



GIUNTA REGIONALE
Dipartimento Territorio – Ambiente
Servizio Demanio Idrico e Fluviale – DPC017

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INSTALLAZIONE, CONFIGURAZIONE ED ADEGUAMENTO AL SISTEMA INFORMATIVO REGIONALE DEL SOFTWARE GENIO WEB 2.0 SVILUPPATO DALLA REGIONE LIGURIA E CONCESSO A TITOLO DI RIUSO SEMPLICE GRATUITO

CIG 85531678B0

CPV 72267100-0 “Manutenzione di software di tecnologia dell'informazione”.

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all’appalto di cui all'oggetto.

La documentazione di gara comprende:

- Disciplinare di gara;
- Capitolato tecnico;
- Schema di formulario DGUE;
- Modelli per dichiarazioni integrative.

PREMESSA

Il Servizio Gestione Demanio Idrico e Fluviale, ha indetto apposita procedura negoziata, ai sensi dell’articolo 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs. 50/2016, Codice dei contratti pubblici (di seguito “Codice”), per l’affidamento del servizio di installazione, configurazione ed adeguamento al sistema informativo regionale del software Genio web 2.0 sviluppato dalla Regione Liguria e concesso a titolo di riuso semplice gratuito, da espletare sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), tramite richiesta di offerta (di seguito, R.d.O.) con consultazione di cinque operatori economici individuati dal responsabile del procedimento tra le imprese iscritte nella categoria *“informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per ufficio”*.

Il presente documento contiene le norme e le modalità di partecipazione alla procedura di gara, per la compilazione e la presentazione delle relative offerte e dei documenti da presentare a corredo delle stesse.

Il contratto verrà stipulato tramite ordine di fornitura mediante la procedura informatizzata prevista dal sito www.acquistinretepa.it.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- D. Lgs n. 165 del 30/03/2001;
- D. Lgs n. 50 del 18/04/2016;
- D.P.R. 05/10/2010 n. 207 per quanto ancora in vigore;
- D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82;

OGGETTO DELL’APPALTO

Oggetto della procedura è il servizio di di installazione, configurazione ed adeguamento al sistema informativo regionale del software Genio web 2.0 ottenuto mediante adesione a convenzione di riuso del software dalla regione Liguria.

Le condizioni tecniche ed economiche per l'esecuzione dell'appalto sono specificate nel Capitolato Tecnico.

IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo complessivo per l'aggiornamento ed installazione a base d'asta viene quantificato in € 74.000 (settantaquattromila e zero centesimi) complessivo, oltre IVA se dovuta. Non sussistono oneri per la sicurezza da rischi interferenziali.

DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà la durata anni 4, per il periodo presunto dal 01/01/2021 al 31/12/2024.

SOGGETTI AMMESSI

Alla procedura sono invitati n. 5 operatori economici iscritti al MEPA di CONSIP nella categoria "*informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per ufficio*".

Alla gara sono ammessi i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 in forma singola, associata o consorziata, che non incorrano nei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del succitato decreto e che siano in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti nel presente disciplinare.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del d.lgs. n. 50/2016 - consorzi stabili ovvero consorzi di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane - sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato con applicazione dell'art. 353 C.P.

E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento o consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Non possono partecipare, altresì, i concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 C.C. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili a un unico centro decisionale.

REQUISITI DI AMMISSIONE E PARTECIPAZIONE

Alla procedura sono ammessi gli operatori economici iscritti al MEPA di CONSIP nella categoria "*informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per ufficio*".

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, professionale e di qualificazione di seguito indicati.

a) Requisiti di Ordine Generale:

Insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

b) Requisiti di Idoneità Professionale:

Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per l'attività inerente ai servizi in appalto, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza.

Regolarità di iscrizione e contributiva agli enti previdenziali, assistenziali ed assicurativi.

Nel caso di RTI, consorzio ordinario e GEIE i requisiti di idoneità professionale dovranno essere posseduti da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento.

In caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016, i requisiti di idoneità professionale dovranno essere posseduti sia dal consorzio che dalle imprese consorziate individuate quale esecutrici del servizio.

c) Capacità economica e finanziaria art. 83 lett. b) D. Lgs. 50/2016:

Aver realizzato nell'ultimo triennio concluso, antecedente alla data d'invio della RDO (2017-2019) un fatturato medio per attività specifica analoga a quella oggetto della presente gara (servizi di assistenza applicativi software, gestione servizi informatici e analoghi) non inferiore ad € 100.000,00 esclusa IVA.

