



## GIUNTA REGIONALE

**DETERMINAZIONE DIRETTORIALE N. DPA/23**

**DEL 18/01/2019**

**DIPARTIMENTO DELLA PRESIDENZA E RAPPORTI CON L'EUROPA - DPA**

**SERVIZIO**

**UFFICIO       AFFARI GENERALI, SUPPORTO E RICOSTRUZIONE POST-SISMA**

**OGGETTO:** Liquidazione e pagamento della fattura n. 4/E2018 del 20/12/2018 emessa da Live Your Mountain di Igor Antonelli relativa al servizio di organizzazione del Festival della Montagna – Winter Session 2018 - Spese di rappresentanza - Capitolo di Spesa 11448 art. 2 esercizio finanziario 2018 – Conto Residui 2018.

### **IL DIRETTORE**

**VISTA** la legge 07/08/1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i.;

**VISTA** la L.R. n. 01/10/2013 n. 31 “Legge organica in materia di procedimento amministrativo, sviluppo dell’amministrazione digitale e semplificazione del sistema amministrativo regionale e locale e modifiche alle LL.RR. 2/2013 e 20/2013” e le norme attuative contenute nella L.R. 20.8.2015, n.2;

### **VISTE:**

- la Legge regionale 14 settembre 1999, n. 77 e successive modificazioni;
- la Legge regionale 26 agosto 2014, n. 35;
- la DGR n. 622 del 30.09.2014 con oggetto: “*Atto di organizzazione relativo alla disciplina della macrostruttura della Giunta regionale, ai sensi della L.R. 14.09.1999, n. 77 e ss.mm. e ii. e della L.R.26.08.2014, n. 35, modificata con la DGR n. 681 del 21.10.2014;*”;
- la D.G.R. n. 681 del 21/10/2014 recante “Parziale modifica alla D.G.R. n. 622 del 30 settembre 2014 recante: “*Atto di organizzazione relativo alla disciplina della macrostruttura della Giunta Regionale, ai sensi della L.R. 14/9/1999, n. 77 e ss.mm. e ii. e della L.R. 26.08.2014 n. 35 e definizione dei programmi da realizzare nell’ambito delle competenze della macrostruttura della Giunta Regionale*”;
- la D.G.R. n. 360 del 15/5/2015 recante “*Approvazione disciplina per il conferimento degli incarichi dirigenziali dei servizi della Giunta regionale, in attuazione del Piano per la Prevenzione della corruzione approvato con DGR n. 210 del 31 marzo 2014*”;
- la DGR n. 338 del 05.05.2015 con oggetto: “*Formulazione del nuovo assetto organizzativo del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa - Precisazione delle competenze e dei programmi da realizzare, e ss. mm. ii.*”;
- la D.G.R. n. 69 del 16.02.2016 avente ad oggetto: *Rimodulazione parziale degli assetti organizzativi della Direzione Generale della Regione, del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa e del Dipartimento Risorse e Organizzazione;*
- la D.G.R. n. 66 del 13.02.2017 recante l'oggetto: *Riformulazione parziale degli assetti organizzativi del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa e del Dipartimento Risorse e Organizzazione;*

**VISTA**, altresì, la D.G.R. n. 33 del 27.01.2017 recante: *Conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa al dott. Vincenzo Rivera, ai sensi dell'art. 22 della L.R. n. 77/99 e ss.mm.ii.*;

**VISTI:**

- il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e l'Integrità (PTPCT) – triennio 2017/2019, di cui alla L. 190/2012, approvato con DGR n. 115 del 21.03.2017, e successivo aggiornamento;
- il Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale, approvato con DGR n. 72 del 10.02.2014;
- Patto di integrità dei Dipendenti della Giunta Regionale;

**VISTO** il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 coordinato con il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, la L 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) e il DL 19 giugno 2015, n. 78;

