



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE N. DPH001/132

29 agosto 2017

DIPARTIMENTO TURISMO CULTURA E PAESAGGIO
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE INNOVAZIONE E COMPETITIVITA' - DPH001
UFFICIO COMUNICAZIONE ED EVENTI PROMOZIONALI

OGGETTO: PROGETTO DI ECCELLENZA ABRUZZO@GORA' (C. 1228, ART. 1 L. 296/2006) Partecipazione della Regione Abruzzo alla Fiera Turistica "TTG Incontri" Rimini 12 - 14 ottobre 2017. Approvazione preventivo, impegno di spesa noleggio allestimento stand Fiera TTG Incontri 2017. CUP: C99G15000230001 - CIG: Z5A1FB9545

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTE LE LL.RR.:

- n. 54 del 26/06/1997 avente ad oggetto "Ordinamento dell'organizzazione turistica regionale";
- n.19 del 12/07/2007 avente ad oggetto "Modifiche alla L.R. 26 giugno 1997 n. 54: Ordinamento dell'organizzazione turistica regionale";
- n. 30 del 23/08/2011 avente ad oggetto "Suppressione dell'Azienda di Promozione Turistica della Regione Abruzzo (APTR)";
- n. 3 del 25/03/2002 avente ad oggetto "Ordinamento contabile della Regione Abruzzo";
- n. 11 del 27/01/2017 avente ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario 2017 - 2019", pubblicata sul BURA Speciale n.15 del 08 febbraio 2017;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" (G.U. n. 91 del 19 aprile 2016);

RICHIAMATA la L.R. 14/09/1999, n. 77 e ss.mm. e ii., ed in particolare l'art. 5 della medesima legge, che disciplina le competenze spettanti ai Dirigenti regionali e stabilisce altresì che, a decorrere dall'entrata in vigore della stessa legge regionale le disposizioni previgenti, che conferiscono ad Organi di direzione politica l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi di cui allo stesso articolo, si intendono nel senso che la relativa competenza spetta ai Dirigenti;

VISTA la Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge Finanziaria 2007), in particolare, il comma 1228 dell'art. 1, che prevede che il Dipartimento per gli Affari Regionali, il Turismo e lo Sport (già Dipartimento per lo Sviluppo e la Competitività del Turismo) può finanziare interventi finalizzati allo sviluppo del settore turismo e al suo posizionamento competitivo, quale fattore produttivo di interesse nazionale, onde consentire la realizzazione di progetti di eccellenza per lo sviluppo e la promozione del sistema turistico nazionale, nonché il recupero della sua competitività sul piano internazionale;

PREMESSO che:

- ai sensi del c.1228, art.1 L. 27 dicembre 2006 n. 296 sono state autorizzate risorse finanziarie in favore delle Regioni e delle Province Autonome per una spesa complessiva di euro 144 milioni per il triennio 2007, 2008 e 2009 per le suddette finalità;
- in data 24 giugno 2010 è stato sottoscritto il conseguente Protocollo d'intesa tra il Ministro per il Turismo pro-tempore ed il Presidente della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome, sulle modalità di gestione delle predette risorse finanziarie;
- l'art.6 del Protocollo d'intesa, in particolare, di disciplina della valutazione dei progetti di eccellenza ad opera dell'apposita Commissione paritetica di valutazione dei progetti, ha statuito, che all'esito della positiva valutazione dei progetti, il Dipartimento provvedeva al loro cofinanziamento attraverso accordi di programma con le Regioni territorialmente interessate, con adozione del decreto di assegnazione delle risorse;

DATO ATTO che:

- la proposta progettuale denominata "Abruzzo@gora" presentata dalla Regione Abruzzo al Ministero, è stata valutata positivamente dall'apposita Commissione paritetica di valutazione nella seduta del 12 novembre 2012;
- il costo complessivo del citato progetto è di €1.440.647,92 (euro unmilionequattrocentoquarantamilaseicentoquarantasette/92) di cui €1.290.647,92 (euro unmilione duecentonovantamilaseicentoquarantasette/92), pari al 90% del costo complessivo del progetto, rappresenta la quota di finanziamento statale prevista dalla legge n. 296/2006, mentre la spesa residua di €150.000,00 (euro centocinquantamila/00) pari al 10% della spesa complessiva, rappresenta la quota di cofinanziamento a carico della Regione Abruzzo - Beneficiaria;

Si dà atto che il presente atto è stato pubblicato in data 31 AGO, 2017 sul sito internet: http://trasparenza.regione.abruzzo.it/, ai sensi dell'art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n.83.

