



GIUNTA REGIONALE

VERBALE RIUNIONE OIV 17 OTTOBRE 2023

L'anno 2023, il giorno 17 del mese di ottobre, si è riunito, in presenza, presso gli Uffici della Giunta regionale in Via Piave, 8 – Roma, l'Organismo Indipendente di Valutazione.

Sono presenti:

- Ing. Lisa ZANARDO Presidente
- Dott. Pierpaolo CINQUE Componente

Partecipano alla riunione, l'Ing. Fabrizio Pieri, Dirigente del Servizio Innovazione, in presenza e, in collegamento telematico, la Dott.ssa Raffaella Zaini, Responsabile dell'Ufficio Performance e Controllo di Gestione e la Dott.ssa Maria Di Nardo che funge anche da segretario verbalizzante.

Si procede a discutere il seguente ordine del giorno:

1. Modifiche al Sistema di Valutazione dei Risultati regionali;
2. Modifiche eventuali da proporre alla L.R. del 8 aprile 2011, n. 6;
3. Proposta di Delibera per l'approvazione della Valutazione del Direttore degli Enti Strumentali privi di C.d.A o di Amministratore Unico;
4. Fase di Monitoraggio al 30.09 prevista dal Sistema di Valutazione;
5. Comunicazione ai Dipartimenti per programmazione degli Obiettivi 2024.

L'OIV, insieme all'Ing. Fabrizio Pieri, con riferimento al punto n. 1 propone di introdurre necessarie modifiche metodologiche all'attuale Sistema di Valutazione dei Risultati regionali aggiornato con D.G.R. n.605 del 18.10.2022. Nello specifico:

- **Parte 5.3. "Definizione degli obiettivi e collegamento con le risorse" - Fase 6 "Predisposizione sottosezione Performance del P.I.A.O. annuale"**, viene previsto esplicitamente, in questa fase, il supporto metodologico da parte dell'OIV, alla predisposizione della sottosezione Performance del P.I.A.O. e rispetto al funzionamento complessivo del Sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14 del D.lgs. 150/2009);
- **Parte 5.4 Monitoraggio e Verifica Intermedia degli Obiettivi**, si concorda sulla necessità di sollecitare questa fase di monitoraggio attraverso la predisposizione e l'invio ai Dipartimenti regionali di una nota e del relativo file nel quale indicare la percentuale di raggiungimento al 30/09 degli obiettivi (ovvero l'indicazione in riferimento a quanto programmato). Si propone di indicare specificatamente nel Sistema il termine massimo del 30 settembre entro il quale richiedere la sostituzione e/o modifica degli obiettivi programmati per l'anno di riferimento;
- **FASCE DI VALUTAZIONE - Con riferimento alle P.O. e al personale di categoria**, si propone di fissare il periodo minimo di presenza in servizio effettivo, che dà diritto all'avvio del processo di valutazione, in almeno 90 giorni (non più 60 giorni), come già previsto per i dirigenti.

- **Parte 2.2. “Competenze Organizzative e Gestionali”** al fine di incrementare la differenziazione delle valutazioni, si propone di modificare la griglia di valutazione delle specifiche competenze, attualmente recante valori che vanno da 1 a 4 punti, ampliando il range di valori da 1 a 10 punti.
- **Modifica degli allegati con l’introduzione di nuove schede di valutazione.** Si prende atto che la valutazione 2024 sarà supportata, sotto il profilo operativo, dall’utilizzo di un software che consentirà, una volta entrato a regime, semplificazione e snellimento delle procedure ma soprattutto una riduzione dei tempi necessari per la produzione della documentazione e che permetterà di generare automaticamente le schede di valutazione già previste tra gli Allegati al Sistema

Con riferimento al punto n. 2 si valuta l’eventualità di predisporre una proposta di modifica alla L.R. n. 6 dell’8 aprile 2011 recante *“Misurazione e valutazione delle prestazioni delle strutture amministrative regionali”* al fine di recepire le intervenute modifiche legislative nazionali, che hanno interessato, conseguentemente, anche il Sistema di valutazione e l’organizzazione delle Strutture regionali.

Si rinvia a successivo confronto la definizione precisa delle modifiche da proporre (in particolare agli articoli 2, 5, 7, 9, 10 e 11 della L.R. n.6, relativi alla Performance ed all’OIV) ed i tempi in cui eventualmente presentarle.

Con riferimento al punto 3 all’o.d.g., il Dott. Pieri evidenzia che, l’art. 8, comma 4 del *Disciplinare relativo alla composizione e alle modalità di funzionamento dell’Organismo Indipendente di Valutazione delle prestazioni degli Enti Strumentali della Regione Abruzzo*, approvato con D.G.R. n.768/2020, prevede che le proposte di valutazione operate dall’O.I.V. sui Direttori degli Enti Strumentali privi di Consiglio di Amministrazione siano approvate dalla Giunta Regionale, come ribadito anche dall’art. 6, comma 4 del *Documento di ricognizione della disciplina e delle modalità attuative delle procedure inerenti il Ciclo Performance negli Enti Strumentali della Regione Abruzzo* (aggiornato da ultimo con D.G.R.83/2023) il quale all’art. 2 stabilisce anche che l’attività programmatoria per obiettivi, propedeutica alle valutazioni delle prestazioni del personale dirigenziale/direttoriale, è curata per il tramite dei Dipartimenti competenti per materia rispetto agli ambiti di competenza degli enti Strumentali.

Alla luce di quanto esposto sarebbe opportuno che gli stessi Dipartimenti competenti per materia, già depositari degli atti programmatori e dei documenti di rendicontazione riferiti agli Enti Strumentali privi di Consiglio di Amministrazione o di Amministratore Unico, che utilizzano l’O.I.V. regionale ma che con lo stesso hanno stipulato specifici contratti, provvedano a sottoporre all’approvazione da parte della Giunta la valutazione dei Direttori degli Enti Strumentali per i quali già curano la programmazione.

L’O.I.V. concorda con l’opportunità di modificare il comma 7 ed il comma 9 del citato *Documento di ricognizione* (aggiornato da ultimo con D.G.R.83/2023) affinché i Dipartimenti competenti per materia provvedano, rispettivamente, agli adempimenti inerenti la proposta di deliberazione da presentare alla Giunta Regionale per l’approvazione della valutazione dei Direttori degli Enti Strumentali per i quali già curano la programmazione.

Con riferimento al punto 4, al fine di massimizzare l’efficacia della rendicontazione dei risultati e di riscontrare tempestivamente eventuali criticità sugli obiettivi programmati, si procederà alla semplificazione della Fase di Monitoraggio al 30.09.

Si stabilisce che il Servizio Innovazione predisporrà un prospetto guidato per consentire una più agevole e rapida indicazione delle informazioni necessarie alla rilevazione dello stato di raggiungimento degli obiettivi. Le schede compilate dai singoli Dipartimenti regionali dovranno essere ritrasmesse al Servizio Innovazione entro il 31.10.2023 al fine di consentire allo stesso e all’O.I.V. un esame ed una valutazione tempestiva e accurata;

Con riferimento all’ultimo punto all’o.d.g., si stabilisce che il Servizio Innovazione proceda, nell’immediato, all’invio di una nota indirizzata a tutte le Strutture regionali con invito ad avviare la nuova programmazione attraverso la definizione degli obiettivi per l’annualità 2024, che saranno recepiti nella relativa sottosezione

Performance del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024 – 2026, annualità 2024, così come previsto dalla normativa di riferimento (art. 6 del D.L. 80/2021, convertito in L. n. 113/2021)

La riunione si conclude alle ore 13.30.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il segretario verbalizzante
Dott.ssa Maria Di Nardo

L'O.I.V.
Dott.ssa Lisa Zanardo
Dott. Pierpaolo Cinque

Handwritten signature of Lisa Zanardo in black ink, written in a cursive style.

Il Dirigente
Dott. Ing. Pieri Fabrizio

Il Responsabile dell'Ufficio Performance e Controllo di Gestione
Dott.ssa Raffaella Zaini