



Malvina Santomaggio

Luogo di nascita: Italia | **Nazionalità:** Italiana | **Sesso:** Femminile | **Numero di telefono:** (+39) 0862363452 (Lavoro) |

Indirizzo e-mail: malvina.santomaggio@regione.abruzzo.it |

Indirizzo: Via Leonardo da Vinci, n. 6, 67100, L'Aquila, Italia (Lavoro)

PRESENTAZIONE

Dotata di buone competenze comunicative e di relazione con le persone in generale, in particolare con colleghi di lavoro, rappresentanti di altri enti pubblici e privati, con cittadini, aziende e fornitori di beni e servizi. In grado di gestire un ufficio complesso, per il quale è richiesto un elevato grado di poliedricità nell'assolvimento di compiti in ragione del numero di funzioni, tipologicamente diversificate, afferenti la posizione ricoperta. Dotata di cognizioni di tipo multidisciplinare di ampio spettro (giuridico, contabile, tecnico-organizzativo).

ESPERIENZA LAVORATIVA

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO – L'AQUILA, ITALIA

Indirizzo: Via Leonardo da Vinci, n. 6, 64100, L'Aquila, Italia

FUNZIONARIO SPECIALISTA ECONOMISTA – 01/11/2019 – Attuale

Dipendente di ruolo con contratto a tempo indeterminato e a tempo pieno, profilo professionale Funzionario Specialista Economista (DPB/138 del 19/08/2019 trasferimento tramite cessione del contratto di lavoro dal Comune di San Vincenzo Valle Roveto nei ruoli della Regione ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 D.Lgs. n. 165/2001).

INQUADRAMENTO PROFESSIONALE

- Dal 03/06/1996 Istruttore Direttivo VII[^] qualifica funzionale con L.E.D. quale vincitrice di concorso Area di attività Contabile del Comune di San Vincenzo Valle Roveto (graduatoria approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 123 del 01/06/1996).
- Inquadrata ex C.C.N.L. del 31.03.1999 nella categoria giuridica D1, posizione economica D2.
- Dal 01/01/1999 inquadrata nella categoria giuridica D1, posizione economica D3 (deliberazione della Giunta Comunale del Comune di San Vincenzo Valle Roveto n. 58 del 24.10.2000).
- Dal 01/01/2017 inquadrata nella categoria giuridica D1, posizione economica D4, che tuttora conserva (determinazione del Segretario del Comune di San Vincenzo Valle Roveto n. 2/2017).
- Inquadrata nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (E.Q.) nel nuovo sistema di classificazione definito dal CCNL comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021, con decorrenza dal 1/04/2023.

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO – L'AQUILA, ITALIA

RESPONSABILE DELL'UFFICIO "CERTIFICAZIONE SPESA PROGRAMMI EUROPEI E NAZIONALI" DEL SERVIZIO "PNRR, AREE INTERNE – RESTART E CERTIFICAZIONE" – DRG011 DELLA GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO (DRG/37 DEL 20/03/2023 E SUCCESSIVA DRG/38 DEL 26/03/2026). – 20/03/2023 – Attuale

L'Ufficio svolge le attività relative alle funzioni ascritte all'Autorità di Certificazione dai Regolamenti e dalle disposizioni europee, dalle norme e dalle disposizioni nazionali, dai Sistemi di Gestione e Controllo e dai Manuali dei seguenti programmi europei:

- POR FESR 2014-2020;
- POR FSE 2014-2020;
- PO FEAMP Abruzzo 2014-2020 (quale l'Organismo Intermedio dell'Autorità di Certificazione Nazionale)
- PN FEAMPA 2021-2027 (quale l'Organismo Intermedio dell'Autorità Contabile Nazionale)

nonché le attività relative alle funzioni ascritte all'Organismo di Certificazione per:

- gli interventi del Piano Sviluppo e Coesione (PSC) 2000-2020 della Regione Abruzzo, ai sensi dell'art. 44 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 convertito, con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58 (nel quale sono confluiti FSC 2000-2006, FSC 2007-2013 e FSC 2014-2020 Sezione ordinaria e Sezioni Speciali; FSC 2007-2013 Obiettivi di Servizio);
- gli interventi finanziati in anticipazione a valere sulle risorse FSC 2021-2027 riportati nell'Allegato A2 dell'Accordo per la Coesione – Regione Abruzzo.