Il Dirigente del Servizio (Dott.ssa Rita Panzone)

[Handwritten signature]

– con D.G.R. n. 844 del 10/12/2012 è stato approvato lo schema di Accordo di Programma e i relativi allegati per la successiva sottoscrizione fra il Ministero e la Regione Abruzzo finalizzata a disciplinare la realizzazione delle attività pianificate nel Progetto "Abruzzo@gorà";

DATO ATTO che con determinazione n. DI11/161 del 29/11/2012 è stata impegnata la somma complessiva di € 328.313,478 (euro trecentotrentatremilatrecentotredici/478) a titolo di quota di cofinanziamento del 10% a carico della Regione Abruzzo per i n. 2 progetti di Eccellenza ai sensi della L. 296/2006 art.1 c.1228 di cui € 150.000,00 (euro centocinquantamila/00) relativi al progetto "Abruzzo@gorà" ed € 178.313,478 (euro centotrentatremilatrecentotredici/478) relativi al progetto "Abruzzo Welcome", sul capitolo di spesa del bilancio regionale n. 242396 UPB 09.02.001 denominato "Interventi per la promozione turistica Abruzzese - L.R. 04/06/1980 n. 50 e successive modificazioni";

DATO ATTO che:

– con deliberazione della Giunta Regionale d'Abruzzo n.791 del 29/09/2015 è stato approvato il Piano Esecutivo II Parte del Progetto "Abruzzo@gorà";

– l'Accordo di Programma è stato sottoscritto in formato digitale, in data 04/12/2015 dal Direttore del Dipartimento Trasporti, Mobilità, Turismo e Cultura della Regione Abruzzo e controfirmato digitalmente dalla Direzione Generale del MIBACT in data 17/12/2015 con conseguente predisposizione del decreto di recepimento di detti ADP da parte dello stesso MIBACT;

DATO ATTO che con determinazione n. DPH001/17 del 12/04/2016 è stato, ai sensi dell'art. 33, comma 2 bis della L.R. n. 3 del 25/03/2002, disposto l'accertamento dell'importo complessivo di € 2.895.469,22 (euro duemilioniottocentononatacinquemilaquattrocentosessantanove/22) derivante da assegnazioni statali, con imputazione dell'Entrata al relativo Capitolo del Bilancio di Previsione 2016 come di seguito indicato nella tabella riepilogativa dello Stato di Previsione dell'Entrata e della Spesa:

CAPITOLO ENTRATA	DESCRIZIONE
4.300.10 - 43397	Assegnazione statale realizzazione Progetti Eccellenza "Abruzzo Welcome" e "Abruzzo@gorà" – Accordo di programma 2015
CAPITOLO SPESA	DESCRIZIONE
07.01.2.05 - 242397	Realizzazione Progetti Eccellenza "Abruzzo Welcome" e "Abruzzo@gorà" – Accordo di programma 2015 – Trasferimento statale

con riparto importo variazioni per l'annualità 2016 pari a € 1.447.734,61 (euro unmilionequattrocentoquarantasettemilasettecentotrentaquattro/61), per l'annualità 2017 pari a € 1.447.734,61 (euro unmilionequattrocentoquarantasettemilasettecentotrentaquattro/61), autorizzando il Servizio Risorse Finanziarie alla relativa registrazione;

