

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del DPR n. 445/2000**

Io sottoscritta Peroni Maddalena, C.F. PRNMDL72T61A271R, cittadina Italiana, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono a verità.

## INFORMAZIONI PERSONALI

**Maddalena Peroni** Via P. Togliatti, 18 - 61032 Fano (PU) 0721 840160  349 1627706 [maddalena.peroni72@gmail.com](mailto:maddalena.peroni72@gmail.com)

Sesso Femminile | Data di nascita 21/12/1972 | Nazionalità Italiana

## POSIZIONE RICOPERTA

**EU Financial Manager**  
**Consulente in materia di finanza agevolata, progettazione e rendicontazione progetti**ESPERIENZA  
PROFESSIONALEDal 01/10/2015 ad oggi **Consulente (prestazione professionale a partita IVA)**

Consulente nell'ambito del controllo di gestione e della finanza agevolata (fondi FESR, FSE, fondi nazionali e regionali, ecc.) per enti di formazione ed aziende del settore privato.

[Terziario – Consulenza](#)Dal 01/10/2021 ad oggi **Esperto in rendicontazione e supporto finanziario ed amministrativo per il progetto EMMA – FAMI 2014/2020 (prestazione professionale a partita IVA)**

Unione dei Comuni Pian del Bruscolo  
Strada Pian Mauro, 47 – 61010 Tavullia (PU)

Monitoraggio finanziario delle attività di progetto - Controllo della correttezza formale e della legittimità dei processi di spesa, nonché verifica sull'ammissibilità e regolarità della spesa rispetto al budget di progetto - Supporto per la redazione dell'Interim Report e della domanda di rimborso intermedia ed inserimento della documentazione economico-finanziaria ed amministrativa nel sistema informativo di gestione dei progetti FAMI – Supporto per la redazione del Final Report e della domanda di rimborso finale – Coordinamento del partenariato sulle tematiche finanziarie ed amministrative relative al progetto - Supporto per la gestione dei rapporti con l'esperto legale ed il revisore contabile

[Terziario – Consulenza](#)Dal 15/01/2021 ad oggi **Coordinatore per il financial & administrative management del progetto TAKE IT SLOW – Interreg VA Italy-Croatia Cross-border Cooperation Programme 2014/2020 (prestazione professionale a partita IVA)**

SVIM – Sviluppo Marche S.r.l.  
Via Raffaello Sanzio, 85 – 60125 Ancona (AN)

Monitoraggio finanziario delle attività di progetto - Controllo della correttezza formale e della legittimità dei processi di spesa, nonché verifica sull'ammissibilità e regolarità della spesa rispetto al budget di progetto e alle normative nazionali e comunitarie di riferimento - Supporto per la redazione dei Progress Report

(report finanziari) comprovanti l'avanzamento della spesa ed inserimento della documentazione economico-finanziaria ed amministrativa nel sistema informativo di gestione dei progetti di cooperazione territoriale europea (SIU) - Supporto per la gestione dei rapporti con gli organi di Programma preposti alla verifica e alla certificazione della spesa

Terziario – Consulenza

Dal 01/06/2020 ad oggi **Project Financial manager per il progetto GECO2 – Interreg VA Italy-Croatia Cross-border Cooperation Programme 2014/2020 (prestazione professionale a partita IVA)**

SVIM – Sviluppo Marche S.r.l.  
Via Raffaello Sanzio, 85 – 60125 Ancona (AN)

Supporto amministrativo/finanziario per la gestione ordinaria del progetto, partecipazione a project meeting e riunioni di coordinamento - Predisposizione di schede tecniche a supporto delle procedure di gara per l'acquisizione di beni e servizi necessari allo svolgimento delle attività progettuali - Controllo interno e monitoraggio dello stato di avanzamento della spesa nonché verifica sull'ammissibilità e regolarità della spesa rispetto al budget di progetto e alle normative nazionali e comunitarie di riferimento - Supporto per la redazione dei Progress Report (report finanziari) comprovanti l'avanzamento della spesa ed inserimento della documentazione economico-finanziaria ed amministrativa nel sistema informativo di gestione dei progetti di cooperazione territoriale europea (SIU) - Supporto per la gestione dei rapporti con gli organi di Programma preposti alla verifica e alla certificazione della spesa

