
REGIONE
ABRUZZO



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE N. DPA017/016

21/11/2024

DIPARTIMENTO PRESIDENZA – PROGRAMMAZIONE - TURISMO

SERVIZIO: PROGRAMMAZIONE E PROMOZIONE TURISTICO E SPORTIVA DPA017

UFFICIO: Ufficio Marketing, Promocommercializzazione e Workshop

OGGETTO: Affidamento servizio gestione e custodia del magazzino sito in Montesilvano(PE) – contrada S. Antonio. Impegno di spesa. CIG B46491C3D8 CUP C79I24000720002.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTE le LL.RR.:

- n. 77 del 14/09/1999 recante "*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*", come modificata ed integrata dalla l.r. 26 agosto 2014, n. 35;
- n.3 del 25/03/2002 avente ad oggetto "*Ordinamento contabile della Regione Abruzzo*";
- n. 10 del 15/02/2023 avente ad oggetto "*Disciplina del sistema turistico regionale*";
- n. 4 del 25/01/2024 recante "*Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2024- 2026 della Regione Abruzzo (Legge di stabilità regionale 2024)*" - Pubblicata sul BURA Speciale n. 12 del 24 gennaio 2024;
- n. 5 del 25/01/2024 recante "*Bilancio di previsione finanziario 2024-2026*" - Pubblicata sul BURA Speciale n. 12 del 24 gennaio 2024;

DATO ATTO che

- nell'elenco dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare della Giunta Regionale dell'Abruzzo, in gestione al Servizio Patrimonio e Datore di lavoro – Ufficio Amministrazione Beni Immobili – risulta un capannone uso deposito di mq. 548, insistente su un'area di mq.1029, sito in Montesilvano (PE), Contrada S. Antonio, Fg. 13 – Mapp. 1373 – Sub 1 – Cat D/1, acquistato da Abruzzo Promozione Turismo con atto del 31/07/2000 e trasferito alla Regione Abruzzo ai sensi della L.R. 30/2011;
- che l'uso del suddetto capannone è in capo al Servizio Programmazione e Promozione Turistico e Sportiva DPA017 per attività di deposito e archiviazione di materiale turistico promozionale da distribuire in occasione di fiere, workshop, press e educational tour nell'ambito della promozione turistica della Regione Abruzzo;

VISTA la nota prot. N. 0134809/23 del 27/03/2023 con la quale il Servizio Programmazione e Promozione Turistico e Sportiva, alla luce molteplici attività materiali comprese nell'uso del capannone in questione, chiedeva al Dipartimento Risorse – DPB assegnare allo scrivente Servizio a disponibilità di n. 1 (uno) unità di personale (orario di lavoro: full-time) da destinare a mansioni di “Magazziniere” (Area di riferimento CCNL Personale Comparto Funzioni Locali 2019/2021: “Operatori”) per lo svolgimento delle attività di magazzino ovvero, in subordine, al Servizio Bilancio – Ragioneria l’attribuzione di risorse sufficienti a garantire la copertura delle spese per l’esternalizzazione del servizio in questione;

VISTA la DGR n. 69 del 31.01.2024 “Documento tecnico di accompagnamento e bilancio finanziario gestionale per il triennio 2024-2026 e relativi allegati. Approvazione” con la quale è stato approvato il Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026 assegnando ai singoli Servizi le risorse stanziare ed, in particolare, ha assegnato al CDR DPH la somma di € 120.000,00 per “L’affidamento in gestione magazzino Comune di Montesilvano”;

ATTESO che il Servizio Programmazione e Promozione Turistico e Sportiva, alla luce dell’assegnazione di risorse in bilancio, richiedeva a mezzo mail in data 05/03/2024 al Dipartimento Risorse – DPB - Servizio Patrimonio e Datore di Lavoro – Ufficio Sicurezza e Logistica- di acquisire tutta la documentazione atta a comprovare l’idoneità dei locali per l’affidamento all’esterno della gestione del magazzino sito in Montesilvano (PE) – contrada S. Antonio;

