



REGIONE ABRUZZO
Dipartimento Agricoltura

Reg. (UE) n. 1305/13 e s.m.i. - Programma di Sviluppo Rurale della Regione Abruzzo
P.S.R. 2014/2020 – Misura 19 – SOTTOMISURA 19.2.1
BANDO PER LA SELEZIONE DEI GAL E DELLE
STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO

CHECK LIST DI RICEVIBILITA' E AMMISSIBILITÀ
DOMANDE DI SOSTEGNO n. 24250061181
Progetto 19.2.1.MA.8.7

QUADRO A

SEZIONE A.1 - DATI IDENTIFICATIVI DEL RICHIEDENTE

CUAA: 01351360662

Cognome: LILLI

Nome: LUCILLA

Nata a: OMISSIS **Prov. il OMISSIS**

Residente a: OMISSIS **Prov.**

Viale: OMISSIS

Codice Fiscale: OMISSIS **Partita IVA:**

Nella qualità di: Presidente

GAL: MARSICA SOCIETA' CONSORTILE A R.L.

Sede legale in: AVEZZANO **Prov. AQ**

Via: XX SETTEMBRE, 51

Tel: 3492669690 **E-Mail: galterreaquilane@pec.it**

Ubicazione GAL (solo se diverso dal domicilio o dalla sede legale)

Sede GAL: Prov.

Via:

SEZIONE A.2 - DATI IDENTIFICATIVI DELL'OPERAZIONE

Data di rilascio della domanda: 10/06/2022

QUADRO B – DATI RELATIVI ALLE FIGURE RESPONSABILI DEL CONTROLLO

Responsabile del Procedimento: Dott. Francesco Di Filippo

Tecnico che effettua le verifiche istruttorie: Dott.ssa Anna Rita Carboni – Dott. Alessandro Cocca

Atto di attribuzione incarico: ordine di servizio n. RA0230113/22 del 14/06/2022

QUADRO C – VERIFICA RICEVIBILITÀ CONTROLLO**LA DOMANDA**

- è stata presentata entro termini e condizioni del bando X si no
- ad un primo esame risulta compilata in tutte le sue parti X si no
- è sottoscritta dal titolare X si no
- riporta in allegato copia del documento di identità del titolare in corso di validità X si no

IN ORDINE ALLE VERIFICHE EFFETTUATE, LA DOMANDA È DA RITENERSI:

Ricevibile

Non ricevibile

In caso di “Non Ricevibile” riportare le motivazioni:

QUADRO D – VERIFICA AMMISSIBILITÀ**CRITERI DI AMMISSIBILITÀ**

- X Il soggetto richiedente è un GAL finanziabile e la convenzione con l'AdG è stata sottoscritta;
- X Conto corrente bancario dedicato intestato al beneficiario;
- X Ammissibilità interventi proposti;
- X Ragionevolezza delle spese;
- X Presenza della documentazione giustificativa relativa alle diverse tipologie di spese ammissibili;
- X Risultato idoneo alla selezione del GAL e della Strategia di Sviluppo Locale;

VERIFICA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA DOMANDA

- copia della domanda, trasmessa ad AGEA in via telematica, debitamente sottoscritta dal richiedente (ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000) e accompagnata da copia di documento di identità dello stesso (in corso di validità); **X si** **no**
- relazione delle attività previste nell'ambito della realizzazione del progetto come da modello allegato 2 del bando; **X si** **no**
- piani finanziari relativi al progetto come da modello in allegato 3 del bando; **X si** **no**
- illustrazione e documentazione probante il rispetto del D.lgs. 50/2016 per l'acquisizione di beni e servizi; **X si** **no**
- contratti relativi al personale della struttura e lettere di incarico relative alle attività svolte dallo stesso nell'ambito della misura oggetto del presente bando; **X si** **no**
- documentazione relativa alla procedura di selezione dei consulenti e/o collaboratori e relativi contratti; **X si** **no**
- dichiarazione del Legale Rappresentante dell'assenza di altri finanziamenti pubblici per gli interventi previsti. **X si** **no**

Documentazione esplicativa richiesta

Elenco documentazione	Pervenuta in data:
1)	
2)	
3)	

QUADRO E - IMPEGNI

Con la domanda di sostegno vengono sottoscritti i seguenti impegni ad essa collegati:

1. consentire l'accesso in azienda e alla documentazione agli organi incaricati dei controlli, in ogni momento e senza restrizioni; **X si** **no**
2. a restituire senza indugio, anche mediante compensazione con importi dovuti da parte degli Organismi Pagatori, le somme eventualmente percepite in eccesso quale aiuto, ovvero sanzioni amministrative, così come previsto dalle disposizioni e norme nazionali e comunitarie; **X si** **no**
3. a riprodurre o integrare la presente domanda, nonché a fornire ogni altra eventuale documentazione necessaria, secondo quanto verrà disposto dalla normativa comunitaria e nazionale concernente il sostegno allo sviluppo rurale e dal Programma di Sviluppo Rurale Regionale approvato dalla Commissione UE; **X si** **no**
4. a comunicare tempestivamente eventuali variazioni a quanto dichiarato nella domanda; **X si** **no**
5. a rendere disponibili, qualora richieste, tutte le informazioni necessarie al sistema di monitoraggio e valutazione delle attività relative al Reg. (CE) n. 1305/2013; **X si** **no**

QUADRO F - VOCI DI SPESA

INTERVENTO	DESCRIZIONE SOTTO INTERVENTO	Fornitore/Personale interno ed esterno/ Consulenti individuati	SPESA IMPONIBILE (Iva esclusa)	IVA	CONTRIBUTO RICHIESTO	CONTRIBUTO AMMESSO	NOTE
19.2.1.MA.8.7	Beni e Servizi		29.612,57	6.514,77	36.127,34	36.127,34	
19.2.1.MA.8.7	Spese di Personale		20.495,10		20.495,10	20.495,10	
		Totale	50.107,67	6.514,77	56.622,44	56.622,44	

QUADRO G – ESITO ISTRUTTORIA

X LE VERIFICHE ISTRUTTORIE ATTESTANO CHE IL SOGGETTO RICHIEDENTE E' IN POSSESSO DEI REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

per cui **SI PROPONE DI PROCEDERE ALLA CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO AMMESSO DI CUI AL QUADRO F pari a € 56.622,44**

LE VERIFICHE ISTRUTTORIE ATTESTANO CHE IL SOGGETTO RICHIEDENTE NON E' IN POSSESSO DI TUTTI I REQUISITI DI AMMISSIBILITA', di cui ai quadri E, per i seguenti motivi:

per cui **SI PROPONE L'ARCHIVIAZIONE DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO** con le seguenti motivazioni:

QUADRO H – ANNOTAZIONI

Pescara, li

Gli incaricati dell'Istruttoria

Anna Rita Carboni

Alessandro Cocca

VISTO

Il responsabile del procedimento