RESPONSABILE DELL'UFFICIO "CERTIFICAZIONE SPESA PROGRAMMI EUROPEI" DEL SERVIZIO "AUTORITÀ DI CERTIFICAZIONE" – DPA014 DELLA GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO (DPA/122 DEL 9/09/2021; DPA/126 DEL 10/09/2021) – 19/09/2021 – 19/03/2023

con competenza in merito ai seguenti Programmi:

- POR FSE 2014-2020;
- POR FESR 2014-2020;
- PO FEAMP 2014-2020;
- PO IPA ADRIATIC 2007-2013 (completamento)

RESPONSABILE DELL'UFFICIO "CERTIFICAZIONE SPESA PROGRAMMI NAZIONALI" DEL SERVIZIO "AUTORITÀ DI CERTIFICAZIONE" – DPA014 (DPA/51 DEL 29/03/2021; DPA/56 DEL 31/03/2021; DPA/66 DEL 30/04/2021; DPB/74 DEL 4/05/2021) – 03/06/2021 – 14/09/2021

con competenza in merito ai seguenti Programmi:

- PAR FSC 2007-2013;
- Obiettivi di Servizio FSC 2007/2013;
- PAC Abruzzo ex FESR 2007/2013;
- Patto per il Sud-Masterplan Abruzzo FSC 2014-2020

RESPONSABILE DELL'UFFICIO "N. 2 IMPEGNI E PAGAMENTI" DEL SERVIZIO RAGIONERIA GENERALE - DPB008 DEL DIPARTIMENTO RISORSE (DPB/60 DEL 23/06/2020) POI CONFERMATA IN SUDDETTO INCARICO PER L'UFFICIO IMPEGNI E PAGAMENTI 2" ANCHE NELL'AMBITO DEL SERVIZIO BILANCIO-RAGIONERIA - DPB014 (DPB/115 DEL 15/09/2020) – 25/06/2020 – 02/06/2021

con competenza in merito alle seguenti attività:

- Contabilizzazione degli impegni e dei pagamenti;
- Gestione "pignoramenti c/o terzi" a carico dei beneficiari dei pagamenti della Regione;
- Gestione sospensioni e pignoramenti ex art. 48 bis DPR 602/1973;
- Contabilizzazione procedure di spesa delle risorse del perimetro sanitario;
- Attività di recupero di risorse conseguenti ai pagamenti del Servizio;
- Verifiche funzionalità ed efficacia del software di contabilità regionale con compiti di implementazione del sistema e raccordo con le procedure inerenti gli ordinativi elettronici;
- Procedure di pagamento del contenzioso regionale.

È stata assegnata allo svolgimento di procedure complesse relativamente alle fasi di istruttoria procedimentale per la verifica amministrativa-contabile degli atti di impegno, liquidazione e pagamento, propedeutiche alla successiva fase inerente la registrazione contabile, come:

