REGIONE ABRUZZO

GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE N. DPD/77 DEL 08/04/2020

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA

SERVIZIO

UFFICIO

OGGETTO: DGR n. 148 del 11/03/2020 recante: "Dipartimento "Agricoltura" - Approvazione del nuovo assetto organizzativo" - Assegnazione del personale non dirigenziale ai Servizi del Dipartimento. Disposizioni conseguenti al nuovo assetto organizzativo.

LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO

VISTE:

- la L.r. 77/99 e s.m.i., ed in particolare gli artt. 17 e 23, in forza dei quali il Direttore regionale provvede ad assegnare il personale delle diverse categorie ai Servizi del Dipartimento;

- DGR n. 148 del 11/03/2020 recante: "Dipartimento "Agricoltura" - Approvazione del nuovo assetto organizzativo";

PREMESSO che con la richiamata DGR. N. 148/2020 è stato ridefinito l'assetto organizzativo del Dipartimento Agricoltura e che, sulla base di esso, si rende necessario riordinare l'assegnazione del personale non dirigenziale ai Servizi del Dipartimento e fornire disposizioni nelle more del conferimento degli incarichi dirigenziali e dei Responsabili degli uffici;

DATO ATTO che, in esito alla DGR. N. 148/2020, sono state apportate al precedente assetto riorganizzativo (DGR65 del 9/02/2018) le seguenti modifiche:

1) Ridenominazione più coincisa dei Servizi e degli Uffici, con specificazione, nella richiamata DGR 148/2020, delle competenze degli uffici;
2) Ricollocazione di taluni Uffici nell'ambito di Servizi diversi da quelli nei quali erano incardinati, tenuto conto delle competenze attribuite, al fine di assicurare maggiore omogeneità;
3) Più razionale distribuzione degli Uffici tra i Servizi;
4) Soppressione del Servizio "*Affari Dipartimentali" (DPD028*) e dell'Ufficio "*Autorizzazioni e pagamenti*" sede Nereto del Servizio "Territoriale per l'Agricoltura Est". La soppressione del predetto Ufficio si è resa necessaria in applicazione di quanto stabilito con la DGR 210 del 23/01/2019 recante "*Criteri per il conferimento, la Revoca e le Graduazioni delle Posizioni Organizzative*";
5) Ridenominazione dell'Ufficio "*Sistemi Informativi*", che resta alla diretta Collaborazione del Direttore/AdG, in Ufficio "*Rapporti con l'Organismo Pagatore*";
6) Riconduzione della competenza afferente alla Contabilità (compreso il recupero crediti), all'Ufficio "*Monitoraggio PSR e Contabilità (compreso recupero crediti)*" a diretto supporto del Direttore;
7) Riconduzione ad un unico ufficio degli Uffici "*Affari Giuridici e Partecipate*" e "*Affari Generali*", prima incardinati nel Servizio "*Affari Dipartimentali*", quest'ultimo venuto meno con la riorganizzazione del Dipartimento. Il nuovo Ufficio, posto alla diretta collaborazione della Direttrice, ha assunto la denominazione di Ufficio "*Supporto al Direttore (compreso affari Generali, Giuridici e Partecipate)*";
8) Rinconduzione del Servizio "*Promozione della Conoscenza* e *dell'innovazione in Agricoltura*" e dei relativi uffici (n. 2), nel nuovo Servizio denominato "*Biodiversità e Sviluppo locale*". I predetti Uffici hanno assunto le seguenti denominazioni: Ufficio" *tutela della biodiversità e coordinamento schedario viticolo*" e Ufficio "*Partenariati Europei per l'Innovazione*";
9) Ricollocazione dell'Ufficio "*Usi Civici e Tratturi*", prima incardinato nel soppresso Servizio "Affari Dipartimentali", nell'ambito del Servizio "*Foreste e Parchi*". Detto Ufficio reca, come sedi operative territoriali, quelle di Pescara e di L'Aquila, diversamente dall'assetto di cui alla DGR. N. 65/2018, che indicava esclusivamente la sede di Pescara;