Terziario - Servizi

Dal 11/06/2018 ad oggi **Consulente (prestazione professionale a partita IVA)**

E&Y ADVISORY  
Via dei Meravigli, 14 - 20123 Milano (MI)

Supporto al POR MARCHE FESR (controlli in loco e risultati delle verifiche in loco)

Terziario - Servizi

Dal 01/10/2015 ad oggi **Consulente (prestazione professionale a partita IVA)**

CONSORZIO MARCHE SPETTACOLO  
Piazza Cavour, 23 - 60120 Ancona (AN)

Assistenza tecnica alla rendicontazione del progetto "S.IN.C" - DGR 1753/12 "Distretto Culturale Evoluto delle Marche" (raccolta documentale e gestione della rendicontazione tecnica e finanziaria) e del progetto B.Art - Por Fesr 2014-2020 - Asse 3 - OS 8 - Azione 8.1

Terziario - Servizi

10/08/2020– 31/12/2020 **Project Financial manager per il progetto FRAMEsPORT – Interreg VA Italy-Croatia Cross-border Cooperation Programme 2014/2020 (prestazione professionale a partita IVA)**

SVIM – Sviluppo Marche S.r.l.  
Via Raffaello Sanzio, 85 – 60125 Ancona (AN)

Supporto ed affiancamento al Coordinatore per gli adempimenti richiesti in fase di avvio del progetto nelle attività di financial & administrative management

Terziario – Servizi

11/12/2019 – 31/12/2021 **Consulente (prestazione professionale a partita IVA)**

T33 S.r.l.  
Via Calatafimi, 1 – 60121 Ancona (AN)

Servizio di assistenza tecnica a supporto del Comune di Pesaro per la gestione e

rendicontazione dell'ITI (Investimenti Territoriali Integrati) urbano Pesaro-Fano finanziato nell'ambito del POR FESR MARCHE 2014-2020

Terziario - Servizi

28/12/2018– 28/09/2019 Financial manager per il progetto LIFE SEC ADAPT

```
(prestazione professionale a partita IVA)
```

SVIM – Sviluppo Marche S.r.l.  
Via Raffaello Sanzio, 85 – 60125 Ancona (AN)

Monitoraggio amministrativo e finanziario del progetto - Predisposizione e redazione dei documenti richiesti per la rendicontazione finale da sottoporre all'Agenzia europea EASME (Final Report) - Raccolta ed archiviazione cartacea e su supporto digitale, articolata per tipologia di spesa del progetto, di: giustificativi di spesa inerenti le spese di progetto; documenti di supporto per giustificare i costi del personale dipendente scaricato sul progetto.

Terziario - Servizi

07/12/2016 – 30/06/2019 Financial expert (prestazione professionale a partita IVA)

COMUNE DI FABRIANO  
P.zza del Comune, 1 - 60044 Fabriano (AN)

Monitoraggio amministrativo e finanziario del progetto LIFE CITY SEC ADAPT - Predisposizione e redazione dei documenti richiesti per le rendicontazioni annuali da sottoporre all'Agenzia europea EASME (Mid-term Report; Progress Report; Final Report) - Predisposizione e redazione dei documenti richiesti per il monitoraggio semestrale da inviare al Lead Partner (SVIM Marche) per monitorare lo stato di avanzamento della spesa e l'implementazione del progetto - Raccolta ed archiviazione cartacea e su supporto digitale, articolata per tipologia di spesa del progetto, di: giustificativi di spesa inerenti le spese di progetto; documenti di supporto per giustificare i costi del personale dipendente scaricato sul progetto.