- procedure inerenti i provvedimenti di spesa in materia di trasporto pubblico locale e quelli in materia di politiche agricole e forestali, concernenti tra l'altro sia elenchi di pagamento che impegni di spesa inerenti la programmazione comunitaria;
- procedure di rimborso delle spese anticipate dal Presidente e dai Componenti la Giunta Regionale per missioni istituzionali, con predisposizione dei provvedimenti di erogazione dei rimborsi;
- responsabilità connesse agli adempimenti ai sensi del GDPR 2016/679, relativamente al trattamento dei dati personali e sensibili;
- predisposizione di provvedimenti per la regolarizzazione di provvisori sia di entrata che di spesa con il tesoriere regionale;
- contabilizzazione dei provvedimenti e gestione dei pagamenti relativi ai contributi a fondo perduto a favore dei settori turismo, commercio al dettaglio ed altri servizi per contrastare gli effetti della grave crisi economica derivante dall'emergenza epidemiologica da COVID-19 di cui alla L.R.10/20 – D.G.R.352/20 – D.G.R.533/20 del 18 novembre 2020.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO DEL COMUNE DI S. VINCENZO VALLE ROVETO (AQ) – COMUNE DI S. VINCENZO VALLE ROVETO (AQ) – 03/06/1996 – 31/10/2019 – S. VINCENZO VALLE ROVETO (AQ), ITALIA

Dipendente di ruolo essendo risultata vincitrice di concorso, per titoli ed esami, Istruttore Direttivo VII^a qualifica funzionale – Area di attività Contabile, posto corrispondente alla struttura apicale di vertice dell'amministrazione comunale.

Incaricata della responsabilità del servizio contabile e finanziario giusta decreto sindacale prot. 4307 del 16.10.1998, rinnovato, senza che vi sia stata mai soluzione di continuità, con i seguenti decreti sindacali: prot. n. 2105 del 18.05.2001; prot. n. 2539 del 1.07.2006; n. 5/reg. decreti del Sindaco del 25.05.2011 e n. 10/reg. del 7.07.2011; n. 3/reg. decreti del Sindaco del 16.06.2016 e n. 2/reg. decreti del Sindaco del 20.02.2017.

Tale incarico ha comportato l'esercizio delle funzioni "dirigenziali" ex combinato disposto degli artt. 109 comma 2 e 107 del TUEL (D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Ha acquisito competenze in materia di analisi dei bisogni del settore economico-finanziario sulla base dei trend storici, della domanda dell'utenza, delle risorse disponibili, delle soluzioni tecnologiche ed innovative praticabili, degli obblighi stabiliti dalla legge ed in materia di adozione delle conseguenti misure di adeguamento dell'attività gestionale.

Ha fornito supporto alla programmazione generale dell'amministrazione comunale, attraverso la predisposizione degli atti contabili di indirizzo e di dettaglio (bilanci di previsione e relativi allegati, DUP) ed alla attività di rendicontazione (bilanci consuntivi, certificati ai rendiconti) per oltre ventitré anni.

È stata preposta al controllo del flusso delle entrate e delle uscite; alla tenuta dei rapporti con la Tesoreria, il Revisore dei Conti ed in generale – per le materie affidate – con i superiori organi di controllo.

Ha esercitato, in particolare e nelle materie di propria competenza, le funzioni previste dal combinato disposto degli artt. 109, comma 2, e 107 del T.U.E.L., assumendo – per le materie di competenza della propria U.O. – anche le funzioni di Responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (Codice degli Appalti D.Lgs. n. 50/2016).

Si è occupata della gestione ordinaria dei tributi locali ed in particolare dell'ICI-IMU e TARSU-TARI e della relativa attività di accertamento.

Si è occupata della gestione economica del personale e delle dichiarazioni fiscali, erariali e contributive (cedolini paghe mensili, CU, 770 ecc.).

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

19/07/1994 Roma, Italia

LAUREA DI DOTTORE IN ECONOMIA E COMMERCIO (VECCHIO ORDINAMENTO) Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

Campo di studio Economico-Aziendale | **Voto finale** 110/110 (centodieci/centodieci) |

Tesi "Un aspetto dell'Amministrazione Finanziaria Centrale della Chiesa nel Rinascimento: i Mandati Camerali di Pagamento all'inizio del Pontificato di Martino V (1417-1421)."

