



PIANO PROGRAMMA DELLA SOCIETA' IN HOUSE
TRIENNIO 2026/2028

Indice

- 1. PIANO INDUSTRIALE TRIENNIO 2026/2028**
 - 1.A CONTENUTI**
 - 1.B DETTAGLIO DEGLI OBIETTIVI**
 - 1.C PIANO DEGLI INVESTIMENTI E DEI FINANZIAMENTI**
- 2. PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI PER IL TRIENNIO**
- 3. PIANO ANNUALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI DI IMPORTO SUPERIORE A 140.000,00 EURO**
- 4. PIANO DELLE ACQUISIZIONI/ALIENANZIONI DI BENI IMMOBILI E MOBILI**
- 5. PROGRAMMA DEGLI INVESTIMENTI/LAVORI PUBBLICI DI IMPORTO SUPERIORE A 150.000,00 EURO**
- 6. PIANO ACQUISIZIONE/DISMISSIONE PARTECIPAZIONI E VARIAZIONI CAPITALI SOCIALE**
- 7. PIANO OPERAZIONI FINANZIARIE E DI FINANZA STRAORDINARIA**
- 8. OGNI ALTRA UTILE PROGRAMMAZIONE SETTORIALE**

1.A CONTENUTI

Il piano industriale di Abruzzo Progetti S.p.A. ha lo scopo di dare continuità di azione alla sua mission naturale ed originaria in seno alla Regione Abruzzo quale società in house, quindi equiparata ad una articolazione organizzativa della Regione stessa, in grado di offrire un valido contributo nel perseguimento delle finalità pubbliche.

Nel corso della sua storia la società ha dimostrato in modo inequivocabile che le proprie competenze e capacità sono utilizzate al meglio quando essa opera con il supporto tecnico amministrativo su progetti e attività in ambito ambientale, di monitoraggio del territorio, di protezione civile.

Dal punto di vista normativo, LR 34/2007, Abruzzo Progetti, già Abruzzo Engineering, è titolare di diritti speciali ed esclusivi in materia di ambiente e territorio, con una declinazione estesa ai settori delle opere pubbliche e della protezione civile.

Il piano industriale 2026/2028 si basa su due filoni principali: attività regionali e attività legate alla ricostruzione post sisma.

Questo secondo ambito è fondamentale per la particolare valenza sociale dell'argomento. Naturalmente, con il progredire del tempo, il personale impegnato sulla ricostruzione potrà ridursi in funzione del variare delle necessità, con un contemporaneo reimpiego sulle attività regionali.

Le attività legate alla ricostruzione consistono in un supporto tecnico amministrativo agli uffici del Comune dell'Aquila, del Genio Civile Regionale dell'Aquila, dell'Ufficio Speciale per la Ricostruzione della città dell'Aquila e del Comune di Sulmona. Nello specifico si tratta di una attività di supporto relativo all'iter procedurale per le pratiche di liquidazione e alle istruttorie per i lavori di ricostruzione post-sisma che Abruzzo Progetti ha fornito dal 2009 con vivo apprezzamento delle parti pubbliche committenti.

In ambito regionale, oltre alle attività citate nella L.R. 34/2007, sono inseriti tutti i compiti che Abruzzo Progetti svolge e prevede di svolgere a beneficio della Regione Abruzzo in molteplici settori. In particolare sono riferiti a acque e sistemi idrici, protezione civile, ambiente e territorio, difesa del suolo, informatizzazione e digitalizzazione documentale, rendicontazione europea.

Il piano industriale tiene conto del nuovo Accordo Quadro del 01.04.2025 approvato dalla Giunta Regionale con DGR n°184 del 25.03.2025, nel quale vengono definiti gli ambiti nei quali la Società, in ragione delle competenze professionali afferenti alla tecnostuttura della medesima, può assicurare il proprio contributo e l'impegno annuale del personale sulle attività progettuali con i prezzi relativi. La valutazione dei prezzi è stata basata sul criterio dell'economicità, secondo quanto stabilito nel documento denominato *"Metodologia per la valutazione della congruità dell'offerta economica relativa agli affidamenti alla società in house Abruzzo Progetti s.p.A. ai sensi dell'art. 7, comma 2 del D.lgs. 36/2023 e definizione dei parametri di confronto dei costi/corrispettivi"*, approvato dalla Giunta Regionale con DGR n° 184 del 25.03.2025.

Il Piano Programma è coerente con quanto disposto dal D.Lgs.175/2016, con specifico riferimento all'art.16; esso è attendibile e sostenibile organizzativamente e finanziariamente.

Il Piano Programma è coerente con gli stanziamenti nel bilancio regionale per le annualità 2026 e 2027, di cui alla DGR n. 77 del 11/02/2025 *"Documento tecnico di accompagnamento e bilancio finanziario gestionale per*

il triennio 2025-2027 e relativi allegati. Approvazione.”, nonché Legge Regionale n. 2 del 06.02.2025 “Bilancio di previsione finanziario 2025-2027”.

Esso va ad integrare gli obiettivi, le limitazioni e le prescrizioni di cui all’art.19 c.5 del D.Lgs.175/2016 e la Società si impegna al suo rispetto e a comunicarne tempestivamente le variazioni, ai fini della nuova approvazione da parte della Regione.

1.1. LA SOCIETA'

1.1.2 LA MISSION AZIENDALE

Abruzzo Progetti S.p.A. è una Società per Azioni, partecipata al 100% dalla Regione Abruzzo, pertanto la stessa è qualificabile quale società "in house providing".

La Regione esercita sulla società i poteri di indirizzo, coordinamento e controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi secondo gli strumenti e le modalità previste dallo statuto, dalla normativa statale e comunitaria vigente in materia di enti locali e di affidamento in house providing.

La Società, referente in ambito tecnico e amministrativo, opera al servizio del socio Ente Pubblico quale società strumentale al raggiungimento dei fini istituzionali dello stesso.

L'oggetto sociale si realizza attraverso la cooperazione con l'Ente nella realizzazione e implementazione di progetti e nel supporto alle attività operative attraverso la fornitura di competenze specifiche nei limiti delle risorse assegnate dall'Ente.

L'ambito delle attività e dei servizi forniti dalla Società al socio sono di seguito citati a titolo esemplificativo, ma non esaustivo:

- ✓ ambiente,
- ✓ energia,
- ✓ rifiuti e bonifiche
- ✓ territorio
- ✓ difesa del suolo
- ✓ Servizi Agenzia di Protezione Civile
- ✓ acque,
- ✓ sistemi idrici,
- ✓ demanio idrico e marittimo,
- ✓ agricoltura,
- ✓ infrastrutture e trasporti,
- ✓ attività produttive,
- ✓ sviluppo economico,
- ✓ programmazione e rendicontazione,
- ✓ progettazione europea,
- ✓ archiviazione,
- ✓ cultura e turismo,
- ✓ piani e programmi operativi regionali finanziati o co-finanziati con fondi pubblici,
- ✓ supporto attività ricostruzione post sisma 2009,
- ✓ supporto alla gestione delle emergenze, al controllo dei rischi ed alla pianificazione, istruttoria, verifica e monitoraggio dei relativi interventi.

1.1.3. LA STORIA AZIENDALE E I PROGETTI REALIZZATI

ATTIVITA' SVOLTE

Abruzzo Progetti nel corso degli anni ha operato a sostegno dei Dipartimenti Regionali contribuendo alla progettazione, raccolta dati sul territorio, elaborazione delle informazioni, supporto con personale tecnico specializzato, creazione di banche dati e sistemi informativi avanzati, nell'ambito di:

- Acque, risorse e infrastrutture Idriche
- Protezione civile, analisi e mitigazione rischi
- Ambiente e Lavori Pubblici
- Gestione Documentale

Di seguito si riportano sinteticamente alcuni dei progetti realizzati nei diversi ambiti:

AMBITO	ATTIVITA' PRINCIPALI	SISTEMI INFORMATICI
ACQUE E RISORSE IDRICHE	Ricognizione Aste Fluviali finalizzate a rilevazione dei corsi e dei bacini, censimento delle opere di difesa fluviale e infrastrutture presenti, opere abusive, catasto pozzi, sorgenti e reti idriche. Valutazione e mitigazione rischi idraulici e alluvionali, pianificazione degli interventi. Programmazione e Governance servizio idrico integrato, Supporto Piano di Tutela delle Acque ed evasione flussi informativi.	<ul style="list-style-type: none"> • SIT ASTE FLUVIALI • SIT – INVASI MINORI • SIT IDRICO INTEGRATO • CATASTO SCARICHI • CATASTO POZZI • SIT QUALITA' ACQUE • SIT IDROGEOLOGICO • SIT IMHOFF
PROTEZIONE CIVILE	Progettazione, valutazione economica degli interventi, campagne di rilievo dati e sistemi di elaborazione relativi a vulnerabilità sismica di scuole, edifici strategici, ponti e infrastrutture rilevanti, rischio sismico, frane e rischio geomorfologico e idraulico, valanghe.	<ul style="list-style-type: none"> • SIT RISCHIO SISMICO • SIT EDIFICI STRATEGICI • SIT SCUOLE • PIATTAFORMA COMUNICAZIONE PROTEZIONE CIVILE • SISTEMA SEGNALAZIONE DANNI
AMBIENTE E LLPP	Censimento amianto, supporto gestione rifiuti e bonifiche, impianti, autorizzazioni, cave, trasporti transfrontalieri, siti dismessi, gestione archivistica. Edilizia residenziale pubblica, censimento edifici e alloggi, monitoraggio fabbisogno abitativo, elaborazioni redditività, valutazione finanziamenti.	<ul style="list-style-type: none"> • SIT AMBIENTE • SIT AMIANTO • SI TRANSFRONTALIERI • SIT EDILIZIA RESIDENZIALE • ICARO • PORTALE EDILIZIA RESIDENZIALE
GESTIONE DOCUMENTALE	Analisi e riorganizzazione archivistica per settore ambiente ed archivio storico settore L.L.P.P. e Protezione Civile. Acquisizione ottica documentale, classificazione fascicoli e sistemi informatici di consultazione.	<ul style="list-style-type: none"> • SOFTWARE DIVERSI DI ACQUISIZIONE E CONSULTAZIONE SIA STAND ALONE SIA WEB BASED
ALTRI PROGETTI	Lavori effettuati per altri enti come supporto amministrativo/tecnico.	<ul style="list-style-type: none"> • CENSIMENTO PATRIMONIO IMMOBILIARE • PPCCOM • VALANGHE • OSSERVATORIO EDILIZIA SCOLASTICA • RETI METANIZZAZIONE • CAD • PORTALE MEDITERRANEO • RETE BANDA LARGA