**VISTE:**

- la L.R. 25 marzo 2002, n. 3 “Ordinamento contabile della Regione Abruzzo”;
- la L.R. 05 febbraio 2018, n. 6 “Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2018-2020 della Regione Abruzzo (legge di stabilità regionale 2018);
- la L.R. 05 febbraio 2018, n. 7 “Bilancio di previsione finanziario 2018 – 2020”
- la DGR n. 126 del 2.03.2018 che approva il Bilancio finanziario gestionale 2018-2020;

**VISTI:**

- il D. Lgs. 18.04.2016 n. 50, recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- il D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56, recante “Decreto correttivo al Codice dei Contratti Pubblici”;
- Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- l'art 6 del Decreto 29.11.2004, n. 2/Reg. recante “Regolamento regionale per l'esecuzione in economia di lavori, forniture e servizi”;

**PREMESSO** che:

- nelle giornate del 14, 15 e 16 dicembre 2018 si è svolto, nella città di L'Aquila, il Festival denominato “*Festival della Montagna dell'Aquila – Winter Session*”, in occasione del quale si sono svolti numerosi eventi volti alla valorizzazione della cultura della montagna in tutti i suoi aspetti – dalle attività sportive come alpinismo, sci e mountain bike, alla produzione enogastronomica, a cinema, fotografia e letteratura – ed alla riattivazione del tessuto economico aquilano, ancora provato dalle conseguenze del sisma;
- con la Determinazione Direttoriale DPA/426 del 14.12.2018 è stato affidato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., a Live Your Mountain, Via della Libertà 5/A – 67040 San Felice D'Ocre (AQ) (P.IVA n. 01899800666), il servizio di organizzazione dell'evento denominato “*Festival della Montagna dell'Aquila – Winter Session*”, relativo al coordinamento organizzativo dell'evento (programmazione, coordinamento e gestione generali), layout e definizione logistica Villaggio Parco del Castello, Monitoraggio budget, accordi operativi con i fornitori, rendicontazione e presentazione SAL, realizzazione di contenuti multimediali e regia *streaming*, prevedendo un impegno di spesa di € 10.000,00 sul Cap. 11448 art. 2;

**VISTA** la Determinazione Direttoriale DPA/426 del 14.12.2018 con la quale è stato affidato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., il servizio di organizzazione dell'evento denominato “*Festival della Montagna dell'Aquila – Winter Session*”, relativo al coordinamento organizzativo dell'evento (programmazione, coordinamento e gestione generali), layout e definizione logistica Villaggio Parco del Castello, Monitoraggio budget, accordi operativi con i fornitori, rendicontazione e presentazione SAL, realizzazione di contenuti multimediali e regia *streaming*, a Live Your Mountain, Via della Libertà 5/A – 67040 San Felice D'Ocre (AQ) (P.IVA n. 01899800666), prevedendo un impegno di spesa di € 10.000,00 (Iva inclusa) sul Cap. 11448, art. 2 “*Spese di rappresentanza, organizzazione eventi*”, P.D.C. 1.03.02.02.000, esercizio finanziario 2018;

**CONSIDERATO** che il servizio di che trattasi è stato regolarmente reso;

**VISTA** la fattura n. **4/E2018** di € **10.000,00 (imp. € 8.196,72+ iva €1.803,28)** emessa da Live Your Mountain (**Allegato 1**), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**RITENUTO**, per quanto sopra, di dover procedere al pagamento della fattura n. **4/E2018** di € **10.000,00 (imp. € 8.196,72+ iva €1.803,28)**, il cui onere trova copertura sul Cap. 11448, art. 2 “*Spese di rappresentanza, organizzazione eventi*”, P.D.C. 1.03.02.02.000, esercizio finanziario 2018, conto residui 2018, giusto impegno disposto con la Determinazione Direttoriale DPA/426 del 14.12.2018;

**DATO ATTO** che l’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici ha rilasciato per la presente procedura il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): ZDF264FC52;

