
CAPITOLATO TECNICO

PROCEDURA DI INDIVIDUAZIONE DEL CONTRAENTE:

PROCEDURA APERTA CON R.D.O. SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE

CONSIP

Criterio di aggiudicazione: OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

**SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO PER
L'INTEGRAZIONE DELLE PROCEDURE INFORMATICHE IN
AMBITO CLOUD PER L'INTERSCAMBIO DEI DATI**

Sommario

ART. 1	OGGETTO DEL SERVIZIO	4
ART. 2	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	4
ART. 3	IMPORTO PRESUNTO DI SPESA.....	4
ART. 4	TEMPI DI REALIZZAZIONE.....	4
ART. 5	REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	5
ART. 6	MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO.....	5
ART. 7	DESCRIZIONE DEI SERVIZI.....	6
7.1	A1 - Supporto di secondo livello per la condivisione delle informazioni strutturate tra gli stakeholder del processo, attingendo da basi di dati nazionali e comunitarie ed evitando operazioni di double encoding	6
7.2	A2 - Supporto alla gestione delle procedure e dei sistemi.....	7
7.3	A3 - Sviluppo di procedure applicative.....	8
ART. 8	COMPETENZE PROFESSIONALI.....	9
ART. 9	OFFERTA TECNICA.....	12
ART. 10	CAUZIONE PROVVISORIA	13
ART. 11	CAUZIONE DEFINITIVA A GARANZIA DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO	14
ART. 12	DIVIETO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA DI SOSPENSIONE DELLA FORNITURA	14
ART. 13	SUBAPPALTO.....	14
ART. 14	RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI	14
ART. 15	RESPONSABILITA' DELL'AGGIUDICATARIO.....	14
ART. 16	MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA.....	15
ART. 17	RISORSE STRUMENTALI	19
ART. 18	VISITA PREVENTIVA.....	20
ART. 19	PENALI	20
ART. 20	CONDIZIONI E MODALITA' DI PAGAMENTO	20
ART. 21	PATTO DI INTEGRITA'	21
ART. 22	FORO COMPETENTE.....	21

ART. 1 OGGETTO DEL SERVIZIO

Partendo dal presupposto che, da quanto indicato nel Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA) della Regione Abruzzo, è opportuno sempre di più rispondere in maniera compiuta alle problematiche emerse, ed alle nuove sfide, offerte dal quadro regolamentare della programmazione dei fondi comunitari, in un contesto interno ed esterno in continuo cambiamento.

In particolare attraverso questo intervento ci si soffermerà sull'ampliamento dei flussi informativi attraverso l'interscambio delle informazioni integrate nell'infrastruttura Cloud della Regione Abruzzo mediante anche l'utilizzo di API.

Dall'esperienza della programmazione pregressa, per quanto riguarda i flussi informativi tra i vari soggetti coinvolti nei processi, con particolare riferimento alle Autorità di gestione dei singoli fondi comunitari, si è evidenziato un sistema relazionale improntato alla cooperazione e caratterizzato da diversi flussi informativi che dovranno essere ampliati e standardizzati secondo i nuovi modelli di interoperabilità.

Tenendo conto delle strategie regionali orientate all'integrazione dei servizi IT e che è già stato avviato un intervento progettuale con lo scopo di definire l'adeguamento e lo sviluppo della soluzione applicativa in uso presso la Regione Abruzzo, il presente intervento intende ampliare i servizi informatici per l'interscambio dei dati di monitoraggio tra la Regione Abruzzo, lo Stato e la Comunità Europea nell'ambito dei programmi nazionali e comunitari, adeguando le funzioni già attive nel sistema informativo presente presso l'infrastruttura regionale (integrando il tutto all'interno dell'infrastruttura Cloud della Regione Abruzzo basata su micro-servizi) e attivare un servizio di supporto che effettui azioni di verifica puntuale della consistenza e della qualità dei dati inseriti.

All'interno del presente contesto si inserisce il seguente Capitolato dove il dettaglio dei servizi oggetto della presente gara è riportato all'ART. 7 del presente documento.

ART. 2 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e con le modalità indicate nell'articolo 16 del presente disciplinare.

ART. 3 IMPORTO PRESUNTO DI SPESA

Per tutta la fornitura descritta nel presente capitolato è stato stimato il seguente importo di spesa, IVA ESCLUSA:

€ 156.060,00 Euro iva esclusa.

Di cui 156,00 oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso

Non sono ammesse offerte economiche in aumento.

ART. 4 TEMPI DI REALIZZAZIONE

Le attività previste saranno erogate per

A1 – Supporto di secondo livello per la condivisione delle informazioni strutturate tra gli stakeholder del processo attingendo da basi di dati nazionali e comunitarie ed evitando operazioni di double encoding

3 mesi decorrenti dalla data di inizio attività erogando non meno di **324 giornate/uomo** che saranno preventivamente concordate con il referente regionale.

A2 – Supporto alla gestione delle procedure

3 mesi decorrenti dalla data di inizio attività erogando non meno di **162 giornate/uomo** che saranno preventivamente concordate con il referente regionale.