ATTESO che con propria Determinazione n. DPH001/65 del 05.05.2017 è stato dato atto della necessità di procedere alla riduzione dell'accertamento, disposto con la precedente propria determinazione n. DPH001/17 del 12/04/16 per € 1.447.734,61, relativamente all'esercizio finanziario 2016, fino a concorrenza del totale complessivo incassato di € 1.158.187,69 derivante dalle assegnazioni statali dei progetti di eccellenza Abruzzo Welcome e Abruzzo Agorà;

ATTESO che con la stessa Determinazione N. DPH001/68 del 15.05.2017 è stato richiesto al Servizio Bilancio di iscrivere la somma di € 289.546,92 sul Bilancio Regionale di Previsione 2017 effettuando apposita variazione sul Cap. di entrata 4300.10-43397 "Assegnazione statale realizzazione Progetti di Eccellenza Abruzzo Welcome e Abruzzo Agorà – Accordo di programma 2015 – Trasferimento statale" e sul capitolo di spesa 07.01.2.05- n.242397 "Realizzazione progetti di Eccellenza "Abruzzo Welcome" e "Abruzzo@gorà" – accordo di programma 2015 – trasferimento statale";

ATTESO che da corrispondenza via mail intercorsa con il Servizio Risorse Finanziarie Bilancio e con l'Ufficio Tecnico TINN risulta essere stato dato corso al disaccertamento di € 289.546,92 sul Cap. 43397 Acc. 263/16;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 284 del 03.05.2017 con la quale tra l'altro, è stata approvata la variazione in aumento di € 289.546,92 sui capitoli di entrata n.43397.1 e di spesa n.242397.2 E.F. 2017, al Bilancio di Previsione Finanziario 2017/2019 di cui alla nota n.DPH001/RA126867/2017;

RICHIAMATA altresì la Deliberazione di Giunta Regionale n. 285 del 31.05.2017 con la quale è stata approvata la conseguente variazione al Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio finanziario gestionale 2017/2019, con iscrizione della predetta somma di € 289.546,92 sul cap. di entrata n. 43397 e sul cap. di spesa n. 242397, art. 2 PDC 2.02.03.99.000 E.F.2017;

RICHIAMATA la determinazione DPB007/65 del 23/05/2017 "Bilancio di previsione finanziario 2017 – 2019 – Variazione per reiscrizione di economie vincolate" con la quale è stato reiscritto in bilancio al capitolo 242397 lo stanziamento di € 248.806,02;

RICHIAMATA la determinazione DPB007/66 del 23/05/2017 "Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Gestionale 2017 – 2019 – Variazioni per reiscrizioni di economie vincolate" con la quale si approvano le variazioni al Bilancio finanziario gestionale 2017-2019;

DATO ATTO che il Documento di Programmazione Economica e Finanziaria Regionale 2016/2018 (D.P.E.F.R.), approvato con Deliberazione del Consiglio Regionale n. 52/1 del 29/12/2015, con particolare riferimento alla promozione turistica, delinea gli obiettivi che la Regione Abruzzo intende perseguire riguardo la propria attività di comunicazione promozionale del brand di Destinazione declinandolo su due linee di azione principali: quella del web e quella della multicanalità intesa come mix di strumenti di comunicazione e supporto alla brand reputation ed alla promozione, che verrà adattata ad ogni canale di comunicazione preso in considerazione ed è indicato che la modernizzazione delle attività promozionali verrà attuata sfruttando tutte le opportunità offerte dal "web 2.0", anche per consentire la massima interazione con i turisti-consumatori e gli operatori e stakeholders del segmento turistico regionale;

RITENUTO opportuno avviare la realizzazione di parte delle suddette linee di intervento, alla luce degli indirizzi di cui al D.P.E.F.R. 2016/2018;

