

Informazioni personali

Nome **ROBERTA COPERSINO**
E-mail **roberta.copersino@regione.abruzzo.it**

Esperienze lavorative

P.O. dal 09.01.2012 ad oggi

Qualifica: Funzionario esperto amministrativo (dal 18.10.2011 ad oggi)

Funzionario esperto comunicatore (dal 15.05.2003 al 17.10.2011)

Data	Dal 01.10.2024 ad oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Abruzzo – Giunta regionale, Via Leonardo da Vinci, 6 – 67100 L’Aquila
Tipo di azienda o settore	Direzione Generale (DRG)
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Ufficio affari amministrativo contabili dell’organo di indirizzo politico Gestione fondo di rappresentanza dell’Organo di indirizzo politico rispettivamente alle procedure amministrative per l’organizzazione di visite istituzionali da parte di rappresentanti dello stato italiano, di paesi esteri e di altre figure istituzionali; all’imbandieramento della sede istituzionale di rappresentanza; al raccordo con gli uffici territoriali del governo in occasione delle festività ufficiali; all’acquisto dei doni di rappresentanza; all’organizzazione delle trasferte del Presidente della Giunta regionale in occasione della sua partecipazione a convegni, convention ed eventi istituzionali sul territorio regionale, nazionale ed estero; Cura delle procedure amministrative e contabili riferite al conferimento degli incarichi di consulenti, collaboratori ed Esperti tecnici del Presidente (DGR n. 41/2017 e ss.mm.ii); Cura delle procedure di acquisizione e verifica delle dichiarazioni propedeutiche al conferimento degli incarichi di responsabilità del Gabinetto di Presidenza; Raccordo con i Dipartimenti/Servizi autonomi/APC/USR per la cura degli adempimenti annuali da parte della Giunta regionale ai sensi dell’art.147, comma 2, lett.c) del Regolamento interno per i lavori del Consiglio regionale dell’Abruzzo; Gestione delle spese relativamente alle autovetture di rappresentanza (Telepass, carburanti, manutenzione ordinaria e straordinaria); - Attività istruttoria relativa alle missioni del personale assegnato al Gabinetto di Presidenza.
Data	Dal 04.04.2022 al 30.09.2024
	Regione Abruzzo – Giunta regionale, Via Leonardo da Vinci, 6 – 67100 L’Aquila

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Servizio autonomo Gabinetto di Presidenza (GAB)
Tipo di azienda o settore	Responsabile Ufficio Affari legali, contabili e amministrativi
Principali mansioni e responsabilità	Assistenza al Presidente per le eventuali attività di supporto necessarie per l'esercizio delle funzioni di impulso, indirizzo e coordinamento politico finalizzate all'attuazione del programma di governo; cura degli affari del cerimoniale, coordinamento e vigilanza sull'attività di promozione dell'immagine della Regione Abruzzo, raccordo politico istituzionale fra il Presidente e le strutture regionali a queste collegate, gestione dei rapporti politico istituzionali con gli altri organi regionali e con i diversi livelli istituzionali locali e nazionali, gestione dei rapporti politico istituzionali con gli altri componenti l'esecutivo e con il consiglio regionale, attività istruttoria concessione alto patrocinio, gestione del fondo di rappresentanza del Presidente e delle spese inerenti l'attività istituzionale. Cura delle procedure amministrative e contabili riferite al conferimento degli incarichi di consulenti, collaboratori ed Esperti tecnici del Presidente (DGR n. 41/2017 e ss.mm.ii); Cura delle procedure di acquisizione e verifica delle dichiarazioni propedeutiche al conferimento degli incarichi di responsabilità del Gabinetto di Presidenza; Raccordo con i Dipartimenti/Servizi autonomi/APC/USR per la cura degli adempimenti annuali da parte della Giunta regionale ai sensi dell'art.147, comma 2, lett.c) del Regolamento interno per i lavori del Consiglio regionale dell'Abruzzo; Gestione delle spese relativamente alle autovetture di rappresentanza (Telepass, carburanti, manutenzione ordinaria e straordinaria); - Attività istruttoria relativa alle missioni del personale assegnato al Gabinetto di Presidenza
Data	Dal 26.01.2026 ad oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Abruzzo – Giunta Regionale, Via Leonardo da Vinci, 7 – 67100 L'Aquila
Tipo di azienda o settore	Giunta regionale d'Abruzzo
Principali mansioni e responsabilità	Presidente del Comitato Unico di Garanzia per le Pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (C.U.G)
Data	Dal 22.11.2016 al 18.05.2021
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Abruzzo – Giunta Regionale, Via Leonardo da Vinci, 7 – 67100 L'Aquila
Tipo di azienda o settore	Giunta regionale d'Abruzzo
Principali mansioni e responsabilità	Presidente del Comitato Unico di Garanzia per le Pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (C.U.G)
Data	Dal 3.11.2016 al 31.12.2017

