

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FEBO MARINA
Email	marina.febo@regione.abruzzo.it
Pec	febo.marina@pec.it

ESPERIENZE LAVORATIVE E

ABILITAZIONE

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore | 21/07/2025 – In corso
REGIONE ABRUZZO sede di lavoro: Pescara
DIPARTIMENTO SANITA'
SERVIZIO AFFARI GENERALI E CONTENZIOSO (DPF024)
DIRIGENTE
Contratto a tempo indeterminato
Incarico triennale |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore | 21/07/2025 – 31/08/2025
REGIONE ABRUZZO sede di lavoro: Pescara
DIPARTIMENTO SANITA'
SERVIZIO PREVENZIONE, SICUREZZA ALIMENTARE E VETERINARIA (DPF023)
DIRIGENTE
Incarico “ad interim” |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore | 04/06/2025 – 20/07/2025
REGIONE ABRUZZO sede di lavoro: Pescara
DIPARTIMENTO SANITA'
SERVIZIO PREVENZIONE SANITARIA, MEDICINA TERRITORIALE (DPF010)
DIRIGENTE
Incarico “ad interim” |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore | 27/12/2024 – in corso
Ministero della Salute
Commissione nazionale per la formazione continua - ECM |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | Componente in rappresentanza della Conferenza Stato – Regioni
DM del Ministro della salute 27 dicembre 2025 |

- Date (da – a) 16/02/2024 – 20/07/2025
 - Nome del datore di lavoro **REGIONE ABRUZZO** sede di lavoro: Pescara
 - Tipo di azienda o settore **DIPARTIMENTO SANITA'**
SERVIZIO RISORSE UMANE DEL SSR (DPF004)
DIRIGENTE
 - Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato
Incarico triennale

- Date (da – a) 01/12/2020 – 15/02/2024
 - Nome del datore di lavoro **REGIONE ABRUZZO** sede di lavoro: Pescara
 - Tipo di azienda o settore **DIPARTIMENTO LAVORO - SOCIALE**
UFFICIO CONTENZIOSO - RECUPERI
RESPONSABILE D'UFFICIO
 - Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato
FUNZIONARIO CATEGORIA D1 - SPECIALISTA AMMINISTRATIVO
TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

- Date (da – a) 29/07/2020 - 30/11/2020
 - Nome del datore di lavoro **REGIONE ABRUZZO** sede di lavoro: Pescara
 - Tipo di azienda o settore **DIPARTIMENTO TERRITORIO E AMBIENTE**
SERVIZIO DEMANIO IDRICO E FLUVIALE
UFFICIO CONTENZIOSO SULLE ACQUE
 - Tipo di impiego Contratto a tempo determinato / contratto a tempo indeterminato
FUNZIONARIO CATEGORIA D1 - SPECIALISTA AMMINISTRATIVO

- Date (da – a) 04/09/2019 - 28/07/2020
 - Nome del datore di lavoro **REGIONE ABRUZZO** sede di lavoro: Pescara
 - Tipo di azienda o settore **DIPARTIMENTO TERRITORIO E AMBIENTE** (già Dipartimento Governo del territorio e Politiche ambientali)
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE
UFFICIO IDROGRAFICO E MAREOGRAFICO
UFFICIO DIRETTA COLLABORAZIONE DEL DIRETTORE
 - Tipo di impiego Contratto di lavoro a tempo determinato
FUNZIONARIO CATEGORIA D1 - SPECIALISTA AMMINISTRATIVO

- Date (da - a) 01/08/2019 - 03/09/2019
26/06/2017 - 25/06/2019
 - Nome del datore di lavoro **REGIONE ABRUZZO** sede di lavoro: Pescara
 - Tipo di azienda o settore **DIPARTIMENTO GOVERNO DEL TERRITORIO E POLITICHE AMBIENTALI**
SERVIZIO GESTIONE RIFIUTI
UFFICIO BONIFICHE (E PROCEDURE AUA)
 - Tipo di impiego Contratto di lavoro a tempo determinato
 - Principali mansioni e responsabilità/conoscenze e competenze FUNZIONARIO CATEGORIA D1 - SPECIALISTA AMMINISTRATIVO
Ai sensi del D. Lgs 152/06 e s.m.i – D. Lgs 36/03 e s.m.i., - L.R. 45/07 e s.m.i., Attività connesse alla gestione dell'Anagrafe regionale dei Siti Contaminati ed a rischio potenziale, S.I.N. "Bussi sul Tirino", SIR "Fiumi Saline-Alento", SIR "Chieti Scalo", SIR "Celano", "Masterplan - Patto per il Sud", siti in Procedura di Infrazione UE 2011/2215 (discariche pre-esistenti) e Procedura di Infrazione UE 2003/2077 (discariche abusive), ai sensi delle normative di settore (es.

