

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LEZZI ROBERTO**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

07/07/1957

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

REGIONE ABRUZZO L'AQUILA

fino al 31-7-2024

• Tipo di azienda o settore

PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

• Tipo di impiego

FUNZIONARIO SPECIALISTA AMMINISTRATIVO

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 01.11.2020 P.O. UFFICIO POLITICHE TURISTICHE E MOBILITA' TURISTICA

Dal 18.09.2017 al 30.10.2020 P.O. UFFICIO POLITICHE TURISTICHE

Dal 09.11.2015 al 17.09.2017 P.O. UFFICIO TURISMO SOCIETÀ E TEMPO LIBERO

Dal 10.09.2013 al 08.11.2015 P.O. UFFICIO PROGRAMMAZIONE E GESTIONE STRUTTURE

Dal 01.04.2013 al 09.10.2013 P.O. UFFICIO OSSERVATORIO POLITICHE TURISTICHE STATISTICA E CED

DEL SERVIZIO POLITICHE TURISTICHE, DEMANIO MARITTIMO, SOSTEGNO ALLE IMPRESE

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

DAL 1-08-1998 AL 30-09-2012

APTR ABRUZZO PROMOZIONE TURISMO PESCARA

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

AZIENDA PUBBLICA REGIONALE

FUNZIONARIO SPECIALISTA AMMINISTRATIVO

Dal 01.12.2007 P.O. UFFICIO DEL PATRIMONIO E GESTIONE ECONOMICHE

DAL 01/07/1987 AL 31-05-1998

ENTE PROVINCIALE PER IL TURISMO - CHIETI - CH

ENTE PUBBLICO AUTONOMO

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

CONTABILE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)

Anno 1977

Diploma di GEOMETRA

Pagina 1 - Curriculum vitae di
[COGNOME, nome]

Per ulteriori informazioni:

www.codafop.eu.int/Transparency

www.europa.eu.int/communication/index_it.html

www.euroscv-search.com

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA**ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE**RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadre (ad es. culture e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE**ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI**ITALIANA****INGLESE****SCOLASTICO****SCOLASTICO****SSCOLASTICO**

IN QUALITÀ RESPONSABILE DI "UFFICIO DEL PATRIMONIO EX APTR" - GESTIONE DI ATTIVITÀ ECONOMICHE E CONTABILITÀ IVA - ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA PROGETTAZIONI - RELAZIONI CON L'ESTERNO E UFFICI TECNICO-AMMINISTRATIVI - LAVORI D'EQUIPE - SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO.

ATTIVITÀ DI ASSISTENZA E CONSULENZA A SOGGETTI PUBBLICI, OPERATORI PRIVATI E TECNICI INCARICATI DELLA PROGETTAZIONE, DELLA DIREZIONE LAVORI E DEL COLLAUDO DELLE OPERE CHE PER GLI ATTI ATTINENTI L'UFFICIO REGIONALE SI SONO RIVOLTI ALLA STRUTTURA PER OTTENERE INFORMAZIONI SUL PROGRAMMA DI FINANZIAMENTO.

ATTIVITÀ DI ASSISTENZA E PREDISPOSIZIONE DI MEMORIE SCRITTE PER L'AVVOCATURA REGIONALE

COORDINAMENTO DI PERSONALE SUL POSTO DI LAVORO, REDAZIONE DI BILANCIE CONTI CONSUNTIVI ENTI AMMINISTRATI,

USO COMPUTER LIVELLO BUONO**B auto**

**COMPETENZE TECNICO
AMMINISTRATIVE**

ATTIVITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA Programmazione interventi "Completamento e valorizzazione turistica della pista ciclopedonale del litorale abruzzese "BIKE TO COAST" - Soggetti attuatori Province di Teramo, Pescara e Chieti - Risorse finanziarie programmate € 7 mln rispetto ai € 84 mln complessive - DGR 355/2013 e DGR 227/2014 - Pista ciclopedonale che si estende lungo l'intera costa abruzzese L=131 Km - PAR-FSC 2007/2010 - Linea di Azione 1.3.1.a: Promuovere e valorizzare la destinazione turistica mediante la fruibilità delle risorse materiali ed immateriali integrate ed aggregate, incentivando il raggiungimento di elevati standard di qualità (formazione sicurezza sostenibilità accessibilità) REGIONE ABRUZZO

