



GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO POLITICHE DELLO SVILUPPO RURALE E DELLA PESCA
 DPD023-Servizio Presidi Tecnici di Supporto al Settore Agricolo
 P.zza Torlonia, 90 – 67051 Avezzano

Ufficio Tutela Fitosanitaria delle colture
 Sede Villanova di Cepagatti (Pe) 65012
 Via Nazionale, 38

Allegato “A”

CONDIZIONI PARTICOLARI DI RDO

Disciplinare

Programma di monitoraggio nazionale nel settore fitosanitario cofinanziato dall’Unione europea ai sensi degli articoli 19-24 del Regolamento (UE) n. 652/2014 del 15 maggio 2014. Realizzazione programma regionale di controllo fitosanitario delle fitopatie da quarantena per l’anno 2019. Affidamento per l’acquisto di una licenza d’uso finalizzata alla gestione informatizzata delle attività di monitoraggio. SMART CIG Z6A280BCA3.

Trattativa diretta nell’ambito del mercato elettronico della P.A. (MEPA)

PREMESSA

La Regione Abruzzo ha partecipato al “Piano di monitoraggio Nazionale 2019” coordinato dal Ministero Politiche Agricole Alimentari e Forestali con una richiesta complessiva di finanziamento pari a euro 139.675,00 (centotrentanove mila,675) da destinare alla realizzazione dei monitoraggi relativi alle seguenti fitopatie, ritenute particolarmente pericolose in relazione alla valutazione del rischio fitosanitari : *Xilella fastidiosa*, *Monochamus spp.*, *Bursaphelenchus xylophilus*, *Anoplophora chinensis*, *Anoplophora grabripennis*, *Epitrix spp.*, *Pseudomonas syringae pv. actinidiae*, *Clavibacter michiganensis subsp. sepedonicus*, *Ralstonia solanacearum*, *Globodera pallida*, *G. rostochiensis*, *Grapevine Flavescenza Dorata*, *Candidatus liberibacter solanacearum*, *Scaphoideus titanus*, *Tecia solanivora*, *Spodoptera frugiperda*, *Tomato leaf curl Nuova Delhi virus*, *Meloydogine spp.*, *Rhagoletis pomonella*, *Giberella circinata*, *Synchytrium endobioticum*, *Bactrocera dorsalis*. Con Determinazione DPD023/143 del 12.03.2019 è stato approvato il Programma Regionale di controllo di fitopatie da quarantena per l’anno 2019. In considerazione dell’elevato numero di organismi nocivi controllati e che, per ogni sito ispezionato è necessario acquisire un elevato numero di dati di campo finalizzati alla corretta rendicontazione dell’attività svolta al Ministero Politiche Agricole, Alimentari, Forestali e del Turismo e che per meglio coordinare le attività, uniformare le osservazioni e intervenire in caso di accertata presenza di malattia è necessario disporre dei dati in tempo reale. Si ritiene, pertanto, necessario dotarsi di apposita piattaforma per la gestione informatizzata delle attività di monitoraggio da mettere a disposizione dei tecnici preposti tale da consentire di raccogliere le informazioni di campo e trasmetterle su sito web appositamente predisposto. A tal fine si procederà con una trattativa diretta con un’impresa presente su Mepa che offra garanzie di fornitura per l’appalto del servizio richiesto alle stesse condizioni previste dalla RDO..

In ragione di tale possibilità è stata individuata la ditta AGRICOLUS Survey srl con sede legale in Perugia, via Settevalli 320, P.I.-C.F. 06716550485 che, preventivamente interpellata, ha assicurato la propria disponibilità.

Pertanto viene attivata la presente procedura telematica di acquisto ai sensi dell’art. 36 comma 2 del D. Lgs. 50 del 19/4/2016, tramite “richiesta di offerta” (RDO) nell’ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nella RDO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate alla scadenza dei predetti termini per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Le condizioni del Contratto di fornitura, che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del Fornitore, sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni del Contratto (in particolare con quanto previsto dalle Condizioni Generali di Contratto e con il contenuto nel Catalogo elettronico).