Aver realizzato nell'ultimo triennio concluso, antecedente alla data d'invio della RDO (2017-2019) un volume di affari globale medio di impresa non inferiore ad € 300.000,00.

Possesso di idonea dichiarazione di un primario istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi della L. 01/09/1993 n. 385, con specifico riferimento alla gara in oggetto, attestante che il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati ad eseguire il servizio oggetto dell'appalto.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese o GEIE, i requisiti economico-finanziari potranno essere frazionabili fra le imprese facenti parte del raggruppamento o GEIE, fermo restando, a pena di esclusione, l'obbligo che l'impresa mandataria possieda i requisiti nella misura minima del 60% (sessanta per cento), mentre la restante percentuale dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre associate, ciascuna nella misura minima del 10% (dieci per cento).

In caso di consorzi di qualsiasi tipo, i requisiti di capacità economico - finanziaria sono sommati con riferimento alle sole imprese consorziate individuate quali esecutrici del servizio.

d) Requisiti di capacità tecniche e professionali art. 83 lett. C) D. Lgs. 50/2016:

Disponibilità di struttura tecnico-organizzativa idonea a garantire una efficace, efficiente e continuativa gestione dei servizi oggetto di appalto nel suo complesso, con presenza di personale adeguatamente formato.

Esperienza almeno triennale nella gestione dei servizi analoghi a quelli oggetto del presente affidamento presso Enti pubblici o Strutture pubbliche.

Si richiede la presenza, all'interno della struttura del concorrente di almeno una figura con il seguente profilo professionale: Ingegnere in ambito informatico o titolo equipollente ai sensi della normativa vigente.

Ai concorrenti è richiesto il PASSOE.

La verifica dei requisiti richiesti e necessari, ai fini della stipula del contratto, avverrà di norma sull'aggiudicatario. La stazione appaltante può comunque estendere le verifiche agli altri partecipanti alla gara.

Il possesso dei requisiti di partecipazione dovranno essere dichiarati per mezzo del mod. DGUE come in seguito indicato nel presente Disciplinare.

VARIANTI E MODIFICHE DEL CONTRATTO IN CORSO DI ESECUZIONE

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 1 lett. e) del D. Lgs. n. 50/2016, il Servizio demanio idrico e Fluviale della Regione Abruzzo si riserva la facoltà di approvare in corso d'opera modifiche e/o varianti non sostanziali e migliorative al servizio affidato, che non alterano la natura generale del contratto, per realizzare miglioramenti e completamenti non compresi nell'appalto.

DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO - SUBAPPALTO

E' vietata, a pena di nullità, la cessione totale o parziale del contratto.

E' ammesso il subappalto ad operatori economici idoneamente qualificati, in conformità alle disposizioni di cui all'art. 105 co. 2 del D. Lgs 50/2016, nella misura massima del 10% dell'importo complessivo di contratto.

SOCCORSO ISTRUTTORIO E MOTIVI DI ESCLUSIONE

Nel corso della verifica della documentazione amministrativa per l'ammissione dei concorrenti alla gara, in caso di carenze di elementi formali, si applicheranno i principi relativi al cd. soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016.

La stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa, le carenze della offerta tecnica e della

offerta economica.

Determina l'esclusione del concorrente dalla selezione:

- ❖ il mancato invio, tramite il sistema MEPA, della documentazione richiesta entro il termine stabilito nel presente disciplinare, anche se sostitutiva di offerta precedente;
- ❖ il mancato possesso delle condizioni di partecipazione;
- ❖ la mancanza e/o la mancata sottoscrizione da parte del legale rappresentante o soggetto munito di poteri di rappresentanza dell'offerta economica;
- ❖ la mancanza dell'indicazione del prezzo offerto;
- ❖ le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara;
- ❖ le offerte considerate irregolari e/o inammissibili ai sensi dell'art. 59, commi 3 e 4, e dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016;
- ❖ la difformità rilevata in sede di controllo tra quanto dichiarato e quanto risultante dalla documentazione prodotta o acquisita d'ufficio;
- ❖ la mancata regolarizzazione in caso di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Quando il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando.

Il calcolo sopramenzionato è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. Nel caso di offerte anormalmente basse, ai sensi del comma 3 dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., il Responsabile della procedura attiva la verifica di congruità dell'offerta. La verifica di anomalia avviene nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 97 del Codice attraverso la seguente procedura:

- si richiede per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; la richiesta potrà indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
- si assegna all'offerente un termine non inferiore a 5 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- il RUP, con il supporto della commissione giudicatrice, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, richiede ulteriori precisazioni e/o convoca per ulteriori precisazioni;
- potrà essere esclusa l'offerta qualora questi non presenti le giustificazioni nei termini dei cinque giorni;
- verrà esclusa l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, risulti, nel suo complesso, inaffidabile.