Data	Regione Abruzzo – Giunta Regionale, Via Leonardo da Vinci, 7 – 67100 L'Aquila
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa (DPA)
Tipo di azienda o settore	Coordinamento editoriale della newsletter <i>Bandi&Risorse</i> - Editing delle news sui bandi regionali con dotazione finanziaria a valere sui fondi europei. (POR FESR – FES – PON- PSR)
Principali mansioni e responsabilità	Dal 22.7.2016 ad 22.11.2016
Data	Regione Abruzzo – Giunta Regionale, Via Leonardo da Vinci, 7 – 67100 L'Aquila
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Direzione generale – Giunta regionale d'Abruzzo
Tipo di azienda o settore	Componente del Comitato Unico di Garanzia per le Pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (C.U.G)
Tipo di impiego	dal 12.08.2020 al 03.03.2022 – dal 26.04.2022 al 03.03.2023 (<i>interim</i>)
Data	Regione Abruzzo – Giunta Regionale, Via Leonardo da Vinci, 7 – 67100 L'Aquila
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Direzione generale – Servizio relazioni esterne e comunicazione (DRG007)
Tipo di azienda o settore	Responsabile dell'Ufficio Relazioni con il pubblico (U.R.P)
Tipo di impiego	Attività di comunicazioni interna ed esterna. Relazioni con il cittadino attraverso: Front office, account mail, PEC, sito web, telefono. Gestione del sito web dedicato all'URP e della Newsletter informativa
Principali mansioni e responsabilità	Dal 14.10.2015 all'11.08.2020
Data	Regione Abruzzo – Giunta Regionale, Via Leonardo da Vinci, 6 – 67100 L'Aquila
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Direzione generale – Servizio verifica attuazione programma di governo e URP
Tipo di azienda o settore	Responsabile dell'Ufficio Relazioni con il pubblico (U.R.P)
Tipo di impiego	Attività di comunicazioni interna ed esterna. Relazioni con il cittadino attraverso: Front office, account mail, PEC, sito web, telefono. Gestione del sito web dedicato all'URP e della Newsletter informativa
Principali mansioni e responsabilità	Dal 5.5.2015 al 13.10.2015
Data	Regione Abruzzo – Giunta Regionale, Via Leonardo da Vinci, 6 – 67100 L'Aquila

Nome e indirizzo del datore di lavoro Direzione generale – Servizio verifica attuazione programma di governo e URP

Tipo di azienda o settore **Responsabile dell'Ufficio Pari Opportunità**

Tipo di impiego Responsabile di: progetti europei, nazionali e locali attinenti le pari opportunità e la discriminazione legata al genere, all'etnia e al sesso.

Principali mansioni e responsabilità Assistenza amministrativa al C.U.G. (Comitato Unico di garanzia per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni), Legge comunitaria regionale n.64/2012, Piano Triennale di azioni positive e relazione annuale.