CONSIDERATO che uno degli strumenti attuativi delle indicazioni di cui al D.P.E.F.R. è altresì costituito dal progetto di eccellenza "Abruzzo@gorà", nel cui Piano Esecutivo II Parte approvato con deliberazione della Giunta Regionale d'Abruzzo n.791 del 29/09/2015 sono previste, tra le altre attività, la razionalizzazione e lo sviluppo dell'ecosistema digitale di promozione turistica regionale, insieme ad azioni di comunicazione e di promozione sul web (Social Media Marketing, Web Marketing, etc...) e la partecipazione ad iniziative tipo "offline", tra le quali rientrano le manifestazioni fieristiche, che possano avere un effetto "volano on line", cioè contribuiscano all'animazione ed incremento delle communities di fan/followers e che possano produrre come indubbio valore aggiunto la creazione di relazioni e contatti con opinion leader e top influencer (Vip Blogger, Instagram Star, VideoMaker e simili) e social publisher influenti e affini al brand Destinazione turistica "Abruzzo";

CONSIDERATO necessario, per l'attuazione di quanto predetto, e, in coerenza con la programmazione turistica regionale, partecipare alla Fiera "TTG Incontri" edizione 2017 che risulta essere la principale iniziativa di fine anno per la promozione e contrattazione del prodotto turistico Italia a livello internazionale in cui i buyer contattano le aziende ricettive italiane per costruire e pianificare la commercializzazione dell'Italia del turismo sui mercati mondiali, per conoscere le novità dell'offerta e individuare prodotti inediti, per trovare nuovi partner e siglare accordi commerciali per lo sviluppo delle aree montane abruzzese nei mercati obiettivo;

CONSIDERATO che questo Servizio ha tra i suoi compiti, tra l'altro, anche quello di organizzare la partecipazione ad eventi e manifestazioni turistico-promozionali;

VISTO l'allegato preventivo-offerta della Società Italian Exhibition Group Spa Via Emilia 155 - 47921 Rimini P.IVA/CF 00139440408, pervenuto al protocollo regionale nr. RA/0173253/17 del 29/06/2017 con il quale si propone la migliore offerta per il noleggio dell'allestimento espositivo per la manifestazione "TTG Incontri" edizione 2017 per un importo totale di € 22.280,00 IVA 22% esclusa;

VISTA la dichiarazione di esclusività della Società Italian Exhibition Group Spa Via Emilia 155 - 47921 Rimini P.IVA/CF 00139440408 del 29/05/2017 acquisita al protocollo regionale n. RA/0173253/17 del 29/06/2017;

CONSIDERATO opportuno per la partecipazione alla Fiera "TTG Incontri" edizione 2017, che si svolgerà a Rimini dal 12 al 14 ottobre 2017, provvedere all'espletamento di una procedura finalizzata all'affidamento dei servizi sopra descritti;

ACCERTATA la regolarità tecnico amministrativa della procedura seguita e la legittimità del presente provvedimento;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa, che sono qui richiamate integralmente formando parte integrante e sostanziale del presente atto, di:

approvare l'allegato preventivo-offerta della Società Italian Exhibition Group Spa Via Emilia 155 - Rimini P.IVA/CF 00139440408, pervenuto al protocollo regionale nr. RA/0173253/17 del 29/06/2017, con il quale si propone la migliore offerta per il noleggio dell'allestimento espositivo per la manifestazione "TTG Incontri" edizione 2017 per un importo totale di € 27.181,60 (euroventisettecentotrentatuno/60) IVA 22% inclusa;

affidare, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera B, punto 3, del D. Lgs n. 50/2016, alla Società Italian Exhibition Group Spa Via Emilia 155 - Rimini P.IVA/CF 00139440408 la fornitura dei servizi di cui all'allegato preventivo-offerta, pervenuto al protocollo regionale nr. RA/0173253/17 del 29/06/2017 per il noleggio dell'allestimento espositivo per la manifestazione "TTG Incontri" edizione 2017, che si svolgerà a Rimini dal 12 al 14 ottobre 2017;

impegnare l'importo di € 24.463,44 (euroventiquattromilaquattrocentosessantatre/44) corrispondente alla percentuale del 90% di quota statale sul capitolo 242397 denominato "Realizzazione progetti di eccellenza "Abruzzo Welcome" e "Abruzzo@gorà" – Accordo di programma 2015 – Trasferimento statale" – codice piano dei conti n° 2.02.03.99 del corrente esercizio finanziario, per i servizi sopra specificati afferenti la partecipazione della Regione Abruzzo alla Fiera "TTG Incontri" edizione 2017, che si svolgerà a Rimini dal 12 al 14 ottobre 2017 riferito al Progetto di Eccellenza @gorà;

