



GIUNTA REGIONALE

Prot. N. 3 del 04.02.2019

Determinazione Dirigenziale n. DPA013/ del

DIPARTIMENTO DELLA PRESIDENZA E RAPPORTI CON L'EUROPA

SERVIZIO EUROPROGETTAZIONE - RAPPORTI CON GLI UFFICI DELL'UNIONE EUROPEA E RACCORDO CON LA SEDE DI BRUXELLES

UFFICIO PER LA PROGETTAZIONE FINANZIAMENTI EUROPEI

**OGGETTO:** - Progetto OPTITRANS - Optimisation of Public Transport Policies for Green Mobility- Codice PGI 01997 – Programma di Cooperazione Territoriale Europea di tipo Interregionale INTERREG EUROPE 2014-2020. Organizzazione della Peer Reviews di Progetto nei giorni 19,20,21 a Pescara. Determina a contrarre per l'aquisto di un servizio di catering di supporto all'evento.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

**VISTO** il Regolamento (UE) N. 1299/2013 recante disposizioni specifiche per il sostegno del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale – FERS – all'obiettivo di Cooperazione Territoriale Europea per il periodo 2014 – 2020;

**VISTO** il Regolamento Delegato (UE) N. 240/14 della Commissione Europea del 7 gennaio 2014, recante il Codice di condotta sul partenariato nell'ambito dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei;

**PRESO ATTO** che il Programma di Cooperazione Territoriale Europea di tipo interregionale “INTERREG EUROPE 2014 -2020” è finanziato dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale – FERS – nel quadro dell'omonimo Obiettivo di Cooperazione Territoriale Europea – CTE – di cui al Regolamento (UE) N. 1299/2013 del 17/12/2013, è stato approvato dalla Commissione Europea con Decisione C (2015) 4053 dell'11/06/2015 (codice CCI2014TC16RFIR001);

**PRESO ATTO** che il Progetto “OPTITRANS” è stato approvato come da pubblicazione degli esiti delle selezioni pubbliche gestite dall'Autorità di Gestione attraverso il Segretariato congiunto in data 25.11.2016;

**CONSIDERATO** che gli obiettivi del progetto sono pienamente rispondenti alle finalità della nuova programmazione messa in atto dalla Regione Abruzzo per l'ottimizzazione delle politiche di trasporto pubblico per la mobilità sostenibile c.d. green mobility;

**VISTO**, per quanto sopra, che con Deliberazione n. 143 del 06 aprile 2017 la Giunta Regionale ha approvato le attività del Progetto OPTITRANS di cui la Regione Abruzzo è partner;

**VISTO** che il Dipartimento della Presidenza e rapporti con l'Europa è stato incaricato per il coordinamento delle azioni del progetto Higher;

**VISTO** che il Dipartimento in epigrafe ha individuando nel Servizio Europrogettazione - Rapporti con gli uffici dell'Unione europea e raccordo con la sede di Bruxelles - la struttura organizzativa per la gestione progettuale;

**VISTO** che ai fini della realizzazione del progetto il Servizio Europrogettazione - Rapporti con gli uffici dell'Unione europea e raccordo con la sede di Bruxelles si avvale della cooperazione del Servizio Pianificazione e Programmazione Trasporti, Piano Regionale e Sicurezza Stradale del Dipartimento della infrastrutture, Trasporti, Mobili Reti e Logistica della Giunta Regionale d'Abruzzo;

**VISTO** per quanto sopra che con Determinazione Dirigenziale n. DPA013/11 del 25 maggio 2017 si è provveduto alla costituzione di uno specifico Gruppo di Lavoro interdisciplinare finalizzato alla esecuzione delle procedure attuative degli obblighi posti a carico della Regione Abruzzo relativamente al progetto di che trattasi, modificato da ultimo con Determinazione Dirigenziale n. DPA013/23 del 22 ottobre 2018;

**PRESO ATTO** che la dotazione finanziaria della Regione Abruzzo per la realizzazione del progetto ammonta a € 178.100,00 di cui € 151.385,00 quota UE ed € 26.715,00 di quota dello Stato italiano;

**CONSIDERATO** che con D.G.R. N. 388 del 14/07/2017 (variazione n. 7-2017) sono stati istituiti nuovi capitoli di bilancio sia sullo stato di previsione dell'entrata che della spesa del bilancio del corrente esercizio finanziario e precisamente:

- Cap. entrata 21155.1.2;
- Cap. entrata 22155.1.2;
- Cap. spesa 11155.1.10;
- Cap. spesa 11155.2.10;
- Cap. spesa 11155.3.10;
- Cap. spesa 11155.4.10;
- Cap. spesa 11155.5.10.

