioni				
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D±E)	7.448	327.536	933	1.841
22) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite, anticipate	(1.490)	(65.507)	(187)	(368)
23) Utile (perdita) dell'esercizio	**5.958**	**262.029**	**746**	**1.473**

Le proiezioni del Conto Economico per gli esercizi 2027, 2028 e 2029 sono state elaborate applicando alla base imponibile stimata un'aliquota fiscale forfettaria del 20% a titolo di IRES e IRAP complessive, in

assenza di ulteriori elementi di dettaglio sulla fiscalità differita. Tale ipotesi sarà chiaramente oggetto di verifica e aggiornamento in sede di redazione del Bilancio consuntivo di ciascun esercizio.

I ricavi inseriti nel presente Piano Programma sono derivanti da convenzioni già sottoscritte e in corso di perfezionamento.
Nelle tabelle che seguono vengono distinti i ricavi ed i rispettivi costi sostenuti per:

- Area Public
- Area Private

I ricavi prodotti dall'Area Public sono quelli riferibili ai corrispettivi maturati per l'adempimento dei rapporti contrattuali stipulati tra la FiRA e i vari Dipartimenti Regionali. Sono principalmente attività di Assistenza Tecnica, attività di supporto alle strutture regionali competenti nell'attuazione dei programmi dei Fondi Strutturali e d'investimento europei, nonché dei Programmi Nazionali del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione.
Ai ricavi prodotti da ogni singola *Business Unit* corrispondono i costi direttamente correlati alla loro produzione.
I ricavi prodotti dall'Area *Private* sono riferibili all'attività del co-working di FiRA Station, prudenzialmente non sono stati aggiunti ricavi derivanti dall'attivazione dell'attività di *Private Advisoring* ed Europrogettazione.
Rispetto al precedente Piano Programma è stata inserita la *Business Unit* denominata Organismo Intermedio.
La designazione a Organismo Intermedio richiede la sottoscrizione di una Convenzione con l'Autorità di Gestione che sarà subordinata alla verifica rigorosa dei requisiti stabiliti dall'Allegato XI del Regolamento (UE) 2021/1060: 1) Separazione delle Funzioni (Obbligo inderogabile di distinguere chi gestisce da chi controlla o fornisce assistenza tecnica), 2) Sistema di Tracciabilità e Audit, 3) Sistemi Informativi Affidabili, 4) Misure Antifrode.
Per tale motivo è stato necessario deliberare un nuovo assetto organizzativo della Società ed un sistema di procedure molto rigide per delimitare le responsabilità: la separazione tra Gestione OI (AD), Controllo (IA/Presidente) e la rimodulazione dell'Organigramma. La Società ritiene che nel triennio in esame si riuscirà a concretizzare l'avvio di più attività con il trasferimento delle relative dotazioni finanziarie. Tale dato al momento non è ancora ipotizzabile così come la determinazione del costo del personale dipendente da impiegare nello svolgimento delle attività; pertanto, nel presente lavoro, abbiamo ipotizzato di inserire il costo non imputabile ad altre attività tipiche ed inserirlo nella *business unit* denominata organismo Intermedio. Il reale valore del costo del personale dedicato potrà essere valorizzato nei budget solo successivamente alla sottoscrizione e definizione delle attività da svolgere in quanto potranno essere determinati i carichi di lavoro ed eventualmente il reclutamento di altro personale dipendente a tempo determinato o indeterminato. Conseguentemente, ai fini del presente lavoro, abbiamo valorizzato ricavi calcolati come sommatoria del costo del lavoro dipendente non rendicontabile su altre attività ma da impiegare nelle attività di OI, con una maggiorazione del 15% (percentuale ipotizzata in una prima stesura della convenzione). Gli altri costi di funzionamento sono stati ipotizzati in linea con i precedenti esercizi. I costi per servizi sono rilevanti ma direttamente correlati alle esigenze rivenienti dalla Regione per le attività di assistenza tecnica.
Prevediamo, come per i Piani Programmi approvati precedentemente dalla Giunta Regionale, l'attivazione di un contratto per lo svolgimento dei Servizi aggiuntivi, attività che vengono di fatto già svolte dalla Governance e dagli uffici della società a supporto della Regione Abruzzo e che sono necessarie per rendicontare i costi di struttura e di funzionamento generali.
La remunerazione derivante dall'Area Private potrà garantire la copertura dei costi generali di gestione della Società. Nonostante le numerose attività svolte in Europrogettazione evidenziate nel documento, i

valori economici positivi e negativi previsionali non sono stati inseriti nei prospetti economici del triennio almeno fino a quando non diventeranno ufficiali.
Le attività dell'Area Private, conformemente all'art 16 del D. Lgs. 175/2016, non raggiungeranno il 20% del fatturato e sono realizzate per conseguire economie di scala e recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale della Società.

Di seguito si evidenziano le proiezioni economiche e del patrimonio netto degli esercizi 2026, così come ampiamente illustrati nel rapporto sull'andamento di gestione al 30/06/2026 e a seguire i Piani Programma 2027-2028-2029

Proiezione economica e del Patrimonio netto per il periodo 2026								
Piano Programma Esercizio 2026		**AREA PUBLIC**				**AREA PRIVATE**	*Organismo Intermedio*	**Public Advisoring**
RICAVI	**Previsionale**	**Strumenti Finanziari**	**Strumenti Agevolativi**	**Assistenza Tecnica**	**Altre attività**	*Coworking*		
Ricavi Delle Vendite e delle Prestazioni	10.783.079	656.254	1.175.250	5.642.843	3.176.494	75.125	57.113	
TOTALE RICAVI	**10.783.079**	**656.254**	**1.175.250**	**5.642.843**	**3.176.494**	**75.125**	**57.113**	-
COSTI								**contratto di servizio**
Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	96.610				94.994			1.617
Costi per servizi	9.234.919	174.513	532.464	5.114.275	2.588.255	43.407		782.004
Costi per godimento Beni di Terzi	88.494							88.494
costo per il personale	1.325.275	463.954	353.941	112.333	167.865	28.526	49.663	148.993
Costi per ammortamenti e svalutazione	43.543							43.543
Oneri diversi di gestione	62.160							62.160
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	**10.851.001**	**638.467**	**886.405**	**5.226.608**	**2.851.113**	**71.934**	**49.663**	**1.126.810**
Altri ricavi diversi dall'attività tipica	31.976							31.976
Proventi e oneri finanziari	43.394							43.394
Contratto servizi ggiuntivi								
Avanzo delle business unit a copertura dei costi indivisibili								1.058.888
Risultato di ciascuna Business Unit	**7.448**	*17.788*	*288.844*	*416.235*	*325.381*	*3.191*	*7.450*	*7.448*
Ricavi a parziale copertura dei costi non direttamente imputabili								7.448
Trasferimenti ex LR 22/22 art 11								-
Utile (perdita) dell'esercizio ante imposte	7.448							
Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite, anticipate	- 1.490							- 1.490
Risultato d'esercizio tenuto conto del carico fiscale	**5.958**							**5.958**
Capitale Sociale	5.100.000							
Riserva legale	23.440							
Riserva Straordinaria	100.000							
Perdite a nuovo	- 1.697.146							
Risultato d'esercizio del periodo	5.958							
PATRIMONIO NETTO	**3.532.252**							

Proiezione economica e del Patrimonio netto per il periodo 2027								
Piano Programma Esercizio 2027		**AREA PUBLIC**				**AREA PRIVATE**	*Organismo Intermedio*	**Public Advisoring**
RICAVI	**Previsionale**	**Strumenti Finanziari**	**Strumenti Agevolativi**	**Assistenza Tecnica**	**Altre attività**	*Coworking*		
Ricavi Delle Vendite e delle Prestazioni	8.654.958	381.786	1.189.681	5.415.753	68.406	75.000	874.332	650.000
TOTALE RICAVI	**8.654.958**	**381.786**	**1.189.681**	**5.415.753**	**68.406**	**75.000**	**874.332**	**650.000**
COSTI								**contratto di servizio**
Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	99.509							99.509
Costi per servizi	6.686.164	32.616	903.879	4.924.257		43.407		782.004
Costi per godimento Beni di Terzi	82.400							82.400
costo per il personale	1.351.781	345.274	45.874	112.333	59.484	28.526	760.289	0
Costi per ammortamenti e svalutazione	43.543							43.543
Oneri diversi di gestione	64.025							64.025
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	**8.327.421**	**377.891**	**949.753**	**5.036.590**	**59.484**	**71.934**	**760.289**	**1.071.481**
Altri ricavi diversi dall'attività tipica	-							-
Proventi e oneri finanziari	-							-
Contratto servizi aggiuntivi								
Avanzo delle business unit a copertura dei costi indivisibili								749.018
Risultato di ciascuna Business Unit	**327.537**	*3.895*	*239.928*	*379.163*	*8.923*	*3.066*	*114.043*	*327.537*
Ricavi a parziale copertura dei costi non direttamente imputabili								
Trasferimenti ex LR 22/22 art 11								
Utile (perdita) dell'esercizio ante imposte	327.537							
Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite, anticipate	- 65.507							- 65.507
Risultato d'esercizio tenuto conto del carico fiscale	**262.029**							**262.029**
								- 0
Capitale Sociale	5.100.000							
Riserva legale	23.440							
Riserva Straordinaria	100.000							
Perdite a nuovo	- 1.691.188							
Risultato d'esercizio del periodo	262.029							
PATRIMONIO NETTO	**3.794.282**							

Proiezione economica e del Patrimonio netto per il periodo 2028								
Piano Programma Esercizio 2028		AREA PUBLIC				AREA PRIVATE	Organismo Intermedio	Public Advisoring
RICAVI	**Previsionale**	**Strumenti Finanziari**	**Strumenti Agevolativi**	**Assistenza Tecnica**	**Altre attivita**	***Coworking***		
Ricavi Delle Vendite e delle Prestazioni	5.505.148	265.307	903.673	2.451.258	68.406	77.250	1.089.252	650.000
TOTALE RICAVI	**5.505.148**	**265.307**	**903.673**	**2.451.258**	**68.406**	**77.250**	**1.089.252**	**650.000**
COSTI								**contratto di servizio**
Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	101.499							101.499
Costi per servizi	3.841.529	81.905	768.292	2.235.920		43.407		712.005
Costi per godimento Beni di Terzi	86.400							86.400
costo per il personale	1.365.298	183.098	39.345	107.669	59.484	28.526	947.176	0
Costi per ammortamenti e svalutazione	43.543							43.543
Oneri diversi di gestione	65.946							65.946
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	**5.504.215**	**265.003**	**807.637**	**2.343.589**	**59.484**	**71.933**	**947.176**	**1.009.392**
Altri ricavi diversi dall'attività tipica	-							-
Proventi e oneri finanziari	-							-
Contratto servizi ggiuntivi								
Avanzo delle business unit a copertura dei costi indivisibili								360.325
Risultato di ciascuna Business Unit	**933**	*304*	*96.036*	*107.669*	*8.923*	*5.317*	*142.076*	*933*
Ricavi a parziale copertura dei costi non direttamente imputabili								
Trasferimenti ex LR 22/22 art 11								
Utile (perdita) dell'esercizio ante imposte	933							
Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite, anticipate	- 187							- 187
Risultato d'esercizio tenuto conto del carico fiscale	**746**							**746**
								- 0
Capitale Sociale	5.100.000							
Riserva legale	23.440							
Riserva Straordinaria	100.000							
Perdite a nuovo	- 1.429.158							
Risultato d'esercizio del periodo	746							
PATRIMONIO NETTO	**3.795.028**							

Si segnala che il Valore della Produzione complessivo evidenzia, nell'esercizio 2028, una riduzione di circa € 3,15 milioni (-36,4%) rispetto all'esercizio 2027, riconducibile in massima parte alla naturale contrazione dei ricavi dell'Area Assistenza Tecnica, per effetto del fisiologico esaurimento, nel corso della programmazione, delle convenzioni riferite al ciclo di programmazione europea 2021-2027. Trattandosi di attività erogate in misura preponderante tramite collaborazioni esterne remunerate a valere sulle medesime convenzioni, alla contrazione dei ricavi corrisponde una contrazione pressoché proporzionale dei costi correlati, con margine di *Business Unit* sostanzialmente stabile. Tale andamento non configura pertanto una discontinuità gestionale, ma riflette la naturale evoluzione del portafoglio commesse nel periodo, ed è atteso in parte compensato dall'incremento dei ricavi delle *Business Unit* Organismo Intermedio e Strumenti Agevolativi.

