*(Modello da compilare a cura del personale dipendente della Giunta Regionale, ivi compreso quello con qualifica dirigenziale, con rapporto di lavoro subordinato a tempi indeterminato e determinato, a tempo pieno e a tempo parziale ed appartenenti alle tipologie di cui all’art. 2, comma 1, 2 e 3 del Codice di comportamento approvato con DGR n. DGR n. 983 del 20/12/2018)*

Al Direttore/Dirigente del Servizio

(se la comunicaz.ne è resa da un dipendente)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Al Direttore del Dipartimento

(se la comunicazione è resa dal Dirigente)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Al Direttore del Dipart.to Risorse e Organizzazione

(se la comunicazione è resa dal Direttore Generale, dal Direttore di dipartimento, dai Responsabili dei Servizi Autonomi e dai Dirigenti/Coordinatori/Segretario Generale-particolare dell’Ufficio di diretta collaborazione del Presidente)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Al Direttore Generale

(se la comunicazione è resa dal Direttore del dipartimento

risorse e organizzazione)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e p.c. Al Responsabile della Prevenzione

della Corruzione e della Trasparenza

della Giunta Regione Abruzzo

**OGGETTO: Comunicazione dovere di astensione (art. 7, comma 10, del Codice di comportamento dei dipendenti).**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dipendente della Regione Abruzzo, categoria \_\_\_\_\_\_\_ in

qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ovvero in qualità di (collaboratore/consulente ecc…)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con contratto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in servizio/assegnato

al (Direzione/Dipartimento/Servizio/ Ufficio) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_della Regione - sede

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ comunica, ai sensi dell’art. 7, comma 10, del Codice di Comportamento dei dipendenti

della Giunta Regionale di cui alla D.G.R. n° 983/2018, che il dipendente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in servizio presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_si trova in probabili situazioni di conflitto di interessi

tali da doversi astenere dall’attività/procedimento amministrativo relativo a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tanto si comunica al fine di consentire la valutazione di cui al comma 2 dell’art. 7 del codice.

(Luogo e data)

Firma