**CONSIDERATO** che per quanto sopra risulta destinate al progetto Optitrans le risorse finanziarie di sotto riassunte:

- in entrata sul Cap. 21155 quota UE € 43.562 (anno 2018) e € 63.495,00 (anno 2019);
- in entrata sul Cap. 22155 quota Stato per € 7.687,50 e per € 11.205,00;
- in spesa sul Cap. 11155-1 – spese per consulenze per € 16.540,00 (anno 2018) e per € 23.735,84 anno 2019);
- in spesa sul Cap. 11155.2 – retribuzioni in denaro per € 23.900,00 (anno 2018) e per € 37.150,00 (anno 2019);
- in spesa sul Cap. 11155.3 – altri beni di consumo per € 2.000,00 (anno 2018) e per € 3.800,00 (anno 2019);
- in spesa sul Cap. 11155.4 – organizzazione eventi, pubblicità e trasferte per € 7.225,00 (anno 2018) e per € 8.241,67 (anno 2019);
- in spesa sul Cap. 11155.5 – giornali e riviste e pubblicazioni per € 2.431,00 (anno 2018) e per € 1.772,51 (anno 2019);

**VISTO** che nel corso del recente 5° Steering Group Meeting di progetto di Baia Mare del 15 novembre 2018, è stato fissato una peer reviews di progetto per i giorni 19, 20 e 21 2019 a Pescara al fine della verifica e messa a punto delle azioni di programma;

**CONSIDERATO** che ai fini del progetto e secondo l'Application Form dello stesso, è fatto carico ai Prtner Regione Abruzzo di organizzare l'evento programmato assicurando la dovuta ospitalità e qualità logistica correlata al livello dei Partner Istituzionali e Stakeholders di progetto;

**DATO** atto che i lavori del calendario lavori della peer reviews e della necessità di assicurare durante gli stessi un servizio di ristorazione per l'intera durata del programma secondo quanto specificato nell'allegato n. 2 alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale della stessa;

**DATO** atto che per la copertura della spesa prevista trova capienza sul Cap. 1155.4 organizzazione eventi, pubblicità e tasferte per € 8.241,67 per il 2019;

**PRESO** atto che

- il D.Lgs 50/16 e ss.mm.ii stabilisce i principi, criteri e soglie e relative procedure per le diverse tipologie di aggiudicazione;
- al'Art. 95, c. 4c. Del D.Lgs e ss.mm.ii prevede che gli affidamenti di servizi e forniture di importi inferiori alla soglia comunitaria possono aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo;

**CONSIDERATO** che

- ai sensi dell'Art. 7, comma 2 del D.L. 52/2012 e ss.ii e mm., è esteso a tutte le pubbliche amministrazioni l'obbligo di ricorso sulla pattaformaMEPA, per acquisti edi beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;
- in ottemperanza al'Art. 1, comma 450 della L. 296/12 e ss. ii. e mm. La Regione Anruzzo è tenuta alla ricerca dei servizi sul MEPA laddove in essi disponibili;
- nel caso di specie trattandosi di acquisizioni di fornitura inferiore ai € 40.000,00, trova applicazione l'Art. 37 del D.Lgs 5=16 e ss.mm.ii., ai sensi del quale „ Le stazioni appaltanti, fermo restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a E 40.000,00 e di lavori di importo inferiore a € 150.000,00, nonchè attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;
- sempre in merito, l'Art. 36 del D.Lgs 50/16 e ss.mm.ii. prevede che per gli acuisiti di importi inferiore alle soglie di rilevanza comunjtaria le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica, il Ministero dell'economia e Finanze avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronco delle pubbliche amministrazioni;
- che a tale scopo è stata effettuata una consultazione dei cataloghi elettronici del MEPA, ed in relazione alla tipologia di servizi richiesta, detta ricerca ha avuto esito positivo in riferimento al servizio Fornitura a corpo del Servizio organizzazione eventi;
- il Patto di Integrità, approvato con DGR n. 703 del 23.02.2015, prevede sanzioni inclusa la risoluzione del contratto in caso di mancato rispetto deglii mpegni anticorruzione assunti;

