



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE DPB003/ 364

DEL 24 OTT. 2016

DIPARTIMENTO *Risorse e Organizzazione*

SERVIZIO *Gestione e Patrimonio Immobiliare*

UFFICIO *Interventi di Ricostruzione e di Manutenzione*

OGGETTO: INTERVENTO DI PULIZIA STRAORDINARIA E SANIFICAZIONE DEI LOCALI POSTI NEL SOTTOTETTO - GENIO CIVILE IMMOBILE REGIONALE SITO IN VIA ASINIO HERIO (CH). SMART CIG: ZA61B8BD0B.
Determina a contrarre - Affidamento Lavori - Impegno di spesa

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- il Servizio Territoriale per l'Agricoltura Abruzzo Sud della Regione Abruzzo ha segnalato, con nota mail del 09.03.2016, la necessità di un intervento di pulizia e bonifica nei locali sottotetto degli uffici del Genio Civile di Chieti in via Asinio Herio;
- a seguito di sopralluogo da parte dei tecnici dell'Ufficio Interventi di Ricostruzione e di Manutenzione presso i predetti uffici regionali, si è riscontrata l'effettiva esigenza di eseguire l'intervento di cui all'oggetto nonché la necessità di effettuare lo smaltimento di vari oggetti fuori uso e materiale cartaceo;
- con propria nota del 16.03.2016 prot. n. RA57993, il Servizio Genio Civile di Chieti, ha comunicato che per il materiale da smaltire era stato avviato il procedimento di fuori uso;
- lo stesso, con propria nota del 17.03.2016 prot. n. RA59250, ha richiesto alla Sovrintendenza Archivistica per l'Abruzzo e Molise, l'autorizzazione all'alienazione dei documenti ubicati nei locali di cui all'oggetto;
- con nota prot. n. 1051/34/25.04(19) del 30.03.2016, la Sovrintendenza Archivistica per l'Abruzzo e Molise, ha disposto "di recuperare i faldoni e le carte non aggrediti dagli escrementi e di procedere ad un loro trasferimento in locali idonei" ribadendo la necessità di garantire la distruzione della documentazione segnalata per lo scarto allo scopo di impedirne usi impropri;
- con nota prot. n. 87415 del 22.04.2016, questo Servizio comunicava al Servizio Gestione Beni Mobili e al Servizio Genio Civile di Chieti che la pulizia e sanificazione dei locali in oggetto sarebbe stata possibile non appena le operazioni di fuori uso si fossero concluse;
- nel more della definizione delle predette operazioni, questo Servizio si è attivato per la richiesta di un preventivo all'Impresa LUX S.R.L. di Chieti, la quale in data 11.03.2016, ha rimesso un preventivo di spesa per un importo pari ad € 11.800,00 iva esclusa e relativo alle seguenti lavorazioni:
 1. Asportazione di tutti i materiali di risulta comprendente faldoni, sedie, armadi e di tutti i materiali di vario genere;

L'ESTENSORE
(Ing. Fabrizio Santarelli)

IL RESPONSABILE D'UFFICIO
(Ing. Daniele Torrecchia)

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Eliana Marcantonio)

ELEMENTO INTEGRATIVO DELL'EFFICACIA DEL PRESENTE ATTO

Si attesta l'avvenuta pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale della Regione Abruzzo nella specifica sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" in data _____ (D.Lgs. 14 Marzo 2013, n.33)

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Eliana Marcantonio)

2. Asportazione del guano dei piccioni;
3. Sanificazione dei locali;
4. Pulizia esterna dei serbatoi dell'acqua;
5. Disinfestazione di tutti i locali;
6. Smaltimento dei materiali di risulta in apposite discariche autorizzate;
7. Certificazione dell'avvenuta distruzione del materiale cartaceo (eliminazione per incenerimento negli appositi impianti, o per triturazione meccanica ovvero attraverso altri accorgimenti richiesti dal materiale contaminato);

- questa Amministrazione ha richiesto ulteriori preventivi per il servizio di cui all'oggetto alle ditte sotto elencate:

1. Sinergy Group s.r.l.;
2. DidinfestAbruzzo s.a.s.;
3. La Perla Impresa di Pulizia;
4. Disinfest Control s.r.l.;

- esaminate le risposte pervenute dalle ditte sopraelencate, si è riscontrato che l'offerta economica più vantaggiosa per l'espletamento del servizio di cui all'oggetto è quella dell'Impresa LUX S.R.L. via Vella s.n.c. 66100 Chieti;

- in data 11.10.2016, questa amministrazione ha richiesto all'Impresa LUX S.R.L. con sede legale in via Vella s.n.c. - 66100 Chieti, la conferma della validità del preventivo del 11.03.2016 e dell'elenco delle lavorazioni da eseguire, conferma inviata dall'Impresa, a mezzo mail, in pari data;

- la Sovrintendenza Archivistica per l'Abruzzo e Molise, con nota prot. n. 2980/34.25.07.(90) del 13.09.2016, ha trasmesso l'elenco dei documenti preposti per lo scarto;

VISTO il preventivo dell'Impresa LUX S.R.L. via Vella s.n.c. 66100 Chieti, ritenuto congruo da questo Servizio Gestione e Patrimonio Immobiliare, per un importo complessivo di € 11.800,00 IVA esclusa;

DATO ATTO che sul Mercato Elettronico per la PA (MEPA) non è stato trovato un servizio corrispondente alle contingenti necessità di questa amministrazione;

ACCERTATA la necessità di eseguire l'intervento di cui all'oggetto;

VISTA la L.R. n°77/99 recante "Norme in materia di organizzazione e di lavoro della R.A. e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 ed in particolare l'art. 36 comma 2, lett. a);

VISTO il D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 ss.mm.ii.;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della Legge 6 novembre 2012 n. 190, in linea con la Determinazione dell'A.V.C.P. n. 4/2012 nonché in esecuzione della D.G.R. n. 210 del 31 marzo 2014, è necessario che insieme all'offerta di ciascun partecipante alla procedura di affidamento del contratto pubblico venga presentato e sottoscritto il Patto di Integrità;

VISTO il documento *Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali* approvato con deliberazione di Giunta Regionale n. 703 del 27.08.2015, e sottoscritto dall'Impresa LUX S.R.L. via Vella s.n.c. 66100 Chieti;

VISTO l'allegato modulo relativo alla "Clausola di Pantouflage";

VERIFICATO che la ditta risulta regolare con i versamenti contributivi di INPS, INAIL (DURC) prot. n. INAIL 4028982 Scadenza validità 27.10.2016;

DATO ATTO che il pagamento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e che gli è stato attribuito il seguente codice SMART CIG: ZA61B8BD0B;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa

1. di approvare il preventivo dell'Impresa LUX S.R.L. via Vella s.n.c. 66100 Chieti, per l'importo totale di € 11.800,00 IVA esclusa, regolarmente vistato dall'Ufficio Interventi di Ricostruzione e di Manutenzione ai fini della congruità dei prezzi;
2. di affidare l'esecuzione dell'intervento in oggetto all'Impresa LUX S.R.L. via Vella s.n.c. 66100 Chieti per l'importo totale di € 11.800,00 IVA esclusa;
3. di impegnare la complessiva somma di € 14.396,00 di cui € 11.800,00 per l'intervento di cui all'oggetto comprensivi degli oneri di sicurezza, € 2.596,00 per IVA al 22% sul capitolo di spesa 02.01.007 - 011406/1, denominato "Spese per la manutenzione degli immobili e per servizi tecnici connessi", del bilancio regionale corrente che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;
4. di approvare l'allegato modulo relativo alla Clausola di Pantouflage;
5. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013
6. di dare atto che il presente affidamento redatto sotto forma di lettera di impegno, è esente da registrazione, salvo il caso d'uso, ai sensi delle vigenti leggi fiscali;
7. di notificare il presente provvedimento all'Impresa LUX S.R.L. con sede legale in via Vella s.n.c. 66100 Chieti, per espressa accettazione.

DA ATTO

Che alla liquidazione ed al pagamento di quanto dovuto si provvederà con apposito provvedimento e dietro presentazione di regolare fattura, liquidata dal Servizio Gestione e Patrimonio Immobiliare, in segno di avvenuta prestazione.