Ai sensi dell'art. 97 comma 6 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., la Stazione Appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

Non è dovuto il pagamento del contributo ANAC da parte degli operatori economici in quanto l'importo a base di gara è inferiore ad € 150.000,00.

DOCUMENTAZIONE – INFORMAZIONI – RICHIESTA CHIARIMENTI

La documentazione attinente la presente procedura sarà allegata alla Rdo sul portale MEPA e sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'ente regionale nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti.

Le eventuali richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente tramite il portale MEPA utilizzando le funzioni messe a disposizione da Consip all'interno della pagina di dettaglio della RDO. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte.

Per informazioni relative al servizio potrà essere contattato il Servizio Demanio Idrico e Fluviale DPC017 tramite i seguenti recapiti mail: dpc017@regione.abruzzo.it riportando come oggetto "Procedura negoziata

riuso software Genioweb 2.0”.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare al presente appalto e formulare offerta, il concorrente dovrà inserire nel sistema telematico MEPA di CONSIP, secondo la procedura definite per la Richiesta d’Offerta (RDO) aggiudicata all’offerta economicamente più vantaggiosa da CONSIP:

- a) documentazione amministrativa richiesta a corredo dell’offerta firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.
- b) Offerta tecnica e allegati, firmati digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.
- c) Offerta economica, firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

La documentazione di gara, richiesta dal presente disciplinare e da presentare telematicamente, prima di essere firmata digitalmente, deve essere convertita in formato PDF/A

L’offerta dovrà essere fatta pervenire dal concorrente all’Amministrazione, attraverso il Sistema, entro e non oltre il termine perentorio indicato al punto “*Data e ora termine ultimo per la presentazione offerte*” della RdO, pena l’irricevibilità dell’offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L’ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema e comunque la scadenza per la presentazione delle offerte è fissata alle ore 16:00 del giorno 21 dicembre 2020.

L’offerta è composta da:

Busta A – Documentazione amministrativa;

Busta B – Offerta tecnica;

Busta C – Offerta economica.

La presentazione dell’offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l’invio dell’offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito.

I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema. Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/Consorti, sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell’offerta indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell’offerta.

A) Documentazione Amministrativa (Busta virtuale “Amministrativa”)

Il concorrente, secondo le procedure indicate, dovrà inviare:

- a) Documento di Gara Unico Europeo su modello DGUE: il concorrente deve produrre il Documento di Gara Unico Europeo, su modello fornito dall’ente, compilato e firmato digitalmente nelle sezioni pertinenti e redatto ai sensi dell’art. 85 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, da documentazione idonea equivalente secondo lo Stato di appartenenza, con la quale il concorrente si obbliga altresì a compilare in tutte le sue parti.

In particolare, mediante il DGUE, il concorrente dichiara di:

- non trovarsi in una delle condizioni di cui all’art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- soddisfare i pertinenti criteri di selezione di cui all’art. 83 del D. Lgs. 50/2016.

Il DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente, convertito in formato PDF/A e caricato sul portale.

- b) dichiarazioni aggiuntive e integrative al DGUE, su modello fornito dall’ente, compilato e firmato digitalmente nelle sezioni pertinenti;
- c) Documento “PASSOE”, rilasciato dopo aver effettuato la registrazione al servizio AVCpass (www.avcp.it) ed aver indicato il CIG della procedura alla quale si intende partecipare;
- d) Patto di Integrità, composto di n. 4 facciate firmato digitalmente;

- e) Dichiarazione “Clausola di Pantouflage – Revolving doors”, composta di n. 1 facciata compilato e firmato digitalmente;
- f) Documento di Identità, sotto forma di scansione di documento cartaceo resa conforme all’originale con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l’impresa nella presente procedura.

In caso di avvalimento, l’operatore dovrà trasmettere anche la documentazione prevista all’art. 89 del Codice.

In particolare, l’operatore economico deve inserire a sistema il contratto di avvalimento, ai sensi dell’art. 89, comma 1 del D. Lgs. 50/2016, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante copia autentica della scansione dell’originale cartaceo rilasciata da notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato, in virtù del quale l’impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell’appalto. Detto contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: oggetto e durata; a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall’impresa ausiliaria; ogni altro elemento utile ai fini dell’avvalimento. L’impresa ausiliaria dovrà compilare e produrre un distinto DGUE e firmarlo digitalmente. Inoltre, dovrà essere inserita a sistema la dichiarazione, firmata digitalmente dall’impresa ausiliaria, con la quale la stessa si obbliga nei confronti del concorrente e della Stazione Appaltante a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente

B) - Offerta Tecnica (Busta virtuale “Tecnica”)

- 1) Compilazione scheda tecnica proposta dal portale MEPA.
- 2) Relazione illustrativa contenente il dettaglio del servizio offerto, firmata digitalmente, da allegare in formato PDF/A firmato digitalmente formulata in un documento di max 40 fogli, formato A4, carattere non inferiore a 12, interlinea 1,5.

