



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE **GAB/23** del **08.11.2022**

DIPARTIMENTO DI PRESIDENZA

SERVIZIO GABINETTO DI PRESIDENZA

UFFICIO AFFARI LEGALI, CONTABILI E AMMINISTRATIVI

OGGETTO: Procedura di affidamento diretto per l'organizzazione di un coffee break per la visita della delegazione polacca. Impegno capitolo di spesa 11105, denominato "*Fondo a disposizione della Giunta regionale per spese di rappresentanza L.R. 14.9.1999 n. 76*" - articolo 2 - PDC 1.03.02.02.000 - esercizio finanziario 2022" - **CIG Z30387B5A3**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTA la Legge 07/08/1990 n. 241 recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e ss.mm.ii.;

VISTA la L.R. n. 01/10/2013 n. 31 recante "*Legge organica in materia di procedimento amministrativo, sviluppo dell'amministrazione digitale e semplificazione del sistema amministrativo regionale e locale e modifiche alle LL.RR. 2/2013 e 20/2013*" e le norme attuative contenute nella L.R. 20.8.2015, n.2;

VISTE:

- la Legge Regionale 14 settembre 1999, n. 77 recante "*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*" e ss.mm.ii.;
- la Legge Regionale 26 agosto 2014, n. 35;

VISTO il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 coordinato con il D.Lgs 10 agosto 2014, n. 126, la L 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) e il D.L. 19 giugno 2015, n. 78;

VISTI:

- il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recante "*Codice dei contratti pubblici*" e s.m.i.;
- il D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56, recante "*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50*";
- Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria,*

indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” e successivi aggiornamenti;

- l'art 6 del Decreto 29 novembre 2004, n. 2/Reg. recante “*Regolamento regionale per l'esecuzione in economia di lavori, forniture e servizi*”;

VISTI:

- la L. 6 novembre 2012, n. 190 recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”;
- il D.Lgs. 30 agosto 2003, n. 196 e ss. mm. ii., recante “*Codice in materia di protezione dei dati personali*”;
- l'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 recante “*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*” e ss.mm.ii. che impone alle stazioni appaltanti l’obbligo dell’acquisizione del Codice Identificativo Gare “CIG”;

VISTE:

- la L.R. 25 marzo 2002, n. 3 recante “*Ordinamento contabile della Regione Abruzzo*”;
- la LR 24 gennaio 2022, n. 3 - Bilancio di previsione finanziario 2022 – 2024. Pubblicato sul BURA Speciale n. 13 del 28 gennaio 2022;
- la DGR n. 53 del 07/02/2022 - Documento Tecnico di Accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale per il triennio 2022-2024 e relativi allegati. Approvazione

VISTE.

- la D.G.R. n. 224 del 29.04.2019 recante: *conferimento dell'incarico di Direttore alla dott.ssa Emanuela Grimaldi, ai sensi dell'art. 19, comma 5-bis, D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii;*
- la D.G.R. n. 347 del 18.06.2019 con oggetto “*Macro Struttura della Giunta Regionale – Atto di Riorganizzazione*”;
- la D.G.R. n. 385 del 02.07.2019 con oggetto “*D.G.R. n. 347 del 18.06.2019 recante “Macro Struttura della Giunta Regionale – Atto di Riorganizzazione” – Modifiche ed Integrazioni*”;
- la D.G.R. n. 48 del 28.06.2020 con oggetto “*Dipartimento Presidenza – Approvazione del nuovo assetto organizzativo e precisazioni delle competenze e dei programmi da realizzare*”;
- la D.G.R. n. 145 del 11.03.2020 con oggetto “*Dipartimento Presidenza – Approvazione del nuovo assetto organizzativo*”;
- la D.G.R. n. 269 del 14.05.2020 con oggetto “*Dipartimento Presidenza – Riorganizzazione – Parziale revisione*”;
- la D.G.R. n. 376 del 06.07.2020 con oggetto “*Dipartimento Presidenza – Parziale modifica dell’assetto organizzativo approvato con D.G.R. n. 269 del 14.05.2020*”;
- la D.G.R. n. 107 del 04.03.2021 con oggetto: “*Servizio Gabinetto del Presidente*” del Dipartimento Presidenza – Conferimento “*ad interim*”, ai sensi dell’art. 20, comma 9, della L.R. n. 77/99 e ss.mm.ii. dell’incarico di dirigente alla Dott.ssa Iris Flacco”;
- Vista la D.G.R. n. 75 del 14.02.2022 con la quale è stato conferito l’incarico di Dirigente del Servizio Gabinetto del Presidente all’Avv. Massimo Verrecchia;
- la D.G.R. n. 280 del 03.06.2022 con oggetto: Documento Tecnico di Accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale 2022-2024. Variazione n. 2 tra capitoli di spesa appartenenti a diversi macroaggregati. Assegnazione della titolarità del capitolo di spesa 11105, art. 1 e art. 2, al Servizio Autonomo “*Gabinetto della Presidenza*”.
- la Determinazione DPB014/69 del 17.06.2022 con oggetto: Bilancio Finanziario Gestionale 2022–2024. Variazione compensativa tra capitoli appartenenti allo stesso macroaggregato n. 3/2022.