VISTA la nota prot. N. 0336792/24 del 27/08/2024 con la quale lo scrivente Servizio sollecitava al Dipartimento Risorse – DPB - Servizio patrimonio e datore di Lavoro – Ufficio Sicurezza e Logistica l’invio della documentazione richiesta, stante l’assenza di riscontro alla precedente richiesta di cui al punto precedente;

VISTA la nota prot. N. 0346955/24 del 04/09/2024 il Dipartimento Risorse – DPB - Servizio Patrimonio e Datore di Lavoro trasmetteva parte della documentazione richiesta, integrata, in seguito, mediante accesso agli atti presso il Comune di Montesilvano dallo stesso RUP del presente procedimento;

TENUTO CONTO della necessità del Servizio Programmazione e Promozione Turistico e Sportiva di procedere alla revisione del materiale presente nel Capannone, unitamente alla sistemazione e gestione scientificamente catalogata, a seguito della verifica della consistenza e stato di ordinamento della documentazione e della procedura di scarto effettivo del materiale d’archivio, da eseguire secondo la vigente normativa in materia, compresa la distruzione del materiale;

CONSIDERATO che l’esternalizzazione del servizio gestione e custodia del magazzino appare maggiormente confacente alle esigenze di ottimizzazione dell’impiego delle risorse umane e tecnologiche dedicate alla gestione del processo logistico, nonché, allo stato attuale, la sola soluzione prospettata, dal momento che l’unico dipendente assegnato di categoria compatibile con le mansioni inerenti il servizio in questione è andato in pensione nel 2023 e il DPB non ha risposto alla richiesta di assegnazione di altro personale, come illustrato nei punti precedenti;

DATO ATTO che con successiva comunicazione in data 26/09/2024 prot. 0375802/24 l’Ufficio Sicurezza e Logistica, a seguito dei colloqui intercorsi, trasmetteva al RUP del presente procedimento ulteriore documentazione per alcuni interventi prodromici alla gestione del magazzino;

ATTESA la necessità di procedere ad acquisire un servizio per gestione del magazzino e custodia del magazzino sito in Montesilvano (PE), in uso al Servizio Programmazione e Promozione Turistico e Sportiva;

VISTE:

- la DGR n. 323 del 15/06/2020 recante “*Approvazione documento di indirizzo “Nuove prospettive per l’offerta turistica regionale durante l’emergenza sanitaria determinata dal Covid-19”*”;
- la DGR n. 793-C del 20/12/2022 recante “*L.R. 54/97 - Linee di Sviluppo del Turismo in Abruzzo per il triennio 2023-2025. Approvazione piano strategico del turismo 2023-2025*”
- la DGR n. 614 del 29/09/2023, con la quale viene conferita al Dott. Carlo Tereo De Landerset, la Dirigenza del Servizio DPH001, contratto stipulato fra le parti in data 02.10.2023;

- la DGR n. 69 del 31/01/2024 con cui la Giunta Regionale ha adottato il Documento Tecnico di Accompagnamento ed il Bilancio Finanziario Gestionale 2024/2026;
- la DGR n. 573 del 18/09/2024 con la quale la Giunta Regionale ha approvato l'organigramma e il funzionigramma relativi al nuovo assetto organizzativo del Dipartimento Presidenza-Programmazione – Turismo DPA, per effetto della quale la scrivente struttura è stata assegnata al Dipartimento DPA;
- la DGR n. 652 del 21/10/2024 recante “*Macrostruttura della Giunta Regionale – Ricognizione*” con la quale la Giunta Regionale ha approvato l'articolazione della macrostruttura organizzativa della Giunta Regionale al fine di conformare gli assetti organizzativi alle concrete esigenze d'attuazione del programma di governo per il periodo 2024-2029;

VISTI i principi di economicità, consistente nell'uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto, e il principio di efficacia consistente nella congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo e dell'interesse pubblico cui sono preordinati;

VISTO il principio del risultato di cui all'art.1 del nuovo Codice degli appalti pubblici inteso come l'interesse pubblico primario del Codice stesso, affinché l'affidamento del contratto e la sua esecuzione avvengano con la massima tempestività ed il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza;

