



DETERMINAZIONE n. DPC032/303

del 26.07.2024

DIPARTIMENTO **DIPARTIMENTO TERRITORIO E AMBIENTE**

SERVIZIO **Pianificazione Territoriale e Paesaggio**

UFFICIO **Pianificazione Territoriale**

OGGETTO **L.R. 24 gennaio 2022, n. 2, recante “Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 della Regione Abruzzo (Legge di stabilità regionale 2022)” Art. 15 “Istituzione Fondo per il rifinanziamento delle leggi regionali e delle funzioni regionali fondamentali” così come sostituito dall’art. 17 della Legge Regionale 8 ottobre 2022 n. 28. - Det DPC/251 del 19.12.2022 - Soggetti beneficiari assegnati al Servizio DPC032. EROGAZIONE SALDO - COMUNE DI SAN SALVO (CH) - CUP: J59F22079350002.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Vista la L.R. 24 gennaio 2022, n. 2, recante “*Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 della Regione Abruzzo (Legge di stabilità regionale 2022)*” Art. 15 “*Istituzione Fondo per il rifinanziamento delle leggi regionali e delle funzioni regionali fondamentali*” così come sostituito dall’art. 17 della Legge Regionale 8 ottobre 2022 n. 28;

Vista la determinazione n. DPC/251 del 19.12.2022, i cui contenuti si intendono qui integralmente richiamati, con la quale, in particolare:
- è stata assegnata al Servizio DPC032 la gestione dei rapporti con i soggetti beneficiari come individuati nell’allegato A alla stessa determinazione;
- sono approvati i criteri atti a disciplinare le modalità di erogazione dei contributi di che trattasi;
- è disposto l’impegno sul Bilancio di previsione 2022/2024 annualità 2022 e 2023 sui capitoli di spesa ed in favore dei soggetti beneficiari così come dettagliatamente indicati nelle schede allegate alla stessa determinazione.

Dato atto che l’art. 15 della L.R. 2/2022, così come sostituito dall’art. 17 della L.R. 28/2022, ha regolato le fasi di erogazione dei contributi prevedendo nello specifico, ai commi 3 e 4 che i Dipartimenti competenti della Giunta regionale erogano “*a titolo di anticipazione entro l’esercizio 2022 e previe le prodromiche verifiche del caso, una somma corrispondente al 70% dell’importo complessivo dei singoli contributi*” e che “*ai fini della erogazione del saldo del 30%, da eseguire nell’esercizio 2023 per l’ammontare complessivo residuo di euro 2.649.900,00, i contributi di cui al comma 1 devono essere utilizzati e rendicontati alle Strutture regionali competenti per materia, indicate nell’Allegato 3, entro il termine ultimo del 31 ottobre 2023, pena in difetto la restituzione delle somme non dovute*”;

Dato atto che l’art. 18 della LR 46 del 25.10.2023 ha modificato, da ultimo, l’art. 15, comma 4, della LR 2/2022, stabilendo il termine ultimo del 30 giugno 2024 per l’utilizzo e la rendicontazione dei contributi assegnati, pena in difetto la restituzione delle somme non dovute;

Dato atto che il **Comune di San Salvo (CH)** in forza di quanto sopra richiamato, risulta

beneficiario di un contributo di € 10.000,00 per l'intervento "Sistemazione parchi pubblici – Piazza Abruzzo";