Dal 09.01.2012 al 4.5.2015

Data

Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Abruzzo – Giunta Regionale , Via Leonardo da Vinci, 6 – 67100 L'Aquila

Tipo di azienda o settore Direzione Risorse Umane e strumentali, Politiche culturali

Tipo di impiego **Responsabile dell'Ufficio Pari Opportunità e Volontariato**

Principali mansioni e responsabilità Responsabile di: progetti europei, nazionali e locali attinenti le pari opportunità e la discriminazione legata al genere, all'etnia e al sesso. Assistenza amministrativa al C.U.G. (Comitato Unico di garanzia per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni), Legge comunitaria regionale n.64/2012, Piano Triennale di azioni positive e relazione annuale. Responsabile del Registro regionale del Volontariato e degli adempimenti consequenziali. (L.R.n.37/93 e successive modifiche. L.R. 16/2008 art. 103), assistenza amministrativa: al Co.Ge (Comitato per la gestione dei fondi speciali per il volontariato della Regione Abruzzo (art. 15 L. 266/1991) ed alla Conferenza regionale del Volontariato (art. 8 L.R.n. 37/93)

Data Da 25.11.2014 al 08.03.2015

Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Abruzzo – Giunta Regionale , Via Leonardo da Vinci, 6 – 67100 L'Aquila

Tipo di azienda e settore Direzione Risorse Umane e strumentali, Politiche culturali

Tipo di impiego **Responsabile del Concorso “ VORREI #UNMONDOSENZAVIOLENZA”**

Principali mansioni e responsabilità Ideazione e coordinamento del Concorso “ VORREI#UNMONDOSENZAVIOLENZA” realizzato in occasione della Giornata internazionale contro l'eliminazione della violenza contro le donne e rivolto agli studenti delle scuole superiori abruzzesi. Il Concorso è patrocinato dall'Ufficio scolastico regionale, dalla Commissione regionale Pari Opportunità, dall'Ordine dei giornalisti d'Abruzzo e dal CO.RE.COM. Abruzzo

Data 01.03.2012 – 31.12.2014

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Abruzzo – Giunta Regionale , Via Leonardo da Vinci, 6 – 67100 L’Aquila
Tipo di azienda o settore	Direzione Risorse Umane e strumentali, Politiche culturali
Tipo di impiego	Coordinatrice del Progetto transazionale Light On - Cross community actions for combating the modern symbolism and languages of racism and discrimination - Az. JUST/2012/FRAC/AG/2699, finanziato dal programma dell’Unione Europea “Fundamental Rights and Citizenship”.
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile di tutte le attività riguardanti il progetto: partecipazione agli incontri transazionali con i partner di progetto, reclutamento dei consulenti esterni, attraverso avviso pubblico, richiesti per la partecipazione al National Watching point italiano, organizzazione della conferenza finale svoltasi all’Aquila il 27.11.2014, responsabile delle pratiche amministrative e contabili relative alla gestione del budget di progetto.
Date	Dal 01.06.2013 al 30.06.2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Abruzzo – Giunta Regionale , Via Leonardo da Vinci, 6 – 67100 L’Aquila
Tipo di azienda o settore	Direzione Risorse Umane e strumentali, Politiche culturali
Tipo di impiego	Coordinatrice del progetto CEN.T.R.A. (CENTro Territoriale della Regione Abruzzo contro la discriminazione) finanziato dal Fondo Europeo per l’Integrazione dei cittadini di Paesi Terzi 2007-2013.
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile di tutte le attività riguardanti il progetto: organizzazione e realizzazione del primo Centro regionale contro la discriminazione della Regione Abruzzo, reclutamento del personale del centro attraverso avviso pubblico, organizzazione e realizzazione di due giornate formative (13 e 14.02.2014) per gli operatori del centro e delle antenne territoriali, organizzazione del video sulla discriminazione richiesto dal progetto, organizzazione del I tavolo di coordinamento delle rete regionale contro la discriminazione.
Data	Dal 01.12.2011 al 31.12.2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Abruzzo – Giunta Regionale , Via Leonardo da Vinci, 6 – 67100 L’Aquila
Tipo di azienda o settore	Direzione Risorse Umane e strumentali, Politiche culturali
Tipo di impiego	Coordinatrice del Progetto transazionale S.I.M.P.L.E - Strengthening the Identity of Minority People Leads to Equality) finanziato dal Programma transfrontaliero IPA Adriatico 2007-2013
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile di tutte le attività riguardanti il progetto: partecipazione agli incontri transazionali con i partner di progetto, reclutamento dei consulenti esterni, attraverso avviso pubblico, organizzazione della conferenza svoltasi a Pescara il 19 e 20 aprile 2012, responsabile delle pratiche amministrative e contabili relative alla gestione del budget di progetto, organizzazione dello Sportello regionale contro la discriminazione e la violenza di genere verso le donne di comunità immigrate e di minoranze etniche, organizzazione e