ATTIVITA' SVOLTE IN SPECIFICO PER LA RICOSTRUZIONE

A seguito del sisma del 6 aprile 2009, le molteplici necessità emerse, unitamente alle specifiche competenze di Abruzzo Progetti, hanno figurato il naturale affiancamento di tali capacità nelle diverse e complesse attività per la ricostruzione a beneficio delle amministrazioni locali: Comune dell'Aquila, Genio Civile della provincia dell'Aquila, Comune di Sulmona e Ufficio Speciale per la Ricostruzione della Città dell'Aquila.

Nello specifico dal 2009 la Società ha operato a supporto degli uffici del Comune di L'Aquila, del Genio Civile (sedi di L'Aquila, Avezzano e Sulmona) e con gli uffici del MIBAC nella prima fase emergenziale, attraverso una serie di convenzioni stipulate prima direttamente con i vari Enti ed in seguito con l'Ufficio Speciale per la Ricostruzione della Città dell'Aquila (USRA).

L'ultima fase ha previsto lo svolgimento, da parte dei dipendenti di Abruzzo Progetti, di attività di natura tecnica ed amministrativa (attività di cui alla convenzione del 2 maggio 2013 e determinazione n. 27 del 08/05/2013 dell'Ufficio Speciale per la ricostruzione della città dell'Aquila e ulteriori modifiche ed integrazioni) presso gli uffici comunali facenti capo al "Settore Ricostruzione Privata" e al "Settore Ricostruzione Pubblica" e presso gli uffici del Genio Civile di L'Aquila .

Si è trattato di attività consolidate in quanto naturale proseguimento dei precedenti progetti che ha permesso ai vari servizi/settori, in carenza fisiologica di risorse umane, di fronteggiare la gran mole di lavoro che il Comune dell'Aquila e il Genio Civile continuano a dover sopportare a seguito dell'evento sismico.

L'utilizzo di personale di Abruzzo Progetti ha interessato non solo gli uffici più direttamente coinvolti nella ricostruzione ma anche servizi collaterali come i LL.PP, il Settore Edilizia o l'Area Ripianificazione, l'Ufficio Beni Mobili e Traslochi, nonché l'attività amministrativa di protocollo interno e esterno e l'archiviazione sistematica di tutto l'archivio cartaceo (ordinario e straordinario) legato ai progetti per la ricostruzione.

Nello specifico si riporta la collocazione nei vari settori di tutti i dipendenti impegnati presso il **Comune di**

L'Aquila nel Settore Ricostruzione Privata e nel Settore Ricostruzione Pubblica, nelle seguenti principali attività:

- Predisposizione atti per stesura ordinanze sindacali di messa in sicurezza e ripermetrazione zona rossa.
- Rilascio permessi zona rossa: predisposizione atti per autorizzazioni accesso zona rossa/zona verde.
- Verifica delle pratiche di richiesta proroghe dei lavori di ristrutturazione e riparazione immobili danneggiati dal sisma.
- Attività inerenti ai procedimenti amministrativi legati alla verifica e all'inserimento dei dati per certificazione DURC.
- Analisi delle pratiche, apposizione del vincolo ed Informatizzazione dati nel database della Conservatoria dei Registri Immobiliari.
- Controllo regolarità formale degli stati di avanzamento intermedi finali delle pratiche di liquidazione.
- Predisposizione delle determine/provvedimenti di liquidazione SAL intermedi e finali con aggiornamento BDE e successiva validazione.
- Controllo regolarità formale, determine impegno di spesa per le pratiche della ricostruzione finanziate con accordo ABI.
- Supporto front – office settore edilizia e ricostruzione privata.
- Gestione dei processi amministrativi relativi all'accesso agli atti relativi alla contabilità dei sal liquidati.
- Attività tecnico-amministrativa per l'espletamento delle pratiche urbanistiche (S.C.I.A. e Permessi a costruire).
- Sopralluoghi e computi metrici estimativi per valutare gli interventi di ordinaria e straordinaria manutenzione degli edifici scolastici e progetto C.A.S.E.
- Supporto al settore "assistenza alla popolazione" per le attività d'ufficio.

Per quanto riguarda le attività del **Genio Civile** legate alla ricostruzione post-sisma, sono state impegnate risorse a supporto delle attività sottoelencate, ripartite tra gli uffici di L'Aquila, Avezzano e Sulmona:

- Istruttoria dei progetti depositati (opere in c.a., muratura, acciaio, legno, ecc. e relative varianti);
- Istruttoria RSU e Collaudi sorteggiati;
- Supporto all'attività amministrativa derivante dalla gestione delle pratiche di competenza del Servizio (aggiornamento piattaforme MUDE-RA, GENIUS, protocollo, ecc.);
- Sopralluoghi.

Presso il **Comune di Sulmona** sono state impegnate risorse nelle seguenti attività:

- Istruttorie pratiche depositate;
- Predisposizione delle determine/provvedimenti di liquidazione sal intermedi e finali;
- Attività di front office;
- Verifica di congruità economica delle progettazioni;
- Invio pratiche verificate alla USR per ammissione a contributo;
- Verifica della reale appartenenza alla categoria dichiarata.

Presso l'**Ufficio Speciale per la Ricostruzione della città dell'Aquila (USRA)** sono state impegnate risorse nelle seguenti attività:

- Istruttoria delle schede parametriche (parte I e parte II).

1.1.4. COMPETENZE SPECIFICHE E ELEMENTI QUALIFICANTI

L'azienda può vantare competenze su elaborazione di progetti tecnici complessi. Possiede figure professionali tecniche specializzate in Ingegneria, Architettura, Geologia, Topografia, Rilievi, Elaborazioni Cartografiche, Digitalizzazione, Giurisprudenza e Amministrazione con esperienza anche in Archivistica, Estimo Catastale, Cantieristica, Progettazione Europea.

La Società ha da sempre, come core business principale e come scopo sociale, quello di realizzare progetti a supporto dell'attività regionale.

Le capacità tecniche dimostrate e le esperienze in termini di anni e quantità di progetti attuati, sono sicuramente il punto di forza della Società e possono con certezza rappresentare un'opportunità per la Regione Abruzzo.

La messa in opera di progetti nei diversi ambiti, permette un costo decisamente competitivo sia in termini di start up progettuale, sia nei tempi di realizzazione (personale qualificato, organizzazione collaudata, conoscenza puntuale del territorio), sia nella affidabilità sui risultati ottenuti.

L'esperienza maturata nel tempo ha permesso, ai responsabili della Regione Abruzzo, di trovare in Abruzzo Progetti un interlocutore competente che risponde in modo immediato e risolutivo alle proprie richieste.

I principali punti di forza della società possono essere:

- Disporre, offrire, mettere in campo attività, servizi, competenze, personale altamente qualificato e di immediato utilizzo su progetto;
- Esperienza ed affidabilità collaudata, maturata sul campo attraverso i tanti progetti realizzati nel corso degli anni;
- La società in house, organica alla Regione Abruzzo, consente l'avvio di collaborazioni continuative che permettono ai servizi regionali di poter programmare attività prolungate nel tempo;
- Facilità nell'attivare e iniziare nuovi progetti tramite la firma di semplici convenzioni;
- La possibilità di supportare il singolo servizio regionale per lo stretto tempo necessario al compimento della attività progettuale;

- Ottenere rapidamente l'incremento di personale, necessario all'ente, per svolgere carichi di maggior lavoro derivanti da attività straordinarie;
- Offre soluzioni complete o supporto specifico permettendo di realizzare risparmi di spesa per l'ente in quanto, Abruzzo Progetti, quale società in house, non realizza utili e può sostenere soltanto costi di funzionamento.

1.1.5. ORGANIZZAZIONE E STRUTTURA

Abruzzo Progetti sensibile all'esigenza di assicurare condizioni di correttezza e di trasparenza nella conduzione degli affari e delle attività aziendali, a tutela della posizione dell'immagine propria, delle aspettative dei propri azionisti e del lavoro dei propri dipendenti, ha ritenuto conforme alle proprie politiche aziendali procedere all'attuazione del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/01 integrato dalla legge anticorruzione n.190/12 e del Codice Etico anche in ottemperanza alla L.R. n. 15 del 27.05.2011 art. 4 e al Disciplinare sul Controllo Analogo della Regione Abruzzo (DGR N.109 del 14.03.2017). Ha adottato il piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, ha nel proprio sito la pagina "Società Trasparente" costantemente aggiornata.

