



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE DPG/146

del 26/07/2024

DIPARTIMENTO LAVORO SOCIALE – DPG

UFFICIO AFFARI GENERALI E CONTABILITÀ

OGGETTO: Decisione a contrarre relativa all'affidamento diretto per la fornitura di n. 55 toner colore nero per stampanti HP in dotazione ai CPI. – Affidamento e impegno di spesa – CIG: B29BA9F590.

LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO

VISTI:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione pubblica” e ss.mm.ii;
- il D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;
- il D.lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia rispettivamente di “Amministrazione trasparente” e “Norme di contrasto alla corruzione”;
- il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i. “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- in particolare, l’art. 1 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, che cristallizza il principio del risultato, inteso come criterio prioritario per l’esercizio del potere discrezionale delle stazioni appaltanti, le quali perseguono il risultato dell’affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza;
- gli artt. 2 e 3 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, i quali affermano rispettivamente i principi della fiducia e dell’accesso al mercato, che assieme al principio del risultato di cui al suddetto art. 1 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, informano tutta la disciplina dei contratti pubblici e in base ai quali si interpretano e si applicano le relative disposizioni;

VISTO l’art. 17, co. 2 del D. lgs. 36/2023 ai sensi del quale le stazioni appaltanti prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, in conformità ai propri ordinamenti, con apposito atto adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DATO ATTO che ai sensi dell’art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, Responsabile Unico del Progetto è individuato nella persona dell’avv. Renata Durante in quanto Direttrice del Dipartimento Lavoro-

Sociale;

VISTI:

- l'allegato I.2. del D.lgs. n. 36/2023 ("Attività del RUP");
- l'art. 6 bis della L. n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico di RUP in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che, nei confronti del RUP individuato, non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma, art. 16 del D.lgs. n. 36/2023 in materia di conflitto di interessi;

VISTI:

- l'art. 49, co. 6 del D.lgs. 36/2023, che per l'importo inferiore ad € 5.000,00 permette di derogare al principio di rotazione dell'affidamento;
- l'art. 50, co. 1, lett. b), del D.lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale, salvo quanto previsto dagli artt. 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 tramite "*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";

ACQUISITO e VALUTATO il preventivo acquisito al Protocollo unico regionale al num 0308961/24 del 26.07.2024, presentato da BLU PAPER S.r.l. con sede legale via P.U. Frasca, 66100 Chieti (CH), P.IVA 01972420697, di importo pari a € 3.997,00 (tremilanovecentonovantasette/00) Iva esclusa;

EVIDENZIATO che l'importo è da ritenersi congruo e economicamente vantaggioso rispetto a quelli degli altri operatori presenti sul MEPA, e che la Società BLU PAPER S.r.l. risulta essere, per diretta esperienza della stazione appaltante, assolutamente affidabile e puntuale nell'esecuzione dell'incarico;

RICHIAMATA la Determinazione direttoriale nr. DPG/134 del 09/07/2024, recante "DGR n. 795/2020 – Piano straordinario di potenziamento dei Centri per l'impiego e delle politiche del lavoro della Regione Abruzzo 2019-2021 – D.L. n. 73/2021, art. 46, c. 1 – Oneri funzionamento CPI – Accertamento delle entrate", con la quale si dispone di accertare e incassare la somma di € 461.592,00 sul capitolo di entrata 22113/1, stesso gruppo vincolato;

CONSIDERATO che la somma necessaria per l'affidamento trova copertura finanziaria sul Capitolo n. 21559 Art. 3, denominato "ONERI DI FUNZIONAMENTO CPI PER ATTIVITA' IN FAVORE DEI GIOVANI 19/26 ANNI – MATERIALE INFORMATICO" codice piano dei conti 1.03.02.02.006 del corrente bilancio;

VISTA la procedura di acquisto diretto sul MEPA mediante Oda nr. 730518, per l'acquisto di n. 55 toner HP 135X W1350X colore nero per stampanti HP in dotazione ai CPI del territorio della Regione Abruzzo;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della L. 266/2005 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2006)", in virtù del quale l'Amministrazione è tenuta ad acquisire il Codice Identificativo di Gara (CIG);

VISTA la Legge n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" che affida al CIG il compito di individuare univocamente (tracciare) le movimentazioni finanziarie degli affidamenti di lavori, servizi o forniture, indipendentemente dalla procedura di scelta del contraente adottata, e dall'importo dell'affidamento scelto;

RITENUTO che il CIG della presente procedura è: **B29BA9F590**;

VISTO l'art. 52 del D.lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale "*negli affidamenti diretti sotto soglia comunitaria di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione*

sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni”;

TENUTO CONTO che l’affidamento in oggetto dà luogo a una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010 e del D.L. 187/2010;

VISTA la L.R. 14/09/1999 n° 77 art. 24, lett. h) che autorizza il dirigente a stipulare i contratti e le convenzioni in rappresentanza della Regione Abruzzo;

DATO ATTO che il presente provvedimento è soggetto agli oneri di pubblicazione, previsti dagli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33, nella sezione “trasparenza” del sito istituzionale.

Per tutto quanto esplicitato in premessa,

DETERMINA

1. **di procedere** all’affidamento della fornitura di n. 55 toner HP 135X W1350X colore nero;
2. **di impegnare** in favore della Soc. BLU PAPER S.r.l. con sede legale via P.U. Frasca, 66100 Chieti Scalo (CH), P.IVA 01972420697, la somma di € 4.876,34 (quattromilaottocentotrentasei/34) comprensiva di IVA, per la fornitura di n. sul Capitolo di spesa 21559, Art. 3, del corrente esercizio finanziario, codice piano dei conti 1.03.02.02.006;
3. **di dare atto** che Responsabile del Procedimento ai sensi dell’articolo 31 del D.Lgs. 50/2016 è l’Avv. Renata Durante, Direttrice del Dipartimento Lavoro – Sociale;
4. **di dare atto** che è stato acquisito, per la procedura oggetto del presente provvedimento, il seguente CIG: **B29BA9F590**;
5. **di trasmettere** la presente determinazione al DPB014 – Servizio Bilancio-Ragioneria per i conseguenti adempimenti, previa pubblicazione dello stesso nella Sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale della Regione Abruzzo.

ALLEGATI:

- Richiesta preventivo;
- Preventivo da parte della società BLU PAPER SRL;
- Procedura di acquisto nr. 730518
- Autocertificazione art. 94;
- Patto integrità;
- Clausola Pantouflage;
- Tracciabilità flussi finanziari

L’Estensore
(Sandro Lozzi)
Firmato elettronicamente

Il Responsabile dell’Ufficio
(Gina Di Nicola)
Firmato elettronicamente

La Direttrice del Dipartimento
(Avv. Renata Durante)
Firmato digitalmente