

REGIONE  
ABRUZZO



DETERMINAZIONE N. DPB011/48

DEL 20/02/2024

GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO RISORSE

SERVIZIO PERSONALE

UFFICIO AFFARI GIURIDICI

**OGGETTO: Determinazione e ripartizione del monte ore e dei permessi sindacali di spettanza delle organizzazioni sindacali rappresentative e della RSU per l'anno 2024 personale dipendente del comparto funzioni locali e sanità.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

**VISTO** il CCNQ del 04/12/2017 recante: *"Contratto Collettivo nazionale Quadro sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi, nonché delle altre prerogative sindacali"*;

**VISTI** in particolare gli artt. 11, 12, 28 del CCNQ che disciplinano la quantificazione e ripartizione dei permessi sindacali per l'espletamento del mandato;

**RICHIAMATA** la GUIDA OPERATIVA ARAN MARZO 2021 sulle modalità di calcolo del monte ore dei permessi sindacali di spettanza delle organizzazioni sindacali rappresentative e della RSU nei luoghi di lavoro per il personale del comparto;

**RICHIAMATO** l'art. 28 del succitato CCNQ, come modificato dall'art. 2 del CCNQ del 19 novembre 2019, nella parte in cui stabilisce che, *"nel comparto sanità e funzioni locali, il contingente complessivo dei permessi sindacali è pari a 60 minuti per dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. I dipendenti in posizione di comando o fuori ruolo vanno conteggiati tra i dipendenti in servizio presso l'amministrazione dove sono utilizzati. Il contingente, di cui al medesimo comma, è ripartito secondo la seguente proporzione"*:

- a) n. 30 minuti alla RSU;
- b) n. 30 minuti alle organizzazioni sindacali rappresentative;

**CONSIDERATO** che secondo quanto previsto dall'art. 11, co. 1 per le OO.SS. il monte ore dei permessi deve essere ripartito sulla base del grado di rappresentatività accertata in sede locale quale media tra il dato associativo di ciascuna sigla sindacale al 31 dicembre dell'anno di competenza, deleghe rilasciate al 31/12/2023 con effetti sugli stipendi del mese di gennaio 2024 (dati comunicati dall'Ufficio Trattamento Economico con mail del 31/01/2024) con il dato elettorale relativo all'ultima elezione per la R.S.U. aziendale e successivamente decurtato della percentuale al comma 3 del richiamato art. 11 del CCNQ 04/12/2017;

**CONSIDERATO**, altresì, che per l'anno 2024 occorre determinare e ripartire il monte ore annuo dei permessi in argomento da effettuare separatamente per il personale non dirigenziale;

**ACCERTATO** che, alla data del 31/12/2023, i dipendenti a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale, in servizio presso questa Giunta regionale, compresi i dipendenti in posizione di comando utilizzati presso la medesima, risultano essere nel numero di **1142**;

**VISTO** l'art. 5, L.R. 14.09.1999, n. 77;

**DISPONE**

per tutto quanto espresso in premessa:

- 1) **di stabilire** che, il contingente complessivo dei permessi sindacali ai sensi del CCNQ 4/12/017, per l'anno 2024 viene determinato come indicato nelle tabelle che seguono:

<b>MONTE ORE PERMESSI SINDACALI COMPARTO (artt. 11,12,28 e 30 c. 2 del CCNQ DEL 4/12/2017 )</b>						
Organizzazione Sindacale	N° deleghe al 31.12.2022	Dato Associativo	Voti RSU	% Dato Elettorale	MEDIE	
					Associativo - Elettorale	Riproporzionata
CISL	101	35,943%	358	35,446%	35,694%	37,217%
CGIL	74	26,335%	358	35,446%	30,890%	32,208%
UIL	72	25,623%	150	14,851%	20,237%	21,101%
CSA-CISAL-CSA	11	3,915%	144	14,257%	9,086%	9,474%
CONFESAL	7	2,491%	1010	100,00%	95,907%	100,00%
CONFSA_FENAL	2	0,712%				
USB	1	0,356%				
UNAEP	2	0,712%				
CASAGIT	1	0,356%				
OSPOL	9	3,203%				
SNALV	1	0,356%				
<b>Totali</b>	<b>281</b>	<b>100,00%</b>				

<b>MONTE ORE ANNUALE</b>				
	DIPENDENTI esclusi dirigenti	MINUTI PER DIPENDENTE	MINUTI COMPLESSIVI	ORE
RSU	1142	30	34.260	571
OO.SS.	1142	30	34.260	571

RIPARTIZIONE MONTE ORE							
(utilizzata la Guida Operativa del marzo 2021 dell'ARAN)							
Organizzazione Sindacale	RSU (minuti)	OO.SS. (minuti)	Permessi utilizzati in forma cumulata (rt. 11 c.3 del CCNQ 2017) in decurtazione per le organizzazioni sindacali		Monte ore al netto dei permessi a disposizione delle OO.SS. In minuti	ORE a disposizione delle OO.SS.	
CISL	34.260	12.751	38,00%	4.845	7.905	131,76	131 ore e 45 minuti
CGIL		11.035	38,00%	4.193	6.841	114,02	114 ore e 3 minuti
UIL		7.229	38,00%	2.747	4.482	74,70	74 ore e 40 minuti
CSA-CISAL		3.246	38,00%	1.233	2.012	33,54	33 ore e 34 minuti
<b>Totali</b>	<b>34.260</b>	<b>34.260</b>	<b>38,00%</b>	<b>13.019</b>	<b>21.241</b>	<b>354,02</b>	<b>354 ore e 1 minuto</b>

- 2) **di dare atto** pertanto che il monte ore scaturito dalle tabelle di calcolo è il seguente:
  - a) R.S.U - monte ore di permessi retribuiti: **34.260** minuti pari a **571** ore;
  - b) Organizzazioni Sindacali rappresentative: **21.241** minuti pari a **354** ore e 1 minuto;
- 3) **di trasmettere** copia della presente determinazione alle R.S.U e alle Organizzazioni Sindacali Rappresentative nonché al Dipartimento della Funzione Pubblica attraverso la banca dati GEDAP del sistema integrato PERLAPA;
- 4) **di dare atto**, altresì, che i permessi sindacali retribuiti, essendo equiparati a tutti gli effetti al servizio prestato, devono essere preventivamente e tempestivamente comunicati al Servizio Personale - Ufficio Stato Giuridico per il tramite della propria Organizzazione Sindacale, per consentire la trasmissione al Dipartimento della Funzione Pubblica attraverso la banca dati GEDAP del sistema integrato PERLAPA;
- 5) **di precisare** che il contingente dei permessi di spettanza delle RSU è gestito da queste autonomamente nel rispetto del tetto massimo attribuito;
- 6) **di stabilire** che il Servizio Personale - Ufficio Stato Giuridico monitorerà il corretto utilizzo dei permessi in oggetto provvedendo a comunicare alle OO.SS. interessate, con cadenza trimestrale e sulla base delle comunicazioni pervenute, il monte ore già fruito e da fruire.

L'Estensore  
Geom. Cesidio Graziani  
(firmata elettronicamente)

Il Responsabile dell'Ufficio  
Avv. Maria Elena Di Cesare  
(firmata elettronicamente)

Il Dirigente del Servizio  
Dott. Marco De Santis  
(firmata digitalmente)