



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE n. **DRG/48 del 22/05/2019**

DIREZIONE GENERALE

UFFICIO DI SUPPORTO AL DIRETTORE GENERALE E DOCUMENTAZIONE

OGGETTO: L.R. 14.09.1999 n. 77, art. 23, comma 1, lettera c. – Conferimento incarico di Responsabile dell'*Ufficio per il coordinamento aiuti di Stato* del Servizio Verifica e coordinamento per la compatibilità della normativa europea, aiuti di Stato al dipendente **Emilio Sinibaldi**, cat. "D1"- Specialista amministrativo.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la L.R. 14.09.1999 n° 77 recante "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo" e successive mm. e ii.;

VISTO in particolare l'art. 10 comma 7 della predetta L.R. 77/99 il quale dispone che la responsabilità degli uffici è attribuita ai dipendenti inquadrati nella categoria apicale del CCNL relativo al personale del comparto Regioni-Autonomie Locali;

VISTO l'art. 23 della citata Legge Regionale che al comma 1, lett. "c", stabilisce che il Direttore conferisce, con propria decisione, gli incarichi di Responsabile di Ufficio, su proposta dei dirigenti di Servizio;

VISTA la L.R. 35/2014 con la quale si è provveduto a riformulare l'assetto organizzativo dell'Ente;

VISTA la D.G.R. n. 622 del 30.09.2014 con la quale è stato approvato l'Atto di Organizzazione relativo alla disciplina della macrostruttura della Giunta Regionale ai sensi della Legge Regionale n. 77/1999 e ss.mm.ii., nonché tutte le D.G.R. successivamente intervenute di modifica parziale dell'assetto organizzativo della Direzione Generale;

VISTA la deliberazione n. 550 del 30.03.2000 con la quale la Giunta Regionale ha approvato i criteri per l'affidamento e la revoca degli incarichi di Responsabile di Ufficio presso le strutture della Giunta Regionale;

PREMESSO che l'art. 13 del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro Comparto Funzioni Enti Locali del 21 maggio 2018 recante "Area delle posizioni organizzative", espressamente prevede: "*Gli Enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:*

- a) *lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità,*;
- b) *lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali,*;

tali posizioni, ai sensi del secondo comma di detto articolo possono essere assegnate esclusivamente ai dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per l'effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14 del CCNL sopra citato;

DATO ATTO che alla luce della nuova disciplina dell'Area delle posizioni organizzative introdotta dal citato CCNL del 21/05/2018 la G.R. con la deliberazione di Giunta D.G.R. n. 210 del 23.04.2019 ha approvato il Disciplinare contenente i Criteri per il conferimento, la revoca e la graduazione delle P.O.;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 13 comma 3 del citato CCNL del 21 maggio 2018, gli incarichi di posizione organizzativa in atto proseguono non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del medesimo CCNL;

VISTA la nota prot. n. 0129256/19 del 30 aprile 2019, del Dipartimento Risorse e Organizzazione - Servizio Amministrazione Risorse Umane recante: "*D.G.R. n. 210 del 23.04.2019. Criteri per il conferimento, la revoca e la graduazione delle Posizioni Organizzative*" con la quale si dà mandato ai Direttori e Dirigenti dei Servizi Autonomi di procedere alla pubblicazione degli avvisi per il conferimento degli incarichi di P.O., previa graduazione delle Posizioni Organizzative, secondo quanto previsto dal Disciplinare di cui alla medesima D.G.R. n. 210/2019;

RICHIAMATE ad ogni buon conto le note DRG prot. n. 134859 del 7.5.2019 e prot. n. 134859 del 8.5.2019 indirizzate Dipartimento Risorse e Organizzazione - Servizio Amministrazione Risorse Umane, di specificazione sulle risorse finanziarie all'uopo dedicate;

VISTA la Determinazione direttoriale n. DRG/30 del 6 maggio 2019 così come integrata e modificata con Determinazione direttoriale n. DRG/32 del 8 maggio 2019, relativa all'approvazione dell'Avviso per il conferimento delle P.O. della Direzione Generale con la quale si procede alla graduazione delle P.O. ad oggi finanziabili presso la Direzione Generale e si approva l'Avviso per il conferimento delle P.O. di detta Direzione;

VISTO l'Avviso per il conferimento delle P.O. della Direzione Generale, pubblicato sull'area intranet del sito della Regione Abruzzo in data 6 maggio 2019 con scadenza al 20 maggio 2019;

CONSIDERATO che all'esito delle candidature pervenute presso i relativi Servizi della Direzione e del loro esame in base ai criteri dell'art. 4 del citato disciplinare di cui alla D.G.R. n. 210/2019, sono pervenute da parte dei Dirigenti di Servizio le relative proposte di conferimento degli incarichi d'ufficio, giusta art. 24 comma 2 lettera b) della L.R. 77/99;

VISTA la nota n. 151912 del 21.05.2019 con cui il Dirigente del Servizio Verifica e coordinamento per la compatibilità della normativa europea, aiuti di Stato propone, per le motivazioni ivi richiamate, il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio per il coordinamento aiuti di Stato, al dipendente Emilio Sinibaldi, cat. "D1"- Specialista amministrativo;

DATO ATTO che l'incarico debba intendersi senza soluzione di continuità con il precedente incarico di responsabilità e che lo stesso ha la durata di anni tre e che potrà essere rinnovato con le medesime modalità (art. 5 del Disciplinare), salvo revoca (art. 8 del Disciplinare);

CONSDERATO che per l'Ufficio per il coordinamento aiuti di Stato, la retribuzione di posizione lorda è pari ad € 14.000,00;

VISTE le dichiarazioni rilasciate da parte dell'interessato all'uopo acquisite e conservate agli atti:

- a) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445), di insussistenza di cause di inconfiribilità, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30.03.2001, n.165 e s.m.i, art.35 bis, comma 1 lett.c),
- b) comunicazione di assenza degli interessi finanziari e conflitti di interesse, di cui all' Art. 6 Codice di Comportamento, approvato, da ultimo, con la DGR 983 del 20/12/2018;
- c) comunicazione inerente la non partecipazione ad associazioni e organizzazioni, di cui all'art. 5 del Codice di Comportamento approvato, da ultimo, con la DGR 983 del 20/12/2018;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in premessa:

- di conferire al dipendente **Emilio Sinibaldi** cat. D1 , profilo professionale Specialista Amministrativo, la responsabilità **dell'Ufficio per il coordinamento aiuti di Stato** del Servizio Verifica e coordinamento per la compatibilità della normativa europea, aiuti di Stato ;
- di precisare che l'incarico suddetto debba intendersi senza soluzione di continuità con il precedente incarico di responsabilità, che ha la durata di anni tre e che potrà essere rinnovato con le medesime modalità (art. 5 del Disciplinare), salvo revoca (art. 8 del Disciplinare);
- di attribuire al predetto dipendente l'indennità di posizione connessa all'incarico di responsabilità dell'ufficio pari a € 14.000,00 annui lordi;
- di trasmettere, per gli adempimenti di competenza, il presente provvedimento al Dipartimento Risorse e Organizzazione;
- di notificare il presente provvedimento al dipendente interessato e al Servizio di appartenenza.

Il Direttore Generale

Dott. Vincenzo Rivera
(firmato digitalmente)

L'Estensore
Antonina Righetti
(firmato elettronicamente)

Il Responsabile dell'Ufficio
vacante