A3 – Sviluppo di procedure applicative

3 mesi decorrenti dalla data di inizio attività erogando non meno di **189 giornate/uomo** che saranno preventivamente concordate con il referente regionale.

ART. 5 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, di seguito indicati.

Requisiti di carattere generale:

- insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80 del decreto legislativo n. 50/2016;
- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.;
- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/2001 e s.m.i.;
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;
- non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ovvero anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara in raggruppamento o consorzio;
- che non incorrano nei divieti di cui all'art. 48 del decreto legislativo n. 50/2016.

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti richiesti determina l'esclusione dalla gara.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (già AVCP – Autorità di vigilanza sui Contratti Pubblici) con Deliberazione attuativa n.111 del 20.12.2012.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (servizi ad accesso riservato – avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata Deliberazione, da produrre in sede di partecipazione alla gara de qua.

ART. 6 MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

La natura del servizio richiesto presuppone una stretta connessione tra l'Aggiudicatario e l'Appaltatore. In particolare, l'Aggiudicatario dovrà assicurare la propria partecipazione a:

- incontri organizzati periodicamente con l'Amministrazione per assicurare il coordinamento degli interventi attuati, nonché la pianificazione delle attività in divenire con la predisposizione del **Piano di Progetto**

Operativo;

- tavoli tecnici e/o di coordinamento promossi dalla Regione Abruzzo.

Il luogo presso cui si richiede che vengano svolte le attività che realizzano i servizi oggetto della gara è fissato in maniera predominante presso la sede della Giunta Regionale di L'Aquila – Palazzo Silone e resta facoltà dell'Amministrazione concordare sedi regionali diverse in cui erogare il servizio e comunque al massimo il 2% del totale delle giornate saranno erogate presso le altre sedi regionali specificatamente indicate dalla stessa amministrazione. Le attività saranno svolte nella fascia oraria di apertura degli uffici dalle ore 8:00 alle ore 17:00 dal lunedì al venerdì. (con una presenza minima pari a 8 unità durante gli orari di apertura degli uffici regionali rigidi (09:00 alle 13:00 lunedì-mercoledì-venerdì e dalle 15:00 alle 17:00 martedì-giovedì) ed almeno una persona del team per ogni tipologia di servizio per le restanti fasce orarie.

Qualora le attività debbano essere occasionalmente svolte presso altre sedi della Regione Abruzzo, come anche in occasione di incontri o di eventi rilevanti sul territorio nazionale e/o presso le sedi della UE, dovrà essere garantita, se richiesta dal referente di progetto della regione, la partecipazione del personale indicato e le stesse non daranno luogo a rimborso alcuno da parte della Regione delle spese sostenute.

ART. 7 DESCRIZIONE DEI SERVIZI

I principali servizi richiesti con la presente gara sono:

A1 – Supporto di secondo livello per la condivisione delle informazioni strutturate tra gli stakeholder del processo attingendo da basi di dati nazionali e comunitarie ed evitando operazioni di double encoding

A2 – Supporto alla gestione delle procedure

A3 – Sviluppo di procedure applicative

7.1 A1 - Supporto di secondo livello per la condivisione delle informazioni strutturate tra gli stakeholder del processo, attingendo da basi di dati nazionali e comunitarie ed evitando operazioni di double encoding

Di seguito le principali attività che il team tecnico ed organizzativo dovrà erogare in accordo con i Referenti regionali:

- attivare un servizio di supporto che effettui azioni di verifica puntuale della consistenza e della qualità dei dati inseriti.
- condivisione delle informazioni strutturate tra gli stakeholder dei processi attingendo da basi di dati nazionali e comunitarie ed evitando operazioni di double encoding;
- analisi finalizzata alla standardizzazione delle modalità di lavoro e compliance con standard nazionali e comunitari;
- Per quanto riguarda le attività di supporto collegate alla verifica della qualità del dato si dovranno realizzare attraverso controlli:
 - sistematici relativi a:

- formalismo di rappresentazione del dato, inteso come rispetto della sintassi;
- credibilità del dato, intesa come certezza della fonte, garantita dai controlli effettuati in sede di compilazione delle schede progettuali;
- a campione in merito a:
 - accuratezza, intesa come corrispondenza del dato con la realtà che rappresenta;
 - coerenza con i dati presenti in altre fonti ufficiali;
 - completezza, intesa come presenza di tutti i dati.

7.2 A2 - Supporto alla gestione delle procedure e dei sistemi

Di seguito le principali attività che il team tecnico ed organizzativo dovrà erogare in accordo con i Referenti regionali:

- monitoraggio connettività tra i siti Federati e verifica funzionalità della federazione “active-active”;
- verifica corretta funzionalità dell'allineamento sincrono/asincrono dei dati a distanza geografica;
- gestione delle migrazioni di applicazioni, macchine virtuali e dati localmente e tra data center;
- verifica funzionalità del meccanismo di coerenza della Cache tra siti diversi;
- supporto alla virtualizzazione ed alla successiva erogazione in modalità cloud dei servizi agli enti della Regione Abruzzo;
- gestione operativa dell'ambiente Cloud Computing per il networking, server, storage, backup. E' ricompreso a titolo non esaustivo le attività di:
 - creazione e gestione sistemistica degli ambienti fisici e virtuali di tipo VM e Virtual Data Center;
 - creazione e gestione di regole e policy di networking e sicurezza;
 - creazione e gestione di policy di backup;
 - creazione e gestione di policy di bilanciamento di carico;
 - creazione e gestione della capacità computazione e di storage.
- gestione dei backup;
- aggiornamento costante dell'asset IT/TLC e pianificazione degli upgrade sistemistici.
- assessment iniziale collegata alle infrastrutture regionali;
- analisi costi benefici e studio di fattibilità;