PRESO ATTO:

- dell'adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O) della Regione Abruzzo Sperimentazione -Triennio 2022 –2024 -Annualità 2022- Art. 6 del D.L. n. 80 del 9.06.2021, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021 n. 113 approvato con DGR n. 338 del 30.06.2022;
- dell'adozione, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT) – triennio 2021/2023, di cui alla Legge 190/2012, art. 1, comma 8, approvato con DGR n. 189 del 31.03.2021;
- dell'aggiornamento, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, del Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale, approvato con DGR n. 72 del 10.02.2014, di cui alla D.G.R. n. 983 del 20.12.2018;
- del Patto di integrità dei Dipendenti della Giunta Regionale;

VISTA la nota inviata dalla Segreteria di Presidenza ed acquisita agli atti con prot.n. 0468426 del 28.10.2022 con la quale viene richiesta l'organizzazione di un coffee break per omaggiare la delegazione polacca che farà visita al Presidente della Regione il 9 novembre p.v;

CONSIDERATO che il coffee break si svolgerà a seguito della riunione presso Palazzo Silone tra la delegazione polacca ed il Presidente della Regione, si è ritenuto procedere, per motivi logistici e di praticità, a contattare la società FAT BOY srl, sede legale Via Nizza n.6 – L'Aquila P.I. 02026500666, l'organizzazione del coffee break;

VISTO il preventivo inviato al Servizio Gabinetto di Presidenza ed acquisito agli atti con prot.n. RA/0476602 del 07.11.2022 dalla società FAT BOY srl, sede legale Via Nizza n.6 – L'Aquila P.I. 02026500666;

CONSIDERATO che per l'affidamento del servizio si è provveduto a richiedere all'INPS il D.U.R.C della società FAT BOY srl, sede legale Via Nizza n.6 – L'Aquila P.I. 02026500666 e che lo stesso documento risulta in fase di verifica;

DATO ATTO che l'acquisizione del DURC prima dello svolgimento del coffee break è obbligatoria, è stato necessario rifiutare il preventivo inviato dalla società stessa con comunicazione a mezzo del 07.11.2022;

PERTANTO si è provveduto ad individuare la società UGO srl, SS 80 Km 3,600 snc P.I. 02035270665 alla quale è stato richiesto un preventivo per l'organizzazione del coffee break;

VISTO il preventivo inviato al Servizio Gabinetto di Presidenza ed acquisito agli atti con prot.n. RA/0478584 del 08.11.2022 dalla società UGO srl, SS 80 Km 3,600 snc P.I. 02035270665;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

- l'importo stimato per il servizio in oggetto è inferiore alla soglia di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i;

RITENUTO per quanto sopra esposto, di non dover procedere per l'affidamento dei servizi in oggetto, al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, (MePa), stante la disposizione di cui all'art. 1, comma 450, della L. 27.12.2000 n. 296, ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore a 1.000,00 euro, è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO che, alla luce di quanto sopra esposto, si è ritenuto dover rifiutare il preventivo della società FAT BOY srl, sede legale Via Nizza n.6 – L'Aquila P.I. 02026500666, in mancanza del D.U.R.C. aggiornato, ed affidare, per l'organizzazione di un coffee break per la visita della delegazione polacca del 9 novembre p.v., alla società UGO srl, SS 80 Km 3,600 snc P.I. 02035270665 per un importo di € 225,00 (al netto dell'IVA al 10%), che trova capienza sul capitolo di spesa 11105, denominato "*Fondo a disposizione della Giunta regionale per spese di rappresentanza L.R. 14.9.1999 n. 76*" - articolo 2 - PDC 1.03.02.02.000 - esercizio finanziario 2022";