Pubblica Amministrazione

13/07/2016 – 30/06/2019 Financial expert (prestazione professionale a partita IVA)

COMUNE DI JESI  
P.zza Indipendenza, 1 - 60035 Jesi (AN)

Monitoraggio amministrativo e finanziario del progetto LIFE CITY SEC ADAPT - Predisposizione e redazione dei documenti richiesti per le rendicontazioni annuali da sottoporre all'Agenzia europea EASME (Mid-term Report; Progress Report; Final Report) - Predisposizione e redazione dei documenti richiesti per il monitoraggio semestrale da inviare al Lead Partner (SVIM Marche) per monitorare lo stato di avanzamento della spesa e l'implementazione del progetto - Raccolta ed archiviazione cartacea e su supporto digitale, articolata per tipologia di spesa del progetto, di: giustificativi di spesa inerenti le spese di progetto; documenti di supporto per giustificare i costi del personale dipendente scaricato sul progetto.

Pubblica Amministrazione

02/03/2015 - 30/09/2017 Collaborazione presso l'Ufficio Progettazione Europea e Reti Internazionali (co.co.co)

CAMERA DI COMMERCIO DI ANCONA  
Piazza XXIV Maggio, 1 - 60124 Ancona (AN)

Collaborazione sulla progettazione europea (INTERREG MED, ADRION) e redazione budget di progetto - Assistenza tecnica al progetto "ADRIATIC INNOVATIVE FACTORY" - DGR 1753/12 "Distretto Culturale Evoluto delle Marche"(gestione diretta delle attività di rendicontazione

amministrativo-contabile - assistenza in seno al Comitato di coordinamento del partenariato e alla Cabina di Regia - responsabile delle azioni di comunicazione interna ed esterna) - Assistenza tecnica al progetto "I CAMMINI LAURETANI" - DGR 1753/12 "Distretto Culturale Evoluto delle Marche"

#### Pubblica Amministrazione

20/03/2015 - 31/07/2015 **Consulente (prestazione occasionale)**

T33 S.r.l.  
Via Calatafimi, 1 - 60121 Ancona (AN)

Assistenza tecnica alla rendicontazione tecnica e finanziaria del progetto "S.IN.C" - DGR 1753/12 "Distretto Culturale Evoluto delle Marche" - Implementazione sistema di contabilità analitica e gestione delle commesse

#### Terziario - Consulenza

09/04/2008 - 30/04/2014 **Responsabile amministrazione e gestione post vendita (dipendente a tempo indeterminato)**

IFI SPA  
Strada Selva Grossa, 28/30 - 61010 Tavullia (PU)

Implementazione di un cruscotto di indicatori volti a valutare il livello di efficacia e di efficienza dell'Area qualità e assistenza tecnica - Definizione della reportistica mensile dell'Area - Calcolo dei costi relativi ai servizi after sales (installazione e montaggio, collaudo e assistenza) da imputare alle commesse - Organizzazione rete di assistenza per mercato Italia/estero

#### Settore Legno Industria

05/11/2007 - 31/03/2008 **Controller Finanziario (Area Controllo di gestione) (dipendente a tempo indeterminato)**

FIME SPA (Gruppo Elica SpA)  
Via Jesina, 56 - 60022 Castelfidardo (AN)

Redazione bilancio divisionale trimestrale (segment) per comunicazioni al Mercato degli investitori e alle autorità di Borsa - Elaborazione di report mensili volti a monitorare i principali indicatori economico-finanziari - Analisi degli scostamenti e forecasting

#### Settore Metalmeccanico

05/11/2001 - 31/10/2007 **Responsabile Controllo di Gestione e Contabilità Analitica (dipendente a tempo indeterminato)**

CLABO GROUP SPA  
V.le dell'Industria, 15 - 60035 Jesi (AN)