Art. 1 – Oggetto del servizio

Il servizio prevede:

A. Modulo Base

Piattaforma composta da due componenti principali:

- un sito web per la accedere ai dati rilevati, ai documenti prodotti ed agli strumenti di elaborazione e rendicontazione
 - un'app che dovrà essere utilizzata dagli ispettori e dai monitoratori per raccogliere le informazioni in campo e trasmetterle al sito web.
- La piattaforma dovrà essere disponibile in cloud e non richiedere da parte del Servizio la messa a disposizioni di nessuna infrastruttura.

Nel modulo base dovrà essere predisposta una banca dati dedicata alla struttura regionale contenente con tutte le informazioni necessarie:

- elenco degli ispettori e fornitura dell'interfaccia per creare gli utenti ed assegnare a loro i permessi di accesso ai singoli piani di monitoraggio;
- creazione delle tabelle con l'elenco delle specie vegetali e delle avversità, con nome latino, nome comune e codice eppo per l'interscambio dati;
- definizione delle schede di rilievo attive nel sistema: vengono già forniti un pacchetto di 25 schede di rilievo già personalizzate per le avversità a lotta obbligatoria; è possibile personalizzare le schede ed aggiungerne di nuove;
- definizione delle tipologia di località in cui si effettuano i survey (es. Oliveto, Vigneto, Area Naturale etc...) con una codifica coerente con le necessità di rendicontazione del pest survey e delle comunicazioni al ministero
- import nel sistema delle anagrafiche delle aziende autorizzate all'attività vivaistica o ad altre anagrafiche necessarie (es. aziende agricole)

B. APP di Monitoraggio

Dovranno essere fornite un set di licenze per una APP per dispositivi con Sistema Operativo Android. L'app dovrà essere usata da smartphone o da tablet e dovrà avere le seguenti funzioni:

- creazione di una nuova scheda di rilievo; per ogni verbale e scheda è possibile scegliere la tipologia di rilievi da fare e la tipologia di località in cui si effettua
- inserimento di un rilievo associato ad una ispezione visiva su una specie vegetale per 1 o più avversità target; per ogni ispezione visiva è possibile definire un esito, il numero di piante e/o la superficie, prendere e verificare le coordinate GPS,
- inserimento di un prelievo campione: ad ogni rilievo è possibile associare 1 o più campioni di materiale caratterizzati da un codice univoco di busta, un insieme di avversità oggetto di analisi ed altre informazioni accessorie se richieste.

L'app dovrà richiedere la connessione internet solo all'inizio nel momento in cui richiede utente e password per verificare sul server a quali tipologia di monitoraggio l'utente è abilitato e per scaricare sul dispositivo tutti i dati necessari.

Una volta terminata la scheda o il verbale l'app dovrà permettere la chiusura della scheda richiedendo anche l'eventuale firma dell'azienda oggetto di ispezione (nel caso il verbale sia associato ad un'anagrafica).

C. GIS e Report Pest Survey

Sul server dovranno apparire tutti i dati dei verbali chiusi e sincronizzati in tempo reale. Tramite una interfaccia dovrà essere possibile accedere a tutti i dati rilevati: verbali, rilievi e campioni.

Dovranno essere a disposizione una serie di filtri per limitare la ricerca in funzione delle esigenze dell'utente.

Dovranno essere a disposizione i seguenti filtri:

- filtro temporale (data di inizio e/o data di fine) per filtrare i dati di un determinato anno, trimestre o periodo specifico
- filtro per avversità e/o per specie vegetale
- filtro per tipologia di scheda di monitoraggio
- filtro per tipologie di utente (es. ispettore o esterno) oppure
- filtra per utente
- filtro per anagrafica aziendale
- filtro per codice di verbale/scheda

I dati sono visibili sia su mappa che in forma tabellare e scaricabili in formato compatibile con Excel. E' possibile scaricare i dati in vari formati:

- estrazione di tutti i dati associati ai rilievi ed ai campioni; ogni riga corrisponde ad un'analisi visiva con tutti i campioni associati
- estrazione dei dati con 1 riga per campione con tutti i dati del campione e del rilievo associato
- estrazione dei dati per survey con il formato richiesto dalla rendicontazione pest survey

Art. 2 - Modalità di esecuzione

Le attività che formano oggetto dell'affidamento saranno definite e pianificate in stretto raccordo con la stazione appaltante.

