



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE DPG/064

del 27/5/2020

DIPARTIMENTO LAVORO SOCIALE

UFFICIO AFFARI GENERALI

OGGETTO: Responsabile della Spesa DPG. Liquidazione e pagamento fattura emessa dalla ditta Dell'Elice Fabio per spese di manutenzione auto assegnata al Dipartimento Lavoro – Sociale – Fiat Punto EVO Targa EA575KY (CIG Z142D1ECF7).

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTA la deliberazione di Giunta n. 11 del 14/1/2002 avente per oggetto: “Atto di organizzazione concernente la gestione della spesa affidata alle Direzioni ed alle Strutture Speciali di supporto” e la successiva D.G.R 1221 del 30/12/2002 che modifica in parte la deliberazione n. 11/2002;

VISTA la deliberazione di Giunta n. 622 del 30/09/2014 avente per oggetto: “Atto di organizzazione relativo alla disciplina della macrostruttura della Giunta regionale, ai sensi della L.R. 14/09/1999, n. 77 e ss.mm. e ii. e della L.R. 26.08.2014, n. 35;

DATO ATTO che, con la sottoscrizione della Convenzione tra Ministero del Lavoro e Regione Abruzzo, approvata con DGR 360/2016, è iniziato l’impegno congiunto tra le parti volto a garantire, nella fase di transizione verso un nuovo assetto di organizzazione, la continuità di funzionamento dei Centri per l’Impiego e del personale in esso impiegato;

RICHIAMATA la DGR n. 437 del 29 giugno 2018 recante “Passaggio delle competenze gestionali in materia di politiche attive del lavoro esercitate attraverso i Centri per l'impiego così come previsto nella legge di bilancio statale 2018 (L. 27 dicembre 2017, n. 205)”, con la quale, tra l’altro, la Giunta regionale ha stabilito che, allo scopo di completare il passaggio delle competenze gestionali in materia di politiche attive del lavoro esercitate attraverso i Centri per l'impiego, così come previsto nella legge di bilancio statale 2018 (L. 27 dicembre 2017, n. 205), a far data dal 1° luglio 2018, il personale dei Centri per l’impiego, è collocato nei ruoli dell'ente Regione, che subentrerà nei rapporti di lavoro a tempo indeterminato ed anche nei rapporti di lavoro a tempo determinato;

CONSIDERATO che con la citata DGR 437/2018 si è concluso il passaggio delle competenze gestionali in materia di politiche attive del lavoro esercitate attraverso i centri per l’impiego che, così come previsto nella legge di bilancio statale 2018, sono stati trasferiti nei ruoli regionali;

CONSIDERATO altresì che con determinazione n. 47/DPB/2018, il personale dei Centri per l’Impiego è stato trasferito nel ruolo del personale regionale a far data dal 1° Luglio 2018, ed è stato

assegnato al Dipartimento Lavoro – Sociale (già Dipartimento Sviluppo Economico, Politiche del Lavoro, Istruzione, Ricerca e Università);

PRESO ATTO che, allo stato attuale, al Dipartimento DPG Dipartimento Lavoro – Sociale della Regione compete la gestione e manutenzione di diverse autovetture di servizio in uso sia presso il DPG che presso i Centri per l'Impiego dislocati sul territorio della Regione Abruzzo;

VISTA la fattura elettronica n. FATTPA/20200004 del 25/05/2020 prog. annuo 5752/20 scadenza 25/06/2020, che si allega alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale della stessa, che presenta i seguenti importi:

– Imponibile	€ 291,65
– IVA	€ 64,16
– Totale	€ 355,81

emessa dalla ditta Dell'Elice Fabio per le spese di manutenzione su uno degli automezzi assegnati al Dipartimento Lavoro – Sociale (Fiat Punto EVO Targa EA575KY);

CONSIDERATO che la spesa relativa all'oggetto è da ricondursi alla competenza di questo Dipartimento, per le spese obbligatorie ad esso riferibili (acqua, luce, gas, telefonia fissa, condominio etc...);

VISTA la Determinazione dirigenziale DPB004/46 del 27/02/2020 “Ipotesi di ripartizione dei fondi iscritti sul capitolo di spesa 11432 per l'intero anno 2020. Riparto/assegnazione risorse relative al primo trimestre 2020. Impegno e liquidazione in favore dei Dipartimenti Regionali.”, relativa all'impegno delle somme necessarie per il I trimestre 2020 sul capitolo 11432 Art. 1, Art. 2 e Art. 3, a copertura rispettivamente delle spese di manutenzione, carburante e servizi vari per le autovetture in uso ai Servizi ed Uffici dei Dipartimenti regionali;

RITENUTO pertanto di poter liquidare e pagare alla Ditta Dell'Elice Fabio la suddetta fattura n. FATTPA/20200004 del 25/05/2020 prog. annuo 5752/20 emessa per spese relative alla manutenzione dell'auto assegnata al Dipartimento Lavoro – Sociale, per l'importo complessivo di € 355,81 (trecentocinquantacinque/81) IVA compresa a valere sull'impegno n. 241/2020 assunto con Determinazione DPB004/46 del 27/02/2020 capitolo 11432/1 – P.D.C. 1.03.02.09.001 “Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto a uso civile”;

RISCONTRATA la regolarità del servizio effettuato;

CONSIDERATO che a seguito dell'entrata in vigore del nuovo art. 17 ter “Operazioni effettuate nei confronti degli Enti Pubblici” nel D.P.R. 633/1972, l'IVA sulle fatture è da versare all'erario a cura del cessionario o committente pubblico;

RITENUTO pertanto di poter procedere alla liquidazione e al pagamento delle spese relative alla manutenzione dell'automezzo Fiat Punto EVO Targa EA575KY assegnato al Dipartimento Lavoro – Sociale, riferite alla fattura sopra riportata, alla Società Dell'Elice Fabio a valere sull'impegno n. 241/2020 assunto sul capitolo 11432/2 – P.D.C. 1.03.02.09.001;

ACCERTATA che la regolarità del DURC prot. INPS_18344915 del 29/11/2019 con scadenza validità al 28/03/2020;

PRESO ATTO che i documenti attestanti la regolarità contributiva denominati “Durc On Line” che riportano nel campo “Scadenza validità” una data compresa tra il 2 gennaio 2020 e il 15 aprile 2020 conservano la loro validità fino al 15 giugno 2020 come previsto dall'art. 103, comma 2, del D.L. 17 marzo 2020, n. 18;

DATO ATTO che il pagamento conseguente al presente provvedimento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e che pertanto il numero di CIG

risulta essere il seguente: CIG Z142D1ECF7;

RITENUTO necessario, ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013, pubblicare la presente determinazione direttoriale sul sito istituzionale della Regione Abruzzo – Sezione “Amministrazione trasparente”;

VISTA la L.R. 29/12/1977 n. 81 e s.m.i.;

VISTA la L.R.14/09/99, n. 77 art. 5 comma 3 e art. 45 comma 3;

VISTA la L.R.15/05/97, n. 127 art. 17 comma 32;

VISTA la L.R. 25/03/2002, n. 3 e s.m.i.;

VISTA la L.R. 28.01.2020, n. 3 recante “Disposizioni finanziarie per la redazione del bilancio di previsione finanziario 2020-2022 della Regione Abruzzo (Legge di stabilità regionale 2020);

VISTA la L.R. 28.01.2020, n. 4 recante “Bilancio di previsione finanziario 2020 – 2022”;

Per le motivazioni espresse in narrativa;

DETERMINA

1. **di liquidare e pagare**, la somma di € 355,81 (trecentocinquantacinque/81) IVA compresa, alla Ditta Dell’Elice Fabio (TE), a saldo della fattura n. FATTPA/20200004 del 25/05/2020 prog. annuo 5752/20 scadenza 25/06/2020, emessa per le spese relative per le spese di manutenzione su uno degli automezzi assegnati al Dipartimento Lavoro – Sociale (Fiat Punto EVO Targa EA575KY) sull’impegno n. 241/2020 assunto con Determinazione DPB004/46 del 27/02/2020 capitolo 11432/1 – P.D.C. 1.03.02.09.001 “Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto a uso civile” a mezzo bonifico bancario su conto corrente con codice IBAN: IT89W0538777340000000534748;
2. **di dare atto** che per effetto del meccanismo “Split payment” introdotto dalla Legge di Stabilità 2015 (art. 17 DPR n. 633/1972 e s.m.i) che impone alle Pubbliche Amministrazioni di versare direttamente all’Erario l’IVA addebitata loro dai fornitori, il mandato relativo al pagamento della suddetta fattura sarà emesso a favore della Ditta Dell’Elice Fabio al netto dell’IVA;
3. **di autorizzare** il Servizio Ragioneria Generale DPB008 ad emettere i relativi mandati di pagamento;
4. **di provvedere**, ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013, alla pubblicazione della presente determinazione direttoriale sul sito istituzionale della Regione Abruzzo – Sezione “Amministrazione trasparente”.

Allegati:

- DURC
- Fattura Elettronica

L’Estensore
(Dott.ssa Monica Tassoni)
firmato elettronicamente

Il Responsabile dell’Ufficio
(Dott.ssa Stefania Ciccone)
firmato elettronicamente

Il Direttore del Dipartimento
(Dott. Claudio Di Giampietro)
firmato digitalmente