- configurazione e predisposizione Virtual Data Center;
- gestione, consolidamento e monitoraggio degli ambienti infrastrutturali del centro tecnico federato;
- erogazione di servizi di gestione della piattaforma cloud;
- servizi di supporto alla manutenzione dei Sistemi;
- servizi di supporto alla manutenzione delle Reti;
- servizi di calcolo e memorizzazione (Infrastructure as a Service - IaaS) per la fruizione di risorse remote virtuali rese disponibili per il tramite di risorse fisiche ad uso delle Amministrazioni appartenenti alla Community Cloud regionale.
- studio di fattibilità per l'erogazione di servizi di tipo PaaS (Platform as a Service) per lo sviluppo, collaudo ed esercizio di applicazioni. I servizi PaaS saranno identificati attraverso una o più architetture di software (Solution Stack) che poggiano su un'infrastruttura di tipo IaaS.
- il supporto alla virtualizzazione di infrastrutture fisiche nell'ambito dei CED (serventi) di altre Amministrazioni (migrazione Physical-to-Virtual);
- servizi di fattibilità per l'erogazione di servizi applicativi di tipo SaaS (Software as a Service) tra i quali si possono identificare come esempio i servizi per la gestione/conservazione dei documenti, i servizi di collaborazione, i servizi di produttività individuale, i servizi di comunicazione unificata, i servizi di analisi dei dati e reportistica e comunque tutti quelli che la Regione Abruzzo andrà ad identificare nel corso di validità del contratto;

7.3 A3 - Sviluppo di procedure applicative

Di seguito le principali attività che il team tecnico ed organizzativo dovrà erogare in accordo con i Referenti regionali:

- potenziare i servizi informatici per l'interscambio dei dati di monitoraggio tra la Regione Abruzzo, lo Stato e la Comunità Europea nell'ambito dei programmi nazionali e comunitari, fornendo un supporto specialistico nell'analisi per l'evoluzione delle procedure già attive nel sistema informativo presente presso l'infrastruttura regionale;
- personalizzazione di applicazioni volta al riuso di software già disponibile;
- rilascio di prodotti software alla comunità open source;
- integrazione, personalizzazione o parametrizzazione di soluzioni software commerciali (componenti / packages / piattaforme di mercato);
- configurazione, parametrizzazione, personalizzazione e integrazioni di soluzioni open source, comprensive di prodotti che forniscono servizi geografici;

- migrazione e conversione di applicazioni da una piattaforma tecnologica ad un'altra;
- integrazione/cooperazione e interazione tra applicazioni, componenti software, basi-dati;
- collaborazione e supporto all'area sistemistica (ad esempio nella fase di deploy, gestione, evoluzione e terminazione di applicativi e basi-dati, ecc.);
- addestramento, assistenza e supporto tecnico agli utenti nell'utilizzo degli applicativi in uso;
- assistenza specialistica per la gestione dei sistemi informativi in esercizio;
- redazione di documentazione connessa alle attività oggetto della fornitura;
- attività di project management connessa alle attività oggetto della fornitura;
- supporto specialistico su tematiche afferenti ad esigenze specifiche dell'Amministrazione in ambito ICT (ad esempio individuazione di strumenti tecnologici innovativi a supporto dei processi amministrativi; individuazione dei requisiti dell'utente propedeutici alla realizzazione di un nuovo progetto; predisposizione di prospetti di sintesi, realizzazione di analisi specifiche, valutazione dell'impatto dei cambiamenti normativi sul sistema informativo, ecc.).

ART. 8 COMPETENZE PROFESSIONALI

Al fine di gestire in maniera ottimale tutte le attività descritte all'art. 7, l'aggiudicatario dovrà garantire la presenza di un team di professionisti, con skill aderenti alle caratteristiche tecnico operative oggetto dell'appalto.

A tale scopo la ditta dovrà presentare, pena esclusione, 13 curricula da intendere come componenti del pool di risorse specialistiche rese disponibili ai fini dell'esecuzione del complesso delle attività all'interno dei servizi specialistici richiesti.

Ogni curriculum, numerato, riportante i dati anagrafici (cognome, nome, data di nascita) del personale, deve contenere le informazioni necessarie a stabilire il grado di istruzione, il livello di competenze e l'esperienza tecnica posseduta dai componenti il team di progetto.