Tale iniziativa è stata assunta nella convinzione che l'adozione di tale Modello – al di là delle prescrizioni del Decreto, che indicano il Modello stesso come elemento facoltativo e non obbligatorio – possa costituire un valido strumento di sensibilizzazione nei confronti di tutti coloro che operano in nome e per conto di Abruzzo Progetti, affinché seguano, nell'espletamento delle proprie attività, dei comportamenti corretti e lineari, tali da prevenire il rischio di commissione dei Reati e degli Illeciti e inoltre, le permetta di mantenere sotto controllo tutti i processi aziendali.

Abruzzo Progetti è organizzata per aree:

- Area Amministrazione
- Area Operativa
- Area Comunicazione e Marketing

L'organico è composto attualmente da 182 unità così ripartite:

RIEPILOGO RISORSE	
Struttura di Direzione *	7
Produzione	175
TOTALE	182

(*) Funzioni della Struttura di Direzione:

Contabilità generale, contabilità fiscale, bilanci, gestione finanziaria, tesoreria, acquisti, contrattualistica, servizi generali, paghe, gestione del personale, relazioni sindacali, privacy, servizio prevenzione e protezione ai sensi del D.Lgs.81/08, controllo interno, comunicazione, organismo di vigilanza ai sensi del D.lgs.231/01, anticorruzione e trasparenza L.190/12, coordinamento produzione.

RIEPILOGO RISORSE PRODUZIONE PER QUALIFICA OPERATIVA		
Tecnici Specializzati		120
di cui	Ingegneri e Architetti	24
	Ingegneri Informatici	1
	Geologi	2
	Informatici	1
	Geometri	50
	Operatori CUR NUE 1-1-2	41
	Operai	1
Lauree Giuridiche Economiche		17
Amministrativi		38
di cui	Ragionieri	28
	Altri Diplomi	10
TOTALE		175

1.1.6. LE COMPETENZE DELLA REGIONE ABRUZZO

La Regione Abruzzo, tra le altre, ha competenze nell'ambito del Governo del Territorio, Politiche Ambientali, Opere Pubbliche, Energia, Rifiuti, Protezione Civile, Gestione delle Acque, Difesa del Suolo, Innovazione Tecnologica, Sfruttamento del Territorio, Attività Estrattive e nell'ambito dell'Agricoltura e dello Sviluppo Economico.

Fra le finalità principali della propria azione di governo, su cui Abruzzo Progetti offre un valido contributo, possiamo elencare:

- **Riduzione del rischio geologico e idraulico** con l'obiettivo di minimizzare gli effetti dei pericoli legati ai processi naturali - movimenti franosi, dinamiche fluviali e torrentizie, valanghe e terremoti - ai quali potrebbero essere esposte persone, attività e cose, con conseguente riduzione dei rischi associati;
- **Mitigazione del rischio sismico** attraverso il supporto alla programmazione e gestione tecnico-amministrativa degli studi di microzonazione sismica di livello 1,2 e 3 estesi a tutto il territorio regionale, interventi antisismici su edifici "strategici" e supporto alle attività di pianificazione di Protezione Civile e analisi della Condizione Limite per l'emergenza e la mitigazione del rischio valanghe con supporto alle attività della CLPV (Carta di Localizzazione dei pericoli valanga L.R. 47/1992);
- **Salvaguardare e tutelare l'ambiente** dall'inquinamento atmosferico e dei rifiuti esercitando la sua funzione di governo e controllo della qualità dell'aria in maniera complessiva ed integrata, per realizzare il miglioramento della qualità della vita e per garantire gli usi legittimi del territorio e/o inquinamento con funzioni di indirizzo e coordinamento;

- **Realizzare una moderna politica ambientale** strettamente connessa con il territorio, riconoscendo quale obiettivo fondamentale la conservazione, la protezione e la salvaguardia dell'ambiente, dissociando dalla crescita economica l'uso delle risorse, migliorando l'efficienza di queste ultime e prevenendo la produzione di rifiuti;
- **Difendere il suolo** con l'obiettivo strategico generale del recupero e del mantenimento delle condizioni di equilibrio dinamico dei sistemi naturali, ma anche del controllo dell'evoluzione naturale del territorio per prevenire, o quanto meno limitare al massimo, il rischio idraulico ed idrogeologico. Si occupa della applicazione del PAI in ambito locale e del suo aggiornamento a livello di Autorità di bacino;
- **Gestire il demanio idrico**, che comprende la determinazione e l'introito dei relativi canoni di concessione nelle tre aree di riferimento: uso delle acque pubbliche, uso di pertinenze idrauliche e concessioni idropotabili;
- **Tutelare la risorsa acqua** attraverso l'attuazione della parte terza del D.Lgs 152/06 per quanto di competenza regionale, la programmazione e la Governance del Sistema Idrico Integrato, il rilascio delle autorizzazioni ambientali;
- **Salvaguardare il territorio dal rischio esondazione** che può derivare dalla presenza degli invasi attraverso un corretto utilizzo delle risorse disponibili, verificare la messa in sicurezza degli sbarramenti, autorizzare nuove costruzioni e operare nella protezione della popolazione;
- **Potenziare la redditività e la competitività di tutti i tipi di agricoltura** e promuovere tecnologie agricole innovative e la gestione sostenibile delle foreste. Favorire l'organizzazione della filiera alimentare, il benessere degli animali e la gestione dei rischi nel settore agricolo;
- **Gestire le risorse assegnate con Fondi Europei**, attraverso il controllo delle spese sostenute dai beneficiari delle somme assegnate tramite appositi avvisi pubblici e il controllo sulla regolarità delle operazioni effettuate.

1.1.7. LE ESIGENZE ATTUALI DELLA REGIONE ABRUZZO E INTENZIONI STRATEGICHE

In riferimento alle competenze della Regione Abruzzo precedentemente elencate, al fine del raggiungimento degli obiettivi e nel rispetto dell'obbligatorietà normativa, si evidenziano necessità alle quali l'ente Regione deve immediatamente rispondere anche per l'incremento di risorse finanziarie regionali derivanti da canoni e sanzioni; data la carenza di personale nei settori regionali, i Servizi necessitano di supporto tecnico amministrativo.

Nello specifico si possono elencare alcune macro aree di intervento nelle quali Abruzzo Progetti può fornire il suo apporto e supporto.

ACQUE E SISTEMI IDRICI

La società, attraverso il personale assegnato, fornisce il supporto tecnico per lo svolgimento delle attività del **Servizio Demanio Idrico e Fluviale** connesse al raggiungimento degli obiettivi dello stesso.

In particolare, supporta gli uffici del Servizio Demanio Idrico e Fluviale nelle seguenti attività:

- **UFFICIO CONTABILE FINANZIARIO.** Istruttoria delle pratiche di richiesta pagamento canoni per derivazioni, attraversamenti e aree demaniali, richiesta pareri ai Servizi Regionali del Genio Civile e recepimento degli stessi, nell'aggiornamento banche dati e predisposizione ed archiviazione dei fascicoli cartacei, azioni di recupero coattivo, andando a individuare le utenze non in regola con i pagamenti negli anni precedenti, conseguente creazione schede sul portale dell'Agenzia delle Entrate/Riscossione da inviare telematicamente alla stessa e successivo riscontro e archiviazione dei pagamenti ricevuti.
- **UFFICIO CONCESSIONI DERIVAZIONI IDRICHE.** Nelle attività istruttorie delle istanze di concessione di grandi e piccole derivazioni di acqua pubblica sulla base delle competenze attribuite al Servizio Demanio Idrico e Fluviale quale Autorità Concedente dal Regolamento Regionale di cui al Decreto n. 2/reg. del 17.08.2023 inclusa la predisposizione degli atti di competenza (concessione, rinnovo, cambio titolarità, varianti, decadenza, revoca, rinuncia); nelle attività di inserimento e aggiornamento dati sulla piattaforma

informatica Genioweb; nell'aggiornamento del catasto delle utilizzazioni in atto; nell'attuazione degli adempimenti di competenza del Servizio derivanti da norme nazionali e regionali, quali ad esempio la legge regionale n. 9/2022 che disciplina le modalità di assegnazione delle concessioni di grande derivazione ad uso idroelettrico;

- UFFICIO PROCEDIMENTI SANZIONATORI. Istruttoria dei procedimenti sanzionatori relativi alle violazioni accertate in materia di scarichi di cui al D.Lgs. n. 152/2006, consistente in: classificazione dei verbali da trattare dividendoli per ambiti territoriali e per tipologia di violazione contestata; cura dell'istruttoria del procedimento sanzionatorio al fine di acquisire la documentazione tutta necessaria per l'adozione, ai sensi dell'art. 18 della L. n. 689/1981, del provvedimento finale (ordinanza di ingiunzione e/o archiviazione), con conseguenziale notifica agli interessati; predisposizione degli avvisi bonari relativamente alle ordinanze-ingiunzione di pagamento, non opposte e non pagate e, quindi, esecutive ai fini della interruzione del termine prescrizionale (quinquennale) e della messa in mora; procedura sul portale Agenzia Entrate Riscossione per il recupero della sanzioni non pagate.;
- UFFICIO CONTENZIOSO SULLE ACQUE - PESCARA. Collaborazione nella predisposizione delle memorie di costituzione nell'interesse della Regione nei ricorsi di primo grado di cui alla L. n. 689/1981 per gli illeciti amministrativi derivanti dalle opposizioni alle ordinanze ingiunzione emesse ai sensi del D.Lgs 152/2006 e R.D. n. 1775 R.D. dell'11.12.1933 dinanzi ai Tribunali e Giudici di Pace del distretto della Corte d'Appello de L'Aquila, ai sensi dell'art. 6, comma 9, D.Lgs n. 150/2011.
Collaborazione per il contenzioso inerente le materie di cui al RD n. 1775/1933 "Testo Unico delle disposizioni di legge sulle acque ed impianti elettrici" relativamente agli atti e provvedimenti adottati dal Servizio quale Autorità concedente, anche per giudizi che scaturiscono dalla richiesta dei canoni ai sensi del Decreto n. 2 del 17.08.2023 recante "Disciplina dei procedimenti riguardanti le derivazioni e le utilizzazioni di acqua pubblica".
Collaborazione nella redazione delle difese e relazioni istruttorie nell'interesse della Regione per i gradi successivi di giudizio, proposizione di appelli e ricorsi in Cassazione, di intesa con l'Avvocatura Regionale, l'Avvocatura Distrettuale e Generale dello Stato.

