

**GIUNTA REGIONALE**

DIPARTIMENTO SOCIALE – ENTI LOCALI - CULTURA (DPG)
Servizio Beni e Attività Culturali - (DPG027)

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE A TITOLO GRATUITO
PER ATTIVITA' DI SUPPORTO ALL'UFFICIO ATTIVITA' CULTURALI E BIBLIOTECA TERAMO**

PREMESSO che l'art. 5, comma 9, del D.L. 06.07.2012, n. 95 "Riduzioni di spese delle Pubbliche Amministrazioni", come modificato dall'art. 6, comma 1, del D.L. n. 90/2014, convertito con modificazioni in Legge n.114 dell'11.08.2014 prevede che *"Incarichi e collaborazioni sono consentiti, esclusivamente a titolo gratuito e per una durata non superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata."*

RICHIAMATE:

- la D.G.R. n. 320 del 05.05.2015 ad oggetto "Art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012. Approvazione schema di avviso per la ricerca di consulenti a titolo gratuito per attività di supporto alle Strutture della Giunta Regionale, nonché schema di domanda e contratto";
- la D.G.R. n. 733 dell'11.11.2014 recante "Criteri per rimborsi spese da corrispondere ai consulenti incaricati a titolo gratuito – art. 9, comma 5, del D. Lgs. 95/2012 – D.G.R. n. 609 del 26.09.2014";
- la **Determinazione DPG027/115 del 25 febbraio 2025** con la quale è stata avviata la procedura per la ricerca di professionalità cui conferire l'incarico di consulenza a titolo gratuito per attività di supporto al Servizio Beni e Attività Culturali - (DPG027)

DATO ATTO che l'Avviso è stato pubblicato nell'apposita sezione "Bandi di Concorso" del sito istituzionale della Regione Abruzzo (<https://www.regione.abruzzo.it/concorsi-ra>);

ESAMINATO il curriculum professionale pervenuto a fronte dell'Avviso sopra citato;

EVIDENZIATO che il **Sig Mauro Di Pietro**, ex dipendente dell'Amministrazione Provinciale di Teramo, collocato a riposo con decorrenza **01.08.2021**, è in possesso di competenze, capacità e preparazione adeguate per lo svolgimento delle attività oggetto del presente contratto

DATO ATTO che è comunque necessario regolare il rapporto di prestazione d'opera intellettuale, seppur a titolo gratuito, attraverso specifico contratto,

Per quanto premesso:

L'anno 2025, il giorno **15** del mese di **aprile**, con il presente contratto, da valere a tutti gli effetti di legge ex art. 5, comma 9, del D. L. 95/2012, come novellato dall'art. 6, comma 2, del D.L. 90/20104 e modificato dall'art. 17, comma 3, della L. n. 124/2015

TRA

La **Regione Abruzzo**, con sede in L'Aquila (C.F. 80003170661), Servizio Beni e Attività culturali – DPG027, in persona del Direttore del *Dipartimento Sociale, Enti Locali e Cultura*, per il Dirigente vacante, Dott. Paolo Costanzi, nato XXXXXXXX il XX/XX/XXXX (C.F. XXXXXXXXXXXXX)

E

Il **Sig Mauro Di Pietro**, nato a XXXXX e residente in XXXXXXXXXXX, n. X del Comune di XXXXXX (C.F. XXXXXXXXXXXXX)

**GIUNTA REGIONALE**

DIPARTIMENTO SOCIALE – ENTI LOCALI - CULTURA (DPG)
Servizio Beni e Attività Culturali - (DPG027)

STIPULANO E CONVENGONO

quanto segue

ART. 1**OGGETTO**

Sulla base del presente contratto la Regione Abruzzo, Servizio Beni e Attività culturali – DPG027, accorda al **Sig Mauro Di Pietro**, in possesso di riconosciuta e comprovata esperienza professionale, già maturata alle dipendenze dell'Amministrazione Provinciale di Teramo che accetta, l'incarico di collaborazione per lo svolgimento, a titolo gratuito, delle attività di supporto all'**Ufficio Attività Culturali e Biblioteca di Teramo** con particolare riferimento alle seguenti attività:

- **Reference,**
- **Distribuzione**
- **informazioni bibliografiche.**
- **Ogni altra attività concordata con il Responsabile dell'Ufficio**

ART. 2**NATURA GIURIDICA DEL CONTRATTO**

Per espressa e consapevole volontà delle parti l'Incaricato opererà quale collaboratore professionale a titolo gratuito con corresponsione, nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata, degli eventuali rimborsi di spese opportunamente rendicontati, ai sensi dall'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90, convertito dalla Legge n. 135/2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014, convertito dalla Legge n.114/2014 e dall'art. 17, comma 3, della Legge n. 124/2015 che ha introdotto nuove disposizioni in materia di "incarichi dirigenziali a soggetti in quiescenza", modificando la disciplina già posta dall'art. 5, comma 9, del D.L.6.7.2012, n. 95 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario", convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135.

Tale contratto non darà luogo ad alcuna ritenuta previdenziale, essendo l'Incaricato già in godimento del trattamento di quiescenza in quanto ex dipendente.

ART. 3**MODALITA' ATTUATIVE DEL RAPPORTO**

L'Incaricato eseguirà personalmente le prestazioni contrattuali nell'ambito di un rapporto improntato su criteri di reciproca collaborazione con il personale operante all'interno dell'**Ufficio Attività Culturali e Biblioteca di Teramo** e svolgerà l'incarico con vincoli di subordinazione nei confronti del Dirigente del Servizio "BENI E ATTIVITÀ CULTURALI – DG027" e del Responsabile dell'Ufficio in argomento.

Le attività descritte potranno essere svolte, per tutta la durata del contratto, mediante utilizzo di attrezzature, postazioni informatiche, strumenti e mezzi messi a disposizione dall'Ente presso le proprie sedi, per i quali si obbliga ad un uso diligente.

L'incaricato contrae l'obbligo del segreto d'ufficio sugli atti e documenti esaminati.

L'Incaricato si obbliga ad eseguire quanto previsto dal presente contratto a favore dell'Ente nel rispetto delle norme consuetudinarie di correttezza e lealtà.

L'Incaricato dovrà far uso del badge ai soli fini identificativi e di accesso alla Sede regionale.

ART. 4**DURATA**

L'incarico è conferito a decorrere dal **4 MAGGIO 2025** e avrà durata pari a un anno, secondo quanto disposto dall'art. 5, comma 9, del D.L. 6.7.2012, n. 95 e s.m.i., fatto salvo il recesso anticipato, in qualsiasi momento, su iniziativa del

**GIUNTA REGIONALE**

DIPARTIMENTO SOCIALE – ENTI LOCALI - CULTURA (DPG)

Servizio Beni e Attività Culturali - (DPG027)

Dirigente del Servizio “BENI E ATTIVITÀ CULTURALI – DG027”.

L’incaricato può interrompere, previa formale comunicazione al Servizio “*BENI E ATTIVITÀ CULTURALI – DG027*” e con congruo preavviso, la propria collaborazione volontaria a titolo gratuito prima della scadenza annuale del contratto.

ART. 5**RISOLUZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE**

Fatta salva l’applicazione dell’art. 1453 c.c. e ss. del c.c., nel caso di grave inadempimento delle prestazioni oggetto del contratto o impossibilità sopravvenuta del collaboratore di svolgimento delle prestazioni, l’Ente potrà provvedere alla risoluzione del rapporto senza preavviso.

ART. 6**QUALIFICAZIONE DEL COLLABORATORE**

L’Incaricato dichiara sotto la propria personale responsabilità di non versare in alcuna situazione di incompatibilità alla conclusione del presente contratto, in relazione alle vigenti disposizioni della normativa vigente e di essere in possesso dei requisiti di legge per l’assolvimento delle funzioni e l’esercizio delle attività oggetto del presente contratto.

ART. 7**RIMBORSI**

L’incarico di collaborazione è esclusivamente a titolo gratuito; l’incaricato, in qualità di Collaboratore a titolo gratuito con il Servizio “BENI E ATTIVITÀ CULTURALI – DG027” del *Dipartimento Sociale, Enti Locali e Cultura* non percepirà contributi, indennità e qualunque altra provvidenza assicurativa, assistenziale o previdenziale.