ATTIVITA' TECNICO - AMMINISTRATIVA Programmazione interventi "Realizzazione del Progetto "Wi-Fi Free" della costa abruzzese" - realizzazione rete gratuita wi-fi lungo l'intera costa abruzzese - Soggetti attuatori n. 19 comuni costieri abruzzesi: Montesano, Alba Adriatica, Tortoreto, Giulianova, Roseto degli Abruzzi, Pineto, Sili, Città Sant'Angelo, Montesilvano, Pescara, Francavilla al Mare, Ortona, San Vito Chietino, Fossacesia, Rocca San Giovanni, Torina di Sangro, Casalbordino, Vasto, San Salvo DGR 502 del 08/07/2013 - Risorse finanziarie circa € 1 mln - PAR-FSC (già FAS) 2007/2013 - Linea di Azione 1.3.1.a. - REGIONE ABRUZZO

ATTIVITA' TECNICO - AMMINISTRATIVA Programmazione interventi "Realizzazione di un complesso di piscine termali pubbliche" in Caramanico Terme - Atti di concessione, istruttoria tecnico-contabile, liquidazione del SAL. Risorse finanziarie € 600.000,00 - PAR-FSC (già FAS) 2007/2013 - Linea di Azione 1.3.1.a. - REGIONE ABRUZZO

ATTIVITA' AMMINISTRATIVA Interventi di sostegno alla Programmazione delle risorse di Linea "Obiettivo turismo", con la istruttoria di n. 408 istanze - Atti di concessione, gestione delle risorse istruttoria tecnico-contabile, liquidazione delle provvidenze. Risorse finanziarie € 5.000.000,00 - PAR-FSC (già FAS) 2007/2013 - Linea di Azione 1.3.1.b. - REGIONE ABRUZZO

ATTIVITA' AMMINISTRATIVA Interventi di sostegno alla Programmazione delle risorse di Linea "Pro Loco & Turismo", con la istruttoria di n. 80 istanze - Atti di concessione, gestione delle risorse istruttoria tecnico-contabile, liquidazione delle provvidenze. Risorse finanziarie € 1.000.000,00 - PAR-FSC (già FAS) 2007/2013 - Linea di Azione 1.3.1.b. - REGIONE ABRUZZO

ATTIVITA' TECNICO - AMMINISTRATIVA Programmazione interventi: Masterplan - Patto per il Sud programmazione 2014-2020 - Atti di concessione, istruttoria tecnico-contabile, liquidazione del SAL - Monitoraggio e gestione sistema GES.PRO Risorse finanziarie complessive € 81.900.000,00 - REGIONE ABRUZZO

Nei dettagli:

- Completamento Ciclovia Bike to Coast € 20.700.000,00;
- Sistema ciclabile Alto Sangro € 18.500.000,00;
- Valorizzazione Passolanciano Majelletta € 20.200.000,00
- Realizzazione Central Park Lanciano € 1.000.000,00;
- Centro polifunzionale Letomanoppello € 1.500.000,00

ATTIVITA' AMMINISTRATIVA ai fini della promulgazione della L.R. n.9/2013 "Norme per la promozione e il sostegno delle Pro Loco". Aggiornamento e informatizzazione dell'Elenco Regionale delle Pro Loco. Gestione ordinaria dell' Elenco ai sensi di Legge che consta di n. 286 Pro loco iscritte.

ATTIVITA' di supporto alla Direzione del Dipartimento per quanto riguarda gli Affari Generali e di responsabilità della spesa di funzionamento del Dipartimento (Determina n. DPH/116 del 02.08.2018), gestione residua delle attività economiche ex APTR, con attività di supporto agli Uffici regionali del Bilancio per quanto riguarda la ricostruzione dei residui attivi e passivi della discolta Azienda di promozione turistica.