realizzazione del Protocollo d'intesa tra Regione Abruzzo, associazioni di immigrati e Asl di Pescara.

Data dal 29.12.2011 al 13.10.2015

Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Abruzzo – Giunta Regionale , Via Leonardo da Vinci, 6 – 67100 L'Aquila

Tipo di azienda o settore Direzione Risorse Umane e strumentali, Politiche culturali

Tipo di impiego **Responsabile amministrativa del C.U.G.((Comitato Unico di garanzia per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni)**

Principali mansioni e responsabilità Segreteria amministrativa del CUG: provvedimenti amministrativi per la costituzione dello stesso e delle attività poste in essere dal Comitato

Data Dal 03.2012 al 12.2012

Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Abruzzo – Giunta Regionale , Via Leonardo da Vinci, 6 – 67100 L'Aquila

Tipo di azienda o settore Direzione Risorse Umane e strumentali, Politiche culturali

Tipo di impiego **Relatrice della Legge Comunitaria regionale L.R.n.64 del 18.12.2012 Titolo II Capitolo I artt.2 – 3 – 4 – 5 , attuazione della Direttiva 2006/54/CE riguardante il Principio di pari opportunità e parità di trattamento tra uomini e donne in materia di occupazione e di impiego.**

Principali mansioni e responsabilità Referente del gruppo di lavoro per la competenza della materia e relatrice della stessa per l'articolato di legge

Data 11.2013

Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Abruzzo – Giunta Regionale , Via Leonardo da Vinci, 6 – 67100 L'Aquila

Tipo di azienda o settore Direzione Risorse Umane e strumentali, Politiche culturali

Tipo di impiego **Responsabile della realizzazione del video "1000 buoni motivi per dire No alla violenza sulle donne"**

Principali mansioni e responsabilità Ideazione, organizzazione e realizzazione del video "1000 buoni motivi per dire No alla violenza sulle donne" realizzato in collaborazione con i fotocineoperatori della Struttura stampa della Giunta regionale interamente a costo zero. Grazie al patrocinio del CORECOM, lo spot è andato in onda, gratuitamente, sulle tv locali che hanno aderito all'iniziativa, sulle web tv e sui social network.