Proiezione economica e del Patrimonio netto per il periodo 2029								
Piano Programma Esercizio 2029		AREA PUBLIC				AREA PRIVATE	*Organismo Intermedio*	Public Advisoring
RICAVI	**Previsionale**	Strumenti Finanziari	Strumenti Agevolativi	Assistenza Tecnica	Altre attività	*Coworking*		
Ricavi Delle Vendite e delle Prestazioni	5.461.098	295.080	784.744	2.451.258		79.500	1.200.515	650.000
TOTALE RICAVI	**5.461.098**	**295.080**	**784.744**	**2.451.258**	-	**79.500**	**1.200.515**	**650.000**
COSTI								**contratto di servizio**
Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merc	103.529							103.529
Costi per servizi	3.778.910	96.250	691.328	2.235.920		43.407		712.005
Costi per godimento Beni di Terzi	86.400							86.400
costo per il personale	1.378.951	198.830		107.669		28.526	1.043.926	0
Costi per ammortamenti e svalutazione	43.543							43.543
Oneri diversi di gestione	67.924							67.924
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	**5.459.257**	**295.080**	**691.328**	**2.343.589**	-	**71.933**	**1.043.926**	**1.013.401**
Altri ricavi diversi dall'attività tipica	-							-
Proventi e oneri finanziari	-							-
Contratto servizi ggiuntivi								
Avanzo delle business unit a copertura dei costi indivisibili								365.241
Risultato di ciascuna Business Unit	**1.840**	-	*93.416*	*107.669*	-	*7.567*	*156.589*	*1.840*
Ricavi a parziale copertura dei costi non direttamente imputabili								
Trasferimenti ex LR 22/22 art 11								
Utile (perdita) dell'esercizio ante imposte	1.840							
Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite, antici	- 368							- 368
Risultato d'esercizio tenuto conto del carico fiscale	**1.472**							**1.472**
								- 0
Capitale Sociale	5.100.000							
Riserva legale	23.440							
Riserva Straordinaria	100.000							
Perdite a nuovo	- 1.428.412							
Risultato d'esercizio del periodo	1.472							
PATRIMONIO NETTO	**3.796.500**							

4.1 Fattori di rischio e incertezza del Piano

Si evidenzia che una quota crescente dei ricavi previsionali del triennio - pari a € 874.332 nel 2027 e a € 1.089.252 nel 2028 - è riconducibile alla *Business Unit* Organismo Intermedio, il cui ammontare è stato determinato applicando una maggiorazione del 15% al costo del personale non altrimenti rendicontato, percentuale allo stato ipotizzata in una prima stesura della Convenzione con l'Autorità di Gestione e non ancora formalizzata. La designazione della Società quale Organismo Intermedio risulta, alla data di redazione del presente documento, in corso di perfezionamento. Il presente Piano sarà pertanto oggetto di aggiornamento non appena interverrà la sottoscrizione della Convenzione, con conseguente possibile rideterminazione dei ricavi e dei costi della *Business Unit*.

Si precisa che il risultato di sostanziale pareggio previsto per gli esercizi 2028 e 2029 riflette una struttura di costi in cui la componente fissa (personale dipendente, ammortamenti, oneri diversi di gestione) resta sostanzialmente costante nel triennio, mentre il margine di contribuzione aggregato - pur mantenendo un'incidenza percentuale sui ricavi in miglioramento - si riduce in valore assoluto per effetto della contrazione dei volumi di Assistenza Tecnica. Il risultato d'esercizio dei due esercizi finali del Piano non dispone pertanto di un significativo margine di sicurezza rispetto a scostamenti, anche contenuti, nei costi fissi di struttura o nei tempi di consolidamento dei ricavi attesi dalla *Business Unit* Organismo Intermedio.

Si precisa che, in continuità con l'approccio prudenziale adottato nel Rapporto sull'andamento di gestione al 30 giugno 2026, i ricavi eventualmente derivanti dalla L.R. 22/22, art. 11, non sono stati inclusi nelle proiezioni del presente Piano Programma per l'intero triennio 2027-2029, in assenza di elementi certi circa la loro effettiva erogazione. Qualora la Regione Abruzzo confermi la disponibilità di tali risorse, il Piano sarà aggiornato di conseguenza

Dopo aver analizzato le varie poste economiche, è interessante verificare l'andamento del Patrimonio Netto.

Nella nota integrativa al Bilancio 2022 si era già evidenziato che la Società, *"in base a quanto previsto dall'articolo 6 del D.L. 23/2020 così come modificato dall'articolo 1, comma 266, della Legge 178/2020, disapplica, in presenza di perdite emerse nell'esercizio in corso al 31 dicembre 2020, gli obblighi previsti dal Codice Civile - articoli 2446, secondo e terzo comma, 2447, 2482-bis, quarto, quinto e sesto comma, e 2482-ter cod. civ. - per le perdite che superano un terzo del Capitale Sociale, entro o oltre il minimo legale, fino al quinto esercizio successivo".*

Già dal Bilancio 2024 la Società non versa nella condizione di cui all'art 2446 del CC e non necessiterà della ricapitalizzazione.

PATRIMONIO NETTO	2025	2026	2027	2028	2029
Capitale Sociale	5.100.000	5.100.000	5.100.000	5.100.000	5.100.000
Riserva legale	23.440	23.440	23.440	23.440	23.440
Riserva Straordinaria	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
Utili (Perdite) portate a nuovo	(1.805.706)	(1.697.146)	(1.691.188)	(1.429.158)	(1.428.412)
Risultato d'esercizio di periodo	108.561	5.958	262.029	746	1.473
Patrimonio Netto	3.526.294	3.532.252	3.794.282	3.795.028	3.796.500

5. Contributo e Operatività di FiRA per l'attuazione degli obiettivi programmatici regionali

La Finanziaria Regionale Abruzzese SpA – FiRA SpA - è la società finanziaria regionale, istituita con L.R. 87 del 11 dicembre 1987, e sviluppatasi per iniziativa della Regione Abruzzo e di primari istituti di credito. Successivamente con legge di riforma n° 59 del 30/11/2017 la FiRA si è trasformata in società *in house providing* alla Regione Abruzzo, nonché, di recente, è stata sottoposta al procedimento di fusione per incorporazione di Abruzzo Sviluppo SPA (anch'essa società *in house* della Regione Abruzzo con legge regionale n. 11 del 1 marzo 1995), in attuazione della legge regionale n. 22 del 22/08/2022.
A tal proposito, la Legge Regionale n°22/2022 *"Modifiche legislative per la conclusione del procedimento di fusione per incorporazione di Abruzzo Sviluppo in FiRA SpA"* vede inserito il precetto normativo in cui è previsto che la Regione si avvalga di norma della società FiRA per lo svolgimento delle attività di supporto alle strutture regionali competenti nell'attuazione dei Programmi dei Fondi Strutturali e d'investimento europei nonché dei Programmi Nazionali del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione

mediante affidamenti diretti. In tal senso la Regione sta provvedendo, coinvolgendo tutti i Dipartimenti nella programmazione delle attività da affidare nel prossimo settennio alla FiRA SpA.
Ciò fa della FiRA SpA uno degli attori principali della politica economica regionale.

Attualmente, la FiRA svolge l'attività esclusivamente nell'ambito del territorio regionale, salve le condizioni in cui la natura delle attività richiedono lo svolgimento di compiti fuori dai confini regionali.
FiRA è sottoposta al controllo analogo della Regione, così come disciplinato dalla normativa vigente ed in particolare dal Disciplinare per il Controllo Analogo sulle Società in House della Regione Abruzzo approvato con la richiamata Deliberazione della Giunta Regione Abruzzo n. 109 del 14/03/2017 e integrato dalla Deliberazione della Giunta Regione Abruzzo n. 459 del 05/08/2019. Lo Statuto della Società FiRA SpA è stato adeguato al suddetto Disciplinare Controllo Analogo sulle Società in house della Regione e prevede all'art. 34 denominato "Controllo Analogo" le modalità di esercizio di tale attività.
Con Delibera n. 1145 del 12 dicembre 2018 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione è stata iscritta all'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house di cui all'articolo 192, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.
L'operato di FiRA è volto a sostenere lo sviluppo economico, sociale e territoriale della Regione attraverso la promozione ed il sostegno di iniziative economicamente valide e coerenti con la programmazione regionale.
I fini istituzionali della FiRA SpA sono quelli di favorire la crescita delle piccole e medie imprese che operano nella Regione facilitandone l'accesso al credito, supportare progetti di investimento territoriale attuati da soggetti pubblici o privati e finalizzati al miglioramento dei servizi alle imprese, alla qualificazione delle strutture di servizio nei settori dell'industria, del commercio, del turismo, del lavoro, dei trasporti, dell'ambiente, dell'energia e favorire le relazioni istituzionali ed imprenditoriali con paesi terzi attraverso la partecipazione a progetti internazionali.
FiRA, sin dalla sua costituzione, ha svolto un ruolo strategico per l'economia regionale abruzzese, avendo gestito significative iniziative finalizzate allo sviluppo del tessuto finanziario e produttivo locale.

FiRA SpA ha collaborato con la Regione Abruzzo nell'ambito di interventi tesi al rafforzamento della capacità amministrativa e ha maturato, con riferimento al tema della programmazione e gestione di interventi finanziati con fondi nazionali ed europei, una significativa esperienza sia a livello generale che di singole aree territoriali.

È stata **Organismo Intermedio** per la programmazione Docup Abruzzo 2000-2006, nonché per il Progetto Speciale Multiasse APP Abruzzo P.O. F.S.E. ABRUZZO 2007-2013.

Ha ricoperto il ruolo di **Autorità di Pagamento** per programmi di cooperazione transfrontaliera Interreg IIIA e Interreg IIIC; per i programmi regionali di cui alle L.R.55/98, L.R.143/96 e L.R. 136/96, relative all'imprenditorialità femminile (FSE); per la L.R. 121/97 centri storici; per la L.R. 99/99 certificazione di qualità; per la L.R.77/00 relativa al settore turistico.

È stata **Soggetto Gestore** delle misure agevolative a valere su Fondi di natura comunitaria e regionale quali la L.R. n. 16/2002 "Interventi a sostegno dell'Economia" Capo I sez 1 e 2, Capo III; L.R. 25/2001 - Prima Casa; L.R. 121/97 "Contributi per la ristrutturazione di immobili in centro storico"; Gestione "Capitale di Rischio".

È stata **Coordinatore, Partner** e **Assistenza Tecnica** in progetti comunitari IPA SPEEDY; EFFECT; P.I.C. INTERREG IIIA; P.I.C. INTERREG IV; PROGRAMMA MEDITERRANEO MED; PROGRAMMA URBAL – PROGETTI DI COOPERAZIONE UE – AMERICA LATINA.

FiRA SpA, sulla base di specifiche convenzioni di affidamento, fornisce assistenza tecnica alle Strutture Responsabili dell'Attuazione (SRA) della Regione, quali attività di supporto istruttorio, attività di tesoreria ed attività di monitoraggio relativamente alla realizzazione dei programmi comunitari e regionali.