Il servizio che forma oggetto del presente affidamento, da intendersi comprensivo dei costi di esecuzione e di consegna.

La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente atto e delle regole di funzionamento del mercato elettronico MEPA.

L'aggiudicatario dovrà garantire la continuità operativa dell'incarico nei luoghi di esecuzione e secondo i tempi di attuazione previsti.

L'aggiudicatario è responsabile dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali assunte. La stazione appaltante si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'aggiudicatario; in caso di ritardi e/o scostamenti rispetto alla tempistica definita, di mancato rispetto delle disposizioni di cui al presente atto e/o di realizzazione dell'incarico in maniera non conforme all'offerta presentata e al contratto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del rapporto, ai sensi 5 dell'art. 1456 C.C., di sospendere il pagamento del corrispettivo contrattuale in favore dell'aggiudicatario, ferma restando comunque la richiesta di risarcimento.

Qualora il servizio effettuato, a seguito di accertamento da parte del Responsabile del Servizio competente, risulti difforme, parzialmente o totalmente, anche per caratteristiche tecniche o tipologiche, da quello ordinato, l'aggiudicatario è tenuto a provvedere alla idonea sostituzione al fine di garantire il regolare svolgimento del servizio nei tempi stabiliti.

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla sostituzione sono a carico dell'aggiudicatario.

In ogni caso, salvo il diritto al risarcimento del danno, costituirà causa di risoluzione espressa, oltre alle ipotesi normativamente previste, il verificarsi di una soltanto delle seguenti situazioni:

il venire meno, a seguito dell'aggiudicazione, o comunque durante l'esecuzione dell'incarico, dei requisiti prescritti nel presente atto; la non veridicità totale o parziale delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, ove accertata successivamente alla stipulazione del contratto.

Art.3 Valore del contratto

Il valore complessivo stimato a base d'asta del contratto ammonta ad € 8.900,00 (ottomilanovecento,00) IVA esclusa.

Le somme a copertura all'affidamento sono imputate al cap. U/101426 CPC 1.03.02.99 art. 4 .

Art. 4 Forma giuridica dei soggetti ammessi alla gara

Il soggetto ammesso alla gara è l'Operatore economico in possesso dei requisiti di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016 iscritto al MePA categoria "Servizi di Cloud computing, SAAS Gestione delle procedure" tipologia

di prodotto “pest survey” - disposti a fornire il servizio all’interno della Regione Abruzzo, in possesso delle capacità e competenze necessarie per svolgere, nella sua interezza, il servizio richiesto al punto 1.

Art. 5 Requisiti di partecipazione

Il soggetto di cui all’art. 4), deve possedere i seguenti requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura attivata attraverso MePA:

- essere in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la pubblica amministrazione, e pertanto, di non incorrere in alcuno dei motivi di esclusione previsti dall’art. 80 del D.lgs n. 50/2016.
- essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale, ai sensi dell’art. 83 comma 1, lettera a) del D.lgs n. 50/2016, attestato attraverso l’iscrizione presso CCIAA o nel registro delle commissioni provinciali per l’artigianato, o presso i competenti ordini professionali. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell’iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all’allegato XVI del D.Lgs. n. 50/2016, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente;
- essere in possesso del requisito di capacità economica e finanziaria ai sensi dell’art. 83, comma 1, lett. b) e comma 4 D.Lgs. n. 50/2016: un fatturato minimo annuo in servizi corrispondenti a quelli oggetto dell’appalto in favore di pubbliche amministrazioni pari a € 8.851,00 nel triennio 2016-2018. Tale importo è ritenuto congruo al fine di garantire la stabilità nell’erogazione del servizio da parte dell’operatore economico da individuarsi.
- essere in possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale, ai sensi dell’art. 83 comma 1, lettera c) del D.lgs n. 50/2016, di seguito specificati:
 - a) aver regolarmente eseguito, con riferimento al triennio antecedente alla data della presente procedura, uno o più contratti aventi ad oggetto servizi di organizzazione di eventi pubblici di comunicazione, in favore di soggetti pubblici.

