



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE n. DPC032/313

del 20.08.2024

DIPARTIMENTO **DIPARTIMENTO TERRITORIO E AMBIENTE**

SERVIZIO **Pianificazione Territoriale e Paesaggio**

UFFICIO **Pianificazione Territoriale**

OGGETTO **L.R. 24 gennaio 2022, n. 2, recante “Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 della Regione Abruzzo (Legge di stabilità regionale 2022)” Art. 15 “Istituzione Fondo per il rifinanziamento delle leggi regionali e delle funzioni regionali fondamentali” così come sostituito dall’art. 17 della Legge Regionale 8 ottobre 2022 n. 28. - Det DPC/251 del 19.12.2022 - Soggetti beneficiari assegnati al Servizio DPC032. EROGAZIONE SALDO - COMUNE DI CIVITAVANNA (PE) - CUP: B57H22006270002.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Vista la L.R. 24 gennaio 2022, n. 2, recante “*Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 della Regione Abruzzo (Legge di stabilità regionale 2022)*” Art. 15 “*Istituzione Fondo per il rifinanziamento delle leggi regionali e delle funzioni regionali fondamentali*” così come sostituito dall’art. 17 della Legge Regionale 8 ottobre 2022 n. 28;

Vista la determinazione n. DPC/251 del 19.12.2022, i cui contenuti si intendono qui integralmente richiamati, con la quale, in particolare:
- è stata assegnata al Servizio DPC032 la gestione dei rapporti con i soggetti beneficiari come individuati nell’allegato A alla stessa determinazione;
- sono approvati i criteri atti a disciplinare le modalità di erogazione dei contributi di che trattasi;
- è disposto l’impegno sul Bilancio di previsione 2022/2024 annualità 2022 e 2023 sui capitoli di spesa ed in favore dei soggetti beneficiari così come dettagliatamente indicati nelle schede allegate alla stessa determinazione.

Dato atto che l’art. 15 della L.R. 2/2022, così come sostituito dall’art. 17 della L.R. 28/2022, ha regolato le fasi di erogazione dei contributi prevedendo nello specifico, ai commi 3 e 4 che i Dipartimenti competenti della Giunta regionale erogano “*a titolo di anticipazione entro l’esercizio 2022 e previe le prodromiche verifiche del caso, una somma corrispondente al 70% dell’importo complessivo dei singoli contributi*” e che “*ai fini della erogazione del saldo del 30%, da eseguire nell’esercizio 2023 per l’ammontare complessivo residuo di euro 2.649.900,00, i contributi di cui al comma 1 devono essere utilizzati e rendicontati alle Strutture regionali competenti per materia, indicate nell’Allegato 3, entro il termine ultimo del 31 ottobre 2023, pena in difetto la restituzione delle somme non dovute*”;

Dato atto che l’art. 18 della LR 46 del 25.10.2023 ha modificato, da ultimo, l’art. 15, comma 4, della LR 2/2022, stabilendo il termine ultimo del 30 giugno 2024 per l’utilizzo e la rendicontazione dei contributi assegnati, pena in difetto la restituzione delle somme non dovute;

Dato atto che l’art. 16, comma 2, della LR 10 del 05.07.2024 ha disposto la modifica dell’art. 15,

comma 4, della L.R. 2 del 24.01.2022, stabilendo il termine ultimo del 31 dicembre 2024 per l'utilizzo e la rendicontazione dei contributi assegnati, pena in difetto la restituzione delle somme non dovute;

Dato atto che il **Comune di Civitaquana (PE)** in forza di quanto sopra richiamato, risulta beneficiario di un contributo di € **10.000,00** per l'intervento "**Manutenzione strade e riqualificazione urbana (lavori di manutenzione straordinaria e riqualificazione urbana in Via Meridionale)**";

Dato atto che nella suddetta determinazione DPC/251 è stato altresì stabilito che l'erogazione del saldo pari al 30% dell'importo complessivo del contributo, dovrà essere erogato entro il 31/10/2023 su richiesta del soggetto beneficiario corredata della seguente documentazione:

Per contributi afferenti i LAVORI:

- progetto e relativo provvedimento di approvazione;
- contratto di appalto o lettera di affidamento lavori;
- nuovo quadro economico risultante all'esito della gara o dell'affidamento diretto indicante, tra le somme a disposizione, l'importo delle economie d'asta;
- collaudo opere ovvero Certificato di Regolare Esecuzione e Relazione Acclarante i rapporti economici tra Ente e Regione con relativo atto di approvazione degli stessi;
- relazione acclarante i rapporti economici tra Ente e Regione, redatta dal Direttore dei Lavori e relativo provvedimento di approvazione;
- provvedimento di liquidazione della/e fattura/e afferente i lavori;
- provvedimento di liquidazione degli incentivi, con specificate tutte le competenze liquidate alle singole figure ed i relativi importi.

Per contributi afferenti alle ACQUISIZIONI di beni e/o servizi:

- provvedimento di assunzione dell'impegno di spesa (solo per i contributi erogati in favore di Enti Pubblici);
- contratto di acquisto/servizio o lettera di affidamento;
- provvedimento di liquidazione della fattura di acquisizione del bene/servizio spesa (solo per i contributi erogati in favore di Enti Pubblici);
- per i contributi erogati alle Associazioni o altri soggetti diversi dagli Enti Pubblici: fattura di acquisizione del bene/servizio quietanzata;
- certificazione della regolarità della fornitura o del servizio;
- relazione acclarante i rapporti economici tra Ente e Regione e relativo provvedimento di approvazione.