CONSIDERATO che in sede di istruttoria del presente atto si è accertato che i servizi di cui si necessita non sono offerti dalle convenzioni presenti su Consip (art. 26 legge 488/1999 e ss.mm) e su la Centrale di Committenza e che non è stata consentita l'estensione del contratto in essere per Facility management con Omnia, come richiesto nella nota prot. N. 0134809/23 del 27/03/2023;

VISTI:

- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”, pubblicato nella G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12, entrato in vigore il 1° aprile 2023 ed efficace a decorrere dal 1° luglio 2023 secondo quanto stabilito dall'art.229;
- gli Allegati al D.Lgs.36/2023;
- gli articoli 1-12 inseriti nel Titolo I, Parte I del Libro I del D.Lgs.36/2023 “Principi generali”;
- gli artt. 14 e 48 del D.Lgs. 36/2023 recanti le soglie di rilevanza comunitaria e i contratti sottosoglia;
- l'art. 17, comma 1 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., il quale dispone che “*prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte [...]*”;
- l'art. 17, comma 2 del d.lgs. 36/2023 che stabilisce “*in caso di affidamento l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo, il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale, e, se necessari, a quelli inerenti la capacità finanziaria e tecnico-professionali*”;
- l'art 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che le Stazioni Appaltanti possano procedere mediante affidamento diretto di servizi per importi inferiori ad Euro 140.000,00);
- L'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce all'articolo 3 comma 1 lettera d) l'affidamento diretto come “*l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice*”;
- gli articoli dal 19 al 36 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (nuovo Codice appalti) entrati in vigore il 1° gennaio 2024, dando quindi avvio all'Ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale (**e-procurement**) di cui all'art. 22;

DATO ATTO che la piattaforma di e-procurement di Consip-MEF è stata certificata da AgID (Agenzia per l'Italia Digitale) per operare nell'ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale ed è pienamente operativa dall'1 gennaio 2024;

VISTE le motivazioni soprariportate sulla base delle quali, pertanto, si intende attivare un'autonoma procedura;

ATTESO che, per la realizzazione delle sopraindicate attività ed al fine di soddisfare le esigenze indicate nei punti precedenti, il RUP, a seguito dell'indagine di mercato, in data 16/11/2024 ha provveduto ad avviare una trattativa diretta sul Mepa con la Spedservice srl., presente sul Mepa nel bando di riferimento, per il servizio a canone per la gestione in outsourcing del magazzino della Regione Abruzzo, adibito a deposito, custodia e distribuzione dei materiali promozionali presso il centro servizi, sito in c.da S.Antonio, traversa via S.Gottardo Montesilvano (PE) fino al 31.12.2026;

VISTA la sentenza del Tar Lazio 11/11/204 n. 19840 con la quale si è ribadito che l'affidamento diretto non integra gli estremi di *“una gara vera e propria, trattandosi piuttosto di un mero confronto di preventivi, con conseguente dovere della stazione appaltante di motivare la scelta dell'aggiudicatario non in ottica comparativa, ma solo in termini di economicità e di rispondenza dell'offerta alle proprie esigenze.”*;

DATO ATTO che la Spedservice srl, invitata mediante trattativa diretta sul Mepa in data 16/11/2024 si è dichiarata disponibile ad eseguire il servizio richiesto ed ha presentato il preventivo di € 86.339,00 IVA esclusa, allegato al presente atto (**Allegato 1**) di cui forma parte integrante, che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione ai costi di mercato e ai molteplici servizi offerti e agli interventi prodromici alla gestione, compresi quelli indicati l'Ufficio Sicurezza e Logistica nella corrispondenza in precedenza citata;

ATTESO che l'importo massimo previsto è inferiore alle soglie di cui all'art. 14 D.Lgs 36/2023 e a quelle di cui all'art. 50, comma 1 lett. e) D.Lgs 36/2023;

CONSIDERATO che il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs n.36/2023 è il Dirigente del Servizio DPA017 Dott. Carlo Tereo de Landerset, firmatario del presente atto, che non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art.16 del D.lgs n. 36/2023, come attestato dall'autocertificazione agli atti e che le medesime condizioni di conflitto di interesse non sussistono in capo agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

ATTESO che i sottoscrittori del presente atto dichiarano di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 comma 2 e art. 7 del Codice di Comportamento di cui al D.P.R. 62/2013, nonché ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990 n. 241, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorrono nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

