



## GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE DPA/178

del 25.08.2020

DIPARTIMENTO DELLA PRESIDENZA E RAPPORTI CON L'EUROPA

SERVIZIO

UFFICIO AFFARI GENERALI, SUPPORTO E RICOSTRUZIONE POST SISMA

OGGETTO: Responsabile della Spesa DPA – Liquidazione e pagamento fattura n. 586 del 31.07.2020 di € 734,07 emessa da MISTRAL per le spese di pulizia del mese di luglio 2020, con imputazione sul Cap. 11470 “*Spese per supporto, funzionamento e rappresentanza della sede di Bruxelles e per attività connesse all’adesione della Regione Abruzzo all’Assemblea delle Regioni d’Europa (AER)*” – P.D.C. 1.03.02.12.002 “*Servizi di pulizia e lavanderia*” – Esercizio 2020. CIG ZB72CABF61.

### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

**VISTA** la legge 07 agosto 1990 n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011, nr. 118, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;

**VISTO** l’art. 3 della legge 13 agosto 2010, nr. 136 e ss.mm.ii., che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ha disposto che gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta a essere dalla stazione appaltante, il Codice Identificativo Gare (CIG), attribuito dall’ANAC su richiesta della stazione appaltante;

**VISTI** gli articoli 26, 27 e 37 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte della P.A.;

**VISTI** gli artt. 30, 36 e 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016, nr. 50;

**VISTA** la L.R. 14 settembre 1999, n. 77 recante “Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo” e s.m.i.;

**VISTA** la L.R. 1 ottobre 2013 n. 31 “Legge organica in materia di procedimento amministrativo, sviluppo dell’amministrazione digitale e semplificazione del sistema amm.vo reg.le e locale e modifiche alle LL.RR. 2/2013 e 20/2013”;

**VISTE:**

- la D.G.R. n. 347 del 18.06.2019 con oggetto “Macro Struttura della Giunta Regionale – Atto di Riorganizzazione”;
- - la D.G.R. n. 385 del 02.07.2019 con oggetto “D.G.R. n. 347 del 18.06.2019 recante “Macro Struttura della Giunta Regionale – Atto di Riorganizzazione” – Modifiche ed Integrazioni;
- la D.G.R. n. 360 del 15/5/2015 recante “*Approvazione disciplina per il conferimento degli incarichi dirigenziali dei servizi della Giunta regionale, in attuazione del Piano per la Prevenzione della corruzione approvato con DGR n. 210 del 31 marzo 2014*”;
- la D.G.R. n. 48 del 28.06.2020 con oggetto “Dipartimento Presidenza – Approvazione del nuovo assetto organizzativo e precisazioni delle competenze e dei programmi da realizzare”;
- la D.G.R. n. 69 del 16.02.2016 avente ad oggetto: *Rimodulazione parziale degli assetti organizzativi della Direzione Generale della Regione, del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa e del Dipartimento Risorse e Organizzazione*;
- la D.G.R. n. 145 del 11.03.2020 con oggetto “Dipartimento Presidenza – Approvazione del nuovo assetto organizzativo”;
- la D.G.R. n. 269 del 14.05.2020 con oggetto “Dipartimento Presidenza – Riorganizzazione – Parziale revisione”;
- la D.G.R. n. 376 del 06.07.2020 con oggetto “Dipartimento Presidenza – Parziale modifica dell’assetto organizzativo approvato con D.G.R. n. 269 del 14.05.2020”;

**VISTA**, altresì, D.G.R. n. 224 del 29.04.2019 recante: *conferimento dell'incarico di Direttore alla dott.ssa Emanuela Grimaldi, ai sensi dell'art. 19, comma 5-bis, D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii*;

**VISTE:**

- la L.R. 28 gennaio 2020, n. 3, recante “*Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2020-2022 della Regione Abruzzo (legge di stabilità regionale 2020)*”;
- la L.R. 28 gennaio 2020, n. 4, recante “*Bilancio di previsione finanziario 2020 – 2022*”;