Data Dal 14.10.2013 al 15.10.2013

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Abruzzo – Giunta Regionale , Via Leonardo da Vinci, 6 – 67100 L’Aquila
Tipo di azienda o settore	Direzione Risorse Umane e strumentali, Politiche culturali
Tipo di impiego	Docente al seminario formativo “Le Pari opportunità nell’amministrazione regionale”
Principali mansioni e responsabilità	Ideazione, organizzazione e docente al seminario formativo “Le Pari opportunità nell’amministrazione regionale” svolto nelle sedi della Giunta regionale d’Abruzzo di L’Aquila e Pescara e rivolto ai direttori e dirigenti regionali.
Data	2013 e 2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Abruzzo – Giunta Regionale , Via Leonardo da Vinci, 6 – 67100 L’Aquila
Tipo di azienda o settore	Direzione Risorse Umane e strumentali, Politiche culturali
Tipo di impiego	Redazione del Piano triennale di azioni positive della Giunta regionale d’Abruzzo – art. 48 del D.Lgs n. 198/2006 e art.3, comma 2, della L.R. 64/2012. e relazioni annuali
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile della redazione del Piano Triennale di Azioni positive in collaborazione con la dirigente del Servizio Risorse Umane e organizzazione, e della relazione annuale dello stesso.
Data	15.05.2003 – 18.10.2011
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Abruzzo – Giunta Regionale , Via Leonardo da Vinci, 6 – 67100 L’Aquila
Tipo di azienda o settore	Struttura Speciale di Supporto Stampa
Tipo di impiego	Funzionario Esperto Comunicatore
Principali mansioni e responsabilità	Consulente per l’Ufficio di presidenza come ghostwriter, partecipazione al progetto “Abruzzo Comunicazione” per la realizzazione di una web tv istituzionale e di una web tv per sordomuti, organizzazione di workshop e lezioni sul tema “ Comunicazione pubblica e Pubblicità” per il FORUM P.A. 2004, utilizzo del sistema di monitoraggio per l’analisi stampa, responsabile della comunicazione per il progetto europeo “Rivernet – Interreg IIIA Transfrontaliero Adriatico, responsabile della comunicazione per la rubrica “Ciak Abruzzo”, organizzazione dei testi per la newsletter “Regione Flash”.
Data	Dal 01.01.2010 al 30.09.2010
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Abruzzo – Giunta Regionale, Via Leonardo da Vinci, 6 – 67100 L’Aquila
Tipo di azienda o settore	Struttura Speciale di Supporto stampa

Tipo di impiego Funzionario Esperto Comunicatore

Principali mansioni e responsabilità Incarico come Funzionario esperto Comunicatore a Tempo determinato (dal 16.06.2009 l'incarico è diventato a tempo INdeterminato) - URP – mass media e informatica della SGE - Struttura per la gestione dell'emergenza come da decreto n.1 del 01.01.2010 del Commissario delegato alla ricostruzione –

Gruppi di lavoro

Data 2026 - 2028

Tipo di azienda Regione Abruzzo – Giunta regionale

Tipologia RESeed – Progetto di formazione professionale per la riconversione post-bellica e la riqualificazione del settore agricolo in Etiopia (AID 013244/01/3, CUP C19I25001520001). Esecuzione DGR n. 320 del 29/05/2025: costituzione del gruppo di lavoro.

Data 2025 - 2027

Tipo di azienda Regione Abruzzo – Giunta regionale

Tipologia Progetto Regenera4MED - Towards a Mediterranean model of Regenerative Tourism as Climate Change adaptation and risk prevention, Project ID Euro-MED0401306, Programma Interreg Euro-MED, CUP C69G25000320007. Costituzione gruppo di lavoro in attuazione delle DGR n. 582 del 16/09/2025

Data 2024

Tipo di azienda Regione Abruzzo – Giunta regionale

Tipologia Responsabile della comunicazione del Progetto “NecessARIA, necessità di strategie efficienti di ricambio dell'aria per la salute degli occupanti negli edifici scolastici” (cod. Progetto PREV-A-A2022-12377013) - CUP C55I22001230001 - DRG003/40 del 27/12/2024

Data 2024

Tipo di azienda Regione Abruzzo – Giunta regionale

Tipologia Presidente di Commissione per le operazioni di verbalizzazione della presa in consegna, per la relativa conservazione in archivio, delle schede elettorali e dei verbali sezionali provenienti dai Tribunali dell'Aquila, di Teramo, di Chieti e di Pescara - DRG/36 del 28.03.2024

Data 2023

Tipo di azienda Regione Abruzzo – Giunta regionale

Tipologia Elezioni del Presidente della Giunta regionale e del Consiglio regionale della Regione Abruzzo del 10.03.2024 – Disposizione e gruppo di lavoro –DRG/131 del 23.10.2023

