



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE N. DPD023/166/24

DEL 23/05/2024

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA DPD

SERVIZIO SUPPORTO SPECIALISTICO ALL'AGRICOLTURA

UFFICIO TUTELA FITOSANITARIA

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, ai sensi dell'art.36, c.2, l.a) del D.Lgs 36/2023, del servizio di manutenzione e riparazione delle autovetture di servizio assegnate al Servizio Supporto Specialistico all'Agricoltura DPD023 - UFFICIO TUTELA FITOSANITARIA per gli anni 2024 e 2025. Cap. n. 101426 art 3 - Codice Piano dei Conti U.1.03.02.09 – CIG: B1CFE70215

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTI:

- la legge 07.8.1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i.;
- la L.R. n. 31/2013 recante “Legge organica in materia di procedimento amministrativo, sviluppo dell'amministrazione digitale e semplificazione del sistema amministrativo regionale e locale e modifiche alle LL. RR. 2/2013 e 20/2013;
- il D. Lgs. 31.3.2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici”;
- i regolamenti attuativi A.N.A.C. del D. Lgs 36/2023 pubblicati in Gazzetta Ufficiale serie generale n. 151 del 30 giugno, e successivi aggiornamenti;
- il D. Lgs. 23.6.2011, n. 118 coordinato con il D. Lgs. 10.8.2014, n. 126, la L. 23.12.2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) e il D.L. 19.6.2015, n.78;
- la L.R. 14.9.1999, n. 77 e s.m.i. recante “Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo”;
- la L.R. 26.8.2014, n.35;
- l'art. 6 del D.P.G.R.n.2/Reg. del 29.11.2004, recante “Regolamento regionale per l'esecuzione in economia di lavori, forniture e servizi”;
- la L.R. 25.3.2002, n.3 recante “Ordinamento contabile della Regione Abruzzo”;
- la L. R. n. 4 del 25 gennaio 2024 inerente “Disposizioni Finanziarie per la redazione del bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026 della Regione Abruzzo” (Legge di Stabilità Regionale 2024);
- la L. R. n. 5 del 26 gennaio 2024 - Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026;
- la L. 6.11.2012, n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione”;
- il D.lgs. 14/3/2013 n. 33 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte della P.A, in particolare gli articoli 26, 27 e 37;
- il Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026, approvato con DGR 72 del 31/01/2024;
- il Patto d'Integrità approvato con la DGR. n. 703 del 27/08/2015; - il D.lgs n. 165/2001, art. 53, comma 16 ter introdotto dall'art. 1, comma 42, lettera I della l. n. 190/2012 – clausola Pantouflage o Revolving Doors;
- l'art. 3 della L. 13.8.2010, n.136 recante “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” e s.m.i.;

- il D. Lgs. 30.8.2003, n.196 recante “Codice in materia di protezione dei dati personali” e s.m.i.;

DATO ATTO:

- che con Determinazione DPD/83 del 23 aprile 2021 sono state assegnate, per la custodia e la gestione operativa ai Dirigenti dei Servizi, e messe a disposizione per le attività di controllo fitosanitario e difesa integrata n.7 autovetture, le cui spese di esercizio e manutenzione gravano sugli specifici finanziamenti erogati annualmente dallo Stato per l’attuazione delle direttive comunitarie in materia fitosanitaria (D. Lgs 19/2021) e per l’applicazione di normative in materia fitosanitaria;

- che i precedenti affidamenti, con determinazione DPD/48 del 28/02/2023, sono pervenuti in scadenza al 31/12/2023;

CONSIDERATO che con determinazione di Giunta Regionale n. DPB004/10 del 24/01/2022 del Servizio Gare e Contratti del Dipartimento Risorse è stato istituito l’albo degli operatori economici, suddivisi per categorie merceologiche, in modalità telematica sulla piattaforma in dotazione al servizio Gare e Contratti denominata TASPARE;

- che per mezzo della su nominata piattaforma è stata effettuata un’indagine di mercato, provvedendo ad individuare alcune ditte operanti nei servizi di manutenzione e riparazione delle autovetture, situate per quanto possibile in prossimità della sede principale dell’Ufficio, al fine di assicurare le esigenze dell’Ufficio in termini di efficienza ed efficacia dei servizi in parola;

RILEVATA:

- l’esigenza di assicurare il corretto funzionamento delle autovetture per un utilizzo sicuro e per l’osservanza delle vigenti disposizioni di settore e del Codice della Strada;

- la necessità di affidare il servizio di manutenzione e riparazione delle sopracitate autovetture regionali affidate all’Ufficio Tutela Fitosanitaria al fine di preservarne la sicurezza e rispettare le vigenti disposizioni di settore e del Codice della Strada;

VISTA la determinazione DPB004/10 del 24/01/2022 relativa all’istituzione dell’albo degli operatori economici in modalità telematica sulla piattaforma TRASPARE, tramite la quale è stata individuata la ditta EMILCARL SNC con sede in Spoltore (PE) la quale in ragione della situazione logistica più favorevole, risulterebbe idonea all’Ufficio Tutela Fitosanitaria in termini di maggiore efficienza del servizio in parola.

