



## GIUNTA REGIONALE

---

**DETERMINAZIONE N. DPB010/109**

**DEL 04-07-2024**

**DIPARTIMENTO: RISORSE**

**SERVIZIO: ORGANIZZAZIONE**

**UFFICIO: SELEZIONE E FORMAZIONE**

**OGGETTO: D.G.R. n. 72 del 31.01.2024 approvazione del P.I.A.O. della Regione Abruzzo e del Programma Triennale 2024-2026 e del Piano Annuale 2024 delle Attività Formative del personale della Giunta Regionale. Azione formativa n. 5: Piano delle Azioni Positive. Affidamento diretto e impegno della spesa per la formazione in materia di “Benessere Organizzativo e Conciliazione dei Tempi di Vita” in favore della società MEDIACONSULT S.r.l. – Smart CIG: B254574CD3. DISPOSIZIONE URGENTE.**

### LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

#### VISTI:

- il D. Lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm. e ii. recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- la L.R. 14.09.1999 n. 77 e ss.mm. e ii. avente ad oggetto “*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*”;

#### RICHIAMATI IN PARTICOLARE:

- l’art. 7 comma 4 del D.Lgs. 165/2001 il quale dispone che le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l’aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l’adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione;
- l’art. 54 del vigente CCNL comparto Funzioni locali del 16/11/2022, rubricato “*Principi Generali e finalità della formazione*”, il quale evidenzia come la formazione del personale svolga un ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell’attività delle amministrazioni, e rappresenti una leva strategica per l’evoluzione professionale e per l’acquisizione e la condivisione degli obiettivi prioritari della modernizzazione e del cambiamento organizzativo, da cui consegue la necessità di dare maggiore impulso all’investimento in attività formative, ed indica le finalità delle attività formative;
- il successivo art. 55 il quale indica i destinatari delle attività formative, le metodologie - anche innovative - cui è possibile fare ricorso, le modalità di svolgimento delle attività formative, e precisa che le attività formative sono programmate nei piani della formazione del personale, in cui indicare le risorse finanziarie da destinare alla formazione, ivi comprese quelle attivabili attraverso canali di finanziamento esterni, comunitari, nazionali o regionali;
- l’art. 37 della L.R. n. 77/1999 rubricato “*Formazione del personale*” a mente del quale la formazione, il perfezionamento e l’aggiornamento professionale del personale sono assunti quale metodo permanente al fine della valorizzazione delle capacità e delle attitudini individuali e per un qualificato svolgimento dell’attività amministrativa; la Regione riconosce la formazione e l’arricchimento professionale quali criteri qualificanti per lo sviluppo della progressione orizzontale e verticale da parte del personale dipendente;
- il vigente CCNL Dirigenti Area Funzioni Locali 2019-2021, la cui Intesa è stata sottoscritta in data 11-12-2023, ed in particolare l’art. 30 recante *Principi generali e finalità della formazione*;

#### RILEVATO QUINDI:



## GIUNTA REGIONALE

---

- che, nell'ambito dei processi di riforma e modernizzazione della Pubblica Amministrazione, la formazione costituisce una leva fondamentale per lo sviluppo professionale dei dipendenti, per la realizzazione degli obiettivi programmatici e per l'accrescimento organizzativo dell'Ente;
- che il piano formativo costituisce lo strumento di pianificazione e gestione della formazione del personale, cui l'Amministrazione attribuisce una funzione strategica di supporto ai processi di cambiamento organizzativo ed operativo;

### **DATO ATTO IN PROPOSITO CHE:**

- con DGR n. 72 del 31.01.2024, si è disposto di approvare il Programma Triennale delle Attività Formative 2024-2026 e il Piano Annuale delle Attività Formative 2024, nell'ambito dei quali è prevista l'Azione formativa n. 5: Piano delle Azioni Positive, proponente la somministrazione di corsi di formazione, che coinvolgano tutti i livelli dell'amministrazione, a partire dalle figure apicali e dirigenziali e titolari degli uffici, nella delicata e complessa tematica delle *azioni positive* sul luogo di lavoro, per promuovere comportamenti corretti, valorizzare le diversità, garantire l'inclusione, conciliare il lavoro con i tempi di vita, prevenire atteggiamenti discriminatori e le molestie;
- con Nota prot.n. RA203724/24 del 17/05/2024, si è proceduto ad effettuare apposita ricognizione presso le diverse Strutture regionali tra il personale dirigenziale e responsabile di ufficio interessati dalla materia, rilevando una necessità formativa pari a n. 272 discenti;

