



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE n. DPH/008 del 16/01/2023

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO TURISMO - DPH

UFFICIO Affari Giuridici, Amministrativi e Finanziari

OGGETTO: Smaltimento con triturazione documenti contenenti dati sensibili Dipartimento DPH- Liquidazione e pagamento fattura elettronica per servizio affidato alla ditta **Clean Service srl di Mozzagrona (Ch) - P.Iva/C.F. 01856200694 - ai sensi dell'art 50, comma 1, lettera a) del D.lgs. n. 36/2023. SmartCIG: **ZC93D3F8CA**. **Impegno di spesa n.7828/2023 a valere sul capitolo di spesa 11426 - art. 2 assunto con determina DPH/159 del 14/11/2023.****

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTE:

- la L. 241/1990 recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e ss.mm.ii.;
- la L.R. 77/1999 e ss.mm.ii, avente all’oggetto “*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro nella Regione Abruzzo*”;
- la L. 190/2012 recante: “*Disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”;

VISTI:

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., recante: “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*” e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i., avente all’oggetto: “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza, diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;
- il D.Lgs. 30 agosto 2003, n. 196 e s.m.i., recante “*Codice in materia di protezione dei dati personali*”; - il D.Lgs. 18 aprile 2016 e s.m.i., denominato: “*Codice dei contratti pubblici*”;

RICHIAMATA la vigente normativa di riferimento per la conservazione archivistica degli archivi pubblici rappresentata, in particolare, dal Codice dei beni culturali e del paesaggio (D.Lgs. n. 42/2004) e dal Testo unico in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. n. 445/2000 -TUDA);

PREMESSO che questo Dipartimento è tenuto alla gestione dell’archivio di deposito e alla periodica revisione del materiale documentale cartaceo ivi contenuto, al fine di eliminare ciò che ha esaurito la sua validità temporale e non presenta caratteristiche di rilevanza storica per l’Ente;

DATO ATTO dell'attività di ricognizione fisica della documentazione cartacea suscettibile di scarto archivistico per la quale, con note prot. 0007667/23 del 10/01/2023 e prot.0403056 del 03/10/2023 munite degli appositi allegati dimostrativi, sono state richieste le prescritte autorizzazioni, ai sensi di legge, alla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica dell'Abruzzo e del Molise;

DATO ATTO, rispettivamente, delle autorizzazioni allo scarto della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica dell'Abruzzo e del Molise pervenute con prot. MIC/MIB_SAB/AMO prot. n. 16/01/2023 – 0000043P e prot. MIC/MIB_SAB/AMO 8/11/2023 – 001401P, ambedue subordinate alla condizione che tutti gli atti in questione siano realmente privi di rilevanza ad ogni effetto amministrativo e legale, nonché per eventuali accertamenti e controlli;

TENUTO CONTO della necessità di provvedere con sollecitudine allo smaltimento del materiale così individuato che presenta i suesposti requisiti nella considerazione che tale operazione rientra, tra l'altro, nella più complessa opera di razionalizzazione e contenimento degli spazi e dei relativi costi di gestione, oltre che, vista l'allocazione degli stessi, di miglioramento degli standard di salute e sicurezza del personale;

VISTO il preventivo di spesa rot. N. CS- AFD - 2023/16 AM con il quale la Ditta **Clean Service S.r.l.** Zona Ind.le Cerratina di Lanciano - 66030 Mozzagrogna (CH) C.F. e Partita I.V.A. 01856200694, ha quantificato in **€ 525/Ton. oltre Iva** l'importo per il servizio di che trattasi con la precisazione che l'attività sarà rendicontata a consuntivo con le quantità effettive riscontrate all'impianto;

DATO ATTO della quantificazione del costo del servizio quotato sulla base della quantità di circa **6 tonnellate** rilevabile presso le due sedi di Viale Bovio e quelle degli uffici di via Passolanciano – Pescara con un importo stimato in €. 3.250,00 (i.e.), per un totale complessivo di **€. 3.843,00 iva inclusa** (*euro tremilaottocentoquarantatre,00*);

RICHIAMATA la nota prot. RA/0299180/2023 dell'11/07/2023 con la quale questo Dipartimento, al fine di procedere all'affidamento del predetto servizio e non disponendo di risorse da impiegare allo scopo, ha chiesto l'autorizzazione ad attingere allo stanziamento presente sul capitolo di spesa 11426 art. 2 al competente CDR ossia il Servizio Patrimonio e Datore di Lavoro -DPB003;

VISTA l'autorizzazione ad attingere allo stanziamento presente sul capitolo di spesa 11426 art. 2 rilasciata con nota prot. RA0300708/23 dell'11/07/2023 dal Servizio DPB003 competente CDR;

RICHIAMATA la determina direttoriale DPH/159 del 14/11/2023 con la quale si è proceduto all'affidamento diretto del servizio di che trattasi e al contestuale impegno di spesa per complessive **€. 3.843,00 iva inclusa** (*euro tremilaottocentoquarantatre,00*) a valere sul capitolo di spesa **11426 art.2** “*SPESE PER IL CONFERIMENTO IN DISCARICA DEI BENI MOBILI REGIONALI DICHIARATI FUORI USO - CONTRATTI DI SERVIZIO*” piano dei conti 1.03.02.15.000, che presenta la necessaria copertura in c/competenza e cassa giusto impegno di spesa registrato con n.7828/2023;

VISTO il rapporto di servizio (ordine n.10/2023), allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, rilasciato dalla Ditta incaricata **Clean Service srl** nel quale si attesta la **regolare e integrale esecuzione** del servizio nei termini e alle condizioni di cui all'affidamento intervenuto **con determina DPH/159 del 14/11/2023**;