In veste di Soggetto Gestore, FiRA provvede alla stesura e pubblicazione degli Avvisi rivolti alle imprese, alla istruttoria delle domande presentate, alla gestione delle posizioni agevolate, al monitoraggio dei fondi, alla erogazione delle agevolazioni ai beneficiari ed alla rendicontazione dei fondi alla Regione.
Inoltre, FiRA svolge attività trasversali a quelle sopra indicate che coadiuvano e qualificano le attività di gestione e supporto tecnico. In particolare, svolge attività di orientamento ed informazione sugli avvisi e i bandi gestiti, attività di supporto alle imprese che partecipano agli avvisi mantenendo un contatto diretto con loro durante tutto il periodo di realizzazione dei progetti sino alla conclusione dell'iter amministrativo ed alla erogazione delle agevolazioni, attività di informazione e divulgazione di avvisi pubblici di carattere comunitario, nazionale e regionale gestiti da altri enti.
Tali attività rendono FiRA il punto di contatto tra il tessuto imprenditoriale e la Regione Abruzzo. Infatti, in virtù della sua struttura snella e ben organizzata, FiRA raccoglie e gestisce molte delle problematiche legate alle difficoltà degli utenti nell'interfacciarsi con gli uffici regionali.
Le attività di divulgazione ed informazione di avvisi pubblici di carattere comunitario, nazionale e regionale vengono attuate attraverso un piano di comunicazione sempre aggiornato. La comunicazione avviene prevalentemente attraverso i canali social in quanto consentono di raggiungere in poco tempo il maggior numero di persone ed aziende. Inoltre, sono molto apprezzate dagli utenti le schede sintetiche degli avvisi e bandi pubblici che riassumo le informazioni principali delle opportunità presenti rimandando ai siti ufficiali tutte le informazioni di dettaglio. Tale metodologia consente all'utente di orientarsi per poter valutare e scegliere le agevolazioni che più si adattano alle proprie esigenze.
Nel triennio prossimo la Società sarà orientata al rilancio della competitività del sistema economico locale rafforzandone le capacità di innovazione, internazionalizzazione e attrazione di investimenti e talenti.
In continuità con gli obiettivi fissati dal presente Piano industriale, FiRA intende supportare il socio Regione nella progettazione, nella redazione monitoraggio tecnico e amministrativo degli strumenti agevolativi regionali, che vedono come beneficiari le imprese per il potenziamento della ricerca industriale e/o lo sviluppo sperimentale.

Inoltre, sarà completato il rinnovo di tutte le convenzioni per le attività di Assistenza Tecnica.
L'Assistenza Tecnica che FiRA fornisce a Regione Abruzzo rappresenta un sostegno per sopperire alla carenza di risorse e competenze, necessarie alla corretta attuazione dei Programmi e al conseguimento degli impatti attesi sul territorio.
Nello specifico, l'Assistenza Tecnica di FiRA garantisce il supporto all'Autorità di Gestione, all'Autorità di Certificazione e ai Dipartimenti regionali interessati, attraverso l'affiancamento tecnico-specialistico altamente qualificato, attraverso la predisposizione di documentazione specifica e di strumenti operativi utili al raggiungimento degli obiettivi. FiRA si coordina direttamente con l'Autorità di Gestione e con l'insieme dei soggetti coinvolti nell'attuazione dei Programmi per l'erogazione del Servizio di Assistenza Tecnica.

Nel prossimo triennio FiRA SpA si caratterizzerà sempre più come una Società di sviluppo integrata nel tessuto regionale ad ogni livello, economicamente sostenibile ed operativamente flessibile, con una forte connotazione digitale per accelerare processi e iter burocratici, con il fine ultimo di essere uno degli attori che contribuiscono a rendere il tessuto produttivo e sociale della Regione maggiormente resiliente e competitivo.

Nel 2026 verranno avviate nuove attività per le quali ad oggi si sono stati stretti accordi o sottoscritte convenzioni.

Alla luce dell'expertise maturata nel corso della ultradecennale attività svolta nei vari ambiti, così come sopra sintetizzata e vista la riorganizzazione aziendale illustrata in questo documento, l'obiettivo che FiRA si pone, già dal prossimo triennio, è quello di divenire Organismo Intermedio della Programmazione FSE+ e FESR della Regione Abruzzo.
Con il riconoscimento di OI, Fira avrebbe la gestione diretta degli assi del Programma Operativo con autonomia decisionale nell'ambito della Convenzione sottoscritta con AdG e capacità di intervento rapido con risposte più rapide ed efficaci alle esigenze del tessuto economico regionale e delle imprese locali. Si tratterebbe di assumere un Ruolo di Pivot, ossia di attore centrale dello sviluppo economico della Regione Abruzzo.

6. Obiettivi del Piano Triennale 2027-2029

Con l'indicazione degli obiettivi che il Dipartimento competente *ratio materiae* vorrà prevedere e integrare, la Società si impegnerà al rispetto e all'attuazione degli stessi anche attraverso l'implementazione di un sistema di misurazione e valutazione dei risultati delle strutture e del personale e alla modifica del piano industriale che si sta presentando.

Gli Obiettivi futuri di FiRA sono come di seguito sintetizzabili:

n°	Peso	Obiettivo strategico triennale (da DEFR/ Programma di Governo/documenti programmazione regionale	Descrizione sintetica obiettivo operativo annuale	Eventuali convenz/contratti di riferimento con la Regione e relativo PEF	Indicatore di risultato e target	Stato di attuazione 2027		
	%					30-giu	30-set	31-dic
1	5%	Contratti di servizio/Convenzioni Regione Abruzzo-FiRA	Valorizzazione dei servizi offerti alla Regione Abruzzo	Stipula contratto di servizi con DPH	Definizione dei costi standard e sottoscrizione del contratto	In corso di realizzazione	In corso di realizzazione	In corso di realizzazione
2	30%	Piena operatività Organismo Intermedio	Convenziona-menti	DGR n. 43 del 04/02/2026 attivazione procedura O.I.	Sottoscrizione accordi e trasferimento prime attività	In corso di realizzazione	In corso di realizzazione	In corso di realizzazione
3	5%	Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	Realizzazione obiettivi annuali del Piano Triennale PTPC della Società e Implementazione "Amministrazione Trasparente"	D.Lgs. 33/2013	Attuazione completa delle misure previste nel Piano nei termini stabiliti Aggiornamento dell'alberatura della sezione	Secondo le scadenze del piano	secondo le scadenze del piano	secondo le scadenze del piano

n°	Peso	Obiettivo strategico triennale (da DEFR/ Programma di Governo/documenti programmazione regionale	Descrizione sintetica obiettivo operativo annuale	Eventuali convenz/contratti di riferimento con la Regione e relativo PEF	Indicatore di risultato e target	Stato di attuazione 2027		
	%					30-giu	30-set	31-dic
4	15%	Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	Realizzazione adempimenti DGR 109/2017 e *ss.mm.ii.*	DGR 109/2017 e *ss.mm.ii.*	Attuazione completa degli adempimenti DGR 109/2017	Attuazione completa delle attività previste entro tale scadenza	Attuazione completa delle attività previste entro tale scadenza	Attuazione completa delle attività previste entro tale scadenza
5	5%	Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	Realizzazione adempimenti necessari alla conclusione delle misure di razionalizzazione previste dai Piani di razionalizzazione	Piani di razionalizzazione approvati dalla Regione ai sensi del D. Lgs 175/2016 con DDGGRR 544/17-1029/18-879/19	Attuazione delle misure di razionalizzazione nei termini previsti dai Piani di razionalizzaz. delle partecipazioni nelle società in house. Target 31.12.2021	In corso di realizzazione	In corso di realizzazione	In corso di realizzazione
6	5%	Semplificazione normativa e amministrativa della macchina regionale	razionalizzazione delle spese generali	D.Lgs. 175/2016	riduzione delle componenti economiche negative di Bilancio	Attuazione delle previsioni	Attuazione delle previsioni	Attuazione delle previsioni
7	35%	Contratti di servizio/Convenzioni Regione Abruzzo-FiRA	Consolidamento core business aziendale. Ampliamento POR FSE+, POR FESR 2001-2027 e CSR	formalizzazione degli affidamenti	Attuazione completa delle convenzioni in essere, nei termini previsti	In corso di realizzazione	In corso di realizzazione	In corso di realizzazione

7. Piano Programma degli Investimenti e dei Finanziamenti

L'adeguamento dei sistemi informativi ai requisiti di affidabilità richiesti dall'Allegato XI del Regolamento (UE) 2021/1060 ai fini della designazione quale Organismo Intermedio è in corso di valutazione; la relativa stima di costo sarà oggetto del documento di aggiornamento programmatico intermedio di cui al paragrafo 4.1 del presente documento.

8. Piano Annuale delle Assunzioni

Il fabbisogno di personale aggiuntivo, connesso in particolare alla piena operatività della *Business Unit* Organismo Intermedio, non risulta allo stato quantificabile in termini di unità e di costo, in quanto subordinato alla sottoscrizione della Convenzione con l'Autorità di Gestione e alla conseguente definizione dei carichi di lavoro. Il Consiglio di Amministrazione si impegna a presentare, un documento di aggiornamento programmatico intermedio contenente il piano di fabbisogno di personale quantificato, corredato della relativa stima di costo e della relativa copertura finanziaria.

Nel 2026 la FiRA ha realizzato iniziative formative volte ad accrescere e rafforzare le competenze tecniche del personale e lo sviluppo motivazionale dei dipendenti. Nel 2026 è stata data priorità alla formazione relativa alla nuova normativa sugli Aiuti di Stato, aggiornamento in materia di Codice degli Appalti (focus su RUP e scrittura bandi), aggiornamenti in materia di progettazione e di rendicontazione progettuale in coerenza con gli obiettivi posti dalla società per il periodo 2026-2028. Sono state svolte le attività formative obbligatorie in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.
Le attività formative sono state realizzate attraverso il fondo interprofessionale FondArtigianato e quindi non hanno implicato costi a carico di FiRA ad eccezione dei corsi di formazione obbligatori.
Anche per il 2027 si ritiene che le attività formative saranno realizzate attraverso il fondo interprofessionale, tuttavia, in considerazione delle nuove attività che FiRA andrà a gestire sarà necessario attivare nuovi percorsi formativi volti a rafforzare le competenze tecniche dei dipendenti attraverso fondi aziendali.

9. Piano Annuale degli acquisti di importo superiore a € 140.000

Ad oggi non sono quantificabili e previste tali acquisti. Nel caso di una successiva quantificazione si procederà, attraverso apposita comunicazione, a comunicare l'impegno annuale e la relativa copertura finanziaria.

10. Piano delle acquisizioni e delle alienazioni di beni immobili e mobili

Non sono previste acquisizioni di beni immobili né di beni mobili registrati.

11. Programma Investimenti/Lavori Pubblici

Non sono previsti investimenti, né realizzazione di lavori pubblici.

12. Piano acquisizioni/dismissioni di Partecipazioni e variazioni capitale sociale

Il Consiglio di Amministrazione della scrivente Società, nella seduta dell'11 gennaio 2018, ha deliberato la vendita di tutte le Partecipazioni istituzionali detenute, in quanto ritenute non strategiche. Ai sensi dell'art 12 c 1 del Disciplinare per il Controllo Analogo sulle Società *in house* della Regione Abruzzo approvato con DGR 109/2017, FiRA, si è dotata di specifiche disposizioni regolamentari per poter procedere alla dismissione delle partecipazioni in oggetto.

12.1. Partecipazioni Istituzionali Dirette

A seguito del processo di dismissione delle partecipazioni istituzionali che ha avuto inizio nel 2019 con l'approvazione dello specifico regolamento di acquisizione e dismissioni delle partecipate (DGR 306/2019) al 31 dicembre 2025 le uniche partecipazioni attive sono quelle di TERRE PESCARESI e Associazione MATCH 4.0 (Digital Innovation Hub).Per le partecipazioni ESCO Adriatica e Terre Pescaresi Scral, ancora riportate nella visura camerale di FiRA, si segnala che le stesse sono state affidate al legale per addivenire ad una loro dismissione.

12.2. Partecipazioni acquisite attraverso Fondi Pubblici

Fondo "Start Hope"

In riferimento alle partecipate acquisite attraverso il Fondo denominato "Start Hope" si precisa che le 44 partecipazioni sono state acquisite a seguito della pubblicazione di due Avvisi Pubblici, uno del 2013 e l'altro del 2015.

Le partecipazioni avevano una durata di 5 anni prorogabile a 7 anni.