10) Ricollocazione nell'ambito del Servizio "*Foreste e Parchi*" dell'Ufficio "*Parchi e Riserve*" dell'ex Servizio DPH004 "*Governo del Territorio, Beni Ambientali, Aree Protette e Paesaggio*", transitato nel Dipartimento Agricoltura in attuazione della DGR. N. 385/2019;
11) Riconduzione della competenza afferente ai vivai, prima collocata nell'Ufficio "*Direttiva Nitrati e qualità dei suoli, coordinamento servizi vivaistici e agrimeteo*" del Servizio "*Presidi tecnici di supporto al settore agricolo*", nell'ambito dell'Ufficio "*Prevenzione dei danni alle foreste e attività vivaistica*";
12) Ricollocazione dell'ufficio "*Interventi di ripristino del potenziale produttivo agricolo e della viabilità agro-silvo-pastorale danneggiati dal sisma del 2016/17 in area cratere, e misura 126 del PSR 2007/2013*" nel Servizio "*Biodiversità e Sviluppo locale*", prima incardinato nel Servizio "*Sviluppo della Competitività e Fondo di Solidarietà*" (ridenominato Servizio "Competitività"). Il predetto Ufficio ha assunto la denominazione di Ufficio "*Tutela del potenziale produttivo agricolo da calamità*";
13) Ricollocazione dell'Ufficio "*Politiche di sostegno ai processi attuativi delle strategie di Sviluppo locale secondo l'approccio Leader e la Strategia - Aree interne*" ridenominato "*Leader, strategia "Aree interne*"), prima incardinato nel Servizio "*Promozione delle Filiere*", nell'ambito del Servizio "*Biodiversità e Sviluppo Locale*";
14) ricollocazione dell'Ufficio "*Implementazione dei Servizi di base a livello locale*", ridenominato Ufficio "*Supporto amministrativo PSR e raccordo con Organismi settore faunistico-venatorio*", prima incardinato nel Servizio "*Territoriale per l'Agricoltura Abruzzo Ovest*", nell'ambito del Servizio "*Supporto tecnico all'agricoltura";*
15) ricollocazione di alcune competenze dell'Ufficio *Osservatorio faunistico regionale* del Servizio "*Presidi Tecnici di Supporto al Settore Agricolo*", con una maggiore connotazione giuridico- amministrativa, negli Uffici "*Supporto amministrativo PSR e raccordo con Organismi settore faunistico-venatorio*" e "*Supporto giuridico per l'attività faunistico-venatorio ed ittico sportiva*" del Servizio "*Supporto Tecnico all'Agricoltura";*
16) ricollocazione nell'ambito del Servizio "*Territoriale per l'Agricoltura Abruzzo Est*" dell'Ufficio "*Sostegno alla ripresa dei territori colpiti dal sisma e dalle nevicate 2016/17 attraverso il Fondo di solidarietà PSR per gli investimenti aziendali* – Sede Atri", ridenominato Ufficio "*Supporto attuazione Programmi Cofinanziati*" - (Sede di Atri), prima incardinato nel Servizio "*Competitività*". La riconduzione del citato Ufficio nel Servizio "*Territoriale per l'Agricoltura Abruzzo Est*" non altera le competenze già attribuite al predetto Servizio dalla DGR 65/2018 che sono sostanzialmente riconfermate nella riorganizzazione di cui alla DGR 148/2020;

DATO ATTO, altresì, che con la richiamata DGR. 148/2020*:*

- con riferimento alla gestione del PSR, si è tenuto conto della necessità di mantenere la separazione funzionale tra i Servizi deputati alla conclusione dei procedimenti afferenti alla trattazione delle domande di sostegno rispetto a quelli competenti alla trattazione delle domande di pagamento presentate dai beneficiari, fermo restando che la separazione tra le funzioni di gestione e controllo del predetto programma è garantita attraverso l'assolvimento dei controlli ex-post e dei controlli in loco da parte dei AGEA, sulla base di quanto definito nella vigente Convenzione;
- in merito alle **operazioni a titolarità**, riguardanti il PSR e il PO FEAMP, la separazione tra la funzione di gestione e quella di controllo è assicurata attraverso la riconduzione della competenza relativa ai controlli in capo ai Servizi Territoriali per l'Agricoltura (di Teramo, Avezzano e Chieti), assicurando, in tal modo, la separazione funzionale dall'AdG/Referente O.I. per il FEAMP, le cui funzioni sono assolte dalla Direttrice del Dipartimento;
- in esito alla riorganizzazione di cui alla DGR. 148/2020, il Dipartimento Agricoltura – DPD risulta costituito da n. 9 Servizi e n. 41 Uffici.