**CONSIDERATO** che, ai fini attuativi delle attività formative come programmate, la Regione può avvalersi, sia dell'apporto tecnico delle strutture pubbliche operanti in campo formativo, didattico e scientifico, sia di istituti privati, di qualificata qualità ed esperienza;

**TENUTO CONTO** che il D. lgs. n. 36/2023:

- all'art. 50 co. 1, lett. b), salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 attraverso la procedura dell' "*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";
- con tali disposizioni, ha inteso, in continuità con le semplificazioni introdotte dai D. L. n. 76 del 2020 e n. 77 del 2021, individuare soglie di affidamenti al di sotto delle quali possono essere utilizzate procedure ritenute idonee a soddisfare le esigenze di celerità e semplificazione nella selezione dell'operatore economico, fermi restando i principi fondamentali del Codice, costituendo applicazione del principio del risultato di cui all'art. 1;
- all'art. 1 co. 3 recita: "*il principio del risultato costituisce attuazione, nel settore dei contratti pubblici, del principio del buon andamento e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità. Esso è perseguito nell'interesse della comunità e per il raggiungimento degli obiettivi dell'Unione europea*";
- all'art. 49 dispone: co. 1 "*Gli affidamenti di cui alla presente Parte avvengono nel rispetto del principio di rotazione*". co.2 "*In applicazione del principio di rotazione è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi.*", co. 6 "*È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro.*";
- all'art. 25 co. 2: "*Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici*" e co. 1: "*Le piattaforme di approvvigionamento digitale sono costituite dall'insieme dei servizi e dei sistemi informatici,*



## GIUNTA REGIONALE

---

*interconnessi e interoperanti, utilizzati dalle stazioni appaltanti e dagli enti concedenti per svolgere una o più attività di cui all'articolo 21, comma 1, e per assicurare la piena digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici. A tal fine, le piattaforme di approvvigionamento digitale interagiscono con i servizi della Banca dati nazionale dei contratti pubblici di cui all'articolo 23 nonché con i servizi della piattaforma digitale nazionale dati di cui all'articolo 50-ter del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.”;*

- la Regione Abruzzo ha all'uopo attivato una piattaforma, denominata TRASPARE, certificata dall'ANAC (certificazione reperibile al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/appalti-digitali-registro-piattaforme-certificate-da-luned%C3%AC-18-dicembre-accessibile-sul-sito-anac>) e raggiungibile al link: <https://giuntaregioneabruzzo.traspares.com/>, con la quale effettuare e gestire tutte le procedure di approvvigionamento digitali da parte degli uffici regionali;