Gli investimenti relativi al primo avviso sono stati sottoscritti negli anni 2014 e 2015, quelli relativi al secondo avviso nell'anno 2016. Pertanto, considerando l'eventuale proroga di 2 anni su richiesta delle startup, le partecipazioni del primo avviso sono scadute tra il 2021 ed il 2022 mentre quelle del secondo avviso scadono nel 2023.

Poiché il Fondo StartUp StartHope doveva essere necessariamente chiuso alla data del 31/12/2023, come da indicazione della Regione, il Cda ha deliberato di attivare per la startup ancora attive apposite procedure giudiziali di recupero delle somme investite prevedendone l'affidamento ai legali con preghiera di avvalersi preventivamente delle procedure di mediazione.

Pertanto, come da riepilogo riportato in coda alla presente nota, il Fondo Start-Up Start-Hope al 31/12/2023 si è chiuso con la doppia casistica di start-up in liquidazione e start-up in contenzioso che, in entrambi i casi, seguono le normali procedure di legge.

L'unica eccezione rispetto a quanto appena detto è rappresentata dalla start-up Apio srl la cui exit "naturale" è avvenuta in data 26/06/2024.

Il corrispettivo per la cessione della Quota è stato convenuto dalle Parti nell'importo complessivo di Euro 190.000,00 (centonovantamila) di cui € 100.000,00 (centomila) da parte della SunCity Partner SrL ed € 90.000,00 (novantamila) dalla Apio SrL così come deliberato dal CdA della Fira, nella seduta del 20/03/2024 successivamente ratificata in quella del 14/06/2024.

Fatta questa doverosa ricognizione, di seguito passiamo ad elencare le casistiche relative alle startup ancora in portafoglio.
Nella tabella in basso elenchiamo le startup affidate ai legali con indicazione del legale incaricato:

Nome società	Opzione	Status	Legale cui è stata affidata la pratica
C.T.E. S.R.L.	Debito	in contenzioso	Avv. Codagnone
Elastone srl	Debito	in contenzioso	Avv. Venerando Monello
Abrex srl	Debito	in contenzioso	Avv. Malatesta
Farm4Trade srl	Debito	in contenzioso	Avv. Angel Jacopo
Isplus srl	Debito	in contenzioso	Avv.Antony Aliano
Life Meter srl	Equity	in contenzioso	Avv. Recchiuti
App Tripper srl	Equity	in contenzioso	Avv.Marco Pierdonati
Dante Labs srl	Equity	in contenzioso	Avv. Nicola Giampaolo
Altaii srl	Equity	in contenzioso	Avv. Daniele Antonelli
Qube - OS srl in liquidazione	Equity	in contenzioso	Avv. Nicola Giampaolo
EATNESS srl in liquidazione	Debito	in contenzioso	Avv. Venerando Monello
Play Agenda srl in liquidazione	Equity	in contenzioso	Avv. Nicola Giampaolo
Digifashion cancellata	Debito	in contenzioso	Avv. Pietro Palozzo

Nella tabella in basso elenchiamo le startup in liquidazione/fallimento con indicazione del liquidatore nominato dall'Assemblea dei soci delle start up.

Nome società	Status	Opzione	Liquidatore/Curatore
Allinmobile in contenzioso	in fallimento	Debito	Matteo Di Fabio
Madai Italia in liquidazione	in liquidazione	Equity	Domenico Di Michele
Kjaro srl in liquidazione	in liquidazione	Equity	Marco Colombo
Quick Srl in liquidazione	in liquidazione	Equity	Rocco Masci
UMUVE S.r.l.	in liquidazione	Equity	Rocco Masci
Lookcast Italia S.r.l.	in liquidazione	Equity	Gianfranco Ridolfi
Intertwine	in liquidazione	Equity	Gianluca Manca
AD2014 in liquidazione	in procedura da S.I. (*)	Equity	Carlo Regis
MilkyWay in liquidazione	in procedura da S.I. (*)	Equity	Giuliano Pilone

*procedura da SI: procedura da sovraindebitamento ai sensi dell'art. 14 quinquies L. 3/2012

Di seguito l'elenco delle start-up per le quali risulta ancora in essere la partecipazione.

Data di sottoscrizione partecipazione	Ragione sociale	Capitale Sociale al 31/12/2023	Quota Capitale Fira al	Sovrapprezzo	Costo della partecipazione
18/07/2014	Jamgle Srl in liquidazione	22.788	7.500	492.500	500.000
14/05/2015	Quick Srl in liquidazione	16.200	3.600	296.400	300.000
30/07/2015	Madai Italia srl in liquidazione	15.769	5.769	744.231	750.000
01/09/2015	Eatness srl in liquidazione	20.000	8.333	491.667	500.000
27/07/2016	Umuve srl in liquidazione	32.070	11.662	388.338	400.000
01/08/2016	Kjaro srl in liquidazione	100.000	33.333	216.667	250.000
18/12/2014	Lookcast srl in liquidazione	19.390	7.000	693.000	700.000
07/10/2016	Intertwine in liquidazione	14.444	3.333	296.667	300.000
20/07/2016	Allinmobile in fallimento	16.250	2.500	197.500	200.000
03/08/2016	Elastone srl in liquidazione	150.000	64.286	685.714	750.000
15/05/2014	AppTripper Srl	21.135	6.916	493.085	500.000
04/06/2015	QubeOS srl in liquidazione	16.000	6.000	594.000	600.000
03/09/2015	CTExpertise srl	18.400	4.200	121.800	126.000
15/09/2016	Abrex srl	14.058	2.899	197.101	200.000
22/09/2016	Farm4Trade srl	59.524	9.524	190.476	200.000
27/09/2016	Is.plus srl	37.366	7.366	267.634	275.000
28/09/2016	Dante Labs srl	12.676	2.113	147.887	150.000
28/09/2016	Altaii Italia srl	12.500	2.500	197.500	200.000
13/10/2016	Life Meter srl	16.667	6.667	393.333	400.000
17/10/2016	PlayAgenda srl in liquidazione	14.364	3.636	196.364	200.000
		629.600	**199.136**	**7.301.864**	**7.501.000**

Per completezza espositiva, si riporta di seguito l'elenco delle startup già dismesse.

Nome società	Status	Opzione	Data Dismissione	Investimento deliberato	Importo recuperato
Digifashion srl in liquidazione	liquidata	Debito	07/05/2019	400.000	0
Mangatar srl in liquidazione	liquidata	Equity	31/12/2019	500.000	0
Cyber Dyne srl. Dismessa	dismessa	Equity	30/05/2018	750.000	785.000
Viniexport Dismessa	dismessa	Equity	25/06/2018	400.000	950.000
SunCity Dismessa	dismessa	Debito	27/02/2019	850.000	925.083
MIC srl Dismessa	dismessa	Equity	17/05/2019	666.000	666.000
Edo.lo srl Dismessa	dismessa	Equity	24/05/2019	400.000	125.750
Foodquote srl Dismessa	dismessa	Equity	27/05/2019	800.000	220.000
TIASSISTO24	dismessa	Equity	02/11/2020	250.000	90.000
Spazio42 srl	dismessa	Equity	10/12/2020	300.000	0
Piscor Srl	dismessa	Equity	25/02/2021	350.000	115.000
HICS srl	dismessa	Equity	16/04/2021	422.000	48.600
GoalShouter srl	dismessa	Equity	14/06/2021	800.000	65.000
Biotechware	dismessa	Equity	07/07/2021	400.000	258.392
Termotag srl	dismessa	Debito	11/10/2021	30.000	33.329
Biorenova Spa	dismessa	Debito	18/10/2021	400.000	450.000
Solis Green Log Srl	dismessa	Debito	16/12/2021	900.000	1.038.728
Carepy srl	dismessa	Equity	28/12/2021	300.000	92.610
Oncoxx Biotech S.r.l.	dismessa	Debito	28/04/2023	1.000.000	1.169.403
Apio srl	dismessa	Equity	26/06/2024	350.000	190.000
Wisky Srl	dismessa	Equity	10/10/2024	400.000	39.438
Skipassgo srl in liquidazione	dismessa	Equity	12/2024	269.295	12.430
Jamgle srl in liquidazione	liquidata	Equity	01/2025	500.000	0
				11.437.295	**7.274.765**

Fondo "Progetto PMI"

In merito alle partecipazioni acquisite attraverso il Fondo denominato "Progetto PMI", chiusosi nell'anno 2000, si rileva che ad oggi sono presenti nella visura CCIAA di FiRA 4 partecipazioni di cui 1 ancora attiva e 3 relative a società con procedure concorsuali in corso.

Per le 3 partecipate per le quali sono in atto procedure concorsuali non è stato possibile chiedere la cancellazione della partecipazione in quanto FiRA, detenendo partecipazioni di minoranza, non esercita il controllo su di esse. Pertanto, si dovrà attendere la conclusione delle procedure e la cancellazione delle società da parte della CCIAA. Sarà nostra premura sollecitare nuovamente la chiusura di dette procedure ai rispettivi liquidatori e/o curatori.

13. Piano delle operazioni finanziarie e di finanza straordinaria

Non sono previste operazioni di finanza straordinaria per l'approvvigionamento di risorse finanziarie dal mercato del credito.

14. Ogni utile programmazione settoriale non ricompresa nei paragrafi precedenti

Il percorso iniziato sin dal 2020 con la DGR 228 della Regione Abruzzo, che indicava il percorso tendente alla razionalizzazione delle due Società partecipate FiRA e Abruzzo Sviluppo si è concretizzata con l'autorizzazione alla fusione contenuta nella legge Regionale 22/2022. La fusione avvenuta il 01 gennaio 2023 ha dato vita ad una Società che è diventata effettivamente strategica per il compimento delle politiche economiche industriali e finanziarie della Regione Abruzzo. L'attuale assetto organizzativo rende la Società più solida, competente e ancor più competitiva nell'espletamento del proprio servizio.
Dal presente documento si evidenzia come la nostra attività sia essenziale ed efficiente per dare risposte concrete alle imprese regionali.
L'obiettivo che vogliamo raggiungere è quello di affermarci come *player* di riferimento per il sistema delle politiche economiche, industriali e finanziarie della Regione Abruzzo e di supportare l'Ente Regione nella progettazione delle relative politiche per accelerare ed abbreviare i tempi tra la programmazione degli interventi e la loro realizzazione attraverso l'erogazione delle agevolazioni in favore delle imprese.

Allegato 1 – Budget di previsione annuale 2027

Il presente Budget annuale riporta la previsione dei costi che saranno sostenuti fino al 31 dicembre 2027.