Data	2022
Tipo di azienda	Presidenza del Consiglio dei Ministri - Commissario Straordinario del Governo ai fini della ricostruzione nei territori interessati dagli eventi sismici verificatesi a far data dal 24 Agosto 2016
Tipologia	Componente del Comitato di valutazione previsto dall'art. 7, comma 2, del Bando sottomisura B3.1 approvato con Ordinanza commissariale n. 26 del 30 giugno 2022 ai sensi dell'art. 14-bis del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito in legge 28 luglio 2021, n. 108, recante "Approvazione bando relativo all'attuazione della misura B "Rilancio economico e sociale" sub-misura 3 "Valorizzazione ambientale, economia circolare e ciclo delle macerie", misura B3.1 "Costituzione di forme associative o consortili di gestione delle aree agrosilvo-pastorali"; del Programma unitario di intervento - Interventi per le aree del terremoto del 2009 e 2016, del Piano nazionale complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza". – Decreto n.19/PNC del 19.10.2022
Data	2022
Tipo di azienda	Presidenza del Consiglio dei Ministri - Commissario Straordinario del Governo ai fini della ricostruzione nei territori interessati dagli eventi sismici verificatesi a far data dal 24 Agosto 2016
Tipologia	Componente del Comitato di valutazione previsto dall'art. 10, comma 5, del Bando sottomisura B3.2 approvato con Ordinanza commissariale n. 27 del 30 giugno 2022 ai sensi dell'art. 14-bis del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito in legge 28 luglio 2021, n. 108, recante "Approvazione bando relativo all'attuazione della misura B "Rilancio economico e sociale" sub-misura 3 "Valorizzazione ambientale, economia circolare e ciclo delle macerie", linea 2 "Realizzazione di piattaforme di trasformazione tecnologica", del Programma unitario di intervento - Interventi per le aree del terremoto del 2009 e 2016, del Piano nazionale complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza". – Decreto n.20/PNC del 19.10.2022
Data	2018
Tipo di azienda	Regione Abruzzo – Giunta regionale
Tipologia	Elezioni del Presidente della Giunta regionale e del Consiglio regionale della Regione Abruzzo del 10.02.2019 – Disposizione e gruppo di lavoro –DGR/639 del 8.8.2018
Data	2016
Tipo di azienda	Regione Abruzzo – Giunta regionale
Tipologia	Gruppo interdipartimentale di lavoro per la gestione delle istanze relative alla Carta di Pescara adottata con DGR n.502 del 21.7.2016 – Determinazione n. DRG/126 del 07.12.2016

Data	2015
Tipo di azienda	Regione Abruzzo, L'Aquila
Tipologia	Componente gruppo di lavoro a composizione trasversale costituito con determinazione n. DRG/106 del 30/09/2015 finalizzato alla elaborazione e stesura della prima bozza di proposta di legge sulla partecipazione. La proposta è stata approvata dalla G.R. con deliberazione n. 1091/C del 29/12/2015. Presidente della Regione Abruzzo
Data	2013
Tipo di azienda	Regione Abruzzo – Giunta regionale
Tipologia	Componente del gruppo di lavoro per la realizzazione delle azioni riguardanti il progetto C.E.N.T.R.A – Fondo europeo per l'integrazione di cittadini di paesi terzi (FEI) Azione 7 – Determinazione n. DD/267 del 20.11.2013
Data	2013
Tipo di azienda	Regione Abruzzo – Giunta regionale
Tipologia	Componente di commissione per l'avviso di procedura comparativa per incarichi professionali per il National Watching Point del progetto LIGHT ON - Cross community actions for combating the modern symbolism and languages of racism and discrimination - Az. JUST/2012/FRAC/AG/2699, finanziato dal programma dell'Unione Europea "Fundamental Rights and Citizenship – determinazione n. DD/124 del 02.05.2013
Data	2012
Tipo di azienda	Regione Abruzzo – Giunta regionale
Tipologia	Componente del gruppo di lavoro per lo svolgimento delle attività riguardanti il Progetto S.I.M.P.L.E - Strengthening the Identity of Minority People Leads to Equality) finanziato dal Programma transfrontaliero IPA Adriatico 2007-2013 – determinazione n. DD/32 del 13.02.2012
Data	2012
Tipo di azienda	Regione Abruzzo – Giunta regionale
Tipologia	Componente del gruppo di lavoro interdipartimentale per la stesura della Legge comunitaria regionale n. 64 del 18.12.2012 pubblicata nel BURAT 21 dicembre 2012, n. 92 Speciale – DGR n. 210/C del 02.04.2012