### **ATTESO CHE:**

- esperita un'indagine di mercato, mediante ricerca online presso i fornitori pubblici e privati di corsi di formazione dedicati al personale dirigenziale degli EE.LL. nella materia del benessere organizzativo sul luogo di lavoro, che approfondiscano i temi della gestione del lavoro e la conciliazione dei tempi di vita, la sensibilizzazione e la prevenzione di atteggiamenti discriminatori, di molestie, di straining e di mobbing, le correlazioni tra il clima interno e lo stress organizzativo, esaminando anche il ruolo esercitato dal Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.) nella promozione del benessere logistico, è risultato che il percorso formativo “*Benessere Organizzativo e Conciliazione dei Tempi di Vita*”, organizzato dalla società Mediaconsult S.r.l., con sede legale in Via G. Palmitessa, 40 - 76121 Barletta (BT), C.F. e P.I.: 07189200723, in modalità sincrona – webinar, diretta streaming, offre dei contenuti conformi alle esigenze del personale dirigente e responsabili di ufficio regionali, figure alle quali è demandata la gestione e il controllo del benessere logistico e ambientale del posto di lavoro;
- la società fornitrice del servizio ha una pluriennale esperienza nella gestione della formazione del personale dipendente di organizzazioni quali, tra le altre, l'ATS Sardegna, la CUC della Regione Sardegna, la Camera dei Deputati della Repubblica italiana, la Corte dei Conti, la Consip, la Regione Friuli Venezia Giulia (INSIEL), la Regione Piemonte e la Regione Valle d'Aosta, l'Università di Milano;
- la scelta del corso è risultata efficace, in termini di programma proposto, ricalcante le esigenze formative di aggiornamento normativo ed operativo della materia sulla parità di genere e contrasto ad ogni forma di discriminazione, ed efficiente, in termini di esecuzione, prevedendo due incontri della durata di tre ore ciascuno, per un migliore approfondimento degli argomenti e la sottoposizione alla relatrice dei quesiti, ottenendo contestuali risposte;
- la docente individuata per l'erogazione del corso suddetto, Dott.ssa Luigina Sgarro, psicologa e consulente manageriale, docente della Scuola Nazionale dell'Amministrazione, documentata in atti un'esperienza pluriennale nel campo delle Risorse Umane, in sviluppo e crescita delle persone e delle organizzazioni;

### **OSSERVATO CHE:**

- la società Mediaconsult S.r.l. risulta iscritta nell'Albo fornitori della piattaforma TRASPARE per le categorie merceologiche d'interesse e relative alla formazione continua del personale;
- che la considerazione dell'offerta presentata dalla società Mediaconsult s.r.l. assolve al principio di rotazione dettato dall'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023, non avendo la società suddetta erogato corsi di formazione a favore di questo ente nell'anno di riferimento;

**VISTA** l'offerta economica inserita dalla società Mediaconsult s.r.l. nella piattaforma TRASPARE ed acquisita al protocollo n. RA0273030/24 in data 02/07/2024 alle ore 15:36:35, la quale prevede una quota di partecipazione complessiva pari a € 6.500,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 14, comma 10, della L. 537/1993), per n. 272 accessi alla piattaforma telematica prescelta ed una durata di 3 ore per lezione, per n. 2 incontri, con



## GIUNTA REGIONALE

---

piena interazione tra docente e discenti, tracciabilità di log-in e log-out ai fini del monitoraggio formativo e report presenza, assistenza tecnica, compenso della docente, fornitura di materiale didattico e attestati di partecipazione in formato digitale;

**CONSIDERATO** che il costo sopra descritto è da ritenersi congruo per il servizio richiesto, tenuto conto della ricerca effettuata nel mercato della formazione erogata alle pubbliche amministrazioni da parte di enti formatori pubblici e privati, riguardo allo specifico programma formativo richiesto e alle pari durata e modalità di somministrazione a favore della numerosa platea dei beneficiari da servire, assistere e monitorare;

**VISTO** l'art. 52 del D.Lgs 36/2023 che prevede che *“Nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno”*;

**ACQUISITI** agli atti:

- la certificazione della regolarità contributiva della società Mediaconsult S.r.l., con sede legale in Via G. Palmitessa, 40 - 76121 Barletta (BT), C.F. e P.I.: 07189200723, mediante acquisizione del DURC regolare (certificato INPS\_41157417 - Data richiesta: 30-05-2024 - Scadenza validità: 27-09-2024);
- idonee dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, da parte della società Mediaconsult S.r.l., comprovanti il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti (art. 52. d. lgs. n. 36/2023) e pregresse esperienze adeguate all'esecuzione delle prestazioni contrattuali in oggetto, disponibili sulla piattaforma TRASPARE, nella sezione dedicata al dettaglio dell'offerta presentata;
- l'accettazione di quanto descritto nel Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali di cui alla D.G.R. n. 703 del 25-08-2015;
- il risultato positivo alla consultazione in data 03/07/2024 del Casellario delle Imprese detenuto dall'ANAC, riguardante al possesso dei requisiti di ordine generale degli operatori economici, da cui risulta che non sono state individuate annotazioni associabili alla società Mediaconsult S.r.l.;