E’ prevista esclusivamente la corresponsione, a riferimento dei criteri stabiliti con D.G.R. n. 733 del 11.11.2014, delle eventuali spese opportunamente rendicontate.

ART. 8**RESPONSABILITA’**

Tutti gli eventuali oneri, di qualsiasi natura, inerenti e conseguenti al rapporto di collaborazione a titolo gratuito disciplinato dal presente contratto sono a totale carico dell’Incaricato, il quale assume altresì tutti i rischi derivanti dagli infortuni propri o da responsabilità civile verso terzi, compresa la responsabilità civile e penale che derivasse da eventuali comportamenti negligenti in sede di svolgimento dell’attività.

L’Incaricato è responsabile, altresì, anche penalmente, del rispetto del segreto d’ufficio a proposito di fatti, informazioni, notizie o altro di cui prenderà conoscenza nello svolgimento dell’incarico. Tali informazioni non potranno in alcun modo essere trasmesse a terzi.

Le clausole di riservatezza del presente articolo hanno, per questa Amministrazione, carattere essenziale e irrinunciabile.

ART. 9**INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA’, INCOMPATIBILITA’ E CONFLITTO DI INTERESSE**

Ai fini del conferimento dell’incarico di collaborazione a titolo gratuito si osservano le disposizioni della normativa vigente in materia di inconferibilità e incompatibilità. La sottoscrizione del presente atto attesta l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

ART. 10**CODICE DI COMPORTAMENTO E PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

L’Incaricato dichiara di conoscere:

– il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 “Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

**GIUNTA REGIONALE**

DIPARTIMENTO SOCIALE – ENTI LOCALI - CULTURA (DPG)
Servizio Beni e Attività Culturali - (DPG027)

– il Codice di Comportamento adottato dalla Regione Abruzzo;
e si impegna ad espletare le attività inerenti l'incarico conferito secondo le linee di comportamento prescritte in tali Codici. L'Incaricato si impegna all'osservanza di quanto previsto dal **“Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2025/2027”**, approvato con **D.G.R. n. 63/2025** e visionabile sul sito internet della Regione Abruzzo www.regione.abruzzo.it nella sezione *“Amministrazione Trasparente”*, conscio che la violazione del *“Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2025-2027”* e del *“Codice di comportamento”* è sanzionabile con la risoluzione o decadenza dal rapporto di collaborazione a titolo gratuito oggetto del presente contratto.

ART. 11**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'incaricato nello svolgimento dell'incarico è tenuto ad operare in conformità a quanto disposto dal D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

ART. 12**PUBBLICITA'**

Ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D. Lgs. 33/2013 i contratti di conferimento di incarichi direttivi a soggetti in quiescenza sono pubblicati sul sito istituzionale della Regione Abruzzo nella sezione *“Amministrazione Trasparente”*.

ART. 13**CONTROVERSIE**

Qualunque controversia che dovesse insorgere in merito all'esistenza, validità, efficacia e inefficienza del presente accordo, nonché della sua interpretazione, esecuzione, risoluzione che non possa essere risolta consensualmente, sarà demandata al Foro di L'Aquila competente per materia

ART. 14**DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente accordo è stato redatto in osservanza delle disposizioni di legge vigenti. Le parti rinviando, per quanto non disciplinato nel presente atto, alle disposizioni del Codice Civile e alla normativa vigente in materia.

Il presente contratto di lavoro è esente dal bollo (D.P.R. 642/75 Tab. art. 25) e da registrazione (D.P.R. 131/86 Tab. art. 10).

Letto, approvato e sottoscritto.

L'Aquila,

Firmato digitalmente da

Per l'Amministrazione

Per il Dirigente del Servizio

Paolo Costanzi
Vacante
Dirigente del Dipartimento
(Dott. Paolo Costanzi)

Firmato digitalmente

Data e ora della firma:
15/04/2025 22:30:33

L'Incaricato