RITENUTO pertanto che, al fine di procedere all’affidamento diretto del servizio di manutenzione e riparazione delle autovetture di servizio assegnate all’Ufficio Tutela Fitosanitaria della Regione Abruzzo, la ditta sopra individuata è stata invitata con nota prot. 0210540/24 del 22/05/2024 a presentare la propria migliore offerta in merito alle voci specifiche riportate nella richiesta e che si allega agli atti;

PRESO ATTO dell’offerta pervenuta, acquisita al protocollo regionale rispettivamente al prot. 0210722/24 del 23/05/2024 per la ditta EMILCARL SNC e che a seguito di valutazione è stata ritenuta congrua;

RITENUTO per le suesposte considerazioni, di affidare il servizio di manutenzione e riparazione meccanica delle autovetture regionali assegnate all’Ufficio Tutela Fitosanitaria per gli anni 2024 e 2025, alla seguente autofficina, come di seguito indicato:

- EMILCARL di Natale & Agresta S.n.c. – Via Senna s.n.c. - Spoltore - PE - P. IVA e CF 01356720688, per le autovetture assegnate all’Ufficio per l’importo di € 15.000.

ACCERTATA la regolarità contributiva della sopra citata autofficina, attraverso l’acquisizione del DURC che si allega alla presente Determinazione;

DATO ATTO che a seguito di corretta iscrizione alla piattaforma TRASPARE sono state acquisite tutte le dichiarazioni necessarie al fine di poter partecipare a tutte le procedure di gara effettuate dalla Pubblica Amministrazione, pertanto non si ritiene necessario acquisire ulteriore documentazione, in particolar modo le dichiarazioni contenute nel Dlgs 36/2023 dall’art. 94 all’art. 100;

DATO ATTO, altresì, che l’affidamento di cui al presente provvedimento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell’art. 3 della L. 136/2010 e che si è provveduto, pertanto, ad acquisire il seguente codice identificativo gara CIG per l’importo ripartito in proporzione al numero degli automezzi assegnati all’Ufficio Tutela Fitosanitaria:

- CIG B1CFE70215 per un importo di € 15.000 EMILCARL snc di Natale Emilio e Carlo Agresta – Spoltore

(PE);

ACCERTATO, che la spesa complessiva per l'affidamento del servizio in oggetto, pari ad € 15.000 comprensivo di IVA, trova la necessaria copertura finanziaria con le somme stanziare sul Cap. 101426 art. 3;

DATO ATTO altresì che la presente determinazione dirigenziale è soggetta a pubblicità sul sito istituzionale della Regione Abruzzo - Sezione "Amministrazione Trasparente", Sottosezioni "Bandi di gara e contratti" e "Provvedimenti – Provvedimenti dirigenti", in ottemperanza delle disposizioni di cui all'art. 28 del D. Lgs. 36/2023, dell'art. 33 del D. Lgs. N.33/2013 nonché dell'art. 20 della L.R. n. 1/2022;

ACCERTATA la regolarità tecnico amministrativa della procedura seguita e la legittimità del presente provvedimento;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa:

1. di affidare il servizio di manutenzione e riparazione meccanica delle autovetture regionali assegnate all'Ufficio Tutela Fitosanitaria per gli anni 2024 e 2025 alla seguente autofficina:

-EMILCARL di Natale& Agresta S.n.c. – Via Senna s.n.c.- Spoltore -PE - P. IVA e CF 01356720688, per le autovetture assegnate alle sedi delle Province di Pescara e Chieti per l'importo di € 15.000;

2. di stabilire che la somma di cui al precedente "punto 1" è indicativa e che la stessa potrà essere modificata in relazione alle esigenze che si andranno di volta in volta a realizzare;

3. di dare atto che:

- i servizi di manutenzione e riparazione devono essere eseguiti entro tre giorni naturali e consecutivi dalla data di ricezione dell'ordinazione scritta da parte della Responsabile dell'Ufficio Tutela Fitosanitaria per le manutenzioni ordinarie, nonché, entro sette giorni lavorativi per le manutenzioni straordinarie;
- il pagamento sarà eseguito a prestazione effettuata, previa acquisizione di regolare fattura elettronica, corredata degli estremi dell'ordinativo del lavoro, del codice C.I.G. nonché della comunicazione del c/c bancario o postale dedicato, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010;
- la fattura elettronica di cui al punto precedente dovrà essere emessa in regime di split payment e dovrà essere trasmessa al codice univoco dell'UFFICIO TUTELA FITOSANITARIA: 26F84D;
- il pagamento sarà effettuato entro sessanta giorni dalla data di ricevimento della medesima, ovvero nei termini indicati nel titolo di credito se superiori a 60 gg.;
- la fattura elettronica non regolare ai fini fiscali, non corredata degli estremi della lettera-ordine, del codice C.I.G. e della citata documentazione di cui al punto precedente si intende non ricevuta;

4. di trasmettere il presente provvedimento all' autofficina interessata;

5. di pubblicare la presente determinazione sul sito istituzionale della Regione Abruzzo - Sezione "Amministrazione Trasparente", Sottosezioni "Bandi di gara e contratti" e "Provvedimenti – Provvedimenti dirigenti", in ottemperanza delle disposizioni di cui all'art. 28 del D. Lgs. 36/2023, dell'art. 33 del D. Lgs. N.33/2013 nonché dell'art. 20 della L.R. n. 1/2022.

Allegati:

- **DURC**

LA DIRIGENTE

Dott.ssa Antonella GABINI

Firmato Digitalmente

L'Estenditrice

Dott.ssa Maria Assunta Scotillo

(Firmato Elettronicamente)

La Responsabile dell'Ufficio

Dott.ssa Maria Assunta Scotillo

(Firmato Elettronicamente)