Stato Patrimoniale - Attivo	proiezione *31.12.2026*	Budgert *31.12.2027*
A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti		
(di cui già richiamati)		
B) Immobilizzazioni		
I. Immateriali		
3) Diritti di prevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere d'ingegı	569,01	
7) Altre	66.101,47	56.595,54
II. Materiali		
2) Impianti e macchinari	90.073,37	59.276,84
3) Attrezzature commerciali		
4) Altri beni	2.671,39	
III. Finanziarie		
1) Partecipazioni in		
d) altre imprese	2.530,00	2.530,00
Totale Immobilizzazioni	**161.945,24**	**118.402,38**
C) Attivo Circolante	0,00	
II. Rimanenze		
3) Lavori in corso su ordinazione	0,00	
II. Crediti		
1) Verso clienti		
- entro l'esercizio	317.784,25	254.227,40
4) Verso controllanti		
- entro l'esercizio	3.113.488,41	2.490.790,73
5 bis) Per crediti tributari		
- entro l'esercizio	191.683,44	153.346,75
- oltre l'esercizio	15.119,04	12.095,23
5 quater) Verso altri		
- entro l'esercizio	2.047.328,73	1.637.862,99
- oltre l'esercizio	26.768.005,34	21.414.404,27
Totale Crediti verso altri	**28.815.334,08**	**23.052.267,26**
TOTALE CREDITI	*32.453.409,21*	*25.962.727,37*
III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni		
6) Altri titoli	0,00	0,00
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	**0,00**	**0,00**
IV. Disponibilità liquide		
1) Depositi bancari e postali	6.959.019,62	6.810.074,61
3) Denaro e valori in cassa	4.297,01	3.437,61
Totale disponibilità liquide	6.963.316,62	6.813.512,22
Totale Attivo Circolante	**39.416.725,83**	**32.776.239,58**
D) Ratei e Risconti	21.499,09	17.199,27
Rateri e Risconti Le Naiadi	0,00	0,00
TOTALE ATTIVO	**39.600.170,16**	**32.911.841,24**

Stato Patrimoniale - Passivo	31.12.2026	31.12.2027
A) Patrimonio netto		
I. Capitale	5.100.000,00	5.100.000,00
IV. Riserva legale	23.439,66	23.439,66
VI. Altre riserve, distinamente indicate		
Riserva straordinaria da fusione	100.000,00	100.000,00
Arrotondamenti	(1,08)	(1,08)
VIII. Utili (perdite) portati a nuovo	(1.697.145,77)	(1.691.187,77)
IX. Utili (perdita) dell'esercizio	5.958,00	262.029,14
Totale Patrimonio Netto	**3.532.250,81**	**3.794.279,95**
B) Fondi Rischi e Oneri		
4) Altri		
C) Trattamento di Fine Rapporto di lavoro subordinato	**970.504,03**	**1.039.629,03**
D) debiti		
4) Verso Banche		
- entro l'esercizio successivo	0,00	0,00
- oltre l'esercizio successivo		
Totale Debiti Verso Banche	**0,00**	**0,00**
6) Acconti		
- entro l'esercizio successivo (controllante)	2.201.074,43	1.760.859,54
- oltre l'esercizio successivo		
Totale Debiti per acconti ricevuti	**2.201.074,43**	**1.760.859,54**
7) Verso Fornitori		
- entro l'esercizio successivo	935.953,86	748.763,09
- oltre l'esercizio successivo		
Totale Debiti Verso Fornitori	**935.953,86**	**748.763,09**
11) Verso Controllanti		
- entro l'esercizio successivo	2.547.841,45	2.038.273,16
- oltre l'esercizio successivo		
Totale Debiti Verso Controllanti	**2.547.841,45**	**2.038.273,16**
12) Debiti Tributari		
- entro l'esercizio successivo	78.063,33	62.450,67
- oltre l'esercizio successivo		
Totale Debiti Tributari	**78.063,33**	**62.450,67**
13) Debiti Istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
- entro l'esercizio successivo	54.311,25	43.449,00
- oltre l'esercizio successivo		
Totale Debiti Istituti di previdenza e di sicurezza sociale	**54.311,25**	**43.449,00**
14) Altri debiti		
- entro l'esercizio successivo	836.727,03	669.381,63
- oltre l'esercizio successivo	28.436.203,27	22.748.962,61
Totale Altri Debiti	**29.272.930,30**	**23.418.344,24**
Totale Debiti	**35.090.174,63**	**28.072.139,70**
D) Ratei e Risconti	7.240,70	5.792,56
TOTALE PASSIVO	**39.600.170,16**	**32.911.841,24**

Conto Economico	proiezione 31.12.2026	Budget 2027 31.12.2027
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	10.783.079	8.654.958
3) variazione dei lavori in corso su ordinazione		
5) altri ricavi e proventi diversi	31.976	0
contributi in conto esercizio		
Totale Valore della Produzione	**10.815.055**	**8.654.958**
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	96.610	99.509
7) per servizi	9.234.919	6.686.164
8) per godimento di beni di terzi	88.494	82.400
9) per il personale	1.325.275	1.351.781
a) salari e stipendi	*966.091*	*985.413*
b) oneri sociali	*265.854*	*271.171*
c) trattamento di fine rapporto	*93.330*	*95.197*
10) ammortamenti e svalutazioni		
a) ammortamento immobilizzazioni immateriali	10.075	10.075
b) ammortamento immobilizzazioni materiali	33.468	33.468
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
14) oneri diversi di gestione	62.160	64.025
Totale Costi della Produzione	**10.851.001**	**8.327.422**
Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)	**(35.946)**	**327.536**
C) Proventi e oneri finanziari		
15) proventi da partecipazioni		
16) altri proventi finanziari		
- da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni		
- da altri	45.816	0
17) interessi e altri oneri finanziari		
- da altri	(2.422)	0
17 bis) utili e perdite su cambi		
Totale (15+16-17±17 bis)	43.394	0
D) Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie		
19) svalutazioni di partecipazioni		
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D±E)	7.448	327.536
22) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite, anticipate	(1.490)	(65.507)
23) Utile (perdita) dell'esercizio	**5.958**	**262.029**

RENDICONTO FINANZIARIO PREVISIONALE - METODO INDIRETTO		
Descrizione	**2026**	**2027**
A) FLUSSO FINANZIARIO DELL'ATTIVITÀ OPERATIVA		
Utile netto dell'esercizio	5.958,26	262.029,32
Rettifica di raccordo CE / patrimonio netto	(0,26)	(0,18)
Ammortamenti e svalutazioni	43.542,86	43.543,00
Incremento netto del fondo TFR	69.125,00	69.125,00
Flusso prima delle variazioni del capitale circolante	**118.625,86**	**374.697,14**
Decremento / (incremento) dei crediti	(2.947.750,60)	6.490.681,84
Decremento / (incremento) dei ratei e risconti attivi	(1.954,46)	4.299,82
Incremento / (decremento) dei debiti e acconti	1.670.960,70	(7.018.034,93)
Incremento / (decremento) dei ratei e risconti passivi	344,80	(1.448,14)
Flusso finanziario dell'attività operativa (A)	**(1.159.773,71)**	**(149.804,26)**
B) FLUSSO FINANZIARIO DELL'ATTIVITÀ DI INVESTIMENTO		
Investimenti in immobilizzazioni	(26.000,00)	(0,14)
Disinvestimenti / (investimenti) in attività finanziarie non immobilizza	2.550.000,00	-
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	**2.524.000,00**	**(0,14)**
C) FLUSSO FINANZIARIO DELL'ATTIVITÀ DI FINANZIAMENTO		
Aumenti di capitale e riserve / (distribuzioni)	-	-
Accensione / (rimborso) debiti verso banche	-	-
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)	-	-
Incremento / (decremento) netto delle disponibilità liquide	**1.364.226,29**	**(149.804,40)**
Disponibilità liquide iniziali	5.599.090,33	6.963.316,62
Disponibilità liquide finali calcolate	6.963.316,62	6.813.512,22
Disponibilità liquide finali da stato patrimoniale	6.963.316,62	6.813.512,22
CHECK RICONCILIAZIONE LIQUIDITÀ	**(0,00)**	**0,00**

Si confermano contenimenti della spesa per l'approvvigionamento di materie prime, di beni e di servizi. Le principali categorie di costo sono quelle relative alle spese per la gestione delle misure che producono i ricavi di esercizio. Le spese per acquisti di beni tangibili sono di gran lunga più contenute rispetto ai ricavi delle attività tipiche della Società, in quanto la stessa rende i propri servizi utilizzando principalmente le risorse umane.
L'attenzione al contenimento delle spese e il ricorso ai canali d'acquisto del Mercato Unico della Pubblica Amministrazione, l'utilizzo delle procedure di cui alle Disposizioni Regolamentari, consentono alla Società di continuare nel percorso di razionalizzazione delle spese.
La Società non dispone di una sede propria e i canoni di locazione sono riferiti agli affitti dei locali della sede legale, del *co-working* e degli archivi presso la stazione ferroviaria di Pescara, nonché il noleggio delle multifunzioni. La sede legale è trasferita dal 30/07/2025 presso Viale Marconi nn.157 con contestuale chiusura di quella precedente sede in Via Enzo Ferrari 155. La sede locale di Corso Vittorio Emanuele II (ex sede di Abruzzo Sviluppo SpA) è stata dismessa ad inizio anno 2024, permane la locazione del locale adibito ad archivio che sarà chiuso entro l'esercizio.
La voce *Costi per il personale* comprende l'intera spesa sostenuta per il personale dipendente ivi compresi gli scatti di contingenza, il costo delle ferie non godute e gli accantonamenti di legge e contratti collettivi.
Nel budget 2027, il costo del personale è stimato in linea con i dati previsionali di Bilancio 2026tenuto conto dell'incremento commisurato agli adeguamenti retributivi.
Gli *ammortamenti* sono stati calcolati sulla base della durata utile dei cespiti e del loro sfruttamento nel ciclo produttivo.
È previsto che l'esercizio 2027 si chiuda con un utile di € 262.029 al netto dell'ipotetico carico fiscale. Di seguito la tabella in cui vengono comparati e messi a confronto i ricavi conseguiti nell'esercizio con i ricavi e i rispettivi costi per ciascuna *Business Unit* (di seguito anche BU). Ciascuna colonna mette a confronto il costo riconducibile alla BU per la produzione dei corrispondenti ricavi.

Proiezione economica e del Patrimonio netto per il periodo 2027								
Piano Programma Esercizio 2027		AREA PUBLIC				AREA PRIVATE	Organismo Intermedio	Public Advisoring
RICAVI	**Previsionale**	Strumenti Finanziari	Strumenti Agevolativi	Assistenza Tecnica	Altre attività	Coworking		
Ricavi Delle Vendite e delle Prestazioni	8.654.958	381.786	1.189.681	5.415.753	68.406	75.000	874.332	650.000
TOTALE RICAVI	**8.654.958**	**381.786**	**1.189.681**	**5.415.753**	**68.406**	**75.000**	**874.332**	**650.000**
COSTI								**contratto di servizio**
Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	99.509							99.509
Costi per servizi	6.686.164	32.616	903.879	4.924.257		43.407		782.004
Costi per godimento Beni di Terzi	82.400							82.400
costo per il personale	1.351.781	345.274	45.874	112.333	59.484	28.526	760.289	0
Costi per ammortamenti e svalutazione	43.543							43.543
Oneri diversi di gestione	64.025							64.025
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	**8.327.421**	**377.891**	**949.753**	**5.036.590**	**59.484**	**71.934**	**760.289**	**1.071.481**
Altri ricavi diversi dall'attività tipica	-							-
Proventi e oneri finanziari	-							-
Contratto servizi ggiuntivi								
Avanzo delle business unit a copertura dei costi indivisibili								749.018
Risultato di ciascuna Business Unit	**327.537**	*3.895*	*239.928*	*379.163*	*8.923*	*3.066*	*114.043*	*327.537*
Ricavi a parziale copertura dei costi non direttamente imputabili								
Trasferimenti ex LR 22/22 art 11								
Utile (perdita) dell'esercizio ante imposte	327.537							
Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite, anticipate	- 65.507							- 65.507
Risultato d'esercizio tenuto conto del carico fiscale	**262.029**							**262.029**

Nella prima colonna sono elencati i valori complessivi dei ricavi e dei costi preventivati; nelle colonne successive si individuano le principali *Business Unit* quali "Strumenti Finanziari", "Strumenti Agevolativi",

"Assistenza Tecnica", Organismo Intermedio e così via e si sviluppano i relativi ricavi prodotti e le spese rendicontate e/o rendicontabili direttamente riconducibili all'espletamento dell'attività della BU necessaria per produrre i relativi ricavi.

I valori indicati in "Contratto di Servizio" attengono ai costi di funzionamento, riconducibili ai costi non direttamente imputabili a ciascuna unità di produzione del reddito, indispensabili affinché la Società possa fornire i propri servizi. Ne sono un esempio le consulenze fiscali, in materia di lavoro, di sicurezza e legali, le spese per amministratori e sindaci, per le locazioni, le assicurazioni, le utenze e le manutenzioni. Tale Contratto di Servizio è riferito all'Area Public delle Attività Indirette già argomentante sopra, e riferite alle attività trasversali concordate con la Regione Abruzzo, volte alla interazione con il territorio, con gli enti e con le istituzioni al fine di rafforzare il sistema produttivo ed economico regionale.

Tali attività istituzionali, necessarie per finalizzare gli obiettivi aziendali e perseguire le strategie regionali, vengono svolte dalla *governance* e dagli uffici e generano costi non direttamente rendicontabili a valere sulle convenzioni sottoscritte per le attività dirette. Tale attività è già avviata nell'esercizio 2026 e per la quale si ritiene di sollecitare i Dipartimenti competenti a predisporre e sottoscrivere la relativa convenzione attuativa.