VISTA la fattura elettronica 1/AD del 12-01-2024 emessa dalla predetta ditta ed acquisita al protocollo con progressivo 597/24 del 13/01/2024, ed attestata la regolarità della stessa;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere alla liquidazione e pagamento della fattura elettronica come sopra descritta per l'importo pari a complessive € **3.843,00** (*euro tremilaottocentoquarantatre,00*) di cui € **3.150,00** a titolo di imponibile ed € 693,00 per iva, con imputazione per esigibilità sull'impegno di spesa n. **7828/2023** assunto con determina DPH/159 del 14/11/2023 a valere sul capitolo di spesa 11426 - art. 2; **ACCERTATO**, inoltre, che a seguito dell'entrata in vigore del nuovo art. 17ter "Operazioni effettuate nei confronti degli Enti Pubblici" nel D.P.R. 633/1972, **l'IVA sulla fattura** è da versare all'erario a cura del cessionario o committente pubblico, nello specifico per l'importo relativo alla fattura sopra richiamata;

ATTESO che per la procedura in oggetto è stato acquisito lo Smart CIG n. ZC93D3F8CA;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta sopra citata, attraverso l'acquisizione del rispettivo numero Protocollo INAIL_ 40994162 con validità fino al 25.02.2024, allegata alla presente determinazione;

RICHIAMATE:

- la D.G.R. n. 1608 del 07.12.2000, avente ad oggetto "Atto di organizzazione concernente la gestione delle spese affidate alle Direzioni ed alle Strutture Speciali di Supporto", successivamente in parte modificata dalla D.G.R. n. 11 del 14 gennaio 2002 e dalla D.G.R. n. 919 del 08 ottobre 2004;
- la D.G.R. n. 622 del 30 settembre 2014 avente per oggetto: "Atto di organizzazione relativo alla disciplina della macrostruttura della Giunta regionale, ai sensi della L.R. 14/09/1999, n. 77 e ss.mm.ii." e della L.R. 26 agosto 2014, n. 35;
- la D.G.R. n. 479 del 12 agosto 2019, che ha conferito al Dott. Germano De Sanctis l'incarico di Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico – Turismo;
- la D.G.R. n. 152 dell'11 marzo 2020, con la quale è stato stabilito il nuovo assetto organizzativo di questo Dipartimento;

VISTA la L.R. n. 7 recante "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025" (pubblicata nel BURA 1 febbraio 2023, n. 5 Ordinario ed entrata in vigore il 1° gennaio 2023);

DATO ATTO che con Determinazione Direttoriale n. DPH/28 del 22 marzo 2023, il Direttore Regionale del Dipartimento Sviluppo Economico – Turismo ha affidato l'incarico di Responsabile della Spesa per la gestione delle spese di funzionamento del Dipartimento DPH, alla dott.ssa Antonella Valente, categoria "C" profilo professionale "Assistente contabile", e che il predetto incarico ha decorrenza dal 1° aprile 2023;

DATO ATTO che il Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico - Turismo ha espresso il parere favorevole sulla regolarità tecnico-amministrativa e sulla legittimità del medesimo attraverso la sottoscrizione del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in narrativa che si intendono riportate integralmente:

- 1) **di disporre la liquidazione e il pagamento** dell'importo pari ad € **3.150,00** (*euro tremilacentocinquanta,00*) in favore della **ditta Clean Service S.r.l.** Zona Ind.le Cerratina di Lanciano - 66030 Mozzagrogna (CH) C.F. e Partita I.V.A. 01856200694, codice IBAN [REDACTED] a valere sul capitolo di spesa **11426 - art. 2** con imputazione, per

esigibilità, sull'impegno di spesa **n.7828/2023** assunto con determina DPH/159 del 14/11/2023; 2) **di disporre la liquidazione e il pagamento**, altresì, dell'importo di € **693,00** (*euro seicentonovantatre,00*) per scissione pagamento dell'imposta sul valore aggiunto, all'Agenzia delle Entrate a mezzo **F24EP** con le modalità previste con versamento mensile, a valere sul capitolo di spesa 11426 - art. 2 con imputazione per esigibilità sull'impegno di spesa **n.7828/2023** assunto con determina DPH/159 del 14/11/2023;

- 3) **di autorizzare** il Servizio Bilancio - Ragioneria DPB014 ad emettere i relativi mandati di pagamento;
- 4) **di provvedere**, ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013, alla pubblicazione della presente determinazione direttoriale sul sito istituzionale della Regione Abruzzo – Sezione “*Amministrazione trasparente*”.
- 5) **di trasmettere** il presente provvedimento alla ditta **CleanService srl** per opportuna notifica;
- 6) **di allegare**, quale parte integrante e sostanziale, al presente provvedimento il rapporto di servizio (**ordine n.10/2023 del 28/12/2023**), rilasciato dalla Ditta incaricata **Clean Service srl** nel quale si attesta la **regolare e integrale esecuzione del servizio** nei termini e alle condizioni di cui all'affidamento intervenuto **con determina DPH/159 del 14/11/2023**;
- 5) **di provvedere**, ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013, alla pubblicazione della presente determinazione direttoriale sul sito istituzionale della Regione Abruzzo – Sezione “*Amministrazione trasparente*”.

L'Estensore
Sig.ra Annamaria Barboni
F.to elettronicamente

Il Responsabile della Spesa
Dott.ssa Antonella Valente
F.to elettronicamente

Il Responsabile dell'Ufficio
Dott. Nevio Muscianese
F.to elettronicamente

Il Direttore del Dipartimento
Dott. Germano De Sanctis
Firmato digitalmente
Certificatore ARUBA
Firma digitale n. 6130940000354008
(valida fino al 22.06.2025)