CONSTATATO che:

- l'Ufficio *Autorizzazioni, procedure UMA e pagamenti* di Pescara, a far data dall'1/08/2020 resterà sprovvisto di personale in quanto l'unica unità di personale attualmente in servizio presso il citato ufficio, Sig. Giovanni Vitale cat. D1, "Specialista Amministrativo" sarà posto in quiescenza;
- il Sig. Gianluca Cugini, cat. C "Assistente Tecnico", attualmente assegnato alla diretta collaborazione della Direttrice del Dipartimento, è stato incaricato temporaneamente, quale componente della task force, appositamente istituita, di supportare lo svolgimento delle attività concernenti l'assegnazione di gasolio e benzina da impiegare nei lavori agricoli presso l'Ufficio *Autorizzazioni, procedure UMA e pagamenti*, sede di Pescara;
- a seguito del procedimento di infrazione aperto dalla Commissione Europea nei confronti dell'Italia a seguito di "*numerosi gravi inadempimenti da parte degli obblighi imposti dalla legislazione comunitaria vigente in materia fitosanitaria*" (procedura numero 2008/2030 comunicata con nota (2009)0911 del 19 febbraio 2009), il Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, in accordo con le Regioni, ha ritenuto necessario apportare modifiche al D.lgs. n. 214/2005 con la finalità di armonizzare sul territorio nazionale i controlli fitosanitari ed adempiere adeguatamente agli obblighi derivanti dalla pertinente normativa unionale, elencati all'art. 50 dello stesso Decreto introducendo, tra l'altro, l'art. 48-bis;

- nel Dipartimento Agricoltura è incardinato il Servizio "*Presidi tecnici di supporto al Settore Agricolo*" nel quale sono confluite le competenze in materia fitosanitaria di cui al D. lgs. n. 214/2005 alle quali è preposto l'Ufficio "*Tutela Fitosanitaria delle colture*";
- a seguito di specifiche attività di monitoraggio degli organismi nocivi da quarantena, effettuate secondo quanto disposto dagli artt. 22-23 e 24 del Reg. (UE) 2031/2016 nell'areale del Fucino, sono state evidenziate nuove fitopatie che potrebbero compromettere le colture;
- il territorio del Fucino costituisce un areale di particolare pregio per la coltivazione di specie ortive e che è necessario assicurare la tutela delle stesse sia dal punto di vista quantitativo che qualitativo, attraverso un permanente controllo del territorio;
- attualmente le funzioni di controllo vengono effettuate dall' Ufficio Tutela Fitosanitaria con l'utilizzo, a tempo parziale, del Dr. Giovanni Ranalli assegnato al Servizio STA Abruzzo Ovest –Ufficio Controlli, in possesso della qualifica di Ispettore Fitosanitario come da determinazione DPD/023 del 01.09.2016 e che presso la sede degli uffici regionali di Avezzano operano già due Uffici afferenti al Servizio Presidi Tecnici di Supporto al Settore Agricolo DPD023;

DATO ATTO che in base al previgente assetto organizzativo di cui alla DGR. 68/2018:

a) le attività connesse ai procedimenti sanzionatori per la sede di Avezzano, sono state curate dai seguenti dipendenti:

- Stati Azzurra B3 Collaboratore Amministrativo – attualmente assegnata al Servizio DPD025 Sta Ovest, Sede Avezzano;
- Orsini Enrico C1 Assistente Contabile - assegnato al Servizio DPD023, sede Avezzano;

b) Le attività connesse alla gestione del Parco Macchine e alla concessione della Sala Picchi, per la sede di Avezzano sono state curate dai seguenti dipendenti:

- Cambise Corrado Cat. B1 Collaboratore Tecnico – Assegnato al Servizio DPD025 Sta Ovest, Sede Avezzano;
- Ruggeri Achille Cat. B1 Collaboratore Amministrativo - Contabile – Assegnato al Servizio DPD025 Sta Ovest, Sede Avezzano;

c) il sevizio di accoglienza presso la sede di Avezzano (Piazza Torlonia, 91) è stato svolto dal dipendente Polidoro Domenico Lucio Cat. B Collaboratore Amministrativo – Contabile– Assegnato al Servizio DPD025 Sta Ovest, Sede Avezzano;

DATO ATTO, altresì, che:

- la dipendente Volpe Giuseppina, Cat. B1, Collaboratore Tecnico, assegnata al Servizio STA OVEST, ha presentato istanza di assegnazione, acquisita al protocollo n. RA 0352106/19 in data 16/12/2019, presso l'Ufficio Autorizzazioni, procedure UMA e pagamenti sede di Avezzano;
- all'Ufficio Prevenzione dei Danni alle Foreste e Attività Vivaistica del Servizio Foreste E Parchi, sede l'Aquila è stata attribuita la competenza in materia di vivai e la gestione delle attività afferenti;
- i sottoelencati dipendenti, attualmente assegnati all'Ufficio Direttiva Nitrati e qualità dei suoli, coordinamento servizi vivaistici e agrimeteo del DPD023 assolvono alle necessarie attività di funzionamento dei vivai regionali:

- Barone Berardino A1 Operatore Vivaista;
- Colaianni Michele A1 Operatore Tecnico;
- Colanzi Armando B1 Collaboratore Amministrativo - Contabile;

- **CONSIDERATO CHE SI RENDE NECESSARIO:**

- modificare l'assegnazione del personale non dirigenziale ai Servizi del Dipartimento tenuto conto del nuovo assetto organizzativo di cui alla DGR n. 148 del 11/03/2020;
- disporre una più razionale distribuzione delle risorse umane tra i Servizi del Dipartimento, nelle more del completamento delle procedure di comando e dell'espletamento dei concorsi pubblici;
- disporre che all'assegnazione del personale agli Uffici di ciascun Servizio provvederanno i Dirigenti con propri atti;

CONSIDERATO, altresì, **CHE** si rende necessario assegnare:

- all'Ufficio "*Supporto Amministrativo PSR e Raccordo con Organismi Settore Faunistico –Venatorio"* del Servizio Supporto Tecnico all'Agricoltura - Sede Avezzano, nell'ambito delle "**ulteriori adempimenti/Attività nel rispetto delle indicazioni fornite dal Direttore/Dirigente**" di cui alla DGR. 148/2020, la gestione del Parco Macchine per i Servizi aventi sede in Avezzano (DPD023 e DPD025), la concessione e la gestione della Sala Picchi e il sevizio di accoglienza presso la sede di Avezzano;

- All'Ufficio *Supporto al Direttore (compreso affari Generali, Giuridici e Partecipate)*", nell'ambito delle "**ulteriori adempimenti/Attività nel rispetto delle indicazioni fornite dal Direttore/Dirigente** di cui alla DGR. 148/2020, il supporto al Direttore per il coordinamento amministrativo volto alla risoluzione di talune problematiche rimaste irrisolte che afferiscono, in particolare, alla Riforma Fondiaria del Fucino, prevedendo, a tale riguardo, la costituzione a breve di una specifica task force;

RITENUTO pertanto necessario disporre:

- ✓ l'assegnazione del Sig. Gianluca Cugini, cat. C "Assistente Tecnico", al Servizio Territoriale per l'Agricoltura Abruzzo Est DPD024, Ufficio Autorizzazioni, procedure UMA e pagamenti, sede di Pescara, nonché la Sig.ra Annunziata Di Paolo, cat. C1 "Assistente amministrativo";

- ✓ l'assegnazione, con decorrenza 1° maggio 2020, dell'Ispettore Fitosanitario Dr. Giovanni Ranalli, al Servizio Presidi Tecnici di supporto al Settore Agricolo – Ufficio Tutela Fitosanitaria delle Colture DPD023, stabilendo che il medesimo operi presso la sede regionale di Avezzano;