**Istruzione e
formazione**

Date	2026
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Officina legislativa
Principali materie/abilità professionale oggetto dello studio	Corso sugli affidamenti diretti a 360°
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date	23-23/11/2023
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANCEP (Associazione Nazionale Cerimonialisti Enti Pubblici)
Principali materie/abilità professionale oggetto dello studio	Corso "Cerimoniale degli Enti territoriali"
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date	2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Teramo, facoltà di Scienze politiche
Principali materie/abilità professionale oggetto dello studio	Politica della differenza e questioni di genere - Laboratorio di Didattica Innovativa Interdisciplinare (LADI)
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione per 30 ore complessive
Date	2019
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Maggioli formazione
Principali materie/abilità professionale oggetto dello studio	Corso su "La prevenzione della corruzione, trasparenza e legalità"
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date	8 maggio 2018
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comunicazione Pubblica – Associazione italiana della comunicazione pubblica e istituzionale
	Il regolamento europeo sulla Protezione dei Dati Personali: aspetti giuridici e impatto sulle attività di comunicazione" - Webinar di formazione, Nuovo

Principali materie/abilità professionale oggetto dello studio	regolamento europeo 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati" (GDPR)
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date	2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Abruzzo – Giunta regionale
Principali materie/abilità professionale oggetto dello studio	Corso su “La nuova programmazione UE 2014 – 2020”
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date	2016-2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formez – Regione Abruzzo
Principali materie/abilità professionale oggetto dello studio	Corso di Formazione: La pubblica amministrazione a due vie: comunicazione, trasparenza e uso strategico dei social media
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date	Anno accademico 2011 – 2012
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Telematica Leonardo da Vinci (UNIDAV) – Torrevicchia Teatina (CH)
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il quadro istituzionale e la dimensione delle differenze di genere, questioni di genere, il lavoro e la formazione nella dimensione di genere, un diverso approccio alle questioni di genere, i nuovi fattori discriminatori, la comunicazione di genere, i reati nella dimensione di genere, il finanziamento di progetti nell’ottica di genere - con tesi ed esame finale
Qualifica conseguita	Perfezionamento post universitario di “Esperto in politiche di parità”
Date	2010

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Lattanzio e associati
Principali materie/abilità professionale oggetto dello studio	Corso su “Comunicare il servizio pubblico: principi e strumenti di marketing dei servizi per le Regioni”
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione

Date	Anno accademico 2005 - 2007
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università dell’Aquila – Facoltà di Lettere e Filosofia
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Istituzioni di letteratura, Storia del cinema, Storia dell’arte contemporanea, Il dominio linguistico italo-romanzo, Informatica I, Informatica II, Inglese II, Inglese III, Spagnolo I, Spagnolo II
Qualifica conseguita	2^ Laurea in “Culture per la Comunicazione”

Date	2009
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Abruzzo – Giunta regionale
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Aggiornamento al Corso di formazione e informazione in materia di igiene e salute sui luoghi di lavoro riguardo il D.lgs. 81/2008 (Testo unico sulla sicurezza sul lavoro).
Qualifica conseguita	Corso di perfezionamento professionale

Date	2007
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Abruzzo – Giunta regionale
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione e informazione in materia di igiene e salute sui luoghi di lavoro riguardo il D.lgs. 626/94 (Testo unico sulla sicurezza sul lavoro).
Qualifica conseguita	Corso di perfezionamento professionale