Il supporto agli uffici del **Servizio Gestione e Qualità delle Acque** è nelle attività di verifica e controllo dello stato di attuazione degli interventi previsti nelle attività di Programmazione (APQ, FSC e altri Programmi di finanziamento), con attivazione di tutte le procedure idonee ad assicurarne la definizione da parte dei Soggetti Beneficiari (principalmente Ente di Governo dell'Ambito e Comuni), anche attraverso incontri di lavoro con i Responsabili del Procedimento; nelle attività inerente il monitoraggio bimestrale degli interventi sul Sistema Gestione Progetti (SGP), nel monitoraggio delle attività con solleciti e richieste ai soggetti concessionari dello stato di attuazione; nel rilascio dei pareri di competenza; nell'adozione dei provvedimenti inerenti la gestione contabile dei fondi ovvero: verifica della consistenza di Economie Vincolate e Residui Passivi ed Attivi - procedura di reinscrizione di fondi, variazioni di bilancio, impegni, erogazioni, registrazioni contabili; nella creazione e sviluppo di banche dati, su base Excel/Access, capaci di rendere fruibili, consultabili e facilmente aggiornabili, i dati in possesso del Servizio. Inoltre nell'evasione degli obblighi informativi di cui all'art. 75 del Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 (SINTAI: WISE/ WFD Reporting, Questionario UWWTD, Reporting POM e EQSD, Inventario emissioni, ecc.): coordinamento dei soggetti che detengono i dati, verifica della completezza e della coerenza dei dati forniti, caricamento dei dati forniti secondo le codifiche previste nelle linee guida europee; nella Valutazione Ambientale Strategica di piani e programmi per quanto di competenza; negli Osservatori Permanenti sugli Utilizzi Idrici dei Distretti Idrografici dell'Appennino Centrale e dell'Appennino Meridionale; nelle attività connesse con l'aggiornamento periodico delle informazioni relative alle Procedure di Infrazione avviate dalla Commissione Europea nelle materie di competenza; nell'attività di attuazione dei Programmi pluriennali di Interventi infrastrutturali per il settore Idrico, Fognario, Depurativo, capaci di incidere positivamente sul servizio idrico integrato e, complessivamente, sul processo di sviluppo economico-sociale, in un contesto di programmazione integrata delle risorse. Nelle attività di gestione del Piano di Tutela delle Acque Regionale, nell'analisi ed elaborazione dei dati di qualità dei corpi idrici regionali, nell'attività di sperimentazione del Deflusso Minimo Vitale, nell'attuazione, per quanto di competenza regionale, della parte terza del Dlgs 152/06 in materia di tutela delle acque

dall'inquinamento. Nel supporto nell'ambito dell'attività istruttoria e procedimentale relativa all'attività di rilascio e controllo amministrativo delle autorizzazioni ex art. 124 D.L.gs. 152/06 (scarichi di acque reflue, con particolare riferimento alle acque reflue urbane), delle autorizzazioni ex D.P.R. 59/2013 (Autorizzazione Unica Ambientale); nel supporto per le attività di impulso ed attuazione dei contratti di fiume in Abruzzo, e nel supporto giuridico-legale all'ufficio per le materie di competenza.

PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Le attività di supporto al Servizio che la Società svolge sono di seguito riassunte in:

Finanziamenti - Attività di verifica connesse alla gestione dei finanziamenti concessi ai comuni in forza di varie disposizioni normative a valere su fondi regionali, statali e comunitari.

Vigilanza urbanistica - Attività di supporto in materia di vigilanza urbanistica;

EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA

Le attività di supporto al Servizio che la Società svolge sono di seguito riassunte in:

- Attività di supporto gestione protocollo documentale piattaforma regionale Archiflow e di aggiornamento portale Amministrazione Trasparente;
- Attività di supporto di verifica controllo di legittimità documentazione contabile ATER regionali;
- Attività di supporto di verifica applicazione della normativa anticorruzione delle ATER regionali;
- Attività di approfondimento e studio in ordine alla normativa regionale attinente le competenze del Servizio.

DIFESA DEL SUOLO

Sulla base dello stato attuale del sistema regionale sono state individuate come prime necessità da affrontare e supportare:

- Gestione e controllo delle programmazioni di difesa del suolo finanziate con fondi comunitari, statali e regionali;
- Rapporti con enti locali e verifiche documentazione contabile trasmessa;
- Supporto sistema Rendis;
- Catalogazione ed archiviazione;
- Attività dell'Autorità di distretto dell'Appennino Centrale svolte mediante avvalimento della struttura regionale;
- Rilascio pareri di competenza (PAI, PSDA, VIA e VAS);
- Aggiornamento cartografie;
- Sopralluoghi e verifiche in loco.

POLITICHE ENERGETICHE E RISORSE DEL TERRITORIO

Il settore ha la necessità di potenziare le attività connesse alla gestione ordinaria dei procedimenti: l'attuazione del regime autorizzatorio di cui al D.lgs. n. 152/06 e s.m.i., del DPR n. 59 del 13/03/2013, del D.Lgs. 387/03 e nella materia delle attività estrattive (L.R. 54/83). Le attività che più avrebbero necessità ed urgenza di essere supportate, al fine di recuperare le tempistiche previste dalla legge e adempiere a precise disposizioni in materia di trasparenza e pubblicazione del dato ambientale sono:

- attività connesse all'attuazione del regime autorizzatorio di cui alla L.R. 54/1983 in materia di coltivazione di cave, miniere e torbiere;
- attività connesse alla organizzazione o partecipazione alle conferenze dei servizi previste dalla legge, sia di competenza del Servizio sia di competenza di altre strutture;
- attività connesse all'attuazione del regime autorizzatorio di cui al D.P.R. 13 marzo 2013 n. 59 (Autorizzazione Unica Ambientale - AUA);
- attività connesse all'attuazione del regime autorizzatorio di cui al D.lgs. 387/03 (Autorizzazione Unica - AU per la costruzione e l'esercizio degli impianti di produzione di energia elettrica alimentati da fonti rinnovabili);
- Infrastrutture lineari energetiche (metanodotti ed elettrodotti);

Parallelamente a tale attività di supporto tecnico, il Servizio ha la necessità per l'aggiornamento delle norme e pianificazioni di carattere regionale.

GESTIONE RIFIUTI

Il Servizio ha la necessità di potenziare l'attività relativa alla gestione di numerose linee di finanziamento a valere su risorse europee, statali, ministeriali e regionali nonché far fronte alla definizione delle procedure di infrazione comunitarie ed avere un adeguato supporto operativo all'attività dei tre uffici di riferimento (Pianificazione e Programmi/ Bonifiche e Rischi Ambientali/ Gestione Risorse, Economie Circolare, Monitoraggi).

Inoltre è rilevante la necessità di un supporto specifico di carattere tecnico-informatico da impiegare per l'implementazione dell'applicativo O.R.SO. (Osservatorio Rifiuti Sovraregionale), piattaforma informatica destinato a tutti gli operatori che intervengono nella gestione dei rifiuti finalizzato alla raccolta dei dati con l'obiettivo di monitorare i flussi dei rifiuti in ambito regionale per l'attuazione degli indirizzi e delle azioni previste dal Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti (PRGR).

Il Servizio ha altresì la necessità di mantenere il supporto legale in ordine alla predisposizione di rapporti istruttori da rendere all'avvocatura regionale nell'ambito delle attività di contenzioso amministrativo che potrebbero coinvolgere il Servizio DPC026, nonché nella predisposizione di pareri/contributi inerenti aspetti di natura giuridica nell'ambito dei vari procedimenti amministrativi.