Allegato 2 – Piano degli indicatori di Bilancio

La seguente riclassificazione patrimoniale è effettuata utilizzando il criterio Finanziario al fine di calcolare gli indici patrimoniali e economici.

STATO PATRIMONIALE FINANZIARIO (sintetico)

		2027
ATTIVO CORRENTE		
Liquidità Immediate (Li)		**6.813.512,22**
	disponibilità di cassa	6.810.074,61
	disponibilità liquide e mezzi equivalenti	3.437,61
Liquidità Differite (Ld)		**25.962.728,79**
	crediti commerciali	2.745.019,55
	crediti tributari	165.441,98
	altre attività	23.052.267,26
Rimanenze (Rm)	vori in corso su ordinazione	-
		17.199,27
	Risconti attivi entro 12 mesi	17.199,27
Totale Attivo Corrente		**32.793.440,28**
ATTIVO IMMOBILIZZATO (Ai)		
	Immobilizzaz Immat (Ii)	***56.595,54***
	Immobilizzaz Materiali (Im)	***59.276,84***
	Immobilizzaz Finanz (If)	***2.530,00***
Totale Attivo Immobilizzato		**118.402,38**
TOTALE DEGLI IMPIEGHI		**32.911.842,66**

		2027
PASSIVITA' CORRENTI (Pb)		**4.659.588,02**
	debiti commerciali	4.547.895,79
	debiti tributari + altri debiti a breve + ratei e risconti	111.692,23
PASSIVITA' m/l TERMINE (Pml)		**24.457.973,27**
	Altre passività	23.418.344,24
	Fondo TFR	1.039.629,03
	Fondo Rischi e oneri	-
	Acconti	-
Capitale Netto (Cn)		**3.794.281,37**
	Capitale Sociale	5.100.000,00
	Perdite portate a nuovo -	1.691.187,77
	First Time Adoption	123.440,00
	Risultato d'esercizio	262.029,14
	Riserve (Ri)	
TOTALE DELLE FONTI (Cf)		**32.911.842,66**

INDICI DI COMPOSIZIONE DEGLI IMPIEGHI	**Formule**	**2027**
Indice di rigidità degli impieghi	Ai / Ci	0,36%
Indice di elasticità degli impieghi	Ac / Ci	99,64%
Indice di immobilizzo (materiale)	Im / Ci	0,18%
Indice di immobilizzo (immateriale)	Ii / Ci	0,17%
Indice di immobilizzo (finanziario)	If / Ci	0,01%
Indice di liquidità totale	Li +Ld / Ci	99,59%
Indice di liquidità immediata	Li / Ci	20,70%
Quoziente di rigidità degli impieghi	Ai / Ac	0,0036
Quoziente di elasticità degli impieghi	Ac / Ai	276,9661

INDICI DI COMPOSIZIONE DELLE FONTI	Formule	2027
Incidenza del Patrimonio netto	Cn / Cf	11,53%
Indice di indebitamento a m/l (incidenza dei debiti consolidati)	Pml / Cf	74,31%
Indice di indebitamento a breve termine (incidenza dei debiti correnti)	Pb / Cf	14,16%
Indice di incidenza del passivo permanente	Cn + Pml / Cf	85,84%
Quoziente di indebitamento	Pb + Pml / Cn	767,41%
Quoziente di consolidamento del passivo	Pml / Pb	524,90%
Indice di autonomia finanziaria	Cn / Cf	11,53%
Indice di indebitamento o indice di dipendenza finanziaria	Pb + Pml / Cf	88,47%
Indice di solidità del Patrimonio Aziendale	Cn / Cs	74,40%
Indice di protezione del Capitale Sociale	Ri / Cs	0,00%

INDICI CORRELAZIONE IMPIEGHI E FONTI	Formule	2027
Margine di struttura primario	Cn-Ai	3.675.879
Margine di struttura secondario	(Cn+Pml)-Ai	28.133.852
Quoziente di struttura primario	Cn / Ai	32,0457
Quoziente di struttura secondario	Cn + Pml / Ai	238,6122

ANALISI DELLA LIQUIDITA' AZIENDALE	Formule	2027
MARGINI FINANZIARI		
Margine di disponibilità	(Li+Ld+Rm)-Pb	28.133.852
Margine di tesoreria primario	Li - Pb	2.153.924
Margine di tesoreria secondario	(Li + Ld) - Pb	28.116.653

QUOZIENTI FINANZIARI

Quoziente di disponibilità	(Li + Ld + Rm) / Pb	7,0378
Quoziente di tesoreria primario *(real time ratio)*	Li / Pb	1,4623
Quoziente di tesoreria secondario *(liquidity ratio)*	Li + Ld / Pb	7,0341
Quik Ratio	Li - Rm / Pb	145,86%
Indice di liquidità	(Li + Ld + Rm) / Pb	703,78%

ANALISI DELLA REDDITIVITA' AZIENDALE	**Formule**	**2027**
E.B.I.T.D.A. - Margine Operativo Lordo	Ricavi tipici e Costi di struttura e attività tipica - spese del personale	262.029
Indice di redditività del capitale netto ROEn	Rn/Pn	6,9059%
Indice di redditività del capitale investito ROI	Ro / Ci	0,32985%

Allegato 3 - Relazione dell'Organo di Amministrazione

Il presente documento è predisposto dal Consiglio di Amministrazione di FiRA S.p.A. a corredo del Piano Programma per il triennio 2027-2029 e del Budget di previsione per l'esercizio 2027, in conformità a quanto previsto dall'art. 5 del "Disciplinare per il controllo analogo sulle Società in house della Regione Abruzzo", approvato con D.G.R. n. 109 del 14 marzo 2017, e secondo lo schema di cui all'Allegato A alla D.G.R. n. 459 del 5 agosto 2019.

Lo schema regionale richiede che la presente relazione illustri la documentazione prodotta a corredo del Piano Programma e metta in evidenza i principali fattori di rischio suscettibili di determinare costi aggiuntivi ovvero di compromettere l'integrità del patrimonio e la continuità dell'attività aziendale, anche in relazione agli artt. 6 e 14 del D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 (Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica, di seguito "TUSP").

Documentazione prodotta

Il Piano Programma per il triennio 2027-2029, trasmesso alla Regione Abruzzo ai sensi dell'art. 5 del Disciplinare, si compone dei seguenti documenti:

- Piano Industriale per il triennio 2027-2029, con l'indicazione degli obiettivi strategici ed operativi e degli investimenti previsti per ciascun esercizio;
- Budget di previsione per l'esercizio 2027, espresso in termini di stato patrimoniale, conto economico e rendiconto finanziario (Allegato 1);
- presente Relazione dell'organo di amministrazione;
- Relazione del Collegio Sindacale sulla coerenza e compatibilità delle azioni del Piano Programma rispetto all'assetto organizzativo, amministrativo e contabile della Società.

Il Consiglio d'Amministrazione dà atto che il trend dei risultati d'esercizio, positivo in tre dei quattro esercizi successivi alla fusione con Abruzzo Sviluppo S.p.A. (efficace dal 1° gennaio 2023, in attuazione della L.R. 22 agosto 2022, n. 22), ha consentito un progressivo ripristino del valore del Patrimonio Netto rispetto al Capitale Sociale. Tale andamento risulta tuttavia esposto ai fattori di rischio descritti al paragrafo che segue, la cui evoluzione condiziona la sostenibilità prospettica del Piano.

Fattori di rischio

Fattori di Rischio patrimoniale connesso alle perdite pregresse e alla soglia di cui all'art. 2446 c.c.

Il Patrimonio Netto della Società, pari a € 3.526.293 al 31 dicembre 2025 (69,14% del Capitale Sociale di € 5.100.000), ha scontato nel primo semestre 2026 una perdita infrannuale di € 272.253, che lo ha ridotto a € 3.254.041 (63,80% del Capitale Sociale) al 30 giugno 2026, riportandolo al di sotto della soglia dei due terzi rilevante ai sensi dell'art. 2446, comma 1, c.c. Il Collegio Sindacale, nella propria relazione sul

"Rapporto sull'andamento di gestione sociale al 30 giugno 2026", ha conseguentemente invitato il Consiglio a convocare senza indugio l'assemblea per gli opportuni provvedimenti, obbligo che, si ricorda, non rientra tra le disapplicazioni previste dall'art. 6 del D.L. 8 aprile 2020, n. 23 (conv. L. 5 giugno 2020, n. 40), come da ultimo modificato dall'art. 3, comma 9, del D.L. 29 dicembre 2022, n. 198 (conv. L. 24 febbraio 2023, n. 14), limitate ai commi secondo e terzo del medesimo art. 2446 c.c.

Il Consiglio prende atto di tale rilievo e ne darà seguito nei termini e con le modalità previste dalla norma, dando altresì conto ai soci, in sede assembleare, degli sviluppi intervenuti successivamente alla redazione della relazione semestrale, ivi compresi quelli descritti al paragrafo 3.2.

Fattori di Rischio da contenzioso civile in materia sanitaria (funzione di tesoreria ASL 2004-2008)

Il fattore di rischio più rilevante per l'integrità del patrimonio e la continuità aziendale della Società, ad oggi, è rappresentato dai procedimenti civili promossi da operatori economici privati (e da cessionari di credito) per il pagamento di prestazioni sanitarie erogate in regime di convenzionamento con le Aziende Sanitarie Locali abruzzesi nel periodo 2004-2008, anni in cui FiRA S.p.A. ha svolto la funzione di tesoreria delle ASL regionali.

La Corte di Cassazione, con orientamento ormai consolidato (sentenze nn. 33047/23, 6300/23, 25803/23 e 34539/23), riconosce in FiRA S.p.A. il soggetto passivamente legittimato al pagamento ai sensi dell'art. 1, comma 10, D.L. 324/93 e dell'art. 122 L.R. Abruzzo n. 15/2004, nonostante la Società abbia agito quale mero esecutore materiale dei pagamenti, senza autonomia decisionale né disponibilità propria dei fondi sanitari, di titolarità delle ASL e alimentati dal Fondo Sanitario Regionale.

Voce	Importo	Data di riferimento
Rischio complessivo stimato (contenzioso civile in materia sanitaria)	€ 44.477.752,90	9 febbraio 2026
Rischio complessivo a seguito di definizione transattiva con una ASL	circa € 30.000.000	bilancio al 31/12/2025
di cui criticità finanziaria immediata (vertenze con sentenza esecutiva: FIRA/Edos, FIRA/Vittoria SPE)	€ 1.442.731,86	9 febbraio 2026 (da aggiornare)
Procedimenti civili pendenti	19	9 febbraio 2026
Capitale sociale della Società (raffronto)	€ 5.100.000	-

Il rischio complessivo, quantificato in € 44.477.752,90 alla data del 9 febbraio 2026 (Nota FiRA prot. 950/2026 e nota congiunta ai Dipartimenti regionali del 9 febbraio 2026), risulta successivamente ridotto a circa € 30.000.000 per effetto di una definizione transattiva intervenuta con una Azienda Sanitaria Locale, che ha integralmente manlevato la Società per la quota di propria competenza (Nota integrativa

al bilancio al 31 dicembre 2025, pag. 37). Il dato aggiornato in cifra esatta, alla data della presente relazione, è in corso di consolidamento con i legali incaricati.

Coerentemente con quanto rappresentato nella nota integrativa al bilancio 2025 (pagg. 36-39), gli Amministratori non hanno proceduto, in sede di redazione del bilancio, all'iscrizione di un fondo per rischi e oneri, avendo ritenuto, sulla base della ricostruzione della sostanza economico-giuridica dei rapporti sottostanti e ai sensi dell'art. 2424-bis, comma 3, c.c. e dell'OIC 31, che il debito oggetto delle controversie sia sostanzialmente ascrivibile alle Aziende Sanitarie Locali quali effettive destinatarie delle prestazioni, e che il rischio di esborso definitivo a carico della Società sia, allo stato, possibile e non probabile. Tale qualificazione presuppone il costante monitoraggio dell'evoluzione del contenzioso e degli orientamenti giurisprudenziali, e potrebbe mutare in caso di ulteriore consolidamento sfavorevole della giurisprudenza di legittimità o di azioni esecutive che incidano concretamente sulla liquidità della Società.