**VISTI:**

- l’aggiornamento del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e l’Integrità (PTPCT) – triennio 2019-2021, di cui alla L. 190/2012, approvato con DGR n. 154 del 25.03.2019;
- il Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta Regionale approvato con D.G.R. n. 72 del 10 febbraio 2014 aggiornato con successiva D.G.R. n.983 del 20.12.2018;
- Patto di integrità dei Dipendenti della Giunta Regionale;

**PREMESSO** che:

- tra le spese per il supporto, il funzionamento, la rappresentanza della Sede di Bruxelles e per le attività connesse all’adesione della Regione Abruzzo all’Assemblea delle Regioni d’Europa (AER), vi rientrano quelle sostenute dagli Uffici regionali di Bruxelles, siti in Avenue Louise 210;
- presso i predetti Uffici regionali di Bruxelles è necessario fornire, annualmente, alcuni servizi essenziali, quali quelli di pulizia dei locali;
- con determina DPA/175 del 5/06/18 è stato affidato il servizio di pulizia alla Mistral SPRL – BVBA rue Danssetestraat 39 – 1090 Bruxelles;

- con determina DPA/37 del 04/02/2019 è stata disposta la proroga dell'affidamento del servizio di pulizia con scadenza 31.12.2020;
- con nota Prot. n. 47/DPA del 20.08.2020, il funzionario degli Uffici regionali di Bruxelles ha trasmesso la fattura n. 586/31.07.2020 di € 734,07 relativa alle spese di pulizia del mese di luglio 2020;

**VISTA** la fattura n. 586 del 31.07.2020 emessa dalla Società MISTRAL di € 734,07 (€ 606,67 + € 127,40) vistata per la regolarità della fornitura dal funzionario dell'Ufficio di Bruxelles, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**RITENUTO** di dover liquidare e pagare la somma di € 734,07 in favore della Società MISTRAL SPRL – BVBA rue Dansettestraat 39 – 1090 Bruxelles, a valere sull'impegno n. 574/08.04.2020 disposto con determinazione n. DPA/70 del 07.04.2020;

**DATO ATTO** che il Direttore del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa ha espresso parere favorevole sulla regolarità tecnico-amministrativa e sulla legittimità del medesimo attraverso la sottoscrizione del presente provvedimento:

#### DETERMINA

*per le motivazioni espresse in narrativa*

- di autorizzare il servizio Ragioneria Generale a liquidare e pagare alla Società MISTRAL SPRL – BVBA rue Dansettestraat 39 – 1090 Bruxelles, la somma di € 734,07 di cui alla fattura n. 586/31.07.2020, a valere sul Cap. 11470 “Spese per supporto, funzionamento e rappresentanza della sede di Bruxelles e per attività connesse all’adesione della Regione Abruzzo all’Assemblea delle Regioni d’Europa (AER)” P.D.C. 1.03.02.12.002 “Servizi di pulizia e lavanderia” mediante imputazione della spesa sull'impegno n. 574/08.04.2020 disposto con determinazione DPA/70 del 07.04.2020;
- di autorizzare il Servizio Ragioneria Generale del Dipartimento Risorse e Organizzazione a provvedere al pagamento di € 734,07 a favore della Società MISTRAL SPRL – BVBA rue Dansettestraat 39 – 1090 Bruxelles, mediante bonifico bancario sul conto corrente FORTIS BE .....
- di dare atto che il presente pagamento non è soggetto agli obblighi di *reverse charge* e *split payment*;
- di considerare la documentazione allegata come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di richiedere al Servizio Ragioneria Generale copia della quietanza di pagamento rilasciata dalla banca, da inviare con mail all'estensore della presente determina ([paola.angelone@regione.abruzzo.it](mailto:paola.angelone@regione.abruzzo.it));

- di dare atto che il pagamento conseguente al presente provvedimento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e quindi il numero di CIG è il seguente: ZB72CABF61;
- di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione ai sensi degli articoli 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 nr. 33.

IL DIRETTORE

Dott.ssa Emanuela Grimaldi

*firmato digitalmente*

L'Estensore

Paola Angelone

*firmato elettronicamente*

Il Responsabile dell'Ufficio

(Dott.ssa Paola Losito)

*(Assente)*