1986 Avezzano, Italia

DIPLOMA DI MATURITÀ CLASSICA Liceo Classico "A. Torlonia"

Voto finale 55/60 (cinquantacinque/sessantesimi)

● CERTIFICAZIONI

Istituto Italiano di Project Management, 16/12/2025

Certificazione di project management ISIPM Base®

Attestato di qualificazione ISIPM Base n. 24066 del 16/12/2025.

Percorso di Project Management ISIPM Base con acquisizione dei fondamenti del Project Management, con particolare attenzione alle conoscenze tecniche e metodologiche. Percorso articolato attorno ai processi di gestione del progetto, alle strutture organizzative e agli strumenti di pianificazione e controllo.

Modalità di apprendimento: Misto

Istituto Italiano di Project Management, 09/03/2026

Certificazione di project management ISIPM eU-maps®

Attestato di qualificazione ISIPM Eu-maps n. 310 del 09/03/2026.

Acquisizione di conoscenze e strumenti avanzati per il governo efficace dei progetti e dei processi organizzativi. La certificazione eU-Maps rappresenta un modello integrato e innovativo, che mette in sinergia competenze su fondi europei, euro-progettazione e Project Management, per migliorare le performance delle amministrazioni pubbliche nella gestione delle risorse europee.

Modalità di apprendimento: In presenza

● GRUPPI DI LAVORO

Incaricata di curare la procedura di riaccertamento dei residui per il Servizio DRG011

con riferimento alle annualità 2022, 2023, 2024 (incarico conferito con nota Prot. 0095889/25 del 10/03/2025) e 2025 (incarico conferito con nota Prot. 0073197/26 del 23/02/2026) per procedere ad effettuare - con il supporto e la collaborazione degli altri Responsabili d'Ufficio del Servizio - le operazioni di ricognizione dei residui attivi e passivi sull'apposito applicativo gestionale.

Referente per l'Autorità di Certificazione nel Tavolo Interdipartimentale per il Monitoraggio degli adempimenti per la chiusura del POR FESR Abruzzo 2014 - 2020

T.I.A.C. FESR 2014-2020 costituito con la determinazione dirigenziale ADA/21 del 03/05/2024

Referente per l'Autorità di Certificazione nel Tavolo Interdipartimentale per il Monitoraggio degli adempimenti per la chiusura del POR FSE Abruzzo 2014 - 2020

T.I.A.C. FSE 2014-2020 costituito con la determinazione dirigenziale ADA/22 del 03/05/2024

Gruppo di lavoro per gli adempimenti relativi alle procedure di selezione degli esperti e dei professionisti di cui al Piano Territoriale Mille Esperti

Componente del gruppo di lavoro costituito con la determinazione dirigenziale DRG/67 del 12/05/2023 recante: Progetto 1000 esperti – PNRR - Misura 1, Componente 1, Sub investimento 2.2.1 “Assistenza tecnica a livello centrale e locale” – NeXtGenerationEU. CUP C91B21007190006. Costituzione Gruppo di lavoro per gli adempimenti relativi alle procedure di selezione degli esperti e dei professionisti di cui al Piano Territoriale Mille Esperti (versione dicembre 2022)

Gruppo di lavoro per adempimenti di monitoraggio e rendicontazione sul sistema informatico ReGis.

Componente del gruppo di lavoro costituito con la determinazione dirigenziale DRG011/51 del 11/04/2023 recante: PNRR Piano Territoriale Mille esperti della Regione Abruzzo. Costituzione nuovo Gruppo di lavoro per adempimenti di monitoraggio e rendicontazione sul sistema informatico ReGis.

Gruppo di lavoro del Servizio PNRR, Aree Interne - RESTART e Certificazione – flessibilità

Componente del gruppo di lavoro del Servizio Autorità di Certificazione giusta determinazione dirigenziale DPA014/3 del 7/06/2021 e successivi provvedimenti dirigenziali DPA014/2 del 22/03/2022 e DPA014/5 del 12/07/2022 che hanno disposto l'utilizzo flessibile del personale presente nel Servizio Autorità di Certificazione per l'espletamento di tutte le attività del Servizio stesso per l'anno 2022.