**ACCERTATO CHE** non sussiste in capo a questa stazione appaltante l'obbligo di versamento del contributo di gara ANAC, giusta Delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 recante *“Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2024”* - aggiornamento dell'importo del contributo dovuto dalle Stazioni Appaltanti e dagli Operatori Economici, pubblicata sulla GURI n. 9 del 12.01.2024;

**RICHIAMATA:**

- la Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011, la quale è stata aggiornata al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante *“Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”* con la Delibera n. 556 del 31 maggio 2017 dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, in cui si afferma che l'acquisto da parte di un ente pubblico di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi di istruzione e formazione (Allegato IX) e, pertanto, comporta l'assolvimento degli obblighi di tracciabilità;
- la Nota ANAC prot. n. 87870 del 25/10/2018 *“... il Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'adunanza del 26 settembre 2018 ha deliberato la predisposizione di una FAQ in cui si chiarisce che, ai sensi dell'art. 25, comma 2 lett. a) del d.l. 66/2014 convertito nella legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari. Diversamente, l'acquisto da parte di un ente pubblico di corsi di formazione per il proprio personale configura*



## GIUNTA REGIONALE

---

*un appalto di servizi di istruzione e formazione (Allegato IX) e, pertanto, comporta l'assolvimento degli obblighi di tracciabilità*" (FAQ pubblicata sul sito ANAC sezione Tracciabilità);

**ACQUISITO** il codice identificativo di gara semplificato, tramite la piattaforma TRASPARE che agisce in regime di interoperabilità con la PCP (Piattaforma dei Contratti Pubblici), per l'affidamento di cui al presente atto Smart CIG: **B254574CD3**;

**RITENUTO**, quindi, per le motivazioni suesposte, di aderire all'offerta e per l'effetto:

- di affidare alla società Mediaconsult S.r.l., con sede legale in Via G. Palmitessa, 40 - 76121 Barletta (BT), C.F. e P.I.: 07189200723 – l'erogazione del corso in tema di "*Benessere Organizzativo e Conciliazione dei Tempi di Vita*", che sarà eseguito in modalità sincrona – webinar, diretta streaming, suddiviso in n. 2 incontri, per una durata di n. 3 ore ciascuno, al costo complessivo di € 6.500,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 14, comma 10, della L. 537/1993), per n. 272 discenti - dirigenti e responsabili di ufficio - interessati dalla materia, per competenza nella gestione del personale e controllo del benessere logistico e ambientale del posto di lavoro;
- di autorizzare sin d'ora l'iscrizione al predetto corso del personale già individuato, nel numero complessivo sopra indicato;

**VERIFICATA** la disponibilità della somma di € 6.500,00 sul capitolo 11450, art. 2, Piano dei Conti 1.03.02.04.000 per il corrente esercizio finanziario 2024;

**VISTI:**

- il D.Lgs n.118/2011;
- il D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con D.P.R. 5.10.2010 n. 207, per le parti ancora vigenti;
- l'art. 24 della L.R. 77/99;
- la L.R. 26.01.2024, n. 5 "*Bilancio di previsione finanziario 2024 -2026*";
- la D.G.R. n. 60/2024 con la quale la Giunta Regionale, nel rivedere l'assetto organizzativo del Dipartimento Risorse, approvando una parziale revisione dell'assetto organizzativo del Dipartimento stesso, ha confermato in capo al Servizio Organizzazione – Ufficio Selezione e Formazione – la competenza in materia di attività formative in favore del personale regionale;
- la D.G.R. n. 69 del 31-04-2024 di approvazione del "*Documento tecnico di accompagnamento ed il Bilancio Finanziario gestionale per il triennio 2024-2026*" e relativi allegati;

**PRECISATO CHE** il presente atto riveste contenuto vincolato ed obbligatorio e rientra nell'autonomia e competenza della funzione attribuita ai dirigenti dagli artt. 5 e 24 della legge regionale 14 settembre 1999, n. 77;

**ATTESO CHE:**

- i sottoscrittori del presente atto dichiarano di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 comma 2 e art. 7 del Codice di Comportamento di cui al D.P.R. 62/2013, nonché ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990 n. 241, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorrono nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