Implementazione del sistema di controllo di gestione e della contabilità industriale all'interno dell'azienda - Responsabile del processo di budgeting economico e finanziario del gruppo - Elaborazione di report mensili volti a monitorare i principali indicatori economico-finanziari - Analisi degli scostamenti e forecasting - Stesura del nuovo piano dei conti dell'azienda - Gestione della tesoreria e dei rapporti giornalieri con il sistema bancario locale

#### Settore Legno Industria

15/06/1998 - 04/11/2001 **Addetta al Controllo di Gestione e alla Contabilità Economica (titolare di borsa di studio fino al 14/06/1999 e co.co.co. dal 15/06/1999 al 04/11/2001)**

COMUNE DI ANCONA  
Largo XXIV Maggio, 1 - 60123 Ancona

Collaborazione con i Dirigenti dell'Ente per la predisposizione del piano degli obiettivi dei vari servizi e valutazione del grado di raggiungimento degli stessi - Analisi dei livelli di efficienza, efficacia ed economicità raggiunti dai vari servizi dell'Ente - Elaborazione di report periodici relativi all'andamento gestionale dei servizi dell'Ente

#### Pubblica Amministrazione

1996 - 1997 **Intervistatrice (prestazioni occasionali)**

ART. S.a.s. - Milano  
Field Service Italia S.r.l. - Roma  
ABACUS S.p.a. - Milano

Indagini di mercato - Exit poll e proiezioni

#### Settore Terziario

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

2014 - 2015 **Certificato di specializzazione tecnica superiore (Livello Europeo IV) in Tecniche per l'amministrazione economico finanziaria - Settore dei servizi commerciali con particolare sviluppo di competenze nell'europrogettazione e nella capacità di reperimento di finanziamenti comunitari e non (Corso IFTS - 800 ore)**  
**Votazione 93/100**

Regione Marche - Soggetto attuatore L.A.B. Soc.Coop. - Via Goito, 3b - 60121 Ancona

Ricerca opportunità di finanziamento - Elaborare idee e redigere proposte progettuali nell'ambito di programmi comunitari - Costruire e gestire partenariati internazionali - Organizzare piani di comunicazione efficaci e gestire relazioni con Istituzioni e partner - Costruire ed utilizzare un sistema di monitoraggio e valutazione per i progetti europei - Curare la rendicontazione di un progetto

2000 (ad oggi) **Formazione ed aggiornamento continuo in materia di controllo di gestione**

Controller associati ([www.controllerassociati.org](http://www.controllerassociati.org)) - associazione di controller, manager ed esperti del mondo scientifico e consulenziale in tema di controlling operanti nella Regione Marche

2003 **Corso di specializzazione in strategie competitive e controllo strategico**

SDA Bocconi - Milano

Strategie competitive e controllo strategico

1997 **Corso di specializzazione in Managementsanitario**

Università Politecnica delle Marche - Facoltà di Medicina e Chirurgia - Cattedra di Igiene

Management sanitario - Controllo costi in ambito sanitario

1992 - 1998 **Laurea in economia e commercio (vecchio ordinamento)**  
**Votazione 110/110 e lode**

Università Politecnica delle Marche - Facoltà di Economia

1986 - 1991 **Diploma di maturità scientifica**  
**Votazione 58/60**

Liceo Scientifico "Luigi di Savoia" (Ancona)

Conoscenze scientifiche, matematiche, linguistiche ed umanistiche

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre Italiano

**Altre lingue**

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2
Livello di conoscenza della lingua inglese B2 certificato dal First Certificate of English dell'Università di Cambridge conseguito a maggio 2015					
Spagnolo	B2	B2	A2	A2	A2

**Competenze comunicative**

Ottime capacità di lavoro in team, di coordinamento di risorse e figure aziendali e di mediazione acquisite durante il processo di budgeting che di norma vede coinvolte tutte le funzioni aziendali. Forti capacità relazionali nonché un'elevata chiarezza espositiva sviluppate grazie alle attività di docenza e tutorato svolte presso enti e corsi di formazione:

**2020**

REGIONE MARCHE – Scuola di Formazione Regionale – Seminario informativo SAT5.4-2020 “La rendicontazione FSE con particolare riguardo alle borse di studio e ai TIS” – id SIFORM 1019093 – POR FSE 2014/20-Asse 4-P.i.11.1-Az. 11.1.G – 7 ore

**2019**

E&Y ADVISORY - Progetto di formazione del personale della Regione Friuli Venezia Giulia (Trieste) – Modulo 3 “Controlli di I livello: tematiche trasversali” – 8 ore

**2018**

UNIVERSITA' DI URBINO - Progetto "FaCe The Work" - Docenza all'interno del progetto "FaCe The Work" (project leader Comune di Fabriano) su "Il Business Model Canvas e la validazione dell'idea imprenditoriale" - 8 ore

IIS S. Marta e G. Branca - Pesaro - Docente di Diritto e Tecniche Amministrative delle strutture ricettive - 20 aprile/ 08 giugno 2018

WAREHOUSE COWORKING FACTORI – Progetto “Grandi Lavori” - Docenza all'interno del progetto GRANDI LAVORI (IIS Cuppari-Salvati – Jesi (AN)) sulla progettazione con il Business Model Canvas - 8 ore

DIVAGANDO di Davide Barbadoro - Docenza all'interno del progetto ASPIN per la formazione in ambito turistico/culturale (CIOF di Pesaro) con l'intervento dal titolo “Il business plan e la gestione del budget per eventi culturali” - 4 ore

**2017**

KTO - UNIVERSITA' DI URBINO - Docenza all'interno di UNIURB LAB (Contamination Lab dell'Università di Urbino) su "Business Plan" - 4 ore

**2016**

MARCHE SOLIDALI - Docenza all'interno della Summer School in "Progettazione e Fundraising per il non profit" (09-11 giugno 2016). Titolo dell'intervento: "Budget e rendicontazione"

**2002 - 2007**

CLABO GROUP SPA - Tutor aziendale per gli studenti dell'Università Politecnica delle Marche (Facoltà di Economia) impiegati in stage formativi presso l'Area Amministrazione Finanza e Controllo dell'azienda



**2001**

COMUNE DI ANCONA – Docenza nel corso di formazione del personale previsto dal Progetto Pegaso 2001. Titolo dell'intervento: *"Il controllo di gestione quale strumento per migliorare"*

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA – DIP. DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA – Docenza nel corso di formazione del personale. Titolo dell'intervento: *"La qualità e la valutazione del servizio"*

**1998**

Intervento in qualità di relatore al Seminario "Il controllo dei costi in sanità", Corso di Management sanitario presso la Cattedra di Igiene della Facoltà di Medicina e Chirurgia di Ancona. Titolo dell'intervento: *"L'analisi dei costi nella Clinica Chirurgica dell'Azienda Ospedaliera 'Umberto I' di Ancona"*

**1997**

Attività di tutorato al corso di Economia Politica I presso l'Università degli Studi di Ancona, Facoltà di Economia (A.A. 1996/1997)

Competenze organizzative e gestionali

Ottime capacità organizzative sviluppate durante gli anni lavorati presso il Comune di Ancona dove mi è stato assegnato il compito di curare l'organizzazione del convegno di studio "I sistemi di valutazione negli enti locali: best practices" e della successiva pubblicazione degli atti fatta in collaborazione con l'Università Politecnica delle Marche ("La valutazione delle prestazioni nelle Amministrazioni Pubbliche Locali. Teoria e best practices" - edizioni G. Giappichelli Editore, Torino, 2001). Ho dimostrato forti capacità organizzative e di problem solving anche durante le mie esperienze lavorative presso la IFI S.p.A., dove quotidianamente mi trovo a dover affrontare e risolvere complesse problematiche relative all'organizzazione della rete di assistenza in Italia e all'estero, e presso la Camera di Commercio di Ancona dove attualmente gestisco un partenariato pubblico - privato estremamente composito e complesso.

