



## DIPARTIMENTO RISORSE

### Servizio Gare E Contratti

Via Leonardo da Vinci n.6 – 67100 L'Aquila

Prot. RA / \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

### LETTERA D'INVITO

**OGGETTO:** Procedura di gara negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara ex art.36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 da espletarsi ai sensi dell'art.36 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 mediante richiesta di offerta (RDO) nell'ambito del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) gestito da CONSIP S.P.A., avente ad oggetto la fornitura di risme di carta per stampa e copie di formato A3 e A4, nelle tipologie bianca vergine (con il 100% di fibre vergini di cellulosa) per il 45% del totale e bianca riciclata (con minimo il 70% in peso di fibre di cellulosa riciclata) per il 55% del totale, necessaria al funzionamento degli uffici della Giunta Regionale d'Abruzzo..  
**CIG:** \_\_\_\_\_

In esecuzione della Determinazione dirigenziale DPB004/....del ..... è indetta una gara, tramite ricorso al Mercato Elettronico della P.A. istituito presso CONSIP, per l'affidamento della fornitura di risme di carta per stampa e copie di formato A3 e A4, nelle tipologie bianca vergine (con il 100% di fibre vergini di cellulosa) per il 45% del totale e bianca riciclata (con minimo il 70% in peso di fibre di cellulosa riciclata) per il 55% del totale, necessaria al funzionamento degli uffici della Giunta Regionale d'Abruzzo.

L'importo posto a base d'asta per la suddetta fornitura per tutta la durata dell'appalto di 27 mesi, è pari a € 118.393,85 oltre Iva nella misura di legge.

Il valore dell'appalto, di cui all'art. 35, comma 4 del Codice, coincide con **l'importo posto a base d'asta e ammonta a complessivi 118.393,85 oltre iva ai sensi di legge.**

All'onere derivante dal presente appalto si farà fronte con i fondi propri dell'Amministrazione regionale.

Per l'appalto di che trattasi non è prevista la suddivisione in lotti di cui all'art.51 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. in quanto tutte le prestazioni ivi contemplate costituiscono

un univoco oggetto d'appalto appartenendo ad una medesima categoria e richiedono analoga specializzazione dell'operatore economico offerente pertanto il frazionamento delle stesse ne comprometterebbe la fattibilità.

Si invita codesto operatore economico a far pervenire a questa stazione appaltante la propria offerta conformemente a quanto prescritto nella presente lettera di invito, nel "Capitolato Speciale d'Appalto" con i relativi allegati (All. A), nel "Disciplinare di gara con i relativi allegati" (All. C), che si richiamano quali parti integranti e sostanziali della determinazione DPB004/\_\_\_\_\_ del\_\_\_\_\_.

La gara si tiene per mezzo di offerte segrete e sarà aggiudicata mediante il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, c.4 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii..

E' ammessa la partecipazione alla gara a tutti i soggetti di cui all'art.45 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. iscritti sul MePa nella categoria "*Beni/cancelleria, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro*".

I requisiti d'accesso, la documentazione a corredo dell'offerta e le garanzie da produrre sono indicate nel Disciplinare di gara.

Per essere ammesso alla gara l'operatore economico partecipante **dovrà presentare l'offerta tramite la piattaforma MePA, entro e non oltre le ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_, pena la tassativa esclusione** dalla gara, costituita da:

- documentazione amministrativa;
- offerta economica.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf .

L'apertura delle offerte sarà effettuata il giorno \_\_\_\_\_ **alle ore \_\_\_\_\_** in seduta pubblica direttamente sulla piattaforma MePA.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta.

La documentazione amministrativa e l'offerta presentate saranno esaminata dal Responsabile del Procedimento o da un seggio di gara appositamente nominato.

Il concorrente rimane vincolato alla propria offerta per un periodo di tempo di 180 giorni naturali e consecutivi dalla scadenza del termine ultimo fissato per la presentazione della medesima.

L'aggiudicazione dell'appalto verrà effettuata dai competenti organi della stazione appaltante e diverrà efficace ai sensi dell'art. 32 – comma 7 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale sull'aggiudicatario.

La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data di scadenza senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

Le modalità di verifica del possesso dei requisiti generali e speciali previsti per la partecipazione alla presente procedura di gara e gli adempimenti successivi all'aggiudicazione definitiva sono riportati nel disciplinare di gara.

La stazione appaltante, sulla base di quanto previsto dall'art.8 comma 1 della L.120/2020, si riserva la facoltà di procedere all'esecuzione della fornitura in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art.80 del Codice dei Contratti, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

Non si applica il termine dilatorio (stand still) per la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32 comma 10 lettera b) del D.Lgs. 50/2016.

Per le procedure di ricorso avverso i documenti di gara, l'aggiudicazione e le eventuali esclusioni dalla gara, conseguenti all'applicazione della lettera d'invito, si farà riferimento al Tribunale Amministrativo Regionale de L'Aquila.

I ricorsi avverso la lettera d'invito dovranno essere notificati alla Regione Abruzzo, Servizio autonomo "Avvocatura Regionale", nel termine di trenta giorni dalla data di notifica della medesima lettera d'invito.

Analogamente, i ricorsi avverso l'aggiudicazione o le eventuali esclusioni dalla gara, devono essere notificati alla Regione Abruzzo, Servizio autonomo "Avvocatura Regionale", entro trenta giorni dalla ricezione delle comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il Responsabile del Procedimento e punto ordinante sul MEPA per il Servizio Gare e Contratti è la dott.ssa Roberta Rizzone, dirigente del Servizio Gare e Contratti.

Eventuali informazioni di carattere amministrativo e tecnico potranno essere richieste utilizzando l'apposita Area Comunicazioni della piattaforma MePA, secondo le modalità e le tempistiche esplicitate nel Disciplinare di gara.

**Il Dirigente del Servizio**  
**Dott.ssa Roberta Rizzone**