- ✓ l'assegnazione all'Ufficio "*Supporto amministrativo PSR e raccordo con Organismi settore faunistico venatorio*" del Servizio Presidi tecnici di supporto al settore agricolo sede Avezzano – DPD023, dei sottoelencati dipendenti:

  - Stati Azzurra Cat. B3 -Collaboratore Amministrativo;
  - Orsini Enrico Cat. C1 -Assistente Contabile;
  - Cambise Corrado Cat. B1- Collaboratore Tecnico;
  - Ruggeri Achille Cat. B1- Collaboratore Amministrativo – Contabile;
  - Polidoro Domenico Lucio Cat. B- Collaboratore Amministrativo – Contabile;

- ✓ l'assegnazione della Sig.ra Volpe Giuseppina, Cat. B1, COLLABORATORE TECNICO, all'Ufficio Autorizzazioni, procedure UMA e pagamenti del STA OVEST DPD025 - sede di Avezzano;

- ✓ l'assegnazione all'Ufficio Prevenzione dei danni alle foreste e attività vivaistiche del Servizio Foreste e Parchi – DPD021 dei sottoelencati dipendenti:

  - Barone Berardino A1 Operatore Vivaista;
  - Colaianni Michele A1 Operatore Tecnico;
  - Colanzi Armando B1 Collaboratore Amministrativo - Contabile;

RITENUTO necessario stabilire, al fine di assicurare continuità amministrativa alle attività in corso di svolgimento, che:

- i dipendenti Vania Santilli e Massimo dell'Arciprete, assegnati, con la presente determinazione, al Servizio "Biodiversità e Sviluppo Locale" DPD022, assicurino la necessaria collaborazione con il Servizio Competitività DPD018, relativamente alle istruttorie del PSR in corso di svolgimento alla data di adozione della presente determinazione e fino a completamento delle stesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dalla Direttrice e/o dalla Dirigente del Servizio DPD018;

- ✓ la dott.ssa Ester Carusi, Responsabile dell'Ufficio "*Supporto attuazione programmi cofinanziati*" sede di Atri e i dipendenti assegnati al medesimo Ufficio, Maria Antonietta Tiberi, Bruna Aielli, Vinicio Di Marco e Marco

Di Domenico, continuino ad assicurare supporto al Servizio DPD018 fino a completamento delle attività riguardanti la Misura 4.1, Intervento 3 del PSR Abruzzo 2014-2020;

- ✓ gli STA (Servizi Territoriali per l'Agricoltura):

  a) curino il rilascio dei tesserini per l'attività venatoria ed ittico sportiva, in raccordo con i competenti Uffici del Servizio Presidi tecnici di supporto al settore agricolo:

  b) svolgano altresì le attività in materia di funghi ai sensi della L.R. 34/2006.

DATO ATTO che la DGR. N. 148/2020 prevede che, per scongiurare rallentamenti dell'azione amministrativa e per non pregiudicare la regolare prosecuzione delle attività gestionali, gli incarichi di funzione dirigenziale, nonché quelli di Responsabile di Posizione organizzativa, in essere alla data di adozione della predetta deliberazione, cesseranno alla data di conferimento dei nuovi incarichi;

RITENUTO necessario stabilire che:

- negli atti adottati dai Servizi e dagli Uffici del Dipartimento siano riportate le nuove denominazioni, come risultanti dalla richiamata DGR n. 148/2020;

- nelle more del conferimento degli incarichi dirigenziali e dei responsabili degli uffici, le cui strutture di riferimento hanno registrato l'assegnazione di ulteriori o diverse competenze, i dirigenti e i responsabili degli uffici in questione indichino, negli atti e/o nei documenti da predisporre, le denominazioni delle strutture come indicate nella DGR n. 148/2020 e, tra parentesi, quelle precedenti alla riorganizzazione, se diverse;

- nelle more del conferimento degli incarichi dirigenziali e dei responsabili degli uffici, gli atti riconducibili alle competenze transitate, in forza della DGR. N. 148/2020, da un ufficio all'altro e/o da un Servizio all'altro, siano sottoscritti dalla Direttrice del Dipartimento, fermo restando il supporto degli uffici originariamente competenti nella elaborazione degli atti/documenti medesimi;