Componente del gruppo di lavoro del Servizio PNRR, aree interne - RESTART e certificazione giusta determinazioni dirigenziali DRG011/1 del 12/04/2023 e DGR011/61 del 04/07/2023 che hanno disposto l'utilizzo flessibile del personale presente nel Servizio PNRR, aree interne - RESTART e certificazione per l'espletamento di tutte le attività del Servizio stesso per l'anno 2023.

Componente del gruppo di lavoro del Servizio PNRR, aree interne - RESTART e certificazione giusta determinazione dirigenziale DRG011/84 del 05/04/2024 e successiva DGR011/103 del 02/05/2024 che hanno disposto l'utilizzo flessibile del personale presente nel Servizio PNRR, aree interne - RESTART e certificazione per l'espletamento di tutte le attività del Servizio stesso per l'anno 2024.

Componente del gruppo di lavoro del Servizio PNRR, aree interne - RESTART e certificazione giusta determinazione dirigenziale DRG011/60 del 02/02/2025, successivamente aggiornata con Det. Dir. DRG011/236 del 22/07/2025 che hanno disposto l'utilizzo flessibile del personale presente nel Servizio PNRR, aree interne - RESTART e certificazione per l'espletamento di tutte le attività del Servizio stesso per l'anno 2025.

Componente del gruppo di lavoro del Servizio PNRR, aree interne - RESTART e certificazione giusta determinazione dirigenziale DRG011/61 del 18/02/2026, che ha disposto l'utilizzo flessibile del personale presente nel Servizio PNRR, aree interne - RESTART e certificazione per l'espletamento di tutte le attività del Servizio stesso per l'anno 2026.

Gruppo di lavoro finalizzato alla gestione del Bando pubblico per la concessione di aiuti alle imprese “Fare Centro – Il rientro delle attività produttive nei centri storici”

Componente del gruppo di lavoro costituito con la determinazione direttoriale DPA/76 del 15/06/2022, successivamente modificato e aggiornato con determinazioni dirigenziali DRG011/16 del 20/04/2023 e DRG011/93 del 15/04/2024 finalizzato alla gestione del Bando pubblico per la concessione di aiuti alle imprese “Fare Centro – Il rientro delle attività produttive nei centri storici” da parte del quale sono state istruite le pratiche per la liquidazione dei contributi di beneficiari vari.

Gruppo di autovalutazione interdipartimentale del rischio frode

Componente del gruppo di autovalutazione interdipartimentale del rischio frode, costituito con la determinazione dirigenziale DPA011/36 del 08/06/2022 e aggiornato con successiva nota prot. RA 0383528/24 del 02/10/2024.

● CONFERENZE E SEMINARI

Referente in sede di Comitato di Sorveglianza per rendere l'informativa sulle attività di Certificazione per i Programmi Regionali Abruzzo FESR e FSE 2014-2020 .

Incaricata di rendere l'informativa sulle attività dell'Autorità di Certificazione per i Programmi Regionali Abruzzo FESR e FSE 2014-2020 nell'ambito del Comitato di Sorveglianza Unico POR FESR e POR FSE Abruzzo tenutosi il 12/12/2024 e l'informativa in merito alle procedure e tempi di chiusura nell'ambito del Comitato di Sorveglianza del 02/12/2025.

● **COMPONENTE COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Commissione per l'affidamento dei Servizi Postali di corrispondenza e spedizione pacchi per gli uffici della Giunta Regionale d'Abruzzo

Componente della commissione giudicatrice (giusta determinazione DPB004/32 del 22 febbraio 2022) per l'affidamento dei Servizi Postali di corrispondenza e spedizione pacchi per gli uffici della Giunta Regionale d'Abruzzo nella procedura negoziata senza bando ai sensi dei commi 2 lett. b) e 6 dell'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016, effettuata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) mediante Richiesta di Offerta (RdO).