La Relazione tecnica dovrà essere predisposta seguendo l’articolazione riportata nella “*Griglia di valutazione*” riportata nel successivo punto “Offerta tecnica massimo 70 punti” e dovrà contenere ogni elemento utile ai fini dell’attribuzione del punteggio.

Eventuali pagine aggiuntive ai documenti di cui sopra rispetto al numero massimo previsto per ciascun di essi non saranno valutate e quindi considerate ai fini dell’attribuzione del punteggio.

Il concorrente potrà presentare, in aggiunta ai suindicati documenti, schede tecniche o brochure illustrative con l’avvertenza che le stesse verranno considerate esclusivamente come ulteriore ausilio per la maggiore comprensibilità dell’offerta e per l’esatta individuazione dei contenuti della stessa, senza però alcun onere di esame da parte della Commissione giudica. In aggiunta a quanto sopra, tuttavia, il concorrente potrà inviare, attraverso l’inserimento nell’apposito spazio del Sistema denominato “*eventuale documentazione coperta da riservatezza*”, una dichiarazione anch’essa sottoscritta digitalmente contenente l’indicazione analitica delle parti dell’offerta coperte da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti ecc.

C) Offerta Economica (Busta virtuale “Economica”)

1. Compilazione e sottoscrizione scheda economica con indicazione del prezzo a corpo offerto che dovrà essere inferiore rispetto all’importo presunto a base di gara soggetto a ribasso di € 74.000,00 oltre a iva di legge.
2. L’offerta economica, a pena di esclusione della gara, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, l’offerta economica, a pena di esclusione dalla gara, deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

L’offerta non dovrà contenere riserve o condizioni o modifiche anche parziali al Disciplinare di gara e al Capitolato tecnico; non dovrà essere espressa in modo indeterminato o facendo riferimento ad altre offerte proprie o di altri.

Ai sensi dell’art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016, in sede di offerta economica il concorrente dovrà indicare:

- a) costo proprio della manodopera; b) costi della sicurezza aziendali.

Il numero massimo di cifre decimali previsto per l’offerta economica è pari a 2.

MODALITA’ DI VALUTAZIONE

La gara sarà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera b-bis) del D. Lgs n. 50/2016 del Codice, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo gli elementi di valutazione e le modalità di seguito indicate:

Elementi di valutazione	Punteggio massimo
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
Totale	100

I punteggi relativi all'offerta tecnica-progettuale ed all'offerta economica, per un punteggio complessivo di 100 punti, saranno attribuiti secondo le modalità ed i criteri indicati di seguito nel presente disciplinare.

Per ciascuna offerta saranno sommati i punti ottenuti e sulla base di questi le offerte saranno poste in graduatoria decrescente.

La Commissione giudicatrice, procederà alla valutazione degli elementi delle offerte, secondo quanto di seguito specificato, nonché nel rispetto di quanto previsto dalla normativa.

AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'art. 85 del Codice, la stazione appaltante prima di aggiudicare la gara, procede alla verifica dei requisiti speciali e generali dichiarati dal concorrente primo classificato.

Qualora il possesso dei requisiti richiesti non risulti confermato si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, e, ove ne ricorrano i presupposti, alla segnalazione del fatto all'A.N.A.C. ai sensi dell'art. 80, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016.

È in facoltà della stazione appaltante chiedere chiarimenti da produrre entro un termine perentorio, non superiore a 5 giorni; nel caso in cui i chiarimenti non vengano presentati entro il termine assegnato o qualora la documentazione prodotta non sia in grado di chiarire quanto richiesto, il concorrente sarà escluso dalla gara.

Successivamente, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016.

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto dato dalla somma del punteggio ottenuto nell'offerta tecnica e da quello ottenuto nell'offerta economica.

La stazione appaltante, inoltre, si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, salvo verifica di congruità, oppure a non procedere all'aggiudicazione per motivi di opportunità e/o convenienza, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Con specifico provvedimento, il servizio regionale, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 33 comma 1 del Codice, procede all'aggiudicazione.

