

(Modello da compilare a cura del personale dipendente della Giunta Regionale, ivi compreso quello con qualifica dirigenziale, con rapporto di lavoro subordinato a tempi indeterminato e determinato, a tempo pieno e a tempo parziale ed appartenenti alle tipologie di cui all'art. 2, comma 1, 2 e 3 del Codice di comportamento approvato con DGR n. 983 del 20/12/2018)

Al Direttore/Dirigente del Servizio

(se la comunicaz.ne è resa dal dipendente assegnato al dipart.to/servizio)

Al Direttore del Dipartimento

(se la comunicazione è resa dal Dirigente)

Al Direttore del Dipart.to Risorse e Organizzazione

(se la comunicazione è resa dal Direttore Generale, dal Direttore di dipartimento, dai Responsabili dei Servizi Autonomi e dai Dirigenti/Coordinatori/Segretario Generale-particolare dell'Ufficio di diretta collaborazione del Presidente)

Al Sig. Direttore Generale

(se la comunicazione è resa dal Direttore del dipartimento risorse e organizzazione)

e p.c. Al Responsabile della Prevenzione
della Corruzione e della Trasparenza
della Giunta Regione Abruzzo

OGGETTO: Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti di interesse – Art. 6 Codice di Comportamento.

Il sottoscritto _____, dipendente della Regione Abruzzo, matr. _____ – Categoria _____ – profilo professionale _____, ovvero collaboratore/consulente con contratto _____ – assegnato al (Direzione/Dipartimento/Servizio/Ufficio) _____ della Regione - sede di _____, nella sua qualità di Componente esperto / Segretario Verbalizzante (barrare la voce che non interessa) della Commissione di esperti finalizzata alla valutazione della congruità dei prezzi in relazione al requisito della concorrenzialità, relativamente a taluni progetti finanziati con il Programma di Sviluppo Rurale Abruzzo 2014-2020 comunica, ai sensi dell'art. 6 del Codice di Comportamento dei dipendenti della Giunta Regionale di cui alla D.G.R. n. 983/2018, che non sussistono interessi finanziari e

conflitti di interesse che possono confliggere o interferire con l'interesse pubblico connesso alle attività o funzioni allo stesso assegnate in detta Commissione di esperti.

_____, _____

(luogo e data)

Firma
