



Dipartimento Agricoltura

Servizio Promozione delle Filiere e Biodiversità Agraria
Ufficio Promozione delle filiere in ambito sviluppo rurale e programmi OP

PIANO STRATEGICO NAZIONALE
DELLA PAC 2023-2027
(Reg. UE n. 2021/2115)

Complemento per lo Sviluppo Rurale della Regione Abruzzo
(D.G.R. n. 904 del 29/12/2022)

Bando per l'attivazione dell'Intervento

**SRG09 - Cooperazione per azioni di supporto all'innovazione e servizi rivolti ai settori
agricolo, forestale e agroalimentare**

(Art. 77 Reg. UE 2021/2115)

Dotazione finanziaria € 1.500.000,00

RELAZIONE FINALE SULLE ATTIVITA' DI PROGETTO SVOLTE E QUADRO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE SOSTENUTE

PSR Abruzzo 2023-2027
SRG09 – Cooperazione
Cooperazione per azioni di supporto all'innovazione e servizi
rivolti ai settori agricolo, forestale e agroalimentare

A. Informazioni generali

DENOMINAZIONE DEL GRUPPO DI COOPERAZIONE _____

TITOLO PROGETTO _____

ACRONIMO PROGETTO _____

SOGGETTO CAPOFILA _____

NUMERO TOTALE DI PARTNER _____

ELENCO PARTNER _____

DURATA DEL PROGETTO (n. mesi) _____

DATA DI INIZIO DEL PROGETTO (gg/mm/aa) _____

DATA DI FINE DEL PROGETTO (gg/mm/aa) _____

COLLOCAZIONE GEOGRAFICA DEL PROGETTO (Regione/i, Provincia/e) _____

COSTO TOTALE DEL PROGETTO € _____

B. Informazioni concernenti il progetto

B.1 - Contesto e dei fabbisogni di innovazione (problemi/opportunità) riscontrate rispetto a quelle indicate nel progetto innovativo

B.2 – Problemi/opportunità affrontate

B.3 – Innovazione/i introdotte

B.4 – Effetti produttivi, economici, ambientali e sociali riscontrati

B.5 – Replicabilità e tipologia di aziende agricole o forestali potenzialmente interessate all'innovazione

B.6 – Modalità di divulgazione delle innovazioni attuate

C. QUADRO DI RAFFRONTO TRA LE ATTIVITA' E LE SPESE PREVISTE DAL PROGETTO E LE ATTIVITA' E LE SPESE REALIZZATE

Voci di spesa Capofila: (Denominazione)						
Attività di progetto realizzate (Descrivere sinteticamente)	Voci di spesa	Importo spesa da progetto approvato (€)	Importo spesa rendicontata (€)	Percentuale su totale progetto (%)	Scostamento tra spesa approvata e spesa rendicontata (€)	Giustificativi di spesa*
	Personale					
	Coordinamento progetto					
	Materiale durevole					
	Materiale di consumo					
	Servizi e consulenze					
	Missioni e trasferte					
	Spese di cooperazione					
	Spese indirette/generali					
	TOTALE					

* Indicare gli estremi del giustificativo di spesa per la quale si chiede il rimborso (es. fattura: fornitore n. ... del .../.../...).

Voci di spesa Partner 1: (Denominazione)

Attività di progetto realizzate (Descrivere sinteticamente)	Voci di spesa	Importo spesa da progetto approvato (€)	Importo spesa rendicontata (€)	Percentuale su totale progetto (%)	Scostamento tra spesa approvata e spesa rendicontata (€)	/ Giustificativi di spesa*
	Personale					
	Coordinamento progetto					
	Materiale durevole					
	Materiale di consumo					
	Servizi e consulenze					
	Missioni e trasferte					
	Spese di cooperazione					
	Spese indirette/generali					
TOTALE						

* Indicare gli estremi del giustificativo di spesa per la quale si chiede il rimborso (es. fattura: fornitore n. ... del .../.../...).

Voci di spesa Partner n: (Denominazione)						
Attività di progetto realizzate (Descrivere sinteticamente)	Voci di spesa	Importo spesa da progetto approvato (€)	Importo spesa rendicontata (€)	Percentuale su totale progetto (%)	Scostamento tra spesa approvata e spesa rendicontata (€)	Giustificativi di spesa*
	Personale					
	Coordinamento progetto					
	Materiale durevole					
	Materiale di consumo					
	Servizi e consulenze					
	Missioni e trasferte					
	Spese di cooperazione					
	Spese indirette/generali					
TOTALE						

* Indicare gli estremi del giustificativo di spesa per la quale si chiede il rimborso (es. fattura: fornitore n. ... del .../.../...).

VOCI DI SPESA PROGETTO						
Attività di progetto realizzate (Descrivere sinteticamente)	Voci di spesa	Importo spesa da progetto approvato (€)	Importo spesa rendicontata (€)	Percentuale su totale progetto (%)	Scostamento tra spesa approvata e spesa rendicontata (€)	Giustificativi di spesa*
	Personale					
	Coordinamento progetto					
	Materiale durevole					
	Materiale di consumo					
	Servizi e consulenze					
	Missioni e trasferte					
	Spese indirette/generali					
TOTALE						

* Indicare gli estremi del giustificativo di spesa per la quale si chiede il rimborso (es. fattura: fornitore n. ... del .../.../...).