A titolo esemplificativo si esplicitano le attività tecnico/amministrative che necessitano di supporto:

- Attività connesse all'attuazione del regime autorizzatorio di cui al D.lgs. n. 152/06 (Parte Seconda in materia di rilascio delle A.I.A., Parte Quarta, art. 208 e seguenti in materia di rilascio di autorizzazioni uniche, art. 27-bis D.lgs. 152/2006 -PAUR-end of waste);
- Attività connesse all'attuazione del regime autorizzatorio di cui al D.lgs. n. 36/2003 e s.m.i. (Attuazione della direttiva 1999/31/CE relativa alle discariche di rifiuti);
- Attività connesse agli interventi di cui alla procedura di infrazione UE 2011-2215;
- Attività connesse all'aggiornamento del Programma Regionale di Gestione dei Rifiuti;
- Attività connesse alle Procedure di Infrazione UE (Procedura di Infrazione UE 2003/2077) afferenti le procedure di cui al titolo V parte IV del D.lgs. 152/2006;
- Attività connesse all'aggiornamento dell'anagrafe regionale dei siti sottoposti ad intervento di bonifica e ripristino ambientale;
- Attività connesse all'individuazione e gestione dei siti orfani e delle relative linee di finanziamento;
- Attività di supporto nella predisposizione dei contributi afferenti i procedimenti amministrativi di cui all'art. 242-244-245 e 249 del D.lgs. 152/06;
- Attività connesse alle istruttorie nei procedimenti amministrativi di cui al DM n. 173 del

15.07.2016 e DGR n. 879 del 28.12.2022;

- Attività di supporto nella predisposizione degli atti per gli adempimenti in materia di ispezioni di cui al D.Lgs. 105/2015 (c.d. Seveso III);
- Attività connesse agli adempimenti di cui al PRTR 2006-2008;
- Attività di supporto in tema di programmazione, attuazione, monitoraggio e controllo di Programmi finanziati da Fondi Europei, Statali, Ministeriali e Regionali;
- Attività relative alle linee di finanziamento a valere sul PSC 2000/2020 di competenza regionale e sul PSC 2000/2020 di competenza del MASE (supporto per la rendicontazione amministrativo/contabile e procedurale degli interventi; monitoraggio procedurale e finanziario degli interventi; analisi della documentazione amministrativa e contabile);
- Supporto nella predisposizione di determinazioni dirigenziali e schemi di convenzione Regione Abruzzo/Soggetti Attuatori;
- Attività relative all'accertamento delle entrate di competenza del Servizio;
- Attività connesse all'inserimento, gestione ed estrapolazione dei dati sulla gestione dei rifiuti sulla piattaforma ORSO, garantendo assistenza agli operatori (Comuni e Gestori impianti);
- Supporto legale/amministrativo (predisposizione di rapporti istruttori per ricorsi; collaborazione nella stesura delle proposte di Determinazioni e di deliberazioni di competenza del Servizio, ecc.).

SVILUPPO ECONOMICO – Vigilanza e controllo

La Regione deve provvedere a tutte le attività necessarie alla rendicontazione delle risorse assegnate con Fondi Europei. Le attività di supporto in cui è coinvolta la Società sono quelle relative alle operazioni di controllo, verifica e rendicontazione delle spese sostenute dai beneficiari delle somme assegnate tramite appositi avvisi pubblici, nonché in operazioni di controllo di 1° livello sulla regolarità delle operazioni effettuate.

GENI CIVILI

La Società supporta i Servizi dei Geni Civili di L'Aquila, Chieti, Pescara e Teramo nelle attività derivanti dalla legge regionale 11 agosto 2011, n. 28 "Norme per la riduzione del rischio sismico e modalità di vigilanza e controllo su opere e costruzioni in zone sismiche" (Pubblicata nel B.U. Abruzzo 26 agosto 2011, n. 51) fornendo risorse aggiuntive, con competenze tecniche specialistiche per la verifica e il controllo dei progetti depositati presso gli uffici del Genio Civile al fine del rilascio dell'"autorizzazione sismica". Altresì assicura il supporto tecnico/amministrativo alle attività di istruttoria per le autorizzazioni ai sensi del R.D. 523/1904 (autorizzazioni di attraversamenti, attività di polizia idraulica ecc.), per il rilascio pareri ai sensi dell'art.89 del DPR 380/2001 relativamente alle varianti generali e/o specifiche agli strumenti urbanistici, per i pareri e/o nulla-osta su Provvedimenti Autorizzatori Unici Regionali relativamente alla costruzione/rifacimento/manutenzione di impianti fotovoltaici, smaltimento rifiuti, metanodotti, linee di energia elettrica, per l'iter procedurale appalti ex D.Lgs. 50/2016, alle attività operative per il calcolo e la verifica dei canoni relativi alla produzione di energia idroelettrica, alle attività per le istruttorie relative agli atti per la concessione di pertinenze idrauliche su aree demaniali ed alle attività connesse per le occupazioni abusive dello stesso e nello specifico: istruttoria delle istanze di attraversamenti e/o verifica di quelle scadute e/o da rinnovare; istruttorie delle istanze relative a concessioni demaniali con particolare riferimento alle azioni di contrasto all'abusivismo dovuto all'occupazione di aree demaniali procedendo inizialmente con l'individuazione, censimento e catalogazione anche su base cartografica per poi proseguire secondo quanto previsto dalla normativa; istruttoria delle derivazioni idroelettriche, potabili, industriali, irrigue ed altri usi con rilascio dei relativi provvedimenti di concessione e di rinnovo.

Offre, inoltre, il supporto tecnico/amministrativo all'Ufficio espropri per lo svolgimento delle attività in materia di autorizzazione alla realizzazione ed esercizio delle infrastrutture lineari energetiche non facenti parte della rete energetica nazionale, a seguito delle competenze riacquisite dalla Regione Abruzzo con la L.R. n. 32/2015 "Disposizioni per il riordino delle funzioni amministrative delle Province in attuazione della Legge 56/2014". In particolare ai sensi del comma 1 dell'art. 52 quater del TU espropri, per le infrastrutture lineari energetiche l'accertamento della conformità urbanistica delle opere, l'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio e la dichiarazione di pubblica utilità, di cui ai capi II e III del titolo II del TU espropri, sono effettuate nell'ambito di un procedimento unico, mediante convocazione di una conferenza dei servizi ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni. Le attività, nel rispetto di quanto disposto dal DPR 327/2001, riferite sia alla fase prettamente autorizzativa che quella espropriativa, sono riassumibili nelle seguenti macro fasi:

1. Verifica degli elaborati progettuali presentati dalla società proponente;
2. Avvio del procedimento espropriativo nei confronti degli intestatari catastali delle aree interessate dalla realizzazione della condotta (Art. 11 e 16 del DPR 327/2001);
3. Trasmissione del progetto a tutti gli Enti interessati per acquisire i pareri, i nulla osta e gli altri atti di assenso che necessitano ai fini del rilascio del provvedimento autorizzativo;
4. Indizione e convocazione della conferenza di servizi ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i.;
5. Rilascio, a conclusione della conferenza di servizi, del provvedimento autorizzatorio di cui al comma 3 dell'art. 52 quater del DPR 327/2001.

In funzione del fatto che gli organici del Genio Civile sono insufficienti a supportare la mole di lavoro legata al regime autorizzativo, si prevede la inderogabile necessità di una implementazione del personale a disposizione degli uffici.

INFRASTRUTTURE

Le attività da supportare sono:

- fascicolazione ed archiviazione documentazione su archiflow;
- definizione e valutazione dei quadri normativi e regolamentari inerenti il settore delle dighe e degli invasi;
- attività in materia di autorizzazione e vigilanza sugli sbarramenti ex L.R. 18/2013;
- coordinamento delle attività inerenti la redazione del Documento di Protezione Civile e del Piano di emergenza delle Dighe ai sensi delle Direttive P.C.M. 08.07.2014;
- censimento degli invasi e sbarramenti presenti sul territorio regionale;
- valutazione del rischio globale e reperimento dei documenti di Protezione civile sulle Dighe di competenza regionale;
- attività di indirizzo e raccordo nei confronti dei Geni Civili in materia di sbarramenti ai sensi della L.R. 18/2013;
- attività tecnico-amministrative per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei porti regionali. L.R. 127/1997;
- attività tecnico-amministrative connesse alle linee di finanziamento degli interventi nei porti abruzzesi e della logistica di cui alla programmazione PSC Abruzzo 2000-2020 (FSC 2000-2006, FSC 2007-2013, FSC 2014-2020);
- piani regolatori portuali, supporto all'iter per l'approvazione finale e per l'attuazione degli scenari di intervento.

OPERE MARITTIME

Il Servizio Opere Marittime ha la necessità di potenziare, nel dettaglio, l'attività relativa alla gestione di numerose linee di finanziamento attivate in concessione con altre amministrazioni, a valere su risorse statali e regionali.

Con riferimento ai due Uffici di appartenenza (Ufficio Attività Costa Pescara e Teramana e Ufficio Attività Costa Teatina) le attività che con urgenza necessitano di essere supportate anche al fine di adempiere a precise disposizioni normative e procedurali sono:

- ✓ Supporto amministrativo prodromico all'esecuzione degli interventi di difesa costiera diretti ed indiretti in concessione e monitoraggio interventi di difesa costiera;
- ✓ Supporto amministrativo conseguente alla redazione degli atti in caso di affidamento di servizi e di lavori, comprese le istanze finalizzate alla verifica di regolarità tecnica ed amministrativa e verifica possesso dei requisiti degli operatori economici destinatari dei provvedimenti;
- ✓ Supporto amministrativo per emanazione di pareri tecnici;
- ✓ Supporto amministrativo collegato a sopralluoghi, procedure di riconoscimento calamità e S.U., gestione interventi di S.U. e Urgenza in concessione agli Enti, gestione interventi diretti, progettazione e D.L.;
- ✓ Supporto amministrativo connesso ai finanziamenti FSC-PNRR-PNC destinati alle opere di difesa costiera;
- ✓ Supporto amministrativo alla attività di coordinamento e responsabilità tecnico-operativa, collegamento tecnico scientifico, rapporto con i Ministeri competenti, Arta, Elaborazione dei dati e classificazione della qualità delle acque marine prospicienti la Regione, artt. 42 e 43 ed All.1 Decreto Lgs. 152/06;
- ✓ Supporto al Monitoraggio campionamenti stagionali relativi alla qualità delle acque di balneazione, redazione report statistiche, redazione provvedimento di classificazione delle acque;
- ✓ Supporto alle attività connesse con monitoraggio acque marino-costiere.