- il Codice di Comportamento dei dipendenti della Regione Abruzzo approvato con DGR n. 72 del 10.02.2014 prevede di accettare tutte le condizioni in esso contenute inpegandosi in caso esso contenute in casi di aggiudicazione a di aggiudicazione

caso di aggiudicazione ad osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto Codice, pena la risoluzione del Contratto;

**STABILITO** che nel rispetto dell'Art. 36 del D.Lgs 50/16 e ss.mm.ii. di:

- far ricorso alle procedure per via telematica tramite MEPA per il seguente servizio di catering con assegnazione basata sul criterio del minor prezzo per l'organizzazione dell'evento di Peer Reviews del 19,20 e 21 febbraio 2019;
- integrare le procedure telematiche con il disciplinare di gara, condizioni particolari d'RdO, (allegato 1);

**DATO ATTO** che il RUP per le procedure descritte è l'ing. Sergio Iacoboni, Responsabile dell'Ufficio Progettazione Finanziamenti Europei del Servizio Europrogettazione - Rapporti con gli uffici dell'Unione Europea e raccordo con la sede di Bruxelles;

**VISTO** il D.Lgs 50/16 e ss.mm.ii.;

**VISTO** la L.R. N. 3 del 25.9.2002 in materia di "Ordinamento contabile della Regione Abruzzo";

**VISTA** la L.R. N. 77 del 14.09.1999 "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo" che demanda ai Dirigenti l'adozione di provvedimenti amministrativi non espressamente posti in capo alla Giunta Regionale, art. 5, punti i;

**VISTO** il D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 15 comma 1. della legge regionale 29.12.1977 N. 81 in materia di contabilità regionale;

**VISTA** la Circolare del Dipartimento Risorse e Organizzazione prot. N. RA/87399/16 dell'8/11/2016;

**RITENUTO** che la materia in trattazione non rientra tra le competenze degli organi di "Direzione Politica" ai sensi dell'art.4;

*per tutto quanto esposto in premessa:*

## **DETERMINA**

- **di adottare** il presente provvedimento per perseguire l'organizzazione dell'evento di Peer Reviews del progetto OPTITRANS - PROGRAMMA INTERREG EUROPE 2014-2020 che si terrà a Pescara il 19, 20 e 21 febbraio 2019, stabilendo che per l'acquisizione necessaria si ricorrerà alle procedure elettroniche MEPA, ai sensi del D.Lgs n. 50/16 e ss.mm.ii. e dell'Art. 8, lett. G) del Decreto 29.11.2014, n. 2/Reg relativo al Regolamento regionale per l'esecuzione in economia dei lavori per l'acquisizione dei servizi e forniture e servizi;

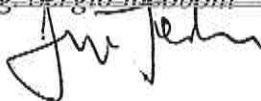
- **di nominare** Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Sergio Iacoboni, Responsabile dell'Ufficio Progettazione dei Finanziamenti Europei del Servizio Europrogettazione - Rapporti con gli uffici dell'Unione europea e raccordo con la sede di Bruxelles;
- **di approvare** con il presente atto i documenti:
  - Disciplinare di Gara – condizioni particolari –
  - scheda tecnica RdO per l'acquisto di fornitura a corpo del servizio di organizzazione dell'evento Peer Reviews di progetto del 19,20 e 21 febbraio 2019 a Pescara;
- **di precisare** che la spesa a base d'asta stabilita in € 3.250,00 (tremiladuecentocinquanta) trova capienza nello stanziamento del Cap. 11155.4 del bilancio della Regione Abruzzo, "organizzazione di eventi, pubblicità e trasferte", inerenti il programma del Progetto OPTITRANS - PROGRAMMA INTERREG EUROPE 2014-2020 (codice PG101997);
- **di dare atto** che
  - in assolvimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, secondo l'Art. 3 del L.n.13/10/2010 e ss.mm.ii. il CIG 2F5270080A
  - che il CUP assegnato è C19D17000390007;
- **di trasmettere** il presente provvedimento al Servizio DPB008 – Servizio Ragioneria Generale – ed al Servizio DPA006 - Risorse Finanziarie per l'adozione delle registrazioni contabili;
- **dare atto** che a seguito di espletamento positivo della procedura sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione si provvederà all'impegno definitivo della somma per il fornitore aggiudicatario;
- **di pubblicare** ai sensi del D.Lgs 33/2013 la presente Determinazione Dirigenziale sul sito istituzionale della Regione Abruzzo – Servizio Amministrazione Trasparente.