organizzazione Conferenze di Servizi, riunioni di settore, rilascio autorizzazioni, rilascio pareri, ... etc.) e aspetti giuridici riferiti in particolare alla Parte Quarta, Titolo V del D. Lgs 152/06 e s.m.i., attività tecnico-amministrative di competenza; D. Lgs 182/2003 e s.m.i. (Piani di Gestione dei rifiuti portuali), gestione regime autorizzativo delle disposizioni; protocollo Porti Ripuliti; elaborazione e rilascio pareri connessi all'attuazione della normativa di settore di competenza dell'Ufficio; gestione del contenzioso di competenza dell'Ufficio, azioni di rivalsa ed attività di accesso agli atti da parte di utenti (d'intesa con il Dirigente SGR); gestione dossier "Rifiuti di Roma"; attività di collaborazione con le forze di polizia ambientale (es. G.d.F., Carabinieri/Forestate, Polizia Provinciale, Polizia stradale, ecc.), in raccordo con il Dirigente; partecipazione in attività esterne su problematiche di competenza dell'Ufficio (es. Prefetture, Comitato VIA, Gruppi di lavoro, altre Commissioni); redazione di deliberazioni di giunta regionale, determinazioni dirigenziali e direttoriali, gestione istanze di accesso agli atti; attività consultiva e pareri legali su interpretazione e/o applicazione normative; collaborazione, su disposizione del dirigente, con forze di polizia ambientale (corpo forestale, guardia di finanza, polizia provinciale); rappresentanza Regione c/o conferenze di servizi ministeriali, in riunioni tecniche con altri enti (ARTA, ASL, Province, Comuni, Autorità portuali e Porti...); rappresentanza Servizio/Ufficio presso sedute di Giunta regionale, tavoli tecnici; rapporti con il Ministero (MATTM) e i vari enti connessi; attività di sportello e rapporti con l'utenza.

° **INDENNITA' DI RESPONSABILITA' - ART.8 C.C.I.D. ANNO 2019:** incarico di responsabile di procedure specifiche - con l'attribuzione della connessa indennità - che attengono in particolare: **gestione del contenzioso** connesso all'attività dell'ufficio; problematiche attuative Sito di interesse Nazionale (SIN Bussi sul Tirino); attività connesse all'attuazione del d.lgs. 582/03 e s.m.i. in materia di piani di gestione di rifiuti.

° **VALUTAZIONE DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE**

(D.Lgs. 150/2009 e s.m.i.):

2019: **PUNTEGGIO ASSEGNATO 100/100**

2018: **PUNTEGGIO ASSEGNATO 100/100**

- Date (da – a) 01/08/2009 - 25/06/2017
- Nome del datore di lavoro **PARLAMENTO EUROPEO** sede di lavoro: Bruxelles (Belgio) e Strasburgo (Francia)
- Tipo di azienda o settore ISTITUZIONE EUROPEA
- Tipo di impiego Contratto di lavoro a tempo determinato - Lingue di lavoro: inglese, francese e italiano
- Principali mansioni e responsabilità / competenze e conoscenze **CONSIGLIERE LEGISLATIVO E DELLE POLITICHE EUROPEE - RESPONSABILE UFFICIO E STAFF - GRUPPO DI FUNZIONI II (funzioni apicali)**
ASSISTENTE PARLAMENTARE ACCREDITATO (APA)
Organizzazione ufficio, gestione dello staff e delle procedure amministrative e contabili relative al personale e all'ufficio; procedure legislative (iniziative legislative, interrogazioni, dichiarazioni di voto, riunioni tecniche interne ed esterne, triloghi con la Commissione europea e il Consiglio dell'UE, negoziati, tavoli di lavoro con stakeholders, Dipartimento per le Politiche europee c/o la Presidenza del Consiglio dei Ministri, Rappresentanza Permanente presso l'UE (RPUE) ed organismi europei (Comitato delle Regioni e Comitato economico e sociale). Politiche europee: Fondi strutturali e di coesione, *follow up* attuazione programmazione 2007-2013, procedure legislative per la elaborazione programmazione 2014-2020, e programmi e azioni di finanziamenti diretti UE.