RITENUTO necessario, altresì, approvare lo schema di cui all'**allegato A),** che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, che indica i nominativi del personale assegnato, tenuto conto del nuovo assetto organizzativo di cui alla DGR. 148/2020, a ciascun Servizio e quello assegnato agli Uffici di diretta collaborazione della Direttrice;

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

- di modificare l'assegnazione del personale non dirigenziale ai Servizi del Dipartimento tenuto conto del nuovo assetto organizzativo di cui alla DGR n. 148 del 11/03/2020;
- di disporre che all'assegnazione del personale agli Uffici di ciascun Servizio provvederanno i Dirigenti con propri atti;

  - di stabilire che l'Ufficio "*Supporto Amministrativo PSR e Raccordo con Organismi Settore Faunistico – Venatorio"* del Servizio Supporto Tecnico all'Agricoltura DPD023 - Sede Avezzano, nell'ambito delle "**ulteriori adempimenti/Attività nel rispetto delle indicazioni fornite dal Direttore/Dirigente**" di cui alla DGR. 148/2020, curi la gestione del Parco Macchine per i Servizi aventi sede in Avezzano (DPD023 e DPD025), la concessione e la gestione della Sala Picchi e il sevizio di accoglienza presso la sede di Avezzano;

  - l'Ufficio *Supporto al Direttore (compreso affari Generali, Giuridici e Partecipate)*", nell'ambito delle "**ulteriori adempimenti/Attività nel rispetto delle indicazioni fornite dal Direttore/Dirigente** di cui alla DGR. 148/2020, assicuri il supporto al Direttore per il coordinamento amministrativo volto alla risoluzione di talune problematiche rimaste irrisolte che afferiscono, in particolare, alla Riforma Fondiaria del Fucino, prevedendo, a tale riguardo, la costituzione a breve di una specifica task force

- di disporre, in particolare, l'assegnazione del seguente personale:

a) il Sig. Gianluca Cugini, cat. C "Assistente Tecnico", al Servizio Territoriale per l'Agricoltura Abruzzo Est DPD024, Ufficio Autorizzazioni, procedure UMA e pagamenti, sede di Pescara, nonché la Sig.ra Annunziata Di Paolo, cat. C1 "Assistente amministrativo";

b) con decorrenza 1° maggio 2020, l'Ispettore Fitosanitario Dr. Giovanni Ranalli, al Servizio Presidi Tecnici di supporto al Settore Agricolo – Ufficio Tutela Fitosanitaria delle Colture DPD023, stabilendo che il medesimo operi presso la sede regionale di Avezzano;

c) all'Ufficio "*Supporto amministrativo PSR e raccordo con Organismi settore faunistico venatorio*" del Servizio Presidi tecnici di supporto al settore agricolo sede Avezzano – DPD023, dei sottoelencati dipendenti:

- Stati Azzurra Cat. B3 -Collaboratore Amministrativo;
- Orsini Enrico Cat. C1 -Assistente Contabile;
- Cambise Corrado Cat. B1- Collaboratore Tecnico;
- Ruggeri Achille Cat. B1- Collaboratore Amministrativo – Contabile;
- Polidoro Domenico Lucio Cat. B- Collaboratore Amministrativo – Contabile;

d) all'Ufficio "*Autorizzazioni, procedure UMA e pagamenti*" del Servizio Territoriale per l'Agricoltura (STA) OVEST DPD025 - sede di Avezzano della Sig.ra Volpe Giuseppina, Cat. B1, COLLABORATORE TECNICO;

e) all'Ufficio "*Prevenzione dei danni alle foreste e attività vivaistiche*" del Servizio Foreste e Parchi – DPD021 dei sottoelencati dipendenti:

- Barone Berardino A1 Operatore Vivaista;
- Colaianni Michele A1 Operatore Tecnico;
- Colanzi Armando B1 Collaboratore Amministrativo - Contabile;

- di stabilire che, al fine di assicurare continuità amministrativa alle attività in corso di svolgimento, i dipendenti Vania Santilli e Massimo dell'Arciprete, assegnati al Servizio "Biodiversità e Sviluppo Locale" DPD022 con la presente determinazione, assicurino la necessaria collaborazione con il Servizio Competitività DPD018, relativamente alle istruttorie del PSR in corso di svolgimento alla data di adozione della presente determinazione e fino a completamento delle stesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dalla Direttrice e/o dalla Dirigente del Servizio DPD018;