Competenze professionali

Conoscenza approfondita di tutte le funzioni aziendali e del sistema impresa sviluppata durante gli anni di lavoro come controller e come consulente. Elevata competenza in materia contabile e di gestione aziendale e strategica nonché riguardante la valutazione del capitale umano all'interno di aziende ed enti.  
Elevate competenze in materia di rendicontazione amministrativo-contabile di progetti nonché di gestione di organizzazioni no-profit maturate dal 2001 al 2008 lavorando in qualità di tesoriere e membro del consiglio direttivo dell'AVAP onlus ([www.avap.org](http://www.avap.org)).

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente avanzato	Utente intermedio	Utente avanzato	Utente intermedio

- Ottima conoscenza del pacchetto Office e del sistema operativo AS400;
- Ottima conoscenza del programma ACG (IBM) utilizzato durante i miei anni di lavoro presso il Comune di Ancona e la Clabo Group Spa e di SAP utilizzato alla FIME Spa e alla IFI Spa;
- Ottima conoscenza sull'utilizzo dei portali della Regione Marche (DAFORM, SIFORM, SIFORM2, SIGEF e ALFRESCO) per la progettazione e rendicontazione dei progetti.

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Altra attività progettuale

Dal 2001 al 2008 Tesoriere e membro del consiglio direttivo (attività di volontariato) dell'AVAP - Associazione di volontariato Ancona - Pocinho Onlus - Frazione Gallignano 129/b - 60131 Ancona. Principali attività svolte:  
- Progetto di cooperazione allo sviluppo "Chácara comunitária" a Pocinho - Barbosa Ferraz - Stato del Paraná - Brasile (valore del progetto= € 77.248,00): coordinamento dello studio di fattibilità, compilazione del quadro logico, gestione e coordinamento del partenariato internazionale,

monitoraggio in itinere del progetto svolto anche in loco nel mese di gennaio 2005, rendicontazione amministrativo - contabile per gli enti finanziatori (Regione Marche, Fondazione Cariverona, Comune di Ancona);

- Progetto interculturale "Aquiloni su Pocinho": gestione contatti tra le scuole del Comune di Ancona e quelle brasiliane, coordinamento dell'attività di pubblicazione del prodotto editoriale, rendicontazione amministrativo - contabile per l'ente finanziatore (Comune di Ancona);
- Responsabile della rendicontazione amministrativo - contabile di tutti gli altri progetti di cooperazione allo sviluppo (progetto "Donne: il pane della vita" - Jundiá - SP - Brasile, progetto "Uno spazio per i giovani di Salvador" - BA - Brasile);
- Contabilità dell'ente e redazione rendiconto consuntivo e preventivo annuale

#### Altre informazioni

- Iscritta all'albo degli Innovation manager del MISE – Ministero dello Sviluppo Economico;
- Iscritta nell'Elenco nazionale degli organismi indipendenti di valutazione dal 10 agosto 2017 (n. 2198);
- Iscritta all'albo esperti in economia, contabilità e finanza dell'ISFOL (Istituto per lo sviluppo della formazione professionali dei lavoratori - Agenzia nazionale Erasmus + 2014/2020);
- **Competenze professionali certificate dalla Regione Marche con DDPF n. 221 del 07 giugno 2017 ai fini del Regolamento integrativo al Dispositivo di accreditamento delle strutture formative della Regione Marche approvato con delibera n. 1071/2005:**
  - \* Competenze di ingresso (1)
  - \* Progettazione formativa (3)
  - \* Gestione del processo didattico (4)
  - \* Sviluppo e pianificazione (5)
  - \* Gestione risorse informative (7)
  - \* Gestione risorse economiche (8)
  - \* Gestione accreditamento e sistema qualità (9)
- Disponibile ad effettuare missioni di lavoro in Italia e all'estero.

#### Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi D.Lgs. n. 196/2003.

Fano (PU), 26 dicembre 2021

Maddalena Peroni  
(firmato digitalmente)