- Date (da – a) 16/03/2012 - 19/03/2015
- Nome del datore di lavoro **ORDINE DEGLI AVVOCATI DI PESCARA**
- Tipo di azienda o settore ORDINE PROFESSIONALE – ISCRIZIONE ALL'ALBO C/O CONSIGLIO DELL'ORDINE
- Tipo di impiego **AVVOCATO**

- Date (da – a) 27/09/2008 - 31/07/2009
- Nome del datore di lavoro **PARLAMENTO EUROPEO** sede di lavoro: Bruxelles (Belgio) e Strasburgo (Francia)
- Tipo di azienda o settore ISTITUZIONE EUROPEA (regime italiano)
- Tipo di impiego Contratto di lavoro a tempo determinato - Assistente parlamentare – Lingue di lavoro: inglese, francese e italiano
- RESPONSABILE UFFICIO E STAFF**
- Organizzazione ufficio, gestione dello staff e delle procedure amministrative e contabili relative al personale e all'ufficio. Procedure legislative (iniziative legislative, interrogazioni, dichiarazioni di voto, riunioni tecniche interne ed esterne, triloghi con la Commissione europea e il Consiglio dell'UE, negoziati, tavoli di lavoro con *stakeholders*, Dipartimento per le Politiche europee c/o la Presidenza del Consiglio dei Ministri, Rappresentanza Permanente presso l'UE (RPUE) ed organismi europei (Comitato delle Regioni e Comitato economico e sociale). Politiche europee: Fondi strutturali e di coesione, *follow up* attuazione programmazione 2007-2013, procedure legislative per la elaborazione programmazione 2014-2020, e programmi e azioni di finanziamenti diretti UE.

- Date (da – a) 06/02/2006 - 31/12/2007
- Nome del datore di lavoro **ANCI (Associazione Nazionale dei Comuni Italiani) / ANCI IDEALI** sede di lavoro: Bruxelles (Belgio)
- Tipo di azienda o settore **UFFICIO DI RAPPRESENTANZA DEI COMUNI PRESSO L'UNIONE EUROPEA**
- Tipo di impiego Contratto di lavoro a tempo determinato - Lingue di lavoro: inglese, francese e italiano
- Principali mansioni e responsabilità **RESPONSABILE DELL'OSSERVATORIO LEGISLATIVO EUROPEO PER I COMUNI ITALIANI**
- Consigliere legislativo e delle politiche europee ai membri del Comitato europeo delle Regioni - procedimenti legislativi e amministrativi, politiche europee di interesse di comuni, province e regioni

- Date (da – a) Settembre 2006 - Dicembre 2006
- Nome del datore di lavoro **COMITATO EUROPEO DELLE REGIONI (CoR)** sede di lavoro: Bruxelles (Belgio)
- Tipo di azienda o settore ISTITUZIONE EUROPEA - Lingue di lavoro: inglese, francese e italiano
- NOMINA DI ESPERTA PER LA REDAZIONE DEL PARERE DEL COMITATO DELLE REGIONI N.2007/C 152/02**

- Date (da – a) 07/09/2006
- Nome dell'Istituzione MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - CORTE DI APPELLO DE L'AQUILA
- Qualifica conseguita **ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI AVVOCATO**

- Date (da – a) 07/01/2004 - 22/12/2006
- Nome del datore di lavoro **STUDIO LEGALE ASSOCIATO "DE NARDIS"** sede di lavoro: Pescara
- Tipo di azienda o settore STUDIO LEGALE
- Tipo di impiego **PROFESSIONE LEGALE (PATROCINIO LEGALE)**