## **D E T E R M I N A**

***per quanto esposto in narrativa:***



## GIUNTA REGIONALE

**di aderire all'offerta e per l'effetto di affidare** alla società Mediaconsult S.r.l., con sede legale in Via G. Palmitessa, 40 - 76121 Barletta (BT), C.F. e P.I.: 07189200723 – l'erogazione del corso in tema di “*Benessere Organizzativo e Conciliazione dei Tempi di Vita*”, che sarà eseguito in modalità sincrona – webinar, diretta streaming, suddiviso in n. 2 incontri, per una durata di n. 3 ore ciascuno, al costo complessivo di € 6.500,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 14, comma 10, della L. 537/1993), per n. 272 discenti - dirigenti e responsabili di ufficio regionali - interessati dalla materia;

**di affidare** il servizio di cui al presente atto mediante la procedura di affidamento diretto dei servizi e forniture ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, tramite la piattaforma TRASPARE in dotazione alla Regione Abruzzo, ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. n. 36/2023;

**di ritenere** congruo il prezzo del preventivo offerto dall'operatore economico Mediaconsult S.r.l., con sede legale in Via G. Palmitessa, 40 - 76121 Barletta (BT), C.F. e P.I.: 07189200723;

**di stabilire** che qualora, a seguito di verifica, l'operatore economico non risultasse in possesso dei requisiti di cui *Allegato II.10 - Disposizioni in materia di possibile esclusione dell'operatore economico dalla partecipazione a una procedura d'appalto per gravi violazioni in materia fiscale non definitivamente accertate* (articoli 94, comma 6 e 95, comma 2, del Codice), l'obbligazione dovrà ritenersi automaticamente risolta e verrà liquidata all'appaltatore solo la parte della prestazione sino ad allora effettuata;

**di nominare**, ai sensi dell'art. 15 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, la dipendente assegnata all'Ufficio Formazione, Samantha Benedetti, R.U.P. dell'iniziativa;

**di dare atto** che non sussistono in capo al R.U.P. ipotesi di conflitto di interesse, neanche potenziale, giusta disposizione di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

**di dare atto altresì** che, ai fini degli adempimenti di cui all'art. 3 co. 1 della L. 136/2010, il presente affidamento è identificato con il Codice SMART C.I.G. **B254574CD3**;

**di impegnare**, a tal fine, sul capitolo 11450, art. 2, Piano dei Conti 1.03.02.04.000 del Bilancio Regionale per il corrente esercizio finanziario 2024, la somma complessiva di € **6.500,00 (seimilacinquecento,00)**;

**di dare comunicazione** dell'adozione del presente provvedimento all'operatore economico affidatario Mediaconsult S.r.l., tramite la piattaforma Traspare;

**di dare atto** che la liquidazione della spesa avverrà con successivo provvedimento, all'esito dell'effettiva erogazione del corso in favore dei partecipanti ed emissione della relativa fattura elettronica, sul conto corrente dedicato della società Mediaconsult S.r.l., comunicato ai sensi dell'art. 3, comma 7, Legge 136/2010 e ss.mm.ii.;

**di inviare** copia del presente provvedimento al Servizio “Ragioneria Generale” – Ufficio Impegni e Pagamenti per i provvedimenti consequenziali, dando atto dell'urgenza;

**di assolvere** agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 20 del D. Lgs. 36/2023, nonché dell'art. 37 del D.Lgs 33/2013, tramite la pubblicazione della presente determinazione sul sito della Regione Abruzzo nell'apposita sezione di “*Amministrazione Trasparente*” – “*Bandi di gara e contratti*”;

**di trasmettere** il presente provvedimento al Direttore del Dipartimento Risorse per l'inserimento nella raccolta delle Determinazioni Dirigenziali del Servizio Organizzazione.

La Responsabile del procedimento  
*Samantha Benedetti*  
(firmata elettronicamente)

La Responsabile dell'Ufficio  
*Dott.ssa Clementina Graziani*  
(firmata elettronicamente)

La Dirigente del Servizio  
*Avv. Dania Aniceti*  
(firmata digitalmente)

DANIA  
ANDREINA  
ANICETI  
DIRIGENTE  
REGIONE  
ABRUZZO  
04.07.2024  
15:21:55  
GMT+01:00