Art. 6 Modalità di presentazione della candidatura

L’operatore economico prescelto, dovrà far pervenire la propria candidatura tramite MePA, **entro tre giorni dall’avvio della Trattativa diretta**, secondo la modalità del ribasso a corpo (offerta del fornitore espressa come percentuale di sconto al ribasso).

L’offerta deve essere corredata dai seguenti documenti:

1. allegato A): Disciplinare di gara, sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante dell’Operatore economico;
2. allegato B): Dichiarazione concernente i requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell’Operatore economico;
3. allegato C): Patto di integrità, sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante dell’Operatore economico;
4. Offerta generata dal sistema;

Art. 7 Aggiudicazione della gara

Terminato il limite di presentazione dell’offerta di cui all’art. 6, il Servizio Presidi Tecnici di Supporto al Settore Agricolo 1 a gara è aggiudicata se il prestatore individuato presenterà l’offerta secondo le modalità indicate all’art. 6, L’offerta dovrà essere formulata utilizzando lo specifico format generato dal sistema Ai sensi degli Artt. 93 - comma 1, e 103 - comma 11, del D. Lgs. n. 50/16, all’operatore economico partecipante alla procedura e all’aggiudicatario non è richiesta la presentazione né della garanzia provvisoria, né di quella definitiva, trattandosi di un appalto riconducibili all’art. 36, comma 2, lettera a).

In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale relativa alla documentazione richiesta tramite la piattaforma MEPA per la partecipazione alla gara si applica la procedura prevista dall’art. 80 del D.Lgs.50/16.

In caso di esito positivo della valutazione dell’offerta presentata, il Servizio Presidi Tecnici di Supporto al Settore Agricolo procederà alla stipula della trattativa diretta mediante sottoscrizione in formato digitale del

“Documento di stipula” generato automaticamente dal MePA, contenente i dati della trattativa diretta. La stipula sarà perfezionata dopo la sottoscrizione da parte del fornitore.

Art.8 Modalità di presentazione delle fatture e pagamento

Il pagamento avverrà dietro presentazione di regolare fattura in formato elettronico che dovrà riportare il CIG della presente procedura. L'importo sarà liquidato entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previa verifica dell'assenza di qualsiasi inadempimento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/1973 e s.m.i., nonché previa acquisizione del DURC. La fattura elettronica dovrà essere intestata a: REGIONE ABRUZZO, C.F. 80003170661-Dipartimento Politiche dello Sviluppo Rurale e della Pesca-Servizio Presidi Tecnici di Supporto al Settore Agricolo - Ufficio Tutela Fitosanitaria delle Colture -Via Nazionale 38-65012 Villanova di Cepagatti (Pe)-CODICE UNIVOCO UFFICIO 26F84D -CODICE STRUTTURA DPD023 - CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA SMART CIG Z6A280BCA3 .

Art.9 Riservatezza

Il Fornitore si impegna a conservare il più rigoroso riserbo in ordine a tutta la documentazione fornita dalla Regione Abruzzo-Dipartimento Politiche dello Sviluppo rurale e della Pesca – Servizio Presidi Tecnici di Supporto al Settore Agricolo.

Il Fornitore si impegna altresì a non divulgare a terzi e a non utilizzare per fini estranei all'adempimento dell'accordo stesso procedure, notizie, dati, atti, informazioni o quant'altro relativo alla Regione Abruzzo-Dipartimento Politiche dello Sviluppo rurale e della Pesca- Servizio Presidi Tecnici di Supporto al Settore Agricolo.

