



## GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE DPA/28 DEL 23/01/2019

DIPARTIMENTO DELLA PRESIDENZA E RAPPORTI CON L'EUROPA

SERVIZIO

UFFICIO AFFARI GENERALI, SUPPORTO E RICOSTRUZIONE POST SISMA

**OGGETTO: Responsabile della Spesa DPA – Impegno, liquidazione e pagamento di € 734,07** per la fattura nr. 1066 del 31/12/2018 emessa da MISTRAL relativa alle spese di pulizia del mese di dicembre 2018 della sede regionale di Bruxelles. Cap. 11470 “*Spese per supporto, funzionamento e rappresentanza della sede di Bruxelles e per attività connesse all’adesione della Regione Abruzzo all’Assemblea delle Regioni d’Europa (ARE)*” – P.D.C. 1.03.02.12.002 “*Servizi di pulizia e lavanderia*” - Bilancio di previsione finanziario 2018-2020 – **CONTO RESIDUI 2018**

### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

**VISTA** la legge 07 agosto 1990 n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011, nr. 118, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;

**VISTO** l’art. 3 della legge 13 agosto 2010, nr. 136 e ss.mm.ii., che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ha disposto che gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta a essere dalla stazione appaltante, il Codice Identificativo Gare (CIG), attribuito dall’ANAC su richiesta della stazione appaltante;

**VISTI** gli articoli 26, 27 e 37 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte della P.A.;

**VISTI** gli artt. 30, 36 e 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016, nr. 50;

**VISTA** la L.R. 14 settembre 1999, n. 77 recante “Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo” e s.m.i.;

**VISTA** la L.R. 1 ottobre 2013 n. 31 “Legge organica in materia di procedimento amministrativo, sviluppo dell’amministrazione digitale e semplificazione del sistema amm.vo reg.le e locale e modifiche alle LL.RR. 2/2013 e 20/2013”;

**VISTA** la L.R. n. 35/2014 che, tra l'altro, modifica la L.R. n. 77/1999;

**VISTA** la L.R. 5 febbraio 2018, n. 6, recante “Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2018-2020 della Regione Abruzzo (legge di stabilità regionale 2018)”;

**VISTA** la L.R. 5 febbraio 2018 n. 7, recante “Bilancio di previsione finanziario 2018 – 2020”;

**VISTE** le D.G.R. n. 1608 del 7 dicembre 2000 e n. 11 del 14/1/2002 recanti “Atto di organizzazione concernente la gestione delle spese affidate alle Direzioni ed alle Strutture Speciali di Supporto” e s.m.i.;

**VISTA** la D.G.R. n. 919 dell'8 ottobre 2004 che modifica parzialmente le due sopraccitate deliberazioni;

**VISTO** il Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta Regionale approvato con D.G.R. n. 72 del 10 febbraio 2014;

**VISTO** il Piano di prevenzione della corruzione 2018-2020, approvato con D.G.R. n. 86 del 20 febbraio 2018;

**PREMESSO** che:

- tra le spese per il supporto, il funzionamento, la rappresentanza della Sede di Bruxelles e per le attività connesse all'adesione della Regione Abruzzo all'Assemblea delle Regioni d'Europa (ARE), vi rientrano quelle sostenute dagli Uffici regionali di Bruxelles, siti in Avenue Louise 210;
- presso i predetti Uffici regionali di Bruxelles è necessario fornire, annualmente, alcuni servizi essenziali, quali quelli di pulizia dei locali;
- con determina DPA/175 del 5/06/18 è stato affidato il servizio di pulizia alla Mistral SPRL – BVBA rue Dansettestraat 39 – 1090 Bruxelles;
- con nota prot. n. 09/DPA del 21/01/2019, il funzionario degli Uffici regionali di Bruxelles ha trasmesso la fattura n. 1066 del 31/12/2018 di € 734,07 relativa alla pulizia del mese di Dicembre 2018, acquisita con prot. RA/0020677/19 del 23/01/2019;

**VISTA** la determina direttoriale DPA/416 del 7/12/2018 di impegno delle somme sul CAPITOLO 11470 per l'anno 2018;

**VISTA** la fattura n. 1066 del 31/12/2018 emessa da MISTRAL di € 734,07 (€ 606,67 + € 127,40) debitamente vistata per la regolarità della fornitura dal funzionario dell'Ufficio di Bruxelles, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (ALL. 1);

**DATO ATTO** che la spesa di € 734,07, trova capienza sul Cap. 11470 “Spese per supporto, funzionamento e rappresentanza della sede di Bruxelles e per attività connesse all'adesione della Regione Abruzzo all'Assemblea delle Regioni d'Europa (ARE)” - P.D.C. 1.03.02.12.002 “Servizi di pulizia e lavanderia” - Bilancio di previsione finanziario 2018-2020 – CONTO RESIDUI 2018;

**RITENUTO** di dover liquidare e pagare la somma di € 734,07 alla MISTRAL SPRL – BVBA rue Dansettestraat 39 – 1090 Bruxelles;

**DATO ATTO** che il Direttore del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa ha espresso parere favorevole sulla regolarità tecnico-amministrativa e sulla legittimità del medesimo attraverso la sottoscrizione del presente provvedimento:

DETERMINA

*per le motivazioni espresse in narrativa:*

- di **liquidare e pagare**, successivamente, alla MISTRAL SPRL – BVBA rue Dansettestraat 39 – 1090 Bruxelles, la somma di **€ 734,07 (€ 606,67 + € 127,40)**, per la fattura n. 1066 del 31/12/2018 (All. 1) a valere sul Cap. 11470 “Spese per supporto, funzionamento e rappresentanza della sede di Bruxelles e per attività connesse all’adesione della Regione Abruzzo all’Assemblea delle Regioni d’Europa (ARE)” P.D.C. 1.03.02.12.002 “Servizi di pulizia e lavanderia” sull’impegno nr **4651/2018** assunto con determina direttoriale DPA/416 del 7/12/2018, Bilancio di previsione finanziario 2018-2020 – CONTO RESIDUI 2018;
- di autorizzare il Servizio Ragioneria Generale del Dipartimento Risorse e Organizzazione a provvedere alla liquidazione e pagamento della somma di € 734,07 a favore di MISTRAL SPRL – BVBA rue Dansettestraat 39 – 1090 Bruxelles, mediante bonifico bancario sul conto corrente sul conto corrente BE 05 2100 1730 7175 - BNP Paribas Fortis;
- di considerare la documentazione allegata come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (All. 1);
- di dare atto che il presente pagamento non è soggetto agli obblighi della *reverse charge* e dello *split payment*;
- di richiedere al Servizio Ragioneria Generale copia della quietanza di pagamento rilasciata dalla banca, da inviare con mail all’estensore della presente determina ([katuscia.caroselli@regione.abruzzo.it](mailto:katuscia.caroselli@regione.abruzzo.it));
- di dare atto che il pagamento conseguente al presente provvedimento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’art. 3 della L. 136/2010 e quindi il numero di CIG è il seguente: **Z2123E2624**;
- di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione ai sensi degli articoli 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 nr. 33.

IL DIRETTORE

Dott. Vincenzo Rivera

*firmato digitalmente*

L’Estensore

Dott.ssa Katuscia Caroselli

*firmato elettronicamente*

Il Responsabile dell’Ufficio

Dott.ssa Paola Losito

*assente*