Attività di Vigilanza sul complesso Sportivo "Le Naladi" determinazione n. DD26/224 del 30.04.2015, predisposizione in qualità di RUP dell'Avviso Pubblico sull'affidamento in gestione del Complesso sportivo Naladi.

ATTIVITA' AMMINISTRATIVA nel Turismo Religioso con la predisposizione del Protocollo d'intesa con la CEAM (Conferenza Episcopale Abruzzese Molisana). Definizione linee strategiche e del tavolo Tecnico Regionale.

ATTIVITA' AMMINISTRATIVA nel Turismo Speleologico, componente in qualità di Presidente

della Commissione di valutazione istanze bando per le iniziative per il turismo speleologico, determinazione n DPE/28 del 19.03.2015. Predisposizione atti per la sottoscrizione del Protocollo d'intesa con l'Agenzia del Demanio finalizzato all'avvio di iniziative di valorizzazione del patrimonio minerario dismesso localizzato nei Comuni di Albatoggio (PE), Bolognano, Caramanico(PE), Lefromanopello (PE), Manoppello (PE), Roccamorice (PE), San Valentino in Abruzzo Citeriore (PE), Scafa (PE), Serramonacesca (PE), Tocco da Casauria (PE) e Turriavignani (PE). Attività di valorizzazione del patrimonio speleologico con il coordinamento di tavoli tecnici fra le Associazioni Speleologiche abruzzesi.

ATTIVITA AMMINISTRATIVA nel Turismo Equestre e nella vacanza attiva con la predisposizione di una carta dei percorsi equestri e poli d'interesse da porre a base di azioni di sviluppo del turismo lento.

ATTIVITA TECNICO - AMMINISTRATIVA per la predisposizione atti per la sottoscrizione del Protocollo d'intesa con il MIT e le regioni adriatiche (dal Veneto alla Puglia) per la realizzazione della CICLOVIA ADRIATICA. Partecipazione ai tavoli tecnici nazionali e predisposizione di atti tecnico-amministrativi di rilievo dello stato di fatto del percorso ciclabile della costa abruzzese.

Frequenza Facoltà di Scienze Forestali - Università degli Studi di Firenze - esami superati 28 su 34;

Corso di formazione per preposto art. 37 del D.lgs. n.81/08 e smi;

Sintesi - Regione Abruzzo Corso di Formazione per preposto macrosettore ATECO L (P.A.) di 16 ore;

C.C.I.A.A. Chieti- ASSEFOR - Corso "L'Economia dell'Azienda Moderna";

A.P.T.-HALLEY INFORMATICA - Corso di "Gestione Finanziaria e del Personale";

A.P.T.-HALLEY INFORMATICA - Corso di "Gestione del Patrimonio e Inventari";

SINERGIE EDUCATION corso di 30 ore "MS Excel avanzato";

REGIONE ABRUZZO - MINISTERO LAVORO - F.S.E. - Corso "Gestione dei Fondi Strutturali"

P.O.R. Abruzzo 2000-2006 - Durata 100 ore.

PUBBLIFORMEZ - Corso "I controlli della Ragioneria Generale dello Stato sulle spese del personale degli E.E.LL., anche alla luce del D.Lgs. n. 150/2009".

CEIDA - Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli E.E.LL. - Roma: Corso "Il PEG e la gestione del Bilancio negli E.E.LL." 2001/2002.

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Regione Abruzzo - Fondo Sociale Europeo: REGIONE ABRUZZO IAL CISL Corso di Formazione degli addetti allo sportello IAT - durata 100 ore.

REGIONE LIGURIA seminario di formazione "Il finanziamento del turismo: le opportunità dei fondi europei e i vincoli degli aiuti di Stato".