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Diritto amministrativo, diritto civile e diritto penale amministrativo
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	03/09/2002 - 19/12/2003
<ul style="list-style-type: none"> • Nome del datore di lavoro 	STUDIO LEGALE "ROTONDO" sede di lavoro: Pescara
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	STUDIO LEGALE
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	PRATICA FORENSE (II ANNO) - PROFESSIONE FORENSE (PATROCINIO LEGALE)
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Diritto civile, diritto commerciale, diritto internazionale privato
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	20/08/2001 – 30/08/2002
<ul style="list-style-type: none"> • Nome del datore di lavoro 	STUDIO LEGALE "MACERATINI" sede di lavoro: Macerata
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	STUDIO LEGALE
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	PRATICA FORENSE (I ANNO)
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Diritto amministrativo, diritto civile, diritto commerciale, diritto internazionale privato
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	30/11/2000 – 10/03/2001
<ul style="list-style-type: none"> • Nome del datore di lavoro 	14/03/2000 – 31/05/2000
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	04/05/1998 – 11/06/1998
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MACERATA sede di lavoro: Macerata
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA CENTRO DI INFORMATICA GIURIDICA / BIBLIOTECA UNIVERSITARIA Lavoro part-time Addetto alle ricerche giuridiche

INCARICHI E FUNZIONI

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2002 - IN CORSO
<ul style="list-style-type: none"> • Nome dell'ente 	UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" sede di lavoro: Pescara
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	FACOLTA' DI ECONOMIA – DIPARTIMENTO SCIENZE GIURIDICHE Cattedre di diritto europeo e diritto internazionale
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di carica 	CULTURE DELLA MATERIA IN DIRITTO INTERNAZIONALE
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	07/09/2021 – IN CORSO
<ul style="list-style-type: none"> • Nome dell'ente 	REGIONE ABRUZZO sede di lavoro: Pescara
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	CUG - COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di carica 	VICE PRESIDENTE DEL COMITATO
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	29/05/2021 - IN CORSO
<ul style="list-style-type: none"> • Nome dell'ente 	TRIBUNALE DEI MINORENNI DI L'AQUILA
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di carica 	NOMINA TUTORE LEGALE MSNA (Minori stranieri non accompagnati)
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	27/01/2021 – 17/06/2022
<ul style="list-style-type: none"> • Nome dell'ente 	ASSEMBLEA COSTITUTIVA PER LA FUSIONE EX ART. 3 L.R. 26/2018 NUOVA PESCARA (FUSIONE DI PESCARA - MONTESILVANO - SPOLTRE)

- Tipo di carica
- Principali mansioni e responsabilità

PRESIDENTE DELLA IV COMMISSIONE NUOVA PESCARA

CICLO DEI RIFIUTI, CICLO IDRICO, APPROVVIGIONAMENTO ENERGETICO, TUTELA AMBIENTALE, MANUTENZIONE E SERVIZI

- Date (da – a)
- Nome dell'ente
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di carica
- Principali mansioni e responsabilità

31/05/2019 – 17/06/2022

AMBIENTE S.P.A. sede di lavoro: Spoltore (PE)

SOCIETA' A CAPITALE INTERAMENTE PUBBLICO

MEMBRO DEL COMITATO DI CONTROLLO ANALOGO CONGIUNTO

CONTROLLO ANALOGO SUGLI ATTI DI STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE E PRINCIPALI ATTI DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE, SUI DATI ECONOMICI, REDDITUALI, FINANZIARI, PATRIMONIALI, QUALITATIVI, RISPONDEZZA DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI AI PRINCIPI COSTITUZIONALI, COMUNITARI, NORMATIVI E STATUTARI

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

16/06/2017 – 17/06/2022

15/05/2012 - 11/06/2017

COMUNE DI SPOLTRE (PE)

MEMBRO DEL CONSIGLIO COMUNALE

VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE

PRESIDENTE COMMISSIONE DI INCHIESTA PROCEDURA AMMINISTRATIVA CASO DI GREGORIO (deliberazione di Consiglio comunale n.85 del 09.11.2017)

MEMBRO DELLA II COMMISSIONE CONSILIARE "BILANCIO E FINANZA, PERSONALE"