Su almeno due vertenze definite con sentenza esecutiva (FIRA/Edos e FIRA/Vittoria SPE), per un importo complessivo di € 1.442.731,86 alla data del 9 febbraio 2026, sussiste il rischio concreto di azioni di pignoramento sui conti correnti della Società, che ospitano indistintamente anche risorse comunitarie e nazionali (FESR, FSE) destinate a bandi e incentivi in favore di imprese e lavoratori regionali. Un'esecuzione forzata di rilievo determinerebbe il blocco dell'operatività di FiRA S.p.A. quale braccio operativo della Regione per lo sviluppo economico, con interruzione dell'erogazione dei fondi agevolativi e danno diretto al tessuto economico abruzzese, oltre a riflettersi, per il tramite del consolidamento contabile, sul patrimonio della Regione Abruzzo, unico socio della Società.

Iniziative intraprese e stato dell'interlocuzione con la Regione Abruzzo

La Società ha rappresentato la problematica agli uffici regionali competenti con continuità sin dal 2023, tramite almeno diciotto comunicazioni formali indirizzate a tutti i livelli dell'Amministrazione regionale (Presidenza, Direzione Generale, Dipartimenti Sanità, Lavoro e Attività Produttive, Risorse, Avvocatura Regionale) e la promozione di quattro tavoli tecnici interistituzionali. Con nota del 9 febbraio 2026, a firma congiunta del Presidente e dell'Amministratore Delegato, la Società ha richiesto formalmente alla Direzione Generale l'adozione di un atto organizzativo che individui un punto unico di responsabilità per il coordinamento della risposta regionale al fenomeno e la ripartizione delle relative competenze tra le strutture coinvolte, nonché la convocazione di un Tavolo Tecnico unico e permanente.

Con successivo sollecito trasmesso nel mese di luglio 2026, la Società ha riscontrato con favore il miglioramento della situazione debitoria complessiva intervenuto rispetto al quadro di febbraio, ma ha rappresentato che tale evoluzione non elimina la necessità di una gestione coordinata e stabile della problematica, reiterando le richieste già formulate e sollecitando un riscontro entro quattordici giorni.

Alla data della presente relazione, nonostante le reiterate sollecitazioni, la Regione Abruzzo non ha fornito alcun riscontro formale alle note del 9 febbraio e di luglio 2026. Il Tavolo Tecnico regionale unico e permanente richiesto dalla Società non risulta ancora attivato, e non risulta emanato alcun Atto Organizzativo di individuazione del punto unico di responsabilità né della ripartizione delle competenze tra le strutture regionali coinvolte.

Valutazioni ai sensi degli artt. 6 e 14 del D.Lgs. 175/2016

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, TUSP, le società a controllo pubblico predispongono programmi di valutazione del rischio di crisi aziendale e ne informano l'assemblea. La presente relazione assolve, per la parte di propria competenza, a tale funzione informativa.

Il Consiglio, sulla base delle valutazioni operate in sede di bilancio 2025 e sopra richiamate, ritiene che non siano, allo stato, integrati indicatori di crisi aziendale conclamata ai sensi dell'art. 14, comma 2, TUSP, tali da imporre l'adozione di un piano di risanamento. Il Consiglio segnala tuttavia che l'ammontare complessivo del rischio potenziale (fino a circa € 30.000.000, pari a quasi sei volte il Capitale Sociale) e l'assenza, ad oggi, di un intervento strutturale da parte del Socio Unico costituiscono elementi che richiedono un monitoraggio continuativo, avuto anche riguardo a quanto previsto dall'art. 14, comma 3, TUSP, secondo cui la mancata adozione di provvedimenti adeguati, laddove emergano indicatori di crisi, costituisce grave irregolarità ai sensi dell'art. 2409 c.c.

Si richiama, in proposito, che l'art. 14, comma 5, TUSP consente all'Amministrazione socia, entro i limiti ivi previsti, di effettuare trasferimenti straordinari a fronte di convenzioni o contratti di servizio relativi allo svolgimento di servizi di pubblico interesse, purché inseriti in un piano di risanamento che contempli il raggiungimento dell'equilibrio finanziario entro tre anni: strumento che il Consiglio ritiene meritevole di valutazione da parte della Regione Abruzzo, in uno con il Fondo di Garanzia già proposto dalla Società con nota prot. 950 del 3 febbraio 2026, quale possibile soluzione strutturale alla problematica descritta.

Rischi specifici del Piano Programma 2027-2029

Il Consiglio segnala inoltre due fattori di rischio propri delle proiezioni del triennio 2027-2029, emersi in sede di verifica preliminare del Piano ed illustrati al Consiglio nella seduta del 3 agosto 2026, ai quali si aggiungono due ulteriori punti di attenzione della Nota Tecnica allegata al Piano stesso.

Leva operativa e assenza di margine di sicurezza sui costi fissi (2028-2029)

I costi fissi di struttura (personale, pari a 25 dipendenti, ammortamenti e oneri diversi di gestione) restano sostanzialmente invariati nel triennio, passando da € 1.459.000 nel 2027 a € 1.475.000 nel 2028 (+1,1%). Il margine di contribuzione aggregato, per contro, si riduce nello stesso periodo da € 1.787.000 a € 1.476.000 (-17,4%), per effetto della fisiologica contrazione dei volumi della Business Unit Assistenza Tecnica connessa all'esaurimento delle convenzioni 2021-2027 (i cui ricavi e costi correlati calano in

proporzione pressoché 1:1, con marginalità di Business Unit stabile intorno al 9%, senza quindi un deterioramento della redditività unitaria).

L'effetto combinato è che il margine di contribuzione, assorbito quasi per intero dai costi fissi invariati, non lascia, per gli esercizi 2028 e 2029, alcun margine di sicurezza rispetto a scostamenti anche contenuti tra le previsioni e i risultati effettivi: i risultati d'esercizio previsti (€ 746 nel 2028 ed € 1.473 nel 2029) sono prossimi al pareggio contabile in senso stretto, e qualunque scostamento sfavorevole, anche di lieve entità, sui ricavi o sui costi variabili è suscettibile di trasformarli in una perdita d'esercizio.

Concentrazione dei ricavi sull'Organismo Intermedio e giudizio di congruità della Regione

I ricavi della Business Unit Organismo Intermedio crescono in modo rilevante nel Piano, da € 57.113 nel 2026 a € 874.332 nel 2027, € 1.089.252 nel 2028 ed € 1.200.515 nel 2029. Tale crescita è interamente condizionata dal riconoscimento, da parte della Regione Abruzzo, della congruità del costo del personale FiRA impiegato nella funzione, oggi non ancora ribaltato alla Regione tramite alcuna delle misure gestite per suo conto, e della relativa maggiorazione (costo del personale + 15%) prevista quale base di calcolo del corrispettivo.

Il riaddebito non costituisce un automatismo contrattuale: la Regione dovrà valutare congrui, caso per caso, l'entità e il costo del personale impiegato nella Business Unit. Un giudizio di congruità restrittivo, motivato dall'esigenza di non assorbire in modo eccessivo le risorse del Programma FSE+ a scapito delle misure rivolte al territorio, determinerebbe uno scostamento significativo tra i ricavi previsti nel Piano e quelli effettivamente riconosciuti, con diretto impatto sui risultati d'esercizio del triennio, già privi, come indicato al paragrafo 3.4.1, di margini di sicurezza adeguati.

Per tale motivo, il Consiglio ritiene necessario un mandato specifico per presidiare, con la Regione Abruzzo, la definizione delle condizioni della Convenzione Organismo Intermedio - in termini di entità e tempistica del riaddebito riconosciuto - prima della trasmissione definitiva del Piano Programma agli uffici regionali, come già rappresentato nella seduta consiliare del 3 agosto 2026.

Ulteriori punti di attenzione

Due ulteriori profili che il Consiglio ritiene di richiamare in questa sede:

- la sorte, nel triennio 2027-2029, dei ricavi di cui all'art. 11, comma 8, L.R. Abruzzo n. 22/2022 (pari a € 390.000 su base annua), la cui incertezza ha già inciso sullo scostamento tra budget e consuntivo del primo semestre 2026 descritto nella relazione semestrale, e che il Piano dovrà chiarire se e in quale misura considera acquisiti per gli esercizi successivi;
- la necessità di quantificare puntualmente, in apposito piano annuale, il fabbisogno di personale aggiuntivo connesso alla piena operatività della Business Unit Organismo Intermedio, ad oggi non ancora dettagliato in termini di unità, tipologia di rapporto e relativo costo, elemento peraltro rilevante anche ai fini della valutazione di congruità di cui al paragrafo 3.4.2.

Il Consiglio darà mandato agli uffici di integrare il Piano Programma con i testi di dettaglio relativi a tali punti, secondo quanto già istruito nella seduta del 3 agosto 2026.

Continuità aziendale e conclusioni

Sulla base degli obiettivi strategici ed operativi delineati nel Piano Industriale 2027-2029 e delle previsioni economico-patrimoniali e finanziarie contenute nel Budget 2027, il Consiglio di Amministrazione ritiene che la continuità aziendale della Società sia ragionevolmente assicurata, a condizione che:

1. trovino tempestiva sottoscrizione le convenzioni in corso di definizione con gli uffici regionali, come rappresentato nella relazione semestrale al 30 giugno 2026;
2. la Regione Abruzzo dia riscontro, con la necessaria urgenza, alle richieste formulate dalla Società in merito alla gestione del contenzioso sanitario descritto al paragrafo 3.2, in primo luogo mediante l'adozione dell'atto organizzativo e la convocazione del Tavolo Tecnico unico e permanente, allo stato non ancora attivati;
3. la Regione Abruzzo riconosca condizioni di congruità adeguate nella Convenzione Organismo Intermedio, tenuto conto che i risultati d'esercizio del triennio, come descritto al paragrafo 3.4, non presentano margini di sicurezza significativi rispetto a scostamenti anche contenuti.

Il Consiglio darà tempestiva informativa agli organi regionali competenti e al Collegio Sindacale di ogni sviluppo rilevante intervenuto successivamente alla data della presente relazione, in particolare in relazione all'evoluzione del contenzioso sanitario e delle interlocuzioni con la Regione Abruzzo.

Pescara, 12 agosto 2026

Il Consiglio di Amministrazione
FI.R.A. S.p.A. Unipersonale
Il Presidente
Dott. Giacomo D'Ignazio

"Budget 2027 - Piano Programma 2027/2029"

ALLEGATO 4 - RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE

Il presente Budget 2027 e Piano Industriale del triennio 2027/2029, predisposto dalla Società FiRA SpA Unipersonale (in conformità a quanto disposto dal "Disciplinare per il controllo analogo sulle Società in-house della Regione Abruzzo" allegato alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 109 del 14 marzo 2017 ed integrato dalla DGR n. 459 del 5 agosto 2019) è stato trasmesso al Collegio Sindacale, per il relativo parere di competenza.
Il Collegio Sindacale ha esaminato il Piano e la relazione dell'organo di Amministrazione allegato al documento.
Tale documento presenta il Budget 2027 aggiornato con un risultato di esercizio previsto in utile di € 262.029 (dopo le imposte) ed ulteriori risultati per gli esercizi 2028 e 2029 in sostanziale pareggio; illustra inoltre come saranno coperte le perdite conseguite negli esercizi precedenti e come viene ripristinato il Capitale Sociale.
Nelle tabelle in esso riportate vengono distinti i ricavi ed i rispettivi costi sostenuti per:

- Area Public;
- Area Private.

