

DIPARTIMENTO: DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO: VERIFICA ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI GOVERNO E URP – DRG003

- 1) Denominazione Posizione VERIFICA ATTUAZIONE PROGRAMMA DI GOVERNO E GOVERNANCE DEGLI ENTI STRUMENTALI E SOCIETA' PARTECIPATE – DRG003002
- 2) Elementi organizzativi, gestionali, economici correlati alle attività, ai processi e ai procedimenti che connotano l'incarico:
 - Supporto tecnico in relazione alla elaborazione dei documenti di programmazione;
 - Concorso alla elaborazione ed alla verifica di coerenza di specifiche politiche settoriali con gli indirizzi della programmazione regionale, in raccordo con i Dipartimenti competenti per materia;
 - Supporto al processo di definizione degli obiettivi triennali/annuali della Giunta Regionale: ciclo performance – programmazione obiettivi;
 - Monitoraggio sull'attuazione dei programmi e predisposizione report di sintesi;
 - Supporto ai fini del coordinamento nella *governance* degli Enti Strumentali e delle società partecipate dalla Regione da parte dei Dipartimenti, nel rispetto della normativa di settore;
 - Attuazione concludente del programma di governo, di piani e direttivi generali definite dall'Organo di direzione politica;
 - Consultazione banche dati;
 - Acquisizione dati/informazioni da Enti e società e supporto/alimentazione banche dati;
 - Elaborazione atti e documenti inerenti le risorse assegnate;

L'incarico richiede un elevato livello di gestione dei processi operativi ed è caratterizzato da un consistente carico di lavoro complessivo e da una elevata complessità gestionale. In particolare richiede una eterogeneità di conoscenze professionali in virtù degli adempimenti di natura giuridica, contabile, ed organizzativa che lo caratterizzano, nonché in forza della trasversalità dei processi strategici che gestisce, e dell'interazione anche con le altre Strutture regionali. Lo svolgimento di detto incarico richiede, difatti, una continua interazione con utenza interna. All'incarico d'ufficio è connessa l'attribuzione della responsabilità dei procedimenti, nell'ambito delle previsioni di cui agli artt. 4, 5 e 6 della L. 241/1990 e s.m.i.

- 3) Procedimenti oggetto di delega, nel rispetto dell'art. 17 D.Lgs. 165/2001, o per i quali il titolare può rappresentare l'Ente:

Nell'ambito dei procedimenti di cui sopra, il Dirigente può delegare, ai sensi dell'art. 17, comma 1 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per specifiche e comprovate ragioni di servizio e per un periodo di tempo determinato, con atto scritto e motivato, alcune delle competenze comprese nelle funzioni di cui alle lettere b), d) ed e) del comma 1 del medesimo art. 17.
- 4) Durata dell'incarico: 3 anni, salvo revoca (art. 8 disciplinare D.G.R. n. 210/2019)
- 5) Graduazione economica: € 14.000,00
- 6) Termine per la presentazione delle candidature: 20 maggio 2019
- 7) Indicazione della e-mail a cui inviare la candidatura: drg003@regione.abruzzo.it