Il Fornitore si impegna altresì a restituire alla Regione Abruzzo- Dipartimento Politiche dello Sviluppo rurale e della Pesca- Servizio Presidi Tecnici di Supporto al Settore Agricolo , entro 10 giorni dall'ultimazione delle attività commissionategli, tutti gli atti ed i documenti alla stessa forniti dalla committente ed a distruggere, ovvero rendere altrimenti inutilizzabili, ogni altro atto.

Eventuali violazioni commesse dal Fornitore sulle disposizioni di cui al presente paragrafo saranno sanzionate ai sensi della normativa vigente in materia.

Art.10 Tracciabilità dei flussi finanziari

Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, il Fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.

Il fornitore si impegna inoltre a produrre, su richiesta della Stazione appaltante, documentazione idonea per consentire le verifiche di cui al comma 9 della legge 136/2010.

A pena di risoluzione del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi alla fornitura devono essere registrati su conto corrente dedicato anche in via non esclusiva e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o altri strumenti previsti dalla legge 136/2010, salvo le deroghe previste dalla legge stessa.

Art.11 Normativa anticorruzione

Il fornitore, **firma digitalmente il disciplinare**, dichiarando contestualmente quanto segue.

1) RAPPORTI DI PARENTELA

Il Fornitore dichiara che non sussistono rapporti di parentela, affinità, coniugio, convivenza tra i titolari e i soci dell'azienda e il Direttore Generale, Dirigenti, della Regione Abruzzo , il Direttore Dipartimento Politiche dello Sviluppo rurale e della Pesca.

2) TENTATIVI DI CONCUSSIONE

Il fornitore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione appaltante e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa.

Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.

3) CONOSCENZA DEL CODICE COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI DELLA REGIONE ABRUZZO E PIANO PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DELLA REGIONE ABRUZZO.

Il fornitore dichiara di conoscere il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici della Regione Abruzzo e il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione della Regione Abruzzo, reperibili all'indirizzo: http://www.regione.abruzzo.it/portale/docs/TRAttiGenerali/Codice_Comportamento_2013.pdf

Il Fornitore ha l'obbligo di rispettare e di divulgare all'interno della propria organizzazione il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici della Regione Abruzzo per tutta la durata della procedura di affidamento e del contratto.

Fatti salvi gli eventuali altri effetti, l'inosservanza delle norme e/o la violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici della Regione Abruzzo comporta la risoluzione del presente contratto ai sensi dell'art.1456 del c.c.

4) EX DIPENDENTI

Il Fornitore dichiara di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e/o di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Regione Abruzzo per il triennio successivo alla cessazione del rapporto e si impegna a non stipularli nel prossimo triennio.

Art.12 Norme di riferimento

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, nonché ingenerale a tutti gli atti e i documenti che disciplinano l'Abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico. Si rinvia inoltre al D.Lgs.50/16, al Codice Civile e al Codice Penale.

Art.13 Foro competente

Per ogni effetto del contratto, si riconosce per ogni controversia la competenza del Foro di Pescara.

Art.14Trattamento dati

La Regione Abruzzo effettua il trattamento dei dati forniti dalla ditta appaltatrice, secondo le disposizioni dettate dal D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m. e i. , D.lgs. 33/2013, e del Reg. (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto. Il Titolare del trattamento dei dati è la Regione Abruzzo – Dipartimento Politiche dello Sviluppo rurale e della Pesca – Servizio Presidi Tecnici di Supporto al Settore Agricolo, e il Responsabile del trattamento dei dati è il RUP.

Art.14 Responsabile del procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento di gara è il Dr. Domenico D'Ascenzo

Art. 15 Contatti del Punto Ordinante

Eventuali richieste di chiarimenti, in ordine al contenuto del presente Disciplinare potranno essere formulate esclusivamente pervia telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

IL RESPONSABILE UNICO
DEL PROCEDIMENTO
Dr. Domenico D'Ascenzo