Le figure professionali (minimali) previste per l'esecuzione della fornitura sono:

ATTIVITA'	FIGURA PROFESSIONALE	NOTE
A1	Specialista tecnico informatico SENIOR	n. 6 con funzioni di supporto di II livello
A2	Specialista tecnico informatico JUNIOR	n. 3 con funzioni di supporto alle procedure ed ai sistemi

A3	Specialista in applicazioni WEB SENIOR	n. 3,5 con funzioni di supporto e sviluppo delle procedure applicative
-----------	---	---

Le figure professionali da impiegare per l'esecuzione del contratto dovranno essere commisurate, in quantità e qualità, alle esigenze di fornitura dei servizi concordate tra la Regione e l'Appaltatore.

Seguono le tabelle riassuntive che evidenziano ruolo, responsabilità e compiti principali che la figura professionale è chiamata a svolgere:

Figura professionale	ATTIVITA' A1 - Specialista tecnico informatico – SENIOR (n. 6 risorse)
Conoscenza	<p>Ha un'esperienza consolidata nell'analisi delle esigenze utente e degli ambienti IT. È in grado di effettuare studi di analisi delle performances, dell'infrastruttura in essere, utilizzando con padronanza tool specifici per l'ambiente in essere. Ha la capacità di individuare eventuali criticità, identificare potenziali rischi, definire le idonee azioni correttive ed evolutive, sintetizzare le opportune raccomandazioni in specifici report e presenta i dati di sintesi al personale, sia manageriale che tecnico. Ha un'ottima conoscenza delle piattaforme tecnologiche e di system integration ed ha la capacità di reperire autonomamente le necessarie informazioni tecnologiche e funzionali. Possiede la capacità di identificare ed evidenziare i sostanziali vantaggi tecnologici e funzionali di una soluzione applicativa di base. È in grado di assumere la responsabilità tecnica dell'implementazione di una soluzione IT, di verificare la costante coerenza con quanto disegnato dall'IT architect e di gestire, in accordo con il Coordinatore di riferimento, le risorse coinvolte. È inoltre in grado di supportare il Coordinatore di riferimento nell'individuazione delle idonee scelte tecnologiche e nella identificazione di eventuali azioni correttive.</p> <p>Dispone di conoscenze tecnologiche approfondite relativamente ai prodotti ed alla tecnologia presente nell'infrastruttura elaborativa. In particolare ha un'ottima conoscenza dei sistemi operativi più diffusi (Linux nelle principali distribuzioni, Microsoft Windows Server, ecc.), della struttura dei file system e degli strumenti per il rilevamento dello stato del sistema. Ha acquisito esperienze consolidate nella configurazione e tuning di sistema, nell'utilizzo di procedure di ausilio alla gestione operativa, nell'implementazione di soluzioni di Backup di dati e ambiente operativo. Dispone inoltre di competenze sull'ambiente di rete e sulle problematiche ad esse connesse. In particolare ha conoscenze consolidate nei seguenti ambiti: indirizzamento logico/fisico, problematiche di routing e bridging, protocolli TCP, UDP, IP, ARP, gestione dei protocolli di Mail, Name Resolution (DNS), http, LDAP e gestione ed amministrazione di Web Server e Portali, sistemi di Identity Management, Messaging e Posta elettronica.</p> <p>Ha esperienza nella progettazione di infrastrutture elaborative integrate in ambiente eterogeneo, in particolare conosce le problematiche generali organizzative della P.A. regionale, è in grado di redigere analisi, raccolta di requisiti, e progetti in linea con le più recenti tecnologie di settore.</p> <p>Ha maturato esperienza nella configurazione e tuning a livello avanzato di infrastrutture elaborative in ambiente eterogeneo (Server, Server Blade, Server Virtuali, SAN, ecc.).</p>

	<p>Ha maturato un'approfondita esperienza e conoscenza dei principali Sistemi Operativi a livello Server ed in particolare VMWare ESX, Windows2008/2012, Linux e Solaris e nelle operazioni di gestione, tuning e configurazioni avanzate.</p> <p>Ha maturato un'approfondita esperienza e conoscenza nel segmento della sicurezza infrastrutturale ed applicativa ed in particolare nella suite applicativa per la security Trend Micron e nel backup (Veeam e Legato Networker) e nella loro gestione, tuning e configurazione avanzata.</p> <p>Ha maturato un'approfondita esperienza e conoscenza nel segmento degli Application Server e DBMS.</p>
Esperienza	Ha maturato un'esperienza lavorativa di cinque anni nelle funzioni di coordinamento e/o assistenza ed in attività di gestione di infrastrutture elaborative di dimensione medio-alta all'interno di un CED di una PA.
Titolo di studio	Laurea Triennale (L31, L08) oppure almeno 5 anni di esperienza in posizioni analoghe
Numero di giornate minime richieste	324 (giorni/uomo)

Figura professionale	ATTIVITA' A2 - Specialista tecnico informatico – JUNIOR (n. 3 risorse)
Conoscenza	<p>Dispone di una conoscenza approfondita sui sistemi informatizzati normalmente utilizzati dalla PA ed in particolare nella Regione Abruzzo, come ad esempio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Protocollo informatico • Documentale • Iter Amministrativi • Fatturazione elettronica
Esperienza	Ha maturato un'esperienza lavorativa di 5 anni nelle funzioni di coordinamento e/o assistenza ed in attività di gestione di infrastrutture elaborative di dimensione medio-alta all'interno di un CED di una PA.
Titolo di studio	Almeno Laurea Triennale (L31, L08) oppure almeno 3 anni di esperienza in posizioni analoghe
Numero di giornate minime richieste	162 (giorni/uomo)