VALUTAZIONI AMBIENTALI

La Società supporta il Servizio nelle seguenti attività:

- Elaborazioni econometriche in materia ambientale;
- Supporto legale alle attività istruttorie in relazione alle autorizzazioni ambientali (VIA, VA, VAS e VINCA);
- Supporto alle attività inerenti la valutazione degli aspetti legati allo sviluppo sostenibile, alla protezione ed al miglioramento dell'ambiente, alla tutela della biodiversità e del patrimonio naturale e culturale;
- Supporto alle attività amministrative del Servizio;
- Supporto alle attività istruttorie in relazione alle procedure di VIA, VAS, VA e VP;
- Supporto alle attività di gestione documentale dei procedimenti relativi alle autorizzazioni ambientali (VIA, VA, VAS e VINCA).

FORESTE E PARCHI

La Società supporta il servizio nelle attività di istruttoria di programmazione amministrativa, nelle altre attività operative per la verifica ed i sopralluoghi di quanto previsto per le attività degli Uffici (Parchi e Riserve) del Servizio Foreste e Parchi con competenze nella gestione delle riserve regionali, attuazione di normative europee e nazionali e regionali relative alla protezione dell'ambiente, conservazione degli habitat, strategia forestale nazionale, foreste demaniali, rapporti con le aree protette nazionali (parchi nazionali e regionali).

SUPPORTO TECNICO/AMMINISTRATIVO AL SERVIZIO SUPPORTO SPECIALISTICO ALL' AGRICOLTURA

La Società supporta il servizio nelle attività di gestione della fauna selvatica ed ittica svolte dall'Ufficio osservatorio faunistico, nelle procedure inerenti la riforma fondiaria del fucino svolte dall'Ufficio attività faunistica venatoria ed ittica sportiva, nelle procedure amministrative-contabili, attività amministrative e redazione atti specifici svolte dagli uffici citati e dagli uffici Direttiva Nitrati.

RICOSTRUZIONE

La società Abruzzo Progetti intende continuare a fornire, per il periodo 2025/2027, il supporto tecnico/amministrativo sulla base degli importi previsti dai contributi resi disponibili dallo Stato in materia di ricostruzione.

Visto l'art. 118 della Costituzione, che sancisce il principio di sussidiarietà verticale fra i diversi livelli istituzionali dello Stato, concernente lo svolgimento di funzioni pubbliche da parte degli Enti più prossimi ai cittadini, ma anche che tali funzioni vengano attratte dal livello territorialmente superiore, in grado di svolgerle in caso di inadeguatezza del livello inferiore, la Regione Abruzzo assicura il supporto della Società non solo al Genio Civile regionale (sedi di L'Aquila, Avezzano, Sulmona), ma anche al Comune dell'Aquila, all'Ufficio Speciale per la Ricostruzione della Città dell'Aquila (USRA) e al Comune di Sulmona.

Nello specifico per quanto riguarda gli uffici comunali si tratta di attività a supporto dell'Unità operativa liquidazione contributi, Unità operativa Accesso agli atti contabili – rendicontazione, Ufficio esiti agibilità, Ufficio supervisione progetto CASE – MAP, Ufficio coordinamento, Unità operativa gestione protocollo interno e rilascio permessi a costruire.

Per quanto riguarda il Genio Civile si tratta di attività legate all'istruttoria dei progetti depositati (opere in c.a., muratura, acciaio, legno, ecc. e relative varianti), all'istruttoria RSA e Collaudi sorteggiati, al supporto all'attività amministrativa derivante dalla gestione delle pratiche di competenza del Servizio (aggiornamento piattaforme MUDE-RA, GENIUS, protocollo, ecc.), ai sopralluoghi.

Per l'Ufficio Speciale per la Ricostruzione della Città dell'Aquila (USRA) si tratta di attività di istruttoria schede parametriche – parte I, parte II.

PROTEZIONE CIVILE – L.R. n° 46 del 20.12.2019 e ss.mm.ii.

In questo ambito la Società supporta l'ufficio Rischio Sismico nell'attuazione dei programmi nazionali e regionali di prevenzione del rischio sismico: studi di Microzonazione Sismica [MZS] ed analisi della Condizione Limite dell'Emergenza [CLE]; Interventi di miglioramento/adeguamento sismico su edifici pubblici a carattere "strategico". Ogni programma richiede complesse attività istruttorie per l'elaborazione e approvazione degli stessi, nonché ulteriori gravose attività inerenti la fase di gestione tecnico-amministrativa degli interventi attivati. L'attività di supporto riguarda anche la gestione, con sistemi informatizzati, dei dati geologici e delle informazioni relativi agli studi di Microzonazione Sismica degli edifici pubblici a carattere "strategico" finalizzata alla pubblicazione e diffusione dei dati sul portale regionale, in attuazione alla direttiva INSPIRE (D. L. 27 gennaio 2010, n. 32). E' inoltre necessario il supporto tecnico per le attività di pianificazione (piano soccorso sismico, pianificazione provinciale e regionale) e per l'attuazione della CLPV (Carta di localizzazione dei pericoli valanga per quanto attiene il rischio valanghe ai sensi della L.R. 47/1992). Vengono altresì svolte attività di ingegneria idraulica sia nel tempo reale sia nel tempo differito secondo quanto previsto dalla Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 27/02/2004. Il supporto della società in ambito di protezione

civile si esprime anche attraverso attività di data entry finalizzate al popolamento del sistema informatico contenente i report di attività delle Organizzazioni di Volontariato che operano in convenzione con la struttura regionale di p.c., dati necessari alla quantificazione periodica dei rimborsi spettanti per l'attività prestata.

Inoltre, la Società supporta l'Ufficio Idrologia, Idrografico e Mareografico di Pescara nella validazione e analisi dei dati nell'ambito del tempo reale e differito, in particolare:

- a) Analisi e validazione dei dati termopluviometrici della rete regionale in telemisura (tempo reale e tempo differito);
- b) Analisi ed elaborazione delle misure di portata dei corsi d'acqua finalizzate alla verifica ed aggiornamento delle scale di deflusso;
- c) Analisi idrologica finalizzata alla valutazione delle portate di piena;
- d) Redazione del bilancio idrologico;
- e) Assistenza e collaborazione all'esecuzione su campo di misure di portata dei corsi d'acqua e sorgenti;
- f) Partecipazione a sopralluoghi sull'ambito dell'attività di manutenzione della rete regionale in telemisura.

Abruzzo Progetti, per effetto di quanto determinato dalla Direzione Generale della Regione Abruzzo con provvedimento DRG/35 del 24.06.2022 e successiva Convenzione approvata con Determinazione APC/66 del 01.06.2023, si occupa della gestione del personale per la Centrale Unica di Risposta (CUR) del Numero Unico Europeo dell'Emergenza (NUE 1-1-2) dell'Agenzia regionale di Protezione Civile.

ANCI

La Società svolge attività di supporto tecnico/amministrativo alle attività previste dall'Accordo tra l'Agenzia di Protezione Civile della Regione Abruzzo e ANCI Abruzzo che a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, sono di seguito indicate:

- Assistenza nella predisposizione delle pianificazioni di protezione civile e aggiornamento degli scenari di rischio.
- Supporto agli enti locali e all'Agenzia per la gestione delle attività connesse alla dichiarazione di uno stato di emergenza, ai sensi dell'art. 24, comma 1, del D.Lgs n. 1 del 02/01/2018;
- Collaborazione nella gestione e nel superamento delle emergenze.
- Organizzazione di esercitazioni e di prove simulate.
- Promozione di percorsi formativi specifici rivolti agli amministratori e al personale comunale.
- Realizzazione di progetti e programmi educativi rivolti alla cittadinanza.
- Valorizzazione del volontariato locale di protezione civile.

1.1.8. ACTION PLAN

La società Abruzzo Progetti S.p.A., in qualità di società in house, costituisce una longa manus dell'Amministrazione regionale, si pone dunque quale braccio operativo della Regione Abruzzo per svolgere tutte le iniziative di carattere ordinario e straordinario e per la realizzazione degli interessi pubblici, fornendo il know how del personale tecnico ed amministrativo della Società e le attrezzature specifiche necessarie alla realizzazione dei progetti e delle attività necessarie sopra individuate, nei due filoni principali su cui si articola il presente documento, e pertanto i supporti operativi, nel periodo 2025-2027, verranno resi per l'espletamento delle attività progettuali nell'ambito dei settori indicati in precedenza.

Si è proposto di operare su attività basate su necessità della Regione Abruzzo già evidenziate che si basano su **obblighi normativi ai quali l'ente deve attendere** o a **criteri di risparmi ed efficientamento della spesa** su attività già in essere.

In tal senso sono state definite prioritariamente le attività con coperture già individuate e attività che determinano nuovi incassi derivanti da canoni o da spese istruttorie o di messa in sicurezza, in grado di coprire le spese che la Regione Abruzzo sosterrà per avviare i progetti indicati.