Dato atto	<p>che nella suddetta determinazione DPC/251 è stato altresì stabilito che l'erogazione del saldo pari al 30% dell'importo complessivo del contributo, dovrà essere erogato entro il 31/10/2023 su richiesta del soggetto beneficiario corredata della seguente documentazione:</p> <p><u>Per contributi afferenti i LAVORI:</u></p> <ul style="list-style-type: none">· progetto e relativo provvedimento di approvazione;· contratto di appalto o lettera di affidamento lavori;· nuovo quadro economico risultante all'esito della gara o dell'affidamento diretto indicante, tra le somme a disposizione, l'importo delle economie d'asta;· collaudo opere ovvero Certificato di Regolare Esecuzione e Relazione Acclarante i rapporti economici tra Ente e Regione con relativo atto di approvazione degli stessi;· relazione acclarante i rapporti economici tra Ente e Regione, redatta dal Direttore dei Lavori e relativo provvedimento di approvazione;· provvedimento di liquidazione della/e fattura/e afferente i lavori;· provvedimento di liquidazione degli incentivi, con specificate tutte le competenze liquidate alle singole figure ed i relativi importi. <p><u>Per contributi afferenti alle ACQUISIZIONI di beni e/o servizi:</u></p> <ul style="list-style-type: none">· provvedimento di assunzione dell'impegno di spesa (solo per i contributi erogati in favore di Enti Pubblici);· contratto di acquisto/servizio o lettera di affidamento;· provvedimento di liquidazione della fattura di acquisizione del bene/servizio spesa (solo per i contributi erogati in favore di Enti Pubblici);· per i contributi erogati alle Associazioni o altri soggetti diversi dagli Enti Pubblici: fattura di acquisizione del bene/servizio quietanzata;· certificazione della regolarità della fornitura o del servizio;· relazione acclarante i rapporti economici tra Ente e Regione e relativo provvedimento di approvazione. <p><u>Per contributi erogati ad Associazioni per attività GESTIONALI/ASSOCIATIVE:</u></p> <ul style="list-style-type: none">· relazione attestante le spese sostenute e riferite al contributo concesso;· documenti giustificativi delle spese sostenute.
Vista	<p>la determinazione n. DPC032/27 del 31.01.2023, i cui contenuti si intendono integralmente richiamati, con la quale, tra l'altro, è stata disposta l'erogazione al Comune di San Salvo (CH) dell'importo di € 7.000,00 per il progetto sopra richiamato, pari al 70% del contributo assegnato;</p>
Vista	<p>la nota prot. n. 22313 del 28.06.2024, acquisita agli atti in pari data con prot. n. RA/268850, e successive integrazioni nota prot. n. 24671 del 18.07.2024, acquisita agli atti in pari data con prot. n. RA/298245, con la quale il Comune di San Salvo (CH) ha trasmesso la documentazione per l'erogazione del saldo del contributo assegnato;</p>
Verificato	<p>che, la documentazione trasmessa risulta completa ed idonea, nel rispetto di quanto stabilito nella citata determinazione n. DPC/251 del 19.12.2022, per l'erogazione della restante somma a saldo del finanziamento concesso, nei limiti delle somme effettivamente rendicontate;</p>
Verificato	<p>che, dalla documentazione trasmessa, risulta una spesa rendicontata complessiva per l'intervento in oggetto pari ad € 9.709,58;</p>
Ritenuto	<p>pertanto di poter provvedere all'erogazione <u>a saldo dell'importo di € 2.709,58</u>, pari alla differenza tra l'importo ammissibile a finanziamento e l'anticipazione già erogata all'Ente, con un'economia pari ad € 290,42 a valere sul finanziamento di che trattasi;</p>
Dato atto	<p>che la suddetta somma trova copertura sul capitolo 15528/1 esercizio 2023 impegno n.</p>

6119, assunto con la più volte citata determinazione n. DPC/251 del 19.12.2022;

- Vista** la L.R. n. 77 del 14/09/1999 concernente “*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*”;
- Ritenuto** che la materia in trattazione non rientra tra le competenze degli organi di “Direzione Politica”;
- Constata** la regolarità tecnico-amministrativa del presente provvedimento e la sua conformità alla vigente legislazione;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente richiamate e che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- Di liquidare** quale **saldo**, in favore del **Comune di San Salvo (CH)** la somma di **€ 2.709,58** per l'intervento “**Sistemazione parchi pubblici – Piazza Abruzzo**” a valere sul capitolo **n. 15528/1** impegno **n. 6119/2023**;
- Di autorizzare** il “Servizio Ragioneria Generale” ad emettere il seguente mandato di pagamento: € 2.709,58 in favore del Comune di San Salvo (CH) con versamento sul conto di tesoreria comunale acceso presso la **Banca d'Italia – IBAN IT69B0100003245400300072672**;
- Di provvedere** ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013, alla pubblicazione della presente determinazione dirigenziale sul sito istituzionale della Regione Abruzzo – Sezione “Amministrazione trasparente”;
- Di disporre** la trasmissione della presente determinazione al “Servizio Ragioneria Generale” e, a cura dell'ufficio, al Comune interessato.

Il Responsabile dell'ufficio

Ing. Patrizia De Iulis
firma elettronica

Il Dirigente del Servizio

Dott. Dario Ciamponi
firma digitale

AP/gf