Figura professionale	ATTIVITA' A3 - Specialista in applicazioni – SENIOR (n. 3,5 risorse)
Conoscenza	<p>Dispone di una approfondita conoscenza nello sviluppo e nella manutenzione di siti web in ambito PA.</p> <p>Completa il profilo una approfondita esperienza nello sviluppo di siti web specifici per la PA ed in particolare di quelli in uso nella Regione Abruzzo.</p> <p>Sono richieste esplicite competenza in ambiente Java e una approfondita conoscenza dei CMS open source quali Joomla, Drupal etc.</p>
Esperienza	<p>Ha maturato un'esperienza lavorativa di 5 anni nelle funzioni di coordinamento e/o assistenza ed in attività di gestione di infrastrutture elaborative di dimensione medio-alta all'interno di un CED di una PA.</p>
Titolo di studio	Almeno Laurea Triennale (L31, L08) oppure almeno 3 anni di esperienza in posizioni analoghe
Numero di giornate minime richieste	189 (giorni/uomo)

Ogni curriculum, pena l'esclusione, deve essere firmato e datato con valore non superiore a 2 mesi antecedente la data del presente bando.

Si specifica che l'Appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di verificare in sede operativa e con specifici colloqui il grado di preparazione e competenza tecnica delle risorse presentate dalla ditta per i servizi in oggetto. Nella circostanza in cui la verifica evidenziasse delle carenze, l'Appaltante ne darà immediato riscontro formale alla ditta e se necessario ne chiederà l'eventuale sostituzione.

ART. 9 OFFERTA TECNICA

Il concorrente dovrà presentare un documento tecnico (denominato "Offerta Tecnica") che illustri il contesto di riferimento regionale, nazionale e europeo collegato all'attuazione dell'Agenda Digitale della Regione Abruzzo, il progetto dei servizi di supporto specialistico, le modalità organizzative e di funzionamento del gruppo di lavoro offerto e la sua coerenza con la metodologia e le attività proposte. In tale documento, inoltre, dovranno essere illustrate le metodologie di espletamento del servizio con riferimento in particolare alla definizione del disegno del supporto tecnico e alla descrizione dell'approccio metodologico che si intende utilizzare per l'espletamento del servizio, nonché una prima bozza del piano di lavoro, dei tempi e dei modi di erogazione del servizio, i contenuti e la periodicità degli output connessi.

L'offerta tecnica per la descrizione dei servizi dovrà essere redatta secondo lo schema rappresentato successivamente, su fogli in formato A4, utilizzando il carattere arial 12 e con al massimo 50 righe per foglio, esclusi schemi, elaborati grafici o curriculum che possono essere allegati. L'offerta non potrà superare le 10 cartelle esclusi gli schemi o gli elaborati grafici o i curriculum allegati

Tale documento rappresenta un primo livello di progettazione relativo alla modalità di gestione del servizio richiesto che verrà successivamente dettagliato (secondo le esigenze specifiche che verranno definite dalla stazione Appaltante) nel Piano di Lavoro Operativo prodotto dall'Aggiudicatario nella fase di start-up delle attività.

Schema offerta tecnica:

1 - PRESENTAZIONE DELL'IMPRESA

Il proponente dovrà allegare una descrizione dell'impresa, evidenziando l'esperienza riferita a servizi nel settore oggetto della presente gara.

L'elencazione dei predetti servizi dovrà riportare nel dettaglio:

- la descrizione di ciascun servizio realizzato, con i relativi committenti;
- le date di inizio e fine del singolo servizio;
- gli importi dei corrispettivi contrattuali percepiti (IVA esclusa).

2 - GRUPPO DI LAVORO PROPOSTO

Il proponente dovrà esplicitare le figure professionali che comporranno il gruppo di lavoro per le attività oggetto dell'offerta tecnica.

A tale scopo dovranno essere allegati:

- i curricula dei componenti del gruppo di lavoro, sottoscritti dai medesimi, in cui dovranno risultare evidenziate in particolare le esperienze minime richieste nei settori di interesse per la gara;
- le dichiarazioni di impegno, anch'esse debitamente sottoscritte, di ciascuno dei componenti del gruppo di lavoro a partecipare, salvo causa di forza maggiore, alle attività previste per tutta la durata del contratto.

3 – SOLUZIONE PROPOSTA

In relazione al servizio richiesto, descrivere l'articolazione del servizio proposto in funzione degli obiettivi descritti, dei destinatari specificati e delle fasi individuate.