REGIONE ABRUZZO Corso Formativo sulle Materie: "Codice degli Appalti" - 03.12.2019

Presidente Cooperativa Ecoturismo Chieti (1984-1987);

Redazione e coordinamento progetto Ecoturismo "Grande Escursione Appenninica" approvato dalla G.R. d'Abruzzo - 1985;

Redazione piani di sviluppo turistico Comuni di Chieti e Fontecchio (AQ) anno 1986;

Gestione impianti sportivi Comunali Comune di Campo di Giove (AQ);

Gestione strutture ricettive "Gestito del Parco" Comune di Gossene (AQ);

ATTIVITA' DI DOCENZA

ENIPA - Corso di "Operatori turistici"

Materia: "Legislazione turistica in materia di agriturismo"

FORCOOP - Corso "Addetto alla promozione e allo sviluppo del turismo locale"

Materia: "Economia turistica"

COMMISSIONI E GRUPPI DI LAVORO

Componente Gruppo di Lavoro verifica e valutazione requisiti obbligatori per la concessione del marchio collettivo "Ristorante Tipico d'Abruzzo" (Det. N. DPH/8/2020);

Componente Tavolo Tecnico Ciclovia adriatica a seguito di accordo di collaborazione tra le Regioni dell'Adriatico (DGR n. 817/2019)

Coordinamento in Qualità di P.O. Tavolo tecnico Turismo Religioso di cui alla determina DPH/002/105 del 27.06.2019

Componente Commissione Valutazione domande bande "Pro Loco & Turismo" (Det. N.

DI15/65/2014).

Componente Commissione di valutazione interventi di sostegno regionale alle imprese operanti nel settore del turismo (Del. N. DI/55/2014)

Componente Commissione L.R. n. 32/75 - Iniziative per lo sviluppo del turismo speleologico e per la conservazione del patrimonio speleologico. (Del. N. DI/51/2014).

Componente nomina Commissione Bando Obiettivo Turismo (Del. N. DI/32/2014).

Componente Commissione valutazione progetti di eccellenza DMG - PMC (Del. N. DI/146/2013)

Componente Nucleo di valutazione bando pubblico per iniziativa di valorizzazione, promozione e commercializzazione del turismo religioso abruzzese. Programmazione promozionale 2011/2012/2013 (Del. N. DI/78/2013)

Componente Gruppo di Lavoro - PAR FAS 2007/2013 - Linea di azione I.3.1 b- aumentare la competitività della destinazione favorendo la cooperazione e le reti di aggregazione settoriale e territoriale di soggetti privati e/o pubblico-privati dell'offerta (Del. DI/161/2013)

Componente Gruppo di Lavoro predisposizione del nuovo progetto di legge regionale provvidenze per le manifestazioni turistiche, il turismo sociale e giovanile (Del. DI/109/2013);

Componente Gruppo di Lavoro per studio, analisi e implementazione di progetti anche sperimentali finalizzati allo sviluppo, innovazione e potenziamento del sistema turistico-economico della Regione Abruzzo, (Del. N. DI/43/2013)

Componente Commissione "Provvidenze per le manifestazioni turistiche, il turismo sociale e giovanile" annualità 2012-2013 - L.R. n. 49/4975;

Componente Commissione Tecnica Bando pubblico di concessione contributi sostegno regionale alle attività di sviluppo e promo-commercializzazione dell'offerta turistica realizzata da Operatori Privati del comparto. (Del. N. DI/15/69/2013);

Componente Commissione Elettorale Mandamentale di Chieti;

Componente Commissione di Vigilanza sulle Cooperative presso la Prefettura di Chieti;

Risultati conseguiti in precedenza

Componente "Consulta Regionale della Montagna" presso la Presidenza del Consiglio Regionale d'Abruzzo.

Commissario Straordinario CIAP Abruzzo Formazione D.P.G.R. n. 76 del 27.07.2009.

Capacità e competenze organizzative

Valutazione complessive annuale delle prestazioni lavorative.: Ottima (100/100)

Capacità personali e sociali

Capacità di orientare la propria attività a risultati, di organizzare i processi di lavoro e di attivare percorsi di miglioramento delle performance lavorative, di motivare e guidare i propri collaboratori, di analisi e risoluzione di problemi..

Predisposizione allo studio e all'approfondimento di normative/atti, flessibilità e costanza lavorativa; capacità di lavorare insieme; precisione e generale disponibilità con i colleghi..

	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).
Pagina 18/2000000	Roberto Iazzi
21 14-3-25	