Allegati:

- Disciplinare di Gara – condizioni particolari;
- scheda tecnica RdO per l'acquisto di fornitura a corpo del servizio di organizzazione dell'evento Peer Reviews di progetto del 19,20 e 21 febbraio 2019 a Pescara.

Il Dirigente del Servizio  
Avv. Paola Di Salvatore

L'Estensore  
Ing. Sergio Iacoboni



Il Responsabile dell'Ufficio  
Ing. Sergio Iacoboni



## Allegato I

### REGIONE ABRUZZO

Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa - DPA0013 – Servizio Europrogettazione - Rapporti con gli uffici dell'Unione europea e raccordo con la sede di Bruxelles

**DISCIPLINARE DI GARA CONDIZIONI PARTICOLARI DI RDO Progetto OPTITRANS - Optimisation of Public Transport Policies for Green Mobility- Codice PGI 01997 – Programma di Cooperazione Territoriale Europea di tipo Interregionale INTERREG EUROPE 2014-2020. Organizzazione della Peer Reviews di Progetto nei giorni 19,20 e 21 a Pescara**

**FORNITURA SERVIZIO: Fornitura servizi di catering a supporto dell'organizzazione dell'evento della Peer Reviews di Progetto nei giorni 19,20 e 21 a Pescara.**

**"RICHIESTA DI OFFERTA" (RDO) NELL'AMBITO DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. (MEPA).**

CODICE smart CIG: 2F5270080A

CUP: C19D17000390007

#### **Premessa**

Procedura telematica di acquisto ai sensi dell'Art.36, com. 2 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii tramite "richiesta di offerta" (RDO) nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

I termini entro i quali poter inoltrare richiesta di chiarimento sono indicati nella RDO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate alla scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti pervia telematica attraverso la funzione dedicata nel MEPA.

Le condizioni del contratto di fornitura, che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del fornitore, sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto con le altre disposizioni del contratto (in particolare con quanto previsto dalle condizioni generali di contratto e con il contenuto nel catalogo elettronico).

#### **Art. 1**

##### **Oggetto della fornitura**

Oggetto del presente capitolato è la fornitura dei servizi di catering a supporto dell'organizzazione dell'evento della Peer Reviews di Progetto nei giorni 19,20 e 21 a Pescara.

#### **Art. 2**

##### **Importo della fornitura**

Il prezzo presunto e stimato e non garantito posto a base di offerta a ribasso è fissato **in euro 3.250,00 comprensivo di IVA** per l'intero dei servizi con eventuali altri servizi collegati che devono, pertanto intendersi a carico dell'Operatore economico offerente.

A norma della disciplina vigente (D.Lgs nn. 50/2016 e 81/2008), la Stazione Appaltante reputa che non vi siano rischi interferenziali per la sicurezza dei lavoratori dell'aggiudicatario e pertanto non reputa opportuno scomputare dalla base di gara alcun costo sulla sicurezza.

#### **Art. 3**

##### **Modalità di aggiudicazione della gara**

La modalità di aggiudicazione della RdO è al prezzo più basso ai sensi dell'Art.95 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.. Nel caso di parità in graduatoria, tra le offerte ricevute, si applicherà la condizione dell'operatore economico che offrirà il numero maggiori di emittenti locali e/o testate giornalistiche contattate. E' facoltà della Stazione Appaltante procedere all'affidamento anche in caso di una sola offerta valida ~~ovvero di non affidare affatto in caso in cui siano ravvisate insufficienti condizioni di praticabilità del progetto o l'offerta economica non sia ritenuta congrua.~~

In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale relativa al servizio richiesto tramite piattaforma MEPA per la partecipazione alla gara si applica la procedura prevista dall'Art. 80 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. In tal caso sarà applicata la sanzione pecuniaria pari all'1 per mille del valore della gara.