**ACCERTATA** d’ufficio la regolarità contributiva tramite l’acquisizione del D.U.R.C. (**Allegato 2**), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

**DATO ATTO** che la presente determinazione direttoriale è soggetta alla pubblicità sul sito istituzionale della Regione Abruzzo - Sezione “*Amministrazione Trasparente*”, in ottemperanza agli obblighi di cui all’art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e s..m.i, con l’applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 14.03.2013 n. 33;

#### **VISTI**

- l’art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i;
- il D.Lgs. 30.06.2003, n° 196 e ss. mm. ii. con oggetto: "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) e s.i.m.;
- l’art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136, che impone alle stazioni appaltanti l’obbligo dell’acquisizione del Codice Identificativo Gare “CIG”;

#### **DETERMINA**

*per le motivazioni illustrate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte:*

1. **di dare atto** che con la Determinazione Direttoriale DPA/426 del 14.12.2018 è stato affidato, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., il servizio di organizzazione dell’evento denominato “*Festival della Montagna dell’Aula – Winter Session*”, relativo al coordinamento organizzativo dell’evento (programmazione, coordinamento e gestione generali), layout e definizione logistica Villaggio Parco del Castello, Monitoraggio budget, accordi operativi con i fornitori, rendicontazione e presentazione SAL, realizzazione di contenuti multimediali e regia *streaming*, a Live Your Mountain, Via della Libertà 5/A – 67040 San Felice D’Ocre (AQ) (P.IVA n. 01899800666), impegnando la somma di € 10.000,00 (Iva inclusa) sul Cap. 11448, art. 2 “*Spese di rappresentanza, organizzazione eventi*”, P.D.C. 1.03.02.02.000, esercizio finanziario 2018;
2. **di liquidare e pagare** la fattura n. **04/E2018** di € **10.000,00 (imp. € 8.196,72+ iva € 1.803,28)** (**ALL. 1**), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, in favore di Live Your Mountain, Via della Libertà 5/A – 67040 San Felice D’Ocre (AQ) (P.IVA n. 01899800666);
3. **di autorizzare** il Servizio “*Ragioneria Generale*” DPB008 del Dipartimento Risorse e Organizzazione a provvedere alla liquidazione e pagamento della somma imponibile di € **8.196,72** in favore di Live Your Mountain, Via della Libertà 5/A – 67040 San Felice D’Ocre (AQ) (P.IVA n. 01899800666), tramite bonifico bancario sul conto corrente [REDACTED], a valere sul **Capitolo 11448/art. 2**, PDC 1.03.02.02.000, esercizio finanziario 2018, **Residui 2018**, giusto impegno n. **4833** effettuato con Determinazione Direttoriale DPA/426 del 14.12.2018;
4. **di autorizzare** il Servizio “*Ragioneria Generale*” DPB008 del Dipartimento Risorse e Organizzazione a liquidare e a pagare, in applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. *split payment*), la somma di € **1.803,28**, pari all’IVA dovuta sulla sopracitata fattura;

5. **di dare atto** che il Codice Identificativo di Gara (CIG) attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture al presente intervento è il seguente (CIG): ZDF264FC52;
6. **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale della Regione Abruzzo - Sezione "Amministrazione Trasparente", in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, con l'applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 14.03.2013, n° 33, nonché alla circolare del Servizio Ragioneria Generale prot. RA/107998 del 23.4.2013;
7. **di trasmettere** copia del presente provvedimento, per il seguito di competenza, al Dipartimento DPB – Servizio "Ragioneria Generale" DPB008.

**Il Direttore del Dipartimento**  
**Dott. Vincenzo Rivera**  
*firmato digitalmente*

**L'Estensore**  
**Dott.ssa Chiara Cervale**  
*firmato elettronicamente*

**Il Responsabile dell'Ufficio**  
**Dott.ssa Paola Losito**  
*firmato elettronicamente*