imputare la spesa quanto ad € 2.718,16 (eurodue milasettecentodiciotto/16), corrispondente alla percentuale del 10% di quota regionale, sul capitolo di bilancio regionale 07.01.2.05 - 242396 "Interventi per la promozione turistica abruzzese – L.R. 4/6/1980 n. 50 e successive modificazioni per indire la gara in argomento, giusta determinazione di impegno n. DI11/161 del 29/11/2012 riferito al Progetto di Eccellenza @gorà;

trasmettere il presente provvedimento:

- al Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio;
- al Dipartimento Risorse e Organizzazione - Servizio Ragioneria Generale;
- al Funzionario Responsabile del Procedimento Sig. Antonio Ruggeri del Servizio Programmazione, Innovazione e Competitività.

Il Dirigente
(Dott.ssa Rita Panzone)

L'Estensore
(Antonio Ruggeri)

Il Responsabile dell'Ufficio
(Antonio Ruggeri)

Milano, 27 giugno 2017

**OFFERTA PER ALLESTIMENTO
REGIONE ABRUZZO
In occasione della manifestazione "TTG INCONTRI INCOMING ITALIA"
Rimini, 12-15 Ottobre 2017**

Come da accordi, vi inviamo di seguito la ns. migliore offerta per il noleggio dell'allestimento espositivo per la manifestazione in oggetto.

1. PAVIMENTAZIONE:

- pedana tecnica cm 3,6;
- rampa accesso disabili;
- pavimentazione in moquette di colore azzurro/blu o altro colore a vostra scelta;
- nylon di copertura pavimento durante il montaggio.

2. STRUTTURA:

- struttura generale di altezza cm 400, realizzata con pannelli in legno tamburato, colonne e fascioni in legno; grafiche di grandi dimensioni, retroilluminate, previste su pareti di altezza cm 400; lanterne graficizzate, luminose, appese sull'area lounge;
- finitura in pittura murale di colore bianco;
- area info/accoglienza sul lato corto dello stand;
- zona lounge nello spazio interno, più riservato;
- postazioni di lavoro riservate agli operatori, con elemento grafico luminoso personalizzato;
- ripostiglio attrezzato, chiuso con porta a battente, completa di serratura.

3. IMPIANTO ELETTRICO:

- impianto per illuminazione, completo di quadro elettrico monofase, cavo antifiamma, prese e spine Mazzeri di collegamento;
- n. 27 fari ioduri 150 W;
- n. 40 lampade neon per retroilluminazione grafica backlite e per illuminazione lanterne graficizzate;
- n. 15 prese elettriche 220V multiconnessione (1/postazione, 1/reception, 1/ripostiglio).

4. ARREDO:

- n. 01 desk reception semicurvo, di colore bianco di dimensioni cm 230x60x100h con fronte luminoso;
- n. 02 sgabelli con seduta bianca;
- n. 13 postazioni operatori con tavolo di colore bianco di dimensioni cm 120x60x75h e elemento grafico personalizzato luminoso, di altezza cm 130;
- n. 52 sedie di colore bianco;
- n. 10 fioriere di colore bianco posizionate tra le postazioni operatori, di dimensioni cm 100x20x100h complete di piante verdi di stagione (felci);
- n. 12 poltroncine in ecopelle bianca;



- n. 04 tavolini bassi con piano bianco ø cm 70.

5. ARREDO RIPOSTIGLIO:

- n. 05 scaffali cm 90x45x180h;
- n. 01 appendiabiti;
- n. 02 cestini gettacarte.