In ipotesi di non convenienza dell'offerta o di inidoneità in relazione all'oggetto del contratto è possibile non procedere all'aggiudicazione della gara come previsto dall' Art. 95, comma 12, D.Lgs 50/2016.

#### **Art. 4**

##### **Conclusione del contratto**

Sulla base delle offerte contrattuali inviate dagli operatori economici, il Punto Ordinatore, secondo i criteri di valutazione indicati nella RdO, procederà alla valutazione delle offerte ricevute e potrà accettarne una entro il termine di validità e di irrevocabilità dell'offerta stabilita in occasione dell'invio della RdO. In tal caso il Sistema genera un documento di accettazione che dovrà essere sottoscritto a mezzo di firma digitale e caricato a sistema entro il predetto termine.

Il contratto di fornitura con l'operatore economico prescelto si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il documento di

accettazione firmato digitalmente verrà caricato a sistema dal Punto Ordinatore.

#### **Art. 5**

##### **Tempi di consegna**

**19, 20 e 21 febbraio 2019**

##### **Modalità di presentazione delle fatture e pagamento**

La fattura dovrà essere trasmessa in forma elettronica.

CUP: C19D17000390007 - CODICE smart CIG: 2F5270080A

##### **Codice Unico Ufficio: KCXE58**

La compilazione e sottoscrizione dell'autocertificazione-inerente la dichiarazione di regolarità contributiva DURC e la tracciabilità dei flussi finanziari dovrà essere trasmessa al momento dell'accettazione dell'offerta.

Il pagamento avverrà entro 90 giorni dalla data di ricezione della fattura, previo accertamento della prestazione da parte del Responsabile del Servizio interessato dell'esecuzione del contratto (DEC).

i

#### **Art. 7**

##### **Riservatezza**

L'operatore economico si impegna a conservare il più rigoroso riserbo in ordine a tutta la documentazione fornita dalla Regione Abruzzo, impegnandosi altresì a non divulgare a terzi e a non utilizzare per fini estranei all'adempimento dell'accordo stesso procedure, notizie, dati, atti, informazioni o quant'altro relativo alla Regione Abruzzo.

Eventuali violazioni commesse dall'operatore economico sulle disposizioni di cui al presente paragrafo saranno sanzionate ai sensi della normativa vigente.

#### **Art. 8**

##### **Tracciabilità dei flussi finanziari**

Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'operatore economico assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della normativa vigente.

Il fornitore si impegna inoltre a produrre, su richiesta della stazione appaltante documentazione idonea per consentire le verifiche di cui al comma 9 della L. 136/2010.

A pena di risoluzione del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi alla fornitura devono essere registrati su conto corrente dedicato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o altri strumenti previsti dalla legge 136/2010, salvo le deroghe previste dalla legge stessa.

#### **Art. 9**

##### **Normativa anticorruzione**

L'operatore economico, firma digitalmente il presente disciplinare, dichiarando contestualmente quanto segue:

1. **Rapporti di parentela:** l'operatore economico dichiara che non sussistono rapporti di parentela, affinità, coniugio, convivenza tra i titolari ed i soci dell'azienda ed il Direttore Generale, Dirigenti, della Regione Abruzzo, il Direttore del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa ed il Direttore del Dipartimento Infrastrutture, Trasporti, Mobilità, Reti e Logistica.
2. **Ex dipendenti:** Il Fornitore dichiara di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e/o di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Regione Abruzzo per il triennio successivo alla cessazione del rapporto e si impegna a non stipularli nel prossimo triennio.
3. **Tentativi di concussione:** l'operatore economico si impegna a dare comunicazione tempestiva alla stazione appaltante ed alla Prefettura di tentativi di concussione che si siano, qualsiasi modo manifestati nei confronti dell'imprenditore.
4. **Conoscenza del codice comportamento dei dipendenti della Regione Abruzzo e Piano prevenzione della corruzione, reperibili all'indirizzo:**

<http://www.regione.abruzzo.it/portale/index.asp?modello=TRAnticorruzionePres&servizio=xList&stileDiv=mono&template=default&b=anticorr>

#### **Art. 10**

##### **Utilizzo del nome e del logo della Regione Abruzzo e del Progetto Optitrans**

La Regione Abruzzo e il progetto Optitrans non potranno essere citati a scopi pubblicitari, promozionali e nella documentazione promozionale non potrà essere mai utilizzato il logo della Regione Abruzzo se non previa autorizzazione da parte della stessa.