I ricavi prodotti dall'Area Public sono quelli riferibili ai corrispettivi maturati per l'adempimento dei rapporti contrattuali stipulati tra la FiRA e i vari Dipartimenti Regionali. Sono principalmente attività di Assistenza Tecnica, attività di supporto alle strutture regionali competenti nell'attuazione dei programmi dei Fondi Strutturali e d'investimento europei, nonché dei Programmi Nazionali del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione.
I ricavi prodotti dall' Area Private (che conformemente all'art 16 del D. Lgs. 175/2016, non possono superare il 20% del fatturato) sono riferibili all'attività del co-working di FiRA Station, prudenzialmente non sono stati aggiunti ricavi derivanti dall'attivazione dell'attività di Private Advisoring ed Europrogettazione.
Le attività dell'Area Private sono realizzate per conseguire economie di scala e recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale della Società.
Rispetto al precedente Piano Programma è stata inserita la Business Unit denominata Organismo Intermedio.
Ai ricavi prodotti da ogni singola Business Unit corrispondono i costi direttamente correlati alla loro produzione.
Da quanto esaminato emergono le attività che coinvolgeranno gli Uffici FiRA nel triennio di riferimento nella sua veste di società in-house providing della Regione Abruzzo.
Sul documento si evidenzia in particolare la trattazione dei seguenti aspetti:
- il piano industriale
- il piano Programma degli Investimenti e dei Finanziamenti
- il piano delle assunzioni
- il budget annuale di previsione con il quale si analizzano le poste economiche

Dall'analisi del budget 2027 e del Piano programma 2027/2029 emergono i seguenti risultati:

	Consuntivo	Proiezione	Piano Programma		
CONTO ECONOMICO	2025	2026	Budget 2027	2028	2029
A) Valore della produzione					
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	7.608.424	10.783.079	8.654.958	5.505.148	5.461.098
5) Altri ricavi e proventi diversi	559.434	31.976	0	0	0
Totale valore della produzione	**8.167.858**	**10.815.055**	**8.654.958**	**5.505.148**	**5.461.098**
B) Costi della produzione					
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	58.769	96.610	99.509	101.499	103.529
7) per servizi	6.602.829	9.234.919	6.686.164	3.841.529	3.778.910
8) per godimento di beni di terzi	118.058	88.494	82.400	86.400	86.400
9) per il personale	1.296.040	1.325.275	1.351.781	1.365.298	1.378.951
10) ammortamenti e svalutazioni	30.922	43.543	43.543	43.543	43.543

14) oneri diversi di gestione	33.276	62.160	64.025	65.946	67.924
Totale costi della produzione	**8.139.894**	**10.851.001**	**8.327.422**	**5.504.215**	**5.459.257**
Differenza tra valori e costi della produzione	27.964	-35.946	327.536	933	1.841
C) proventi e oneri finanziari					
16) altri proventi finanziari - da altri	189.856	45.816			
17) interessi e altri oneri finanziari - da altri	-99.632	-2.422			
Totale proventi e oneri finanziari	**90.224**	**43.394**	**0**	**0**	**0**
Risultato prima delle imposte	118.188	7.448	327.536	933	1.841
22) Imposte sul reddito dell'esercizio	-9.627	-1.490	-65.507	-107	-368
23) Utile perdita dell'esercizio	**108.561**	**5.958**	**262.029**	**826**	**1.473**

Andamento del Patrimonio Netto:

PATRIMONIO NETTO	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Capitale Sociale	5.100.000	5.100.000	5.100.000	5.100.000	5.100.000	5.100.000	5.100.000
Riserva legale	23.440	23.440	23.440	23.440	23.440	23.440	23.440
Riserva straordinaria	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
Perdite a nuovo	-2.772.228	- 2.720.176	- 1.805.706	- 1.697.146	- 1.691.188	- 1.429.158	- 1.428.412
Risultato d'esercizio del periodo	52.052	914.470	108.561	5.958	262.029	746	1.473
	2.503.264	**3.417.734**	**3.526.295**	**3.532.252**	**3.794.281**	**3.795.028**	**3.796.501**
Riduzione capitale per perdite	**49,08%**	**67,01%**	**69,14%**	**69,26%**	**74,40%**	**74,41%**	**74,44%**

Il Collegio sindacale prende atto che nel budget 2027 il costo del personale è stimato in linea con i dati previsionali di Bilancio 2026 tenuto conto dell'incremento commisurato agli adeguamenti retributivi.
Il Collegio sindacale inoltre, sempre riguardo al personale, prende atto di quanto riportato al paragrafo 8: "*Il fabbisogno di personale aggiuntivo, connesso in particolare alla piena operatività della Business Unit Organismo Intermedio, non risulta allo stato quantificabile in termini di unità e di costo, in quanto subordinato alla sottoscrizione della Convenzione con l'Autorità di Gestione e alla conseguente definizione dei carichi di lavoro. Il Consiglio di Amministrazione si impegna a presentare, entro il prossimo mese di ottobre, un documento di aggiornamento programmatico intermedio contenente il piano di fabbisogno di personale quantificato, corredato della relativa stima di costo e della relativa copertura finanziaria.*"
A tale riguardo, il Collegio sindacale raccomanda di osservare sempre la massima cautela rispetto all'eventuale futuro aumento dei costi del personale ed alla necessaria correlazione con l'incremento dell'attività e dei ricavi, a tal fine evidenzia che è fondamentale procedere con immediatezza alla stesura e sottoscrizione della convenzione definitiva che quantifichi con esattezza il calcolo dei ricavi della Business Unit Organismo Intermedio precisando con esattezza la percentuale di maggiorazione da applicare al costo del personale, le tempistiche del riaddebito ed il fabbisogno di personale aggiuntivo connesso alla piena operatività della Business Unit Organismo Intermedio.

Il Collegio Sindacale rileva che il CDA ha approvato il Budget 2027 e Piano Industriale del triennio 2027/2029 nell'adunanza del 03/08/2026 e che pertanto **non risulta rispettato il termine** previsto all'art. 5 comma 1 del Disciplinare per il Controllo Analogo sulle Società in house della Regione Abruzzo (D.G.R. n. 109 del 14 marzo 2017) nel quale viene stabilito che: "*le società in house... predispongono entro il 31 luglio il Piano Programma del triennio successivo comprensivo del Budget economico di durata almeno triennale*".

A conclusione dell'analisi effettuata il Collegio Sindacale prende atto che il Budget 2027 presenta un risultato di esercizio previsto in utile di € 262.029 (dopo le imposte) con un rilevante incremento rispetto al risultato in sostanziale pareggio previsto per il 2026, tale utile consentirà di coprire parte delle perdite conseguite negli esercizi precedenti e di ripristinare parzialmente il Capitale Sociale che tuttavia resterebbe al di sotto dei 5,1 milioni originari attestandosi ad un a percentuale del 74,41% ad euro 3.794.281.

I risultati di esercizio previsti per gli esercizi 2028 e 2029 presentano un nuovo calo che fa tornare gli utili in prossimità del pareggio.
La struttura dei costi fissi (personale dipendente, ammortamenti, oneri diversi di gestione) resta sostanzialmente costante nel triennio 2027-2029,
Il Valore della Produzione complessivo evidenzia, a partire dall'esercizio 2028, una riduzione di circa euro 3,15 milioni (-36,4%) rispetto all'esercizio 2027, riconducibile in massima parte alla contrazione dei ricavi dell'Area Assistenza Tecnica, per effetto dell'esaurimento, nel corso della programmazione, delle convenzioni riferite al ciclo di programmazione europea 2021-2027. Alla contrazione dei ricavi corrisponde una contrazione pressoché proporzionale dei costi correlati e con margine della Business Unit sostanzialmente stabile attorno al 9%, tuttavia essendo tale marginatura rapportata al volume dei ricavi porta ad una contrazione degli utili attesi.

La nuova Business Unit Organismo Intermedio e Strumenti Agevolativi dovrebbe contribuire a compensare la riduzione dei ricavi ma al momento la convenzione è ancora in corso di perfezionamento e le cifre dei ricavi attesi riportate nel piano presentano un elevato fattore di incertezza. L'ipotesi alla base dei calcoli è che nella convenzione venga prevista una maggiorazione del 15% al costo del personale non altrimenti rendicontato ma ad oggi tale percentuale e la modalità di calcolo non risulta formalizzata.
E' fondamentale procedere con immediatezza alla stesura e sottoscrizione della convenzione definitiva che quantifichi con esattezza il calcolo dei ricavi della Business Unit Organismo Intermedio precisando con esattezza la percentuale di maggiorazione da applicare al costo del personale, le tempistiche del riaddebito ed il fabbisogno di personale aggiuntivo connesso alla piena operatività della Business Unit Organismo Intermedio.

In continuità con l'approccio prudenziale adottato nel Rapporto sull'andamento di gestione al 30 giugno 2026, i ricavi eventualmente derivanti dalla L.R. 22/2022, art. 11 comma 8, pari ad euro 390.000 non sono stati inclusi nelle proiezioni del presente Piano Programma per l'intero triennio 2027-2029, in assenza di elementi certi circa la loro effettiva erogazione.
E' necessario nonché urgente che il Socio Unico Regione Abruzzo dia riscontro circa la sussistenza e la relativa misura del convenzionamento dei "servizi aggiuntivi" che erano previsti nel budget 2026 per euro 650.000 e dei ricavi rivenienti dall'art. 11, comma 8, L.R. Abruzzo n. 22/2022.

Il Collegio Sindacale evidenzia che gli equilibri economico finanziari e la consistenza patrimoniale della società risultano avere una consistenza troppo flebile che non consente di poter contare su un adeguato margine di sicurezza che possa consentire di arginare eventuali scostamenti sfavorevoli che potrebbero verificarsi rispetto ai costi e ricavi previsti e che potrebbero portare al conseguimento di futuri risultati d'esercizio negativi.

Il Collegio sindacale prende atto di quanto riportato nell' *"Allegato 3 - Relazione dell'Organo di Amministrazione"* in particolare del fattore di rischio più rilevante per l'integrità del patrimonio e la continuità aziendale della Società che, ad oggi, è rappresentato dai procedimenti civili promossi da operatori economici privati (e da cessionari di credito) per il pagamento di prestazioni sanitarie erogate in regime di convenzionamento con le Aziende Sanitarie Locali abruzzesi nel periodo 2004-2008, anni in cui FiRA S.p.A. ha svolto la funzione di tesoreria delle ASL regionali.
Il Collegio sindacale sottolinea che l'eventuale soccombenza nei giudizi potrebbe determinare squilibri economico finanziari e sollecita la prosecuzione e conclusione delle interlocuzioni istituzionali con la Regione Abruzzo volte all'individuazione di possibili soluzioni di riequilibrio e stabilizzazione degli effetti economico finanziari connessi al contenzioso con l'istituzione da parte della Regione Abruzzo di un apposito "Fondo Finanziario" destinato a gestire i pagamenti dovuti ai fornitori delle ASL regionali.
Il Collegio sindacale chiede alla struttura di FIRA di proseguire con il monitoraggio continuo del contenzioso sanitario e di essere tempestivamente informato relativamente alle interlocuzioni con la Regione Abruzzo la cui evoluzione e riscontro formale sono necessari al fine di scongiurare l'emersione di indicatori di crisi aziendale.

Il Collegio sindacale evidenzia inoltre che il contratto di gestione dell'impianto sportivo Le Naiadi è stato sottoscritto a carattere temporaneo e legato al rilevante interesse pubblico sotteso alla messa in funzione e riapertura dell'impianto (avvenuta il 29/04/2024) ed a garantire la fruizione dello stesso alle Associazioni

Sportive Dilettantistiche - ASD - del territorio abruzzese. Tuttavia, tale attività non rientra tra quelle tipiche di Fi.R.A. pertanto, a oltre due anni dalla riapertura del complesso sportivo, si sollecita la costituzione della prevista Società Abruzzo Sport e Salute che si dovrà occupare della futura gestione.

Il Collegio Sindacale ritiene che il Budget 2027 ed il Piano Programma 2027/2029 presentano i necessari elementi di coerenza e compatibilità in riferimento all'attuale assetto organizzativo, amministrativo e contabile.

Pescara, 12/08/2026

Il collegio sindacale

Prof. Giuseppe Mauro	Dott. Giammarco Berardi	Dott.ssa Graziella Faieta
_____	_____	_____

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

FI.R.A. S.p.A. Unipersonale
Il Presidente
Dott. Giacomo D'Ignazio