La soluzione proposta dovrà contenere obbligatoriamente, pena la mancata attribuzione dei relativi punteggi, appositi capitoli riferiti ai servizi di riferimento, che sono:

A1 – Supporto di secondo livello per la condivisione delle informazioni strutturate tra gli stakeholder del processo attingendo da basi di dati nazionali e comunitarie ed evitando operazioni di double encoding

A2 – Supporto alla gestione delle procedure

A3 – Sviluppo di procedure applicative

ART. 10 CAUZIONE PROVVISORIA

Il concorrente, a pena di esclusione, dovrà fornire la cauzione provvisoria (fidejussione bancaria o polizza assicurativa) pari al **2% del valore della gara**, ex art. 93 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 11 CAUZIONE DEFINITIVA A GARANZIA DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L'affidatario, entro il termine fissato per la stipula del contratto, è obbligato a costituire una garanzia fidejussoria in misura **pari al 10% dell'importo contrattuale** mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa. La garanzia fidejussoria definitiva deve espressamente prevedere:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- una scadenza successiva al termine di durata dell'appalto.

ART. 12 DIVIETO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA DI SOSPENSIONE DELLA FORNITURA

L'Aggiudicataria non può sospendere la fornitura con sua decisione unilaterale, in nessun caso, nemmeno quando siano in atto controversie con la Regione. Restano a carico della stessa aggiudicataria tutti gli oneri e le conseguenze derivanti da tale risoluzione.

ART. 13 SUBAPPALTO

Considerata la natura del servizio, l'Amministrazione aggiudicatrice non intende consentire lo strumento del subappalto. Eventuali autorizzazioni al subappalto potranno essere accordate eccezionalmente in base a valutazioni da effettuarsi caso per caso in conformità all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile delle prestazioni subappaltate nei confronti della Regione Abruzzo.

ART. 14 RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dai concorrenti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento di appalti di servizi. Essi potranno formare oggetto di comunicazione al personale dipendente dell'Amministrazione, responsabile del procedimento, o comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio, a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, nonché a tutti i destinatari delle comunicazioni e della pubblicità, così come previsto dalla legge in materia di servizi.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza e, comunque, nel rispetto della normativa contenuta nel decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati" (GDPR) in materia di trattamento dei dati personali da parte delle amministrazioni pubbliche.

ART. 15 RESPONSABILITA' DELL'AGGIUDICATARIO

L'Aggiudicatario è responsabile dell'esatto adempimento del contratto e della perfetta esecuzione del servizio. Sono a carico dell'Aggiudicatario tutti gli oneri derivanti dall'assolvimento degli obblighi contributivi previdenziali

e assicurativi a favore del personale impiegato nell'espletamento del servizio oggetto del presente documento. La responsabilità per gli infortuni del personale impiegato ricadrà unicamente sull'aggiudicatario lasciando indenne l'Amministrazione da qualsiasi eventuale responsabilità al riguardo.

L'Aggiudicatario dovrà applicare, nei confronti dei dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del presente documento, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro della categoria e dagli accordi integrativi territoriali.

L'Aggiudicatario è responsabile, altresì, per infortuni e/o danni arrecati a persone e cose dell'Amministrazione e/o a terzi, derivanti dall'espletamento delle prestazioni contrattuali, per fatto proprio o dei suoi dipendenti e collaboratori, con conseguente esonero dell'Amministrazione da qualsiasi eventuale responsabilità al riguardo. L'Aggiudicatario è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione.

L'Aggiudicatario esonera l'Amministrazione da ogni responsabilità e onere derivante da pretese di terzi in ordine a diritti di proprietà intellettuale sull'oggetto della prestazione contrattuale.

ART. 16 MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La fornitura sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli articoli 94 e 95 del decreto legislativo n. 50 del 2016, mediante l'applicazione dei criteri di seguito indicati ed in base al metodo aggregativo-compensatore. Per quanto riguarda i coefficienti relativi ad elementi di natura qualitativa (D - discrezionali), gli stessi saranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Rimane, comunque, nella facoltà dell'Amministrazione decidere di non procedere ad aggiudicare il servizio, senza che le Ditte possano avanzare alcuna pretesa o rivendicazione.

Per la valutazione complessiva delle offerte si procederà tramite valutazione dell'offerta tecnica (A), in base a parametri di natura qualitativa cui viene assegnato un peso massimo pari a 70 punti, e valutazione dell'offerta economica (B) cui viene assegnato un peso complessivo pari a 30, secondo la tabella che segue:

	Criteri valutazione offerta	Punti Max
A	Valutazione offerta tecnica	70
B	Valutazione offerta economica	30
	TOTALE	100

CRITERIO	Punteggi o massimo parziale	Punteggio massimo assegnabil e
OFFERTA TECNICA		70

Esperienza della ditta nell'erogazione di servizi analoghi e qualità dell'offerta tecnica	8	
Organizzazione, qualifiche ed esperienze del TEAM di lavoro deducibile dai primi 13 curriculum presentati	42	
Qualità della soluzione progettuale offerta nel suo complesso	20	
OFFERTA ECONOMICA		30
TOTALE		100

A – Valutazione offerta tecnica:

I punteggi dell'offerta tecnica saranno attribuiti sulla base dei seguenti criteri discrezionali (D - Discrezionali) e non discrezionali (O - Oggettivi):