Le quantificazioni in termini di personale impegnato e di risorse economiche verranno esplicitati nella successiva sezione relativa ai dati economico/finanziari, dalla quale si evince che almeno l'80% del fatturato di Abruzzo Progetti è effettuato nello svolgimento dei compiti ad esso assegnati dal socio Regione Abruzzo, rispettando così il limite del fatturato previsto dal D.Lgs.175/16 art.16 c.3.

1.1.9. ORGANIZZAZIONE E STRUTTURA

Nell'ottica del principio del risultato, al fine di svolgere i compiti di cui al presente documento, la società ha proceduto a implementare una serie di azioni che hanno ridisegnato profondamente l'assetto societario, il contesto logistico ed operativo e le strutture aziendali preposte alle diverse funzioni.

Tra queste azioni, fondamentale è stata la sottoscrizione con la Regione prima del Contratto di Servizio (DGR 1035/2018), poi dell'Accordo Quadro (DGR 941/2021) s.m.i. e ora con il nuovo Accordo Quadro (DGR 184/2025) nel quale sono stati regolati i rapporti normativi, operativi e economici tra le parti.

Il 29.04.2022 con DGR 226, è stato approvato il nuovo Statuto che tiene conto delle indicazioni previste nel Disciplinare per il controllo analogo sulle società in house della Regione Abruzzo (DGR 109/2017) e del D.Lgs.175/16 – testo unico in materia di società a partecipazione pubblica.

Vista la strategia elaborata, la struttura organizzativa in grado di realizzarla nel modo più efficiente, creando al tempo stesso un vantaggio competitivo sostenibile a lungo è quella che permette una forte sinergia e il coordinamento tra le aree.

L'obiettivo è stato quello di sfruttare al massimo le *capacità produttive*: riportare al centro dell'azienda la produzione ponendo tutte le funzioni coinvolte a servizio e supporto di essa con conseguente miglioramento dell'efficienza e quindi minori costi fissi e con un migliore uso delle risorse impiegate al fine di conseguire i risultati attesi.

L'obiettivo operativo consiste nella realizzazione delle linee stabilite dalle Convenzioni con i Servizi.

1.B DETTAGLIO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI

N r	Peso %	Obiettivo strategico triennale (da DEFR/ Programma di Governo/documenti di programmazione regionale)	Descrizione obiettivo annuale sintetica operativa	Eventuali convenzion i/contratti di riferimento con la Regione (e relativo P.E.F.)	Indicatore di risultato e target	Stato di attuazione al 30 giugno	Stato di attuazione al 30 settembre	Stato di attuazione al 31 dicembre
1	5%	Trasparenza e prevenzione della corruzione	Realizzazione degli obiettivi annuali del Piano Triennale PTPCT della società		Attuazione completa delle	Secondo le scadenze del Piano	Secondo le scadenze del Piano	Secondo le scadenze del Piano

					misure previste nel Piano nei termini stabiliti			
2	90%	Rispetto dei termini stabiliti dalla DGR 109/17	Realizzazione di tutti gli adempimenti di cui alla DGR 109/2017	Accordo Quadro	Attuazione e completa nei termini previsti	Attuazione e completa delle attività previste entro tale scadenza	Attuazione e completa delle attività previste entro tale scadenza	Attuazione completa delle attività previste entro tale scadenza
3	5%	Aggiornamento corsi di formazione dipendenti	Somministrazione dei corsi: contratti pubblici; anticorruzione, trasparenza e privacy					Attuazione completa dei corsi entro il 31/12/2026

La Società si impegna ad utilizzare gli obiettivi al fine dell'implementazione nel suo interno del sistema di misurazione e valutazione dei risultati delle strutture e del personale.

1. PIANI DI INVESTIMENTO E FINANZIAMENTO

Non sono previsti investimenti e finanziamenti.

2.PIANO DELLE ASSUNZIONI

Non sono previste assunzioni.

3.PIANO ANNUALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI DI IMPORTO SUPERIORE A 140.000 EURO

Non sono previsti acquisti di beni o servizi superiori a 140.000 euro.

4.PIANO DELLE ACQUISIZIONI/ALIENAZIONI DI BENI IMMOBILI E MOBILI REGISTRATI

Non sono previste acquisizioni/alienazioni di beni immobili e mobile registrati.

5.PIANO DEGLI INVESTIMENTI/LAVORI PUBBLICI DI IMPORTO SUPERIORE A 150.000,00 EURO

Non sono previsti investimenti/lavori pubblici di importo superiore a 150.000 EURO.

6.PIANO ACQUISIZIONI/DISSIONI PARTECIPAZIONI E VARIAZIONE CAPITALE SOCIALE

Non sono previste

7.PIANO OPERAZIONI FINANZIARIE E DI FINANZA STRAORDINARIA

Non sono previste operazioni di finanza straordinaria per l'approvvigionamento di risorse finanziarie dal mercato del credito.

RICAVI PREVISTI:

	2026		2027		2028	
	IMPORTO IVA esclusa	IMPORTO IVA inclusa	IMPORTO IVA esclusa	IMPORTO IVA inclusa	IMPORTO IVA esclusa	IMPORTO IVA inclusa
ENERGIA	443.870,00	541.521,40	443.870,00	541.521,40	443.870,00	541.521,40
RIFIUTI	500.765,00	610.933,30	500.765,00	610.933,30	500.765,00	610.933,30
DEMANIO IDRICO	598.730,00	730.450,60	598.730,00	730.450,60	598.730,00	730.450,60
QUALITA' DELLE ACQUE	380.247,00	463.901,34	380.247,00	463.901,34	380.247,00	463.901,34
DPC	142.720,00	174.118,40	142.720,00	174.118,40	142.720,00	174.118,40
EDILIZIA SCOLASTICA	30.624,00	37.361,28	30.624,00	37.361,28	30.624,00	37.361,28
VALUTAZIONI AMBIENTALI	215.970,00	263.483,40	215.970,00	263.483,40	215.970,00	263.483,40
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	110.975,00	135.389,50	110.975,00	135.389,50	110.975,00	135.389,50
DPE	44.600,00	54.412,00	44.600,00	54.412,00	44.600,00	54.412,00
INFRASTRUTTURE-DIGHE	243.170,00	296.667,40	243.170,00	296.667,40	243.170,00	296.667,40
SUPPORTO GENI CIV.	936.140,00	1.142.090,80	936.140,00	1.142.090,80	936.140,00	1.142.090,80
GENI - SISMICA	890.457,50	1.086.358,15	890.457,50	1.086.358,15	890.457,50	1.086.358,15
DIFESA DEL SUOLO	260.570,00	317.895,40	260.570,00	317.895,40	260.570,00	317.895,40
AUTORITA' DI BACINO	175.525,00	214.140,50	175.525,00	214.140,50	175.525,00	214.140,50
OPERE MARITTIME	181.845,00	221.850,90	181.845,00	221.850,90	181.845,00	221.850,90
VIGILANZA E CONTROLLO (Rendicontazione)	111.360,00	135.859,20	109.620,00	133.736,40	-	-
FORESTE E PARCHI	29.232,00	35.663,04	29.232,00	35.663,04	29.232,00	35.663,04
SUPPORTO SPECIALISTICO ALL'AGRICOLTURA	122.844,00	149.869,68	-	-	-	-
BENI E ATTIVITA' CULTURALI	44.600,00	54.412,00	44.600,00	54.412,00	44.600,00	54.412,00
APC-PROTEZIONE CIVILE	2.284.934,08	2.787.619,58	2.284.934,08	2.787.619,58	2.284.934,08	2.787.619,58
ANCI	91.350,00	111.447,00				
FONDI CIPESS - RICOSTRUZIONE 2009	3.983.893,77	4.860.350,40	3.983.893,77	4.860.350,40	3.983.893,77	4.860.350,40
TOTALE	11.824.422,35	14.425.795,27	11.608.488,35	14.162.355,79	11.498.868,35	14.028.619,39

Riguardo all'art. 8 del nuovo Accordo Quadro approvato con D.G.R. 184 del 25/03/2025 e al valore massimo riferibile alle varie annualità, l'importo pertinente l'Agenzia di Protezione Civile e all'ANCI, in quanto soggetti autonomi dotati di personalità giuridica, sono da considerare quale nuova e/o maggiore attività, come contemplato dal citato articolo.

