



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE NR. DPB004/159

DEL 05/08/2022

DIPARTIMENTO RISORSE

SERVIZIO GARE E CONTRATTI

UFFICIO APPALTI BENI E SERVIZI

OGGETTO: INDIZIONE PROCEDURA DI GARA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL BANDO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B), DEL D.LGS. 50/2016, TRAMITE RDO SULLA PIATTAFORMA TELEMATICA DEL MEPA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA TRIENNALE DI MATERIALE DI CANCELLERIA NECESSARIO AL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DELLA GIUNTA REGIONALE. CIG 9360734211

Determina a contrarre ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. Prenotazione impegno di spesa

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- il materiale da cancelleria è indispensabile per il funzionamento degli uffici della Giunta Regionale d'Abruzzo e per il corretto svolgimento delle attività tecniche ed amministrative dei medesimi uffici;
- Il precedente contratto per la fornitura di materiale di cancelleria è giunto in scadenza a maggio 2020 e, per sopperire all'assenza, nei magazzini di L'Aquila e Pescara, del materiale di cancelleria più urgente, con Determinazione nr.DPB004/58 del 24/03/2022 è stato effettuato un affidamento diretto per una fornitura quadrimestrale di articoli di cancelleria, nelle more dell'espletamento di una gara pluriennale;
- la fornitura di materiale di cancelleria di durata pari a 3 anni è stata inserita, con una previsione di indizione della relativa gara d'appalto nell'annualità 2021, nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi - ex art.21 del D.Lgs 50 /2016 e ss.mm.ii., annualità 2021-2022, codice CUI F80003170661202000006 e riproposto nel programma 2022-2023 in fase di approvazione, con previsione d'indizione della gara nell'annualità 2022;

Dato atto che non sono attivi su Consip strumenti d'acquisto quali Convenzioni, Accordi quadro o Sistemi Dinamici di Acquisizione relativi alle forniture oggetto del presente appalto;

Ravvisata l'urgenza e l'indifferibilità di provvedere all'espletamento di una gara per l'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria necessario per il funzionamento degli uffici della Giunta Regionale d'Abruzzo;

Richiamati:

- l'art.36 comma 2 lett. b) che stabilisce: *“Per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, per i lavori, e, per i servizi e le forniture, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. ...”*;
- l'art. 36, comma 6 che prevede che: *“Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni.”*;

Ritenuto pertanto:

- di ricorrere, per l'indizione della medesima gara, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione istituito presso CONSIP SpA invitando a presentare offerta tutti gli operatori economici abilitati alla categoria *“Beni/cancelleria, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro”*;
- di aggiudicare l'appalto mediante l'utilizzo del criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, c.4 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

Rilevato che è stata appurata l'inesistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che, pertanto, i costi per la sicurezza si possono ritenere pari a zero;

Dato atto che:

- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità ex art. 3 L 136/2012 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010, alla presente procedura è stato attribuito il CIG 9360734211;
- ai sensi dell'art. 31 del Codice il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente del Servizio Gare e Contratti, dott.ssa Roberta Rizzone;

Visti i seguenti atti di gara predisposti da questo Servizio, regolanti le modalità di svolgimento della fornitura di materiale di cancelleria necessario per il funzionamento degli uffici della Giunta Regionale d'Abruzzo, allegati al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale:

- Capitolato Speciale d'Appalto con i relativi allegati (All. A);
- Lettera d'invito (All. B);
- Disciplinare di gara con i relativi allegati (All. C);

Visto, in particolare, il *“Prospetto economico per l’affidamento della fornitura triennale di materiale di cancelleria ”* allegato al Capitolato Speciale d’Appalto, da cui si evince che l’importo necessario all’espletamento della predetta fornitura per la durata di 3 anni è pari a € 198.065,80 al netto dell’iva e coincide con il valore dell’appalto di cui all’art.35, c.4 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Ritenuto pertanto di dover:

- approvare i citati atti di gara;
- disporre la prenotazione dell’impegno contabile ai sensi del D.Lgs. 118/2011- Allegato 4/2 *“Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria”*, sul capitolo 11407-art.1 – Codice Piano dei Conti 1.03.01.02.000 per un importo complessivo di € **245.601,59** pari al corrispettivo previsto per 36 mesi di fornitura più gli incentivi per lo svolgimento delle funzioni tecniche, per gli importi e sulle annualità di seguito specificati:

Affidamento della fornitura triennale di di materiale di cancelleria necessario per il funzionamento degli uffici della Giunta Regionale d’Abruzzo		
Capitolo di spesa 11407 <i>“Spese per l’acquisto di materiali di consumo per apparecchiature informatiche, di cancelleria e stampati ed altre varie d’ufficio e di economato”</i> - Spesa obbligatoria		
Annualità	Voci di spesa	Importo (IVA inclusa)
2022	forniture + incentivo tecnico	€ 81.867,20
2023	forniture + incentivo tecnico	€ 81.867,20
2024	forniture + incentivo tecnico	€ 81.867,19
Totale		€ 245.601,59

- di impegnare sul cap. 11443, per l’annualità 2022, le somme corrispondenti al contributo ANAC, pari a € 225,00;
- di procedere all’aggiornamento del Programma biennale 2022-2023 riportando in corrispondenza dell’acquisto identificato con il codice CUI F80003170661202000006 - materiale di cancelleria - i maggiori importi per ogni annualità, corrispondenti agli impegni e prenotazioni d’impegni effettuati con il presente atto;

Visto l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto il D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. nonché tutti i decreti legislativi e linee guida ANAC attuativi dello stesso;

Visto il D.L. 31 maggio 2021 n. 77, convertito con Legge 29 luglio 2021, n. 108, recante *“Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”*;

Visto il D. Lgs. 23-6-2011 n. 118 e s.m.i.;

Vista la L.R. 77/99 e ss.mm.ii.;

Vista la L.R. 24.01.2022, n.2 inerente “Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 della Regione Abruzzo (Legge di Stabilità Regionale 2022);

Vista la L.R. 24.01.2022, n. 3 e ss.mm.mi. “Bilancio di previsione finanziario 2022 -2024”;

Visto il “Documento tecnico di accompagnamento ed il Bilancio Finanziario gestionale per il triennio 2022-2024 e relativi allegati” approvato con D.G.R. 07/02/2022, n. 53;

Precisato che il presente atto riveste contenuto vincolato ed obbligatorio e rientra nell’autonomia e competenza della funzione attribuita ai dirigenti dagli artt. 5 e 24 della legge regionale 14 settembre 1999, n. 77.

DETERMINA

per quanto esposto in narrativa che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. **di approvare** gli atti di gara predisposti da questo Servizio per l’affidamento della fornitura triennale di materiale di cancelleria necessario per il funzionamento degli uffici della Giunta Regionale d’Abruzzo, allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, così costituiti:
 - Capitolato Speciale d’Appalto con i relativi allegati (All. A);
 - Lettera d’invito (All. B);
 - Disciplinare di gara con i relativi allegati tra cui la modulistica predisposta per la partecipazione alla gara (All. C);
2. **di indire** sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione istituito presso CONSIP SpA la gara per l’acquisizione della predetta fornitura;
3. **di invitare** a presentare offerta tutti gli operatori economici iscritti sul MEPA nella categoria “*Beni/cancelleria, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro*” e di assegnare un tempo per presentare offerta pari a 30 giorni dalla data di trasmissione della lettera d’invito tramite la piattaforma MEPA, in considerazione dell’imminente chiusura per ferie attesa nella mensilità di agosto;
4. **di aggiudicare** l’appalto mediante l’utilizzo del criterio del prezzo più basso, ai sensi dell’art. 95, c.4 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
5. **di prenotare** sul capitolo 11407-art.1 – Codice Piano dei Conti 1.03.01.02.000 l’importo complessivo di € 245.601,59 pari al corrispettivo previsto per 36 mesi di fornitura più gli incentivi per lo svolgimento delle funzioni tecniche, per gli importi e sulle annualità di seguito specificati:

Affidamento della fornitura triennale di di materiale di cancelleria necessario per il funzionamento degli uffici della Giunta Regionale d’Abruzzo

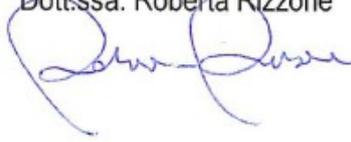
Capitolo di spesa 11407 “ <i>Spese per l’acquisto di materiali di consumo per apparecchiature informatiche, di cancelleria e stampati ed altre varie d’ufficio e di economato</i> ”- Spesa
--

obbligatoria		
Annualità	Voci di spesa	Importo (IVA inclusa)
2022	forniture + incentivo tecnico	€ 81.867,20
2023	forniture + incentivo tecnico	€ 81.867,20
2024	forniture + incentivo tecnico	€ 81.867,19
Totale		€ 245.601,59

6. **di impegnare** sul cap. 11443, per l'annualità 2022, le somme corrispondenti al contributo ANAC, pari a € 225,00;
7. **di procedere** all'aggiornamento del Programma biennale 2022-2023 riportando in corrispondenza dell'acquisto identificato con il codice CUI F80003170661202000006 - materiale di cancelleria - i maggiori importi per ogni annualità, corrispondenti agli impegni e prenotazioni d'impegni effettuati con il presente atto;
8. **di dare atto che:**
 - l'importo del presente appalto è stimato in **€ 198.065,80 al netto dell'iva** e coincide con il valore dell'appalto di cui all'art.35, c.4 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
 - per l'appalto di che trattasi non è prevista la suddivisione in lotti di cui all'art.51 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. considerato che tutte le prestazioni ivi contemplate costituiscono un univoco oggetto d'appalto appartenendo ad una medesima categoria e richiedono analoga specializzazione dell'operatore economico offerente pertanto il frazionamento delle stesse ne comprometterebbe la fattibilità e la fruibilità;
 - con l'adozione della determinazione di aggiudicazione, si provvederà alla tramutazione in impegno di spesa la prenotazione di cui alla presente determinazione;
 - il codice CIG relativo al predetto affidamento è 9360734211;
9. **di dare atto altresì che** il Responsabile del Procedimento per il Servizio Gare e Contratti è la dott.ssa Roberta Rizzone, dirigente del Servizio Gare e Contratti, in capo alla quale non sussistono ipotesi di conflitto d'interesse, neanche potenziale;
10. **di nominare** l'Ing. Paola Stornelli, responsabile dell'ufficio Appalti Beni e Servizi, responsabile del presente procedimento di gara;
11. **di assolvere** agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, nonché dell'art.37 del D.Lgs 33/2013, tramite la pubblicazione della presente determinazione sul sito della Regione Abruzzo nella sezione "Amministrazione Trasparente";
12. **di trasmettere** il presente provvedimento al Servizio Bilancio Ragioneria per gli adempimenti di competenza e al Direttore del Dipartimento Risorse per l'inserimento nella raccolta delle Determinazioni Dirigenziali adottate dal Dirigente in ruolo Dott.ssa Roberta Rizzone.

La Dirigente del Servizio Gare e Contratti

Dott.ssa. Roberta Rizzone

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Roberta Rizzone', with a large, stylized initial 'R'.

L'Estensore
Ing. Paola Stornelli

Il Responsabile dell'Ufficio
Ing. Paola Stornelli

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Paola Stornelli', with a large, stylized initial 'P'.