RILEVATO che:

- l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, come da nota acquisita agli atti;
- che l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà acquisita agli atti il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di ordine generale di cui al d.lgs. n. 36/2023 e che si è proceduto alla verifica dell'autocertificazione prodotta mediante sistema FVOE e richiesta agli enti competenti;
- ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 36/2023, risulta rispettato il principio di rotazione in quanto l'operatore economico non risulta affidatario del precedente affidamento nel settore di che trattasi;
- che il CCNL dichiarato è il medesimo indicato dalla SA, pertanto garantisce ai lavoratori tutele di legge;
- le prestazioni che si intendono qui affidare non rivestono un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto disposto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in

particolare, per il loro valore, assai distante dalla soglia comunitaria nonché per la peculiarità del servizio;

TENUTO CONTO che per l'importo della fornitura indicata nel presente atto non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.lgs. n.36/2023;

CONSIDERATO che con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 e dall'art. 117, del d.lgs.36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

ATTESO che ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., la presente procedura è costituita da un unico lotto in quanto la suddivisione in lotti non soddisfa le condizioni di fruibilità e funzionalità delle parti del servizio di cui trattasi in quanto prestazioni oggetto dell'affidamento, singolarmente considerate, non presentano, infatti, una propria autonomia;

DATO ATTO che:

- non è stata valutata necessaria dal Rup la redazione del DUVRI ma, qualora l'aggiudicatario, nel corso di esecuzione del Contratto, rilevasse rischi interferenti per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza, potrà presentare proposte di stesura del DUVRI;
- ai sensi di quanto disposto dall'art. 108 D.Lgs 36/2023 i costi della manodopera sono pari a € 19.973,36 e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizione in materia di salute e sicurezza sono pari a € 2.590,17;
- l'operatore economico ha preso visione e firmato per accettazione dei PEI e del DVR mesi a disposizione dal datore di Lavoro;
- il Servizio Patrimonio e Datore di Lavoro, nelle sue articolazioni, rimane, comunque, responsabile della gestione dell'immobile di che trattasi e della relativa manutenzione, compresa la valutazione sugli aspetti relativi alla sicurezza, come stabilito dalle DGR 60/2024 e 278/2024;
- la tipologia di contratto di cui alla presente determinazione dirigenziale non rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 17 del D.Lgs 241/1997;

VISTO il DURC prot. INAIL 42841502 con scadenza 03.02.2025, che risulta regolare;

TENUTO CONTO che, alla luce della istruttoria svolta, l'importo del servizio è ricompreso nel limite di cui al citato art. 50, co. 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 e che, nel rispetto del principio di efficacia, lo stesso non è stato oggetto di artificiosi frazionamenti;

RITENUTO di avvalersi di una procedura sotto soglia mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.50 comma 1 lett b) del D.Lgs.36/2023, tramite Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA.), per la fornitura del servizio a canone per la gestione del magazzino della Regione Abruzzo, adibito a deposito, custodia e distribuzione dei materiali promozionali preso il centro servizi, sito in Contrada S.Antonio – Montesilvano (PE), comprensivo degli interventi prodromici alla gestione, nonché di quelli indicati l'Ufficio Sicurezza e Logistica nella corrispondenza in precedenza citata, come meglio indicato nel capitolato agli atti della procedura, e, per le motivazioni esposte, di affidare la fornitura alla Spedservice srl con sede legale in Contrada Alboreto 6,Ortona (CH), che presenta i requisiti previsti, per un importo pari a € 86.339,00 (IVA esclusa), di cui € 2.590,17 per oneri aziendali per l'adempimento delle disposizione in materia di salute e sicurezza e € 19.973,36 per costi della manodopera , come da offerta sul Mepa alla data di scadenza del 16/11/2024, dalla data di stipula al 31.12.2026;

RITENUTO di procedere alla stipula mediante Trattativa Diretta avviata sul MEPA:

RILEVATO che, ai sensi del su richiamato art. 17 comma 2 del d.lgs 36/2023, le specifiche tecniche, le caratteristiche essenziali e le condizioni contrattuali dell'affidamento sono così indicate:

- Oggetto del servizio: servizio a canone per la gestione in outsourcing del magazzino della Regione Abruzzo, adibito a deposito, custodia e distribuzione dei materiali promozionali presso il centro servizi, sito in c.da S. Antonio, traversa via S. Gottardo Montesilvano (PE), comprensivo degli interventi prodromici alla gestione, dalla data di stipula al 31.12.2026;
- Importo: € 86.339,00 + IVA;
- Forma del contratto: a norma dell'art.18 del d.lgs 36/2023;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D. Lgs.36/2023;
- Clausola risolutiva espressa: difetto del possesso dei requisiti di carattere generale e professionale;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nel Capitolato e nel presente atto;

ATTESO che ai sensi della Legge n.136 del 13.08.2010 il CIG della presente procedura è CIG B46491C3D8 e codice CUP C79I24000720002;

ACCERTATO che sussiste in capo a questa stazione appaltante l'obbligo di versamento del contributo di gara ANAC, giusta Delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 recante "Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2024" - aggiornamento dell'importo del contributo dovuto dalle Stazioni Appaltanti e dagli Operatori Economici, pubblicata sulla GURI n. 9 del 12.01.2024;

VISTA la DGR n. 69 del 31.01.2024 "Documento tecnico di accompagnamento e bilancio finanziario gestionale per il triennio 2024-2026 e relativi allegati. Approvazione" con la quale è stato approvato il Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026 assegnando ai singoli Servizi le risorse stanziare;

DATO ATTO che gli oneri previsti dal presente provvedimento trovano copertura finanziaria nello stanziamento di cui al capitolo di spesa denominato "Affidamento magazzino Comune di Montesilvano" n. 241515 art. 1, Programma 07/01, Macro 03, PdC 1.03.02.13.999, del Bilancio pluriennale regionale 2024/2026;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. DPB016/108 del 17/09/2024 con cui si è proceduto alla variazione compensativa degli stanziamenti della competenza 2024 con riduzione del cap. 241515 pari a € 14.605,21 e contestuale incremento di altro capitolo di spesa, nonché alla modifica di CDR da DPH a DPH001, ora DPA017, risultando la seguente variazione nella dotazione finanziaria del capitolo di riferimento:

Cap.	Art./PDC	2024	2025	2026
241515	1/1.03.02.13.999	€ 25.394,79	€ 40.000,00	€ 40.000,00

TENUTO CONTO che secondo il principio della competenza finanziaria potenziata n. 16 all. 1 al Dlgs 118/2011 e ss.mm., l'impegno di spesa deve essere registrato nel momento in cui l'obbligazione sorge, ma con imputazione all'esercizio nel quale diventa il medesimo diventa esigibile;

RITENUTO conseguentemente di impegnare la spesa complessiva di € 105.368,58,00 (€ 86.339,00 + Iva + € 35,00 contributo ANAC) a valere sul capitolo di spesa n. 241515 art. 1, Programma 07/01, Macro 03, PdC 1.03.02.13.999 del Bilancio pluriennale 2024-2026 che presenta la necessaria capienza, per l'esercizio 2024 in c/competenza e cassa e per gli esercizi 2025 e 2026 in c/competenza, per gli importi e le annualità di seguito specificati:

Cap.	ART / PDC	Totale	Anno
241515	Art.1 / 1.03.02.13.999	25.368,58 €	2024
241515	Art.1 / 1.03.02.13.999	40.000,00 €	2025

241515	Art.1 / 1.03.02.13.999	40.000,00 €	2026
--------	------------------------	-------------	------

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*”;

DATO ATTO che sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche passive sono imputate al bilancio dell’esercizio in cui le stesse sono esigibili;

RICHIAMATO il D.lgs. 14/03/2013, n. 33 “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”, pubblicato sulla G.U. n.80 del 05/04/2013;

DATO ATTO che il presente provvedimento diverrà esecutivo alla data di registrazione, da parte del Servizio Bilancio Ragioneria, del relativo impegno di spesa nel programma di gestione contabile “TINN”.