Il Servizio regionale effettuerà la comunicazione di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a) del D. Lgs. n.50/2016. Trova applicazione quanto previsto dall'art. 32, comma 8, D. Lgs. n. 50/2016.

Inoltre, in caso di offerte con uguale punteggio complessivo, si procederà all'aggiudicazione alla ditta che avrà formulato l'offerta tecnica con il maggior punteggio. In caso di offerte in totale parità si procederà mediante sorteggio.

L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di revocare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere - a suo insindacabile giudizio - alla aggiudicazione della presente gara qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze, senza che i concorrenti possano accampare pretese di sorta o vantare diritti a qualsivoglia risarcimento.

In caso di parità di punteggio assoluto o di offerta, si procederà mediante sorteggio in pubblica seduta.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle norme e condizioni contenute negli atti di selezione, con rinuncia ad ogni eccezione.

In caso di riscontro negativo dei controlli, condotti ai sensi del Codice, di decadenza dell'aggiudicazione e/o risoluzione del contratto, Il Servizio regionale si riserva di procedere all'aggiudicazione a favore del concorrente che segue in graduatoria, che sarà tenuto ad accettare entro i termini di validità dell'offerta economica indicati

dal bando di gara.

In sede di aggiudicazione, l'impresa affidataria dovrà, unitamente a tutta la documentazione richiesta, presentare nel termine richiesto la **cauzione definitiva** ai sensi dell'art. 103 del Codice.

N.B. Qualora la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del Codice, autorizzasse l'esecuzione anticipata nelle more della stipula contrattuale, la garanzia definitiva dovrà decorrere dalla data di effettivo inizio attività (e non dalla stipula contrattuale).

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la decadenza dell'aggiudicazione e l'acquisizione della garanzia provvisoria e l'Amministrazione potrà aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Laddove nel termine assegnato la documentazione richiesta non pervenisse o risultasse incompleta o formalmente e sostanzialmente irregolare, l'amministrazione regionale si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

Offerta tecnica: massimo 70 punti

La valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata in base ai criteri e sub-criteri di seguito elencati:

Elemento di valutazione	Elementi di valutazione e punteggio
P1) Esperienza aziendale	<p align="center">Punteggio massimo: P1= 27 punti, così distribuiti:</p> <p>Il concorrente dovrà dare evidenza delle esperienze aziendali in servizi di manutenzione, assistenza e sviluppo di software applicativi in uso alla Pubblica Amministrazione</p> <p>16 punti max: per esperienza aziendale di almeno 5 anni in servizi di gestione derivazioni, attraversamenti e pertinenze per Regioni Italiane.</p> <p>8 punti max: per esperienza aziendale di almeno 5 anni in servizi di gestione derivazioni, attraversamenti e pertinenze per Provincie/Comuni/Enti pubblici con popolazione residente superiore ai 30.000 abitanti (abitanti per singolo ente).</p> <p>3 punti max: per esperienza aziendale di almeno 5 anni in servizi di gestione derivazioni, attraversamenti e pertinenze per Provincie/Comuni/Enti pubblici con popolazione residente inferiore ai 30.000 abitanti (abitanti per singolo ente).</p> <p><i>(Al concorrente, a secondo della griglia: Regione, Enti Locali > < di 30 mila abitanti, che avrà indicato il numero di anni maggiore, verrà attribuito il punteggio massimo tenuto conto delle diverse esperienze e con propensione al demanio idrico, attraversamenti aerei e altri come pure pertinenze demaniali idriche. Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio ridotto, determinato in proporzione al rapporto tra il numero di anni indicato e il numero di anni maggiore, determinato secondo la formula $X = (Dip * P) / Dipmax$)</i></p> <p><i>X= punteggio attribuibile all'offerta in esame</i></p> <p><i>Dipmax=numero di anni di esperienza maggiore indicato dai concorrenti</i></p> <p><i>P=punteggio massimo attribuibile</i></p> <p><i>Dip=numero di anni di esperienza indicata</i></p>
P2) Soluzione adottata	<p align="center">Punteggio massimo: P2= 10 punti, così distribuiti:</p> <p>Il concorrente deve descrivere la soluzione che propone di adottare, della tecnologia scelta, indicando i vantaggi per la Stazione Appaltante rispetto ad altre soluzioni, specificando i vantaggi in termini di efficacia, efficienze ed economicità.</p> <p><i>La proposta sarà valutata in termini di maggiore efficacia derivante dall'impiego di risorse aggiuntive e/o tecniche e dalla modalità di erogazione che ne favoriscano l'efficacia e l'efficienza senza ulteriori oneri aggiuntivi.</i></p>
P3) Professionalità del team del Progetto	<p align="center">Punteggio massimo: P3 = 11 punti, così distribuiti:</p> <p>Il concorrente deve indicare le figure professionali impiegate dall'impresa nei servizi oggetto dell'appalto specificando le singole figure professionali impegnate, le giornate/uomo (equivalente 8 ore) che vengono messe a disposizione con i relativi oneri in giornata/uomo e oraria per esaminare l'indice di qualità della struttura organizzativa che per la realizzazione del servizio oggetto di procedura negoziata. Le figure professionali che saranno impiegate devono essere in possesso di un'esperienza documentata superiore a 3 anni ciascuno rispettivamente nel singolo ruolo di: a) Responsabile del Progetto; b) Responsabile Sistemistico e dell'Infrastruttura Tecnologica; c) Responsabile Formazione e Assistenza; d) Responsabile Installazione, Avvio Sistema, Esercizio, Help-Desk.</p> <p>6 punti max: valutazione di almeno n. 3 curricula di personale (preferibilmente redatti secondo il formato europeo) con almeno 3 anni di esperienza specificatamente riferita al</p>

Elemento di valutazione	Elementi di valutazione e punteggio
	<p>software gestionale per la gestione del demanio idrico, derivazioni e pertinenze e relativi canoni nel ruolo di cui dalla lett. a) alla lett. d) del paragrafo precedente.</p> <p><i>Il punteggio sarà attribuito con riguardo a: titoli di studio, esperienza lavorativa, certificazioni, pubblicazioni.</i></p> <p>5 punti max: valutazione dei curricula di altri dipendenti o collaboratori addetti all'assistenza tecnica, aggiornamento, installazione ed adeguamento del sistema Genioweb 2.0 di cui almeno: a) un tecnico sistemista, b) almeno uno sviluppatore; c) almeno tre specialista applicativo.</p> <p><i>(In entrambi gli elementi di valutazione al concorrente che avrà indicato il numero di dipendenti maggiore, verrà attribuito il punteggio massimo. Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio ridotto, determinato in proporzione al rapporto tra il numero di dipendenti indicato e il numero di dipendenti maggiore, determinato secondo la formula $X=(Dip*P)/Dipmax$)</i></p> <p><i>X = punteggio attribuibile all'offerta in esame</i></p> <p><i>Dipmax = numero dipendenti maggiore indicato dai concorrenti</i></p> <p><i>P = punteggio massimo attribuibile</i></p> <p><i>Dip = numero dipendenti indicati</i></p>
P4) Qualità e quantità del piano di formazione specialistica del personale	<p>Punteggio massimo: P4 = 8 punti, così distribuiti:</p> <p>Il concorrente dovrà dare visibilità del piano di formazione cioè delle sessioni formative, dei contenuti, delle modalità e dei tempi di esecuzione e del materiale a supporto delle sessioni.</p> <p><i>La commissione valuterà l'adeguatezza e la validità del piano di formazione coniugato al numero di giornate di formazione offerte (intese di 8 ore lavorative, fruibili anche in mezza giornate).</i></p>
P5) Migliorie	<p>Punteggio massimo: P5= 14 punti, così distribuiti:</p> <p>Il concorrente dovrà proporre eventuali migliorie ai servizi richiesti nel capitolato tecnico che l'amministrazione si riserva di accettare e che potranno interessare l'intero servizio, la struttura e le attrezzature senza oneri ulteriori per l'Ente.</p> <p>Si riporta a titolo di esempio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supporto per le eventuali ulteriori integrazioni oltre a quelle previste del documento tecnico; • gap analysis; • integrazioni con il sistema contabili di bilancio e ragioneria; • attività di migrazione dati ed adattamento software Genio web per il Servizio precedente (Servizi Genio Civile) con riferimento al RPGR 3/2007; • adeguamento istanze di Genioweb 2.0 con applicativo front-office per le derivazioni idriche, attraversamenti e pertinenze demaniali; • check list dei collaudi; • integrazione con il visualizzatore cartografico; • numero di anni con servizio gratuito di manutenzione, assistenza tecnica, anche telefonica, e adeguamenti normativi <p><i>La valutazione verrà effettuata solo per quelle migliorie che l'impresa proporrà con l'espressa indicazione: "senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione"</i></p> <p><i>La proposta sarà valutata in termini di maggiore efficacia derivante dall'impiego di risorse aggiuntive e/o tecniche e dalla modalità di erogazione che ne favoriscano l'efficacia e l'efficienza.</i></p>
TOTALE	<p>PT=P1+P2+P3+P4+P5</p> <p>(Punteggio Tecnico massimo: 70 punti)</p>

Si segnala che in vigore di contratto stipulato, la Stazione Appaltante avrà diritto di recedere in qualsiasi tempo dallo stesso al verificarsi della fattispecie indicata al comma 13, art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012 n. 135.

Riguardo gli **elementi di natura qualitativa** per la valutazione si provvede attraverso:

a) l'attribuzione discrezionale di un coefficiente da parte dei singoli commissari, variabile da zero ad uno, con successiva trasformazione della media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate e secondo la seguente griglia di punteggi variabile tra zero ed uno:

Giudizio della Commissione	Valore del coefficiente	Criterio di giudizio
Assente/irrelevante	0,00	Nessuna proposta o miglioramento irrilevante
Modesto	0,20	Appena percepibile e/ insufficiente

Sufficiente	0.40	Aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
Discreto	0,50	Aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
ottimo	0,80	Aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative
Eccellente	1,00	E' ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori

b) Successivamente si procederà a calcolare la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio;

c) Verrà attribuito il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionati linearmente a tale media massima gli altri valori medi.

d) Una volta così stabiliti i coefficienti definitivi per i criteri, gli stessi verranno moltiplicati per i valori dei criteri, per ottenere i punteggi.

e) Da ultimo, si procederà alla somma dei punteggi attribuiti a ciascun "criterio". Il risultato di tale somma costituisce il Punteggio tecnico totale attribuito a ciascuna offerta tecnica, e si procede alla riparametrazione.

Rilevata l'importanza per la Regione Abruzzo che il servizio sia eseguito con modalità che garantiscano un elevato livello di qualità, qualora l'offerta tecnica non totalizzi complessivamente il punteggio minimo di almeno 46 punti sui 70 massimi previsti, l'offerta sarà ritenuta insufficiente e pertanto non idonea, con esclusione del concorrente dalla gara, senza procedere all'apertura dell'offerta economica.

Offerta economica: massimo 30 punti

All'offerta con il prezzo più basso saranno attribuiti n. 30 punti alle altre offerte il punteggio sarà attribuito utilizzando la formula lineare alla migliore offerta (come da indicazioni ministeriali CONSIP) :

$$PE = P_{E_{max}} \times \left(\frac{BA - P}{BA - P_{min}} \right)^\alpha$$

dove: PE= punteggio offerta economica, P_{max}= massimo punteggio attribuibile (30 punti), BA= base d'asta, P=prezzo offerto, P_{min}= prezzo minore offerto, α=0,5

CAUZIONE DEFINITIVA E POLIZZA RESPONSABILITÀ CIVILE

L'aggiudicatario dovrà costituire una garanzia definitiva con le modalità di cui all'art. 93 del codice secondo quanto disposto dall'art. 103 del codice dei contratti nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale al netto dell'IVA, ai sensi dell'art. 103 del Codice, sotto forma di **cauzione** o **fideiussione**.

Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al 10 per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento.

Ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. Alla garanzia definitiva di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice.

L'aggiudicatario dovrà essere, altresì, assicurato mediante polizza di responsabilità civile e professionale verso terzi, per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività di cui trattasi, per un massimale minimo di € 1.000.000,00 (un milione/00).

L'originale della predetta polizza va esibito prima della stipula del contratto, pena la revoca dell'incarico.

ACCESSO AGLI ATTI ALL'ESITO DELLA PROCEDURA DI GARA

Si evidenzia, preliminarmente, che, fermo restando quanto previsto in materia di accesso agli atti dall'art. 53 del D. Lgs. n.50/2016, l'esercizio del diritto di accesso può essere esercitato ai sensi degli artt. 22 e segg. della Legge n. 241/1990.

Si rappresenta, altresì, che il concorrente è tenuto ad indicare analiticamente nell'Offerta Tecnica le parti delle stesse contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi. Tale indicazione dovrà essere adeguatamente motivata ed il concorrente dovrà allegare ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati giudiziari rinvenuti nella documentazione presentata dal Concorrente, nonché le informazioni annotate sul Casellario istituito presso l'A.N.A.C.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura/Ufficio Territoriale di Governo della Provincia di L'Aquila della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

In caso di RTI la mandataria si impegna a rispettare nei pagamenti effettuati verso le mandanti le clausole di tracciabilità.

ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

Entro il termine di 10 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, a comprova del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, l'aggiudicatario dovrà presentare la seguente documentazione:

- Comunicazione tracciabilità finanziaria ai sensi della Legge 136/2010;
- Copia delle polizze assicurative contro i rischi di responsabilità civile, che dovranno essere accompagnate da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del D.P.R. 445/2000.