6. GRAFICA:

- n. 01 stampa logo Abruzzo per desk reception di dimensioni cm 225x89h con retroilluminazione;
- n. 01 telo backlite di dimensioni cm 270x370h comprese abbondanze con stampa digitale e volume luminoso monofacciale area ingresso info-point;
- n. 3 teli pvc con stampa digitale, di dimensioni cm 270x370h comprese abbondanze a decorazione pareti ripostiglio;
- n. 02 logo in prespaziato per pareti interne strutt.centrale;
- n. 13 stampe nomi operatori su plex retroilluminato per postazioni, di dimensioni cm. 33x24h.
- n. 01 palina autoportale monofacciale con nominativi aziende presenti nella collettiva.

7. ADDOBBI FLOREALI:

- n. 10 set di piante verdi (felci o simili) per fioriere;
- n. 02 vasi completi di piante verdi per area accoglienza.

8. LANTERNE LUMINOSE GRAFICIZZATE:

- n. 03 lanterne luminose graficizzate sui quattro lati; ogni lato graficizzato ha dimensioni cm 80x170h, e telo bianco di chiusura fondo lanterna;

9. MULTIMEDIA:

- n. 01 monitor 42" predisposto USB (valore d'assicurazione "Value of Insurance" € 1.200,00 cad. + I.V.A.);

10. VARIE:

- n. 02 estintori.

PROPOSTA ECONOMICA

Allestimento in c/to noleggio Vs. stand comprensivo delle voci da nr. 1 a nr. 10 di cui al capitolato:

- progettazione creativa ed esecutiva;
- noleggio arredi e struttura di allestimento come evidenziato in progetto;
- noleggio e messa in opera impianto elettrico generale;
- fornitura in conto consumo di grafica

Prezzo totale € 22.280,00 + IVA

CONDIZIONI DI PAGAMENTO: B.B. 90 DF FM

Validità offerta: 04.07.17

Eventuali richieste di modifica successive alla data di conferma saranno valutate e quantificate a consuntivo. Per motivi organizzativi, non saranno accettate richieste di modifica nelle tre settimane antecedenti al primo giorno di manifestazione.



CONDIZIONI GENERALI

L' OFFERTA E' COMPRESIVA DEI SEGUENTI SERVIZI:

- noleggio strutture di allestimento, supporti per grafica, arredi e impianto elettrico;
- trasporto, montaggio e smontaggio con ns. personale specializzato;
- esecuzione dell'impianto elettrico per illuminazione generale dello stand e prese elettriche, eseguito a norma con certificato di conformità;
- eventuale compilazione modulo per richiesta allacciamento elettrico (inoltre alla fiera del documento, allacciamento e consumi a Vostro carico);
- certificazioni calcoli statici per americana;
- allacciamenti e consumi elettrici sia per l'illuminazione che le connessioni alle Vs. attrezzature;
- pulizia dello stand alla consegna e durante la manifestazione;
- compilazione formulari per ignifugazione e conformità elettrica richiesti dalla fiera per le parti di ns. competenza;
- consegna stand ultimato entro la mattina del giorno precedente a inizio manifestazione, salvo diverse indicazioni da comunicare con urgenza (la squadra di allestimento è disponibile fino alle ore 18.00); lo stand sarà consegna pulito, la pulizia dopo il vostro allestimento espositivo sarà a vostro carico (consigliamo il servizio di pulizia pre-manifestazione)

L'OFFERTA NON E' COMPRESIVA DEI SEGUENTI SERVIZI:

- allacciamenti e consumi idrici;
- ulteriore grafica personalizzata non evidenziata nell'offerta;
- servizio di assistenza durante la manifestazione;
- hostess o altro personale di servizio;
- addobbi floreali non specificati nel capitolato ;
- copertura assicurativa apparecchi multimediali, se forniti;
- cavi appendimento per americana;
- immagazzinamento in fiera degli imballi vuoti della vostra merce.

N.B.: salvo diversi espliciti accordi, non si risponde del materiale di Vostra proprietà lasciato allo stand prima e/o dopo la manifestazione né dei costi che lo smaltimento dello stesso dovesse generare.