MEMBRO DELLA I COMMISSIONE CONSILIARE "ATTIVITA' ECONOMICHE, SERVIZI E ATTIVITA' ISTITUZIONALI"

ISTRUZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale
 - materie

18/01/2008 (01/11/2003 - 31/10/2006)

UNIVERSITA' DEGLI STUDI "FEDERICO II" sede Napoli

DIRITTO EUROPEO E INTERNAZIONALE

Coordinatore: Prof. B. Conforti - già Giudice c/o Corte Europea di Strasburgo

DOTTORATO DI RICERCA IN DIRITTO INTERNAZIONALE (3 anni + 1)

PhD - DOTTORATO DI RICERCA

Tutela europea e internazionale dei diritti umani

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

01/02/2007 - 30/11/2007

UNIVERSITA' VUB (VRIJE UNIVERSITEIT BRUSSEL) IN COLLABORAZIONE CON IL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE FIAMMINGO E IL MINISTERO DEGLI ESTERI ITALIANO (MAE)

Tutela europea e internazionale dei diritti umani

BORSA DI STUDIO POST DOTTORATO (TUTOR PROF. DR. ERIK FRANCKX)

Attività di ricerca universitaria di post dottorato (in lingua inglese) con la cattedra di diritto internazionale presieduta dal prof. dr. Erik Franckx (*Vrije Universiteit*).

- Date (da – a) 18/02/2002 - 30/11/2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MACERATA**
FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA
Tutela europea e degli Stati membri dei diritti umani
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **MASTER DI IN DIRITTO EUROPEO E COMPARATO**
MASTER DI I LIVELLO (1 anno)
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

- Date (da – a) 01/11/1996 - 10/07/2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MACERATA**
FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **LAUREA IN GIURISPRUDENZA**
LAUREA (VECCHIO ORDINAMENTO)

FORMAZIONE

- Date (da – a) 24/10/2023 – 08/11/2023
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Regione Abruzzo / CSR PNRR della RGS – MEF**
Gestione dei Flussi finanziari del PNRR e sistema REGIS. Modalità di contabilizzazione, le circolari sul monitoraggio e la rendicontazione

- Date (da – a) 31/10/2023
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **INFOTEAM / Regione Abruzzo**
Il Sistema di Gestione della Privacy della Regione Abruzzo. Formazione obbligatoria per DAT e SAT

- Date (da – a) 06/07/2023
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **DIRITTOITALIA.IT**
Pari Opportunità e contrasto alle discriminazioni

- Date (da – a) 24/05/2023 al 05/07/2023
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Eurosviluppo / Regione Abruzzo**
Codice degli Appalti. Mod. 3 attività della Guardia di Finanza a tutela degli appalti pubblici e tutela penale

- Date (da – a) 10/03/2023
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **UPEL – ANCREL**
Contabilità pubblica ed Enti Locali

- Date (da – a) 28/02/2023 al 09/03/2023
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Eurosviluppo / Regione Abruzzo**
Aiuti di Stato

- Date (da – a) 24/01/2023 al 09/02/2023
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Eurosviluppo / Regione Abruzzo**
Le società partecipate degli Enti Locali

- Date (da – a) 16/01/2022 – 07/02/2022
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **REGIONE ABRUZZO**

istruzione o formazione	GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO Corso base di contabilità regionale (Prof. Ebron D'Aristotele)
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	31/05/2021 – 19/07/2021 IRS - ISTITUTO PER LA RICERCA SOCIALE / REGIONE ABRUZZO CORSO DI FORMAZIONE SERVIZIO DI VALUTAZIONE STRATEGICA E OPERATIVA DEL POR FESR E DEL POR FSE ABRUZZO 2014-2020 PERCORSI FORMATIVI PER IL GRUPPO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	15/06/2021 CREIAMOPA Verifiche e controlli negli appalti sostenibili: strumenti tecnici, legali ed operativi – Formazione e diffusione del <i>Green Public Procurement</i>)
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	01/07/2020 Gazzetta Amministrativa La Conferenza dei Servizi
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	26/06/2020 AGICI Finanza d'Impresa Il ruolo della generazione idroelettrica nel futuro mix produttivo italiano. Obiettivi e strumenti 11/06/2020 Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare Workshop Verso il Piano d'Azione Regionale per gli acquisti pubblici verdi GPP. Un approccio strategico per una crescita sostenibile e innovativa nelle Smart City (lingue di lavoro: italiano e inglese)
	20/01/2020 Gazzetta Amministrativa Atti amministrativi, corretta redazione, patologie e rimedi ai vizi dell'atto. Controllo di regolarità
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	03/12/2019 Regione Abruzzo Giornata Formativa Codice degli Appalti
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	27/09/2019 Regione Abruzzo Formazione Lavoratori a Rischio D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	31/10/2019 Regione Abruzzo Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale (approfondimento con DGR n.983 del 20.12.2018) Presentazione e Approfondimenti tecnici
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	25/03/2020 (corso annuale online)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Didattica formativa Codice degli Appalti

Corso online Temi e Schemi con Tutor 2019 – 2020 Concorso in Magistratura

- Date (da – a)

22/11/2109

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi "G. D'Annunzio"

Inventari delle emissioni di gas serra nelle Università Italiane

- Date (da – a)

2016 – 2017 (corso annuale)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

LEXFOR ALTA FORMAZIONE GIURIDICA (Prof. Caringella/ Prof. Garofoli) – ROI 2016/2017

Diritto amministrativo, diritto penale, diritto civile (e relative procedure), processi amministrativi, danno e responsabilità, reati contro la pubblica amministrazione amministrativo-contabile del pubblico dipendente

- Date (da – a)

22/04/2008 - 24/06/2008

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

HONIM – CSE Bruxelles

ISTITUTO DI FORMAZIONE AVANZATA

corso di aggiornamento intensivo in lingue inglese sull'unione europea, istituzioni ambientale

- Date (da – a)

12/02/2002 - 30/11/2002

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MACERATA

CORSO DI INFORMATICA GIURIDICA E DIRITTO DELL'INFORMATICA

Tecniche e modalità di ricerca giuridica, problematiche giuridiche complesse nell'ambito del diritto dell'informatica

CAPACITÀ LINGUISTICHE

Livello fluente C2 di inglese e francese giuridico, scritto e parlato: conoscenza acquisita attraverso studi e attività lavorativa decennale nell'ambito europeo a Bruxelles e Strasburgo, nelle istituzioni (Parlamento europeo) e negli organismi europei (Comitato delle Regioni, Anci - Ufficio di rappresentanza presso l'UE, Vrije Universiteit Amsterdam).

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

FLUENTE

FLUENTE

FLUENTE

FRANCESE

FLUENTE

FLUENTE

FLUENTE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CERTIFICATI DI LINGUA

INGLESE

First Certificate in English (FCE) - giugno 1995

FRANCESE

Attestazione di conoscenza della lingua francese - livello 5 (su 5) - 2008
EPFC Enseignement de Promotion et de Formation Continue (Bruxelles)

DELFB1 - 2008

REPUBBLICA DI FRANCIA – MINISTERO FRANCESE DELL'EDUCAZIONE
NAZIONALE

CORSI DI LINGUA

INGLESE

Corso di perfezionamento in Inglese orale (2° livello)
EPFC – Bruxelles

Corso di perfezionamento in Inglese orale (1° livello)
EPFC – Bruxelles

Corsi vari di lingua inglese
Holiday Centre - School of English di Pescara

FRANCESE

Corso di francese orale - 2008
EPFC - Bruxelles

Corso di francese (5° livello bis) - 2008
EPFC – Bruxelles

Corso di francese (5° livello) – 2006/2007
EPFC – Bruxelles

Corso di francese orale (4° livello) - 2006
EPFC – Bruxelles

Corso di francese 60 ore – 2004/2005
CTP – Centro di formazione permanente di Pescara in collaborazione con il
Ministero dell'Istruzione

CAPACITÀ INFORMATICHE

Conoscenza approfondita di microsoft office pack (word, outlook, excel power, point); principali internet browser, mail clients (microsoft outlook express, mozilla thunderbird), corso di informatica giuridica e diritto dell'informatica, sistema informatico contabile (sic), contabilità finanziaria (tinn) e banche dati giuridiche.

Pescara 20/11/2025

Marina FEBO