L'imposta di bollo è a carico dell'aggiudicatario se italiano o straniero residente in Italia.

INFORMAZIONI AI CANDIDATI ED AGLI OFFERENTI

Ai sensi dell'art. 76, comma 5, del Codice, la stazione appaltante comunicherà d'ufficio immediatamente e comunque entro un termine non superiore a cinque (5) giorni solari:

- *l'aggiudicazione*: all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa nella procedura, a coloro la cui candidatura o offerta siano state escluse se hanno proposto impugnazione verso l'esclusione o sono in termini per presentare impugnazione, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se tali impugnazioni non siano state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
- *l'esclusione*: agli offerenti esclusi;
- *l'eventuale decisione di non aggiudicare l'appalto*: a tutti i candidati;
- *la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario*: ai soggetti di cui all'art. 76, comma 5, lettera a) del Codice.

Le comunicazioni di cui sopra sono fatte mediante posta elettronica certificata (PEC) in caso di operatori economici italiani o stranieri residenti in Italia, ovvero mediante posta elettronica ordinaria con ricevuta di ritorno o fax in caso di operatori economici stranieri.

Ciascun operatore economico s'impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni al domicilio eletto.

Le predette comunicazioni sostituiscono qualunque altra forma di notifica da parte della stazione appaltante; dal momento della comunicazione decorrono i termini utili per esperire i rimedi di tutela previsti dalla vigente normativa.

La presentazione delle offerte, la richiesta di documentazione e l'aggiudicazione della procedura non vincolano la stazione appaltante né sono costitutive di diritti in capo agli operatori economici a cui non spetterà alcun rimborso per la partecipazione alla procedura.

In virtù dei poteri di autotutela, la stazione appaltante si riserva di sospendere, revocare, annullare l'intera procedura in qualsiasi fase della stessa, anche successiva all'aggiudicazione.

ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI CONTRATTUALI

Il soggetto aggiudicatario si obbliga ad eseguire tutte le attività oggetto dell'appalto dettagliatamente descritte capitolato d'appalto, pena risoluzione del contratto.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice della Privacy) come modificato dal D. Lgs n.101/2018, si informa che i dati forniti dalle Imprese nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte della Regione Abruzzo (titolare del trattamento), nell'ambito

delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara.

Ai sensi della sopracitata normativa in materia di tutela dei dati personali e qualora il Servizio regionale procedesse all'affidamento del servizio, l'operatore sarà nominato, ai sensi dell'art. 28 del GDPR, responsabile del trattamento dei dati e unitamente a tale nomina saranno imposti degli obblighi e previste delle sanzioni come meglio specificato nel capitolato tecnico allegato al presente avviso,

Alle eventuali richieste di accesso agli atti si darà corso secondo quanto previsto dalla normativa vigente ed in particolare dall'art. 53 del D. Lgs. 50/2016.

STIPULA DEL CONTRATTO E DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

Il contratto si intenderà concluso mediante la sottoscrizione con firma digitale da parte del Dirigente del Servizio Demanio idrico e Fluviale del "Documento di Stipula" della RDO, scaricabile attraverso il portale www.acquistinretepa.it nelle forme previste dalla legge, e cioè ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.;

E' fatto espresso divieto all'aggiudicatario di cedere, in tutto o in parte, a qualsiasi titolo, il contratto stipulato a seguito dell'aggiudicazione, a pena di nullità della cessione.

E' fatto altresì divieto di cedere a terzi, in qualsiasi forma, i crediti derivanti dall'esecuzione dell'attività disciplinata dalla presente lettera d'invito.

CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra la regione Abruzzo – Servizio Gestione demanio idrico e Fluviale e l'aggiudicatario, in ordine all'applicazione o all'interpretazione del presente disciplinare e del conseguente contratto, è competente il Foro di L'Aquila.

La Regione Abruzzo – Servizio Gestione demanio idrico e Fluviale DPC017 - si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento qualora si ritenga che gli interessati alla procedura non offrano le necessarie garanzie di affidabilità o in caso di mutate condizioni.

Responsabile Unico del procedimento: dott. Sergio Iovenitti responsabile del Servizio Gestione demanio idrico e Fluviale DPC017.

Sono consultabili e scaricabili sul sito INTERNET della Regione Abruzzo i seguenti documenti:

- ❖ -il capitolato tecnico per l'affidamento del servizio
- ❖ -il modello "Dichiarazione_DGUE" anche in formato editabile;

RUP e responsabile Servizio Gestione demanio
idrico e Fluviale
Dott. Sergio Iovenitti
(Firma elettronica digitale)