Commissione per l'affidamento del servizio associato di refezione scolastica

Componente della commissione giudicatrice (giusta determinazione C.U.C. n. 5 della Centrale Unica di Committenza dei Comuni di San Vincenzo Valle Roveto – Civita D'Antino e Morino del 24 gennaio 2019), per l'affidamento del servizio associato di refezione scolastica tra i Comuni di Balsorano e San Vincenzo Valle Roveto per la durata di un anno (Febbraio 2019 - Gennaio 2020) nella procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, avvalendosi di CONSIP S.p.A., attraverso il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA), tramite Richiesta di Offerta (RdO).

Commissione giudicatrice del concorso pubblico bandito dal Comune di Capistrello

Componente come "membro esperto" della commissione giudicatrice del concorso pubblico per titoli ed esami bandito dal Comune di Capistrello nel 2005 per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo presso l'area economico-finanziaria categoria D – posizione economica D1.

● **ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI**

RUP per il completamento della fase di esecuzione

Nominata con DPA014/5 del 22/07/2021 Responsabile Unico del Procedimento (RUP), per il completamento della fase di esecuzione del contratto relativo al "Servizio di assistenza tecnica e supporto tecnico-specialistico alle attività di competenza dell'Organismo di Certificazione (OdC) nell'ambito del Programma attuativo regionale denominato FSC 2007/2013".

29/11/2019 – 30/09/2020

Incarico extra istituzionale Comune di San Vincenzo Valle Roveto (AQ)

Incarico extra istituzionale ai sensi dell'art. 1 co. 557 L. n. 311/2004 di "Supporto alle funzioni dell'Ufficio economico-finanziario" del Comune di San Vincenzo Valle Roveto (AQ), autorizzato dal Dipartimento Risorse e Organizzazione della Regione Abruzzo con note Prot. 339933/19 e Prot. 113367/20.

24/06/2013 – 06/07/2013

Tutor

Tutor del Liceo Scientifico "Leonardo da Vinci" di Sora (FR) nel progetto formativo stages estivi – a.s. 2012-2013 di n. ore 60 per due studentesse.

18/05/2004 – 18/09/2004

Incarico extra istituzionale presso il Comune di Capistrello (AQ)

Incarico temporaneo presso il Comune di Capistrello (AQ) sulla base di contratto di lavoro a tempo determinato ed a tempo parziale, con un orario di 18 ore settimanali (pari al 50% dell'orario di servizio ordinario previsto per i lavoratori di ruolo) in qualità di Istruttore direttivo di area contabile inquadrata in categoria D.

24/07/1994 – 25/07/1997

Tirocinio professionale triennale

Tirocinio professionale triennale presso lo studio del commercialista e revisore contabile Dott. Anselmo Ursitti di Avezzano.

● RICONOSCIMENTI

Idoneità

- Risultata idonea al 3° posto nella graduatoria di merito del concorso pubblico per titoli ed esami, bandito dal Comune di Avezzano (AQ), per la copertura di n. 1 posto di capo servizio "Bilancio, Conti e Statistiche" – 8^a qualifica funzionale – presso il settore secondo – Ragioneria e Finanze, svoltosi nel 1996, (graduatoria approvata con deliberazione della G.M. n. 401 del 11.05.1996).
- Risultata idonea nel concorso pubblico per titoli ed esami, bandito dal Comune di Avezzano (AQ), per la copertura di n. 1 posto di "Capo servizio contabilità" - 8^a qualifica funzionale - le cui prove scritte sono svolte nei giorni 6 e 7 luglio 1998 e la cui prova orale si è svolta il giorno 10 novembre 1998.