Per contributi erogati ad Associazioni per attività GESTIONALI/ASSOCIATIVE:

- relazione attestante le spese sostenute e riferite al contributo concesso;
- documenti giustificativi delle spese sostenute.

Vista la determinazione n. DPC032/228 del 29.12.2022, i cui contenuti si intendono integralmente richiamati, con la quale, tra l'altro, è stata disposta l'erogazione al Comune di Civitaquana (PE) dell'importo di € 7.000,00 per il progetto sopra richiamato, pari al 70% del contributo assegnato;

Vista la nota prot. n. 3118 del 01.07.2024, acquisita agli atti in pari data con prot. n. RA/270819, e successive integrazioni nota prot. n. 3675 del 05.08.2024, acquisita agli atti in pari data con prot. n. RA/319630, con la quale il Comune di Civitaquana (PE) ha trasmesso la documentazione per l'erogazione del saldo del contributo assegnato;

Verificato che, la documentazione trasmessa risulta completa ed idonea, nel rispetto di quanto stabilito nella citata determinazione n. DPC/251 del 19.12.2022, per l'erogazione della restante somma a saldo del finanziamento concesso, nei limiti delle somme effettivamente rendicontate;

Dato atto che, facendo richiamo ai recenti orientamenti giuscontabili espressi dalla Corte dei Conti (da ultimo sentenza n. 600/2022 Corte dei Conti, sez. d'appello di L'Aquila),

non sono ammissibili a finanziamento gli incentivi ex art. 113 del Dlgs 50/2016 erogati al RUP, ed al personale di supporto, in assenza del presupposto indefettibile del previo esperimento di una gara, presupposto che può ritenersi verificato anche nel caso di procedura comparativa prevista all'art. 36 comma 2 lett b) all'esito dell'avvenuta valutazione tra le diverse offerte;

- Considerato** che dalla documentazione acquisita risulta che i lavori sono stati aggiudicati con la procedura dell'affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett a) e/o DL 76/2020 e smi e che, pertanto non risulta ammissibile l'importo di € 142,74 erogato al RUP, fatta salva l'acquisizione di ulteriore documentazione comprovante l'espletamento di una gara o di una procedura sostanzialmente comparativa;
- Dato atto** che non risulta ammissibile l'importo di € 35,69 tenuto conto che, per principio consolidato, le risorse derivanti da finanziamenti europei o da altri finanziamenti vincolati non sono destinabili al fondo del 20% di cui al comma 4 dell'art. 113 e "non possono rifinanziare il fondo di cui al comma 2^, secondo un meccanismo analogo a quello previsto dal penultimo periodo del comma 3^ per le risorse non distribuite ai dipendenti per attività non svolte..." (da ultimo Cfr. Corte dei Conti, sez. Toscana, Del. N. 80/2021/PAR);
- Verificato** che, dalla documentazione trasmessa, risulta una spesa rendicontata complessiva per l'intervento in oggetto pari ad € 9.991,98 dalla quale è decurtato l'importo di cui sopra, diventando quindi ammissibile una spesa di € 9.813,55;
- Ritenuto** pertanto di poter provvedere all'erogazione a saldo dell'importo di € 2.813,55, pari alla differenza tra l'importo ammissibile a finanziamento e l'anticipazione già erogata all'Ente, con un'economia finale pari ad € 186,45 (€ 8,02 economia d'intervento + € 178,43 incentivi 2%) a valere sul finanziamento di che trattasi;
- Dato atto** che la suddetta somma trova copertura sul capitolo 15523/1 esercizio 2023 impegno n. 6052, assunto con la più volte citata determinazione n. DPC/251 del 19.12.2022;
- Vista** la L.R. n. 77 del 14/09/1999 concernente "*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*";
- Ritenuto** che la materia in trattazione non rientra tra le competenze degli organi di "Direzione Politica";
- Constata** la regolarità tecnico-amministrativa del presente provvedimento e la sua conformità alla vigente legislazione;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente richiamate e che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- Di liquidare** quale **saldo**, in favore del **Comune di Civitavecchia (PE)** la somma di **€ 2.813,55** per l'intervento "**Manutenzione strade e riqualificazione urbana (lavori di manutenzione straordinaria e riqualificazione urbana in Via Meridionale)**" a valere sul capitolo **n. 15523/1** impegno **n. 6052/2023**;
- Di autorizzare** il "Servizio Ragioneria Generale" ad emettere il seguente mandato di pagamento: € 2.813,55 in favore del Comune di Civitavecchia (PE) con versamento sul conto di tesoreria comunale acceso presso la **Banca d'Italia - IBAN IT96Y0100003245402300304343**;
- Di provvedere** ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013, alla pubblicazione della presente determinazione dirigenziale sul sito istituzionale della Regione Abruzzo - Sezione

“Amministrazione trasparente”;

Di disporre

la trasmissione della presente determinazione al “Servizio Ragioneria Generale” e, a cura dell’ufficio, al Comune interessato.

Il Responsabile dell’ufficio

Ing. Patrizia De Iulis
firma elettronica

Il Dirigente del Servizio

Dott. Dario Ciamponi
firma digitale

AP/gf