ACCERTATA la regolarità tecnico-amministrativa e la legittimità del presente provvedimento, attestata con le firme in calce allo stesso a norma degli artt. 23 e 24 della L.R. n.77/1999 da parte del Dirigente competente;

DETERMINA

Per le motivazioni riportate nella premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

- 1) **di approvare** per le motivazioni sopra riportate, che qui si intendono integralmente trascritte, il preventivo, allegato al presente atto (**Allegato 1**) di cui forma parte integrante, per il servizio di gestione del magazzino della Regione Abruzzo, adibito a deposito, custodia e distribuzione dei materiali promozionali presso il centro servizi, sito in Contrada S. Antonio – Montesilvano (PE), dalla data di stipula al 31.12.2026, per un importo pari a € 86.339,00 IVA esclusa, preventivo che si ritiene congruo e conveniente per l’amministrazione in relazione ai costi di mercato, ai molteplici servizi offerti e agli interventi prodromici alla gestione, compresi quelli indicati l’Ufficio Sicurezza e Logistica nella corrispondenza in precedenza citata, presentato dalla Spedservice srl;
- 2) **di affidare**, per le motivazioni esposte, mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs.36/2023, tramite Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA.) la fornitura del servizio a canone per la gestione del magazzino della Regione Abruzzo, adibito a deposito, custodia e distribuzione dei materiali promozionali presso il centro servizi, sito in Contrada S. Antonio – Montesilvano (PE), comprensivo degli interventi prodromici alla gestione, nonché di quelli indicati l’Ufficio Sicurezza e Logistica nella corrispondenza in precedenza citata, come meglio indicato nel capitolato agli atti della procedura, alla Spedservice srl, con sede legale in Contrada Alboreto 6, Ortona (CH), che presenta i requisiti previsti, per un importo pari a € 86.339,00 (IVA esclusa), di cui € 2.590,17 per oneri aziendali per l’adempimento delle disposizione in materia di salute e sicurezza e € 19.973,36 per costi della manodopera, come da offerta sul Mepa alla data di scadenza del 16/11/2024, dalla data di stipula al 31.12.2026 ;
- 3) **di impegnare** la spesa complessiva di € 105.368,58,00 (€ 86.339,00 + Iva + € 35,00 contributo ANAC) a valere sul capitolo di spesa n. 241515 art. 1, Programma 07/01, Macro 03, PdC 1.03.02.13.999 del Bilancio pluriennale 2024-2026 che presenta la necessaria capienza, per l’esercizio 2024 in c/competenza e cassa e per gli esercizi 2025 e 2026 in c/competenza, per gli importi e le annualità di seguito specificati:

Cap.	ART / PDC	Totale	Anno
241515	Art.1 / 1.03.02.13.999	25.368,58 €	2024
241515	Art.1 / 1.03.02.13.999	40.000,00 €	2025
241515	Art.1 / 1.03.02.13.999	40.000,00 €	2026

- 4) **di dare atto** che il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell’art. 15 del Dlgs n.36/2023 è il Dirigente del Servizio DPA017 Dott. Carlo Tereo de Landerset, firmatario del presente atto, che non

versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art.16 del Dlgs n.36/2023, come attestato dall'autocertificazione agli atti;

- 5) **di dare atto che** anche i sottoscrittori del presente atto dichiarano di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 comma 2 e art. 7 del Codice di Comportamento di cui al D.P.R. 62/2013, nonché ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990 n. 241, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorrono nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
- 6) **di disporre** l'adempimento degli obblighi di trasparenza di cui agli art. 20, 23 e 50 del D.Lgs 36/2023 e artt. 37 del d.lgs. n. 33/2013;
- 7) **di disporre** la registrazione del presente provvedimento agli atti del Servizio;
- 8) **di trasmettere** il presente provvedimento:
 - alla Direzione del Dipartimento Presidenza – Programmazione – Turismo - DPA;
 - al Servizio Ragioneria Generale – DPB014.

il Dirigente del Servizio DPA017
Dott. Carlo Tereo de Landerset
Firmato digitalmente

L'Estensore dell'atto
Dott.ssa Francesca Fusco
(Firmato elettronicamente)

Il Responsabile dell'Ufficio
Dott.ssa Francesca Fusco
Firmato elettronicamente