Sub-CRITERIO - Esperienza della ditta nell'erogazione di servizi analoghi e qualità dell'offerta tecnica prodotta	D	O
Esperienza della Ditta concorrente nell'erogazione dei servizi analoghi a quelli richiesti con il presente bando negli ultimi <u>ventiquattro mesi</u> presso amministrazioni pubbliche di livello almeno regionale. La Ditta dovrà presentare una certificazione rilasciata da una Pubblica Amministrazione di livello almeno regionale di aver svolto servizi analoghi elencando i servizi svolti. Allegare Certificazione delle attività analoghe svolte.		8
Sub-CRITERIO – Organizzazione, qualifiche ed esperienze del TEAM di lavoro deducibile dai 13 curriculum presentati	D	O

<p>Esperienza del team proposto dalla ditta concorrente nell'erogazione a pubbliche amministrazioni dei servizi collegati a quelli richiesti nell'ultimo quinquennio, deducibile dai primi 13 (numero d'ordine da 1 a 13) curriculum presentati: valutazione del TITOLO DI STUDIO</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 punti per il possesso della laurea triennale attinente con il settore di riferimento per i profili previsti (il possesso del titolo richiesto può essere sostituito con 3 anni di esperienza professionale) • 5 punti per il possesso della laurea Magistrale o laurea vecchio ordinamento attinente con il settore di riferimento per i profili previsti (il possesso del titolo richiesto può essere sostituito con 6 anni di esperienza professionale punti non cumulabili con il possesso della laurea triennale) <p>Si precisa che eventuali anni di esperienza utilizzati per la valutazione "Titolo di studio" non possono essere presi in considerazione ai fini del calcolo dell' "esperienza lavorativa"</p>		24
<p>Esperienza del team proposto dalla ditta concorrente nell'erogazione a pubbliche amministrazioni dei servizi collegati a quelli richiesti nell'ultimo quinquennio, deducibile dai primi 13 (numero d'ordine da 1 a 13) curriculum presentati: valutazione dell'ESPERIENZA LAVORATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 punto per ogni anno di esperienza lavorativa in attività analoghe a quelle richieste dal presente bando (Max 3 punti per i curriculum da 1 a 13 fino ad un massimo di 18 punti complessivi) 		18
TOTALE MAX ASSEGNABILE		42

Nota bene: i punti non sono cumulabili per lo stesso profilo, quindi (ad esempio) se si è in possesso della Laurea Magistrale o laurea vecchio ordinamento si assegneranno 0 punti per il possesso della laurea triennale per lo stesso profilo.

Sub-CRITERIO - Qualità della soluzione progettuale offerta nel suo	D	O
Qualità della soluzione progettuale offerta nel suo complesso.	20	
TOTALE MAX ASSEGNABILE		20

A ciascun elemento dell'offerta tecnica riportato nella colonna D, che identifica i criteri discrezionali, ogni componente della Commissione giudicatrice assegnerà un coefficiente compreso fra 0 e 1, corrispondente alla valutazione espressa, secondo la tabella di seguito riportata:

6	Preferenza massima
5	Preferenza grande

4	Preferenza media
3	Preferenza piccola
2	Preferenza minima
1	Parità

L'offerta economicamente vantaggiosa sarà individuata applicando la formula di seguito riportata:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = punteggio attribuito all'offerta (a);

n = numero totale dei criteri di valutazione;

W_i = peso o punteggio attribuito al criterio di valutazione (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

\sum_n = sommatoria.

La determinazione dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, per la valutazione di ogni elemento qualitativo (per il quale non è stata definita una formula per l'applicazione del punteggio o per il quale è fissato un punteggio fisso [es. 0 oppure 5]) delle varie offerte è effettuata mediante impiego della tabella triangolare, ove con le lettere A,B,C,D.....rappresentano le offerte, elemento per elemento, di ogni Impresa concorrente.

La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due. Ogni componente della Commissione valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi.

In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza e in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

Una volta terminati i "confronti a coppie", per ogni elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti.

L'attribuzione dei punteggi avverrà troncando alla 7° cifra decimale dopo la virgola.

Le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.

I punti tecnici da assegnare a ciascun criterio tecnico oggetto di valutazione, per ciascuna offerta, saranno

determinati moltiplicando i coefficienti di ponderazione per il punteggio tecnico massimo fissato per il criterio.

All'esito della valutazione per ogni sub-criterio di tutte le offerte, la Commissione giudicatrice predisporrà una tabella riassuntiva dei punteggi al fine della RIPARAMETRAZIONE della somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dei sub-criteri.

I punteggi assegnati ad ogni concorrente in base a sub-elementi di valutazione vengono riparametrati al peso previsto per l'elemento di riferimento:

- attribuendo coefficiente " 1 " al concorrente cui l'offerta (tecnica) ottenga la somma più alta dei sub-punteggi;
- alle altre somme coefficiente tra " 1 " e " 0 " in proporzione lineare.

Qualora il numero delle offerte da sottoporre a valutazione sia minore di tre, in sostituzione del metodo del confronto a coppie, il punteggio sarà determinato nel seguente modo:

1. calcolo della media aritmetica dei valori di giudizio attribuiti discrezionalmente dai commissari applicando la seguente scala di valori:
 - eccellente: 4 punti
 - buono: 3 punti
 - positivo: 2 punti
 - sufficiente: 1 punto
 - insufficiente: 0 punti
2. trasformazione della media dei valori attribuiti da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta ed assegnando alle altre eventuali offerte un valore calcolato in proporzione alla media ottenuta.
3. Ponderazione del coefficiente attribuito per il peso assegnato all'indicatore.