#### **Art. 11**

##### **Norme di riferimento**

Per quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del MEPA.

Si rinvia inoltre al D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., al Codice Civile ed al Codice Penale.

#### **Art. 12**

##### **Responsabile del procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento di gara è l'ing. Sergio Iacoboni, Responsabile dell'Ufficio Progettazione Finanziamenti Europei, del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa.

#### **Art. 13**

##### **Contatti del Punto Ordinatore**

Per eventuali informazioni è possibile contattare la Regione Abruzzo, Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa, tel:

0862.364254, e-mail: [sergio.iacoboni@regione.abruzzo.it](mailto:sergio.iacoboni@regione.abruzzo.it) dalle ore 8:30 alle ore 13:00 dei giorni feriali, dal lunedì al venerdì, e dalle ore 15:00 alle 17:00 del martedì e giovedì.

Eventuali richieste di chiarimenti, in ordine al contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare e del Capitolato speciale d'appalto potranno essere formulate esclusivamente per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

L'Aquila, lì 1 febbraio 2019

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ing. Sergio Iacoboni

#### SCHEDA TECNICA di sintesi

##### **Servizio richiesto:**

**Oggetto del presente capitolato è la fornitura dei servizi di catering a supporto dell'organizzazione dell'evento della Peer Reviews di Progetto nei giorni 19,20 e 21 a Pescara.**

##### **Condizioni:**

###### **a) CONTESTO IN CUI È INSERITO IL SERVIZIO**

Nell'ambito del programma INTERREG EUROPE in data 05.04.2016 è stata lanciata la Seconda Call. In data 25.11.2016 con lettera del Direttore del Programma INTERREG EUROPA è stato comunicato l'avvenuto finanziamento del Progetto "Optimisation of Public Transport Policies for Green Mobility" cui la Regione Abruzzo partecipa in qualità di partner. Tra le varie attività previste nell'application form è ricompreso una peer-reviews inerente il Progetto da svolgersi nella sede del Partner Regione Abruzzo.

###### **b) OBIETTIVO DEL SERVIZIO**

L'affidamento consiste nella fornitura di un servizio di ristorazione a supporto della gestione dell'evento di "Peer reviews" previsto a PESCARA il 19, 20 e 21 febbraio 2019. All'evento internazionale parteciperanno i partners del progetto indicati dal Lead Partner per la specifica azione di peer-reviews.

###### **c) DESTINATARI DEL SERVIZIO**

I destinatari diretti del servizio saranno pertanto:

- Regione Abruzzo – Rappresentanti Istituzionali e componenti del Gruppo di Lavoro del Progetto;
- ~~Delegazioni dei partner ufficiali del progetto;~~
- Stakeholders sia a livello locale che comunitario.

###### **d) PRINCIPALI CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

Le modalità e i tempi di esecuzione della fornitura richiesta, nonché le condizioni contrattuali necessarie a disciplinare i rapporti tra la Regione Abruzzo e la Società/Operatore Economico aggiudicatari sono riportate nelle RdO.

Tenuto conto della specificità della fornitura richieste si ritiene congrua una stima del costo pari a complessivi euro 3.250,00 IVA inclusa.

La durata del servizio è articolata in n.3 giornate come specificato nell'RdO.

###### **e) CALCOLO DELLA SPESA PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO**

Nel presente paragrafo è riportato il metodo di calcolo sostante alla determinazione dell'importo da porre a base d'asta per l'acquisizione del servizio di ristorazione nell'ambito dell'evento di peer-reviews.

Le risorse finanziarie trovano capienza nel Capitolo specifico di progetto.

La stima dell'importo da porre a base d'asta è stata calcolata sulla base di affidamenti per lo svolgimento di precedenti workshop ed eventi comparabili con il presente, nonché sulla base di prezzi scaturiti da ulteriori indagini di mercato. Pertanto il servizio richiesto ha la quantificazione che segue:



