



## GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE N. 74 /DPC031

DEL 31 agosto 2021

DIPARTIMENTO **TERRITORIO - AMBIENTE**

SERVIZIO **PROGRAMMAZIONE ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE**

UFFICIO **TECNICO – AMMINISTRATIVO - CONTABILE**

**OGGETTO: Responsabile della spesa – Noleggio stampante c/o Centro Funzionale d’Abruzzo - Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.- Impegno, liquidazione e pagamento fattura.**

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

**PREMESSO** che il Centro Funzionale d’Abruzzo è dotato di una stampante modello Kyocera Task Alfa\_5053ci;

**DATO ATTO** che KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A è risultata aggiudicataria della procedura di gara per la Convenzione “Apparecchiature Multifunzione 31” fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni – Lotto 3, stipulata, ai sensi dell’art. 26 l. 23 dicembre 1999 n. 488 s.m.i., dell’art. 58 l. 23 dicembre 2000 n. 388, del D.M. 24 febbraio 2000 e del D.M. 2 maggio 2001, dalla Consip S.p.A., per conto del Ministero dell’Economia e delle Finanze;

**PRECISATO** che i singoli contratti di fornitura, attuativi della Convenzione, stipulati dalle Amministrazioni contraenti mediante ordinativi di fornitura, hanno durata di n. 36 (trentasei) mesi, n. 48 (quarantotto) mesi o n. 60 (sessanta) mesi a decorrere dalla data di accettazione e che in data 10.05.2021 è stato emesso tramite il portale degli acquisti della pubblica amministrazione un ordinativo di fornitura per la durata di n. 36 (trentasei) mesi che è stato accettato ed evaso dal fornitore in data 11.05.2021;

**CONSIDERATO** che la Ditta in argomento ha già provveduto alla fornitura di quanto richiesto nell’anno 2021 e che la stessa è conforme ai criteri stabiliti;

**VISTO** il documento di spesa, emesso dalla Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. via Monfalcone n. 15, 20132 Milano – P. IVA 02973040963, come da seguente prospetto:

N. FATTURA	DATA EMISSIONE	PERIODO RIFERIMENTO	IMPONIBILE	IVA	IMPORTO IVA INCLUSA
1010707242	26/08/2021	26/05/2021 25/08/2021	€ 364,88	€ 80,27	€ 445,15

**EVIDENZIATO** che il suddetto documento di spesa è assoggettato alla normativa sulla scissione dei pagamenti (Split Payment) art. 1 comma 629, lettera b, della Legge 23 dicembre 2014 n. 190;

**CONSIDERATO** che l’importo della liquidazione oggetto della presente determinazione risulta inferiore a € 5.000,00 e che pertanto la stessa non necessita delle verifiche di cui alla Legge n. 205 del 27 dicembre 2017;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere all'impegno di spesa della somma complessiva di € 445,15 (€ 364,88 + I.V.A.) in favore della Kyocera Document Solution Italia S.p.A. – P. IVA 02973040963 per la copertura della spesa relativa al noleggio sopra citato sul capitolo di spesa n. 151300/10 – piano dei conti U.1.03.02.07.008 – (Noleggi di impianti e macchinari) per il corrente esercizio finanziario che presenta la necessaria disponibilità;

**DATO ATTO** che si è provveduto ad acquisire il CIG (Codice Identificativo di Gara) per il codice cliente e precisamente: CIG: **ZDD318D793**;

**VISTA** la Delibera di Giunta Regionale n. 818 del 16.12.2019 avente ad oggetto: “Conferimento “ad Interim”, ai sensi dell’art.20, comma 9, della L.R. n. 77/99 e ss.mm.ii., dell’incarico di dirigente del Servizio “Programmazione Attività di Protezione Civile” del Dipartimento Territorio – Ambiente all’Ing. Silvio Liberatore;

**RICHIAMATE:**

- la Determinazione Direttoriale n. 227/DPC del 05.11.2020 con la quale sono state affidate temporaneamente, ai sensi dell’art. 20, comma 9, della L.R. n. 77/99 e ss.mm.ii., le funzioni del Dirigente del Servizio “Programmazione Attività di Protezione Civile” all’Ing. Silvio Liberatore per un periodo di 45 giorni lavorativi e continuativi, decorrenti dal girono 06 novembre 2020;

- la Determinazione Direttoriale n. 273/DPC del 22.12.2020 con la quale sono state prorogate temporaneamente, ai sensi dell’art. 20, comma 9, della L.R. n. 77/99 e ss.mm.ii., le funzioni del Dirigente del Servizio “Programmazione Attività di Protezione Civile” all’Ing. Silvio Liberatore per un ulteriore periodo di 45 giorni lavorativi e continuativi, senza soluzione di continuità con il precedente incarico, decorrenti dal giorno 21 dicembre 2020;

- la Determinazione Direttoriale n. 25/DPC del 06.02.2021 con la quale sono state prorogate temporaneamente, ai sensi dell’art. 20, comma 9, della L.R. n. 77/99 e ss.mm.ii., le funzioni del Dirigente del Servizio “Programmazione Attività di Protezione Civile” all’Ing. Silvio Liberatore per un ulteriore periodo di 45 giorni lavorativi e continuativi, senza soluzione di continuità con il precedente incarico, decorrenti dal giorno 04 febbraio 2021;

