



GIUNTA REGIONALE

**“SERVIZIO CONTROLLI E ANTICORRUZIONE” – CAP**

RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

[responsabile.anticorruzione@regione.abruzzo.it](mailto:responsabile.anticorruzione@regione.abruzzo.it)

*Ufficio Prevenzione della Corruzione*

Via Leonardo da Vinci, 6 – 67100 L'AQUILA – Tel. 0862/363287 – 363236

Prot. nr.

344514

L'Aquila, li 17/11/2020

Ai sig.ri Direttori dei Dipartimenti Regionali

Ai sig.ri Dirigenti dei Servizi Autonomi

Ai sig.ri Dirigenti dei Servizi Regionali

**Oggetto:** Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza P.T.P.C.T.2020/2022

adottato con D.G.R. n.513 del 10/08/2020. Circolare Operativa n. 1 del 25/09/2020.

Precisazioni sulle attività di monitoraggio a carico delle strutture regionali.

Pervengono a questo Servizio Autonomo, in relazione agli adempimenti previsti in occasione del Monitoraggio delle Misure di Trattamento del rischio, isolati riscontri da parte dei Servizi Dipartimentali sulle singole Misure previste dal PTPCT 2020-2022, a volte anche previo utilizzo di schede non più attuali rispetto a quelle formalizzate con lo stesso PTPCT vigente.

A tal uopo è opportuno ricordare che lo scrivente RPCT con la Circolare operativa n. 1 contenente “Indicazioni per il monitoraggio annuale degli adempimenti PTPCT 2020-2022” di cui al prot. n.279829 del 25/09/2020, ha provveduto a fornire dettagliate indicazioni sull’argomento, con il precipuo scopo di agevolare le attività di monitoraggio in capo ai Dipartimenti regionali e di rendere quanto più efficace e confacente alle esigenze dello scrivente l’espletamento delle attività di controllo sul rispetto delle misure di trattamento del rischio e sullo stato di attuazione delle stesse.

Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020/2022 di cui alla D.G.R. n.513 del 10/08/2020 è stato come noto pubblicato nel sito istituzionale della Regione Abruzzo nella sezione Amministrazione Trasparente all’interno della sottosezione – Altri Contenuti – PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE.

La Circolare operativa di cui in premessa è, altresì, reperibile all’interno del collegamento ipertestuale PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, nella sezione “Circolari del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT)”.

Lo scrivente Servizio ha, poi, provveduto a predisporre in formato zippato due Check List debitamente compiegate alla citata circolare e denominate rispettivamente: “Check List Allegato A” e “Check List Allegato B”, da utilizzare per fornire tutte le informazioni e i dati relativi allo stato di attuazione delle Misure Specifiche e delle Misure Generale.

La Modulistica necessaria è attualmente pubblicata sul sito istituzionale ed alla stessa può attingersi dal MENU INTRANET dell’AREA PERSONALE.

Nell’ottica della più ampia collaborazione in questa sede si coglie l’occasione per fornire alcuni chiarimenti in ordine al Monitoraggio delle singole Misure previste dal PTPCT 2020/2022.

Con particolare riguardo al Monitoraggio delle MISURE GENERALI DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE A CARICO DI TUTTE LE STRUTTURE REGIONALI di cui all’Allegato B si precisa che per la Misura MG/2 (Codice di Comportamento - D.P.R. n. 62/2013 - D.G.R. n.983 del 22/12/2018) e per la

**Misura MG/3** (Rotazione ordinaria dei dirigenti - D.G.R. n.264 del 14/05/2020 e Rotazione ordinaria delle P.O. di cui alla D.G.R. n.42 del 02/02/2017; alla L. n. 190/2012 e al PNA vigente), il richiamato Allegato B reca, per mero errore materiale, il riferimento a: *Schede fruibili in Area intranet* per l'apposito riscontro.

Con la presente si ritiene pertanto opportuno dover rettificare tali indicazioni e specificare contestualmente le corrette modalità con cui i Dipartimenti potranno trasmettere i dati per dare atto dell'applicazione della Misura.

In linea con l'obiettivo di rendere quanto più efficaci e lineari le attività delle strutture regionali, nella "Check List Allegato B" è riportata un'apposita colonna per la *Descrizione degli Adempimenti* in corrispondenza della quale le singole strutture provvederanno in maniera diretta alla comunicazione delle informazioni per descrivere l'applicazione della Misura, come pure degli eventuali scostamenti dalla stessa, con la relativa motivazione a supporto.

Per il relativo riscontro si dovrà, dunque, operare esclusivamente attraverso le modalità sopra indicate.

Sempre nell'ottica di una più agevole e razionale elaborazione delle informazioni devono in questa sede rammentarsi le indicazioni già contenute nella Circolare Operativa n. 1 e cioè che ogni singola Struttura Autonoma e/o Dipartimento dovrà produrre un riscontro unitario utilizzando la modalità di raccolta delle schede dei singoli Servizi Dipartimentali in una cartella compressa assicurando, per il tramite dei referenti o di altri funzionari all'uopo individuati, la completezza dei dati e dei rapporti da parte di tutte le strutture.

Nell'auspicare che la presente comunicazione abbia fornito in via generale tutte le indicazioni utili per le attività di monitoraggio dei singoli Dipartimenti, con l'occasione si informa che qualsiasi dato o riscontro trasmesso allo scrivente con modalità differenti da quelle individuate nella Circolare Operativa n. 1 ed in questa sede richiamate, non sarà preso in considerazione ai fini del rispetto dei termini e delle modalità del Monitoraggio di che trattasi.

Cordiali saluti

Il Responsabile dell'Ufficio  
Dott.ssa Maria Elena Di Cesare



Il Responsabile della Prevenzione  
della Corruzione e della Trasparenza  
Avv. Carlo Massacesi