RITENUTO per quanto sopra, procedere all'impegno della somma di euro 225,00 (al netto dell'IVA al 10%) in favore società UGO srl, SS 80 Km 3,600 snc P.I. 02035270665, a valere sul capitolo di 11105, denominato "*Fondo a disposizione della Giunta regionale per spese di rappresentanza L.R. 14.9.1999 n. 76*" - articolo 2 - PDC 1.03.02.02.000 - esercizio finanziario 2022";

ACCERTATA d'ufficio la regolarità contributiva della società UGO srl, SS 80 Km 3,600 snc P.I. 02035270665 tramite l'acquisizione del **D.U.R.C. (Allegato 2)**, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici ha rilasciato per la presente procedura il seguente Codice Identificativo di Gara **CIG Z30387B5A3**;

CONSIDERATO che la presente determinazione dirigenziale è soggetta alla pubblicità sul sito istituzionale della Regione Abruzzo –Sezione Amministrazione trasparente in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. ii.;

DATO ATTO che il Dirigente del Servizio Gabinetto di Presidenza ha espresso parere favorevole sulla regolarità tecnico-amministrativa e sulla legittimità del medesimo attraverso la sottoscrizione del presente provvedimento;

DATO ATTO inoltre che il presente provvedimento può essere pubblicato integralmente, non recando atti da omettere o minimizzare;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa:

- di **prendere atto** della richiesta della Segreteria di Presidenza di organizzare un coffee break per la visita della delegazione polacca che si terrà il 9 novembre p.v. presso la sede della Giunta regionale a Palazzo Silone – L'Aquila;

- **di prendere atto**, pertanto, di individuare la società UGO srl, SS 80 Km 3,600 snc P.I. 02035270665 per l'organizzazione di un coffee break per la visita della delegazione polacca del 9 novembre p.v. per un importo di euro 225,00 (al netto dell'IVA al 10%), come da preventivo in atti (**Allegato1**);
- **di procedere** alla nomina del Responsabile unico del procedimento (RUP) ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici) e secondo i dettami delle Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, individuato nella persona dell'Avv. Massimo Verrecchia, Dirigente del Servizio Gabinetto di Presidenza;
- **di dare atto** che la somma sopraindicata di euro 225,00 (al netto dell'IVA al 10%), come da preventivo allegato, trova la necessaria copertura sul capitolo di spesa 11105, denominato "*Fondo a disposizione della Giunta regionale per spese di rappresentanza L.R. 14.9.1999 n. 76*" - articolo 2 - PDC 1.03.02.02.000 - esercizio finanziario 2022";
- **di autorizzare** il Servizio Bilancio e Ragioneria a registrare l'impegno sul capitolo 11105, denominato "*Fondo a disposizione della Giunta regionale per spese di rappresentanza L.R. 14.9.1999 n. 76*" - articolo 2 - PDC 1.03.02.02.000 - esercizio finanziario 2022" della somma per un totale di euro 225,00 (al netto dell'IVA al 10%), a favore della società UGO srl, SS 80 Km 3,600 snc P.I. 02035270665;
- **di dare atto** che il pagamento della somma è soggetto alla scissione dell'IVA in favore dell'erario a mezzo F24EP, nei modi ed ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 629, lett. b, della L. 23.12.2014, n. 190 in materia di scissione dei pagamenti;
- **di dare atto** che il pagamento deve essere eseguito a prestazione effettuata e dietro presentazione di fattura elettronica entro trenta giorni dalla data di ricevimento della medesima;
- **di dare atto** che, in assolvimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, secondo l'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.e ii. (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia), l'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ha assegnato al presente intervento il **CIG Z30387B5A3**;
- **di trasmettere** il presente provvedimento al Servizio DPB014 "Servizio Bilancio-Ragioneria" per l'adozione delle registrazioni contabili;
- **di dare atto** che ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. si provvederà alla pubblicazione dei dati sul sito internet della Regione Abruzzo nell'ambito della sezione "*Amministrazione trasparente*".

Il Dirigente del Servizio
Avv. Massimo Verrecchia

L'Estenditrice
Dott.ssa Roberta Copersino
firmato elettronicamente

La Responsabile dell'Ufficio
Dott.ssa Roberta Copersino
firmato elettronicamente