A VOSTRO CARICO:

fornitura file grafici (tutti i loghi e/o immagini necessari alla realizzazione della grafica prevista nello stand) in uno dei seguenti formati:

- .AI. Illustrator 8.0 o 9.0 con font convertite in traccati
- .FH free Hand 8.0 o 9.0 con font convertite in traccati
- TIFF scala 1:1 a 100 DPI (solo per immagini, no loghi)
-

INVIO LOGO NEI FORMATI RICHIESTI ENTRO E NON OLTRE 1 MESE PRIMA DALL'INIZIO DELL'EVENTO.



AVVERTENZE

Si precisa che è vietata qualsiasi applicazione alla pannellatura e ai beni in genere oggetto di noleggio tramite chiodi, viti, bulloni o tappi di espansione.

Se vi è necessità di appendere, suggeriamo l'utilizzo di catenelle (fornitura a Vs. carico).

Si precisa che è vietata altresì, qualsiasi applicazione di grafiche in adesivo sulle pannellature in laminato e sui beni in genere oggetto di noleggio.

Resta inteso che ogni responsabilità derivante da manomissioni delle strutture o da decorazioni non autorizzate che danneggiano i beni oggetti di noleggio, è posta a carico del cliente e i relativi danni saranno a consuntivo quantificati da Italian Exhibition Group SpA.

Resta inteso che ogni responsabilità derivante da manomissioni che compromettano la staticità degli allestimenti è posta a carico del cliente, il quale esonera Italian Exhibition Group SpA per i danni eventualmente derivanti a se medesimo e/o a terzi.

LA SOTTOSCRIZIONE DEL PRESENTE PREVENTIVO, COSTITUISCE REGOLARE ORDINE DI ESECUZIONE DELLE OPERE SOPRA DESCRITTE.

In attesa di ricevere un cortese riscontro, cogliamo l'occasione per inviarVi distinti saluti.

Back Office Sales
Italian Exhibition Group S.p.a.

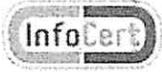
Il cliente **REGIONE ABRUZZO**

Timbro e Firma

Data

[Firma]
28/08/2017

**GIUNTA
REGIONALE
D'ABRUZZO**



DiKe6 - Esito verifica firma digitale

Verifica effettuata in data 2017-08-29 13:39:48 (UTC).

File verificato: /Users/Utente/Desktop/FIERE TURISTICHE/FIERE 2017/TTG RIMINI/ Contratto allestimento.pdf.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1: PANZONE RITA
Firma verificata: OK
Verifica di validita' online: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 29/08/2017 13:35:00

Dati del certificato del firmatario PANZONE RITA:

Nome, Cognome: RITA PANZONE
Titolo: DIRIGENTE
Organizzazione: non presente
Numero identificativo: 14175673
Data di scadenza: 29/03/2018 23:59:59
Autorita' di certificazione: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3, ArubaPEC S.p.A.,
Certification AuthorityC,
, IT
Documentazione del
certificato (CPS): <https://ca.arubapec.it/cps.html>
Identificativo del CPS: OID 1.3.6.1.4.1.29741.1.1.1

Fine rapporto di verifica

Prot. RA/0173253/17 del 29/06/2017

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO

(resa ai sensi dell'art. 47, D.P.R. 445/2000)

Ai fini dell'abilitazione all'accesso ai servizi dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

Il/la sottoscritto/a: LORENZO CAGNONI (C.F.) CGNLNZ39C22H294P nato/a RIMINI

il 22/03/1939 residente a RIMINI in via/piazza PORTO PALOS N. 38

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall' art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per i casi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi di

DICHIARA

In qualità di Legale Rappresentante di ITALIAN EXHIBITION GROUP SPA, che la manifestazione fieristica TTG INCONTRI è organizzata in maniera unica ed esclusiva da ITALIAN EXHIBITION GROUP SPA

Dichiaro di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge 675/96 i dati personali da me forniti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Li .RIMINI, 29/05/2017

FirmaITALIAN EXHIBITION GROUP SPA
IL PRESIDENTE
(Lorenzo CAGNONI)


Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta o inviata all'ufficio competente, a mezzo pec, insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante.