



GIUNTA REGIONALE

**SERVIZIO AUTONOMO CONTROLLI E ANTICORRUZIONE (CAP)**

Via Leonardo Da Vinci n. 6 - 67100 L'AQUILA (AQ)

cap@regione.abruzzo.it

*Avvio della procedura aperta di consultazione pubblica per la predisposizione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) della Regione Abruzzo per il triennio 2024/2026 - Sottosezioni 2.4 e 4.2. - RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA*

Ai sensi dell'art.1, comma 2-bis, della Legge 190/2012 e dell'articolo 6, comma 6, del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, la Regione Abruzzo sta procedendo alla redazione delle Sottosezioni 2.4 e 4.2, rubricate rispettivamente "Rischi corruttivi e trasparenza" e "Monitoraggio rischi corruttivi e trasparenza", del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024/2026.

Al fine di consentire il più ampio coinvolgimento e la partecipazione dei soggetti interessati, con il presente Avviso si dà avvio alla procedura aperta di consultazione finalizzata ad acquisire preventivamente eventuali proposte ed osservazioni.

Le novità maggiormente significative apportate allo Schema di Piano, hanno riguardato:

- I Processi Trasversali e quelli Specifici di cui all'Allegato A e all'Allegato A bis, che sono stati aggiornati in conseguenza del nuovo *Codice dei contratti pubblici* (D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, con salvezza di nuove disposizioni ANAC), nonché dei processi specifici relativi *agli interventi PNRR*, prevedendo (in aggiunta a quanto precedentemente censito), anche i processi riguardanti a: 1) processo relativo ad Avvisi e bandi; 2) processo relativo ad affidamento a soggetto sub-attuatore; 3) processo relativo ad affidamento di lavori, servizi, forniture; tutti se e come in capo alle strutture regionali.
- La **Misura Generale sulla Rotazione Ordinaria**: che deve tener conto dei termini di cui alla D.G.R. n. 47 del 31/01/2023 ed alla D.G.R. n. 447 del 31/07/2023 (9 anni per gli incarichi di Direttore o Dirigente; 12 anni per gli incarichi di Elevata Qualificazione); in Allegato B sono state inoltre meglio precisate le modalità di attuazione della Misura e le relative Strutture coinvolte.
- La parte Generale è stata aggiornata, in particolare, con le novità normative in materia di Contratti Pubblici e di *Whistleblowing*.

Come riportato nel PNA 2022, *i dirigenti dell'amministrazione sono tenuti a collaborare con il RPCT sia in sede di mappatura dei processi, sia in fase di stesura del PTPCT* (art. 1, co. 9 lett. a) l. 190 del 2012); pertanto si invitano i Dipartimenti regionali a verificare e, se del caso, a implementare i processi specifici, afferenti alle strutture sotto ordinate al fine di agevolare una mappatura quanto più **COMPLETA** possibile dei processi esistenti in capo a tutte le strutture, sino anche agli Uffici. Per ciascun Processo Specifico, sia già mappato, sia di eventuale nuova mappatura, si raccomanda di inserire nel campo "Strutture Competenti", la denominazione ed il codice della struttura competente (Dipartimento/Servizio/Ufficio). Non saranno prese in considerazione richieste relative ad "eliminazioni" di processi per modifiche organizzative, laddove non venga indicata la Struttura a cui il processo è devoluto in ragione di dette modifiche.

Per ogni utilità, si rammenta che nell'Allegato 1 al Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2019, *il processo è definito come una sequenza di attività interrelate ed interagenti che trasformano delle risorse in*



## GIUNTA REGIONALE

*un output destinato ad un soggetto interno o esterno all'amministrazione (utente). Si tratta di un concetto organizzativo che - ai fini dell'analisi del rischio - ha il vantaggio di essere più flessibile (il livello di dettaglio è scelto da chi imposta il sistema), più gestibile (è possibile aggregare più procedimenti in un unico processo), più completo (i processi possono abbracciare tutta l'attività svolta dall'amministrazione, anche quella che non è stata proceduralizzata) e più concreto (descrive il "chi", il "come" e il "quando" dell'effettivo svolgimento dell'attività) nella descrizione delle attività rispetto al procedimento amministrativo.*

Per ogni osservazione, si raccomanda l'**utilizzo esclusivamente delle schede allegate** (anche in caso di nuovi processi da mappare), ove inserire tutte le informazioni ivi richieste, con evidenza **in rosso** delle modifiche proposte rispetto all'attuale versione del PIAO: diversamente, le osservazioni non verranno prese in considerazione.

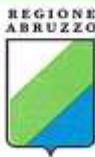
Per tutto quanto sopra, è possibile consultare lo Schema di Piano con i relativi allegati sul sito istituzionale dell'Ente, al link <https://www.regione.abruzzo.it/content/amministrazione-trasparente>, sezione "Documenti in consultazione", ove sono presenti:

- "Parte Generale" Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza del PIAO 2024/2026;
- "Allegato A", recante la Mappatura dei Processi Trasversali e Specifici dei Dipartimenti Regionali e dei Servizi Autonomi e le correlate "Misure Specifiche";
- "Allegato A bis", recante i Processi riguardanti i contratti in deroga e i contratti connessi al PNRR;
- "Allegato B", recante le Misure Generali di Prevenzione della Corruzione a carico di tutte le Strutture Regionali;
- "Allegato C", recante gli Obblighi di Pubblicazione nella Sezione "Amministrazione Trasparente";
- "Allegato D", recante il Registro degli "Accessi Civici";
- "Allegato E", recante il Monitoraggio dei tempi procedurali.

Si suggerisce di contattare la struttura del RPCT per un confronto preventivo circa l'inserimento di nuovi processi e/o la modifica di processi esistenti, anche al fine di evitare la duplicazione di informazioni e/o la presentazione di proposte incomplete o di dubbia interpretazione che potrebbero portare al non accoglimento della proposta.

Le osservazioni e le proposte di modifica/integrazione dovranno essere presentate utilizzando le apposite schede allegate, pubblicate unitamente al presente Avviso, mediante posta elettronica all'indirizzo: [cap@pec.regione.abruzzo.it](mailto:cap@pec.regione.abruzzo.it). Ai Dipartimenti è gentilmente richiesto l'invio unitario di quanto afferente ai relativi Servizi. Il periodo di consultazione pubblica è **esclusivamente dal 17 novembre al 27 novembre 2023**.

Rispetto al presente P.I.A.O. in consultazione, sono fatte salve le modifiche che si dovessero rendere necessarie all'esito di indicazioni/deliberazioni dell'ANAC, con particolare riferimento ai Contratti Pubblici i cui riferimenti anche normativi in particolare per l'Allegato C "Amministrazione Trasparente", verranno aggiornati all'esito della Consultazione del PNA in corso da parte dell'ANAC.



GIUNTA REGIONALE

Per informazioni:

Ing. Gianluca Marchetti – tel. 0862.364516 per Allegati A, A bis, B, E.

Dott.ssa Lores Tontodimamma – tel. 0862.363444 per Allegati Parte Generale, C e D.

Distinti saluti

*Il Dirigente del Servizio Autonomo  
Controlli e Anticorruzione  
Dott.ssa Francesca Iezzi*