● VALUTAZIONI CONSEGUITE

Certificati di lodevole servizio e valutazioni EQ

Certificato di lodevole servizio rilasciato dal Segretario pro-tempore del Comune di San Vincenzo Valle Roveto (prot. n. 467 del 07 febbraio 2019) per le attività svolte dal 3 giugno 2016 alla data del rilascio (23 anni circa) come responsabile del servizio contabile e finanziario del Comune di San Vincenzo Valle Roveto.

Certificato di lodevole servizio rilasciato dal Dirigente pro-tempore del Servizio Autorità di Certificazione della Giunta Regionale d'Abruzzo (prot. RA n. 0216746/22 del 3 giugno 2022) per l'impegno particolarmente profuso nelle complesse attività inerenti la verifica, ricostruzione e aggiornamento dei dati di monitoraggio del Bando Fare Centro, pur non afferenti l'Ufficio di cui risultava titolare.

Nell'ambito del processo di valutazione dei risultati del personale titolare di Posizione Organizzativa ha riportato le seguenti valutazioni:

- quale Responsabile dell'Ufficio Impegni e Pagamenti 2 nel Servizio Bilancio-Ragioneria – DPB014 per il periodo dal 25/06/2020 al 31/12/2020: valutazione conseguita: 100/100.
- quale Responsabile dell'Ufficio Impegni e Pagamenti 2 nel Servizio Bilancio-Ragioneria – DPB014 per il periodo dal 01/01/2021 al 02/06/2021: valutazione conseguita: 100/100.
- quale Responsabile dell'Ufficio Certificazione Spesa Programmi Nazionali del Servizio Autorità di Certificazione – DPA014 per il periodo dal 03/06/2021 al 14/09/2021: valutazione conseguita: 100/100.
- quale Responsabile dell'Ufficio Certificazione Spesa Programmi Europei del Servizio Autorità di Certificazione – DPA014 per il periodo dal 15/09/2021 al 31/12/2021: valutazione conseguita: 100/100.
- quale Responsabile dell'Ufficio Certificazione Spesa Programmi Europei del Servizio Autorità di Certificazione – DPA014 per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2022: valutazione conseguita: 100/100.
- quale Responsabile dell'Ufficio Certificazione Spesa Programmi Europei del Servizio Autorità di Certificazione – DPA014 e quale responsabile dell'Ufficio Certificazione Spesa Programmi Europei e Nazionali del Servizio PNRR, Aree Interne – RESTART e Certificazione – DRG011 (senza soluzione di continuità con il precedente incarico cfr. DRG/37 del 20/03/2023) per il periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2023: valutazione conseguita: 100/100.
- quale Responsabile dell'Ufficio Certificazione Spesa Programmi Europei e Nazionali del Servizio PNRR, Aree Interne – RESTART e Certificazione – DRG011 per il periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2024: valutazione conseguita: 100/100;
- quale Responsabile dell'Ufficio Certificazione Spesa Programmi Europei e Nazionali del Servizio PNRR, Aree Interne – RESTART e Certificazione – DRG011 per il periodo dal 01/01/2025 al 31/12/2025: valutazione conseguita: 100/100.

● CORSI DI FORMAZIONE

Corsi di aggiornamento professionale

Ha frequentato corsi di formazione e di aggiornamento riguardanti le materie: bilancio, contabilità pubblica, gestione personale e servizio paghe, tributi, contenzioso, codice dei contratti pubblici, politica di coesione europea e nazionale, fondi UE, euro-progettazione, Project Management, trasformazione digitale.