La somma dei punteggi ottenuta dai relativi criteri costituirà la valutazione complessiva dell'offerta tecnica.

A – Valutazione offerta economica:

Per l'offerta economica saranno attribuiti 30 punti sulla base della formula indicata sulla piattaforma MEPA.

Il valore finale ai fini dell'aggiudicazione viene ottenuto attraverso la sommatoria dei punteggi risultanti dalla valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

Nel caso di offerte con lo stesso punteggio finale l'appalto è aggiudicato all'offerta con il punteggio per la valutazione economica più alto ed a parità anche di tale punteggio si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

ART. 17 RISORSE STRUMENTALI

La Regione Abruzzo mette a disposizione le postazioni di lavoro necessarie allo svolgimento delle attività presso

le sedi regionali. La ditta può utilizzare proprie apparecchiature o propri software solo dietro specifica autorizzazione.

ART. 18 VISITA PREVENTIVA

È **fatto obbligo** alle ditte che intendono proporsi come erogatrici dei servizi, a pena di esclusione, di effettuare una visita preventiva presso la sede della Regione Abruzzo per prendere concreta visione dei servizi descritti nel presente progetto.

ART. 19 PENALI

La Regione si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'esatto adempimento della fornitura prestata dall'aggiudicatario che consisterà nella puntuale esecuzione delle attività previste.

Nel caso in cui la stazione appaltante verifichi casi di incompatibilità, inadempienze e/o inefficienze in ordine a quanto necessario per il rispetto delle specifiche disposizioni contrattuali, procede a diffidare il contraente a rimuovere le incompatibilità ed a sanare le suddette inadempienze entro il termine perentorio di 20 (venti) giorni dalla ricezione dell'invito medesimo. Decorso tale termine senza che il contraente abbia provveduto, l'amministrazione aggiudicatrice può procedere di diritto alla risoluzione contrattuale e all'incameramento della cauzione definitiva senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, fatto salvo l'ulteriore diritto dell'amministrazione stessa al risarcimento dei danni.

In particolare, in caso di ritardo superiore a 15 (quindici) giorni rispetto ai tempi previsti per la consegna dei documenti o degli altri prodotti definiti nel Piano di Progetto Operativo, nonché in caso di scostamento, entro tali termini, rispetto ai tempi diversamente concordati con l'Appaltante, dovuto a cause imputabili esclusivamente all'Aggiudicatario, sarà applicata nei confronti di quest'ultimo una penale di € 200,00 (euro duecento/00) al giorno, fatta salva la richiesta del risarcimento del maggior danno subito dalla Regione, ivi inclusa quello all'immagine.

Se il ritardo dovesse superare i 30 (trenta) giorni, l'Amministrazione procederà al recesso unilaterale dal contratto. La sostituzione di uno dei componenti del Gruppo di Lavoro effettuata dall'Aggiudicataria senza la preventiva comunicazione ed accettazione da parte della Committente comporterà l'applicazione di una penale di € 2.000,00 (euro duemila/00), fatta salva la possibilità per quest'ultima di procedere al recesso dal contratto per grave inadempimento.

Le suddette penali potranno essere applicate, a scelta dell'Appaltatore, trattenendo i relativi importi o dallo stato di avanzamento successivo al verificarsi dell'inadempimento oppure dalla fidejussione prestata, fatta salva, per i casi sopra menzionati, la possibilità di risoluzione anticipata del contratto stesso e di richiedere all'Aggiudicatario il risarcimento dei maggiori danni subiti a causa del ritardo.

A seguito dell'applicazione di n. 3 penali la Regione, ritenendo tale circostanza indice di pregiudizio per il buon andamento e per il regolare svolgimento del rapporto contrattuale, procederà alla risoluzione del contratto ex art. 1456 del codice civile, dandone comunicazione all'appaltatore mediante lettera raccomandata A.R. ed incamerando l'intero importo della cauzione definitiva a titolo di risarcimento forfetario dei danni.

ART. 20 CONDIZIONI E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il corrispettivo per il servizio aggiudicato sarà liquidato, dietro presentazione di regolare fattura da parte dell'Aggiudicatario, accompagnata da stati di avanzamento particolareggiati delle attività effettuate approvati dalla stazione appaltante, con cadenza trimestrale.

Ai sensi dell'articolo 35 comma 18 del D.Lgs. 50/2016 verrà corrisposta all'Aggiudicatario una anticipazione del 20% dell'importo di aggiudicazione entro 15 giorni dall'effettivo inizio della prestazione.

L'erogazione di tale anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione.

ART. 21 PATTO DI INTEGRITA'

Ai sensi della DGR 703/2015 il Patto di Integrità deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante.

Tale sottoscrizione costituisce condizione di ammissione alla procedura di gara. Il mancato rispetto del Patto di Integrità dà luogo alla risoluzione del contratto.

ART. 22 FORO COMPETENTE

Per ogni controversia derivante dagli effetti del contratto d'appalto che sarà stipulato con l'aggiudicatario è competente il Foro di L'Aquila.