- la Determinazione Direttoriale n. 51/DPC del 16.03.2021 con la quale sono state prorogate temporaneamente, ai sensi dell’art. 20, comma 9, della L.R. n. 77/99 e ss.mm.ii., le funzioni del Dirigente del Servizio “Programmazione Attività di Protezione Civile” all’Ing. Silvio Liberatore per un ulteriore periodo di 45 giorni lavorativi e continuativi, senza soluzione di continuità con il precedente incarico, decorrenti dal giorno 21 marzo 2021;

- la Determinazione Direttoriale n. 90/DPC del 11.05.2021 con la quale sono state prorogate temporaneamente, ai sensi dell’art. 20, comma 9, della L.R. n. 77/99 e ss.mm.ii., le funzioni del Dirigente del Servizio “Programmazione Attività di Protezione Civile” all’Ing. Silvio Liberatore per un ulteriore periodo di 45 giorni lavorativi e continuativi, senza soluzione di continuità con il precedente incarico, decorrenti dal giorno 05 maggio 2021;

- la Determinazione Direttoriale n. 106/DPC del 17.06.2021 con la quale sono state prorogate temporaneamente, ai sensi dell’art. 20, comma 9, della L.R. n. 77/99 e ss.mm.ii., le funzioni del Dirigente del Servizio “Programmazione Attività di Protezione Civile” all’Ing. Silvio Liberatore per un ulteriore periodo di 45 giorni lavorativi e continuativi, senza soluzione di continuità con il precedente incarico, decorrenti dal giorno 19 giugno 2021;

**VISTA** la Determinazione Direttoriale n. 143/DPC del 06.08.2021 con la quale sono state prorogate temporaneamente, ai sensi dell’art. 20, comma 9, della L.R. n. 77/99 e ss.mm.ii., le funzioni del Dirigente del Servizio “Programmazione Attività di Protezione Civile” all’Ing. Silvio Liberatore per un ulteriore periodo di 45 giorni lavorativi e continuativi, senza soluzione di continuità con il precedente incarico, decorrenti dal giorno 03 agosto 2021;

**VISTO** il D. Lgs del 2 gennaio 2018, n. 1;

**VISTO** il D. Lgs n. 50/2016;

**VISTA** la L.R. n. 72/1993;

**VISTA** la L.R. 77/99 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la L.R. n. 3/2002;

**VISTA** la L. R. n. 1 del 20.01.2021 “Disposizioni finanziarie per la redazione del bilancio di previsione finanziario 2021-2023 della Regione Abruzzo (Legge di stabilità regionale 2021)”;

**VISTA** la Legge regionale n. 2 del 20 gennaio 2021 recante “Bilancio di Previsione finanziario 2021-2023”;

**VISTA** la D.G.R. n. 63 del 15/02/2021 recante “Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario gestionale 2021-2023 e relativi allegati. Approvazione;

**D E T E R M I N A**

per le motivazioni e le finalità esposte in narrativa

1. **di impegnare** per le spese relative al servizio in oggetto, la somma di € 445,15 (I.V.A. inclusa) sul capitolo 151300/10 del bilancio regionale, esercizio finanziario 2021 che presenta la necessaria disponibilità, da imputare come di seguito descritto: capitolo di spesa n. 151300/10 – piano dei conti U.1.03.02.07.008 – (Noleggi di impianti e macchinari);
2. **di procedere** alla liquidazione della somma di € 445,15 (IVA inclusa) di cui alla fattura elettronica n. 1010707242 del 26.08.2021, intestata alla Kyocera Document Solution Italia S.p.A. – P. IVA 02973040963;
3. **di autorizzare** il Servizio Bilancio - Ragioneria al pagamento della somma complessiva di € 445,15 (€ 364,88 + IVA), a valere sull’impegno di cui al precedente punto 1 nel rispetto dell’art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 Dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015) e s.m.i., come di seguito specificato:
  - a. **€ 364,88** in favore della società Kyocera Document Solution Italia S.p.A. – P. IVA 02973040963 tramite bonifico bancario sul Conto Corrente dedicato comunicato dal legale rappresentante della ditta IBAN: ..... con imputazione sul capitolo n. 151300/10 con oggetto: Saldo fattura n. 1010707242 del 26.08.2021 periodo di riferimento 26.05.2021 – 25.08.2021;
  - b. **€ 80,27** in favore dell’Erario a mezzo F24EP con versamento diretto da parte del competente Servizio Bilancio - Ragioneria con imputazione sul capitolo n. 151300/10;
4. **di precisare** che è stata accertata d’ufficio la regolarità contributiva (DURC) della Kyocera Document Solution Italia S.p.A.;
5. **di dare atto** che si provvederà agli adempimenti di cui all’art. 18 del D.L. 22 Giugno 2012, n. 83, relativi all’Amministrazione Aperta;
6. **di precisare**, altresì, che l’esecutività del presente provvedimento è subordinata all’apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Dirigente del Servizio Bilancio – Ragioneria;
7. **di trasmettere** la presente Determinazione al Servizio Bilancio - Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

**Il Dirigente del Servizio**

**(Ing. Silvio Liberatore)**

Firmato digitalmente da: SILVIO LIBERATORE  
Ruolo: DIRIGENTE REGIONE ABRUZZO  
Data: 31/08/2021 11:30:31

L’Estensore

**(Dott. Gustavo Bafile)**

**Firmato elettronicamente**

Il Responsabile dell’Ufficio

**(Dott.ssa Antonella De Felice)**

**Firmato elettronicamente**