Date	2005
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Dipartimento della Funzione pubblica in collaborazione con Campus Cantieri
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Conoscenze generali del funzionamento della pubblica amministrazione, L.n.241/1990, la trasparenza nelle pubbliche amministrazioni, progetti di innovazione nelle P.A., la comunicazione interna ed esterna
Qualifica conseguita	Master in "Progetti di innovazione nelle amministrazioni pubbliche"
Date	2005
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Abruzzo e Lattanzio Associati
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La qualità dei servizi nelle amministrazioni pubbliche
Qualifica conseguita	Corso di perfezionamento professionale
Date	2005
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Abruzzo e Lattanzio Associati
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La comunicazione istituzionale e il bilancio sociale
Qualifica conseguita	Corso di perfezionamento professionale
Date	2005
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Abruzzo e Lattanzio Associati
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La comunicazione pubblica
Qualifica conseguita	Corso di perfezionamento professionale
Date	2001

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi "La Sapienza" di Roma
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario di studio "Formazione, Comunicazione, Nuove Generazioni"
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date	1996 - 2001
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi "La Sapienza" di Roma
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Storia del pensiero sociologico, Istituzioni di Sociologia, Storia contemporanea, Antropologia culturale, Psicologia sociale, Sociologia (corso avanzato), Istituzioni di Diritto Pubblico, Sociologia della comunicazione, Statistica, Economia politica, Metodologia delle scienze sociali Metodologia e tecnica della ricerca sociale, Teorie e tecniche delle comunicazioni di massa Storia delle comunicazioni di massa, Sociologia delle comunicazioni di massa, Sociologia dei processi culturali, Idoneità Lingua Inglese, Idoneità Lingua Spagnola, Teorie e tecniche del linguaggio giornalistico, Tecniche della comunicazione pubblicitaria, Diritto dell'informazione e della comunicazione, Sociologia del diritto, Sociologia dell'arte, Sociologia della comunicazione II
Qualifica conseguita	1 ^ Laurea in "Sociologia indirizzo Comunicazione e Mass media"
Date	1995 - 1996
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico "A.Bafile" dell'Aquila
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	P.N.I. – Piano Nazionale d'Informatica
Qualifica conseguita	Diploma di maturità scientifica sperimentale
Date	1991 - 1996
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico "A.Bafile" dell'Aquila
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	P.N.I. – Piano Nazionale d'Informatica
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B1	B1	B1	B1
Spagnolo	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze informatiche

Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Ottima Conoscenza Del Pacchetto Office (Word, Excel, Power Point, Access) e Adobe Photoshop.

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni

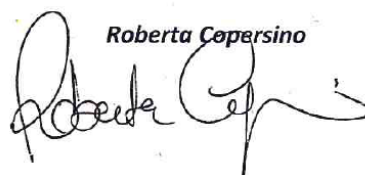
- Realizzazione della pubblicazione "RiLaquila", rivista informativa sulla localizzazione degli edifici pubblici dopo il terremoto – Ufficio Stampa Giunta Regionale d'Abruzzo.
- Realizzazione di "La Regione Informa", opuscolo informativo sulla composizione dei servizi regionali - . Ufficio Stampa Giunta Regionale d'Abruzzo
- Realizzazione di un opuscolo per la semplificazione del linguaggio amministrativo "Parliamoci chiaro" - Ufficio Stampa Giunta Regionale d'Abruzzo ;

- Realizzazione della "Guida per il cittadino" realizzata in collaborazione con Seat Pagine Gialle - Ufficio Stampa Giunta Regionale d'Abruzzo;
- Breve saggio intitolato "Palazzo Branconio dell'Aquila" per la pubblicazione scientifica "Art e migrazione", realizzato nell'ambito del programma Cultura 2000 dell'Unione Europea - Ufficio Stampa Giunta Regionale d'Abruzzo.
- Realizzazione della "Guida all'utilizzo corretto del genere nel linguaggio amministrativo" - realizzato con la collaborazione del C.U.G – Comitato Unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni – Giunta regionale d'Abruzzo.

L'Aquila, 14.05.2026

In fede

Roberta Capersino

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Roberta Capersino', written in a cursive style.