- di stabilire che la dott.ssa Ester Carusi, Responsabile dell'Ufficio "*Supporto attuazione programmi cofinanziati*" sede di Atri e i dipendenti assegnati al medesimo Ufficio, Maria Antonietta Tiberi, Bruna Aielli, Vinicio Di Marco e Marco Di Domenico, continuino ad assicurare supporto al Servizio DPD018 fino a completamento delle attività riguardanti la Misura 4.1, Intervento 3 del PSR Abruzzo 2014-2020;

- di stabilire che gli STA (Servizi Territoriali per l'Agricoltura), nelle more di un diverso assetto relativo alle funzioni di seguito esplicitate:

a) curino il rilascio dei tesserini per l'attività venatoria ed ittico sportiva, in raccordo con i competenti Uffici del Servizio "Presidi tecnici di supporto al settore agricolo";

b) svolgano altresì le attività in materia di funghi ai sensi della L.R. 34/2006.

- di stabilire che negli atti adottati dai Servizi e dagli Uffici del Dipartimento siano riportate le nuove denominazioni, come risultanti dalla richiamata DGR n. 148/2020;

- di stabilire che, nelle more del conferimento degli incarichi dirigenziali e dei responsabili degli uffici, le cui strutture di riferimento hanno registrato l'assegnazione di ulteriori o diverse competenze, i dirigenti e i responsabili degli uffici in questione indichino, negli atti e/o nei documenti da predisporre, le denominazioni delle strutture come indicate nella DGR n. 148/2020 e, tra parentesi, quelle precedenti alla riorganizzazione, se diverse;

- di stabilire che, nelle more del conferimento degli incarichi dirigenziali e dei responsabili degli uffici, gli atti riconducibili alle competenze transitate, in forza della DGR. N. 148/2020, da un ufficio all'altro e/o da un Servizio all'altro, siano sottoscritti dalla Direttrice del Dipartimento, fermo restando il supporto degli uffici originariamente competenti nella elaborazione degli atti/documenti medesimi;

- di approvare lo schema di cui all'**allegato A),** che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, che indica i nominativi del personale assegnato, tenuto conto del nuovo assetto organizzativo di cui alla DGR. 148/2020, a ciascun Servizio e quello assegnato agli Uffici di diretta collaborazione della Direttrice;

- di stabilire che si provvederà ad avviare le procedure per il conferimento delle Posizioni organizzative che hanno registrato ulteriori o diverse competenze in forza della DGR. N. 148/2020, rispetto al previgente assetto organizzativo;

- di trasmettere il presente provvedimento al Vicepresidente della Giunta, ai Dirigenti dei Servizi, agli Uffici di diretta collaborazione della Direttrice, ai Responsabili degli Uffici dei Servizi vacanti;

- di trasmettere, altresì, la presente determinazione al Dipartimento Risorse e Organizzazione, Servizio organizzazione e selezione - DPB010 e Servizio amministrazione risorse umane DPB011;

- di pubblicare la presente determinazione sul sito web della Regione Abruzzo/Amministrazione trasparente.

La Direttrice del Dipartimento
Dott.ssa Elena Sico
Certificatore Aruba S.p.A.
Firma Digitale n. 6130940002309000
Validità 28/07/2022

Regione Abruzzo - Contrassegno Elettronico

TIPO CONTRASSEGNO QR Code

IMPRONTA DOC F7813661CE4D94B68AA23A0D76918D17718F795955F06E0C3232385D4BD62726

Firme digitali presenti nel documento originale

Firma in formato p7m: SICO ELENA

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Dipartimento DPD DIPARTIMENTO POLITICHE DELLO SVILUPPO RURALE E DELLA PESCA
Nr. determina DPD/77
Data determina 08/04/2020

Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico

URL http://app.regione.abruzzo.it/PortaleGlifo

IDENTIFICATIVO RACJ0A9-30450

PASSWORD S30gV

DATA SCADENZA 09-04-2021

Scansiona il codice a lato per verificare il documento