Ha partecipato a seminari e convegni di studio ed aggiornamento organizzati da diverse Istituzioni pubbliche e private, dei quali si riporta un elenco non esaustivo:

- Corso sulla contabilità armonizzata tenuto dal dott. Ebron D'Aristotile (nei giorni 16, 17, 23, 26 gennaio 2023 e 2 febbraio 2023).
- Seminario "REPowerEU e PNRR: stato dell'arte e prossimi passi. La prospettiva europea" svolto dal Centro Interregionale Studi e Documentazione CINSEDO il 27/02/2023.
- Corsi di formazione realizzati dal Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito del progetto "Competenze digitali per la PA" erogati in modalità elearning sulle 5 aree tematiche in cui sono raggruppate le competenze digitali considerate chiave per i dipendenti pubblici: Dati, informazioni e documenti informatici; Comunicazione e condivisione; Sicurezza; Servizi on-line; Trasformazione digitale.
- "La capacità amministrativa come misura e come strumento di governo e di direzione nel PNRR - Dalla ricerca alla formazione", convegno organizzato dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione in data 06/06/2023.

- Partecipazione alle giornate del 11 e 13 luglio 2023 di approfondimento tecnico concernenti le "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni (D.Lgs. n. 118/2011)", tenute dalla Dott.ssa Paola Mariani presso la sede della Giunta Regionale d'Abruzzo.
- Partecipazione al corso di formazione del Gruppo Go Infoteam, della durata di 4 ore, svolto in modalità FAD il 24 settembre 2023 sul tema "Il sistema di gestione della privacy della Regione Abruzzo. Formazione obbligatoria per DAT e SAT".
- Partecipazione al corso di formazione online "Nuovo codice dei contratti pubblici - introduttivo" promosso nell'ambito del Progetto "Syllabus" con rilascio dell'attestato di frequenza il 25/02/2024.
- Partecipazione alla giornata formativa su: "Scenari evolutivi del sistema contabile degli Enti Territoriali soggetti al D.Lgs. n. 118 del 2011" tenutasi presso l'Accademia della P.A. - Provincia L'Aquila il 28 maggio 2024 curato dalla Fondazione Gazzetta Amministrativa, con conseguimento attestato di partecipazione.
- Partecipazione al corso organizzato dalla Regione Abruzzo curato da Formez PA "Sicurezza informatica: incidenza dell'errore umano nel crimine informatico" dal 12 al 14 novembre 2024 della durata di 18 ore, con conseguimento attestato di partecipazione a seguito di test formativi parziali e finale.
- Partecipazione con profitto, dal 08/11/2024 al 20/03/2025 per un totale di 8 ore e successiva verifica finale, al corso di Formazione: "Preposto", con conseguimento attestato di frequenza con verifica di apprendimento in data 08/03/2025.
- Partecipazione al convegno dal titolo "Le modifiche al Codice dei Contratti Pubblici introdotte dal Correttivo (DLgs 209/2024) Prime valutazioni" il giorno 16 aprile 2025 Orario 9.00 - 14.00 presso il Consiglio Regionale a L'Aquila, con conseguimento attestato di partecipazione.
- Partecipazione con profitto, dal 11/10/2024 al 08/05/2025 per un totale di 12 ore e successiva verifica finale, al corso di Formazione: "Formazione Lavoratori Rischio Medio" come richiesto dal D. Lgs. 81/08 e s.m.i. con riferimento all'art. 37 e dall'accordo Stato-Regioni del 21/12/2011, con conseguimento attestato di frequenza con verifica di apprendimento in data 08/05/2025.
- Partecipazione, con superamento della prova di valutazione con esito positivo, al corso di formazione di base organizzato dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA) sul sistema unico di contabilità economico-patrimoniale per le pubbliche amministrazioni basato sul principio ACCRUAL (Riforma 1.15 del PNRR).

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B1	B1	A2	A2	B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE DIGITALI

Conoscenze digitali

Ottima padronanza della suite di applicazioni MS Office, in particolare Excel, Word e PowerPoint e dell'uso della posta elettronica.

Ottima conoscenza nell'uso di software gestionali in particolare quello di contabilità della TINN in uso presso la Giunta Regionale d'Abruzzo e delle applicazioni su portali telematici sia della Tesoreria che delle piattaforme dell'Agenzia delle Entrate.

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: A

Patente di guida: B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

26/03/2026