COSTI PREVISTI:

	2026	2027	2028
	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO
COSTO PERSONALE CON ONERI RIFLESSI	7.900.000,00	7.900.000,00	8.000.000,00
CONTRATTAZIONE 2° LIVELLO (buoni pasto) e Premialità	200.000,00	200.000,00	200.000,00
ORGANI SOCIALI	94.500,00	94.500,00	94.500,00
SERVIZI E CONSULENZE (Legali, lavoro, privacy, tributarista etc):	230.000,00	230.000,00	230.000,00
ALTRI SERVIZI E PRESTAZIONI (Assicurazioni, manutenzioni, noleggio attrezz., pulizia, assistenza informatica, abbonamenti, altre)	66.000,00	75.000,00	75.000,00
UTENZE E VARIE (telefonata, energia, cancelleria, postali, carburante, spese condominiali, abbonamenti)	22.000,00	25.000,00	30.000,00
COSTI DI PRODUZIONE (*)	2.451.390,00	2.291.360,00	2.208.160,00
COSTI ATTREZZATURE E LICENZE	60.000,00	65.000,00	70.000,00
AMMORTAMENTI	93.500,00	105.000,00	105.000,00
RATEIZZAZIONI E ROTTAMAZIONI	415.000,00	290.000,00	150.000,00
ONERI FINANZIARI/SANZIONI E INTERESSI	109.000,00	148.000,00	148.000,00
IMPOSTE DIRETTE-IRAP	150.000,00	150.000,00	150.000,00
TOTALE	11.791.390,00	11.573.860,00	11.460.660,00

RIEPILOGO RICAVI	11.824.422,35	11.608.488,35	11.498.868,35
RIEPILOGO COSTI	11.791.390,00	11.573.860,00	11.460.660,00
RISULTATO DI ESERCIZIO	33.032,35	34.628,35	38.208,35

(*)

	2026	2027	2028
<i>costi</i>	IMPORTO	IMPORTO	IMPORTO
Materiale consumo su progetti	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Costi sicurezza	3.500,00	3.500,00	3.500,00
Auto N°2 compreso pedaggi, benzina	32.400,00	32.400,00	32.400,00
Consulenti esterni Dipartimenti-Fondi Regionali	862.940,00	771.160,00	687.960,00
Consulenti esterni Protezione Civile	81.900,00	81.900,00	81.900,00
Consulenti esterni - Fondi Statali e/o Comunitari (CIPESS-PNRR)	1.310.400,00	1.310.400,00	1.310.400,00
Consulenti esterni ANCI	68.250,00		
Formazione	80.000,00	80.000,00	80.000,00
TOTALE	2.451.390,00	2.291.360,00	2.208.160,00

Il ricorso ad incarichi esterni avverrà secondo quanto disciplinato nel documento "Metodologia per la valutazione della congruità dell'offerta economica relativa agli affidamenti alla società in house Abruzzo Progetti S.p.A. ai sensi dell'art. 7, comma 2 del D.lgs. 36/23 e definizione dei parametri di confronto dei costi/corrispettivi", e tenendo conto della DGR 684/2023: " Nel limite del 20% di cui sopra non sono da ricomprendersi le spese per incarichi esterni sostenute nell'ambito di progetti e attività finanziati da risorse nazionali, comunitarie o internazionali (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: risorse derivanti da Fondi Strutturali, PNRR, PON, Cooperazione territoriale e Internazionale, ricostruzione post-sisma Regione Abruzzo). Gli affidamenti e le convenzioni attivati per la realizzazione di detti progetti non concorrono, altresì, al raggiungimento del valore massimo previsto dall'art. 8 dell'Accordo Quadro.

Si riporta di seguito, il prospetto indicativo del numero delle giornate lavorabili di personale esterno che verrà assegnato ad ogni Dipartimento Regionale; si precisa che il costo delle collaborazioni rientra nel 20% del costo del personale dipendente, come stabilito nella citata "Metodologia" tenuto conto della DGR 684/2023.

8.PIANO GIORNATE PER INCARICHI PROFESSIONALI PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE (prospetto indicativo)

	2026		2027		2028	
	Numero indicativo GG.ANNUE	Numero indicativo risorse	Numero indicativo GG.ANNUE	Numero indicativo risorse	Numero indicativo GG.ANNUE	Numero indicativo risorse
DPC	2894	27	2894	27	2894	27
<i>DPC002 – Valutaz. Ambientali</i>	280	3	280	3	280	3
<i>DPC017 – Demaio Idrico</i>	280	5	280	5	280	5
<i>DPC022 – Edilizia Scolastica</i>	176	2	176	2	176	2
<i>DPC024 – Gestione e Qualità Acque</i>	1128	10	1128	10	1128	10
<i>DPC025 – Politica Energetica</i>	180	1	180	1	180	1
<i>DPC026 – Gestione Rifiuti</i>	680	4	680	4	680	4
<i>DPC032 – Pianificaz. Territoriale</i>	170	2	170	2	170	2
DPE	2230	14	2230	14	2230	14
<i>DPE018- INFRASTRUTTURE</i>	180	1	180	1	180	1
<i>DPE014-015-016-017 GENI CIVILI-demanio</i>	510	3	510	3	510	3
<i>DPE014-015-016-017 GENI CIVILI-sismica</i>	680	4	680	4	680	4
<i>DPE013-DIFESA DEL SUOLO</i>	280	2	280	2	280	2
<i>DPE013- STRPP</i>	400	3	400	3	400	3
<i>DPE012 - OPERE MARITTIME</i>	180	1	180	1	180	1
DPD - Foreste e parchi	168	2	168	2	168	2
DPD - Supporto Specialistico all'Agricoltura	706	5	0	0	0	0
DPH - Rendicontazione (Vigilanza e Controllo)	640	4	640	4	0	0
	6638	52	5932	47	5292	43

*Al variare dell'attribuzione delle giornate ad ogni collaboratore potrà variare il numero delle risorse.

BUDGET DI PREVISIONE

Gli importi vengono indicati anche con l' IVA, per facilitare il confronto con gli importi riportati in convenzione che sono comprensivi di IVA.

Riepilogo distribuzione coperture finanziarie

RIPARTIZIONE COPERTURE	2026 IMPORTO IVA inclusa	2027 IMPORTO IVA inclusa	2028 IMPORTO IVA inclusa
Ricostruzione Fondi CIPESS	4.860.350,40	4.860.350,40	4.860.350,40
APC-Protezione Civile Fondi APC	2.787.619,58	2.787.619,58	2.787.619,58
ANCI Fondi ANCI	111.447,00		
Attività Regione	6.666.378,29	6.514.385,81	6.380.649,41
TOTALE	14.425.795,27	14.162.355,79	14.028.619,39

NOTE FINANZIARIE

Per quanto riguarda l'aspetto puramente finanziario possiamo elencare le uscite finanziarie che, indipendente dal risultato economico e dalla gestione operativa, sono certe e sono rateizzazioni per precedenti debiti fiscali e contributivi:

Rate	2026	2027	Fine rateizzazione
Rate IRPEF 2016	45.381,00		dic-26
Rate IRPEF 2017	42.693,50		ott-26
Rate IRPEF 2018	27.817,00	27.817,00	gen-27
Rate IRPEF 2019	34.905,00	34.905,00	lug-27
Rate IRAP 2018	5.977,49		nov-26
Rate IRAP 2019	7.109,10		apr-27
Rate IRAP 2020	14.831,84		dic-26
	178.714,92	62.722,00	

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Abruzzo Progetti ha predisposto uno specifico programma di valutazione del rischio di crisi aziendale ex art. 6, co. 2, D.lgs. 175/2016 per monitorare costantemente il mantenimento dell'equilibrio economico e finanziario, in modo che eventuali risultati economici negativi o crisi di liquidità possano essere gestiti attraverso un idoneo piano di risanamento.

Sono stati individuati una serie di indicatori di tipo strutturale, finanziario ed economico, da calcolare a preventivo, sulla base dei dati contenuti nel bilancio di previsione pluriennale della società, per poi procedere

nel corso della gestione al loro aggiornamento periodico (a cadenza semestrale) e, infine, effettuare il definitivo conteggio in sede di bilancio d'esercizio. In questo modo, AE avrà sempre un set di indicatori aggiornato, dal quale potranno essere ottenute adeguate informazioni sullo stato della gestione e, soprattutto, sulla sua possibile evoluzione futura, che consentiranno all'organo amministrativo di prevedere con sufficiente anticipo l'eventuale formazione di situazioni di crisi e, di conseguenza, di adottare in tempo adeguate scelte correttive.

Indicatori economici

Indici di redditività netta:

ROE - Return on equity (RN/N) = Risultato netto d'esercizio/capitale netto

ROI - Return on investment (ROGA/K) = Risultato op.globale/capitale investito

Grado di indebitamento: (K/N)

ROD - Return on debts = Oneri finanziari/debiti

Spread - ROI-ROD

Coefficiente moltiplicativo - Debiti/N

Indici di redditività operativa:

ROI - Return on investment (ROGC/K) = Risultato op.gestione caratteristica/capitale investito

ROS - Return on sales (ROGC/RICAVI) = Reddito operative/ricavi di vendita

ROA - (Reddito operative+reddito extra operative+proventi finanziari)/capitale investito (ROGA/K)

Indicatori patrimoniali

Indici di solidità patrimoniale:

Grado di autonomia finanziaria - (N/Debiti) = rapporto tra il patrimonio netto (comprensivo dell'utile o della perdita dell'esercizio) e il totale delle immobilizzazioni.

Grado di autonomia finanziaria - (N/K) = rapporto tra il patrimonio netto e il capitale.

Incidenza oneri finanziari sul fatturato - (Of/Ricavi)

Indicatori di liquidità

Margine di Tesoreria - (LI+LD)-PC = misura in valore assoluto la capacità dell'impresa di estinguere i debiti entro i dodici mesi utilizzando le liquidità immediatamente disponibili e le liquidità differite (tutto il capitale circolante, ad esclusione delle rimanenze). Permette di valutare se le liquidità immediate e quelle differite sono sufficienti o meno a coprire le passività correnti.

Capitale Circolante Netto - (AC-PC) = misura in valore assoluto la capacità dell'impresa di estinguere i debiti entro i dodici mesi utilizzando tutto il capitale circolante.

Indicatore di sostenibilità del debito:

DSCR (Debt Service Coverage ratio) = CASH FLOW OPERATIVO/CASH FLOW A SERVIZIO DEL DEBITO. Indica la capacità futura di un'impresa di onorare i propri debiti finanziari con i flussi di cassa generati dalla gestione operativa.

*L'Amministratore Unico
Pasqualino Di Cristofano*